

CAPITOLUL II. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile instrucțiunilor pentru ofertanți (IPO). În cazul unei discrepante sau al unui conflict, prevederile de mai jos vor prevala asupra prevederilor din IPO.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	Î.S. «Palatul Republicii» IDNO 1003600062969
1.2.	Obiectul achiziției:	<i>Lucrări de schimbare a țimplariilor și vitraliilor la strada M. Cibotari, 16, mun. Chișinău</i>
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	<i>Nr.: Informația o găsiți în SIA RSAP Tipul procedurii de achiziție: Licitația Deschisă</i>
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	<i>lucrări</i>
1.5.	Codul CPV:	<i>45421130-4</i>
1.6.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	<i>Buget propriu 2020</i>
1.7.	Administratorul alocațiilor bugetare:	<i>Î.S. «Palatul Republicii»</i>
1.8.	Plăți/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare: (după caz):	<i>Nu se aplică</i>
1.9.	Denumirea investitorului, IDNO:	<i>Î.S. «Palatul Republicii» IDNO 1003600062969</i>
1.10.	Beneficiarul serviciilor de proiectare/lucrări, IDNO:	<i>Î.S. «Palatul Republicii» IDNO 1003600062969</i>
1.11.	Limba de comunicare:	<i>Limba de stat</i>
1.12.	Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire	<i>SIA RSAP</i>
1.13.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	<i>nu se aplică</i>
1.14.	Tipul contractului:	<i>de antrepriză</i>

1.15.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:	a) La încheierea contractului operator economic va garanta executarea contractului, prezentînd garanția de buna execuție, emisă de o bancă comercială, în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, valabilă pînă la recepția finală a lucrărilor; b) Prețul lucrărilor include toate cheltuielile (inclusiv TVA) și trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a contractului. Cheltuielile suplimentare, volumul lucrărilor care nu au fost luate în considerație de ofertant la prezentarea prețului, nu se acoperă de către autoritatea contractantă. c) Lucrările vor începe în decurs de 3 zile de la semnarea contractului și primirii ordinului de începere a execuției lucrărilor. d) Lucrările vor fi efectuate cu respectarea securității activităților petrecute în incinta Î.S. «Palatul Republicii»
-------	--	--

2. Lista serviciilor și specificațiile tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitate a de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
		Lotul 1			
1.	45421130-4	<i>Lucrări de schimbare a țîmplariilor și vitraliilor la strada M. Cibotari, 16, mun. Chișinău</i>	Deviz	1	Conform caietului de sarcini. Ofertantului i se recomandă să viziteze și să examineze amplasamentul lucrării, inclusiv împrejurimile, și să obțină toate informațiile care pot fi necesare în vederea elaborării ofertei Standarde de asigurare a calității relevante, emise de organisme acreditate.

3. Criterii și cerințe de calificare

Ofertantul va include în ofertă următoarele documente/cerințe:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Formularul Ofertei	Original, conform formularului F3.1 și formularul deviz – ofertă – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ

2	Garanția pentru ofertă (în cuantum de 1% din valoarea ofertei fără TVA) (valabilă 60 zile)	Formularul F3.2, prezentată sub formă de scrisoare de garanție bancară, emis de banca deținătoare de cont, original, sau prin transfer la contul autorității contractante (ordin de plată), copie, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
3	Devizele locale conform caietului de sarcini	Devizele locale (formularele 3, 5, 7) aferente ofertei elaborate în conformitate cu normativele în domeniu, cu specificarea parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini, original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
4	DUAЕ (Documentul Unic de Achiziții European), aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 72 din 30.06.2020	Completat integral și semnat electronic în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă în anunțul de participare, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
5	Grafic de executare a lucrărilor	Original, conform formularului F3.3 – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. Obligativ vor fi indicate categoriile de lucrări și perioada în care vor fi efectuate.	Obligativ
6	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii	În conformitate cu prevederile legale din RM, copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
7	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
8	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național	Copie- eliberat de Inspectoratul Fiscal(valabilitatea certificatului-conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova), confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
9	Situațiile financiare pentru anul 2019	Avizat și înregistrat în organelle competente – copie, prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
10	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie -eliberat de banca deținătoare de conturi, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
11	Disponibilitate de bani lichizi în sumă de minim 30% din valoarea ofertei prezentate la momentul prezentării ofertei	Certificat de la banca comercială, ce reflectă situația actuală a ofertantului, original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
12	Lichiditate generală conform IPO 14	minim 120%	Obligativ
13	Cifra de afaceri medie anuală în ultimii 3 ani	egală sau mai mare decât 5 000 000 lei;	Obligativ
14	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 și art. 16 alin. (2) din Legea nr. 246 din 23.11.2017	Declarație pe proprie răspundere conform formularului F3.5 - original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligativ

