

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Lucrari de reparatie capitala a acoperisului din CMF-4 str. I.Creanga 24, mun. Chisinau
2. Numărul și data contractului: Nr. MD-2019-07-29-000038-1-11/18 din 29.07.2019
3. Denumirea/numele beneficiarului: IMSP AMT Buiucani
4. Adresa beneficiarului: mun. Chisinau, str. I.L. Caragiale 2
5. Țara: Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: antreprenor general

(se notează opțiunea corespunzătoare)

antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
antreprenor asociat
subantreprenor

7. Valoarea contractului:	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	280 2017,53 lei	
b) finală (la data finalizării contractului)	280 2017,53 lei	

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare.

9. Perioada de execuție a lucrării: (30 zile)

a) contractată

b) efectiv realizată

c) motivul de declarare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:

Act Nr.1 din 18.09.2019

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție.

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte .

Data completării: 25 august 2020

Semnat electronic

Nume: Ciobanu Victor

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "BUDEI COM"



ACHIZIȚII PUBLICE

MD-2019-07-29-000038-1-18/12.18 dm 29.07.2019

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.18 privind achiziția prin licitație publică

29.07.2019

mun. Chisinau

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1562241210491 din 17.07.2019, între **IMSP A BMT Buiucani**, cu sediul în **mun. Chișinău, str. I. L. Caragiale 2**, telefon/fax: **022741916**, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. **1003600153131**, reprezentat prin **Director Liliana Iașan** în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **SRL BudeiCom**, cu sediul în **mun. Chișinău, str-la 3 Lvov, 60**, telefon: **069945164**, e-mail: **budeicom@mail.ru**, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. **0083060 din 04.07.2008**, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. **A MMII 043422 din 31.012009**, eliberată de **Camera de licențiere pe un termen de 5 ani**, pentru genurile de activitate *Construcții de clădiri, reconstrucții în conformitate cu prevederile din lista indicată în anexă* reprezentat prin **Director Ciobanu Victor**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de reparație capitală a acoperișului din CMF-4, str. I. Creangă 24, mun. Chișinău (repetat)*, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **30 zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
 - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului;
 - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorului;
 - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **280207.53 (doua sute optzeci mii două sute șapte și 53) lei MD inclusiv TVA.**

1.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

1.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul.

1.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.

1.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

1.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în

contractuale.

- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL BudeiCom SRL

Adresa poștală: **Mun. Chisinau, str-la 3Lvov 60**

Telefon: **022260288, 069945164**

Cod fiscal: **1008600033876**

Banca: **BC Moldova-Agroindbanc SA, fil.2**

Cod: **AGRNMD2X876**

BAN **MD58AG000000022511463785**

BENEFICIARUL IMSP AMT Buiucani

Adresa poștală: **mun. Chisinau, str. I. L.**

Caragiale 2

Telefon: **022741870**

Cod fiscal: **1003600153131**

IBAN MD54TRPCBW518430A00371AA

Cod: **TREZMD2X**

Banca: **MF-Trezoreria de Stat**

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

L.Ș.



BENEFICIAR

L.Ș.



Obiectivul: Lucrări de reparație capitală a acoperișului în Centrul Medicilor de Familie nr.4 str.I.Creangă 24 mun.Chișinău este executat în conformanță cu Anexa nr. 2 La Regulamentul de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente din 29 iulie 2019, antreprenor SRL „Budei Corn”

Investitorul IMSP AMT Buiucani,
mun. Chișinău

Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 18.09.2019 fiind formată din :

Președintele comisiei:

Valeriu Murcovici - vicepreședinte

Membrii comisiei:

D. Ciobanu - inginer CME nr.4

C. Nandorvan - inginer

I. Roșaru - contabil șef adjuncț

Lucrari de reparatie capitala a acoperisului in Centrul Medicilor de Familie nr.4 str.I.Creangă 24 mun.Chișinău

I. Gheorghiu - inginer

V. Ciobanu - director SRL „Budei Corn” (antreprenor)

1. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate conform devizului de cheltuieli a lucrarilor:

- Demolarea elementelor de acoperis;

- Sincronizare de egalizare;

- Teghizii exterioare;

- Instalatori la acoperisuri cu membrane bituminose (la flux polimeric);

- Reparatii coșurilor din tabla zincată;

- Izolarea coșurilor de scurgere;

