

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ

Nr.51-CA/22

„02” septembrie 2022

mun. Chișinău

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziții publice nr.: ocde-b3wdp1-MD-1658316457348 din 20 iulie 2022, între **Direcția Generală Locativ-Comunală și Amenajare** reprezentată prin șef Ion BURDIUMOV, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **S.R.L. „Instel-Prim”** reprezentată prin Nicolae OPREA, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de instalare a iluminatului decorativ pe aliniamentele stradale din bd. Dacia**, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini din anexă, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 45 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și

Digitally signed by Oprea Nicolae
Date: 2023.08.28 16:07:45 EEST
Reason: Moldovan Signature
Location: Moldova



remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **6 086 906,72 lei MD (șase milioane optzeci și șase mii nouă sute șase lei 72 bani), inclusiv TVA**.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face în termen de 10 zile calendaristice după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, sub formă de reținere succesivă în cuantum de 3% din valoarea contractului atribuit.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.13. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.14. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.15. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.16. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin

executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.17. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.18. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.19. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.20. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.21. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.22. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.23. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.24. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.25. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 3 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu

adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau

tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

a) Caietul de sarcini;

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Prezentul contract este valabil până la 31 decembrie 2022.

13.5. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate.

Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“Antreprenor”:

adresa poștală
s. Bardar, r-l Ialoveni

telefon

060590033

IBAN: MD86AG000000002251307924

Banca: S.A. „MAIB”, sucursala Ialoveni

c/b

cod fiscal : 1004600066986

“Beneficiarul”:

adresa poștală
mun. Chișinău
str. M. Eminescu, 33

telefon

225461, 226696

IBAN

MF –Trezoreria de stat

c/b 226614, TREZMD2X

cod fiscal: 1007601010493

Semnăturile părților

“Antreprenor”

Administrator– Nicolae OPREA

L.Ș.



“Beneficiarul”

Șef– Ion BURDIUMOV

L.Ș.



ACORD ADIȚIONAL Nr.51/1

la contractul nr. 51-CA/22 din 02 septembrie 2022
privind achiziționarea lucrărilor de instalare a iluminatului decorativ pe
aliniaamentele stradale din bd. Dacia

Prezentul acord este semnat astăzi 28.10.2022, între SRL "INTEL PRIM", în persoana administratorului Nicolae OPREA și Direcția generală locativ-comunală și amenajare, în persoana șefului BURDIUMOV Ion, în scopul modificării Contractului Nr. 51-CA/22 din 02 septembrie 2022 (numit în continuare Contract) în sumă de 5072422,27 lei fără TVA și 6086906,72 lei inclusiv TVA, semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. MD-1658988941008 din 28.07.2022.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr. 71/1 din 27.10.2022.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, Contractul nr. 51-CA/22 din 02 septembrie 2022 se majorează cu 725003,66 lei fără TVA și 870003,66 lei inclusiv TVA, respectiv suma totală a contractului nr. 51-CA/22 constituie de 5797425,93 lei fără TVA și 6956910,38 lei, inclusiv TVA și în urma modificărilor va fi în următoarea redacție:

- p.3.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 6956910,38 lei (șase milioane nouă sute cincizeci și șase mii nouă sute zece lei, 38 bani), inclusiv TVA.

- p.2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 75 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

" BENEFICIAR":

Adresa: str. M. Eminescu, 33
Tel./Fax: 22-54-61/22-01-72
Denumirea: MF- Trezoreria de stat
Băncii:
Adresa: str. Pușkin, 44
Băncii:
Cod: TREZMD2X
Bancar:
Cont de
decontare: _____
Cod fiscal: 1007601010493

Șef
Ion BURDIUMOV



L.Ș.

