

Aprob:

Primarul mun. Cahul
Nicolae Dandiș

Caiet de sarcini

pentru servicii de consultanță în cadrul proiectului "Îmbunătățirea serviciilor de aprovizionare cu apă și canalizare în orașul și raionul Cahul"

1. Cerințe față de candidat:

- a) **Studii:** studii universitare în inginerie civilă, inginerie în domeniul aprovizionării cu apă și canalizare.
- b) **Experiență de muncă și competențele necesare:**
- Minim 7 (șapte) ani de experiență în muncă, preponderent experiență în domeniul tehnic sau al construcțiilor;
 - Cunoașterea avansată a limbilor engleză și română (scris, vorbit), **cu susținerea probei orale.**
 - Experiență de muncă în proiecte de construcții cu ocuparea funcțiilor responsabile, precum și în proiecte prin aplicarea contractelor de tip FIDIC, cu respectarea regulamentelor internaționale de protecție a muncii și sănătății.
 - Experiența de minim 5 (cinci) ani în proiecte finanțate prin asistență multilaterală sau bilaterală de dezvoltare din domeniul construcțiilor;
 - Cunoașterea calculatorului, office PC, programe de reprezentare grafică;
 - Cel puțin 3 (trei) proiecte derulate din poziția de membru al echipei de implementare a proiectelor cu finanțare internațională;
 - Deținerea certificatului de atestare tehnico-profesională – responsabil-tehnic în domeniul apă și canalizare, după caz.
 - Cunoașterea calculatorului, office PC, programe de reprezentare grafică.
- c) **Atribuții:**
- Cunoașterea și monitorizarea tuturor aspectelor ce țin de implementarea tehnică și organizatorică a Proiectelor de Alimentare cu Apă și Canalizare; a proiectului;
 - Supravegherea respectării documentației tehnice, normativelor în construcții, în cazul responsabilului tehnic;
 - Elaborarea și raportarea periodică către AEP (lunar, trimestrial, anual, sau la solicitarea Primarului) a indicatorilor gradului de implementare a proiectului și graficul acestor lucrări;
 - Coordonarea și conlucrarea cu proiectanții și sau antreprenorii privind aspectele ce țin de implementarea proiectului;
 - Efectuarea controlului saptamânal al conformității lucrărilor de construcție, a materialelor utilizate, a echipamentelor livrate cu cerințele din documentația proiectului, în corespundere cu normele și reglementările în domeniul construcțiilor. Semnarea documentelor întocmite urmare a verificărilor.
 - Monitorizarea corespunderii indicațiilor metodologice și tehnologice, cu obligațiile contractuale ale firmelor de construcții subcontractate de beneficiar pentru realizarea

lucrărilor pentru fiecare lot.

- Verificarea volumelor și costului lucrărilor executate, conform documentației de proiect și devizelor de cheltuieli, prezentate de organizațiile de construcție-montaj pentru achitare.
 - Contrasemnarea rapoartelor lunare de supraveghere a lucrărilor.
 - Asigurarea implementării procedurilor de Licitatie Internațională, conform cerințelor Finanțatorului.
 - Conlucrarea cu Organismele de Finanțare, Consultantul internațional, precum și cu Instituțiile de proiectare și Contractorii în vederea coordonării tuturor aspectelor ce tin de implementarea Proiectului și a Componentelor de infrastructură.
 - Verificarea volumelor și costul lucrărilor executate conform documentației de proiect precum și devizelor de cheltuieli, prezentate de organizațiile de construcție-montaj pentru achitare
 - Asigurarea predării către Beneficiar a actelor de recepție și a cărții tehnice a construcției după efectuarea recepției finale.
2. Program de lucru: flexibil, se va stabili în funcție de necesitățile proiectului și ale Beneficiarului, dar nu mai puțin de 24 ore/săptămână, maxim 40 ore/săptămână.
 3. Cheltuielile de deplasare, cazare ș.a. vor fi suportate de către Prestator.
 4. Locul muncii: la distanță. La necesitate, Prestatorul se va deplasa în mun. Cahul pentru prestarea anumitor servicii.
 5. Contractul rezultat în urma procedurii de achiziție cade sub incidența Legii nr. 131/2015, privind achizițiile publice.
 6. Plățile se fac lunar, prin transfer bancar la contul de decontare al Prestatorului, în baza raportului lunar de activitate și al actului de prestări-servicii.
 7. Standarde de referință: HG nr. 329/2009 ***pentru aprobarea Regulamentului cu privire la atestarea tehnico-profesională a specialiștilor cu activități în construcții***

Elaborat: Snejana Brînză, secretarul grupului de lucru
07 decembrie 2023