2. Lucrările au fost complet terminate la data de 17.09.2019.

3. Observațiile comisiei de recepție finală - nu sunt.

4. Valoarea obiectivului

Municipiul Chișinău

Obiectivul: Lucrari de reparatie capitala a acoperisului in Centrul Medicilor de Familie nr.4 str.I.Creangă 24 mun.Chișinău este executat în cadrul contractului nr.18 din 29 iulie 2019, antreprenor SRL „BudeiCom”

Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 18.09.2019 fiind formată din :

Presedintele comisiei:

Pr. Valeriu Munteanu- vicedirector

Membrii comisiei:

D.Ciobanu-manager CMF nr.4

C. Namolovan –inginer;

T. Rotaru – contabil șef adjunct;

E. Mardari- asistenta superioara CMF nr.4

I. Gromățchi - responsabil tehnic ;

V. Ciobanu- director SRL „BudeiCom” (antreprenor).

1. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate conform devizului de cheltuieli a lucrarilor :

- Demolarea elementelor de acoperis;
- Strău suport de egalizare;
- Tencuieli exterioare;
- Invelitori la acoperisuri cu membrane bituminoase (Uniflex poliester);
- Reparatia copertinilor din tabla zincata;
- Izolarea gurilor de scurgere;

2. Lucrările au fost complet terminate la data de 17.09.2019;

3. Observațiile comisiei de recepție finală – nu sunt ;

4. Valoarea obiectivului este de _____ lei.

5. În baza constatărilor făcute, Comisia de recepție finală propune : spre recepție
6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele - se recepționează
7. Prezentul proces-verbal, conține 3 file.

Presedintele comisiei:



Valeriu Munteanu- vicedirector

Membrii comisiei:

D.Ciobanu-manager CMF nr.4

C. Namolovan -inginer;

T. Rotaru – contabil șef adjunct;

E. Mardari- asistenta superioara CMF nr.4

Gromatchi - responsabil tehnic ;

V. Ciobanu- director SRL „BudeiCom” (antreprenor)

FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Lucrari de reparatie capitala la acoperisul salii de forta din cadrul Ministerului Apararii
2. Numărul și data contractului: Nr. 14/798 din 10.10.2018
3. Denumirea/numele beneficiarului: Departamentul Dotari al Ministerului Apararii
4. Adresa beneficiarului: mun. Chisinau, sos. Hincesti 84
5. Țara: Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: antreprenor general

(se notează opțiunea corespunzătoare)

antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)

antreprenor asociat

subantreprenor

7. Valoarea contractului:	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	72 999,30 lei	
b) finală (la data finalizării contractului)	72 999,30 lei	

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare.

9. Perioada de execuție a lucrării: (30 zile)

a) contractată

b) efectiv realizată

c) motivul de declarare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:

Act Nr.77 din 16.10.2018

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție.

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte .

Data completării: 25 august 2020

Semnat electronic

Nume: Ciobanu Victor

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "BUDEI COM"



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 14/798 privind achiziția lucrărilor de valoare mică

“10” octombrie 2018

mun. Chișinău

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziții de valoare mică, în conformitate cu planul anual de achiziții publice al Departamentului Dotări al Ministerului Apărării, între Departamentul Dotări al Ministerului Apărării cu sediul în mun. Chișinău, șos. Hîncești, 84 telefon, 252-325, fax 252-481, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1006601001229 din 17 noiembrie 2006, reprezentat prin directorul Departamentului Sergiu Voinu, numit în continuare Beneficiar pe de o parte, și Societatea cu Răspundere Limitată “Budei Com”, cu sediul în mun. Chișinău, str-la.3 Lvov, 60, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat cu nr.1008600033876 din 04.07.2008, Licența de activitate seria A MMII nr.030653 din 31.01.2014, eliberată de Camera de Licențiere, pentru genurile de activitate “*Construcții de clădiri, reconstrucții*”, reprezentată prin directorul domnul Victor Ciobanu, numită în continuare Antreprenor, pe de altă parte.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de reparație la acoperișul sălii de forță din cadrul Ministerului Apărării*, cod CPV 45261910-6, în baza devizului de cheltuieli care este parte componentă a prezentului contract, în conformitate cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice în vigoare.

