



"PROIECT GABION" SRL

c/f 1010600016641

MD2044 adr. Juritică/ adr. oficiul mun. Chișinău str. M.Sadoveanu,12/1 of.106

tel.+373 68709490///060607750

e-mail: proiectgabion@mail.ru

proiectgabion2010@gmail.com

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE 5-(cinci) ANI DE ACTIVITATE /2024

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului ^{*)}	Preț contract/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	Nr.70 06.06.2017 Nr. 38/3 30.01.2018	Lucrări de amenajare a teritoriului adiacent și reparația acoperișurilor intrărilor Căm. 16 din str. M. Sadoveanu 16/3 IP USMF Nicolae Testemițeanu	antreprenor	2 517 753,24 74 112,86	4 3	Nr. 61-T din 26.10.2017
2	Nr.21G 18.05.2015 Nr.11 01.02.2018 Nr.32 24.05.2018	Lucrări de construcție depozitului frigorific din mun. Chișinău com. Grătiești, sat Grătiești GT "Cojocarul Gheorghe Nicolae"	antreprenor	10 870 537,32 681 076,63 66 434,89	20 6 1	Nr.1 din 21.02.2017 Nr.07/33 din 23.02.2017
3	Nr. 59/44 11.07.2018 Nr.13 09.09.2018	Reparația capitală a acoperișului școlii primare a liceului teoretic A. Donici Primăria s. Peresecina I.P. L/T Alexandru Donici	antreprenor	1 355 565,40 146 430,00	2	PV 1 din 21.11.2018
4	Nr. 93/54 25.09.2018 Nr.131/100 09.12.2019	Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al Inspectoratului de poliție Basarabeasca Inspectoratul General al Poliției	antreprenor	1 551 179,68 232 019,94	3	PVnr.1 din 29.11.2020
5	Nr. 94/55 25.09.2018 Nr.131/100 09.12.2019	Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al Inspectoratului de poliție Cimișlia Inspectoratul General al Poliției	antreprenor	529 174,56 72 350,15	2,5	PVnr.3 din 22.01.2021
6	Nr.95/56 25.09.2018 Nr.131/100 09.12.2019	Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al Inspectoratului de poliție Dondușeni Inspectoratul General al Poliției	antreprenor	2 489 538,57 360 270,57	4	PVnr.1 din 23.02.2021
7	Nr.96/57 25.09.2018	Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al Inspectoratului de poliție Șoldănești Inspectoratul General al Poliției	antreprenor	2 129 656,17	4	PVnr1 din 14.04.2021

8	Nr. 32/59 01.10.2018	Reparația capitală la etajul III și a blocului sanitar la Liceul Teoretic Aleco Russo din s. Cojușna, r-nul Strășeni Aparatul Președintelui raionului Strășeni L.T. Aleco Russo din s. Cojușna	antreprenor	2 448 822,94	3	Nr. 27 din 10.07.2020 Nr. 22/RF din 10.07.2020
9	Nr. 22/63 02.10.2018	Schimbarea geamurilor la gimnaziul din s. Micăuți, r-nul Strășeni Aparatul Președintelui raionului Strășeni Direcția Învățământ Consiliul raional Strășeni	antreprenor	387 618,77	1	Pv2 din 26.12.2018
10	Nr.19/70 09.11.2018	Lucrări de tratare cu soluție ignifugă a elementelor construcției acoperișului clădirii Școala Profesională nr.7	antreprenor	96 247,26	La necesitate	Pv 4 din 17.12.2018
11	Nr. 10/1/4 15.01.2019 Nr. 1 19.07.2019	Lucrări de amenajare a teritoriului IMSP SR Telenești IMSP SR Telenești	antreprenor	612 470,15 58 807,67	2	Pv 2 din 8.08.2019
12	Nr.17/03079/01 din 13.11.2017 Nr. MD-2019-03-18-000044-1-11/10/29 18.03.2019	Lucrări de reparație capitală a acoperișului LT "Zubrești" din satul Zubrești, r-nul Strășeni Aparatul președintelui raionului Strășeni	antreprenor	945 372,51 214 714,47	2 2	Pv nr.2 din 30.04.2019
13	Nr. 49/61 12.06.2019	Lucrări de reparație capitală a încăperilor și construcția garajului la PAMU Sudarca, SAMU Dondușeni IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească	antreprenor	1 663 354,37	3,5	nr. 01 din 31.07.2020
14	Nr.10/73 23.07.2019 Nr.10/1 18.12.2019	Renovarea acoperișului IMSP "Centrul de sănătate Strășeni" din mun. Strășeni Aparatul președintelui raionului Strășeni IMSP "Centrul de Sănătate Strășeni"	antreprenor	2 144 660,88 307 417,04	3	Nr. 7 din 23.12.2019
15	Nr. 76/84 22.08.2019	Lucrări de reparație și reconstrucție a Sectorului de poliție nr.2 Pelinia, sat. Pelinia, r-nul Drochia Inspectoratul General al Poliției	antreprenor	1 977 100,45	5	Pv2 din 23.02.2021
16	Nr. 7/82 23.08.2019	Servicii de reparație curente la LT "Aleco Russo" din s. Cojușna, r-nul Strășeni I.P. Liceul Teoretic "Aleco Russo" din s. Cojușna	antreprenor	36 928,58	10 zile	Pv1 din 15.10.2020
17	Nr.77/91 28.08.2019	Lucrări de reparații curente la edificiile IGP -volume diverse(reparatii,sistemul de canalizare,sistemul de ventilare) Inspectoratul General al Poliției	antreprenor	500 000,00	La necesitate	nu este cazul
18	Nr. 27/89 12.09.2019	Reparația capitală a acoperișului blocului de studii la LT "Aleco Russo" din s. Cojușna, r-nul Strășeni Aparatul Președintelui raionului Strășeni L.T. Aleco Russo din s. Cojușna	antreprenor	529 703,21	1	Pv1 din 15.10.2019

