

18. NOV. 2019

Nr. A-9385

FOCȘANI

1/13 - 7/164

CONTRACT DE LUCRĂRI

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE prin **UNITATEA MILITARĂ 02542** cu sediul în **Focșani**, Bulevardul București nr. 1-3, telefon/fax 0237/213155, 0337/401268, cod fiscal 4297711, cont RO58TREZ69123600171XXXXX Trezorerie Focșani, legal reprezentată de colonel ing. **Dănuț UNGUREANU**, șeful Unității Militare 02542 Focșani și colonel ec. **Mihail BĂDIȚA**, contabil șef, în calitate de **autoritate contractantă**, pe de o parte și

S.C. ENERGOFOR S.R.L. Bacău, adresă: sat Hemeiuș, comuna Hemeiuș, strada Gării, nr. 100, clădirea G2, cam. 201-202, etaj 2, județul Bacău, cod poștal: 607235, telefon/fax: 0234/562.410, număr de înmatriculare J4/140/2000, cod fiscal RO12826406, cont RO45TREZ0615069XXX001919, deschis la Trezoreria Municipiului Bacău, reprezentată prin Gheorghe **PĂDURARU**, manager general, pe de altă parte, în calitate de **contractant**
A intervenit prezentul contract

2. DEFINITII.

2.1. În prezentul contract următorii termeni se definesc astfel:

a) *contract de achiziție publică de lucrări* - contractul de achiziție publică care are ca obiect atât proiectarea, cât și execuția unei construcții;

b) *autoritatea contractantă* - structura din componerea Ministerului Apărării Naționale, al cărei conducător are calitatea de ordonator de credite și care are stabilite competențe în domeniul achizițiilor publice;

c) *contractant* - orice operator economic care este parte la un contract de achiziție publică;

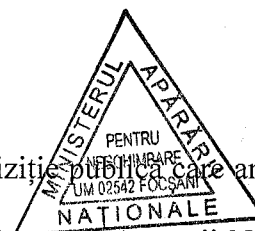
d) *unitate militară utilizatoare* - unitatea sau structura militară care ia în primire terenurile și construcțiile aferente rezultate în urma executării contractului, aflate în patrimoniul imobiliar al armatei, le înregistrează în evidenta contabilă, le folosește în scopul desfășurării activității specifice, răspunde de corecta lor folosire, le întreține și răspunde de integritatea acestora;

e) *prețul contractului* - prețul plătit contractantului de către autoritatea contractantă în baza contractului pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin contract;

f) *standard* - o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;

g) *amplasamentul lucrării* - locul în care contractantul execută lucrarea;

h) *forță majoră* - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaiele, revoluțiile, incendiile, inundațiile sau orice alte catastrofe naturale, precum și restricțiile apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci exemplificativă);



[Signature]

[Signature]

Este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;

i) zile - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare; an - 365 de zile;

j) *diriginte de șantier* – specialist în construcții autorizat de Inspectoratul de Stat în Construcții desemnat de către autoritatea contractantă cu obligații privind asigurarea verificării execuției corecte a lucrărilor de construcții pe tot parcursul lucrărilor în conformitate cu documentațiile economice aferente;

k) *perioada de garanție* - perioada de timp stabilită prin contract cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor și data recepției finale, în timpul căreia contractantul are obligația înlăturării, pe cheltuiala sa, a tuturor deficiențelor apărute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale sau a prevederilor din reglementările tehnice aplicabile;

l) *cartea tehnică a construcției* - ansamblul documentelor tehnice referitoare la proiectarea, execuția, recepția, exploatarea și urmărirea comportării în exploatare a construcției și instalațiilor aferente acesteia, cuprinzând toate datele, documentele, evidențele necesare pentru identificarea și determinarea stării tehnice (fizice) a construcției respective și evoluției acesteia în timp.

2.2. Interpretări

Cu excepția situațiilor în care în Contract contextul cere altfel:

(a) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;

(b) cuvintele care indică singularul includ și pluralul și cuvintele care indică pluralul includ și singularul;

(c) prevederile care includ cuvintele „a conveni”, „convenit” sau „acord” necesită înregistrarea în scris a acordului, și

(d) „scris” sau „în scris” înseamnă scris de mână, dactilografiat, tipărit sau redactat electronic care devine înregistrare permanentă.

2.3. Prioritatea documentelor contractuale

Documentele care formează Contractul se consideră ca fiind reciproc explicative. Prioritatea documentelor care formează contractul este:

1. Contractul de lucrări
2. Clarificările autorității contractante pe parcursul achiziției
3. Fișa de date a achiziției
4. Caietul de sarcini
5. Propunerea tehnică
6. Propunerea financiară
7. Graficul de execuție
8. Orice alte documente care fac parte din contract
9. Garanția de bună execuție
10. Acordul de asociere, nu este cazul
11. Contractele subcontractanților, nu este cazul
12. Angajamentul terțului susținător, nu este cazul
13. Situația cu personalul de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului.

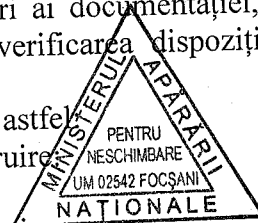
CLAUZE OBLIGATORII

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. (1) Contractantul se obligă să execute lucrările pentru obiectivul cod **2018.I.525 Focșani AÎI – „Realizare infrastructura pentru apărare împotriva incendiilor în cazarma 525 Focșani”- întocmire proiect tehnic de execuție cu detalii de execuție (P.Th.+D.E.), documentații tehnice pentru obținerea avizelor și autorizațiilor, inclusiv obținerea acestora, documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire (D.T.A.C), documentație tehnică pentru organizarea execuției lucrărilor (D.T.O.E), verificare tehnică a documentațiilor tehnice, execuție lucrări și asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada derulării contractului - proiectare și execuție lucrări** - în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

(2) Activitățile ce se achiziționează prin prezenta procedură de achiziție, sunt:

1. Întocmirea documentațiilor necesare obținerii avizelor cerute prin Certificatul de urbanism nr. A11.650/04.09.2018 și oricare alte avize/acorduri necesare implementării proiectului, inclusiv pentru realizarea lucrărilor necesare a se executa în exteriorul terenului aparținând Ministerului Apărării Naționale, **precum și obținerea acestora.**
Achitarea contravalorii taxelor pentru emiterea avizelor se va face de către autoritatea contractantă pe baza documentelor legale întocmite de către emitenții avizelor;
2. Elaborare documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire (D.T.A.C.) în conformitate cu prevederile HG 907/2016 cu modificările și completările ulterioare. În documentația sus menționată vor fi incluse și lucrările specificate în ATR nr. 30401983245/31.07.2019, aflate în sarcina beneficiarului;
3. Elaborare proiect tehnic de execuție și detalii de execuție (P.Th.+D.E.) în baza datelor din anexele la caietul de sarcini și în conformitate cu conținutul cadru al proiectului tehnic din H.G. 907/2016 cu modificările și completările ulterioare. În documentația sus menționată vor fi incluse și lucrările specificate în ATR nr. 30401983245/31.07.2019, aflate în sarcina beneficiarului;
4. Elaborare proiect de organizare a execuției lucrărilor (D.T.O.E.) în conformitate cu conținutul cadru al proiectului tehnic de execuție din HG 907/2016 cu modificările și completările ulterioare;
5. Elaborare deviz general conform H.G. 907/2016 cu modificările și completările ulterioare și **formular DG** anexat la caietul de sarcini;
6. Elaborare deviz pentru fiecare obiect și categorie de lucrări aferentă, conform formularelor F2-F5 și F7, anexate la caietul de sarcini; **inclusiv formularele C4 în format editabil (Excel);**
7. Elaborare grafic fizic și valoric de eșalonare a execuției conform **formularului F6** anexat la caietul de sarcini;
8. Verificarea tehnică a documentației tehnice (D.T.A.C., PTh+D.E., documentații tehnice pentru obținerea avizelor, unde este cazul) de către specialiști verficatori de proiecte atestați, alții decât specialiștii elaboratori ai documentației, pe specialități pentru toate categoriile de lucrări, precum și verificarea dispozițiilor de șantier ulterioare;
9. Asistență tehnică acordată autorității contractante, astfel:
 - pe perioada obținerii avizelor și autorizației de construire
 - în vederea obținerii avizelor;
 - în vederea obținerii autorizației de construire;
 - pe perioada de execuție a lucrărilor, prin:
 - prezența săptămânală a reprezentantului proiectantului general la punctul de lucru;
 - prezența proiectanților de specialitate la punctul de lucru pentru certificarea proceselor-verbale de lucrări ajunse în faze determinante și ori de câte ori este nevoie;
 - elaborarea dispozițiilor de șantier, dacă este cazul, etc.
 - pe perioada recepției la terminarea lucrărilor:
 - prezentarea documentației „AS BUILT”;
 - prezentarea referatului proiectantului, pe categorii de lucrări.
10. Execuție lucrări de organizare de șantier, conform proiect de organizare a execuției lucrărilor (D.T.O.E.);
11. Execuție lucrări de construcții și instalații, inclusiv utilaje și echipamente cu montaj și dotări, conform proiectului tehnic de execuție cu detalii de execuție (PTh+D.E.);
12. Pentru lucrările menționate în avizul tehnic de racordare la sistemul de distribuție energie electrică pe tarif de racordare:
 1. obținerea certificatului de urbanism;
 2. elaborare proiect pentru autorizarea executării lucrărilor de construire



- (D.T.A.C.);
3. obținerea autorizației de construire;
 4. întocmirea documentațiilor necesare obținerii avizelor cerute prin Certificatul de urbanism (sau necesare implementării proiectului) și obținerea acestora (achitarea contravalorii taxelor pentru emiterea avizelor specificate în certificatul de urbanism se va face de către autoritatea contractantă pe baza documentelor legale întocmite de către emitenții avizelor);
 5. achitarea tarifului de racordare și a costurilor suplimentare ca urmare a proiectării și execuției (dacă este cazul);
 6. întocmirea proiectelor tehnice aferente, avizarea acestora de către operatorul de rețea;
 7. executarea lucrărilor și montarea utilajelor conform contractului de racordare. Tariful de racordare se achită de către ofertant operatorului de rețea și se decontează de către U.M 02542 Focșani.
 13. Pregătirea personalului de exploatare;
 14. Probe tehnologice și teste;
 15. Întocmirea și susținerea documentațiilor modificatoare în vederea reavizării și reaprobării indicatorilor tehnico-economici ai investiției, în cazul în care în procesul de elaborare a proiectului tehnic sau ulterior elaborării acestuia, în perioada execuției lucrărilor, se constată necesitatea modificării unor obiecte, cheltuieli și/sau a valorii investiției estimate prin studiul de fezabilitate / devizul general aprobat;
 16. Întocmire documentație "As-Built" inclusiv verificarea acesteia de către verificatori de proiecte atestați și prezentarea acesteia odată cu comunicarea de terminare a lucrărilor.

3.2. Contractantul va furniza facilitățile complete și în stare de funcționare, conform cerințelor specificate prin proiectul tehnic.

3.3. Construcția realizată de Contractant trebuie să fie în conformitate cu cerințele tehnice solicitate în caietul de sarcini. Contractantul va realiza acestea folosind o îmbinare eficientă a costurilor, durabilitatea sistemului, ușurința mentenanței și compatibilitatea cu mediul.

