

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea blanchetelor pentru actele de identitate din sistemul național de pașapoarte, permise de conducere și certificate de înmatriculare pentru perioada anilor 2024-2029 prin procedura de achiziție – licitație deschisă

- Denumirea autorității contractante:** Agenția Servicii Publice (ASP)
- IDNO:** 1002600024700
- Adresa:** mun. Chișinău, str. A. Pușkin, 42
- Numărul de telefon/fax:** tel.: 022 504021, 022 212259
- Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** asp@asp.gov.md; www.asp.gov.md
- Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP, www.asp.gov.md.*
- Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Instituție publică cu autonomie financiară.*
- Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):**
DA;
Link-ul către planul de achiziții publice publicat: *conform modificărilor la Planul de achiziții publice pentru anul 2024:* <https://www.asp.gov.md/sites/default/files/transparența/achizitii/plan-anual/2024/modificari/modificari-plan-15.04.2024.pdf>
- Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri :**

Nr d/o	Cod CPV	Denumirea /bunurilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință	Valoarea estimată, lei fără TVA (pentru fiecare lot în parte)
Blanchete pentru actele de identitate din sistemul național de pașapoarte, permise de conducere și certificate de înmatriculare, pentru perioada anilor 2024 - 2029						
Lotul nr. 1						
Blanchete de pașaport / documente de călătorie (format TD 3)						
	22450000-9	1.1. Blanchetă - Pașaportul cetățeanului Republicii Moldova (PA)	Buc.	1 920 000	Sarcina tehnică ST MD 35-37603221-231:2024 Pașaportul cetățeanului Republicii Moldova (PA) cu pagina cu date din policarbonat	172 422 958,00

1.		1.2. Blanchetă – <i>Document de călătorie pentru apartizi (PC)</i>	Buc.	600	Sarcina tehnică ST MD 35-37603221-232:2024 <i>Document de călătorie pentru apartizi (PC) cu pagina cu date din policarbonat</i>		
		1.3. Blanchetă – <i>Document de călătorie pentru beneficiarii de protecție umanitară (PH)</i>	Buc.	3 000	Sarcina tehnică ST MD 35-37603221-233:2024 <i>Document de călătorie pentru beneficiarii de protecție umanitară (PH) cu pagina cu date din policarbonat</i>		
		1.4. Blanchetă – <i>Document de călătorie pentru refugiați (PT)</i>	Buc.	1 000	Sarcina tehnică ST MD 35-37603221-234:2024 <i>Document de călătorie pentru refugiați (PT) cu pagina cu date din policarbonat</i>		
		1.5. Blanchetă – <i>Pașaport diplomatic (PD)</i>	Buc.	2 500	Sarcina tehnică ST MD 35-37603221-235:2024 <i>Pașaport diplomatic (PD) cu pagina cu date din policarbonat</i>		
		1.6. Blanchetă – <i>Pașaport de serviciu (PS)</i>	Buc.	2 000	Sarcina tehnică ST MD 35-37603221-236:2024 <i>Pașaport de serviciu (PS) cu pagina cu date din policarbonat</i>		
2.	22450000-9	Lotul nr. 2					80 652 100,00
		Blanchete (cartele) pe suport de policarbonat cu/fără cip integrat (format ID-1)					
		2.1. Blanchetă (cartelă) pe suport de policarbonat cu cip integrat cu dublă interfață – <i>Cartea de identitate (ID)</i>	Buc.	1 250 000	Sarcina tehnică ST MD 35-37603221-226:2024 <i>Carte de identitate (ID) Formatul ID-1 pe suport de policarbonat</i>		
		2.2. Blanchetă (cartelă) pe suport de policarbonat cu cip integrat cu dublă interfață – <i>Cartea de rezidență (RC)</i>	Buc.	70 500	Sarcina tehnică ST MD 35-37603221-228:2024 <i>Carte de rezidență (RC) Formatul ID-1 pe suport de policarbonat</i>		
		2.3. Blanchetă (cartelă) pe suport de policarbonat – <i>Permis de conducere (DL)</i>	Buc.	580 000	Sarcina tehnică ST MD 35-37603221-229:2024 <i>Permis de conducere (DL) Formatul ID-1 pe suport de policarbonat</i>		