19	Nr. 17/96 11.11.2019 Nr. 17/01 26.11.2020 nr.06/2021 din 13.09.2021	Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic "Universul" din s. Scoreni, r-nul Strășeni Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic "Universul" din s. Scoreni, r-nul Strășeni (Lucrari adăugătoare) Aparatul președintelui raionului Strășeni	antreprenor	2 639 718,64 585 017,89	2- luni 20-zile	PV Ter Luc nr.24RT din 22.12.2021 PV rec Fin nr.25/RF din 22.12.2021
20	Nr. 37/101 27.11.2019	Construcția Oficiului Medicilor de Familie din s. Recea, r-nul Strășeni Aparatul președintelui raionului Strășeni IMSP "Centrul de Sănătate Strășeni"	antreprenor	2 837 081,02	8	
21	Nr. 51/103 04.12.2019	Ignifugare (tratate a lemnului cu soluție ignifugă) a acoperișului sediului Curții Supreme de Justiție, str. Petru Rareș 18 Curtea Supremă de Justiție a Republicii Moldova	antreprenor	299 982,14	15-zile	pv1 din 24.12.2019
22	Nr. 20/45 10.09.2020	Lucrări de reparație a fațadei și rampa de acces la Primăria s. Micleușeni din mun. Strășeni Primăria s. Micleușeni, r-ul Strășeni	antreprenor	280 887,00	2	Pv nr1 din 25.11.2020
23	Nr. 41/59 13.10.2020 Nr. 65/73 18.12.2020	Lucrări de reparație a acoperișului tip șarpantă peste clădirea administrativă APL din s.Ciorești r-ul Nisporeni Lucrări suplimentare de reparație a acoperișului tip șarpantă a clădirii administrative Primăria c. Ciorești	antreprenor	237 195,86 54 483,79	2 luni 10 zile	Pv1 din 30.12.2020
24	Nr. 05/11-61 13.11.2020	Lucrări de tratare cu soluție ignifugă a elementelor constructive din lemn ale acoperișurilor clădirilor Colegiului Național de Coregrafie Colegiul Național de Coregrafie	antreprenor	137 673,86	La necesitate	Pv2 din 17.12.2020
25	Nr. 67/72 16.12.2020 nr.46 din 0310.2022 Ac Aditnr.19 din 20.12.2022	Lucrări de renovare a acoperișului L.T. Al. Donici Bloc A,B,Galerie-2 Primăria s. Peresecina Renovarea acoperișului LT Alex.Donici Bloc C Primăria s. Peresecina	antreprenor antreprenor	2 608 800,00 2 088 288,65	4 5	nr.2 din 27.07.2022 nr.1 din 20.01.2023
26	nr.19 02.08.2021	Construcția anexa Hala de sortare la depozitul frigorific din mun.Chișinău com.Grătiești GT "Cojocaru Gheorghe Nicolae"	antreprenor	748 336,52	2 luni	Pv-1/21 din 18.12.2021
27	nr.47 01.09.2021 ac ad 14 din 13.09.21 Ac Ad nr.08 din 04.08.22	Amenajarea parcului Aleea sătenilor care au luptat pentru integritatea și independență din s.Peresecina r-ul Orhei	antreprenor	3 477 723,96	obiect ne finalizat lipsă sursă financiară	Executat -85%
28	nr.66 22.11.2021	Reparații capitale cladirii Primaria s.Peresecina	antreprenor	115 855,96	1 luna	Pv 3 din 28.12.2021
29	nr.43 din 10.12.2021	Construcția anexa la depozitul frigorific din mun.Chișinău com.Grătiești GT "Cojocaru Gheorghe Nicolae"	antreprenor	1 145 762,04	2-luni	Pv1 din 16.03.2022