3.4. Cerințele stabilite prin caietul de sarcini sunt minimale.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. (1) Prețul contractului aferent obiectivului cod **2018.I.525 Focșani AÎI – „Realizare infrastructura pentru apărare împotriva incendiilor în cazarma 525 Focșani” - întocmire proiect tehnic de execuție cu detalii de execuție (P.Th.+D.E.), documentații tehnice pentru obținerea avizelor și autorizațiilor, inclusiv obținerea acestora, documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire (D.T.A.C), documentație tehnică pentru organizarea execuției lucrărilor (D.T.O.E), verificare tehnică a documentațiilor tehnice, execuție lucrări și asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada derulării contractului – proiectare și execuție lucrări** – plătit contractantului de către autoritatea contractantă, conform graficului de plăți, este de **4.292.000,00 lei**, la care se adaugă T.V.A. în valoare de **815.480,00 lei**, valoarea totală fiind de **5.107.480,00 lei**, conform **Anexei nr. 2 - Propunerea financiară detaliată** la prezentul contract.

4.2. În măsura în care fondurile alocate contractului se diminuează se va încheia un act adițional în acest sens și se va reface corespunzător graficul de eșalonare fizic și valoric pentru lucrările rămase de executat.

4.3. În cazul în care nu se vor mai alocă fonduri pe anul în curs sau acestea se vor sista, contractul se va suspenda, respectiv rezilia, întocmindu-se procesul verbal de recepție la stadiul fizic al lucrărilor.

4.4. (1) Pentru anul bugetar 2019 alocația bugetară este de 0,00 cu T.V.A., iar pentru anul bugetar 2020 se va încheia act adițional la prezentul contract prin care se va nominaliza alocația bugetară și se va anexa la acesta graficul de execuție.

(2) Funcție de alocarea fondurilor bugetare, după încheierea contractului pot interveni modificări în sensul diminuării sau prelungirii duratei de execuție.

4.5. Autoritatea contractantă va încheia contractul de lucrări în funcție de alocațiile bugetare anuale și își rezervă dreptul de a renunța la unele obiecte dacă acestea depășesc capacitățile de plată sau dacă intervin modificări ca urmare a unor alte priorități ale Ministerului Apărării Naționale. În cazul suplimentării fondurilor, autoritatea contractantă poate încheia acte adiționale / contracte pentru lucrări suplimentare potrivit prevederilor legislației privind achizițiile publice.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. (1) Durata de execuție a obiectivului cod 2018.I.525 Focșani AII – „Realizare infrastructura pentru apărare împotriva incendiilor în cazarma 525 Focșani” - întocmire proiect tehnic de execuție cu detalii de execuție (P.Th.+D.E.), documentații tehnice pentru obținerea avizelor și autorizațiilor, inclusiv obținerea acestora, documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire (D.T.A.C), documentație tehnică pentru organizarea execuției lucrărilor (D.T.O.E), verificare tehnică a documentațiilor tehnice, execuție lucrări și asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada derulării contractului – proiectare și execuție lucrări - este de **12,5 luni**, termenul începând să curgă de la data emiterii ordinului de începere a serviciilor de proiectare, defalcat astfel:

- ✓ termenul de predare a proiectului tehnic este conform cu termenul din cap. 4, etapa I menționat în caietul de sarcini;
- ✓ 10 luni de la data predării amplasamentului lucrărilor și emiterii ordinului de începere a lucrărilor, pentru finalizarea lucrărilor.

(2) Pe parcursul executării lucrărilor, proiectantul va acorda asistență tehnică.

5.2. Contractantul va transmite Autorității contractante la data încheierii contractului un program al Lucrărilor în forma specificată în formularul de ofertă.

5.3. Cu condiția respectării prevederilor Clauzei 21.1. din contract, Contractantul va avea dreptul la prelungirea Duratei de Execuție dacă se înregistrează sau se vor înregistra întârzieri cauzate de un Risc al autorității contractante. La primirea solicitării din partea Contractantului, autoritatea contractantă va lua în considerare toate detaliile justificative furnizate de către acesta și, dacă este cazul, va prelungi Durata de Execuție.

5.4. Dacă Contractantul nu termină Lucrările în timpul afectat Duratei de Execuție, responsabilitatea acestuia față de autoritatea contractantă pentru întârziere va fi plata penalităților specificate în contract pentru fiecare zi de întârziere a finalizării Lucrărilor.

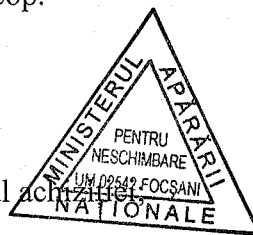
6. EXECUTAREA CONTRACTULUI

6.1. Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, depunerii instrumentelor de garantare și emiterii ordinului de începere a contractului.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data semnării de către comisia de recepție a unității a certificatului de recepție finală a lucrării fără obiecțiuni sau la data remedierii eventualelor obiecțiuni, remediere constatată de către comisia instituită în acest scop.

7. ANEXELE CONTRACTULUI

- Anexa nr. 1 - Formular de ofertă (formularul C);
- Anexa nr. 2 - Propunerea financiară detaliată;
- Anexa nr. 3 - Graficul de execuție;
- Anexa nr. 4 - Clarificările autorității contractante pe parcursul achiziției;
- Anexa nr. 5 - Caietul de sarcini pentru achiziție;
- Anexa nr. 6 - Propunerea tehnică;
- Anexa nr. 7 – Situația cu personalul de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului.



8. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

8.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris, al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

8.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

8.3. Contractantul este obligat să păstreze confidențialitatea și secretul în legătură cu documentele, informațiile și datele cu caracter militar deținute sau obținute în vederea executării contractului, și să instruiască personalul implicat, aflat în subordinea sa, referitor la cele arătate la art. 8.1. lit. a).

8.4. Contractantul va trata toate informațiile referitoare la contract ca fiind private și confidențiale, exceptând situațiile necesare pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute de legislația în vigoare. Contractantul nu va publica, nu va permite publicarea și nu va dezvălui informații despre documentație sau lucrări în nicio publicație comercială sau tehnică sau în altă parte, fără acordul prealabil în scris al autorității contractante.

9. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

9.1. Documentația tehnică este proprietatea Ministerului Apărării Naționale și nu poate fi folosită de către contractant în alte scopuri decât cele convenite în prezentul contract.

9.2. Ministerul Apărării Naționale va avea drepturi nelimitate asupra tuturor planșelor, proiectelor, specificațiilor, notelor și celorlalte lucrări rezultate din execuția contractului, inclusiv dreptul de a le folosi în alte proiecte sau contracte guvernamentale, fără compensații adiționale către contractant. Contractantul garantează astfel autorității contractante licența plătită prin acest contract pentru orice proiect similar realizat în orice altă locație.

9.3. Contractantul are obligația de a despăgubi autoritatea contractantă împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru, ori în legătură cu execuția lucrărilor sau încorporate în acestea, în suma reclamată și/sau dispusă de instanțele judecătorești în acest sens;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli ce derivă din lit. a), cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea proiectului sau caietului de sarcini întocmit de către autoritatea contractantă.

10. OBLIGAȚIILE CONTRACTANTULUI

10.1. – (1) Pe parcursul elaborării proiectului tehnic și a detaliilor de execuție, proiectantul va prezenta Investitorului soluțiile tehnice adoptate, în etape succesive, astfel:

ETAPA I

- I.1. Concluzii trase în urma culegerii datelor de pe teren și eventualele neconcordanțe cu datele din documentația de atribuire, în termen de 5 zile calendaristice de la emiterea ordinului de începere a serviciilor de proiectare;
- I.2. Întocmire, verificare tehnică (unde este cazul) și depunere documentații pentru obținerea avizelor cerute prin certificatul de urbanism la emitenții acestora, în termen de 15 zile de la finalizarea etapei I.1.;
- I.3. Prezentarea documentației tehnice pentru obținerea autorizației de construire (D.T.A.C.) a obiectivului, verificat tehnic de către verificatorii tehnici atestați, în termen de 10 zile de la obținerea tuturor avizelor cerute prin certificatul de urbanism;
- I.4. Obținere Autorizație de Construire (A.C.), în termen de 15 zile de la finalizarea etapei I.3. Activitatea este în sarcina autorității contractante;
- I.5. Prezentarea documentației complete faza „proiect tehnic” (P.Th+D.E.), verificată tehnic de către verificatorii tehnici atestați, la autoritatea contractantă în termen de 15 zile de la finalizarea etapei I.4.;
- I.6. Recepția proiectului tehnic, complet, inclusiv detalii de execuție și documentația economică (antemăsurători, liste de cantități, deviz general, centralizatoare valorice pe categorii și obiecte, devize pe categorii de lucrări);
- I.7. Prezentarea documentației economice cu valori - deviz general (*formular F1*), centralizatoare valorice pe categorii și obiecte (*formular F2*), devize pe categorii de lucrări (*formulare F3*), liste cu cantități de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (*formulare F4*), extrase de materiale, manoperă, utilaje, transport (*formulare*

C6,C7,C8,C9) și a graficului fizic și valoric estimativ de eșalonare a execuției, în termen de 10 zile calendaristice de la finalizarea etapei I.6.

ETAPA II

După avizarea documentației, obținerea autorizației de construire și asigurarea finanțării pe parcursul execuției lucrărilor **proiectantul are obligația de a urmări fazele determinante și etapele execuției descrise în programul de control pe șantier a calității lucrărilor.** De asemenea, proiectantul va fi prezent la punctul de lucru *săptămânal, prin responsabilul de proiect, în vederea participării la ședințele de coordonare și ori de câte ori este nevoie, prin proiectanții de specialitate, în vederea certificării procesului-verbal de lucrări ajunse în faze determinante.*

Pe parcursul execuției lucrărilor, proiectantul are obligația de a acorda asistență tehnică pe șantier, de a întocmi detaliile de execuție și dispozițiile de șantier, de a verifica și aviza notele de renunțare și notele de comandă suplimentară emise de contractant și aprobate de autoritatea contractantă, de a rezolva prin soluții tehnico-economice eventualele accidente tehnice, modificări de soluții, corectări ale greșelilor din proiect care sunt descoperite pe întreaga perioadă de execuție.

ETAPA III - la finalizarea lucrărilor

Proiectantul are obligația de a întocmi „Referatul proiectantului” și de a participa, în calitate de invitat, la solicitarea investitorului, la recepția la terminarea lucrărilor obiectivului precum și la recepția finală.

Odată cu comunicarea de terminare a lucrărilor, proiectantul va prezenta investitorului delegat documentația ”As-Built” verificată de verificatori de proiecte atestați, în trei exemplare.

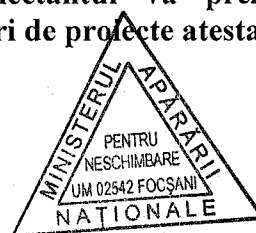
(2) Asistența tehnică acordată autorității contractante se va derula astfel:

a) pe perioada obținerii avizelor și autorizațiilor de construire:

- în vederea obținerii avizelor;
- în vederea obținerii autorizației de construire.

b) pe perioada de execuție a lucrărilor, prin:

- prezența săptămânală a reprezentantului proiectantului general la punctul de lucru;
 - prezența proiectanților de specialitate la punctul de lucru pentru certificarea proceselor-verbale de lucrări ajunse în faze determinante și ori de câte ori este nevoie;
 - elaborarea dispozițiilor de șantier, dacă este cazul, etc.
- pe perioada recepției la terminarea lucrărilor:
- prezentarea documentației „AS BUILT”;
 - prezentarea referatului proiectantului, pe categorii de lucrări.



10.2. Contractantul are obligația de a supraveghea respectarea normelor de protecția muncii, apărarea împotriva incendiilor, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natură provizorie, fie definitive.

10.3. (1) Contractantul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

(2) Documentația predată contractantului de către autoritatea contractantă va fi păstrată de acesta și în vederea consultării de către Inspekția de Stat în Construcții a M.Ap.N., precum și de către persoane autorizate de autoritatea contractantă, la cererea acestora.

