

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de instruire antreprenorială,
organizate de I.P. CMDA pentru anul 2026, prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de prețuri

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

https://cmda.md/media/documents/Planul_de_achizi%C5%A3ii_al_IP_CMDA_anul_2026.pdf

- Denumirea autorității contractante:** Instituția Publică Centrul Municipal pentru Dezvoltarea Antreprenoriatului (I.P. CMDA)
- IDNO:**1023600045214
- Adresa:** mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.132, MD-2012
- Numărul de telefon/fax:** +373 68568177
- Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** juridic@cmda.md, <https://cmda.md/>
- Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
- Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituție publică la autogestiuune, obiectul de activitate – susținerea și dezvoltarea Antreprenoriatului, inclusiv a întreprinderilor mici și mijlocii din municipiul Chișinău.
- Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lotul 1						
1	80510000-2	Curs de instruire antreprenorială 10 module a câte 6 ore (limba română)	curs	1	Modulul I – Bazele antreprenoriatului; Modulul II - Aspecte juridice legate de înregistrarea și operarea unei afaceri; Modulul III – Planificarea afacerii; Modulul IV – Cadrul fiscal și de impozitare; Modulul V – Managementul financiar; Modulul VI – Gestionarea resurselor umane;	187.500,00

					Modulul VII – Marketing și strategii de piață; Modulul VIII – Tehnici de vânzări; Modulul IX – E-commerce (Comerțul electronic) în Republica Moldova; Modulul X – Surse de finanțare a afacerii Se va indica prețul pentru un curs de instruire cu prezența fizică sau online pentru modulele specificate mai sus. Prestatorul va fi responsabil de organizarea întregului proces de instruire conform, caietului de sarcini. Executarea contractului va avea loc în funcție de numărul de cursuri prestate efectiv la necesitate conform solicitării Beneficiarului	
Lotul 2						
2.	80510000-2	Curs de instruire antreprenorială 10 module a câte 6 ore (limba rusă)	curs	1	Modulul I – Bazele antreprenoriatului; Modulul II - Aspecte juridice legate de înregistrarea și operarea unei afaceri; Modulul III – Planificarea afacerii; Modulul IV – Cadrul fiscal și de impozitare; Modulul V – Managementul financiar; Modulul VI – Gestionarea resurselor umane; Modulul VII – Marketing și strategii de piață; Modulul VIII – Tehnici de vânzări; Modulul IX – E-commerce (Comerțul electronic) în Republica Moldova; Modulul X – Surse de finanțare a afacerii Se va indica prețul pentru un curs de instruire cu prezența fizică sau online pentru modulele specificate mai sus. Prestatorul va fi responsabil de organizarea întregului proces de instruire conform, caietului de sarcini. Executarea contractului va avea loc în funcție de numărul de cursuri prestate efectiv la necesitate conform solicitării Beneficiarului	187.500,00
Valoarea estimativă totală						375.000,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;

- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant **Ofertanții pot depune oferta pentru un singur lot sau pentru mai multe loturi, în funcție de capacitățile disponibile.**

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: Executarea contractului va avea loc în funcție de numărul de cursuri prestate efectiv la necesitate conform solicitării Beneficiarului. Beneficiarul va stabili numărul de cursuri și graficul de realizare în comun cu Prestatorul, după semnarea contractului de prestare de servicii. În urma semnării contractului, operatorul economic/prestatorul va iniția desfășurarea cursului de instruire în termen de 5 zile din momentul solicitării CMDA prin e-mail.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu este cazul

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP)			
Documentele, ce constituie oferta			
1.	Cererea de participare	Original confirmat prin semnătura electronică – conform Anexei Nr. 7	Obligativiu
2.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Original confirmat prin semnătura electronică – conform Anexei Nr. 8	Obligativiu
3.	Specificațiile de preț	Original confirmat prin semnătura electronică – conform Anexei Nr. 23	Obligativiu
4.	DUAE	Original confirmat prin semnătura electronică - conform formularului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020 (Varianta anexată la documentația de atribuire)	Obligativiu
Criteriile și cerințele de calificare și selecție aplicate			
Capacitatea de exercițiu			
5.	Dovada înregistrării persoanei	Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului. Varianta scanată de pe originalul, confirmată prin semnătura electronică	Obligativiu
6.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în	Original confirmat prin semnătura electronică – conform formularului anexat	Obligativiu

	situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani		
Capacitatea tehnică și/sau profesională			
7.	Demonstrarea experienței minime a operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Declarația privind experiența similară , originalul conform Anexei nr. 12 1. <i>Se va prezenta lista contractelor similare executate în ultimii 2 ani prin care va demonstra existența a minim 2 contracte similare</i> Autoritatea contractantă poate solicita prezentarea actelor confirmative (contract act, factură) 2. <i>Ofertanții vor da dovadă de existența experienței în prestarea serviciilor similare de minim 3 ani.</i>	Obligativ
8.	Demonstrarea calificării serviciilor oferite pentru prestare	Se va prezenta materialul didactic pentru fiecare modul, ce va cuprinde prezentări PowerPoint și/sau suportul de curs în format Word, după caz, conform modulelor descrie în caietul de sarcini	Obligativ
9.	Confirmarea calificării personalului propus pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Se va prezenta CV-ul formatorului , pentru toate modulele pentru care se depune oferta, care vor întruni următoarele calificări: - o experiență de minim 3 ani în domeniu, în conformitate cu modulul prezentat; - o experiență de minim 1 an în livrarea instruirilor cu prezența fizică și în format online; - Fluentă în exprimare în (în dependență de cursul de instruire): a) Limba română b) Limba Rusă	Obligativ
10.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit, personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului Operatorul economic va prezenta informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului responsabil pentru execuția obiectului contractului (Ex. Formatorii), și cu precizarea experienței pentru fiecare persoană responsabilă, în domeniul serviciilor ce urmează a fi prestate, originalul conform Anexei nr. 14 confirmată prin semnătura electronică.	Obligativ
Alte formulare			
11.	Formularul informativ pentru ofertant	Original confirmat prin semnătura electronică – conform formularului F3.3	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, după caz: Nu se aplică

