

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea servicii de mentenanță, suport tehnic  
administrare și dezvoltare Sistemul Informațional e-Consulat

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Licitatie deschisă

(tipul procedurii de achiziție)

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Da

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://mfa.gov.md/ro/content/plan-de-achizitii>

1. **Denumirea autorității contractante:** Ministerul Afacerilor Externe
2. **IDNO:** 1006601000129
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. 31 August 1989, nr. 80
4. **Numărul de telefon/fax:** 022 578 235/ 022 578 295
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** [sl@mfa.gov.md](mailto:sl@mfa.gov.md); [www.mfa.gov.md](http://www.mfa.gov.md)
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Autoritate publică
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
<b>Lotul 1</b>						
1.	72600 000-6	Servicii de mentenanță preventivă	luni	8	Conform caietului de sarcini	532 000.00
2.		Servicii de mentenanță adaptivă și corectivă	efort om ore		Conform caietului de sarcini	
3.		Servicii de mentenanță evolutivă	luni	8	Conform caietului de sarcini	
<b>Valoarea estimativă totală</b>						<b>1 032 000,00</b>

9. **Achitarea serviciilor se va realiza după cum urmează:**
  - pentru serviciile mentenanță preventivă și evolutivă – în baza unui tarif periodic (lunar), conform prevederilor contractuale;
  - pentru serviciile mentenanță adaptivă și corectivă – la solicitare, în baza volumului efectiv al lucrărilor executate, recepționate și confirmate de autoritatea contractantă.  
Prestatorul va fi remunerat exclusiv pentru serviciile efectiv prestate și acceptate, în limita valorii contractuale
10. **În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.** \_\_\_\_\_

11. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
- 1) Pentru toate loturile;
12. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite**
13. **Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați:**
14. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31 decembrie 2026
15. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu  
(indicați da sau nu)
16. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** Nu  
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
17. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Formularul DUAE	Original / confirmat prin semnătura electronică	Obligativ
2.	Cerere de participare, Conform anexei nr.7	confirmat prin semnătura electronică Conform anexei nr.7	Obligativ
3.	Dovada înregistrării persoanei juridice/Cerficatul de înregistrare a întreprinderii/Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către Camera Înregistrării de Stat/I. P. „Agenția Servicii Publice” sau organul împuternicit conform țării de reședință a ofertantului.	Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică	Obligativ
4.	Specificații tehnice	Original confirmat prin semnătura electronică – conform anexei nr.22	Obligativ
5.	Specificații de preț	Original confirmat prin semnătura electronică – conform anexei 23	Obligativ
6.	Garanția pentru ofertă – 1 % din suma ofertei prezentate	Forma garanției: 1. Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, la următoarele date bancare: Ministerul Afacerilor Externe MF-TR Chișinău buget de stat IBAN: MD35TRPCAA518410A00655AA Cod fiscal: 1006601000129 2. Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de bancă) conform anexei nr.9	Obligativ
7.	Garanția de bună execuție a contractului – 5 % din suma ofertei prezentate	Forma garanției: 1. Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, la următoarele date bancare:	Obligativ

		Ministerul Afacerilor Externe MF-TR Chișinău buget de stat IBAN: MD35TRPCAA518410A00655AA Cod fiscal: 1006601000129 2. Garanția de bună execuție emisă de o bancă conform anexei nr 10 Garanția de bună execuție se depune la data semnării contractului de către cistigatorul desemnat	
8.	Ultimul raport financiar	Copia ultimului raport financiar pentru anul 2024, semnat de reprezentantul companiei de audit, de contabilul certificat sau avizare de către Biroul Național de Statistică al Republicii Moldova – varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică a ofertantului	Obligatori
9.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Confirmat prin semnătura semnătura electronică a ofertantului Conform modelului aprobat prin Ordinul MF 145/2020, completată și semnată electronic. *Se va prezenta doar de către ofertantul declarat câștigător, în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică.	Obligatori
10.	Dovada lipsei restanțelor față de bugetul public național	Confirmat prin semnătura electronică	Obligatori

18.

19. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz** \_\_\_\_\_

20. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** \_\_\_\_\_

21. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):**

22. **Ofertele se prezintă în valuta MDL**

23. **Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:** Prețul cel mai scăzut fără TVA, cu corespunderea cerințelor față de ofertant și corespunderea tuturor cerințelor tehnice minime obligatorii privind obiectul achiziției. Evaluarea va fi efectuată în baza cerințelor față de ofertant și corespunderea tuturor cerințelor tehnice minime obligatorii privind obiectul achiziției.

24. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

25. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- până la: conform SIA RSAP

- pe: conform SIA RSAP

**26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**27. Termenul de valabilitate a ofertelor:** 30 zile calendaristice

**28. Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

**29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*

**30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** limba română

**31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

**32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

**33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** \_\_\_\_\_

**34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** \_\_\_\_\_

**35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** \_\_\_\_\_

**36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** \_\_\_\_\_

**37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	+
sistemul de comenzi electronice	-
facturarea electronică	+
plățile electronice	-

**38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** Da

(se specifică da sau nu)

**39. Alte informații relevante:** în conformitate cu prevederile art 117 din Codul Fiscal, începând cu 01.07.2019, facturile fiscale electronice urmează a fi emise de către furnizorii rezidenți, prin SIA e-Factura.

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_

