

ОЗК – 04	“AGRO-SZM” S.R.L.	РЕДАКЦИЯ 01
	ДОГОВОР № - 3 от 04.02.2022 ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (СТРОИТЕЛЬНЫЕ И МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ)	ВЕРСИЯ 01
		ДАТА 15.03.11
		СТРАНИЦА 1/ 7

г. Дрокия

«AGRO-SZM» S.R.L в лице администраторов Виктор Хропотинский и Д-р. Валери Никушор, действующих на основании Устава Общества, юридический адрес: г. Дрокия, ул. 27 августа, 1, ф/к 1007607008364, IBAN: MD62AG000000022241099881 открытый в Б.К. „Молдова-Агроиндбанк” А.О., фил. Дрокия, код банка AGRNMD2X702, код НДС 5200159, именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, с одной стороны,

и

«COLASS» S.R.L. в лице Генерального директора Сливински Андрей, действующего на основании Устава Общества, юридический адрес: мун. Кишинёв, ул. Узинелор 8, ф/к: 1003600092630, код НДС: 0400179, cod IBAN: MD84AG000000022512715878, открытый в В.С. „Молдова-Агроиндбанк” S.A., код банка / GRNMD2X710, именуемый в дальнейшем ПОДРЯДЧИК, с другой стороны, заключили настоящий договор на ниже следующих условиях:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1 Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства выполнить комплекс работ по следующим проектам на п/п Дрокия:
- **Строительные работы и монтаж 3-х силосов - в сумме 7.246.210,76 МДЛ включительно НДС.**
- 1.2 Общая договорная стоимость подлежащих выполнению работ согласно техническому заданию Заказчика и сметам Подрядчика (Приложение №1), составляет **7.246.210,76 МДЛ включительно НДС.**
- 1.3 Стоимость настоящего договора является суммарной ценой согласно ст. 1333 ГК РМ и может быть изменена только на основании дополнительного соглашения к настоящему договору.
- 1.4 Стоимость работ по настоящему договору включает в себя налог на добавленную стоимость, иные налоги, сборы и пошлины, предусмотренные действующим законодательством Республики Молдова. Цена договора установлена таким образом, что включает в себя все затраты Подрядчика на выполнение работ своими и привлеченными силами до момента передачи работ Заказчику на условиях, предусмотренных настоящим договором, а также включает все вознаграждения, прочие издержки, страхование рисков, в том числе от изменившихся обстоятельств

Подрядчик _____



ОЗК – 04	“AGRO-SZM” S.R.L.	РЕДАКЦИЯ 01
	ДОГОВОР № - 3 от 04.02.2022 ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (СТРОИТЕЛЬНЫЕ И МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ)	ВЕРСИЯ 01
		ДАТА 15.03.11
		СТРАНИЦА 2/ 7

и несчастных случаев в части, не противоречащей условиям настоящего договора.

2. ПОРЯДОК ПРОИЗВОДСТВА И ПРИЁМКИ РАБОТ

- 2.1 До начала производства работ Подрядчик составляет и согласовывает с Заказчиком точный график производства работ.
- 2.2 Заказчик вправе осуществлять контроль и технический надзор на предмет соответствия объёмов, стоимости, норм, качества работ, заданию и сметам. При выявлении отступлений от технического задания делать соответствующие записи в журналах производства работ.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1 Заказчик обязан:

- 3.1.1 В течение 5-ти дней после подписания договора передать Подрядчику техническую документацию, если таковая имеется, а также фронт работ.
- 3.1.2 Предоставить Подрядчику за свой счет, доступ к источнику воды и электричества которые будут использоваться Подрядчиком для выполнения своих обязательств согласно данному договору.
- 3.1.3 Принять выполненные работы и подписать акты выполненных работ в случае их соответствия технического задания или своевременно уведомить Подрядчика о причинах не подписания актов.
- 3.1.4 Оплатить все суммы согласно условиям настоящего договора.
- 3.1.5 Ответственные лица со стороны Заказчика: **Др. Валери Никушор** (тел. 069 109 350)

3.2 Подрядчик обязан:

- 3.2.1 Разработать подробный сетевой график производства работ и незамедлительно, после согласования точных сроков, приступить к выполнению работ.
- 3.2.2 Выполнить работы, являющиеся предметом настоящего договора, используя труд собственных или наёмных работников, собственные основные и вспомогательные материалы, инструменты, оборудование и технику.
- 3.2.3 Не передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим

Подрядчик _____



Заказчик _____

ОЗК – 04	“AGRO-SZM” S.R.L.	РЕДАКЦИЯ 01
	ДОГОВОР № - 3 от 04.02.2022 ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (СТРОИТЕЛЬНЫЕ И МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ)	ВЕРСИЯ 01
		ДАТА 15.03.11
		СТРАНИЦА 3 / 7

лицам без письменного согласия Заказчика.

- 3.2.4 Бережно относиться к оборудованию и конструкциям Заказчика. Не устанавливать дополнительные сварные крюки, крепления для монтажа или другие приспособления, в разных местах и технологических точках, без согласования с Заказчиком.
- 3.2.5 Обеспечить безопасность собственного персонала, безопасность работы своих грузоподъемных механизмов и машин, выполнить требования Подрядчика по обеспечению охраны труда и техники безопасности в сфере компетенции и ответственности Заказчика.
- 3.2.6 Неукоснительно выполнять требования инструкции по организации и выполнению договорных обязательств подрядными организациями (Приложение №2, к договору).
- 3.2.7 Представить Заказчику, по первому его требованию, необходимую информацию о ходе работ.
- 3.2.8 Отвечать за способы производства работ (в том числе за технику безопасности и пожарную безопасность) в полной мере собственными средствами в части его компетенции.
- 3.2.9 Пройти у Заказчика адекватное обучение в части профессиональных рисков (вводный инструктаж) для всех своих сотрудников вовлечённых на выполнении работ, включая субподрядчиков.
- 3.2.10 Работники подрядной организаций должны быть одеты в специальную рабочую форму своей компании и иметь бейджи (лейблы) с указанием названия подрядной организации и фамилии работника (специалиста).
- 3.2.11 Предоставить за свой счёт всю необходимую для производства работ грузоподъемную и автотехнику, и механизмы.
- 3.2.12 Организовать поставку необходимых основных материалов со своего склада на монтажную площадку в соответствии с согласованным графиком выполнения работ.
- 3.2.13 Вести работы аттестованным начальником участка.
- 3.2.14 Предоставить Заказчику сертификаты качества на вложенные в дело материалы.
- 3.2.15 Согласовать любые изменения и дополнения технических решений с