	2.4. Blanchetă (cartelă) pe suport pe policarbonat – <i>Certificat de înmatriculare a vehiculului (VP)</i>	Buc.	955 000	Sarcina tehnică ST MD 35-37603221-230:2024 <i>Certificat de înmatriculare a vehiculului (VP)</i> <i>Formatul ID-1 pe suport de policarbonat</i>	
Valoarea estimativă totală					253 075 058,00
<i>Sarcina tehnică (cu caracter confidențial) se prezintă la solicitarea operatorului economic, la sediul Agenției Servicii Publice (str. A. Pușkin, nr. 42, mun. Chișinău), în baza cererii persoanei împuternicite cu prezentarea actului de identitate și, după caz, a extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice pentru administrator sau a procurii speciale pentru mandatar. Cererea trebuie să conțină următoarea informație: denumirea operatorului economic, adresa, numărul telefonului de contact, adresa e-mail, mențiunea privind împuternicirile persoanei semnatare.</i>					

10. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *nu se aplică.*
11. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *pentru mai multe loturi.*
12. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite.*
13. Termenii și condițiile de livrare solicitați: *conform proiectului Contractului – Anexa nr. 24 la Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii, aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.*
14. Termenul de valabilitate a contractului: *31.12.2029.*
15. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu se aplică.*
16. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *nu se aplică.*
17. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAЕ (în cazul în care operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alți operatori economici, toți participanții urmează să completeze DUAЕ separat)	Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)	Obligatoriu
2	Oferta - specificații tehnice și de preț (conform Anexelor nr. 22 și nr. 23 la Documentația standard	Copiile în format electronic de pe documentele pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul	Obligatoriu

	<i>aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021)</i>	confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i>	
3	Garanția pentru ofertă 1%	a) Garanție bancară pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 <i>sau</i> b) Transfer la contul autorității contractante (ordin de plată) Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i>	Obligativ
4	Intenția de participare în cadrul procedurii de achiziție	Cerere de participare completată conform Anexei nr. 7 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i>	Obligativ
5	Menținerea valabilității ofertei pentru o durată de 100 de zile <i>(calculată din momentul termenului-limită de depunere a ofertei)</i>	Declarație privind valabilitatea ofertei, completată conform Anexei nr. 8 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021 Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i>	Obligativ
6	Operatorul economic nu se află în proces de insolvență	Declarație pe propria răspundere Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea	Obligativ

		semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic. <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i>	
7	Coresponderea sistemului de management a proceselor de imprimare securizate conform ISO 14298	Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i>	Obligativ
8	Coresponderea sistemului de management al securității informației conform ISO 27001	Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i>	Obligativ
9	Coresponderea sistemului de management de mediu conform ISO 14001	Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i>	Obligativ
10	Deținerea dreptului de proprietate intelectuală asupra tuturor obiectelor protejate, legate de obiectul achiziției	Declarație pe proprie răspundere Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i>	Obligativ
11	Experiență specifică în livrarea bunurilor similare (art. 22 alin. (1) lit. a) din Legea 131/2015 privind achizițiile publice) pentru loturile la care urmează să participe operatorul economic	Declarație privind lista principalelor livrări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, completată conform Anexei nr. 12 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021. Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Obligativ

		<p>Livrarea bunurilor se confirmă prin prezentarea unor certificate /scrisori de referință/ documente (facturi fiscale) emise sau contrasemnate de către beneficiarii de livrări</p> <p>Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</p> <p><i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i></p>	
12	Demonstrarea calității livrării bunurilor similare pentru loturile la care urmează să participe operatorul economic	<p>Minim o confirmare privind calitatea livrării bunurilor similare (pentru fiecare lot aparte), eliberată de către un Beneficiar.</p> <p>Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</p> <p><i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i></p>	Obligatoriu
13	Disponerea de personal calificat în domeniu (art. 22 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice)	<p>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, completată conform Anexei nr. 14 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.</p> <p>Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic</p> <p><i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova),</i></p> <p>privind următoarele:</p> <p>Managerul proiectului - experiență cel puțin 3 ani în domeniul de producere și implementare a documentelor.</p>	Obligatoriu

		Expertul tehnic - experiență cel puțin 3 ani în domeniul producerii documentelor de identificare, cunoștințe în domeniul poligrafic de imprimare securizată, cunoașterea cerințelor ICAO și ISO/IEC.	
14	Capacitatea economică și financiară (art. 21 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice) pentru lotul nr. 1	<p>Declarație pe proprie răspundere privind cifra de afaceri de minim 172 mln. lei cumulativ sau echivalent în valută străină pentru perioada din ultimii 3 ani în domeniul de activitate aferent obiectului achiziției.</p> <p>Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova</i>)</p>	Obligatori
15	Capacitatea economică și financiară (art. 21 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice) pentru lotul nr. 2	<p>Declarație pe proprie răspundere privind cifra de afaceri de minimum 80 mln. lei cumulativ sau echivalent în valută străină pentru perioada din ultimii 3 ani în domeniul de activitate aferent obiectului achiziției.</p> <p>Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova</i>)</p>	Obligatori
16	Disponerea de echipament și proces de producere propriu al blanchetelor	<p>Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, completată conform Anexei nr. 13 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.</p> <p>Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova</i>)</p>	Obligatori