3. PERIOADA DE EXECUȚIE

3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate, este de 30 zile calendaristice, de la primirea ordinului de începere a execuției lucrărilor de reparație, prin semnarea procesului verbal de primire-predare a șantierului.

3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrîngerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- b) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- c) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în modul corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia în maximum 15 zile calendaristice.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția.

Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea lucrărilor de reparație ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **72 999,30 (șaptezeci și două mii, nouă sute nouăzeci și nouă lei, 30 bani)** inclusiv TVA;

4.2. Plata pentru volumul de lucrări îndeplinite se efectuează de către Beneficiar în baza actelor de primire a lucrărilor executate, în timp de 30 zile bancare din momentul semnării acestora.

4.3. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale, după expirarea termenului de garanție a lucrărilor pentru lucrările prevăzute la art.2. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului, pentru lucrările executate, nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind micșorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în patru exemplare, în termenele stabilite în contract.

7.2. Antreprenorul are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.4. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.5. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.6. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului prin specialiști atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.7. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a reziliat contractul.

13.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13.7. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

a) DISPOZIȚII FINALE

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

a) prezentul formular de contract completat și semnat;

b) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.

14.2. Documentele contractului sunt întocmite în limba de Stat.

14.3. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.4. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.

14.5. Prezentul Contract este întocmit în patru exemplare în limba de Stat, câte un exemplar pentru Antreprenor, Beneficiar, Direcția planificare resurse financiare și tehnico-materiale a M.A. și Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat a Republicii Moldova.

14.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția achiziții publice și Trezoreria de Stat, fiind valabil până la 31 decembrie 2018.

14.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "10" octombrie 2018.

14.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. RICHIZITELE PĂRȚILOR

BENEFICIARUL

Departamentul dotări al Ministerului Apărării

Adresa poștală: MD-2021, or. Chișinău
șos. Hîncești nr.84

Telefon: (022) 25-23-25, 25-20-15

Fax: 022-25-24-81

Poșta electronică: mihail.turanin@army.md

Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria
de Stat

Codul băncii: TREZMD2X

Codul IBAN:

MD45TRPBAA222500A00857AC

Cod fiscal: 1006601001229

Sergiu VOINU

Secția financiară

Secția juridică

ANTREPRENORUL

S.R.L. „Budei Com”

Adresa poștală: MD-2060, mun. Chișinău,
str-la.3 Lvov, 60.

Telefon: 069-94-51-64

Poșta electronică: budeicom@mail.ru

Banca: B.C. „Moldova-Agroindabnk” S.A. fil.
nr.2, Chișinău,

Codul băncii: AGRNMD2X876

Cod IBAN:

MD58AG000000022511463785

Cod fiscal: 1008600033876

Victor CIOBANU



PROCES-VERBAL
DE PREDARE-PRIMIRE A ȘANTIERULUI

Nr. 77 din „16” octombrie 2018

1. Obiectul: *lucrări de reparație la acoperișul sălii de forță din cadrul Ministerului Apărării;*
2. Valoare contract: 72 999,30 lei *(inclusiv TVA);*
3. Investitor/beneficiar: *Departamentul Dotări al Ministerului Apărării;*
4. Executant/Antreprenor: *S.R.L. „Budei Com”;*
5. Contract: *nr. 14/798 din „10,” octombrie 2018;*
6. Data începerii execuției: *„,” octombrie 2018;*
7. Termen de execuție *30 zile calendaristice;*
8. Diriginte de șantier: _____
9. Șantierul este predat antreprenorului la data întocmirii prezentului proces-verbal.

10. Dispoziții speciale:

a) Antreprenorul general:

- își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție folosite, inclusiv respectarea regimului de trecere la șantier;
- va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă și securitatea activității acestora;
- la executarea lucrărilor, materialele electrice utilizate, vor fi însoțite de certificatele de conformitate, iar utilajele, instrumentele și mecanismele vor avea certificate de permisiune la utilizare;
- își sumă responsabilitatea pentru disciplina personalului implicat la executarea lucrărilor, echiparea muncitorilor cu îmbrăcăminte specială și de întrebuințarea băuturilor alcoolice de către muncitori pe șantier;
- garantează, că la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și igienice în vigoare, (inclusiv evacuarea deșeurilor de pe șantier) și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare;

b) Beneficiarul:

- va asigura accesul la punctele de racordare a rețelelor ingineresti-edilitare
- va asigura accesul la locul de muncă a personalului implicat în procesul de execuție a lucrărilor de reparație, precum și respectarea graficului de muncă a acestora.