Подрядчик _____



Handwritten signature

ОЗК – 04	“AGRO-SZM” S.R.L.	РЕДАКЦИЯ 01
	ДОГОВОР № - 3 от 04.02.2022 ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (СТРОИТЕЛЬНЫЕ И МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ)	ВЕРСИЯ 01
		ДАТА 15.03.11
		СТРАНИЦА 4 / 7

Заказчиком. Выполнять работы только после согласования изменений с ответственным менеджером проекта.

3.2.16 Ответственное лицо со стороны Подрядчика **Сливинский Андрей** (тел. 0788 99999)

4. РАСЧЁТЫ И ПОРЯДОК ПРИЁМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

4.1 Сдача объектов после выполнения ремонтных работ, осуществляется на основании актов выполненных работ. Соответствующие акты при отсутствии претензий от лица принимающей стороны, подписываются принимающей стороной в течение 5–ти дней с даты их предоставления.

4.2 При наличии обоснованных претензий составляется соответствующий протокол с указанием сроков устранения предмета претензий.

4.3 В случае отсутствия каких–либо претензий относительно выполненных работ Заказчик обязуется подписать акт сдачи–приёмки выполненных работ/оказанных услуг. В случае мотивированного отказа, Заказчиком в течение 3–х дней, составляется окончательный акт с перечнем необходимых доработок, в рамках предусмотренных договором работ.

4.4 Оплата выполненных работ производится поэтапно:

- Этап 1 – аванс 40%, что составляет 2.898.484,30 МДЛ включительно НДС, в течение 5–и рабочих дней после подписания договора.
- Этап 2 – 55%, что составляет 3.985.415,92 МДЛ включительно НДС, в течение 5–и рабочих дней после выполнения работ и подписание актов.
 - Этап 3 – 5%, что составляет 362.310,54 МДЛ включительно НДС, в течение 10–и рабочих дней после окончания периода тестирования до 15.12.2022.

5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1 Срок выполнения работ:

- Начало работ: 07.02.2022
- Срок завершения работ и сдачи объекта в эксплуатацию: до 07.07.2022.

Срок завершения работ и сдачи объекта в эксплуатацию может быть

Подрядчик _____



Заказчик _____

ОЗК – 04	“AGRO-SZM” S.R.L.	РЕДАКЦИЯ 01
	ДОГОВОР № - 3 от 04.02.2022 ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (СТРОИТЕЛЬНЫЕ И МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ)	ВЕРСИЯ 01
		ДАТА 15.03.11
		СТРАНИЦА 5/ 7

перенесен из-за неблагоприятных метеоусловий, такие как: продолжительные дожди, снег и сильный, ураганный ветер. Подобные ситуации, при которых Подрядчик не сможет осуществлять свою деятельность, будут фиксироваться в протоколе, в котором указывается период времени, который неблагоприятен для проведения строительно-монтажных работ, и который впоследствии будет прибавлен к сроку завершения работ и сдачи объекта в эксплуатацию. Протокол будет подписан в течение 1-го рабочего дня с момента завершения конкретного случая неблагоприятных метеоусловий, обеими сторонами и представителем компании ALMAPE SRL, которая осуществляет технический надзор данного строительного объекта. А также подобные случаи будут фиксироваться в паспорте строительного объекта.

6. ГАРАНТИИ И КАЧЕСТВО РАБОТ

- 6.1 Гарантийный срок на выполненные работы и составляет 12 месяцев со дня сдачи работ.
- 6.2 Качество выполненных Подрядчиком работ должно соответствовать действующим в Республике Молдова стандартам, нормам и правилам.
- 6.3 В случае возникновения, каких-либо дефектов в гарантийный период, Подрядчик обязуется устранить их за свой счет.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 7.1 За нарушение сроков выполнения договорных обязательств по оплате Заказчик, выплачивает Подрядчику пеню в размере 0,1 % от стоимости невыплаченного обязательства.
- 7.2 За нарушение сроков выполнения работ Подрядчик выплачивает Заказчику пеню в размере 500 EUR за каждый день просрочки.

8. ФОРС-МАЖОР

- 8.1 Случаи форс мажора (пожары, наводнения, землетрясения и другие природные катаклизмы) освобождают пострадавшую сторону от всех обязательств по Договору, на период длительности форс мажора, в случае когда эти катаклизмы делают невозможным выполнение обязательств по договору.

Подрядчик _____



Заказчик _____

ОЗК – 04	“AGRO-SZM” S.R.L.	РЕДАКЦИЯ 01
	ДОГОВОР № - 3 от 04.02.2022 ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (СТРОИТЕЛЬНЫЕ И МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ)	ВЕРСИЯ 01
		ДАТА 15.03.11
		СТРАНИЦА 6/ 7

9. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

- 9.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, будут по возможности решаться путём переговоров между сторонами. При невозможности решения разногласий спор подлежит передаче на разрешение в порядке, предусмотренном Законодательством РМ.
- 9.2 Настоящий договор оформлен без исправлений и дописок на 7-листах (без учёта приложений) в трех оригинальных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, два экземпляра Заказчику, один экземпляр Подрядчику.
- 9.3 Ни одна из Сторон не вправе передавать третьей стороне свои права, обязательства и конфиденциальную информацию, возникающую в процессе исполнения, как настоящего Договора, так и иных договоров между Заказчиком и Подрядчиком, без письменного согласия другой Стороны.
- 9.4 Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью. Любые изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами уполномоченными лицами.
- 9.5 После подписания настоящего договора все предварительные переговоры по нему: переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающиеся настоящего договора, теряют юридическую силу.
- 9.6 Заказчик обрабатывает персональные данные полученные от Подрядчика в связи с исполнением договора, а именно имя и фамилию, должность, подпись, номер телефона и адрес электронной почты представителя/представителей Подрядчика в соответствии с положениями законодательства о защите персональных данных (Закон № 133 от 08.07.2011) и только в связи с исполнением договора. Персональные данные могут быть переданы государственным органам по их требованию, соответственно, для выполнения законных обязательств «Agro-SZM» O.O.O.
- 9.7 Подрядчику и его сотрудникам запрещено обещать, предлагать или оказывать сотрудникам Заказчика любые знаки внимания, предлагать льготы, приглашения, подарки, имущественные или неимущественные выгоды, но не ограничиваясь этими, в том числе рекламные материалы.

Подрядчик _____

Заказчик _____



ОЗК – 04	“AGRO-SZM” S.R.L.	РЕДАКЦИЯ 01
	ДОГОВОР № - 3 от 04.02.2022 ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (СТРОИТЕЛЬНЫЕ И МОНТАЖНЫЕ РАБОТЫ)	ВЕРСИЯ 01
		ДАТА 15.03.11
		СТРАНИЦА 7 / 7

9.8 Договор действует до полного выполнения сторонами своих обязательств.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА ПОДПИСИ И ПЕЧАТИ СТОРОН.

ПОДРЯДЧИК

ЗАКАЗЧИК

«COLASS» S.A.

«Agro-SZM» S.R.L.

мун. Кишинёв, ул. Узинелор 8,

г. Дрокия, ул. 27 августа 1,

ф/к: 1003600092630

ф/к: 1007607008364

Сливински Андрей _____

Виктор Хропотинский _____

/Генеральный директор/

/Администратор/

Digitally signed by Slivinski Andrei
Date: 2022.02.07 09:54:56 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Др. Никушор Валери _____

/Администратор/

Исполнитель: Александр Андриевский _____

SA – 02	S.R.L. "AGRO-SZM"	EDITIA 01
	Дополнительное соглашение № 1 от 15.08.2022 к договору оказания услуг № - 3 от 31.01.2022	VERSIUNEA 01
		DATA 15.03.11
		PAGINA 1/ 1

г. Дрокия

«AGRO-SZM» S.R.L в лице администраторов Виктор Хропотинский и Д-р. Валери Никушор, действующих на основании Устава Общества, юридический адрес: г. Дрокия, ул. 27 августа, 1, ф/к 1007607008364, IBAN: MD62AG000000022241099881 открытый в Б.К. «Молдова-Агроиндбанк» А.О., фил. Дрокия, код банка AGRNMD2X702, код НДС 5200159, в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК» с одной стороны

и

«COLASS» S.R.L. в лице Генерального директора Сливински Андрей, действующего на основании Устава Общества, юридический адрес: мун. Кишинёв, ул. Узинелор 8, ф/к: 1003600092630, код НДС: 0400179, cod IBAN: MD84AG000000022512715878, открытый в В.С. «Молдова-Агроиндбанк» S.A., код банка AGRNMD2X710, в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Дополнить п. 1.1 договора оказания услуг № 3 от 31.01.2022 дополнительным проектом:
 - Опоры для транспортера в сумме 80 364,00 МДЛ включая НДС.
2. Остальные пункты указанного контракта, не предусмотренные настоящим Соглашением, остаются без изменений, и стороны настоящим подтверждают свои обязательства.
3. Это соглашение составляет неотъемлемую часть договора № 3 от 31.01.2022.
4. Настоящее Дополнительное соглашение № 1 составлено в трех экземплярах, на русском языке, и является неотъемлемой частью договора оказания услуг № 3 от 31.01.2022.

ПОДРЯДЧИК:
S.R.L. "COLASS"
Директор

ЗАКАЗЧИК:
S.R.L. «AGRO-SZM»
Администраторы

Сливински Андрей



Виктор Хропотинский

Д-р. Валери Никушор



Исполнитель: Александр Андриевский

ОЗК – 04	“AGRO-SZM” S.R.L	РЕДАКЦИЯ 01
	Приложение № 2 от 04.02.2022 к договору № 3 от 04.02.2022	ВЕРСИЯ 01
		ДАТА 15.03.11
		СТРАНИЦА 2/ 8

2.2 При взаимодействии установлены следующие принципы безопасности:

Подрядчик для исполнения договорных обязательств назначает сотрудников:

а) ответственных за контроль и надзор, соблюдение требований нормативных и нормативно – технических, и правовых актов Р. Молдова в области охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, охраны окружающей среды;

б) ответственный за безопасные действия персонала своей организации при выполнении работ на территории заказчика.

2.3 Подрядчик обязан выполнять по условиям договора все работы и поддерживать производственное оборудование соответственно требованиям действующих законодательных и правовых актов, и инструкциями по промышленной безопасности, охране здоровья и безопасности труда, окружающей среде Республики Молдова и по требованию Заказчика подтвердить соответствие свое, а также Субподрядчика, вышеназванным законодательным и правовым актам.

2.4 Заказчик оставляет за собой право проводить контрольные проверки соблюдения вышеназванных требований на участках и объектах выполнения подрядных работ. Основанием для проведения таких проверок является Положение о производственном контроле в «Sudzucker–Moldova» S.R.L.

2.5 Результаты проверок будут представлены Подрядчику, который в свою очередь обязан устранить выявленные нарушения, с последующим уведомлением Заказчика о проделанной работе согласно акту контрольной проверки.

2.6 Соблюдение настоящих Требований не освобождает Подрядчика от ответственности по обеспечению необходимого уровня собственной безопасности, и не должно толковаться как ограничивающие обязательства Подрядчика по поддержанию безопасной обстановки на объекте и безопасного уровня предоставления услуг.