" ANTREPRENOR":

Adresa: s. Bardar, r. Ialoveni
Tel./Fax: 060590033
Denumirea: Banca: S.A. „MAIB”, sucursala
Băncii: Ialoveni
Adresa: -
Băncii: -
IBAN: MD86AG000000002251307924
Codul
băncii:
Cod fiscal: 1004600066986

Administrator

Nicolae OPREA



INVESTITOR
*Direcția Generală Locativ
Comunală și Amenajare*

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**
Nr.1 din 28 decembrie 2022

privind lucrarea **iluminat stradal** executată la obiectul **Lucrări de instalare a iluminatului decorativ pe aliniamentele stradale din bd. Dacia** în cadrul contractului *nr.51-CA/22 din 02.09.2022* încheiat între **SC Instel Prim SRL și Direcția Generală Locativ Comunală și Amenajare.**

1. Lucrările au fost executate în baza proiectului de execuție pentru lucrări de instalare a iluminatului decorativ pe aliniamentele stradale din bd.Dacia .

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **decembrie 2022**, fiind formată din:

Membrii comisiei:

Ion Burdiumov - șef al DGLCA;

Vasile Efros - șef al DAM a DGLCA;

Adrian Gâlcă - șef al SEU al DGLCA;

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

Oprea Gheorghe, diriginte de șantier;

Bîrsan Vasile- proiectant ;

(numele, prenumele) (calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepția lucrărilor de iluminat stradal

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrarile au fost executate in totalitate conform proiectului cu respectarea cerintelor minime de calitate impuse.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Aproba recepția la terminarea lucrarilor a proiectului Lucrări de instalare a iluminatului decorativ pe aliniamentele stradale din bd. Dacia

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul ***Lucrări de instalare a iluminatului decorativ pe aliniamentele stradale din bd. Dacia.***

8. Prezentul proces-verbal, conținînd 2 file și 3 anexe numerotate, a fost încheiat astăzi 28.12.2022 în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Membrii :

Ion Burdiumov _____

Vasile Efros _____

Adrian Gălca Gilca _____

(numele, prenumele, semnătura)

Invitati:

Oprea Gheorghe Oprea _____

Bîrsan Vasile _____

(numele, prenumele, semnătura)



10. Lucrarea **Lucrări de instalare a iluminatului decorativ pe aliniamentele stradale din bd. Dacia** este finalizata conform volumelor stabilite si acceptate de catre DGLCA in baza documentelor prezentate si verificate in teren a obiectului. Se propune spre receptie finala si controlul volumelor conform Regulamentului aprobat prin HG nr.360.

Transmisă:

Executantul:

SC Instel-Prim S.R.L.



(semnătura)

“ ”
L.Ș. _____

Primită:

Investitorul:

**Direcția Generală Locativ
Comunală și Amenajare**



(semnătura)

“ ”
L.Ș. _____

Anexa nr.1
la procesul-verbal la
terminarea lucrărilor
nr.1 din 28.12.2022

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsă
sau incompletă**

privind lucrarea Lucrări de instalare a iluminatului decorativ pe aliniamentele stradale din bd.
Dacia.

Transmisă:
Executantul:
SC Instel-Prim S.R.L.


(semnatura)
" " 2022
L.Ș.

Primită:
Investitorul:
**Direcția Generală Locativ
Comunală și Amenajare**


(semnatura)
" " 2022
L.Ș.

Anexa nr.2
la procesul-verbal la
terminarea lucrărilor
nr.1 din 28.12.2022

Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică ce n-au fost executate

privind lucrarea Lucrări de instalare a iluminatului decorativ pe aliniamentele stradale din bd. Dacia.

Transmisă:
Executantul:
SC Instel-Prim S.R.L.


(semnătură)



“ ”
L.S.

Primită:
Investitorul:
*Direcția Generală Locativ
Comunală și Amenajare*

(semnatura)

“ _____ ”

L.Ș. _____

2022



“
L.S.”

Anexa nr.3
la procesul-verbal la
terminarea lucrărilor
nr.1 din 28.12.2022

Lista lucrărilor cuprinse în documentația tehnică la care nu s-a respectat
prevederile proiectului

privind lucrarea Lucrări de instalare a iluminatului decorativ pe aliniamentele stradale din bd.
Dacia.