30	nr.48 din 20.10.2022 Ac Ad nr 02 din 15.08.2023	Termoizolarea exterioara a pereților clădirii LT Recea r-ul Rîșcani Primaria comunii Recea	antreprenor	3 127 697,68 3 126 247,50	12-luni	Pv nr.1 din 16.02.2024
31	nr.49 din 20.10.2022 Ac Ad nr 02 din 15.08.2023	Reconstrucția acoperișului clădirii LT Recea r-ul Rîșcani Primaria comunii Recea	antreprenor	1 574 266,40 1 571 329,32	12-luni	Pv nr.2 din 16.02.2024
32	nr.64/23 din 22.09.2023	„Consolidarea și restabilirea integrității blocului locativ, termoizolarea fațadelor și reparația acoperișului clădirii din orașul Șoldănești, strada Mareșalul Jucov nr. 2,, Primaria orașului Șoldănești	antreprenor	8 192 029,55	10-luni	Obiect în lucru Executat 80%
33	nr.20 din 23.10.2023	Lucrări de reparație a fațadei LT Dimitrie Cantemir IP LT Dimitrie Cantemir	antreprenor	240 200,74	2-luni	Pv1 din 28.12.2023
34	nr.23 din 15.11.2023	Lucrări de reconstrucție a frigiderului din str.M.Dragan,17 SRL Viocris Impex	antreprenor	3 584 623,29	12-luni	Obiect în lucru Executat 70%
35	nr.28 din 29.11.2023	Lucrări la Instalarea sistemului automatizare ,semnalizare și avertizare la incendiu Blocul C LT Traian IP LT TRAIAN	antreprenor	299 715,28	90-zile	Pv1 05.03.2024
36	nr.24 din 05.12.2023	Elaborare documente de proiect la Instalarea sistemului automatizare ,semnalizare și avertizare la incendiu IMSP SCM de copii nr.1 IMSP SCM de copii nr.1	antreprenor	95 000,00	20-zile	nr.01 din 12.01.2024

* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Nume: **Ion SECRIERU** ...2024