3. Основные обязанности подрядчика

3.1 Подрядчик должен осуществлять свою деятельность только при наличии всех предусмотренных законодательством разрешительных документов (лицензий, сертификатов, согласований и т.п.), выдаваемых уполномоченными государственными органами.

3.2 оповещать, перед началом производства работ, Заказчика о их начале и согласовать с Заказчиком:

- места складирования материалов, места производства работ, места установки техники и агрегатов, места подключения к источникам электроэнергии, водоснабжения и способы прокладки временных линий электропередач, водопроводов для собственных нужд и т.д.
- работы вблизи ЛЭП, с трубопроводами высокого давления, трубопроводами пара и горячей воды, газопроводами и иными трубопроводами, транспортирующими взрывоопасные, горючие и вредные для человека и окружающей среды вещества;
- работы в стесненных условиях на действующих объектах Заказчика, в условиях постоянного пребывания персонала и третьих лиц, и при иных работах, при которых нормативными документами регламентирована разработка схем.

Подрядчик _____

Заказчик _____



ОЗК – 04	“AGRO-SZM” S.R.L	РЕДАКЦИЯ 01
	Приложение № 2 от 04.02.2022 к договору № 3 от 04.02.2022	ВЕРСИЯ 01
		ДАТА 15.03.11
		СТРАНИЦА 3/ 8

- 3.3 Направлять на объекты Заказчика квалифицированных работников, обученных правилам безопасного ведения работ и имеющих все необходимые допуски к производству работ, а также по необходимости представить документы, подтверждающие аттестацию работников на проведение соответствующих видов работ.
- 3.4 Направлять на объекты Заказчика только работников, которые по результатам медицинского осмотра пригодны к выполнению порученных им трудовых заданий.
- 3.5 Не допускать к работе на объектах Заказчика работников с признаками алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- 3.6 Подрядчик обязан сообщать ответственным лицам Заказчика о запланированных работах на территории Заказчика, выполняемых в течение обычной рабочей недели, а также о работах в выходные дни и определенные законодательством праздничные дни.
- 3.7 Ответственных лиц Заказчика необходимо информировать об изменении состава персонала.
- 3.8 В случае изменения состава, вновь прибывшие сотрудники фирмы-подрядчика в обязательном порядке должны пройти вводный инструктаж до момента, когда они приступят к работе.
- 3.9 Во время пребывания работников на территории объектов Заказчика, а также в период междусменного отдыха в вахтовых общежитиях, Подрядчик обязан обеспечить недопустимость проноса, нахождения (за исключением веществ, необходимых для осуществления производственной деятельности на территории объектов) и употребления веществ, вызывающих алкогольное, наркотическое или токсическое опьянение.
- 3.10 При производстве огневых или газоопасных работ (на действующем объекте Заказчика) Подрядчик обязан выполнять требования государственных нормативных актов и разработанных Заказчиком на эти виды работ инструкций. Утверждение наряда-допуска в данном случае является ответственностью Заказчика.
- 3.11 Ответственное лицо со стороны Подрядчика обязано в присутствии ответственного лица со стороны Заказчика и в соответствии с мероприятиями, указанными в акте-допуске, лично убедиться в готовности объекта к производству работ. Необходимо ознакомиться с условиями, объемом и последовательностью выполнения работ, намеченными мероприятиями по обеспечению промышленной, пожарной безопасности, охраны труда, охраны окружающей среды, с учетом предупреждения возможного возникновения аварий и осложнений во время проведения работ, после чего принимает объект согласно акту-допуску.
- 3.12 Работы, выполняемые Подрядчиком в зонах с вероятным присутствием сероводорода (других вредных веществ и газов), взрывоопасной концентрации углеводородов, лакокрасочные работы должны сопровождаться постоянным ведением контроля Подрядчиком за концентрацией этих газов в воздухе рабочей зоны. В зоне с вероятным присутствием взрывоопасных концентраций газов работа должна выполняться Подрядчиком искробезопасным инструментом. Персонал, участвующий в ведении данных работ, должен быть оснащен соответствующими средствами защиты органов дыхания.
- 3.13 Подключение электроэнергии для нужд Подрядчика, а также отключение после окончания работ, производится по согласованию с Заказчиком (либо организацией уполномоченной на это Заказчиком). Подрядчик обязан согласовать с Заказчиком вопрос о количестве требуемой для производства работ электроэнергии.
- 3.14 Если работа Подрядчика сопряжена с опасностью для персонала Заказчика, других Подрядчиков, Субподрядчиков, то перед началом производства работ, либо по мере пребывания стороннего для

Подрядчик _____

Заказчик _____



ОЗК – 04	“AGRO-SZM” S.R.L	РЕДАКЦИЯ 01
	Приложение № 2 от 04.02.2022 к договору № 3 от 04.02.2022	ВЕРСИЯ 01
		ДАТА 15.03.11
		СТРАНИЦА 5/ 8