15	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere, conform formularului F3.6 – original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
16	Formularul informativ despre ofertant	Original, conform formularului F3.7 – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
17	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari	Original, conform formularului F3.8 – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
18	Declarație privind experiența similară. Operatorul economic sau membrii asocierii împreună trebuie să demonstreze lista lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani, însoțită de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări, în care să se conțină -cel puțin un contract de lucrări similare a cărui valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, sau - valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract.	Declarație privind experiența similară, conform formularului F3.9, original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor, care atestă executarea lucrărilor - recomandări la contractele prezentate	Obligativ
19	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Original, conform formularului F3.10 – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
20	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Original, conform formularului F3.11 – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	Obligativ
21	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, conform formularului F3.12, – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
22	Informație privind disponibilitatea de personal atestat în domeniul securității și sănătății în muncă (în baza legii nr. 186-XVI din 10.07.2008), care va fi responsabil pentru securitatea și sănătatea în muncă pe durata executării lucrărilor.	Copia certificatului de atestare de la Centrul de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
23	Certificatul de atestare tehnico profesională a dirigintelui de șantier, pe fiecare gen de	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ

	activitate la procedura data	Dirigintele de santier va fi menționat și în Declarația privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	
24	Demonstrarea accesului la personal / un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract, copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
25	Manualul calității privind sistemul propriu de management al calității.	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
26	Certificate ISO 9001, ISO 14001 a producătorului de ferestre/vitralii	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
27	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standarde relevante	Certificate de calitate, conformitate și/sau agremente tehnice pentru principalele materiale , care conform proiectului de execuție și devizului de cheltuieli vor fi utilizate, eliberate de un organism de certificare acreditat - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
28	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Original, conform formularului F3.13 – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului, acordul de subcontractare, precum și după caz, când subcontractanții vor avea o pondere de peste 10% în îndeplinirea contractului, Formularul informativ F3.8	Obligativ
29	Informație privind asocierea	Original, conform formularului F3.14 – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului, precum și acordul de asociere în care vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat	Obligativ
30	Avizul Agenției de Supraveghere Tehnică	Original sau copie, conform formularului F3.15 – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
31	Perioada de garanție a lucrărilor – minim 5 ani din momentul semnării procesului verbal de recepția finală a lucrărilor.	Formularul F3.3 Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
32	Cerințe obligatorii față de operatorii economici participanți	Să prezinte, la solicitare, mostre pentru următoarele bunuri prevăzute conform Caietului de sarcini: - Construcții din aluminiu cu geam termopan	Obligativ

4. Pregătirea ofertelor

4.1.	Oferte alternative:	nu vor fi acceptate
4.2.	Garanția pentru ofertă:	[forma garanției a/b/c] a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei sau b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Î.S. "Palatul Republicii" Denumirea Băncii: BC „Eximbank” S.A., sucursala 11, Chișinău Codul fiscal: 1003600062969 Contul de decontare: IBAN: MD54EX0000000225139726MD Contul bancar: EXMMMD22436 Trezoreria regională: xxx cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția pentru ofertă la „procedura de achiziție publică nr. ____ din ____" sau c) Alte forme ale garanției bancare acceptate de autoritatea contractantă.
4.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	1% din valoarea ofertei fără TVA.
4.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi (după caz):	Ediția curentă a Incoterms, publicată de către Camera Internațională de Comerț [ediția aplicabilă]
4.5.	Termenul de executare :	Maxim 3 (trei) luni după primirea ordinului de începere a execuției
4.6.	Locul executării lucrărilor:	MD-2012, Chișinău, str.M.Cibotari, 16
4.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Conform proceselor verbale de executare a lucrarilor si facturii fiscale.
4.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	60 zile
4.9.	Ofertele în valută străină:	nu se acceptă

5. Depunerea și deschiderea ofertelor

5.1	Locul/Modalitatea de depunere a ofertelor, este:	SIA RSAP
5.2.	Termenul limită de depunere a ofertelor este:	<i>Informația o găsiți în SIA RSAP</i>
5.3.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP").	Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP"

6. Evaluarea și compararea ofertelor

6.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	<i>Nu se acceptă ofertele în valută străină:</i>
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:	<i>Nu se aplică</i>
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:	<i>Nu se aplică</i>
6.2.	Modalitatea de efectuare a evaluării:	<i>Evaluarea va fi efectuată pe: Pe lista întreagă</i>
6.3.	Factorii de evaluare vor fi următorii:	<i>Nu se aplică</i>

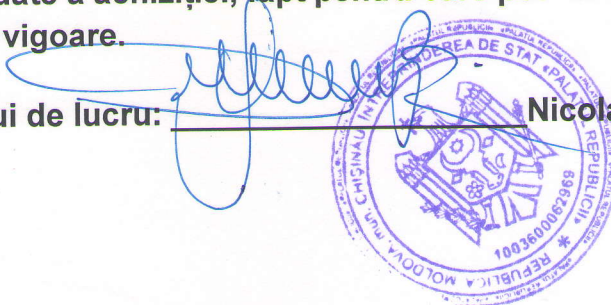
7. Adjudecarea contractului

7.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	Se va aplica criteriul de evaluare: <i>Prețul cel mai scăzut pe lista întreagă și corespunderea tuturor cerințelor de calificare și a Caietului de sarcini solicitate de autoritatea contractantă.</i>
7.2.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	5%

7.3.	Garanția de bună execuție a contractului:	[forma garanției de bună execuție a/b/c] a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.4 sau b) Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Î.S. "Palatul Republicii" Denumirea Băncii: BC „Eximbank” S.A., sucursala 11, Chișinău Codul fiscal: 1003600062969 Contul de decontare: IBAN: MD54EX0000000225139726MD Contul bancar: EXMMMD22436 Trezoreria regională: xxx cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____" sau c) Alte forme ale garanției de bună execuție acceptate de autoritatea contractantă.
7.4.	Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul	Nu se aplică
7.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare:	10 zile

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:



Nicolae DUMBRAVĂ