Funcția în cadrul firmei: **director**

Denumirea firmei și sigiliu: **“PROIECT GABION” SRL MD2044 mun.Chisinau**

EXPERIENȚA SIMILARĂ

- Denumirea și obiectul contractului: **Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic "Universul" din s.Scoreni r-ul Strășeni;**
 - Numărul și data contractului: **Nr.17 din 11 noembrie 2019, nr.06/2021 din 13 septembrie 2021;**
 - Denumirea/numele beneficiarului: **Aparatul Președintelui raionului Strășeni;**
 - Adresa beneficiarului: *mun.Strășeni str.Mihai Eminescu,28;*
 - Țara: **Republica Moldova;**
 - Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **antreprenor;**
antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație) **antreprenor general**
antreprenor asociat
subantreprenor
 - Valoarea contractului
- | | exprimată în monedă
în care s-a încheiat
contractual,lei | exprimată
în echivalent
dolari, SUA |
|--|--|---|
| a) inițială contractul nr. 17
(la data semnării contractului) | 2 639 718,64 | 157 126,00 |
| aa) inițială contractul nr. 06/2021 | 585 017,69 | 34312,00 |
| b) finală;
(la data finalizării contractului) | 3 224 736,33 | 191 438,00 |
- Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost litigii
 - Durata de execuție a lucrării (luni)
 - contractată **60 + 20 zile calendaristice**
 - efectiv realizată **80 zile calendaristice**
 - motivul de decalare a termenului contractat (daca este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul (contractual nr.17; contractual nr.06/2021)
 - Numarul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr. 24RT din 22.12.2021** și procesului-verbal de recepție finală **nr. 25/RF din 22.12.2021**
 - Principalele remedieri și completări înscrise *Calitatea lucrărilor au fost executate calitativ conform contractelor de antrepriză nr.17 din 11,11,2019 contractul de antrepriză nr.06/2021 din 13.09.2021 cu respectarea legii și normativele în vigoare.Lucrările sunt executate conform proiectului de execuție cu respectarea ,graficului executării lucrărilor în termenile stabilite.*
Alte aspecte relevante prin care ofertantul î-și susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevazute în contracte (*Lucrări de construcție a acoperișului șarpant(Demolarea acoperișului șarpant din ardezie, Armarea și betonarea brîului monolit, Construcția scheletului din lemn, montarea pelicolă anticondens și șipca din lemn ,montarea asterialei, Construcția strașina , Montarea Țiglă metalică, Sistemul de scurgerea apelor pliviale,Executarea Lucarne,Copertine.Consolidarea elementelor scheletului cu elemente metalice , Prelucrarea lemnului cu soluții antiseptice, soluție ignefughe*



Data completării: 2022
Cu înțelegerea **PROIECT GABION" S.R.L.**
director **Ion SĂRIERU** / *[Signature]*
Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care este necesar să fie confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție, la terminarea lucrărilor.

PROCES- VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 24 RT din 22.12. 2021

privind lucrarea Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic "Universul" din s. Scoreni, raionul Strășeni este executată în cadrul contractelor nr.17 din 11 noiembrie 2019, nr.06/2021 din 13.09.2021 încheiate între Aparatul Președintelui raionului Strășeni și SRL "PROIECT-GABION".

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2021, fiind format din :

RUSNAC Liliana -vicepreședinte al raionului, președintele comisiei
SÎRBU Nicolae - șef al Secției construcții, urbanism și infrastructura drumurilor din cadrul Direcției economie și infrastructură

Membrii comisiei:

URSU Viorel -specialist principal al Secției construcții, urbanism și infrastructura drumurilor din cadrul Direcției economie și infrastructură
COROLEȚCHI Igor - consilier rational
BALAN Dumitru - consilier rational
TABACARI Svetlana - primar al satului Scoreni.

2. Au mai participat la recepție :

VINIȚCHI Maria -director al LT "Universul" din satul Scoreni
SECRIERU Ion - director SRL PROIECT-GABION
SÎRBU Nicolae -responsabil tehnic
VÎRLAN Vasile -proiectant SRL Vavicom Construct

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată , care trebuia prezentată , au lipsit sa sînt Incomplete piesele cuprinse în lista – anexă nr.1;
- 2) lucrările cuprinse în lista – anexă nr.2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista –anexă nr.3 nu sa-u respectat prevederile proiectului;

4. Comisia de recepție , în urma constatărilor făcute , propune:

de receptionat lucrările

5. Comisia de recepție motivează propunere făcută prin :

lucrările au fost executate calitativ conform contractelor de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019 în valoare de 2 639 718.64le,contract de antrepriză nr. 06/2021 din 13.09.2021valoare 585 017,69lei și a proiectului de execuție nr.2- 04-2018-SAC cu respectare legii și normativelor în vigoare

6. Comisea de recepție recomandă următoarele :

receptionarea lucrărilor terminate

7. Descrierea obiectului recomandat spre recepție :

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală s. Scoreni destinația Educație-“ **Reconstrucția capitală a acoperișului la LT “Universul” din s. Scoreni, r. Strășeni**”, suprafața la sol _____, suprafața totală _____ ha, numărul de etaje **3**, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul process-verbal.

8. Prezaentul process-verbal, conținând **2** file , a fost încheiat astăzi **22.12. 2021**, la **9:00** în **5** exemplare.