(3) Contractantul are obligația de a pune la dispoziția autorității contractante, la termenele precizate în anexele la contract, caietele de măsurători (atașamentele) și desenele, calculele, verificările calculelor și orice alte documente pe care contractantul trebuie să le întocmească sau care sunt solicitate de autoritatea contractantă.

10.4. (1) Contractantul are obligația de a respecta și de a executa dispozițiile autorității contractante în orice problemă menționată sau nemenționată în contract și care se referă la obiectul acestuia.

(2) În cazul în care:

- contractantul consideră că dispozițiile autorității contractante sunt nejustificate sau inoportune, acesta are dreptul de a ridica obiecții în scris, fără ca obiecțiile respective să îl

absolve de obligația de a executa dispozițiile primite, cu excepția cazului în care acestea contravin prevederilor legale;

- contractantul consideră că respectarea și executarea dispozițiilor prevăzute la alin. (1) determină dificultăți în execuție care generează costuri suplimentare, acesta poate solicita autorității contractante sume suplimentare la valoarea contractului sau extensii ale duratei de execuție, după cum este cazul.

10.5. (1) Contractantul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de autoritatea contractantă, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare în vederea îndeplinirii responsabilităților respective.

(2) Contractantul va realiza o rețea secundară de repere pentru îndeșirea rețelei principale date de autoritatea contractantă pentru a facilita trasarea și controlul lucrărilor. Rețeaua secundară realizată de contractant va fi validată de către consultant și numai după aceea va putea fi utilizată pentru trasarea lucrărilor.

(3) În cazul în care, pe parcursul execuției lucrărilor survine o eroare în poziția, cotele, dimensiunile sau aliniamentul oricărei părți a lucrărilor, contractantul are obligația să notifice autoritatea contractantă și să rectifice eroarea constatată pe cheltuiala sa.

(4) Pentru verificarea trasării de către consultant, contractantul are obligația de a proteja și de a păstra cu grijă toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor. Întârzierile provocate prin deteriorarea reperelor și imposibilitatea trasării și controlului lucrărilor vor fi considerate ca și întârzieri ale contractantului.

10.6. Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierilor viciilor ascunse, contractantul are obligația:

- de a lua toate măsurile pentru asigurarea siguranței /protecției tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atâta timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atâta timp cât acestea nu sunt finalizate și ocupate de către structurile Ministerului Apărării Naționale) în stare de ordine necesară pentru evitarea oricărui pericol pentru respectivele persoane;

- de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, care sunt necesare sau au fost solicitate de către structurile Ministerului Apărării Naționale ori de către alte autorități competente prin autoritatea contractantă, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării /păstrării confortului riveranilor;

- de a lua toate măsurile necesare pentru a proteja mediul pe/și în afara șantierului și pentru a evita orice pagubă sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

10.7. (1) Contractantul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează să fie puse în operă pe întreaga durată a contractului de lucrări.

(2) Contractantul va utiliza la execuția lucrărilor numai materiale care sunt conforme cu specificațiile tehnice ale proiectului.

(3) Contractantul va solicita consultantului acordul de utilizare în lucrare, pentru fiecare material în parte, cu cel puțin 14 zile înainte de punerea în operă.

(4) Contractantul va informa zilnic asupra materialelor aprovizionate în șantier, în raportul zilnic de activitate.

(5) În cazul următoarelor materiale: ciment, agregate, bitum care vor fi stocate în cantități importante pe șantier, se va solicita consultantului acordul de utilizare a materialelor în lucrare la fiecare lot aprovizionat pe șantier cu cel puțin 7 zile înainte de punerea în operă. Contractantul va gestiona separat stocurile deja validate pentru utilizare și pe cele în curs de validare.

(6) În cazul unor loturi de materiale aprovizionate pe șantier care nu au fost validate pentru utilizare, contractantul va realiza, pe propria cheltuială, evacuarea acestora din șantier în termen de 2 zile de la data comunicării refuzului utilizării în lucrare.

(7) Contractantul va cere consultantului acordul de utilizare în lucrare pentru fiecare echipament în parte cu cel puțin 30 de zile înainte de punerea în operă.

10.8. (1) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse, contractantul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în

mod abuziv căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor de acces care deserveșc clădiri aflate în posesia Ministerului Apărării Naționale.

(2) Contractantul va despăgubi autoritatea contractantă împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine contractantului.

10.9. (1) Contractantul va selecta traseele, va alege și va folosi vehiculele, va limita și va repartiza încărcăturile, în așa fel încât traficul suplimentar ce va rezulta în mod inevitabil din deplasarea materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau a altora asemenea, de pe și pe șantier, să fie limitat, în măsura în care este posibil, astfel încât să nu producă deteriorări sau distrugerii ale drumurilor și podurilor respective.

(2) În cazul în care se produc deteriorări sau distrugerii ale oricărui pod sau drum care comunică cu, sau, care se află pe traseul șantierului, datorită transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, contractantul are obligația de a despăgubi autoritatea contractantă împotriva tuturor reclamațiilor privind avarierea respectivelor poduri sau drumuri, sau de a efectua imediat, pe propria cheltuială, lucrările necesare pentru aducerea podurilor/drumurilor în cauză la starea lor inițială.

(3) Cu avizul autorității contractante, contractantul va consolida, modifica sau îmbunătăți, în scopul facilitării transportului materialelor, echipamentelor, instalațiilor sau altora asemenea, orice drumuri sau poduri care comunică cu/sau care se află pe traseul șantierului, numai în cazul în care altă soluție tehnică nu există.

10.10. (1) Pe parcursul execuției lucrării contractantul are obligația:

- de a evita pe cât posibil acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- de a reține orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- de a aduna și de a îndepărta de pe șantier dărâmurile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(2) Contractantul are dreptul de a reține pe șantier până la sfârșitul perioadei de garanție numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

10.11. Contractantul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcțiilor, ivite într-un interval de **10 ani** de la recepția lucrării și după împlinirea acestui termen pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență, ca urmare a nerespectării proiectelor și detaliilor de execuție aferente execuției lucrărilor.

10.12. Contractantul se obligă să comunice autorității contractante măsurile organizatorice ce se impun a fi luate de comun acord, atunci când anumite procese de producție cer măsuri extinse altor bunuri ale beneficiarului.

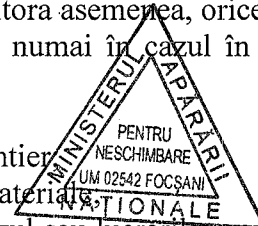
10.13. Contractantul se obligă să delimiteze prin măsuri adecvate zona de lucru aferentă lucrărilor contractate și să nu permită accesul persoanelor neavizate în zona delimitată.

10.14. Contractantul se obligă să prezinte unității militare beneficiare un tabel nominal cu persoanele desemnate pentru conducerea și execuția lucrărilor și să stabilească împreună cu aceasta, modalitatea de acces și de ieșire a acestora, precum și traseele de deplasare prin interiorul cazarmii, pentru persoanele aprobate.

10.15. Contractantul va întocmi programul zilnic de lucru al șantierului precum și programul de lucru lunar și săptămânal pe baza graficului de execuție actualizat și va transmite aceste programe reprezentantului autorității contractante. Contractantul va întocmi rapoarte zilnice de lucru pentru activitatea prestată pe șantier conform formularelor anexate la contract.

10.16. Contractantul va lua în primire pe bază de proces-verbal, încheiat între autoritatea contractantă și unitatea militară beneficiară, pe de o parte, și contractant, pe de altă parte, amplasamentul care face obiectul contractului, precum și spațiile sau terenurile necesare organizării de șantier, prevăzute în planul de organizare al șantierului, anexă la contract.

10.17. (1) Contractantul va preda terenurile și spațiile puse la dispoziția sa pentru organizare de șantier libere de orice sarcină, curate, reparate și în stare de folosință, unității militare beneficiare – la termenele prevăzute în planul de organizare de șantier, și cel mai târziu până la data stabilită pentru recepția la terminarea lucrărilor.



(2) În cazul în care la recepția la terminarea lucrărilor se constată necesitatea executării unor lucrări de remediere, cheltuielile legate de organizarea de șantier vor fi suportate de către contractant.

10.18. Contractantul se obligă:

(1) Să prezinte unității militare beneficiare un tabel cu mijloacele de transport utilizate în execuția lucrărilor, iar accesul acestora la obiectiv să fie organizat în condițiile stabilite de comun acord cu unitatea militară beneficiară.

(2) Să stabilească măsuri adecvate de pază, siguranță și acces la obiectele și materialele șantierului, atât în timpul cât și în afara programului de lucru, în concordanță cu măsurile generale de pază și acces în cazarmă, stabilite de reprezentantul legal al unității militare beneficiare.

(3) Să suporte costurile pentru asigurarea utilităților, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsură.

10.19. Pentru materialele aferente lucrărilor, la intrarea în unitate, contractantul va prezenta documentele de proveniență ale acestora.

10.20. Contractantul va solicita prezența proiectantului și a diriginților de șantier la controlul calității pe faze determinante, precum și a lucrărilor ce devin ascunse.

10.21. Contractantul va interzice accesul la lucru în incinta cazărmii a personalului aflat sub influența băuturilor alcoolice sau a celor care nu respectă programul, traseele de circulație și regulile de comportament în interiorul cazărmii, stabilite de comun acord cu comandantul unității militare beneficiare.

10.22. Instruirea și asigurarea personalului în condițiile legii, pentru accidente de muncă, se face prin grija și pe răspunderea contractantului.

10.23. Contractantul are obligația de a respecta întocmai programul de urmărire și control al calității lucrărilor astfel cum acesta este realizat de către Proiectant.

10.24. Contractantul are obligația de a asigura alimentarea cu apă și energie electrică a organizării de șantier și de a plăti toate costurile și cheltuielile care decurg din folosirea acestora.

10.25. Contractantul are obligația de a asigura o structură de organizare care cuprinde personal calificat, cu experiență și suficient din punct de vedere numeric pentru a asigura respectarea riguroasă a programului de construcții și a prevederilor contractului.

10.26. Contractantul are obligația de a reface sau de a remedia orice lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

10.27. Contractantul are obligația ca la terminarea lucrărilor să readucă terenul la starea inițială.

10.28. Contractantul are obligația de a preda funcțional în totalitate obiectul/obiectele.

10.29. În vederea determinării din timp a eventualelor omisiuni, erori, necorelări cu precizările din cadrul Caietului de sarcini, contractantul va prezenta la sfârșitul fiecărei luni, stadiul fizic al lucrărilor.

10.30. Contractantul are obligația de a transmite toate înștiințările, de a plăti toate taxele, impozitele și onorariile și de a obține toate autorizațiile, licențele și aprobările în conformitate cu legislația în vigoare pentru execuția și finalizarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni. Contractantul va despăgubi autoritatea contractantă și o va proteja împotriva consecințelor datorate neîndeplinirii acestor obligații.

10.31. Contractantul este obligat să obțină toate avizele, acordurile și autorizațiile atât pentru organizarea de șantier cât și pe durata execuției lucrărilor.

10.32. (1) Orice dispoziție de șantier conținând lucrări suplimentare care au fost descrise în Anexa nr. 1 la Caietul de sarcini sau se puteau prevedea la data vizitării amplasamentului sau pe timpul elaborării proiectului și nu au fost cuprinse în proiectul inițial se vor executa (proiectare, verificare de proiect și execuție lucrări) pe cheltuielile proiectantului.