- защитная каска
 - защитные очки (очки в оправе с боковой защитой)
 - специальная обувь (ботинки или сапоги с жестких подносок)
 - спецодежда (в зависимости от выполняемых работ в соответствии с Типовыми нормами)
 - сигнальный предупредительный жилет со светоотражающими полосами на объектах нового строительства.
- 4.6 У сотрудников Подрядчика на защитной каске или на специальной защитной одежде на хорошо видимом месте должен быть нанесен фирменный логотип.
- 5. Обязанности заказчика**
- 5.1 Организовать выполнение необходимых подготовительных мероприятий для производства работ;
- 5.2 Проводить обучение работников Подрядчика согласно Программе общего вводного обучения в области охраны здоровья и безопасности труда. Ответственность за явку своих работников на инструктаж несёт Подрядчик;
- 5.3 Оформить коллективную карточку по форме согласно действующему положению, в Р. Молдова;
- 5.4 Выдать один экземпляр коллективной карточки работодателю обучаемых работников
- 5.5 Организовать в установленном порядке выдачу временного пропуска каждому работнику Подрядчика.
- 6. Порядок допуска подрядной организации на территорию предприятия к производству работ**
- 6.1 Допуском на осуществление, согласование работ и организацию пропуска после подписания договора является письменное разрешение Заказчика, заверенное подписью (уполномоченного ответственного) на право производства работ на территории предприятия, подведомственного Заказчику.
- 6.2 Письменное разрешение Заказчика оформляется на фирменном бланке Подрядчика с указанием персонала, который будет выполнять работы по договору и ответственных лиц за организацию безопасного выполнения работ с определением мероприятий, которые необходимо выполнить до начала работ для обеспечения безопасности производства на представленном участке (территории) с указанием сроков продолжительности.
- 6.3 Менеджер проекта организует пропуск персонала подрядной организации (поставщика, исполнителя) на территорию подразделения (объекта работ), их размещение и начало выполнения работ.
- 6.4 Соответствующее вышеуказанное письменное разрешение, согласованное и заверенное подписью Заказчика, предоставляется специалисту внутренней службы защиты и предупреждения, что проводит вводное обучение в области охраны здоровья и безопасности труда сотрудников Подрядчика/субподрядчика.
- 6.5 Утвержденный список сотрудников подрядных организаций с отметкой о прохождении вводного обучения в области охраны здоровья и безопасности труда является основанием для выдачи магнитного пропуска для конкретного лица.
- 6.6 Магнитный пропуск выдают специально обозначенные приказом специалисты производственных подразделений. В систему в обязательном порядке вводятся персональные данные работника, структурное подразделение (отдел, цех, участок), срок действия пропуска по договору.
- 6.7 Сотрудники подрядных организаций под подпись получают магнитные карточки и могут приступить к работе только после их активации.

Подрядчик _____

Заказчик _____



ОЗК – 04	“AGRO-SZM” S.R.L	РЕДАКЦИЯ 01
	Приложение № 2 от 04.02.2022 к договору № 3 от 04.02.2022	ВЕРСИЯ 01
		ДАТА 15.03.11
		СТРАНИЦА 6/ 8

- 6.8 Менеджер проекта и сотрудники отдела охраны собственности и информации осуществляют контроль использования магнитных пропусков работниками Подрядчика, в плане выявления не санкционированной их передачи иным лицам.
- 6.9 После выполнения работ, согласно договору, магнитные пропуска возвращаются представителем подрядной организации (лицо, уполномоченное для сдачи объекта) по месту получения магнитного пропуска.
- 6.10 Подписание акта выполненных работ и оплата работ, выполненных подрядными организациями согласно договору, производится после возврата или возмещения стоимости (в случае утери), выданных магнитных карточек. Контроль возврата магнитных пропусков возложен на менеджера проекта.
- 6.11 Допуск транспортного средства Подрядчика осуществляется также на основании предоставления списка используемой техники, заверенного менеджером проекта и руководителем Заказчика с указанием марки, номера транспортного средства, И.Ф. водителя с подтверждением прохождения вводного обучения в области охраны здоровья и безопасности труда. На каждое транспортное средство Подрядчика, при въезде на территорию объектов Заказчика службой охраны выдается специальный знак с номером, который необходимо установить за лобовым стеклом. Знак возвращается при каждом выезде представителю службы охраны. При повторном заезде знак выдаётся вновь.
- Легковой транспорт, без перевозимого груза (товаров) имеет право проезда через проходные №1 и №3. Легковой транспорт с грузом, а также грузовой автотранспорт имеет право проезда только через проходную №3

7. Обязанности, трудовая дисциплина, поведение работников подрядной организации

- 7.1 Подрядная организация несет полную ответственность за действия и безопасность своего персонала
- 7.2 Каждый работник подрядной организации, допущенный к производству работ на территории Заказчика, должен:
- принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальное производство работ (инцидент, авария), создающих угрозу жизни и здоровью работающих и немедленно сообщать о случившемся непосредственному руководителю работ и администрации Заказчика;
 - содержать свое рабочее место, оборудование, инструмент и приспособления в порядке, чистоте и исправном состоянии, а также соблюдать чистоту и порядок на производственной территории Заказчика.

8. Представителям подрядчика запрещается

- 8.1 выполнять работы, не предусмотренные планом работ;
- 8.2 проводить и допускать посторонних лиц на рабочее место;
- 8.3 приносить и хранить огнестрельное и другое оружие на производственных объектах Заказчика;
- 8.4 курение на территории всех объектов предприятия, за исключением специально обозначенных и оборудованных мест.
- 8.5 скрывать информацию о получении производственной травмы от непосредственного руководителя и администрации Заказчика, самовольно изменять условия, последовательность и объем работ;



Подрядчик _____

Заказчик _____

ОЗК – 04	“AGRO-SZM” S.R.L	РЕДАКЦИЯ 01
	Приложение № 2 от 04.02.2022 к договору № 3 от 04.02.2022	ВЕРСИЯ 01
		ДАТА 15.03.11
		СТРАНИЦА 71 8