17	Dovada înregistrării operatorului economic în țara de origine	<p>Copia documentului confirmativ eliberat de către organul competent, orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.</p> <p>Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i></p> <p>În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documentele solicitate, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens (pct. 27 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021) – copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i></p>	Obligatoriu
18	Datele din Registrul informației criminalistice și criminologice din țara de origine	<p>Copia documentului confirmativ eliberat de către organul competent, orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe</i></p>	Obligatoriu

		<p><i>teritoriul Republicii Moldova)</i></p> <p>În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documentele solicitate, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens (pct. 27 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021) - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i></p>	
19	Dovada că operatorul economic a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în țara în care este stabilit	<p>Copia documentului confirmativ eliberat de către organul competent, orice document considerat edificator, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă, - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic. <i>(semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova)</i></p> <p>În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documentele solicitate, autoritatea contractantă va accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens (pct. 27 din</p>	Obligatoriu

		Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021) - copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova</i>)	
20	Confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani (formularul <i>Declarației va fi publicat pe SIA „RSAP” (MTender)</i>)	Declarație pe proprie răspundere - <u>în termen de 5 zile după data comunicării rezultatelor</u> procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta această Declarație autorității contractante și Agenției Achiziții Publice Copia în format electronic de pe documentul pe suport de hârtie cu semnătură olografă fără aplicarea semnăturii electronice sau documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic (<i>semnătura electronică recunoscută pe teritoriul Republicii Moldova</i>)	Obligatoriu

**În cazul în care ASP, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, va solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termen de până la 7 zile calendaristice, conform prevederilor DUAE și cadrului normativ în vigoare. În cazul neprezentării documentelor justificative în termenul-limită stabilit, operatorul economic va fi descalificat.*

În cazul participării la procedura de achiziție publică a operatorului economic nerezident, acesta este obligat să prezinte documentele justificative recunoscute pe teritoriul Republicii Moldova potrivit cadrului normativ în vigoare (apostilate, legalizate etc., după caz).

În cazul în care Oferta nu este semnată de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice, la Ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire a persoanei delegate sau împuternicite să semneze Oferta.

În situația discrepanței între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului cu cantitatea totală), se ia în considerare prețul pe unitate, iar prețul total este corectat în mod corespunzător. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa se consideră necorespunzătoare și se respinge de către Grupul de lucru pentru achiziții publice, conform pct. 80-81 din Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.

18. Garanția pentru ofertă - quantum 1% din valoarea ofertei fără TVA:

a) Oferta va fi însoțită de o Garanție bancară pentru ofertă emisă de o bancă ,cu excepția jurisdicțiilor ce nu implementează standarde internaționale de transparență potrivit listei aprobate prin Hotărârea BNM nr. 91 din 02.05.2013, conform Anexei nr. 9 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.

sau

b) Garanția pentru ofertă prin transfer (în MDL) la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Agenția Servicii Publice

MD-2012, str. A. Pușkin, 42, mun. Chișinău, Republica Moldova

IDNO: 1002600024700

Banca: MF-TT Chisinau-Bugetul de Stat

Cod bancar: TREZMD2X

Cont curent IBAN: MD15TRPCCC518430G01231AA "Pentru garanția pentru ofertă la licitația publică nr. ____ din _____";

Garanția pentru ofertă (în EURO) prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Agenția Servicii Publice

MD-2012, str. A. Pușkin, 42, mun. Chișinău, Republica Moldova

IDNO: 1002600024700

Banca: BC "Victoriabank" S.A.