(2) Pe parcursul derulării execuției lucrărilor, în cazul apariției unor neconcordanțe între prevederile proiectului tehnic și situația reală de pe teren privind atât cantitățile de lucrări, precum și alte aspecte tehnice ce au putut fi previzionate în etapa întocmirii proiectului tehnic, proiectantul de specialitate va suporta integral cheltuielile lucrărilor suplimentare (proiectare + verificare tehnică + execuție).

10.33. (1) Contractantul răspunde de realizarea lucrărilor de construcții în condiții care să asigure evitarea accidentelor de muncă și a îmbolnăvirilor profesionale așa cum este prevăzut în Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă. În acest scop este obligat:

a. să analizeze documentația tehnică de execuție din punctul de vedere al securității și sănătății în muncă și, dacă este cazul, să facă obiecțiuni, solicitând proiectantului modificările necesare conform prevederilor legale;

b. să aplice prevederile cuprinse în legislația în domeniul securității și sănătății în muncă, precum și prescripțiile din documentațiile tehnice privind executarea lucrărilor de bază, de serviciu și auxiliare necesare realizării construcțiilor;

c. să execute toate lucrările prevăzute în documentația tehnică în scopul realizării unei exploatare ulterioare a lucrărilor de construcții-montaj în condiții de securitate a muncii și să sesizeze beneficiarul și proiectantul când constată că măsurile propuse sunt insuficiente sau necorespunzătoare, să facă propuneri de soluționare și să solicite acestora aprobările necesare;

d. să acorde asistență tehnică în vederea rezolvării problemelor de securitate și sănătate în muncă în cazurile deosebite, apărute în executarea lucrărilor de construcții;

e. să remedieze toate deficiențele constatate cu ocazia efectuării probelor, precum și cele constatate la recepția lucrărilor de construcții.

(2) Responsabilitatea comunicării, cercetării și înregistrării unui accident de muncă al unui angajat al contractantului se face prin grija acestuia, chiar dacă își desfășoară activitatea într-un perimetru al Ministerului Apărării Naționale, predat temporar până la finalizarea lucrărilor.

10.34. Protecția Mediului

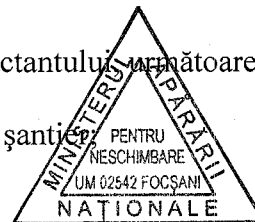
(1) Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru protecția mediului înconjurător (atât pe șantier cât și în afara acestuia) și pentru limitarea daunelor sau afectării populației și a proprietăților ca urmare a poluării, zgomotului și a altor consecințe ale activității sale.

(2) Contractantul se va asigura că emisiile, deversările de suprafață și deșeurile rezultate în urma activităților proprii nu vor depăși valorile admise de legislația în vigoare.

11. OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

11.1. Autoritatea contractantă are obligația de a pune la dispoziția contractantului următoarele:

- amplasamentul lucrării liber de orice sarcină;
- suprafețele de teren necesare pentru depozitare și organizare de șantier;
- căile interne de acces rutier;
- rețeaua de borne topografice.



11.2. (1) Autoritatea contractantă are obligația de a examina și de a măsura lucrările care devin ascunse în cel mult 5 (cinci) zile de la notificarea contractantului.

(2) Ministerul Apărării Naționale, prin structurile militare utilizatoare, răspunde de preluarea și exploatarea lucrărilor de construcții-montaj în condiții care să asigure securitatea muncii. În acest scop are obligația:

- să analizeze proiectul din punctul de vedere al măsurilor de securitate a muncii și, în cazul când constată deficiențe, lipsuri sau neconcordanțe față de prevederile legislației în vigoare, să ceară proiectantului remedierea deficiențelor constatate, completarea documentației tehnice sau punerea în concordanță a prevederilor din proiect cu cele din legislație;

- să colaboreze cu proiectantul lucrării la definitivarea instrucțiunilor de securitatea muncii;

- să colaboreze cu proiectantul și contractantul, după caz, în scopul rezolvării anumitor probleme de securitate a muncii;

- să controleze cu ocazia recepției lucrărilor de construcții-montaj, realizarea de către contractant a tuturor măsurilor de securitate a muncii prevăzute în documentația tehnică, refuzând recepția lucrărilor de construcții care nu corespund din punctul de vedere al securității muncii;

- să nu semneze recepția lucrărilor de construcții atunci când determinările privind microclimatul, zgomotul și vibrațiile, iluminatul, efectuate în timpul probelor tehnologice, nu corespund documentației tehnice.

11.3. Autoritatea contractantă are obligația de a obține avizele și autorizația de construire, cu excepția celor care sunt în sarcina Contractantului.

CLAUZE SPECIFICE

12. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

12.1. (1) Garanția de bună execuție este de **429.200,00 lei**, reprezentând 10% din valoarea totală a contractului de **4.292.000,00 lei fără TVA** și se constituie printr-un instrument de garantare emis de

o societate de asigurări în condițiile legii, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract.

(2) Garanția este irevocabilă și trebuie să prevadă că plata garanției de bună execuție se va executa „necondiționat”, respectiv la prima cerere a autorității contractante, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa contractantului.

(3) Orice modificare convenită de părțile contractante privind prețul și/sau durata contractului atrage după sine obligația contractantului de actualizare a garanției bancare de bună execuție, în termen de maxim 5 zile de la data producerii modificării.

(4) Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de autoritatea contractantă în executarea prezentului contract sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile contractantului, precum și în cazul prejudiciilor produse în prestarea serviciilor prevăzute la art. 3 din contract, din vina contractantului, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs autorității contractante este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, contractantul este obligat să despăgubească autoritatea contractantă integral și întocmai.

(5) Perioada pentru care se constituie garanția de bună execuție trebuie să acopere întreaga durată a contractului, respectiv cea menționată la art. 5.1. cumulată cu cea prevăzută la art. 17.1. din prezentul contract.

(6) Contractantul are obligația de a prezenta la finele fiecărei luni extrasul de cont privind disponibilul din garanția de bună execuție pentru înregistrarea în contabilitate și stabilirea corectă a soldului acesteia.

(7) Autoritatea contractantă se obligă să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce contractantul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție în forma și suma cerută de U.M. 02542 Focșani.

(8) – Autoritatea contractantă are obligația de a elibera garanția de buna execuție, după cum urmează:

➤ 70% din valoarea garanției:

○ 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;

➤ restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

12.2. Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă contractantul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica acest lucru contractantului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate. Cheltuielile aferente prejudiciilor create vor fi recuperate de către autoritatea contractantă de la contractant prin reținerea sumelor constituite prin garanția de bună execuție. În cazul în care valoarea lucrărilor de remediere depășește valoarea garanției de bună execuție, contractantul va plăti autorității contractante, sumele necesare realizării integrale a lucrărilor de remediere.

13. ÎNCEPEREA EXECUȚIEI LUCRĂRILOR

13.1. (1) Contractantul are obligația de a începe executarea obligațiilor prevăzute la art. 3 în termen de maxim 10 zile de la primirea ordinului de începere a lucrărilor din partea autorității contractante.

(2) Contractantul trebuie să notifice autoritatea contractantă și Inspecția de Stat în Construcții, cu privire la data începerii efective a lucrărilor.

13.2. (1) Lucrările trebuie să se deruleze conform graficului de execuție și trebuie să fie terminate la data stabilită. Datele intermediare precum și punctele de referință prevăzute în graficul de execuție se consideră date contractuale.

(2) Contractantul va urma graficul de execuție detaliat, agreat la semnarea contractului și care include punctele de referință pentru urmărirea lucrărilor. Urmărirea lucrărilor se va realiza și prin analiza punctelor de referință definite în graficul de execuție de detaliu.

În cazul în care, după opinia autorității contractante, pe parcursul execuției, desfășurarea lucrărilor nu concordă cu graficul de execuție detaliat, la cererea autorității contractante, contractantul va prezenta un grafic revizuit, în vederea terminării lucrărilor la data prevăzută în contract. Graficul revizuit nu îl va scuti pe contractant de nici una dintre îndatoririle asumate prin contract, inclusiv de îndeplinirea punctelor de referință fixate la semnarea contractului.

(3) În cazul în care contractantul întârzie începerea lucrărilor, terminarea pregătirilor sau dacă nu-și îndeplinește îndatoririle, autoritatea contractantă este îndreptățită să-i fixeze contractantului un termen până la care contractantul să remedieze deficiențele de productivitate (rate de progres a lucrărilor) și activitatea din șantier să revină în graficul de execuție actual și să îl avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit va rezilia contractul, iar contractantul va datora penalități de întârziere și daune interese, ce pot fi reținute și din sumele depuse ca garanții de către contractant.

13.3. (1) Autoritatea contractantă are dreptul de a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile cuprinse în anexele la contract. Părțile contractante au obligația de a notifica, în scris, una celeilalte, identitatea reprezentanților lor atestați profesional pentru acest scop, și anume a responsabilului tehnic cu execuția din partea contractantului și a dirigintelui de șantier sau, dacă este cazul, a altei persoane fizice sau juridice atestate potrivit legii, din partea autorității contractante.

(2) Contractantul are obligația de a asigura accesul reprezentanților autorității contractante la locul de muncă, în laboratoare, stații de betoane/asfalt, în ateliere, depozite și oriunde își desfășoară activitățile legate de îndeplinirea obligațiilor asumate prin contract, inclusiv pentru verificarea lucrărilor ascunse. Contractantul are obligația să solicite prezența proiectantului, a diriginților de șantier și a Inspecției de Stat în Construcții, la controlul calității pe faze determinate precum și a lucrărilor ce devin ascunse.

13.4. (1) Materialele trebuie să fie de calitate prevăzută în documentația de execuție; verificările și testările materialelor folosite la execuția lucrărilor, precum și condițiile de trecere a recepției provizorii și a recepției finale (calitative) sunt descrise în Anexele nr. 5 și 6 la prezentul contract.

(2) Contractantul are obligația să efectueze probele de calitate cerute de prescripțiile tehnice de calitate și să anexeze la dosarul lucrărilor executate toate buletinele, procesele-verbale de lucrări ascunse și certificatele care atestă calitatea acestora, pe care le predă beneficiarului cu opis și proces-verbal, la fiecare faza de control inclusiv la notificarea termenului de recepție a lucrărilor în vederea convocării comisiei de recepție.

(3) Contractantul are obligația să asigure instrumentele, utilajele și materialele necesare pentru verificarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Costul probelor și încercărilor, inclusiv al manoperei aferente acestora, revin contractantului și sunt incluse în prețurile unitare ale lucrărilor din contract.

(4) Probele neprevăzute și comandate de autoritatea contractantă pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de către contractant dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau că manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului.

13.5. (1) Contractantul are obligația de a nu acoperi lucrările care devin ascunse, fără aprobarea autorității contractante.

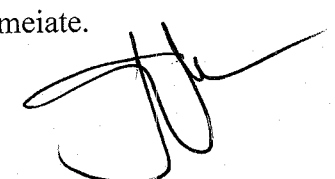
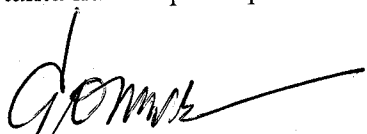
(2) Contractantul are obligația de a notifica autorității contractante, ori de câte ori astfel de lucrări, sunt finalizate, inclusiv fundațiile, pentru a fi examinate și măsurate.

(3) Contractantul are obligația de a dezveli orice parte sau părți din lucrare, la dispoziția autorității contractante, și de a reface această parte sau aceste părți din lucrare, dacă este cazul.

(4) Contractantul va reface pe cheltuiala sa lucrările care nu corespund prescripțiilor tehnice de calitate, documentației de execuție sau caietelor de sarcini – la cererea dirigintelui de șantier, a comisiei de recepție sau a celor notificate în scris de beneficiar în perioada de garanție a lucrărilor.

