

CAIET DE SARCINI

pentru cererea ofertei de preț la lucrări

Obiectul: Termoizolarea fațadei și amenajarea teritoriului grădiniței de copii din com. Gălești, r-nul Strășeni

Autoritatea contractantă: Primăria s. Gălești.

Beneficiar: Primăria s. Gălești.

1. Preambul

1.1 Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară. Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu specificații tehnice. Acestea definesc, după caz, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standardele în vigoare.

1.2 Propunerea tehnică trebuie să îndeplinească cerințele și condițiile din caietul de sarcini, acestea fiind considerate minime și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile prezentului caiet de sarcini, va fi luată în considerare, numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel tehnic și calitativ superior cerințelor minime solicitate.

1.3 În situația nerespectării acestor cerințe și condiții oferta este considerată neconformă.

2. Descriere generală

Lucrări de termoizolare a fațadei și amenajarea teritoriului grădiniței de copii din com. Gălești, r-nul Strășeni, cuprind lucrări de desfaceri de tencuieli exterioare driscuite la pereți – 145,0m², tencuieli exterioare sclivisite executate manual - 145,0m², termoizolarea exterioară a pereților clădirii cu plăci din vata minerala gr. 100 mm 135 kg/m³ – 279,8m², termoizolarea exterioară a pereților clădirii cu plăci de polistiren XPS gr. 50 mm – 62,5,0m², reparația scării exterioare – 41,5,0m², placaj din placuțe de ceramica la pereți – 53,9m², lucrări de finisare, vopsitorii – 166,9m², montarea ferestrelor confecționate din profiluri din mase plastice – 23,2m², pavaje executate din pavela pietonala – 2320,0m², montarea borduri prefabricate din beton – 792,3,0m, lucrări de montare a împrejmuiri metalice din oțel profilat 3818,0 kg.

Lucrările de construcții se vor realiza în baza devizului de cheltuieli, organizate și desfășurate conform planului de organizare a lucrărilor de construcție și graficului de execuție a lucrărilor, coordonat între Antreprenor și Beneficiar, conform etapelor prevăzute în proiectului de execuție după transmiterea avizului de începere a lucrărilor de către Beneficiar.

3. Informații și proiectare

Lucrări de termoizolare a fațadei și amenajarea teritoriului grădiniței de copii din com. Gălești, r-nul Strășeni se vor executa în baza devizului de cheltuieli, parte integrantă a contractului, elaborat și expertizat conform legislației, normelor, regulamentelor și standardelor Republicii Moldova în vigoare obligatorii pentru execuție de către antreprenor.

4. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate

Toate materialele și produsele folosite la executarea lucrărilor trebuie să corespundă cerințelor legii nr. 721 din 02.02.96 privind calitatea în construcții, normativelor compartimentelor A.02. "Sistemul calitatii în construcții", A.03. "Sistemul de certificare în construcții" și normativelor din domeniul drumurilor. Înlocuirea produselor și procedeele prevăzute în proiect cu altele se vor efectua numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectanți cu acordul investitorului.

Se supun obligatoriu verificării calității și recepționării lucrărilor ascunse și/sau în faze determinante la construcții și instalații aferente prevăzute în proiectul de execuție.

Executantul va stabili răspunderea tuturor participanților la procesul de producție (factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți) în corespundere cu sistemul propriu de asigurare a calitatii adoptat cu prevederile legale în vigoare.

5. Mostre

Executantul v-a asigura, realiza, atesta si garanta calitatea constructiei conform prevederelor legii nr.721 din 02.02.96 privind calitatea în constructii. La toate materialele, utilajele si lucrările de construcție, parametrii tehnice ale carora difera sau care nu sunt prevazute de catre documentația de executie, antreprenorul v-a prezenta probele necesare de laborator și o cantitate de materiale necesara pentru aprecierea parametrilor tehnice la cererea autoritatii contractante.

Autoritatea contractantă-grupul de lucru pentru achiziții publice în timpul examinării și evaluării ofertelor depuse la concurs va solicita mostre și certificate de conformitate ale materialelor de bază necesare pentru executarea proiectului.

Asigurarea nivelului de calitate corespunzator exigentelor esentiale se va asigura printr-un sistem de calitate conceput și realizat prin personal propriu de specialitate a antreprenorului general și dirigit de șantier atestat.