Comisia de recepție finală:

RUSNAC Liliana

SÎRBU Nicolae

URSU Viorel

COROLEȚCHI Igor

BALAN Dumitru

TABACARI Svetlana

VINIȚCHI Maria

SECRIERU Ion

SÎRBU Nicolae

VÎRLAN Vasile

9. Concluzia Inspecției de stat în Construcții:

Lucrarea” **Reconstrucția capitală a acoperișului la LT “Universul” din s. Scoreni , r. Strășeni**”

“ ” _____ 2021

L.Ș. _____

(semnătura)

(funcția,numele , prenumele)

10. Lucrarea” **Reconstrucția capitală a acoperișului la LT “Universul” din s. Scoreni, r. Strășeni**” este

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:



“ ” _____ 2021
L.S. _____
(semnătura)



“ ” _____ 2021
L.S. _____
(semnătura)

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ Nr.25/RF din 22.12.2021

Obiectul Reparația capitală acoperișului la Liceul Teoretic "Universul" din s. Scoreni, r-nul Strășeni, este executat în cadrul contractelor nr. 17 din 11 noiembrie 2019, Nr. 06/2021 din 13 septembrie 2021 încheiat între Aparatul Președintelui raionului Strășeni și SRL PROIECT-GABION .

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12. 2021, fiind forma din :

RUSNAC Liliana -vicepreședinte al raionului, președintele comisiei
SÎRBU Nicolae - șef al Secției construcții, urbanism și infrastructura drumurilor din cadrul Direcției economie și infrastructură

Membrii comisiei:

URSU Viorel -specialist principal al Secției construcții, urbanism și infrastructura drumurilor din cadrul Direcției economie și infrastructură
COROLEȚCHI Igor - consilier rational
BALAN Dumitru - consilier rational
TABACARI Svetlana - primar al satului Scoreni.

2. Au mai participat la recepție:

VINIȚCHI Maria -director al LT "Universul" din satul Scoreni
SECRIERU Ion - director SRL PROIECT-GABION
SÎRBU Nicolae -responsabil tehnic
VÎRLAN Vasile -proiectant SRL Vavicom Construct

3. Comisia de recepție finală , în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției a constatat următoarele :

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexe nr.1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data noiembrie;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr.2;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate ;
- 5)instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;
sînt în posesia utilizatorului
- 6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de noiembrie pînă în prezent , respectiv pe o durată de timp 1 luni, constatările fiind enumerate în anexa nr. 3 ;
- 7)valoarea obiectului este de **2 639 718,64lei** (Contract de antrepriză nr.17 din 11.11.2019), și **585 017,69lei** (Contract de antrepriză nr.06/2021 din 13.09.2021).

4. În baza constatărilor făcute , comisia de recepție finală propune :

de recepționat lucrările finalizate

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin :
Lucrările au fost executate calitativ conform contractelor de antrepriză și a proiectului de execuție cu respectarea legii și normativelor în vigoare .

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele :

Recepționarea finală a lucrărilor executate

7. Descrierea obiectului recomandat spre recepție :

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală s. Scoreni ____, destinația Educație-, Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic "Universul" din s. Scoreni, r-nul Strășeni, suprafața la sol _____, suprafața totală _____ ha, numărul de etaje 3, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil , anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal , conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file , au fost încheiate astăzi 22.12.2021, la 9 :00 în 5 exemplare.

Comisia de recepție finală :

RUSNAC Liliana

SÎRBU Nicolae

URSU Viorel

COROLEȚCHI Igor

BALAN Dumitru

TABACARI Svetlana

VINIȚCHI Maria

SECRIERU Ion

SÎRBU Nicolae

VÎRLAN Vasile

9. Concluzia inspecției de stat în construcții :

Lucrarea „ Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic "Universul" din s. Scoreni, r-nul Strășeni”

“ ___ ” _____ 2021

L.S. _____



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 17/96
privind achiziția prin Licitatie deschisă