(5) Contractantul se obligă să solicite acordul unității beneficiare și al autorității contractante prin dirigințele de șantier pentru execuția acelor lucrări care împiedică continuarea lucrărilor sau punerea în funcțiune a obiectivului și care nu sunt prevăzute în documentație, în caietele de sarcini și/sau în listele de cantități de lucrări anexate la contract.

(6) Contractantul se obligă să oprească execuția lucrărilor la cererea justificată a unității beneficiare sau a autorității contractante atunci când se constată greșeli de execuție sau atunci când autoritatea contractantă nu mai poate permite continuarea lucrărilor din alte motive întemeiate.



(7) Contractantul va suporta pe cheltuiala sa, contravaloarea lucrărilor de refacere sau reparare atunci când ele nu corespund calitativ, precum și daunele provocate unității beneficiare sau terțelor părți din vina sa, ca urmare a realizării defectuoase sau a nerealizării unor măsuri ce reveneau în obligația sa și care au condus la producerea lor.

13.6. Materiale care conțin azbest

În realizarea acestui proiect nu vor fi folosite materiale care conțin azbest. Dacă un anumit material care conține azbest necesar realizării proiectului nu poate fi substituit datorită costurilor prohibitive, atunci folosirea acestuia se va face numai cu aprobarea autorității contractante.

13.7. Limitarea spațiului de lucru

Contractantul își va desfășura activitatea cu strictețe în limitele desemnate, cu excepția cazurilor când este necesară corelarea cu alte servicii sau în alte cazuri speciale. Muncitorilor nu le este permisă încălcarea proprietăților vecine. Orice operațiune sau folosire a spațiilor învecinate locației se va face cu acordul beneficiarului. Contractantul este direct responsabil de încălcarea neautorizată de către angajații săi a spațiilor neautorizate.

13.8. Materiale și echipamente

(1) Materiale și echipamentele trebuie să fie produse standardizate, de serie, ale unui producător consacrat. În cea mai mare parte posibilă, toate materialele vor fi de tipul și fabricația deja disponibile pe piața locală. Părțile/(materialele) consumabile/(înlocuibile) și cele pentru reparații vor fi de fabricație și calitate standard și vor fi compatibile cu celelalte echipamente și materiale ale sistemului sau ansamblului. Echipamentele și materialele vor include toate conexiunile și accesoriile necesare pentru a asigura operarea corectă a instalațiilor conform specificațiilor producătorului. Vor fi furnizate câte două bucăți din fiecare sculă/unealtă unică necesară pentru operarea sau mentenanța echipamentului.

(2) Fiecare echipament/utilaj major va avea inscripționat numele fabricantului, adresa, informații de contact, tip sau stil, model sau număr de serie, și număr de catalog, înscrise pe o plăcuță atașată sigur acestuia. Manualele de operare și întreținere vor fi furnizate pentru toate echipamentele și utilajele, etichetate clar și predate autorității contractante la recepția la terminarea lucrărilor.

(3) Cu ocazia recepției la terminarea lucrărilor, contractantul va întocmi și preda autorității contractante Cartea construcției pentru fiecare obiect al investiției, întocmită în conformitate cu legislația română.

(4) Pe timpul depozitării, toate echipamentele și materialele vor fi protejate de intemperii, variații de temperatură, praf și impurități precum și alte elemente de contaminare. Autoritatea contractantă nu va avea nici o responsabilitate referitor la echipamentele și materialele afectate sau lipsă pe timpul depozitării acestea fiind în controlul și responsabilitatea contractantului.

13.9. Punerea în funcțiune

(1) Toate echipamentele și sistemele vor fi puse în funcțiune on-site după ce instalarea, testarea și pornirea au fost efectuate. Procese verbale detaliate, documentând procedura de punere în funcțiune, vor fi încheiate cu această ocazie. Testarea și controlul sunt obligatorii.

(2) Contractantul este responsabil de profesionalismul, acuratețea tehnică și coordonarea întregului proiect, a specificațiilor, a planșelor și a tuturor celorlalte servicii ce fac obiectul contractului.

(3) Execuția trebuie organizată astfel încât să se asigure coordonarea între diferite detalii și planșe, între diferite secțiuni ale specificațiilor și între planșe și specificații. Contractantul va face verificări încrucișate amănunțite și va coordona toate lucrările pentru a fi profesional satisfăcut și pe deplin convins că nu există conflicte, că nu au fost omise informații vitale și nu permit interpretări greșite.

14. EXECUȚIA LUCRĂRILOR

14.1. Programul de execuție

(1) Contractantul are obligația de a prezenta autorității contractante spre aprobare, înainte de începerea execuției lucrărilor, programul de execuție necesar pentru execuția lucrărilor, în ordinea tehnologică de execuție, în termen de 15 zile după semnarea contractului.

(2) Programul de execuție va include:

- a. graficul fizic și valoric;

b. fiecare din activitățile și documentele referitoare la procurarea, producerea și livrarea montarea și testarea, echipamentelor și execuția lucrărilor realizate de subcontractanții nominalizați, dacă este cazul;

c. succesiunea și termenele aferente inspecțiilor și testelor specificate în contract, și un raport justificativ care să includă:

(i) o descriere generală a metodelor pe care contractantul intenționează să le aplice și a principalelor etape de execuție a lucrărilor;

(ii) detalii cuprinzând estimările rezonabile ale contractantului privind necesarul de personal pe categorii precum și numărul fiecăruia din utilajele, necesare pe șantier pentru realizarea fiecărei etape principale de lucrări.

(3) Dirigintele de șantier va verifica lunar programul de execuție și va transmite o înștiințare contractantului și autorității contractante, Contractantul va acționa în conformitate cu programul și cu alte obligații pe care trebuie să le îndeplinească potrivit prevederilor contractului. Personalul autorității contractante va fi trebui să-și planifice activitatea conform programului contractantului.

(4) Contractantul va informa dirigintele de șantier și autoritatea contractantă cu promptitudine asupra unor posibile evenimente viitoare care pot apărea și asupra circumstanțelor care pot afecta negativ lucrările sau provoca întârzieri în execuția lucrărilor cu precizarea estimării efectului anticipat al evenimentelor și cu propuneri de soluționare.

(5) În situația în care evoluția lucrărilor este nesatisfăcătoare pentru respectarea programului de execuție, și/sau evoluția lucrărilor nu mai corespunde programului de execuție valabil Contractantul va transmite un program actualizat și un raport justificativ care să descrie metodele propuse de contractant spre a fi adoptate în vederea stimulării evoluției lucrărilor pentru încadrarea în durata de execuție.

(6) Dacă nu este notificat altfel de către dirigintele de șantier, contractantul va adopta metode revizuite care pot necesita majorarea numărului orelor de lucru și/sau a numărului de personal și/sau echipamente, cu riscul și pe cheltuiala contractantului. Dacă aceste metode revizuite produc costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă, contractantul va plăti autorității contractante aceste costuri, precum și penalități pentru întârzieri, dacă e cazul.

14.2. Rapoarte privind evoluția execuției lucrărilor

(1) Rapoartele lunare privind evoluția execuției lucrărilor vor fi elaborate de către contractant și transmise dirigintelui de șantier în două exemplare. Primul raport va acoperi perioada până la sfârșitul primei luni calendaristice consecutive datei de începere a execuției lucrărilor. Restul rapoartelor vor fi prezentate în fiecare lună, în termen de 7 zile după ultima zi a perioadei cuprinsă în raport. Raportarea va continua până la terminarea de către contractant a tuturor lucrărilor.

(2) Fiecare raport va include:

(a) descrieri detaliate ale evoluției lucrărilor înregistrate,

(b) comparații între evoluția reală a lucrărilor și cea planificată, prezentând detalii referitoare la orice evenimente sau circumstanțe care pot periclita terminarea lucrărilor conform prevederilor contractului și măsurile care se adoptă (sau care trebuie adoptate) pentru evitarea întârzierilor

(c) fotografiile care să reprezinte stadiul fabricației și evoluția lucrărilor pe șantier;

(d) stadiul achizițiilor, fabricației și a livrărilor pe șantier și evoluția stocurilor de materiale,

(e) pentru producerea fiecărui subansamblu principal al echipamentelor și pentru materiale, se vor prezenta: numele producătorului, locul de asamblare, procentul de realizare, datele planificate și cele realizate pentru:

(i) începerea asamblării;

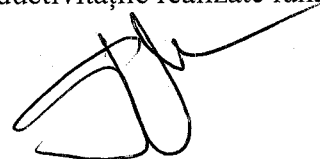
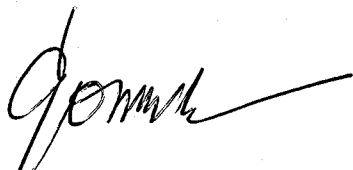
(ii) inspecțiile făcute de contractant;

(iii) testele, și

(iv) transportul și sosirea pe șantier;

(f) numărul personalului contractantului pe fiecărei categorii și numărul de ore de lucru zilnic,

(g) utilajele și numărul de ore de utilizare în șantier precum și productivitățile realizate lunar;



- (h) copii ale documentelor de asigurare a calității, rezultatele testelor și certificatele de calitate pentru materiale;
- (i) lista corespondenței cu beneficiarul, dirigințele de șantier, autorități sau alte organizații care au impact asupra proiectului;
- (j) statistici referitoare la securitatea muncii, inclusiv detalii asupra oricăror incidente neprevăzute și activități în legătură cu aspectele de mediu și relațiile publice; și
- (k) o copie a jurnalului de șantier pentru luna respectivă.

15. ÎNTÂRZIAREA ȘI SISTAREA/SUSPENDAREA LUCRĂRILOR

15.1. (1) Întârzierea și/sau suspendarea lucrărilor se consideră îndreptățite în cazul în care:

- volumul sau natura lucrărilor neprevăzute impune acest lucru;
- condițiile climaterice sunt extrem de nefavorabile;
- fondurile necesare finanțării nu sunt asigurate.

(2) Invocarea acestora trebuie demonstrată cu documente emise de autorități recunoscute în materie.

(3) Oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează contractantului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta, îl îndreptățesc pe contractant să solicite prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți din acestea.

15.2. Prin negociere, părțile vor stabili:

- orice prelungire a duratei de execuție la care contractantul are dreptul;
- la întreruperea lucrărilor, să se consemneze printr-un proces-verbal: stadiul execuției, cauzele întreruperii, perioada de întrerupere, obligațiile părților generate de întrerupere precum și condițiile de reîncepere a execuției lucrărilor.

15.3. La întreruperea lucrărilor contractantul trebuie să ia măsuri de conservare a lucrării, care să-i permită reînceperea executării lucrării din stadiul în care se află în momentul întreruperii.

15.4. Întreruperea lucrărilor din lipsa fondurilor nu poate dura mai mult de 12 luni, în caz contrar aplicându-se prevederile clauzei 23.9.

15.5. (1) În situații excepționale, implementarea proiectului de investiție poate fi sistată, cu aprobarea ministrului apărării naționale, la solicitarea bine fundamentată/justificată a directorului de program major.

(2) În cazul în care autoritatea contractantă decide suspendarea/rezilierea contractului de lucrări, aceasta are obligația de a proceda la inventarierea, recepționarea și predarea-primirea lucrărilor executate către unitatea militară utilizatoare, precum și la stabilirea valorii de închidere a contractului. Directorul de program major asigură fondurile necesare pentru plata sumelor datorate către contractant, în conformitate cu prevederile contractuale.

(3) În vederea protejării cheltuielilor executate din fonduri publice, prin diminuarea/eliminarea efectelor distructive ale factorilor naturali/antropici asupra obiectivului de investiție în cauză, directorul de program major asigură fondurile pentru lucrările de conservare/protejare necesare construcției/părții de construcție executate, la stadiul la care lucrările au fost sistate.