6. Furnizarea, păstrarea, protecția materialelor și a lucrărilor. Securitatea construcțiilor și a terenurilor aferente

Furnizarea materialelor de construcții va fi efectuată de catre antreprenor conform parametrilor tehnici stipulați in documentația de execuție și certificate in modul stabilit in Republica Moldova, purtând raspunere de calitatea produselor, transportare, manipulare, depozitare si protecția lor. Materialele se vor livra în ambalajele originale, containere sau pachete purtând marca si identificarea producătorului sau furnizorului.

Toate materialele, elementele și dotările care au caracteristici diferite de cele prevăzute în proiect precum și acelea care prezintă defecțiuni care la exploatare ar putea conduce la accidente de muncă sau la producerea unor daune materiale de orice natură vor fi respinse. Pot fi admise pentru montare, în cazul în care este posibil, numai părțile de material care nu prezintă deteriorări, însă numai după ce s-a facut o verificare severă asupra calității lor.

Conform Regulamentului de recepție a construcțiilor si instalațiilor aferente aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.285 din 23.05.96 antreprenorul efectuează protecția si securitatea lucrarilor executate, construcțiilor si teritoriilor aferente, in funcție de condițiile atmosferice pînă la semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrarilor.

Executantul este obligat să folosească la executarea lucrărilor contractate numai materiale cetificate pe teritoriul Republicii Moldova, să nu deterioreze clădirile, obiectele și instalațiile existente care nu fac parte din obiectul de reparație, să folosească numai mecanizme și utilaje speciale destinate pentru executarea lucrărilor de construcție conform proiectului tehnic și normativelor în vigoare.

Executantul este obligat pentru supunerea la recepție numai a construcțiilor care corespund cerințelor de calitate si pentru care au predat investitorului documentele necesare. Se va sesiza in timp de 24 de ore Agenția de Supraveghere Tehnică, in cazul producerii unor accidente tehnice in timpul execuției lucrărilor.

7. Încercări, instrucțiuni, garanții ale furnizorilor, desene și scheme de execuție

Executarea incercarilor, verificările, testele și măsurătorile necesare a tuturor elementelor și lucrărilor se vor efectua conform documentației de execuție, reglementărilor tehnice naționale specifice fiecărui domeniu de lucrări și prescripțiilor tehnice, fiind obligatorii pentru executare și pot fi efectuate integral de reprezentanți autorizați ai Antreprenorului în colaborare cu reprezentanții autorizați ai Beneficiarului, sau numai de reprezentanții autorizați ai Angajatorului.

Cheltuielile tuturor încercărilor, verificărilor și măsurătorilor, pentru punerea în funcțiune a lucrărilor trebuie prevăzute și suportate de Antreprenor. Toate materialele de construcție pot fi introduse în lucrare numai dacă sunt conform prevederilor documentației de execuție, daca au fost livrate cu certificat de calitate și dacă în cursul depozitării sau manipulării nu au suferit deteriorări.

Procesele verbale de verificare a calității lucrarilor ascunse și/sau in faze determinante la lucrările ce se execută prin subantrepriză se inregistriază in registrele antreprenorului. Responsabil de pastrarea, intocmirea si tinerea la zi a registrelor tehnice este derigintele de șantier atestat.

Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, odată cu prezentarea proceselor verbale de recepție a lucrărilor executate lunar și procesele verbale cu rezultatele încercărilor de laborator, certificatele de conformitate a materialelor, garanția furnizorilor la materiale aplicate și cartea tehnică a construcției completată.

8. Remedierea viciilor ascunse și a defectelor

Executantul este obligat de a soluționa neconformitățile, defectele și neconcordanțele apărute în fazele de execuție, numai pe baza soluțiilor stabilite de proiectant cu acordul investitorului. În toate cazurile, în care la verificarea unei lucrări ascunse și/sau în faze determinate se constată abateri peste limitele admise sau neîncadrarea în prevederile din documentele normative, proiecte și prescripții tehnice, urmează procedura remedierilor, fiind strict interzis de a se executa în continuare orice lucrare, care ar ascunde, prin acoperire sau înglobare, lucrarea defectoasă în cauza, sau care ar împiedica accesul la ea.

Remedierile privitoare la abateri peste cele admisibile, care duc la nerespectarea exigențelor esențiale se vor putea efectua numai cu avizul în scris al proiectantului. În aceste cazuri se va întocmi un plan de măsuri cu termeni pentru repunerea lucrării în situația prevăzută în proiect, după executarea remedierilor se întocmește un nou proces verbal de verificare a calității lucrărilor ascunse și/sau în faze determinante, care se înregistrează conform dispozițiilor legale.