“11” noiembrie 2019

mun. Strășeni

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie deschisă nr. ocds-b3wdp1-MD-1563801111216 din 07.08.2019, între **Aparatul Preşedintelui raionului Strășeni** (Consiliul raional Strășeni), cu sediul în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28, telefon/fax: 0(237)2 36 30, cod fiscal:1017601000161, deschis la Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat, cod bancar: TREZMD2X, reprezentat prin Preşedintele raionului Mihail POPA, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **S.R.L.,PROIECT GABION**, cu sediul în mun. Chişinău, str. M. Sadoveanu, 12/1, of. 106, tel: 0(22) 60-60-77, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr:1010600016641 din 07.05.2010, cod IBAN: MD90EN00000222435308845, deschis la B.C. ”Energbank”S.A, cod bancar: ENEGMD22, reprezentată prin directorul Ion SECRIERU, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările de* **Reparația capitală a acoperişului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **60 de zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
 - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **2 639 718,64 lei** (*Două milioane șase sute treizeci și nouă de mii șapte sute optsprezece lei, 64 bani*) inclusiv TVA
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, în limitele alocărilor bugetare anuale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din

- subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este de 10% din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 „Antreprenorul” general după semnarea contractului atribuit, în timp de cinci zile lucrătoare, prezintă „Beneficiarului” contractul-garanție de bună executare a lucrărilor (Cont Bancar de Deposit – Garanție), încheat cu banca unde se deservește „Antreprenorul”, pentru depunerea garanției de bună executare a contractului atribuit în cuantum de 10%_prin rețineri succesive din plățile facturilor din valoarea contractului.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Garanția de bună executare se va restitui „Antreprenorului” general în baza notificării scrise de „Beneficiar” către agentul bancar, care se va face după finalizarea contractului, semnarea procesului-verbal de recepție finală și predare către „Beneficiar” a certificatului de garanție pentru lucrările executate.
- 6.14 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.15 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract.
- 6.16 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.17 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.18 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.19 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite,

- în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.20 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sintobligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.21 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.22 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sânt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.23 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.24 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sânt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.25 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.26 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.27 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sânt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.28 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul

- general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
 - 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
 - 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantierși în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
 - 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunțarespabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
 - 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
 - 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
 - 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
 - 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct. 1.1. al prezentului contract este de 15 ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum (de la 0,01% pînă la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiile contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestru;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2020

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

“ Beneficiar”: Aparatul Președintelui raionului Strășeni		“ Antreprenor”: S.R.L ”PROIECT GABION”	
Adresa:	mun. Strășeni, str. M. Eminescu, nr. 28	Adresa:	mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, nr. 12/1, of. 106
Tel./Fax:	0(237)2-79-10; 0(237)2-24-89	Tel./Fax:	(023722)60-60-77
Email:	consiliulraional@crstraseni.md	Email:	proiectgabion@mail.ru
Denumirea Băncii:	Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat	Denumirea Băncii:	B.C. ”Energbank”S.A
Adresa Băncii:	mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare 133 b	Adresa Băncii:	
Cod Bancar:	TREZMD2X	Cod Bancar:	ENEGMD22
Cod IBAN:	MD75TRPDAU311120J15745AB-863 285,85 MD21TRPDAU311120J15745AD-724 514,15	Cod IBAN:	MD90EN000000222435308845
Cod fiscal:	1017601000161	Cod fiscal:	1010600016641

Președintele raionului Strășeni: **Mihail POPA**

Directorul: **Ion SECRIERU**



Graficul de plată pe anul 2019-2020

Obiectul achiziției: **Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni**

Suma totală	2 639 718,64 lei	
	Anii	
	2019	2020
ianuarie		
februarie		
martie		1 051 918,64 lei
aprilie		
mai		
iunie		
iulie		
august		
septembrie		
octombrie		
noiembrie		
decembrie	1 587 800,00 lei	
Total	1 587 800,00 lei	1 051 918,64 lei

Mihail POPA



Ion SECRIERU

Ion Secrieru





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

ACORD ADIŢIONAL Nr. 17/01 la contractul Nr. 17 din 11 noiembrie 2019 privind: „Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni”

Prezentul acord este semnat astăzi 26.11.2020, în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, 28, între **Aparatul Președintelui raionului Strășeni**, reprezentat prin președintele raionului d-nul **Pavel TAMACIUC** în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **S.R.L. „PROIECT GABION”**, cu sediul în mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, 12/1, of. 106, tel: 0(22) 60-60-77, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr: 1010600016641 din 07.05.2010, reprezentată prin directorul d-nul **Ion SECRIERU**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte, în scopul modificării Contractului Nr. 17 din 11.11.2019 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1563801111216 din 07.08.2019.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr. 17/01 din 19.11.2020.