- 8.6 находиться без надобности на действующих установках, в производственных помещениях Заказчика;
- 8.7 оставлять работающим двигатель на транспортном средстве после въезда на территорию взрывопожароопасного объекта без соблюдения дополнительных мер безопасности;
- 8.8 нарушать согласованный с Заказчиком маршрут движения, а также посещать объекты Заказчика за пределами территории производства работ;
- 8.9 приносить с собой или употреблять алкогольные напитки, наркотические вещества, приходить на предприятие или находиться на его территории в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- 8.10 пользоваться технологическим оборудованием и грузоподъемными механизмами Заказчика без предварительного с ним согласования;
- 8.11 самовольно размещать или утилизировать любые виды отходов вне отведенных мест, оговоренных в условиях договора;
- 8.12 самовольный выход в места, нахождение на которых не требуется предметом Договора.
- 8.13 Въезд загрязнённых транспортных средств, с последующей очисткой на всех объектах подрядчика.
- 9. Права заказчика**
- 9.1 Не допускать на производственную территорию предприятия, объекты и рабочие места работников подрядных организаций без средств индивидуальной защиты.
- 9.2 Требовать от подрядных организаций соблюдения установленных правил и норм по обеспечению и применению средств индивидуальной защиты.
- 9.3 Приостанавливать или запрещать ведение работ при выявлении случаев неприменения средств индивидуальной защиты до устранения выявленных замечаний.
- 9.4 О каждом выявленном нарушении требований промышленной безопасности (с указанием пункта нормативного документа, требования которого нарушены) ставить в известность руководство подрядной организации для принятия им мер по устранению и предупреждению подобных нарушений.
- 9.5 Проводить тестирование состояния работников фирмы-подрядчика, находящихся на территории всех объектов предприятия, на предмет алкогольного опьянения.
- 9.6 На основании существующего законодательства по борьбе с курением и внутреннего трудового распорядка, при обнаружении курящих работников Подрядчика/Субподрядчика в запрещённых местах, работающих без индивидуальных средств защиты (каска, спецодежда, спец обувь) на основании представленных аргументов (фотографии) Заказчиком, последний взыскивает с Подрядчика штраф в размере по 200 лей за каждое обнаруженное нарушение.
- 9.7 В случае выявления невыполнения какого либо пункта настоящей инструкции или несоблюдение внутренних предписаний Заказчика работником подрядной или субподрядной организации Заказчик оставляет за собой право отстранить от ведения работ данного работника и прекратить его дальнейший доступ на все объекты Заказчика, а также полностью приостановить выполнение работ на срок до устранения замечаний. При этом сроки поставки или выполнения работ, фиксированные настоящим договором, остаются неизменными.
- 10. Ответственность подрядчика**
- 10.1 Подрядчик несет ответственность за то, чтобы все оборудование, используемое на рабочих площадках Подрядчика и Субподрядчика, имели надлежащие сертификаты, разрешения или

Подрядчик _____

Заказчик _____



ОЗК – 04	“AGRO-SZM” S.R.L	РЕДАКЦИЯ 01
	Приложение № 2 от 04.02.2022 к договору № 3 от 04.02.2022	ВЕРСИЯ 01
		ДАТА 15.03.11
		СТРАНИЦА 8/ 8

лицензии, паспорта, инструкции (руководства) по эксплуатации в соответствии со стандартами и нормами. Копии таких документов должны предоставляться представителям Заказчика по первому требованию.

- 10.2 В случае повреждения (выхода из строя) линий электропередач, трубопроводов, арматур и других коммуникаций или объектов Заказчика, остановки работоспособности оборудования, невозможности осуществления деятельности персоналом Заказчика по вине Подрядчика, Подрядчик компенсирует Заказчику понесенные ущерб.
- 10.3 В случаях причинения вреда здоровью и жизни работников Заказчика и третьих лиц на объекте или оборудовании, переданном Подрядчику, последний полностью несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 10.4 Подрядчик самостоятельно несёт ответственность за допущенные им при производстве работ нарушения природоохранного, земельного, водного законодательства, законодательства об охране атмосферного воздуха, об отходах производства и потребления, а также по возмещению вреда, нанесённого по его вине окружающей природной среде.

ПОДРЯДЧИК

«COLASS» S.A.

Сливински Андрей _____

/Генеральный директор/

Digitally signed by Slivinschi Andrei
Date: 2022.02.07 09:57:26 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



ЗАКАЗЧИК

«Agro-SZM» S.R.L.

Виктор Хропотинский _____

/Администратор/

Др. Никушор Валери _____

/Администратор/

Исполнитель:

Александр Андриевский _____



Подрядчик _____

Заказчик _____



SA – 02	S.R.L. "AGRO-SZM"	EDITIA 01
	Дополнительное соглашение № 2 от 28.09.2022 к договору оказания услуг № - 3 от 04.02.2022 о изменении приложения №1 от 04.02.2022	VERSIUNEA 01
		DATA 15.03.11
		PAGINA 6/ 6

1	2	3	4	5	6	7
		rostrurilor de contractie si dilatatie in betonul de uzura la drumuri				
	7123010010200	Betonist	h-om	0,2400	50,00	12,00
	2681116002000	Disc armat cu segm. diamant crest. larg. d=400 mm	buc	0,0035	2 500,00	8,75
	2952270004204	Stanta electrica de taiat otel beton, cu diam peste 40 mm	h-ut	0,2940	50,00	14,70
15		Umplerea rosturilor cu garnitura elastica de etansare	m			18,800
	1	Muncitor	h-om.	0,2000	50,00	10,00
	1234	Fir de etansare din cauciuc	m	1,1000	8,00	8,80
16	CB02B	Cofraje din scinduri de rasinoase scurte si subscurte pentru turnarea betonului	m2			356,225
	9310060019920	Muncitor deservire CM	h-om	3,0000	50,00	150,00
	2734113803233	Sirma neagra moale d = 2,5 mm	kg	0,0500	24,50	1,23
	2873145887000	Cuie cu cap conic tip A pentru constructii	kg	0,1000	35,00	3,50
	2020212928347	Cofraj din scindura REFOLOSIBIL	m2	1,0500	170,00	178,50
	2320187315789	Decofrol	kg	0,1200	25,00	3,00
	3410520006752	Automacara 6 - 10 tf	h-ut	0,0200	1 000,00	20,00

3. Также настоящим дополнительным соглашением стороны соглашаются изменить пункты 1.1 и 1.2 договора оказания услуг № - 3 от 04.02.2022.

3.1. С даты подписания настоящего дополнительного соглашения, пункты 1.1 и 1.2 договора оказания услуг № - 3 от 04.02.2022. будут иметь следующее содержание:

„1.1 Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя обязательства выполнить комплекс работ по следующим проектам на п/п Дрокия: •Строительные работы и монтаж 3-х силосов – в сумме 7.504.196,06 МДЛ включительно НДС.

1.2 Общая договорная стоимость подлежащих выполнению работ согласно техническому заданию Заказчика и сметам Подрядчика (Приложение №1), составляет 7.504.196,06 МДЛ включительно НДС.”