Executantul este obligat să execute remedierea pe proprie cheltuială a defectelor calitative aparute din vina lui atât în perioada de execuție cât și în perioada de garanție stabilită conform legislației și clauzelor contractului de antrepriză.

Executantul este obligat de a soluționa defectele apărute din vina sa în timpul executării lucrărilor la clădirile, obiectele, instalațiile, terenuri, rețele sau construcțiile existente, care nu fac parte din obiectul contractului, pe proprie cheltuială.

9. Trasarea geodezică a lucrărilor, toleranțe de execuție

Trasarea geodezică a clădirii - conform proiectului de execuție. Drept înălțime geodezică pentru organizarea reliefului servește reperul. Drept cota relativă 0,000 este primit nivelul pardoselii clădirii, care corespunde cotei planului general. Toleranțele admisibile la executarea lucrărilor trebuie să fie minime conform prescripțiilor tehnice și actelor normative în vigoare. Condițiile de certificare a calității lucrărilor executate se consideră a fi îndeplinite prin emiterea de către Antreprenor a Certificatului de Calitate și Garanție, document verificat și aprobat de Beneficiar și prezentat comisiei de recepție la terminarea lucrărilor.

10. Caracteristica raionului și a platformei de construcție

Șantierul de construcție este amplasat în subzona climaterică III-B

Categoria de importanța a construcției: normală, conform NCM E.01.02-2005

Categoria clădirii-II;

Categoria de responsabilitate-II;

Gradul de rezistență la foc-II ;

Gradul de seismicitate a terenului-6;

Temperatura a aerului exterior a celei mai reci 24 de ore luate în calcul- -16°C

Temperatura medie anuală a aerului +9,4°C

Presiunea normativă a vântului -30 kg/cm² (0,30kPa)

Presiunea normativă a zăpezii-50kg/cm² (0,5kPa)

Sarcina normativă de la zăpadă -50kg/m² (0,50kPa)

Sarcina normativă a vântului -30kg/m² (0,30kPa)

Adâncimea normativă de îngheț a terenului – 0,85m

Seismicitatea platformei de construcție – 7grade

Seismicitatea de calcul a edificiilor – 7grade.

11. Nivelul admis al zgomotului, vibrațiilor, protecție a mediului

Mărimea nivelului admis al zgomotului și vibrației pentru spații trebuie să corespundă documentației de execuție, normelor și prescripțiilor tehnice stabilite pentru instituțiile publice de educație. Se vor urmări regulile specifice pe perioada desfășurării șantierului astfel încât să se evite

contaminarea terenului, contaminarea apelor curgătoare sau freatice învecinate, poluarea fonică a vecinătății, degajarea de noxe sau substanțe în suspensie în atmosferă. Toate operațiunile de evacuare a deșeurilor se vor face în baza unui contract cu o companie de salubritate autorizată sau direct către o groapă de gunoi autorizată dar în baza de contract preplătit.

12. Cerințe privind lucrările de construcții aferente montării instalațiilor și utilajelor

Amplasarea tuturor instalațiilor, modul și locul de fixare; protecția anticorozivă; materialele și produsele utilizate trebuie să corespundă documentației de execuție, normativelor tehnice în vigoare. Asigurarea nivelului de calitate corespunzător exigențelor esențiale se va asigura printr-un sistem de calitate conceput și realizat prin personal propriu cu diriginți de șantier atestați.

Odată cu prezentarea ofertei operatorul economic trebuie să prezinte:

12.1 Documente doveditoare privitor sistemului de management a calității lucrărilor de construcție montaj și manualul calității.

12.2 Declarație și documente doveditoare privind dotările specifice, utilajul și echipamentul tehnic disponibil necesar pentru executarea lucrării.

12.3 Declarație și documente doveditoare privind disponibilitatea de personal specializat, instruit și atestat, pentru executarea lucrărilor specifice în domeniul:

12.3.1 Construcții civile, industriale și agrozootehnice.

12.4 Declarație și documente doveditoare privind disponibilitatea de diriginte de șantier atestat pentru executarea lucrărilor specifice în domeniul:

12.4.1 Construcții civile, industriale și agrozootehnice.

Recepția lucrărilor va fi realizată conform legislației în vigoare. Ansamblul lucrărilor ce urmează a fi executate în cadrul contractului, prevăzute în graficul de execuție, trebuie să fie finalizate la termenul convenit, termen care se calculează de la data emiterii de către Beneficiar a avizului de începere a lucrărilor.