Transmisă:
Executantului

SC Instel-Prim S.R.L.



L.Ș.

Primită:

Investitorul:

Direcția Generală Locativ
Comunală și Amenajare



L.Ș.

Anexa nr. 2

La Regulamentul de recepție a
construcțiilor și instalațiilor aferente

Investitorul (proprietarul) _____

Direcția Generală Locativ

Comunală și Amenajare

PROCES – VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr.01 din 04.05.2023

**Lucrări de instalare a iluminatului decorativ pe aliniamentele stradale din bd.
Dacia în cadrul contractului nr.51-CA/22 din 02.09.2022**

Municipiul Chișinău

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr.01 din 04.05.2023

Obiectul **Lucrări de instalare a iluminatului decorativ pe aliniamentele stradale din bd. Dacia** în cadrul contractului *nr.51-CA/22 din 02.09.2022* încheiat între **SC Instel Prim SRL** și **Direcția Generală Locativ Comunală și Amenajare**.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul *aprilie-mai 2023* fiind în următoarea componență:

Membrii comisiei:

Ion Burdiumov - șef al DGLCA;

Vasile Efros - șef al DAM a DGLCA;

Adrian Gâlcă - șef al SEU al DGLCA;

(numele, prenumele)

2. Au mai participat la recepție:

Oprea Gheorghe, diriginte de șantier;

Bîrsan Vasile- proiectant ;

(numele, prenumele) (calitatea)

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate a constatat următoarele:

1) lucrările pe specialități au fost executate fara defectiuni majore;

2) lucrările au fost complet terminate la data de *26 decembrie 2022*;

3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;

4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;

5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de *26 decembrie 2022* pînă în prezent;

7) valoarea obiectului este de:

Contract nr.51-CA/22 din 02.09.2022 – **6.086.906,72**(sase milioane optzeci si sase mii noua sute sase lei,72 bani) inclusiv TVA;

Acord additional nr.51/1 din 22.10.2022- **870.003,66**(opt sute saptezeci mii trei lei 66 bani) inclusiv TVA;

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele: ***se accepta receptia finala a obiectului.***

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2(doua) file, cu un total de 2(doua) file, a fost încheiat astăzi _____ la în 3(trei) exemplare.

Membrii :

Ion Burdiumov _____

Vasile Efros _____

Adrian Gălca _____

(numele, prenumele, semnătura)

Invitati:

Oprea Gheorghe _____

Bîrsan Vasile _____

(numele, prenumele, semnătura)

Transmisă:

Executantul:

SC Instel-Prim S.R.L.



“ ”
L.Ș.

Primită:

Investitorul:

**Direcția Generală Locativ
Comunală și Amenajare**



“ ”
L.Ș.



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ LOCATIV-COMUNALĂ ȘI AMENAJARE

nr. 1-08/2-232 din 24.03.23

la nr. _____ din _____

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, Direcția generală locativ-comunală și amenajare își exprimă aprecierea față de colaborarea cu compania SC INSTEL-PRIM SRL în cadrul contractului de antrepriză nr.51-CA/22 din 02.09.2022. Suntem absolut recunoscători echipei de profesioniști cu experiență deosebită în consultanță tehnico-economică. Pe parcursul executării nu au fost înregistrate neconformități care au condus refaceri parțiale sau totale, nu au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice.

Ținem să precizăm că am primit cele mai bune opțiuni și soluții pentru solicitările noastre, ceea ce denotă performanța fiecărui membru al echipei, dar și responsabilitatea acestora în implementarea de noi proceduri, măsuri eficiente, care ne-au permis să obținem rezultatele așteptate.

În concluzie, recomandăm compania SC INSTEL-PRIM SRL ca fiind un partener de încredere pentru orice companie cu care va relaționa.

Cu respect,

Șef

Ion BURDIUMOV



Ex: Vasile Efros
Tel. 022241190