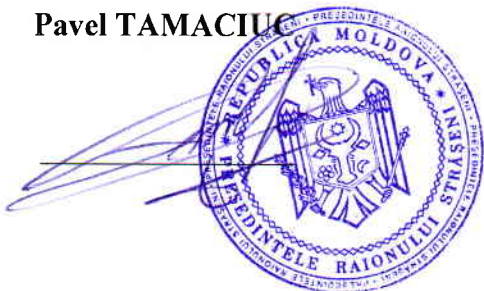
Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Punctul 13.5, termenul de valabilitate a contractului de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019, încheiat cu S.R.L. „PROIECT GABION” pentru „Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni”, se prelungește pînă la data de 31.12.2021.
2. Anexa nr. 1, Graficul de plată pe anul 2019-2020 se substituie cu Anexa nr. 1.1, Graficul de plată pe anul 2020-2021(se anexează).
3. Anexa nr. 2, Graficul de executarea a lucrărilor actualizat(se anexează).

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

Pavel TAMACIUC



Ion SECRIERU



Anexă nr.1.1 (modificat)
la Contractul nr. 17
din 11 noiembrie 2019

Graficul de plată pe anul 2020-2021

Obiectul achiziției: **Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni**

Suma totală	2 639 718,64 lei	
	Anii	
	2020	2021
ianuarie		
februarie		
martie		666 115,82 lei
aprilie		
mai		
iunie		
iulie		
august		
septembrie		
octombrie		
noiembrie		
decembrie	1 973 602,82 lei	
Total	1 973 602,82 lei	666 115,82 lei

Pavel TAMACIUC



Ion SECRIERU





MD-3701, or. Strășeni, str. M. Eminescu, 28
tel.: 237 23630
e-mail: crstraseni@gmail.com
www.crstraseni.md

МД-3701, г. Стрэшень, ул. М. Еминеску, 28
тел.: 237 23630
e-mail: crstraseni@gmail.com
www.crstraseni.md

nr. 634 din 27 noiembrie 2020

SRL „Proiect Gabion”

Prin prezenta vă comunicăm că, în legătură cu lipsa mijloacelor financiare pentru finanțarea în primul semestrul al anului 2020 a contractului de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019, pentru „Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni” și în legătură cu starea de urgență în sănătate publică declarată în luna martie pe întreg teritoriul Republicii Moldova (situația epidemiologică de răspândire a virusului „COVID-19”), prin urmare a adus la modificare a termenului de execuției la contractual sus nominalizat.

Urmare a celor expuse mai sus, în rezultatul examinării necesității de modificare a contractului de achiziție publică, grupul de lucru a decis modificarea prin acord adițional:

1. Punctul 13.5, termenul de valabilitate a contractului de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019, încheiat cu S.R.L. „PROIECT GABION ” pentru „Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni”, până la data de 31.12.2021.
2. Anexa nr. 1, Graficul de plată pe anul 2019-2020 se substituie cu Anexa nr. 1.1, Graficul de plată pe anul 2020-2021(se anexează).
3. Anexa nr. 2, Graficul de executarea a lucrărilor actualizat(se anexează).

În acest sens remitem spre examinare și semnare următoarele documente:

Anexă:

1. Copia contractului de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019 - 10 file
2. Acord adițional la contractului de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019– 3 exemplare în original (3 file)
3. Graficul de plată pe anul 2020-2021- 3 exemplare în original (3 file)

Președinte al raionului

Pavel TAMACIUC



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 06/2021 /26 privind achiziția prin Cerere a ofertelor de prețuri

„13” septembrie 2021

mun. Strășeni

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1626955202195 din data 05.08.2021, între **Aparatul Președintelui raionului Strășeni**, cu sediul în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28, telefon/fax: 0(237) 2 36 30, cod fiscal: 1017601000161, reprezentat prin președintele raionului Strășeni, d-nul Pavel TAMACIUC, care acționează în baza Legii nr. 436/2006 cu privire la administrația publică locală, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **S.R.L „PROIECT GABION”**, cu sediul în mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, 12/1, of. 106, tel: 0(22) 60-60-77, cod fiscal: 1010600016641 din 07.05.2010, reprezentată prin directorul Ion SECRIERU, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de „Reparație capitală a acoperișului la L.T. „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni (Lucrări adăugătoare)”* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **20 zile** calendaristice după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