(4) În cazul sistării execuției lucrărilor la obiectivul de investiție existent sau la unele obiecte din cadrul acestui obiectiv, se procedează la stabilirea și verificarea stadiului fizic și valoric al lucrărilor executate, se iau măsurile de conservare a acestora și se încheie procesul-verbal de recepție la stadiul fizic.

(5) Responsabilitățile pentru elaborarea procesului-verbal de recepție la stadiul fizic și, respectiv pentru luarea măsurilor de conservare se stabilesc de către autoritatea contractantă care a ordonat sistarea lucrărilor.

16. FINALIZAREA LUCRĂRILOR

16.1. Contractantul va realiza execuția lucrărilor conform prevederilor contractului și a termenelor din graficul de execuție.

16.2. (1) La finalizarea lucrărilor contractantul are obligația de a notifica în scris autoritatea contractantă că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

(2) Pe baza situațiilor de lucrări executate confirmate și a constatărilor efectuate pe teren autoritatea contractantă va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru a convoca comisia de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri sau deficiențe acestea vor fi notificate contractantului, stabilindu-

se și termenele pentru remediere și finalizare. După constatarea remedierii tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a contractantului, autoritatea contractantă va convoca comisia de recepție.

16.3. La recepția la terminarea lucrărilor, contractantul are obligația de a prezenta situația definitivă de lucrări cantitativ și valoric, conform modelului anexat prezentului contract.

16.4. (1) Comisia de recepție la terminarea lucrărilor va examina obligatoriu:

- respectarea prevederilor din autorizația de construire, precum și avizele și condițiile de execuție impuse de autoritățile competente (Inspekția de Stat în Construcții);

- executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, ale documentației de execuție și ale reglementărilor specifice, cu respectarea exigențelor esențiale conform Legii 10/1995;

- referatul de prezentare întocmit de proiectantul lucrării cu privire la modul în care a fost executată lucrarea;

- terminarea tuturor lucrărilor prevăzute în contractul încheiat între autoritatea contractantă și contractant și în documentația anexată la contract;

- valoarea declarată a investiției.

(2) În funcție de constatările făcute, autoritatea contractantă are dreptul de a aproba sau de a respinge recepția.

17. PERIOADA DE GARANȚIE ACORDATĂ LUCRĂRILOR

17.1. Perioada de garanție acordată lucrărilor executate, inclusiv utilitatelor și echipamentelor montate este de **minim 36 luni**, după stingerea tuturor obiecțiilor constatate de comisia de recepție (dacă este cazul).

17.2. (1) În perioada de garanție contractantul are obligația, în urma dispoziției date de autoritatea contractantă, de a executa toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecte a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale, a proiectului tehnic, DDE sau vicii ascunse.

(2) Contractantul are obligația de a executa toate activitățile prevăzute la alin. (1), pe cheltuială proprie, în cazul în care ele sunt necesare ca urmare a:

a) utilizării de materiale, de instalații sau a unei manopere neconforme cu prevederile PT și DDE; sau

b) unui viciu ce concepție, acolo unde contractantul este responsabil de proiectarea unei părți din lucrări;

c) neglijenței sau neîndeplinirii de către contractant a oricărei dintre obligațiile explicite sau implicite care îi revin în baza contractului.

17.3 (1) Contractantul este obligat să verifice realizarea lucrărilor care fac obiectul întreținerii și mentenanței și care sunt în sarcina beneficiarului (utilizator) stabilite de proiectant, înainte de recepția la terminarea lucrărilor.


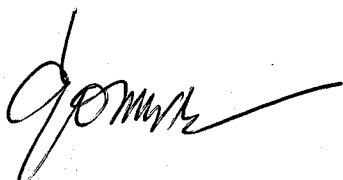
(2) Orice alte lucrări, în afara celor care fac obiectul întreținerii și mentenanței, care trebuie realizate pentru menținerea în stare de funcționare a pistelor sunt în sarcina contractantului.

17.4. În cazul în care contractantul nu execută lucrările prevăzute la clauzele 17.2. și 17.3. alin. (2), autoritatea contractantă va notifica contractantul și va angaja și plăti alte persoane juridice sau fizice pentru executarea lucrărilor. Cheltuielile aferente acestor lucrări vor fi recuperate de către autoritatea contractantă de la contractant prin reținerea sumelor constituite prin garanția de bună execuție. În cazul în care valoarea lucrărilor de remediere depășește valoarea garanției de bună execuție, contractantul va plăti autorității contractante sumele necesare realizării integrale a lucrărilor de remediere.

18. MODALITĂȚI DE PLATĂ

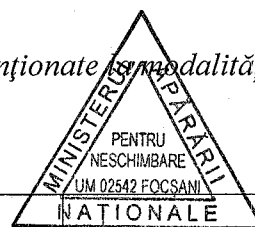
18.1. (1) Autoritatea contractantă are obligația de a efectua plata către contractant în termen de maxim 30 zile de la primirea facturii emisă cu respectarea prevederilor art. 18.1 alin. (3) din prezentul contract.

(2) Modalitatea de derulare a plăților se face conform activităților specificate în formularul C2, astfel:



Nr. crt.	Sarcini	Documentul în baza căruia se realizează plata	Modalități / termen de plată
1.	Întocmirea documentațiilor necesare obținerii avizelor cerute prin Certificatul de urbanism și oricare alte avize/acorduri necesare implementării proiectului, inclusiv obținerea acestora, conform cap. I punctul 3.2 subpunctul 3.2.1	Proces verbal de recepție servicii	După emiterea Autorizației de construire;
2.	Elaborare documentație tehnică pentru obținerea autorizației de construire (D.T.A.C.), conform cap. I punctul 3.2 subpunctul 3.2.2	Proces verbal de recepție servicii	După emiterea Autorizației de construire;
3.	Elaborare Proiect tehnic de execuție și detalii de execuție (P.Th.+D.E.) conform cap. I punctul 3.2 subpunctul 3.2.3	Proces-verbal recepție proiect tehnic faza P.Th.+D.E.	După predarea proiectului tehnic (PTh+DE), verificat de către specialiști verificatori de proiecte atestați, pentru fiecare categorie de lucrări și recepționarea acestuia de către comisia autorității contractante.
4.	Elaborare documentație tehnică pentru organizarea execuției lucrărilor (D.T.O.E.) conform cap. I punctul 3.2 subpunctul 3.2.4	Proces verbal de recepție servicii	După emiterea Autorizației de construire;
5.	Elaborare deviz general conform H.G. 907/2016 conform cap. I punctul 3.2 subpunctul 3.2.5	Proces verbal de recepție servicii	După recepția proiectului tehnic (PTh+DE)
6.	Elaborare deviz pentru fiecare obiect și categorie de lucrări aferentă conform cap. I punctul 3.2 subpunctul 3.2.6	Proces verbal de recepție servicii	După recepția proiectului tehnic (PTh+DE)
7.	Elaborare grafic fizic și valoric de eșalonare a execuției conform cap. I punctul 3.2 subpunctul 3.2.7	Proces verbal de recepție servicii	După recepția proiectului tehnic (PTh+DE)
8.	Verificarea tehnică de către verificatori tehnici atestați a documentației faza D.T.A.C. și P.Th.+D.E. conform cap. I punctul 3.2 subpunctul 3.2.8	Proces-verbal recepție proiect tehnic faza P.Th.+D.E.	După predarea proiectului tehnic (PTh+DE), verificat de către specialiști verificatori de proiecte atestați, pentru fiecare categorie de lucrări și recepționarea acestuia de către comisia autorității contractante.

Nr. crt.	Sarcini	Documentul în baza căruia se realizează plata	Modalități / termen de plată
9.	Asistență tehnică conform cap. I punctul 3.2 subpunctul 3.2.9	Proces-verbal recepție servicii	În perioada execuției lucrărilor, conform unor baze de calcul întocmite de proiectant și aprobate de consultant și autoritatea contractantă delegată, în limita valorilor înscrise în ofertă
10.	Execuție lucrări de organizare de șantier, conform proiect de organizare a execuției lucrărilor (D.T.O.E.), conform cap. I punctul 3.2 subpunctul 3.2.10	Conform celor menționate la modalități de plată	
11.	Execuție lucrări de construcții și instalații, inclusiv utilaje și echipamente cu montaj și dotări, conform proiectului tehnic de execuție cu detalii de execuție (PTh+D.E.), conform cap. I punctul 3.2 subpunctul 3.2.11	Conform celor menționate la modalități de plată	
12.	Proiectarea și execuția lucrărilor menționate avizului tehnic de racordare la sistemul de distribuție energie electrică conform cap. I punctul 3.2 subpunctul 3.2.12	Proces-verbal de recepție	După recepționarea lucrărilor care fac obiectul pct. 3.2.12.
13.	Pregătirea personalului de exploatare conform cap. I punctul 3.2 subpunctul 3.2.13	Proces-verbal instruire personal	După efectuarea instructajului
14.	Probe tehnologice și teste conform cap. I punctul 3.2 subpunctul 3.2.14	Proces verbal de probe și/sau punere în funcțiune	După efectuarea probelor / punerea în funcțiune
15.	Întocmirea și susținerea documentațiilor modificatoare în vederea reavizării și reaprobării indicatorilor tehnico-economici ai investiției conform cap. I punctul 3.2 subpunctul 3.2.15	Documentațiile modificatoare în vederea reavizării și reaprobării indicatorilor tehnico-economici ai investiției	După prezentarea în C.T.E.-M.Ap.N. a documentațiilor modificatoare
16.	Întocmire documentație "As-Built" verificată de verificatorii de proiecte atestați conform cap. I punctul 3.2 subpunctul 3.2.16	Proces verbal de recepție documentație, după Recepția la terminarea lucrărilor	După Recepția la terminarea lucrărilor



(3) Plata se face prin mijloacele de plată admise de lege în contul contractantului deschis la Trezoreria Municipiului Bacău.

(4) Emiterea facturii se va face numai după vizarea situațiilor de lucrări însoțite de procese-verbale de recepție provizorie, conform anexelor 8 și 8A din Ordinul Ministrului Apărării Naționale nr. M.151/ 2017 publicat în Monitorul Oficial nr. 979 bis din 11.12.2017, (adică antreprenorul va emite factură lunar, care va totaliza valoarea situațiilor de lucrări cuprinse în procesul verbal de recepție provizorie/procesele-verbale de recepție provizorii întocmit/întocmite lunar).