18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz: Nu se aplică.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: Nu este cazul
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu este cazul
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu este cazul
22. Ofertele se prezintă în valuta: Leu moldovenesc
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Raport calitate-preț
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Prețul ofertei depuse	50
2	Evaluarea calificării și experienței formatorilor	25
3	Evaluarea suportului de curs și a metodologiei	25
TOTAL:		100

1. Punctajul pentru factorul de evaluare "Prețul ofertei" se acordă după cum urmează:		
Evaluarea financiară (S_f) a ofertelor înaintate va fi efectuată pentru fiecare ofertant în parte, în baza prețului ofertei financiare. Scorul total al evaluării financiare (S_f) pentru fiecare Ofertant se va calcula după cum urmează: S_f = 50 x (P_{min}/P_o), P_{min} – prețul minim al ofertelor prezentate; P_o – prețul ofertei evaluate. Reguli: • oferta cu cel mai mic preț primește 50 puncte; • celelalte oferte primesc punctaj proporțional.		
<i>Evaluarea criteriilor de performanță ale ofertelor se va efectua prin atribuirea unui număr de puncte pentru fiecare caracteristică, după cum e indicat în Tabelul de mai jos.</i>		
2. Punctajul pentru factorul de evaluare "Evaluarea calificării și experienței formatorilor" se acordă după cum urmează:		
<i>Evaluarea se va realiza exclusiv în baza:</i> • CV-urilor; contracte; • certificatelor; recomandări; • documentelor confirmative; alte documente relevante. • referințelor prezentate.		
2.1. Experiența profesională în domeniul tematic - maxim 10 puncte	Criteriu	Punctaj
	Experiență între 3–4 ani	4 puncte
	Experiență între 5–6 ani	6 puncte
	Experiență între 7–9 ani	8 puncte
	Experiență de peste 10 ani	10 puncte
2.2. Experiență în livrarea instruirilor – maxim 5 puncte	Criteriu	Punctaj

	Minim 1 an experiență în instruire	2 puncte
	Minim 3 ani experiență în instruire	4 puncte
	Experiență în instruire online și offline	1 punct suplimentar
2.3. Certificări profesionale relevante – maxim 5 puncte <i>Se acceptă:</i> • <i>certificate de formator;</i> • <i>certificări profesionale;</i> • <i>diplome relevante;</i> • <i>certificări internaționale.</i>	Criteriu 1 certificat relevant 2–3 certificate relevante peste 3 certificate relevante	Punctaj 2 puncte 4 puncte 5 puncte
2.4. Referințe și recomandări – maxim - 5 puncte	Criteriu 1 recomandare 2 recomandări 3 sau mai multe recomandări	Punctaj 2 puncte 4 puncte 5 puncte
3. Punctajul pentru factorul de evaluare ” Evaluarea suportului de curs și a metodologiei ” se acordă după cum urmează: Evaluarea se va realiza în baza materialelor anexate ofertei.		
3.1. Structura și corespunderea conținutului cu tematica solicitată – maxim 10 puncte	Criteriu Acoperire parțială a tematicii Acoperire integrală a tematicii Structură logică + exemple practice	Punctaj 3 puncte 7 puncte 10 puncte
3.2. Utilizarea instrumentelor interactive – maxim 5 puncte	Criteriu Exerciții practice Studii de caz Quiz/test final Instrumente interactive online Simulări / lucru în echipă	Punctaj 1 punct 1 punct 1 punct 1 punct 1 punct
3.3. Actualitatea și aplicabilitatea informației – maxim 5 puncte	Criteriu Informație generală Include exemple actualizate pentru RM Include exemple practice și modificări legislative recente	Punctaj 2 puncte 4 puncte 5 puncte
5.4. Calitatea vizuală și tehnică a materialelor – maxim 5 puncte	Criteriu Materiale prezentate minimal Materiale structurate și lizibile Materiale profesionist elaborate	Punctaj 2 puncte 4 puncte 5 puncte
Formula finală de evaluare Punctajul final se calculează prin însumarea punctajelor obținute pentru fiecare factor: $P_{\text{final}} = P_{\text{pret}} + P_{\text{formatori}} + P_{\text{suport}}$ $P_{\text{final}} = P_{\text{pret}} + P_{\text{formatori}} + P_{\text{suport}}$		

Oferta câștigătoare va fi oferta care acumulează cel mai mare punctaj total.

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP
- pe: *conform SIA RSAP*

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):
Nu este cazul

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: Nu este cazul

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Nu a fost publicat. Nu este cazul.

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 31.07.2026

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
Sistemul de comenzi electronice	Nu
Facturarea electronică	Da
Plățile electronice	Da

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

39. Alte informații relevante: Nu sunt

Conducătorul grupului de lucru: Piotr GURGUROV

Secretarul grupului de lucru: *Nadejda ROȘCA*