La finalizarea lucrărilor, Antreprenorul are obligația de a notifica în scris Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei de recepție.

13. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru executarea lucrărilor

Pentru respectarea strictă a tehnologiilor de execuție și într-o abordare globală a lucrărilor de construcție se vor executa lucrări de organizare pe șantier care presupune:

- antreprenorul este obligat să folosească utilaje adecvate tehnologiei de exploatare pentru executarea lucrărilor de construcție, să folosească pe fluxul tehnologic personal care are calificarea corespunzătoare lucrărilor care se vor executa.
- împrejmuirea provizorie a amplasamentului construcție și asigurarea accesului securizat;
- amenajarea încăperii pentru depozitarea utilajului, sculelor, crearea condițiilor necesare pentru muncitori etc;
- amenajarea zonei de depozitare provizorie a materialelor și produselor semifabricate;
- asigurarea provizorie cu utilități.

Responsabilitatea pentru securitatea muncii, antiincendiara și utilajului industrial periculos conform legislației în vigoare o poartă executantul lucrărilor de construcție până la finalizarea lor.

Odată cu prezentarea ofertei operatorul economic trebuie să prezinte declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul tehnic disponibil necesar pentru executarea lucrării.

14. Cerințe privind calculul costului

Costul ofertei să fie calculat conform normelor de deviz și prețurilor curente ale anului 2023, oferta se efectuează în baza listei cu cantitățile de lucrări parte integrantă a caietului de sarcini, conform NCM L.01. 01-2005 „Reguli de determinare a valorii obiectivelor de construcții”, CP L.01.01-2001 „Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții-montaj prin metoda de resurse”, CP L.01.02-2012 „Instrucțiuni pentru determinarea cheltuielilor de deviz la salarizarea în construcții”, CP L.01.03-2000 „Instrucțiuni cu privire la calcularea cheltuielilor de regie la determinarea valorii obiectivelor”, CP L.01.05-2001 „Instrucțiuni privind determinarea valorii beneficiului de deviz la formarea prețurilor la producția de construcții”.

Totodata, având în vedere finanțarea obiectului dat din contul Bugetului de Stat, normativele cheltuielilor de regie, beneficiul de deviz, cheltuielile pentru transportarea materialelor și salariul mediu pe ramura pentru muncitori-constructori nu poate fi mai mare decât cel stabilit de Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale și coordonare cu Ministerul Finanțelor.

15. Securitatea muncii și antiincendiară a șantierului.

Lucrări de termoizolare a fațadei și amenajarea teritoriului grădiniței de copii din com. Gălești, r-nul Strășeni, instituție publică funcțională conform planului de activitate zilnică. Pentru securitatea muncii și antiincendiară a șantierului, operatorul economic trebuie să prezinte declarație privind disponibilitatea de personal atestat în domeniul securității și sănătății în muncă (prezentarea copiei certificatului de atestare și schema de încadrare, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului) și mijloace antiincendiară pe șantier.

Organizarea de șantier se va desfășura conform proiectului de organizare a lucrărilor elaborat de către antreprenor coordonat cu beneficiarul, în incinta amplasamentului construcție, strict în limitele incintei cu rampă de curățare la iesirea în stradă. Antreprenorul este răspunzător pentru organizarea de șantier (respectiv parcare mijloacelor de transport, depozitarea materialelor și utilajelor) pe amplasamentul agreat împreună cu Beneficiarul. Pentru asigurarea utilităților șantierului se vor face bransamente provizorii pentru organizare de șantier racordate la rețelele existente în zonă. Pe durata executării lucrărilor de construcție se vor respecta următoarele:

- instruirii corespunzătoare a muncitorilor implicați în lucrări, conform activității desfășurate;
- împrejmuirii, marcării cu plăcuțe de avertizare și securizare a zonelor de lucru, pentru a exclude accesul în incinta acestora a persoanelor straine;
- asigurarea organizării în condiții limitate conform normativelor în vigoare a accesului personalului și elevilor în clădirea centului;
- orice eveniment în activitatea de organizare și executare a lucrărilor de construcție (accidente, incendii, etc.), accidente de circulație produse în zona de lucru, a consecințelor civile și penale, cauzate de neluarea tuturor măsurilor, de semnalizare, dirijare a circulației oamenilor și transportului, revin în sarcina și răspunderea antreprenorului executor a lucrărilor.
- respectarea actelor normative în vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă.