Decontarea lucrărilor se face în termen de max. 30 zile de la data primirii următoarelor documente, în 4 (patru) exemplare:

- factura în original;
- proces-verbal de recepție provizorie, conform anexelor 8 și 8A din Ordinul Ministrului Apărării Naționale nr. M.151/ 2017 publicat în Monitorul Oficial nr. 979 bis din 11.12.2017, însoțite de certificate de calitate, procese verbale de lucrări ascunse, buletine de probe și încercări pentru lucrările stabilite prin programul de control pe șantier și documentele ce atestă calitatea materialelor puse în operă;
- măsurătoarea lucrărilor realizate pentru toate articolele din situația de lucrări, întocmită de contractant, verificată și însușită/certificată de dirigintele de șantier;
- situațiile de lucrări, întocmite pe baza măsurătorilor avizate de dirigintele de șantier;
- borderou valoric și situații lucrări defalcate pe antreprenor și subcontractanți, după caz;

(5) Decontarea lucrărilor executate se realizează după următoarea planificare, astfel:

- în perioada 25 ÷ sfârșitul lunii în curs se vor verifica măsurătorile/atașamentele la teren, de către diriginții de șantier ai consultantului, împreună cu reprezentanții antreprenorului. Acestea vor fi întocmite conform Ordinului ministrului apărării naționale nr. M.151/2017 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind realizarea obiectivelor de investiții, recepția construcțiilor și stabilirea valorii finale a lucrărilor de construcții, cuprinse în programul de investiții al Ministerului Apărării Naționale și vor fi însoțite de documentele necesare, documente care atestă calitatea lucrărilor, procese verbale de recepție calitativă și cantitativă a lucrărilor ce fac obiectul plății etc;

- în perioada 01-05 a lunii următoare, antreprenorul va întocmi și înainta situațiile de lucrări consultantului;

- în perioada 05-12 a lunii următoare, consultantul va verifica situațiile de lucrări, perioadă în care va notifica autoritatea contractantă pentru efectuarea recepției provizorii. Procesul-verbal de recepție provizorie va fi aprobat de autoritatea contractantă, în termen de 3 zile de la data începerii recepției provizorii;

- în perioada 12-14 a lunii următoare, consultantul va transmite autorității contractante, U.M. 02542 Focșani, situația de plată verificată și însușită de către diriginții de șantier autorizați, pe domeniile de autorizare specifice;

- plata situațiilor de lucrări acceptate se va efectua după data de 15 a lunii a următoare; ultima situație de lucrări va fi însoțită de situația de lucrări definitivă pentru stabilirea valorii totale de decontare.

(6) Echipamentele și utilajele vor fi achitate de către autoritatea contractantă după punerea acestora în funcțiune la parametri proiectați și întocmirea procesului verbal de punere în funcțiune. Plata privind punerea în funcțiune/autorizarea/ISCIR-izarea utilajelor (unde este cazul), va fi suportată de către contractant.

(7) Consultantul nu poate certifica pentru plată nicio sumă pentru care contractantul nu a furnizat integral și în formă finală documentele justificative necesare.

(8) Asistența tehnică din partea proiectantului pe parcursul derulării lucrărilor se va deconta la terminarea lucrărilor, conform unei baze de calcul întocmită de proiectant și aprobată de consultant și autoritatea contractantă, în limita valorilor înscrise în ofertă.

18.2. Contractul va fi considerat încheiat când procesul-verbal de recepție finală va fi semnat de comisia de recepție a lucrării fără obiecțiuni sau la data remedierii eventualelor obiecțiuni. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea perioadei de garanție.

18.3. În cazul în care sumele alocate prin buget, pe anul în curs, nu pot fi cheltuite, cu acordul părților, autoritatea contractantă va deschide acreditive la Trezoreria municipiului Focșani, urmând ca decontarea lucrărilor viitoare să se realizeze în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare și Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 2909/2016

pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea și utilizarea fondurilor publice pentru deschiderea de acreditive de către ordonatorii de credite din Ministerul Apărării Naționale.

18.4. (1) Contractantul are obligația de a prezenta autorității contractante, înainte de semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, documente justificative din care să rezulte dacă este beneficiar al prevederilor OUG nr. 114/2018, referitoare la diminuarea contribuției asiguratorie de muncă până la nivelul cotei care se face venit la fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale.

(2) În cazul în care schema de ajutor de stat prin care se diminuează contribuția asiguratorie de muncă până la nivelul cotei care se face venit la fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale nu este aprobată până la 31.12.2019, plățile se vor executa în conformitate cu contractul încheiat.

(3) În cazul în care schema de ajutor de stat prin care se diminuează contribuția asiguratorie de muncă până la nivelul cotei care se face venit la fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale este aprobată până la data recepției la terminarea lucrărilor, valoarea contractului se diminuează prin încheierea unui act adițional în acest sens.

(4) În cazul în care schema de ajutor de stat prin care se diminuează contribuția asiguratorie de muncă până la nivelul cotei care se face venit la fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale este aprobată după data recepției la terminarea lucrărilor, contractantul se obligă să returneze/să vireze autorității contractante sumele achitate în plus, urmând a se încheia un document din care să reiasă valoarea finală a lucrărilor executate.

19. AJUSTAREA ȘI MODIFICAREA VALORII CONTRACTULUI

19.1. Prețurile unitare ale lucrărilor definite în contract sunt fixe și nu se vor modifica pe toata durata contractului.

19.2. Valoarea finală a contractului va rezulta din suma cantităților de lucrări executate înmulțite cu prețurile unitare corespondente.

19.3. Modificarea valorii contractului se poate realiza printr-un act adițional la contract pentru situațiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

19.4. Ajustarea valorii contractului se poate realiza urmarea unei solicitări de modificare a lucrărilor a autorității contractante, a unei dispoziții de șantier sau a modificării unor prevederi legale, conform art. 164 alin. (4) din HGR nr. 395/2016, respectiv numai în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul contractului.

20. ASIGURĂRI

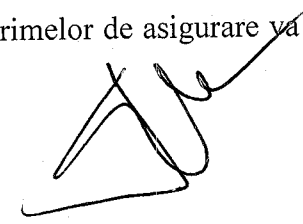
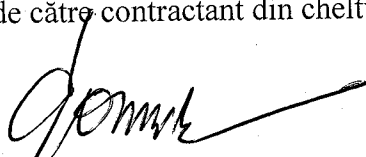
20.1. (1) Contractantul va prezenta poliță privind asigurarea de răspundere civilă profesională pentru proiectare cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică pentru toate riscurile care ar putea apărea privind prestarea serviciilor care formează obiectul prezentei achiziții publice.

(2) Contractantul va prezenta polițe de asigurare încheiate pentru toate riscurile care ar putea apărea privind execuția lucrărilor care formează obiectul prezentei achiziții publice, precum și pentru daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice, autoritatea contractantă nefiind responsabil pentru nici un fel de daune-interese sau compensații plătitibile prin lege ca urmare a unui accident sau prejudiciu, cu excepția celor rezultate din vina sa, pentru perioada derulării contractului, inclusiv pe perioada garanției de bună execuție.

(3) Asigurarea de risc a contractantului este necesară pentru a garanta toate riscurile care ar putea apărea pe toată durata derulării contractului, inclusiv pe perioada garanției de bună execuție și pentru a fi garantată remedierea defectelor calitative apărute din vina contractantului, atât în perioada de execuție, cât și în perioada de garanție stabilită în caietul de sarcini, conform art. 25 lit. k) din Legea 10/1995 cu modificările și completările ulterioare.

(4) Limita de răspundere asigurată este valoarea ofertată pentru realizarea obiectivului, perioada asigurată fiind de **50 de luni** și decurge de la data semnării prezentului contract până la semnarea procesului verbal de recepție finală a lucrărilor cu acceptarea acestora.

20.2. Asigurarea se va încheia cu o societate de asigurare. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către contractant din cheltuieli indirecte.



20.3. Contractantul are obligația de a prezenta autorității contractante, ori de câte ori i se va cere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizată).

20.4. Contractantul are obligația de a se asigura că subcontractanții au încheiat asigurări pentru toate persoanele angajate de ei. El va solicita subcontractanților să prezinte autorității contractante, la cerere, polița sau polițele de asigurare și recipisele pentru plata primelor curente (actualizată).

20.5. Autoritatea contractantă nu va fi responsabilă pentru nici un fel de daune–interese, compensații plătibile prin lege, în privința sau ca urmare a unui accident ori prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de contractant.

21. AMENDAMENTE

21.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional în cazul apariției unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

22. PENALITĂȚI DAUNE – INTERESE

22.1. (1) În cazul nerespectării termenelor aferente *Etapelor de proiectare* de către contractant, conform *Capitolului 10* din prezentul contract autoritatea contractantă va aplica penalități de 0,05%/zi întârziere din valoarea totală a serviciilor de proiectare până la îndeplinirea efectivă a serviciilor.

(2) În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, procentul penalităților stabilit la momentul încheierii contractului va fi mai mic decât rata dobânzii de referință a Băncii Naționale a României, atunci procentul penalităților se va actualiza în funcție de aceasta, plus 8 puncte procentuale, în conformitate cu prevederile art. 3 din O.G. nr. 13/2011.

(3) În cazul întârzierilor în execuția lucrărilor conform graficului de execuție fizic și valoric aprobat de autoritatea contractantă, se vor aplica penalizări astfel:

a) în cazul nerespectării graficului de execuție fizic și valoric într-o lună, se va aplica o penalizare temporară de 10% din valoarea lucrărilor care nu au fost finalizate. Penalizarea va deveni definitivă în cazul în care în luna următoare contractantul nu recuperează întârzierea față de graficul cumulat. Penalizarea temporară se va reține din prima situație de lucrări și se va returna antreprenorului dacă

în următoarea lună întârzierea față de graficul fizic și valoric cumulat a fost recuperată;

b) în cazul nerespectării graficului fizic și valoric două luni consecutive se va aplica o penalizare definitivă de 10% din valoarea lucrărilor care nu au fost finalizate în luna anterioară față de graficul aprobat și o penalizare temporară de 10% pentru diferența dintre realizările cumulate și propunerile cumulate din grafic;

c) în cazul nerespectării graficului fizic și valoric trimestrial (timp de trei luni consecutive), autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze contractul de îndată, de drept și fără notificare prealabilă, unilateral, datorită nedeplinirii obligațiilor contractuale de către antreprenor, aplicându-se și o penalizare definitivă de 10% din valoarea lucrărilor care nu au fost finalizate până la data rezilierii față de graficul cumulat aprobat.

22.2. Pentru prejudicii produse de către una din părți celorlalte părți, partea vinovată datorează despăgubiri părții vătămate până la concurența valorii prejudiciului produs, precum și orice alte daune dovedite.

22.3. Executarea necorespunzătoare constă în executarea lucrărilor cu nerespectarea condițiilor de calitate stabilite în clauzele prezentului contract, legislație, documentație de execuție sau standarde uzuale, precum și în depășirea termenelor de execuție.

22.4. În cazul în care autoritatea contractantă nu onorează facturile în termenul convenit în clauza 18.1. din contract, aceasta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată 0,05% pe zi întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, stabilită cu respectarea prevederilor Legii nr. 72/2013 și O.G. nr. 13/2011, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

22.5. (1) Contractul se va derula în funcție de alocațiile primite, autoritatea contractantă rezervându-și dreptul de a renunța la unele obiecte sau de reeșalonare a termenelor de punere în funcțiune, dacă acestea depășesc capacitățile de plată sau intervin modificări ca urmare a repriorizărilor sau rectificărilor fondurilor.

- (2) În măsura în care fondurile alocate contractului se diminuează, se va reface corespunzător graficul de eşalonare fizic și valoric și se va reanaliza termenul de execuție.
- (3) În cazul în care nu se vor mai alocă fonduri pe anul în curs, lucrările se vor sista, întocmindu-se procesul verbal de recepție la stadiul fizic al lucrărilor cu decontarea integrală a acestora către contractant, decalându-se corespunzător termenul de execuție.
- (4) Pentru situațiile prevăzute la alineatele (1) – (3), nu se vor putea pretinde de către contractant daune, penalități sau alte sancțiuni.

23. REZILIEREA CONTRACTULUI

23.1. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de lucrări și de a pretinde plata de daune – interese.

23.2. În cazul prevăzut la clauza 23.1., contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

23.3. În cazul rezilierii contractului din vina contractantului, cheltuielile generate de punerea în siguranță a obiectivului până la reluarea execuției lucrărilor pentru restul de executat vor fi reținute din contul de garanție al contractantului.

23.4. Rezilierea contractului se poate face și din inițiativa contractantului dacă autoritatea contractantă este în imposibilitatea de plată a lucrărilor executate pe o perioadă mai mare de 60 de zile de la data emiterii facturilor reprezentând lucrări acceptate la plată, fără daune-interese.

