

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: Lucrări de întreținere de rutină a drumurilor

publice locale pe raionul Cantemir, anul 2020

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Cerere a ofertelor de preț (lucrări)

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Consiliul raional Cantemir
2. IDNO: 1007601010275
3. Adresa: or. Cantemir, str. Trandafirilor 2
4. Numărul de telefon/fax: Tel. 0273-22650, fax 0273-22058
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: cantemir.cr@mail.ru
cantemir.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Instituție publică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				Fără TVA
1	45233000-9	<i>Lucrări de întreținere de rutină a drumurilor publice locale pe raionul Cantemir, anul 2020</i>	proiect	1	Conform caietului de sarcini	833 333,00
Valoarea estimativă totală						833 333,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru toate loturile
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
(indicați se admite sau nu se admite)
11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: pînă la data de 31.12.2020
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2020
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică
(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligativitatea
1	DUAE	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic (prezentarea oricărui alt formular DUAE decât cel solicitat de către autoritatea contractantă este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică).	Obligativiu
2	Oferta	Formularul F3.1, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativiu
3	Devizele locale aferente ofertei	Formularele 3, 5, 7, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativiu
4	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice- copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.	Obligativiu
5	Informații generale despre ofertant	Formularul informativ despre ofertant conform Formularul F3.7, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic.	Obligativiu
6	Grafic de executare a lucrărilor	Formularul F3.3, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	Obligativiu
7	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal- copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	Obligativiu
8	Minim ani de experiență	3ani	Obligativiu
9	Formulare	F3.5, F3.6, F3.9, F3.10, F3.11 și F3.12 (în conformitate cu ordinul MF nr. 176 din 05.10.2018). Prezentarea oricărui alt formular decât cel solicitat de către autoritatea contractantă poate servi ca temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.	La solicitarea autorității contractante, conform DUAE
10	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	copie- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	La solicitarea autorității contractante, conform DUAE
11	Raportul financiar	Ultimul raport, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	La solicitarea autorității contractante, conform DUAE

12	Manualul calității	copie- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	La solicitarea autorității contractante, conform DUAE
13	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract	copie- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	La solicitarea autorității contractante, conform DUAE
14	CertIFICATE de conformitate și calitate la următoarele materiale:	asfalt, pietriș, bordure, bitum- copii confirmate prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic	La solicitarea autorității contractante, conform DUAE
15	Cerințe:	Toate documentele indicate Obligatorii se solicită a fi încărcate în sistem SIA RSAP. La solicitarea autorității contractante, conform DUAE, vor fi solicitate și restul documentelor pentru Operatorul Economic declarat câștigător. Conform DUAE documentele cerute la solicitare vor fi prezentate în termen de 1 zi.	

16. **Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică**
17. **Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică**
18. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică**
19. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut**
20. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplică	

21. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- până la: *[ora exactă]* informația o găsiți în SIA RSAP
 - pe: *[data]* informația o găsiți în SIA RSAP
22. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. **Termenul de valabilitate a ofertelor: informația o găsiți în SIA RSAP**
24. **Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP**
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
25. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba de stat (româna)**

27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică

30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică

31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu se aplică

32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 03.02.2020

33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: Pupăzan Emil  L.Ș.