4. Срок выполнения работ согласно смете "Betonarea suprafetelor": 05.11.2022.

5. Остальные пункты указанного контракта, не предусмотренные настоящим Соглашением, остаются без изменений, и стороны настоящим подтверждают свои обязательства.

6. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в трех экземплярах, на русском языке, и является неотъемлемой частью договора оказания услуг № - 3 от 04.02.2022.

ПОДРЯДЧИК:
S.R.L. "COLASS"
Директор

ЗАКАЗЧИК:
S.R.L. «AGRO-SZM»
Администраторы

Сливински Виктор

Виктор Хропотинский

Д-р. Валери Никушор

Исполнитель: Александр Андриевский

SA – 02	S.R.L. "AGRO-SZM"	EDITIA 01
	Дополнительное соглашение № 4 от 01.12.2022 к договору оказания услуг № - 3 от 04.02.2022	VERSIUNEA 01
		DATA 15.03.11
		PAGINA 1/ 1

г. Дрокия

«AGRO-SZM» S.R.L в лице администраторов Виктор Хропотинский и Д-р. Валери Никушор, действующих на основании Устава Общества, юридический адрес: г. Дрокия, ул. 27 августа, 1, ф/к 1007607008364, IBAN: MD62AG000000022241099881 открытый в Б.К. „Молдова-Агроиндбанк” А.О., фил. Дрокия, код банка AGRNMD2X702, код НДС 5200159, в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК» с одной стороны

и

«COLASS» S.R.L. в лице Генерального директора Сливински Виктор, действующего на основании Устава Общества, юридический адрес: мун. Кишинёв, ул. Узинелор 8, ф/к: 1003600092630, код НДС: 0400179, cod IBAN: MD84AG000000022512715878, открытый в В.С. „Молдова-Агроиндбанк” S.A., код банка AGRNMD2X710, в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Дополнить п. 1.1 договора оказания услуг № 3 от 04.02.2022 дополнительным проектом:
 - Дополнительные работы в сумме 60.064,20 МДЛ включая НДС.
2. Остальные пункты указанного контракта, не предусмотренные настоящим Соглашением, остаются без изменений, и стороны настоящим подтверждают свои обязательства.
3. Это соглашение составляет неотъемлемую часть договора № 3 от 04.02.2022.
4. Настоящее Дополнительное соглашение № 4 составлено в трех экземплярах, на русском языке, и является неотъемлемой частью договора оказания услуг № 3 от 04.02.2022.

ПОДРЯДЧИК:
S.R.L. "COLASS"
Директор

Сливински Андреи



ЗАКАЗЧИК:
S.R.L. «AGRO-SZM»
Администраторы

Виктор Хропотинский

Д-р Валери Никушор



Investitor : S.R.L "Agro-SZM", adm. Hropotinschi Victor si dr. Valeri Nicusor

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 1 din 12.01.2023

Privind lucrarea de construire a „Complexul de receptionare, prelucrare primara, uscare si pastrare a cerealelor cu capacitate 15 000 tone pentru Agro-SZM SRL”, etapa IV situate în r-ul. Drochia, or. Drochia, str. 27 August nr. 1/3 executată în cadrul contractului nr. 3 din 04.02.2022 încheiat între S.A. “Colass” si S.R.L “Agro-SZM”, pentru lucrările de construcție.

Sursa de finanțare : Mijloace financiare proprii.

1. Lucrările au fost executate în baza Autorizație de construcție **eliberată de Primăria or. Drochia nr. 06 din 28.02.2019.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 12.01-12.01.2023, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Nicusor Valeri Administrator

Membrii Comisiei:

Hropotinschi Victor Administrator

Moisenco Dumitru Manager depozitare si logistica Agro-SZM S.R.L.

Roibu Angela Controlor superior

Magdei Rostislav Director ethnic Sudzucker Moldova S.R.L.

Invitati specialisti:

Specialist atestat în domeniul construcțiilor: Trifailo Marin

Specialist atestat în domeniul construcțiilor: Malai Petru

Specialist atestat în domeniul construcțiilor: Orlic Alexandr

3. Comisia de recepție finala, in urma examinarii si analizei lucrarilor efectuate , au constatat urmatoarele:

- 1) lucrările de specialități au fost executate și recepționate conform listei din anexa nr.1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 01.12.2022
- 3) obsevațiile comisie de recepție finala sint prezentate in lista.
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost completate.
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmarire a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului;
- 6) constructia s-a comportat corespunzator în perioada de la terminarea ei la data de 01.12.2022 pînă în prezent.
- 7) Valoare obiectului este de 17 820 874,60 lei, sursa de finanțare a lucrărilor de construcție – mijloace financiare proprietate privată.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: de recepționat obiectul nominalizat Faza a IV-a .

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin :
Lucrările de construcție și amenajare au fost complet finalizate.

6. Comisia de recepție recomandă următoarea: exploatarea ulterioară a imobilului nou construit conform destinației funcționale.

7. DESCRIEREA OBIECTULUI RECOMANDAT SPRE RECEPȚIE:

Obiectul amplasat pe terenul cu numărul cadastral **36.01.1.04.710** adresa poștală **r-ul Drochia, or. Drochia, str. 27 August nr.1/3 „Complexul de recepționare, prelucrare primară, uscarea și păstrarea a cerealelor cu capacitate 15 000 tone” etapa a IV-a** compus din următoarele construcții:

36.01.1.04.710 .08 lit. G, Construcție Agricolă (Silos), Volum- 2500 m³, S- 1, 169,6 m².

36.01.1.04.710 .09 lit. H, Construcție Agricolă (Silos), Volum- 2500 m³, S- 1, 169,6 m².