16. Condițiile de contractare:

18.1 Beneficiarul solicită garanția pentru ofertă în cuantum de 2% din valoarea ofertei fără taxa pe valoarea adăugată.

18.2 Contractul se încheie între beneficiar și ofertantul câștigător în termen de maximum 10 (zece) zile de la data determinării ofertei câștigătoare, pe un termen de 2 (doi) ani.

18.3 Durata de execuție a lucrărilor conform etapelor principale și graficul de execuție a lucrărilor – 75 de zile calendaristice în perioada de valabilitate a contractului de antrepriză.

18.4 Antreprenorul general, după primirea scrisorii de acceptare a ofertei din partea Beneficiarului, în termen de maximum 10 zile, dar nu mai târziu de data încheierii contractului, se angajează să prezinte autorității contractante, garanția de bună execuție a contractului (contract de cont bancar de depozit-garanție de buna execuție), obținută de la banca unde se deservește, pentru o sumă în cuantum de 10 % din valoarea contractului atribuit, constituindu-se prin rețineri succesive din plățile facturilor de achitare a lucrărilor executate. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă, cât și să renunțe la semnarea contractului.

18.5 Garanția de bună execuție a contractului se va returna Antreprenorului general de către autoritatea contractantă în baza notificării scrise către agentul bancar, care se va face după executarea integrală a contractului de achiziție publică, semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/finală și predare către „Beneficiar” a certificatului de garanție pentru lucrările executate. Perioada de garanție pentru lucrările executate – min 5 ani, care va începe de la data recepției la terminarea lucrărilor.

18.6 Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor până la data începerii execuției) – 3 zile calendaristice.

18.7 Antreprenorului general va restitui Beneficiarului costul resurselor energetice folosite la șantier

pentru executarea lucrărilor.

18.8 Executia lucrarilor se va face in conformitate cu oferta desemnata castigatoare, parte integranta a contractului.

18.9 Beneficiarul va desemna un responsabil tehnic care va supraveghea calitatea lucrărilor și a materialelor folosite în lucru, desfășurarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție și prevederile contractului. Acestuia i se va asigura accesul la șantier, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale.

18.10 Lucrările trebuie sa fie incepute la termenul stabilit in contract, derulate conform graficului general de execuție a lucrărilor si terminate la termenul stabilit. Se pot admite prelungiri de termene numai in cazul unor situații neprevăzute.

18.11 In situația in care pe parcursul execuției lucrărilor sunt necesare modificări ale soluției tehnice din proiectul de execuție se vor intocmi și prezenta documentele necesare, după caz, cu respectarea normativelor în vigoare și obligațiilor legale, următoarele documente:

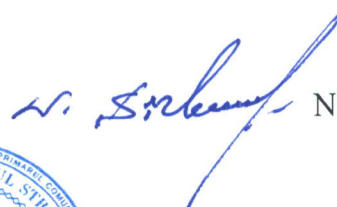
18.11.1 Dispoziția de santier pentru execuția lucrărilor întocmită de proiectant si semnata de Dirigintele de santier, Beneficiar si Executant, însoțită de memoriul justificativ întocmit de proiectant și după caz, însușită de verificatorul de proiect.

18.11.2 Listele de cantități pentru lucrările suplimentare sau pentru cele la care urmează a se renunța, întocmite de proiectant, semnate si șampilate de dirigintele de șantier, de proiectant și de reprezentantul legal al Beneficiarului.

Însușirea prezentului caiet de sarcini, prin semnare și parafare, este obligatorie pentru toți ofertanții participanți la licitație, aceasta urmînd să facă parte integrantă din contractul de antrepriză ce urmează să se încheie cu cîștigătorul licitației.

Elaborat:

Șef al Secției construcții și transport,
Consiliul raional Strășeni



Nicolae SÎRBU

Aprobat:

Conducătorul grupului
de lucru pentru achiziții publice



Nicolae BUDU

Criteria și cerințe de calificare

Ofertantul va include în ofertă următoarele documente/cerințe solicitate:

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
1	Oferta financiară	Formularul ofertei (F3.1), <i>completat și semnat și șampilat de către ofertant indicînd:</i> <ul style="list-style-type: none">• valoarea fără TVA, (lei)• valoarea cu TVA, (lei)• termen de execuție – se solicită 150 zile• termen de valabilitate al ofertei – se solicită 60 zile• Devizul de cheltuieli (formularul 3,5,7), <i>semnat de către ofertant.</i>	Da
2	Garanția pentru ofertă	<ul style="list-style-type: none">• Garanție bancară în original emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de 2,0% din suma ofertei fără TVA, (anexa nr. 12).• Terminul de valabilitate (solicitat - 60	Da

			zile).	
3	DUAE (Documentul Unic de Achiziții European)		Documentul Unic de Achiziții European, <i>completat și semnat de către ofertant</i>	Da
4	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale		Certificatul de înregistrare, <i>semnat de către ofertant.</i>	Da
			Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice, <i>semnat de către ofertant.</i>	Da
			Avizul Agenției de Supraveghere Tehnică, <i>semnat de către ofertant, valabil la ziua desfășurării concursului.</i>	Da
5	Demonstrarea capacității economice și financiare		5.1 Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat, <i>semnat de către ofertant, valabil la ziua desfășurării concursului.</i>	Da
			5.2 Bilanțul contabil / ultimul raport financiar, <i>înregistrat la Biroul Național de Statistică, semnat de către ofertant.</i>	Da
			5.4 Declarație privind experiența similară, în ultimii 3 ani de activitate în domeniul: 5.4.1 Construcții civile, industriale și agrozootehnice conform (anexei nr. 12). 5.4.2 Lista principalelor lucrări similare executate în ultimii 3 ani de activitate conform (anexei nr. 13) însoțită de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări, în care să se conțină cel puțin un contract de lucrări similare a cărui valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală cu sau mai mare decât valoarea viitorului contract, 5.4.3 Procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea și darea în exploatare a lucrărilor în ultimii 3 ani. 5.4.4 Recomandări, din partea beneficiarilor la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare.	Da
			Disponibilitatea de mijloace financiare pentru posibilitatea de a executa lucrările în avans, <i>operatorul economic va prezentat:</i> • Documente doveditoare referitor la disponibilitatea de mijloace financiare (bani lichizi) pentru executarea lucrărilor în avans. • Suma respectivă, nu mai mică de 997000,00 lei, suma necesară pentru	Da

		finanțarea și executarea contractului în avans, pînă la momentul recepționării primei plăți de către ofertant conform contractului.	
6	Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională	6.1 Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, conform procesului tehnologic a lucrărilor (anexei nr. 14), <i>completat și semnat de către ofertant.</i>	Da
		6.2 Lista specialiștilor în domeniu, care vor fi implicați în executarea contractului, <i>vor fi furnizate documente semnate de către ofertant, care să ateste studiile, calificările, experiența profesională.</i>	
		6.3 Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform, (anexei nr. 15), însoțită de schema de încadrare și salarizare a personalului angajat (<i>completat și semnat de către ofertant</i>).	
		6.4 Operatorul economic va demonstra că în cadrul entității este angajat diriginte de șantier atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani pentru domeniul: 6.4.1 Diriginte de șantier atestat pentru domeniul – Construcții civile, industriale și agrozootehnice <i>(vor fi furnizate documente, care să ateste studiile, calificările, experiența profesională, certificatul de atestare tehnico-profesională).</i>	Da
		Lista subcontractorilor (anexei nr. 16) și partea/părțile din contract care vor fi îndeplinite de aceștia, <i>(dacă depășesc 10% din valoarea contractului) va fi prezentat contractul de subcontractare, semnat și ștampilat de către ofertant și subcontractor.</i>	Da
		Informații privind asocierea (anexei nr. 17), <i>va fi prezentat contractul, semnat și ștampilat de către ofertant și asociat.</i>	Da
		Graficul calendaristic de execuție a lucrărilor, <i>semnat de către ofertant</i> , cu reprezentarea grafică a consecutivității tehnologice, termenii de execuție a lucrărilor și valorificarea mijloacelor financiare (anexei nr. 10).	Da

