

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

[Formatul documentului nu va fi modificat]

1. Denumirea autorității contractante: **Biroul Migrație și Azil al MAI**
2. IDNO: 1006601000794
3. Tip procedură achiziție: Valoare mică;
4. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației restrânse și al procedurii negociate) *[indicați]* **nu se aplică**
5. Obiectul achiziției:
6. Cod CPV: conform catalogului 72200000-7
7. Data publicării anunțului de intenție: \_\_\_\_\_

Acest anunț de participare este întocmit în scopul achiziționării \_\_\_\_\_ Licența pentru Microsoft SQL Server \_\_\_\_  
[obiectul achiziției]  
conform necesităților **Biroul Migrație și azil al MAI**(în continuare – Cumpărător) pentru perioada  
bugetară **2020**. [denumirea autorității contractante]

8. Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici: **Bugetul de stat**

9. Modalități de plată: **în baza facturii fiscale**

Această invitație de participare este întocmită în scopul achiziționării Servicii de programare și de consultanță (software), conform necesităților BMA al MAI (în continuare - Beneficiar).

Pentru perioada bugetară 2020 este alocată suma necesară din Bugetul de Stat.

Beneficiarul invită operatorii economici interesați, care pot satisface necesitățile să participe la procedura de achiziție privind livrarea de Licența pentru Microsoft SQL Server , documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA „RSAP” M-Tender).

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1	72200000-7	Licența pentru Microsoft SQL Server	Buc.	3	Licența MS SQL Server (2019 or later), 2xCore pack, Standard edition (for Windows).

10. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate.

11. Tipul contractului *[indicați una din formele de mai jos]* **Vînzare-cumpărare**

12. Termenul și condițiile de livrare/prestare/executare solicitat (durata contractului):

*[indicați numărul de luni]* **12 luni**

13. Termenul de valabilitate a contractului (luni): *[indicați numărul de luni]* **31.12.2020**

14. Locul executării lucrărilor, locul de livrare a bunurilor sau locul prestării serviciilor:

\_\_\_\_\_ mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001\_\_\_\_\_

Modalitatea de efectuare a evaluării: *Evaluarea va fi efectuată pe listă, cu corespunderea cerințelor față de ofertant și corespunderea tuturor cerințelor tehnice minime obligatorii privind obiectul achiziției*

Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudicarea contractului va fi: *Prețul cel mai scăzut, fără TVA*

15. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admit**

16. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu): *[indicați]* **nu se**

**aplică****17. Documentele/cerințele de calificare/selecție pentru operatorii economici includ următoarele:**

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obligativitatea
1	Formularul ofertei	Original. Confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului. Formularul 3.1.	Da
2	Garanție pentru ofertă	<b>Forma garanției:</b> <i>a) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i> <i>Beneficiarul plății: Biroul migrație și azil al MAI</i> <i>Denumirea Băncii: Ministerul de finanțe -Trezoreria de stat</i> <i>Codul fiscal: 1006601000794</i> <b>IBAN: MD20TRPCAA518410A00588AA</b> <i>Contul bancar: TREZMD2X</i> <i>cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție prin VM" <b>sau,</b></i> <i>b) Oferta va fi onsoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei din documentația de atribuire</i>	Da
3	Garanția de bună execuție <b>Forma garanției de bună execuție:</b>	<b>Forma garanției de bună execuție:</b> <i>a. Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i> <i>Beneficiarul plății: Biroul migrație și azil al MAI</i> <i>Denumirea Băncii: Ministerul de finanțe -Trezoreria de stat</i> <i>Codul fiscal: 1006601000794</i> <b>IBAN: MD20TRPCAA518410A00588AA</b> <i>Contul bancar: TREZMD2X</i> <i>cu nota "Pentru garanția de bună executare a contractului la procedura de achiziție prin VM" <b>sau</b></i> <i>b. Garanția de bună execuție emisă de o bancă conform formularului F3.3 din documentația de atribuire.</i>	Da (se va prezent a de către ofertant ul câștigăt or la oncheie rea contrac tului)
4	Specificații tehnice	Original confirmat prin semnătura electronică –conform formularului F4.1. din documentația de atribuire	Da
5	Specificații de preț	Original confirmat prin semnătura electronică –conform formularului F4.2. din documentația de atribuire	Da
6	Formularul DUAE	Original confirmat prin semnătura electronică	Da
7	Certificatul de onregistrare a întreprinderii/Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, emis de către organul omputernicit conform țării de reședință a ofertantului	Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică	Da (la solicitare)
8	Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codurilor	Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică	Da (la solicitare)