23.5. Intenția de reziliere a contractului de către una dintre părțile contractante se comunică în scris celorlalte părți contractante în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la apariția unuia dintre cazurile în care se poate solicita rezilierea astfel cum a fost prevăzut în contract.

23.6. Condițiile de reziliere, stadiul de execuție al lucrărilor, pozițiile părților, obligațiile și daunele ce decurg din reziliere se negociază între părți și se consemnează în procesul verbal de reziliere.

23.7. Neprezentarea uneia dintre părți la negocierea rezilierii, nu împiedică partea interesată la rezilierea unilaterală a contractului, prezentând celorlalte părți, în scris, obligațiile rezultate din reziliere.

23.8. Contractul se desființează de drept, fără punere în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă în cazul în care o parte nu-și execută obligațiile contractuale.

23.9. Rezilierea contractului poate fi solicitată și de către autoritatea contractantă în situația în care lucrarea este sistată ca urmare a încetării finanțării acesteia, fără a fi obligată la plata de daune-interese.

23.10. Autoritatea contractantă nu va putea cere restituirea plăților deja efectuate pentru lucrările acceptate la plată și nu va putea reține plata prețului lucrărilor executate și acceptate la plată.

23.11. Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de lucrări în perioada de valabilitate a acestuia, în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

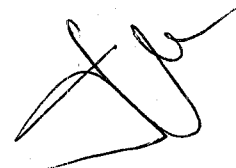
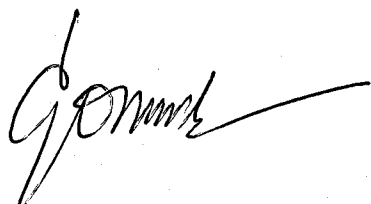
b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

23.12. În cazul nerespectării graficului fizic și valoric trimestrial (timp de trei luni consecutive), autoritatea contractantă are dreptul să rezilieze contractul de îndată, de drept și fără notificare prealabilă, unilateral, datorită neîndeplinirii obligațiilor contractuale de către contractant, aplicându-se și o penalizare definitivă de 10% din valoarea lucrărilor care nu au fost finalizate până la data rezilierii față de graficul cumulativ aprobat.

24. CESIUNEA

24.1. (1) Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

(2) Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.



24.2. Cesiunea creanțelor se realizează doar cu acordul prealabil scris al autorității contractante și nu va exonera contractantul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

24.4. Autoritatea contractantă va efectua plăți directe către subcontractanții declarați dacă aceștia vor solicita acest lucru.

25. FORȚA MAJORĂ

25.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

25.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acționează aceasta.

25.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

25.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, în termen de 10 zile și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsură care îi stă la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

25.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune–interese.

26. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

26.1. Autoritatea contractantă și contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

26.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative/conciliieri, autoritatea contractantă și contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

27. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

28. COMUNICĂRI

28.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.2. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegrame, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării și înregistrării acestora. Când se transmite o înștiințare unei părți, de către cealaltă parte sau de către dirigințele de șantier, trebuie transmisă o copie și dirigintelui de șantier sau celeilalte părți, după caz.

29. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

Contractul va fi interpretat conform legilor din România. Dacă una sau mai multe prevederi ale contractului sunt total sau parțial lovite de nulitate, indiferent de cauză, valabilitatea contractului nu va fi afectată în esența sa. În vederea derulării în bune condițiuni a prezentului contract se va ține seama de legislația în vigoare, cât și de alte reglementări speciale.

30. STANDARDE

30.1. Contractantul garantează că la data recepției toată documentația tehnică și lucrările executate vor avea calitățile declarate de către acesta în ofertă, vor corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu vor fi afectate de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor specificate în contract.

30.2. La lucrările la care se fac încercări, calitatea probei se consideră realizată dacă rezultatele se înscriu în toleranțele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

31. RESPONSABILITĂȚILE ȘI AUTORITATEA DIRIGINTELUI DE ȘANTIER

31.1. Autoritatea contractantă va numi un dirigințele de șantier care va îndeplini sarcinile care îi revin potrivit prevederilor contractului de dirigenție. Dirigințele de șantier va fi un inginer cu experiență și calificare corespunzătoare care să aibă competența de a-și îndeplini responsabilitățile.

31.2. Dirigințele de șantier acționează în numele autorității contractante de fiecare dată când îndeplinește sarcini sau exercită autoritatea atribuită sau implicată de contractul de dirigenție. Orice

aprobare, verificare, certificat, consimțământ, examinare, inspecție, instrucție, notificare, propunere, cerere, test sau alte acțiuni similare întreprinse de dirigințele de șantier (inclusiv absența obiecțiilor) nu vor absolve contractantul de nicio responsabilitate pe care o are potrivit prevederilor contractului de lucrări inclusiv responsabilitatea pentru erori, omisiuni, discrepanțe și neconformități.

31.3. Contractantul va executa și finaliza lucrările și va remedia orice defecte ale acestora cu respectarea strictă a contractului, în condiții considerate satisfăcătoare de către dirigințele de șantier și autoritatea contractantă. Contractantul va urma și se va conforma cu strictete instrucțiilor dirigințelui de șantier în orice problemă legată de sau cu privire la execuția lucrărilor, fie că este menționată în contract sau nu.

31.4. Contractantul și dirigințele de șantier vor organiza întâlniri săptămânale de management în scopul revizuirii pregătirilor pentru lucrările viitoare. La aceste întâlniri vor participa, în mod obligatoriu, reprezentanți ai dirigințele de șantier și ai contractantului și vor fi invitați și reprezentanții autorității contractante, proiectantului, beneficiarului și alte persoane despre care autoritatea contractantă va înștiința contractantul și pe dirigințele de șantier. Agenda pentru astfel de întâlniri va cuprinde o trecere în revistă a progresului lucrărilor, a programului de lucru și planurile pentru viitoarele activități, situația personalului, siguranța, echipamente, achiziția de materiale, plăți, identificarea riscurilor și stabilirea de măsuri pentru evitarea producerii acestora sau diminuarea efectelor acestora, dificultăți curente și viitoare, interacțiunea cu alte organizații militare sau civile, revendicări, precum și alte subiecte care vor fi considerate relevante. Timpul și locul unor astfel de întâlniri trebuie stabilite de comun acord luând în considerare tema discuției. Tuturor participanților la întâlnire li se furnizează copii ale agendei și ale documentelor relevante pentru subiectele ce urmează a fi discutate. Procesul-verbal pentru fiecare întâlnire va fi transmis în copie fiecărui participant în trei zile lucrătoare după întâlnire, precum și la autoritatea contractantă. Mențiunile din procesul-verbal cu privire la responsabilitățile pentru orice activități ce vor fi întreprinse vor fi conforme cu prevederile contractului. Prin aceste procese-verbale, chiar dacă sunt semnate de către părți, nu pot fi modificate prevederile contractului.

32. COLABORAREA

32.1. Contractantul va crea, în conformitate cu prevederile contractului sau cu instrucțiunile dirigințelui de șantier, pe propria sa cheltuială, condiții corespunzătoare desfășurării activității pentru:

(a) personalul autorității contractante;

(b) dirigințele de șantier

(c) personalul autorităților publice legal constituite, care pot fi angajați pentru execuția, pe sau în zona șantierului, unor lucrări care nu sunt cuprinse în contract.

(2) În sensul prezentului contract prin asigurarea de condiții corespunzătoare pentru desfășurarea activității personalului menționat la art. 32.1. alin. (1), lit. a), b) și c) se înțelege o baracă (un container tip birou).

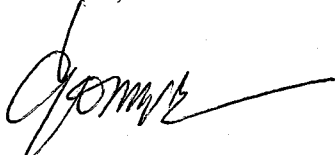
32.2. Serviciile pentru acest personal și alți contractanți pot include folosirea facilităților, utilajelor și echipamentelor contractantului, a lucrărilor provizorii și organizării de șantier sau a acceselor amenajate pentru care este responsabil contractantul.

32.3. Contractantul va fi responsabil pentru propriile activități de execuție pe șantier și va coordona propriile sale activități cu cele ale altor contractanți (dacă există) în condițiile specificate de autoritatea contractantă.

33. JURNALUL DE ȘANTIER

33.1. Contractantul trebuie să mențină un jurnal al lucrărilor la zi, numit jurnal de șantier, în formatul agreeat de autoritatea contractantă și dirigințele de șantier. Jurnalul de șantier trebuie ținut pe șantier și contractantul trebuie să înregistreze zilnic cel puțin următoarele informații:

1. Condițiile atmosferice, pauzele de muncă din cauza condițiilor meteorologice nefavorabile, numărul de ore lucrate, numărul și calificarea personalului muncitor de pe șantier, materialele achiziționate, materialele încorporate în lucrări, echipamentele defecte sau ieșite din uz, testele complete, mostrele trimise, evenimentele neprevăzute, precum și instrucțiunile verbale date contractantului;



2. Anexele cu informații detaliate privind toate elementele care sunt verificate pe șantier și utilizate pentru calcularea plăților către contractant, cum ar fi Lucrările finalizate, cantitățile reale, materialele acceptate pentru încorporarea în Lucrări. Aceste anexe sunt parte a Jurnalului de Șantier, dar pot fi semnate, dacă e necesar, ca documente separate;

3. Lista diferitelor obstacole sau alte dificultăți întâmpinate de contractant în timpul execuției lucrărilor din ziua respectivă.

33.2. Înregistrările în Jurnalul de Șantier sunt semnate de către contractant la momentul înregistrării și contrasemnate de dirigintele de șantier în maxim 5 zile de la data înregistrării. Contractantul este responsabil de asigurarea unui back-up adecvat al acestor informații.

33.3. În cazul în care dirigintele de șantier notează în jurnalul de șantier dezacordul asupra unei înregistrări în jurnalul de șantier, contractantul trebuie să comunice în scris dirigintelui de șantier comentariile sale, în termen de 7 zile de la data la care dirigintele de șantier a notat dezacordul său în jurnalul de șantier.

33.4. O copie a Jurnalului de Șantier pentru fiecare lună în cauză va fi inclusă în raportul privind evoluția execuției lucrărilor întocmit de contractant pentru fiecare lună calendaristică și transmis dirigintelui de șantier și autorității contractante în termen de 5 zile de la încheierea lunii. Contractantul va semna și va ștampila conform cu originalul fiecare pagină a acestei copii.

34. SUBCONTRACTANȚI

34.1. Nu este cazul.

Părțile au înțeles să încheie azi **18.11.2019** prezentul contract în 2 (două) exemplare, astfel:

- exemplarul nr. 1 la U.M. 02542 Focșani, în calitate de autoritate contractantă;
- exemplarul nr. 2 la S.C. ENERGOFOR S.R.L. Bacău, în calitate de contractant.

AUTORITATEA CONTRACTANTĂ,

CONTRACTANT,

UNITATEA MILITARĂ 02542 FOCȘANI

S.C. ENERGOFOR S.R.L. Bacău

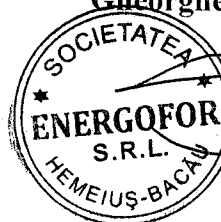
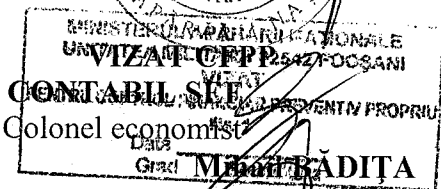
p/ȘEFUL UNITĂȚII MILITARE 02542 FOCȘANI

MANAGER GENERAL

Locotenent colonel inginer

Ovidiu GHEORGHE

Gheorghe PĂDURARU



RESPONSABIL DE ÎNDEPLINIRE CONTRACT

P.c.c. arhitect

Mihaela MAIOROV