		<p>Perioada de mobilizare (<i>durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor pînă la data începerii executării</i>), zile calendaristice, <i>declarație semnată de către ofertant.</i></p>	Da
		<p>Documente doveditoare privind disponibilitatea de personal atestat în domeniul securității și sănătății în muncă (în baza legii nr. 186/2008 securității și sănătății în muncă), <i>semnate de către ofertant:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Copia certificatului de atestare și a Legitimației. • Extras din procesul verbal al comisiei de atestare. • Schema de încadrare și salarizare a personalului angajat. 	Da
7	Asigurarea standardelor calității	<p><i>operatorul economic va prezentat în copii, semnat de către ofertant:</i></p> <p>7.1 Manualul calității</p> <p>7.2 Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a lucrărilor și materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract.</p> <p>7.3 Certificate de calitate a principalelor materiale, care conform documentației de execuție și devizului de cheltuieli vor fi aplicate, <i>prezentate în copii, semnate de către ofertant:</i></p> <p>7.3.1 pentru vata minerală.</p> <p>7.3.2 pentru gresie.</p> <p>7.3.3 pentru tencuiala decorativă.</p> <p>7.3.4 pentru ferestrele din mase plastice.</p> <p>7.3.5 pentru pavaj.</p> <p>7.3.6 pentru borduri prefabricate din beton.</p> <p>7.3.7 Informație despre furnizorii de materiale.</p> <p>7.3.8 Autoritatea contractantă/grupul de lucru pentru achiziții publice în timpul examinării și evaluării ofertelor depuse la concurs va solicita mostre ale materialelor de bază necesare pentru executarea proiectului însoțite de certificate de conformitate.</p> <p>7.4 Declarație, referitor perioada de garanție a lucrărilor, <i>prezentată în original, semnată și ștampilată de către ofertant:</i></p> <p>7.4.1 Temnen min. <u>5 ani</u>, Max. <u>7 ani</u></p> <p>7.4.2 La finalizarea contractului operatorul economic va elibera Beneficiarului un certificat de garanție pentru lucrările</p>	Da

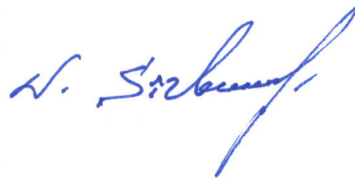
		<p>executate.</p> <p>7.5 Antreprenorul general, după primirea scrisorii de acceptare a ofertei din partea Beneficiarului, în termen de maximum 10 zile, dar nu mai târziu de data încheierii contractului, se angajează să prezinte autorității contractante, garanție de bună execuție a contractului de antrepriză, (<i>Contract de cont bancar de depozit - garanție de bună execuție a contractului de antrepriză</i>), obținută de la banca unde se deserveste, pentru o sumă în cuantum de 10 % din valoarea contractului atribuit,</p>	
8	<p>Criteriul de evaluarea a ofertelor și atribuire a contractului de achiziție (Calitate, Preț, Termen, Garanție)</p>	<p>8.1 Criteriul de evaluare, oferta cea mai avantajoasă economic, criteriul de atribuire cel mai bun raport calitate - preț:</p> <p>8.1.1 Prețul ofertei - 80 puncte.</p> <p>8.1.2 Sistemul calității pentru execuția lucrării - 10 puncte.</p> <p>8.1.3 Perioada de execuție - 5 puncte.</p> <p>8.1.4 Perioada de garanție asupra lucrărilor - 5 puncte.</p> <p>8.1.5 Punctajul pentru factorul de evaluare „prețul ofertei” se acordă astfel:</p> <p>a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv.</p> <p>b) pentru alt preț decât cel prevăzut la p.a) se acordă punctajul astfel: $P(n) = (\text{preț minim} / \text{preț } (n) \times \text{punctajului maxim alocat})$.</p> <p>c) Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sînt prețurile totale ofertate pentru execuția lucrărilor fără TVA.</p> <p>d) pentru cea mai scăzută durată de execuție se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, punctaj pentru o ofertă $n = \text{durata minimă} / \text{durata „n”} \times \text{punctajului maxim alocat}$.</p> <p>e) pentru cea mai mare perioadă de garanție de buna execuție, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, punctaj pentru oferta $n = \text{durata „n”} / \text{durata maximă} \times \text{punctajului maxim alocat}$.</p> <p>f) punctajul maxim alocat factorului de evaluare a sistemul calității de care dispun ofertanții – 10 puncte, se va acorda prin evaluarea criteriilor enumerate în capitolul 6 Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională și capitolul 7 Asigurarea standardelor calității conform calculului:</p> <p>f.1) Manualul calității (sistemul de</p>	<p>Da</p>