Obiectul „lucrări de reparație la acoperișul sălii de forță din cadrul Ministerului Apărării”, este:

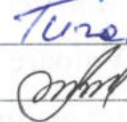
PREDAT:

Reprezentanții Departamentului dotări (Beneficiarul):

locotenent-colonel Tudor LAȘCU

căpitan Mihail TURANIN

funcționar Victor MORGOCI


Turarin


PRIMIT:

Reprezentanții Antreprenorului:

domnul

domnul

domnul





FORMULARUL F3.9

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Lucrari de reparatie a acoperisului si lucrari interioare in cadrul CMF nr 12

2. Numărul și data contractului: Nr. 18/03950/001 din 29.10.2018

3. Denumirea/numele beneficiarului: IMSP AMT Riscani

4. Adresa beneficiarului: mun. Chisinau, str. A.Russo 11

5. Țara: Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: antreprenor general

(se notează opțiunea corespunzătoare)

antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)

antreprenor asociat

subantreprenor

7. Valoarea contractului:	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	938 682,31 lei	
b) finală (la data finalizării contractului)	938 682,31 lei	

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare.

9. Perioada de execuție a lucrării: (2 luni)

a) contractată

b) efectiv realizată

c) motivul de declarare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție.

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte .

Data completării: 25 august 2020

Semnat electronic

Nume: Ciobanu Victor

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL "BUDEI COM"



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 18/03950/001

“29” octombrie 2018 privind achiziția prin Licitație Publică

mun. Chișinău
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. 18/03950 din data 28.08.2018, între **IMSP Asociația Medicală Teritorială Rîșcani**, cu sediul în mun. Chișinău str. Al. Russo, 11,
(denumirea autorității contractante) (localitatea)
telefon 022/497742, fax 022/497742, e-mail amtriscani@ms.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. cu nr. 1003600153212 din 19.12.2003, reprezentat prin **director Valentina Pîslaru**, în calitate de Beneficiar, și **SRL BUDEI COM**, cu sediul în mun. Chișinău
(denumirea operatorului economic) (localitatea)
Str-la 3 Lvov, nr. 60, telefon 0 699 45 164, fax 022/260288, e-mail budeicom@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1008600033876 din 04.07.2008, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 030653, seria AMMII din 31.09.2009, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 10 ani, pentru genurile de activitate ”Construcții de clădiri, instalații și rețele tehnico- edilitare, reconstrucții, consolidări”, reprezentat prin **director Victor Ciobanu**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările **de reparație a acoperișului și lucrări interioare în cadrul Centrul Medicilor de Familie Nr. 12 (str. M. Costin, 17/1)** Cod CPV: 45453000-7 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic,
(descrierea succintă), cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 2 luni după plasarea de către Agenția Achiziții Publice a informației privind prezentarea și examinarea dării de seamă, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorului general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul

suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **938682,31 lei** (nouă sute treizeci și opt mii șase sute opt zeci și doi , 31) lei (inclusiv TVA).

4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

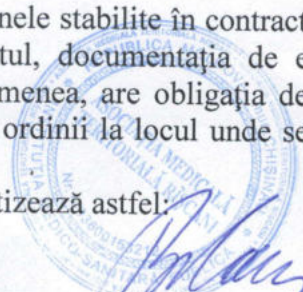
6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:



15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ BENEFICIAR”: IMSP AMT Rîșcani

Adresa: mun. Chișinău str. Al Russo, 11

Tel./Fax: 022/497742

Iban: MD13TRPCBW518430A00356AA

Prestatorul
platilor Ministerul Finantelor-Trezoreria de
stat

Cod fiscal: 1003600153212

“ ANTREPRENOR”:

Adresa: mun. Chișinău, str-la 3 Lvov, nr. 60

Tel./Fax: 022/260288

Iban: MD58AG000000022511463785

Denumirea B.C. “Moldova-Agroindbank”

Băncii: filiala „nr. 2 Chișinău”

Cod bancar AGRNMD2X846

Cod fiscal: 1008600033876

16. Semnăturile părților

“ BENEFICIAR”:

L.Ș.



“ ANTREPRENOR”:

L.Ș.