36.01.1.04.710 .10 lit. I, Construcție Agricolă (Silos), Volum- 2500 m³, S- 1, 169,6 m².

conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil **S.R.L NORDCAD-IMOBIL nr.210 din 29.12.2022** , anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3-file anexe numerotate, cu un total de 5-__ file, a fost încheiat astăzi 12.01.2023 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: S.R.L “Agro-SZM”, Administrator Nicusor Valeri

Membrii Comisiei:

Hropotinschi Victor

Moisenco Dumitru

Roibu Angela

Magdei Rostislav

Specialist atestat în domeniul construcțiilor: **Trifailo Marin**

Certificat de atestare tehnico-profesională nr. 0682 din 23.06.2020- valabil pînă la 23.06.2025.

Specialist atestat în domeniul construcțiilor: **Malai Petru**

Certificat de atestare tehnico-profesională nr. 0276 din 27.12.2018 valabil pînă la 27.12.2023.

Specialist atestat în domeniul construcțiilor: **Orlic Alexandr**

Certificat de atestare tehnico-profesională nr.0653 din 11.11.2020 valabil pînă la 11.11.2025.



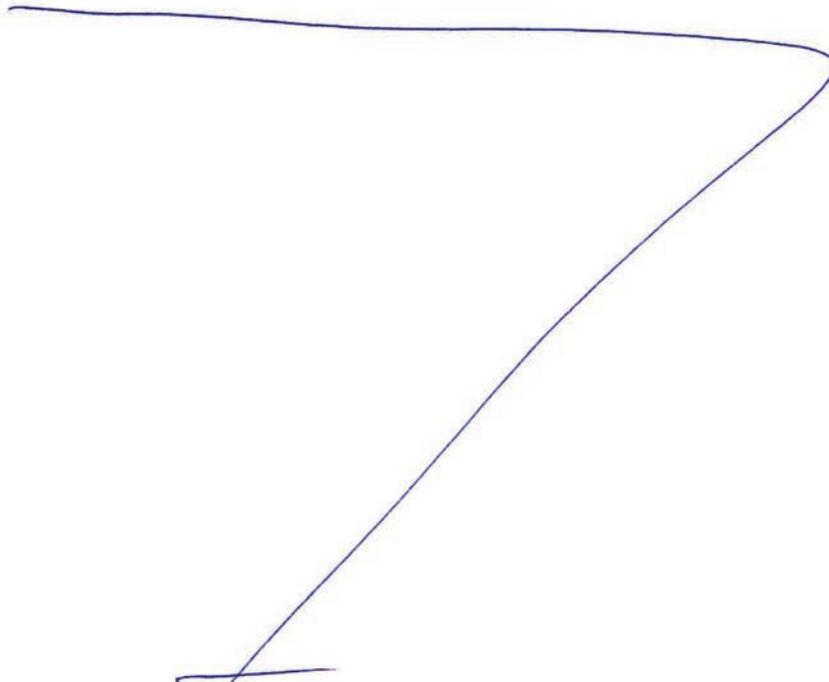
Handwritten signatures of the commission members and the administrator.



“ Complexul de recepționare , prelucrare primară, uscare și păstrare a cerealelor cu capacitate
15 000 tone pentru Agro-SZM SRL” etapa IV

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete

nu sunt



Administrator Agro SZM

Inspector local

Diriginte de șantier



Trifailo Marin
c. Malai Petru

Nicușor Valeri

Trifailo Marin

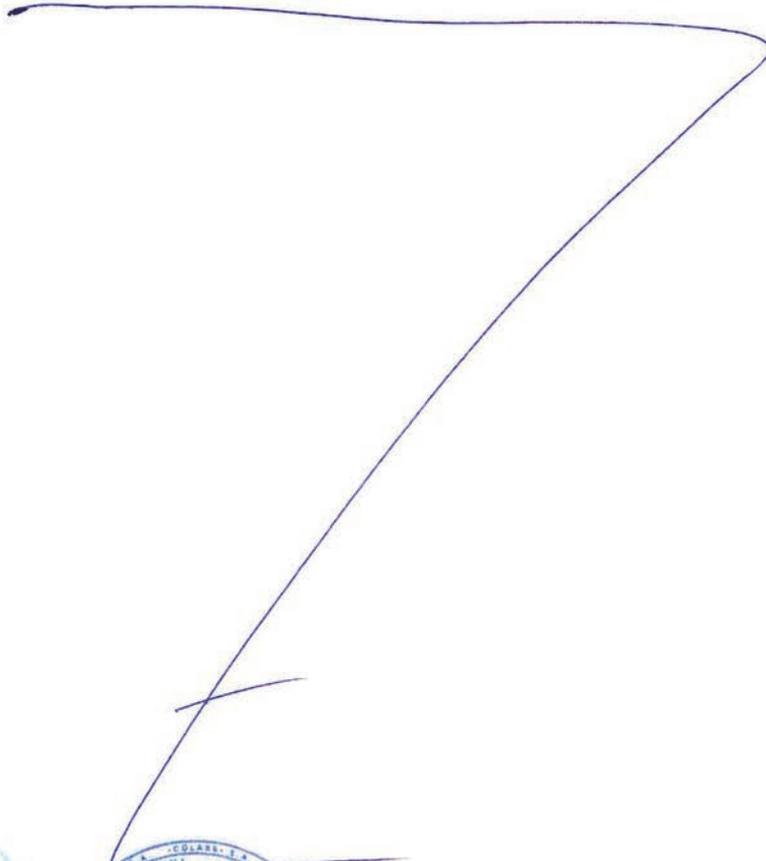
Malai Petru



“ Complexul de recepționare , prelucrare primară, uscare și păstrare a cerealelor cu capacitate
15 000 tone pentru Agro-SZM SRL” etapa IV

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate

Nu sunt



Administrator Agro-SZM SRL

Nicușor Valeri

Inspector local



Trifailo Marin

Diriginte de șantier

Malai Petru



“ Complexul de recepționare , prelucrare primară, uscare și păstrare a cerealelor cu capacitate
15 000 tone pentru Agro-SZM SRL” etapa IV

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului

nu sunt



Administrator Agro-SZM SRL

Nicușor Valeri

Inspector local



Trifailo Marin

Diriginte de șantier

Malai Petru