	IBAN		
9	Raport financiar	<i>Copia ultimului raport financiar pentru anul 2019, semnat de reprezentatul companiei de audit, de contabilul certificat sau avizate de către Biroul Național de Statistică al Republicii Moldova – varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică</i>	Da (la solicitare)
10	Demonstrarea experienței operatorului economic on domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	<i>Ofertantul trebuie să posede o experiență specifică on prestarea serviciilor similare de cel puțin 1 an on domeniu, reputație bună, să fie dotat cu tehnică necesară și să dispună de competențe profesionale, echipament și alte resurse, inclusiv servicii post-vanzare, precum și competențe manageriale, experiență specifică, personal calificat necesar pentru realizarea contractului și alte capacități necesare pentru a executa contractul de achiziție publică la calitatea solicitată, pe toată perioada de valabilitate. Pentru demonstrarea ondeplinirii acestor cerințe operatorul economic completează "Declarația privind lista principalelor prestări servicii similare on ultimii ani", iar on scopul verificării și confirmării informațiilor declarate, ofertantul trebuie să fie dispus să prezinte la solicitare următoarele documente suport:</i>	Da (la solicitare)

**IMPORTANT:** În conformitate cu Legea privind achizițiile publice nr.131 din 03.07.2015 și anume, art.65 alin. (4), prezentarea ofertei presupune on mod obligatoriu depunerea „ofertei tehnice (F4.1)”, ofertei financiare (F4.2), formularului DUAЕ și garanția pentru ofertă”.

**18. Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară de la autoritatea contractantă și familiariza cu cerințele documentației de atribuire la adresa indicată mai jos:**

- Denumirea autorității contractante: **Biroul migrație și azil al MAI**
- Adresa: **mun. Chișinău bd. Ștefan cel mare și sfânt 124**
- Tel: **022 265-616; 078740961**
- Fax: **022 277-302**
- E-mail: **\_valeriu.stratila@mai.gov.md** \_\_\_\_\_
- Numele și funcția persoanei responsabile: **Valeriu Stratila** \_\_\_\_\_

Setul de documente poate fi obținut la aceeași adresă, după depunerea cererii de participare (cu indicarea clară a denumirii, adresei, numărului telefonului de contact și numelui persoanei împuternicite de către Participant).

Adițional setul de documente poate fi obținut **on-line la adresa: bma.gov.md**

În cazul obținerii setului de documente din resursele on-line, agentul economic poate depune cererea de participare în conformitate cu Art. 32(4) a Legii Nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.

**19. Întocmirea ofertelor:** Oferta și documentele de calificare solicitate întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile, urmează a fi prezentate: **SIA „RSAP” M-TENDER.**

- Termenul de depunere/deschidere a ofertelor în cazul în care este utilizat un sistem dinamic de achiziție sau licitația deschisă:**

- până la: *[ora exactă]* \_\_\_\_\_
- pe: *[data]* \_\_\_\_\_

- Data-limită de depunere a cererilor de participare în cazul licitației restrânse sau al procedurii negociate:** \_\_\_\_\_

- Adresa la care ofertele și cererile trebuie transmise: Ofertele vor fi depuse electronic prin**

intermediul SIA „RSAP” M-Tender.

**Ofertele întârziate vor fi respinse.**

**20. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile**

**21. Limba sau limbile în care acestea trebuie redactate: Limba română**

**22. Garanția pentru ofertă:**

Toate ofertele trebuie să fie însoțite de garanție pentru ofertă în valoare de **1**%. în formă de: *Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei sau Garanție pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform datelor bancare:*

**23. Garanția de bună execuție a contractului:** [*suma Garanției de bună execuție se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat*]: 1%.

**24. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

**Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_Andrian CREȚU\_\_\_\_\_**

**L.Ș.**

**Ex.**

**Tel.**