		<p>conducere și asigurare a calității în întreprindere) -1 punct.</p> <p>f.2) Acces la laboratoare autorizate și acreditate în RM în domeniul construcțiilor – 2 puncte:</p> <p>f.2.1) Laborator propriu în cadrul întreprinderii - 2 puncte.</p> <p>f.2.2) Contract de colaborare cu laboratoare autorizate și acreditate - 1 punct.</p> <p>f.3) Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, însoțită de schema de încadrare și salarizare a personalului angajat și informații despre studii și atestări profesionale - 1 puncte:</p> <p>f.3.1) Schema de încadrare și salarizare a personalului angajat – 0,5 pct.</p> <p>f.3.2) 3.2 Informație despre studiile și atestările profesionale – 0,5 pct.</p> <p>f.4) Salarizarea muncitorilor:</p> <p>f.4.1) pentru salarizarea muncitorilor conform cerințelor Ministerului Economiei RM (conform amendamentului CP L.01.02:2012/A2:2022 aprobat de MIDR, ordin nr.14 din 10.02.2022) - (84,97 lei/oră muncă) sau cu 15% mai mică - 2 puncte.</p> <p>f.4.2) pentru salarizarea muncitorilor cu ora muncă - (84,97 lei/oră) redusă mai mult de 15% - 1,0 punct.</p> <p>f.5) Informații despre furnizorii de materiale și utilaje care vor fi aplicate conform documentației de execuție (contracte de cumpărare-vânzare, facturi fiscale, certificate de conformitate) -1 punct.</p> <p>f.6) Perioada de garanție pentru lucrările executate – 2 puncte:</p> <p>f.6.1) pentru termenul de 5 ani – 0 puncte.</p> <p>f.6.2) pentru termenul de 6 ani – 1 punct.</p> <p>f.6.3) pentru termenul de 7 ani și mai mare - 2 pct.</p> <p>f.7 Pentru dispunerea de Certificat de Standard Internațional pentru Sistemul de Management al Calității în domeniul construcțiilor ISO 9001:2015 – 1 punct.</p> <p>8.2.1 În cazul când conform criteriului de atribuire a contractului de achiziție publică de lucrări „oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic, criteriul „cel mai bun raport calitate - preț”, două sau mai multe oferte au acumulat același punctaj, autoritatea contractantă va selecta ofertantul a cărui ofertă are cel mai mic preț.</p> <p>8.2.2 În cazul în care prețurile ofertate sînt</p>	
--	--	---	--

		<p>egale și în același timp cele mai mici, autoritatea contractantă va atribui contractul de achiziție publică de lucrări celui mai calificat ofertant în baza documentelor existente și suplimentare solicitate.</p> <p>8.3 Autoritatea contractantă va respinge oferta în cazul în care:</p> <p>8.3.1 oferta este anormal de scăzută potrivit art. 70, pct. (2) a Legii Nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.</p> <p>8.3.2 oferta nu corespunde cerințelor expuse în documentația de atribuire.</p> <p>8.3.3 ofertantul nu îndeplinește cerințele și criteriile de calificare.</p> <p>8.3.4 s-a constatat comiterea unor acte de corupere.</p>	
9	Cerințe obligatorii	<p>9.1 Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba română.</p> <p>9.2 Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, certificatele de conformitate pentru materialele solicitate care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română.</p> <p>9.3 Pentru eficientizarea examinării, evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede în original și să depună în sistemul electronic SIA “RSAP”(MTender), toate documentele solicitate în documentația de atribuire, la momentul depunerii ofertei.</p> <p>9.4 Documentele din ofertă, în cazul când vor fi solicitate de autoritatea contractantă pentru examinarea corespunderii, (operatorului clasat pe primul loc), cerințelor stabilite în documentația de atribuire, să fie prezentate în ordinea solicitată în tabel.</p> <p>9.5 Ofertantul/asociatul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică va prezenta autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani” aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020 (modelul se anexează la procedură).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Declarația se va prezenta următoarele adrese electronice: la u 	Da

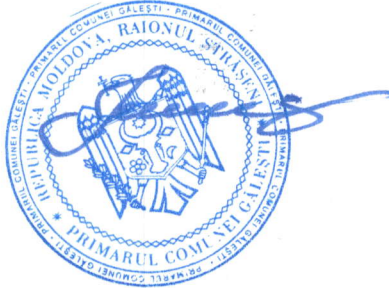
		<p>- Agenției Achiziții Publice (bap@tender.gov.md). - Primăria com. Gălești, Strășeni (adm.galesti@gmail.com)</p> <p>9.6 Autoritatea contractantă recomandă operatorilor economici, interesați de a participa la concursul de achiziție publică pentru a câștiga contractul de antrepriză, să viziteze obiectul supus achiziției și să ia cunoștință cu documentația de proiect, adresînduse la sediul Primăriei Gălești, pentru programarea prealabilă a vizitei la telefonul 023753236; 069889221.</p>	
--	--	---	--

Elaborat:
Șef al Secției construcții și transport,
Consiliul raional Strășeni



Nicolae SÎRBU

Aprobat:
Conducătorul grupului
de lucru pentru achiziții publice



Nicolae BUDU