- a) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

- b) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- c) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor – **120 luni**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **585 017, 69 lei** (cinci sute optzeci și cinci mii șaptesprezece lei, 69 bani)MD, inclusiv TVA 97 502, 95 lei MD.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 15 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.
- 4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte autorității contractante garanția de bună execuție a contractului, obținută de la banca unde se deservește, pentru o sumă în cuantum de 10 % din valoarea contractului atribuit, constituindu-se prin rețineri succesive din plățile facturilor de achitare a lucrărilor executate.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicitate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.
- 4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricărui materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după max. 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **120 luni**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

- 10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.
- 10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestru;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică ;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

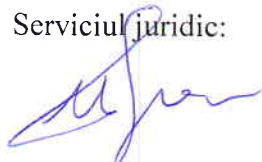
13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2021.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Antreprenor	Autoritatea contractantă/ Beneficiar
S.R.L "PROIECT GABION"	Aparatul președintelui raionului Strășeni
Adresa: mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, nr. 12/1, of. 106 Telefon: (023722)60-60-77 e-mail: proiectgabion@mail.ru Cont IBAN: MD90EN000000222435308845 Banca: B.C. "Energbank" S.A Adresa poștală a băncii: Chișinău Cod: ENEGMD22 Cod fiscal: 1010600016641	Adresa: mun. Strășeni, str. M. Eminescu. 28 Tel./Fax:(0237) 23630 Email: consiliulraional@crstraseni.md Banca:MF Trezoreria de Stat Adresa Băncii: mun. Chișinău Cont Bancar: TREZMD2X Cod IBAN: MD10TRPDAU311120J15745AH Cod fiscal: 1017601000161
Ion SECRIERU  	Pavel TAMACIUC  





Avizat
Serviciul juridic:



SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarte de referință
1	Lotul 1				
	„Reparația capitală a acoperișului la L.T. „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni (Lucrări adăugătoare)”	45200000-9	Conform caietului de sarcini înaintat de Beneficiar	Conform caietului de sarcini înaintat de Beneficiar	Lucrările se vor executa cu respectarea legislației, normativelor și standardelor Republicii Moldova în domeniul Construcțiilor

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Antreprenor	Autoritatea contractantă/ Beneficiar
<p>Ion SECRIERU</p>  <p>L.S.</p> 	<p>Pavel TAMACIU</p>  <p>L.S.</p> 

Anexa nr. 2
la Contractul de antrepriză nr. 06/2021
Din „13” septembrie 2021

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar lei MD fărăTVA	Prețul total lei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare (zile)
Lotul 1							
	„Reparația capitală a acoperișului la L.T. „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni (Lucrări adăugătoare)”	45200000-9	m	1	487 514,74	585 017,69	20
	TOTAL				487 514,74	585 017,69	20

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Antreprenor	Autoritatea contractantă/ Beneficiar
<p>Ion SECRIERU</p>  	<p>Pavel TAMACIUC</p>  

OFERTANT

FORMULARUL F3.3



"PROIECT GABION" SRL
 c/f 1010600016641
 MD 2044 adr. juridică mun. Chișinău str. M.Sadoveanu ,12/1,of.106
 tel./fax: +(373 22) 60-60-77 / 60-88-60
 e-mail: proiectgabion@mail.ru

GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

Ofertă de preț nr. 21042235/// ocds-b3wdp1-MD-1626955202195 din 05 august 2021

*Reparatia capitala a acoperisului la Liceul Teoretic „Universul”
 din s. Scoreni, r-nul. Straseni*

d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 2021				
		luna				
		1	2	3	4	
1.	Organizare de șantier					2-zile calendaristice
2	Lucrari de construcții și reparatii. Acoperis					18-zile calendaristice
3	Lucrari de constructie copertine					2 -zile calendaristice
4	Canale de ventilare					1- zi calendaristică
	Total					
	muncitori	10				10
	zile lucrătoare	15				20-zile calendaristice
	ore lucratoare/169-lunar	1690				1690

Grafiul execuției lucrărilor – 20 (zile) calendaristice


Perioada de garanție a lucrărilor - 10(zece) ani

Perioada de mobilizare -2-zile

Garanția la țiglă metalică – 20 ani

Garanția la sistema de scurgere – 30ani

Data completării: 04.08.2021

Nume: Ion SECRIERU / 

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: "PROIECT GABION" SRL MD2044 mun.Chișinău