BIC: VICBMD2X

IBAN: MD76VI000000002224912402

Notă: Autoritatea contractantă va reține garanția pentru ofertă în cazul atestării circumstanțelor stabilite de prevederile art. 68 alin. (4) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

19. Garanția de bună execuție a contractului - cuantum 10% din valoarea totală a contractului cu TVA:

a) Garanția de bună execuție emisă de o bancă, cu excepția jurisdicțiilor ce nu implementează standarde internaționale de transparență potrivit listei aprobate prin Hotărârea BNM nr. 91 din 02.05.2013, conform Anexei nr. 10 la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021.

sau

b) Garanția de bună execuție (în MDL) prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Agenția Servicii Publice

MD-2012, str. A. Pușkin, 42, mun. Chișinău, Republica Moldova

IDNO: 1002600024700

Banca: MF-TT Chisinau-Bugetul de Stat

Cod bancar: TREZMD2X

Cont curent IBAN: MD15TRPCCC518430G01231AA cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la licitația publică nr. ____ din _____";

Garanția de bună execuție (în EURO) prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:

Agenția Servicii Publice

MD-2012, str. A. Pușkin, 42, mun. Chișinău, Republica Moldova

IDNO: 1002600024700

Banca: BC "Victoriabank" S.A.

BIC: VICBMD2X

IBAN: MD76VI000000002224912402

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică.

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul, specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație electronică – 3 runde. Pasul minim de micșorare a ratei de licitație este:

Lotul nr. 1 – 1 724 229,58 lei MDL (1%);

Lotul nr. 2 – 806 521,00 MDL (1%).

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): conform Capitolului II din proiectul contractului – Anexa nr. 24.

23. Ofertele se prezintă în valută: MDL sau EURO.

În cazul depunerii ofertei electronice în EURO, pe SIA RSAP se va indica oferta în MDL conform ratei oficiale de schimb EURO/MDL stabilită de Banca Națională a Moldovei la

data depunerii ofertei. Pentru evaluarea și compararea ofertelor depuse în valute diferite se va aplica rata oficială de schimb EURO/MDL stabilită de Banca Națională a Moldovei la data deschiderii ofertelor.

- 24. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** *prețul cel mai scăzut*
- 25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, inclusiv și ponderile lor:** *nu se aplică.*
- 26. Termenul-limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- **până la:** *Informația o găsiți în SIA RSAP.*
 - **pe:** *Informația o găsiți în SIA RSAP.*
- 27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:** *Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.*
- 28. Termenul de valabilitate a ofertelor:** *100 de zile calendaristice (calculat din momentul termenului-limită de depunere a ofertei).*
- 29. Locul deschiderii ofertelor:** *SIA RSAP. Ofertele întârziate vor fi respinse.*
- 30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:** *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
- 31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** *limba română sau engleză.*
- 32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** *nu se aplică.*
- 33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 124 (et. 4), MD 2001
Tel./Fax/email: 022 820652, 022 820651, contestatii@ansc.md
- 34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** *nu se aplică.*
- 35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** *nu se aplică.*
- 36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:**
- BAP -** https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr_33.pdf *din 26.04.2024*
JOUE (rom) - <https://ted.europa.eu/ro/notice/-/detail/261791-2024> *(rom) din 02.05.2024*
JOUE (eng) – <https://ted.europa.eu/ro/notice/-/detail/259894-2024> *(eng) din 02.05.2024*
- 37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** *11.06.2024*
- 38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	nu se acceptă
Facturarea electronică	se acceptă
Plățile electronice	nu se acceptă

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Da*

40. Alte informații relevante:

40.1 Metoda și condițiile de plată – prin transfer bancar, în termen de 20 (douăzeci) de zile lucrătoare după livrarea Bunurilor, prezentarea Documentației de însoțire și acceptarea acestora fără obiecții de către Cumpărător.

Documentația de însoțire a bunurilor include:

- a) Invoice/Factură fiscală;*
- b) Factura internațională de transport (CMR/AWB);*
- c) Certificat de origine preferențială a mărfurilor (EUR.1);*
- d) Copia declarației de export;*
- e) Certificatele de inofensivitate toxică și ecologică;*
- f) Actul de predare-primire a Bunurilor (2 exemplare);*
- g) Certificatul de rezidență*

*40.2. În scopul aplicării prevederilor tratatelor internaționale privind evitarea dublei impuneri cu nerezidenții, Furnizorul va prezenta „**Certificat de rezidență**” eliberat de autoritatea competentă din statul său de rezidență, în caz contrar autoritatea contractantă va reține impozitul pe venit în mărime de 12% din plățile direcționate spre achitare, conform prevederilor Codului Fiscal al Republicii Moldova. Certificatul de rezidență emis într-o limbă străină se prezintă cu traducere în limba română, cu excepția celui emis în limba engleză. Certificatul de rezidență va fi prezentat Cumpărătorului până la prezentarea spre achitare a Invoice-ului.*

40.3 Termenul pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă – 10 zile de la data remiterii spre semnare.

**Președintele Grupului
de lucru pentru achiziții publice**

Gheorghe POJOGA