

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de mentenanță a modulelor suplimentare și utilizarea sistemului informațional medical «SIA Transplant» pentru anul 2020

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție de valoare mică

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Agencia de Transplant
2. IDNO: 1010601000139
3. Adresa: mun. Chișinău, str. N. Testemițanu nr. 29
4. Numărul de telefon/fax: 022 28-64-61, Iamandii Liliana – responsabil achiziții publice
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: atm@ms.md
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentatia de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Agencia de Transplant este o instituție publică, subordonată Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, care realizează politicile și programele naționale de transplant de organe, țesuturi și celule umane, asigurând pacienților acces egal la servicii de transplant
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1.	72212180-4	Serviciilor de mentenanță a modulelor suplimentare și utilizarea sistemului informațional medical «SIA Transplant» pentru anul 2020	lot	1	Conform anexei nr. 1	64 167,00
1.1		Modulul Administrare produs. Realizare de back-up-uri ale bazei de date periodic. Realizarea zilnică de backup BD. Rezolvarea coliziilor				
1.2		Modulul Administrarea serverului și utilizatorilor. Mentenanța serverului IIS, BD				
1.3		Modulul Optimizarea interpelărilor. Mentenanța integrității și corectitudinii datelor. Rezolvarea interpelărilor din partea utilizatorilor				

1.4	Modulul Mentenanța la zi a bazei de date cu rezolvarea coliziilor și repararea erorilor apărute pe parcursul utilizării				
Valoarea estimativă totală					64 167,00

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_.

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite  
(indicați se admite sau nu se admite)

11. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: serviciile vor fi executate pe parcursul anului 2020

12. Termenul de valabilitate a contractului: începând cu ziua semnării până la 31.12.2020

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu  
(indicați da sau nu)

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):  
nu  
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	original-confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Da
2.	Oferta	original-confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Da
3.	Declarație privind deținerea personalului calificat în domeniul solicitat	original-confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic	Da

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: nu se aplică

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):  
nu sunt

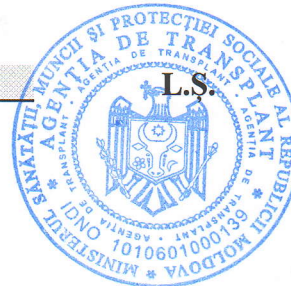
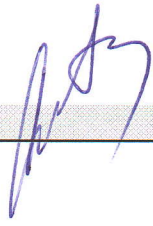


34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

(se specifică da sau nu)

35. Alte informații relevante: vor fi oferite la contactarea responsabilului achiziții publice, număr telefon mobil 069167204

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_



**Servicii de mentenanță a modulelor suplimentare și utilizarea  
sistemului informațional medical «SIA Transplant»**

1. **Mentenanța** sistemului informațional la solicitarea expresă a **Beneficiarului** în vederea asigurării suportului tehnic atât din sediul **Beneficiarului** sau prin intermediul accesului la distanță.

În acest sens se vor desfășura următoarele operațiuni:

- Preluarea solicitărilor **Beneficiarului** în formă scrisă, și alocarea acestora în una din următoarele categorii:
  - problema critica: probleme software, care afectează desfășurarea activităților (blocarea aplicației, imposibilitatea conectării la baza de date, etc);
  - problema majoră: probleme software care permit desfășurarea activităților dar care în timp pot afecta funcționarea corespunzătoare a sistemului;
  - problema de gravitate medie: probleme software care permit desfășurarea activităților, dar care prin repetarea lor periodică ar putea crea dificultăți în exploatarea corespunzătoare a sistemului;
  - problema minora: (probleme software ce nu se încadrează în categoriile anterioare), preluarea solicitărilor poate fi făcută prin telefon.
- Rezolvarea defectelor descoperite în funcționare (a incidentelor) la sediul **Prestatorului**, prin intermediul VPN, sau la sediul clientului:
  - Identificarea și înregistrarea incidentelor;
  - Clasificarea și prioritizarea incidentelor;
  - Investigarea și diagnosticarea problemelor;
  - Stabilirea și implementarea soluției de remediere
  - Închidere (inclusiv reinstalarea aplicației, instalarea path-urilor/versiunilor modificate).
- Verificarea/implementarea planurilor de mentenanță și a copiilor de rezervă a bazelor de date.
- Verificarea stocării depline a copiilor de rezervă a bazelor de date pe suportul electronic al serverului clientului.
- Verificarea fluxurilor de date în aplicația SIA „TRANSPLANT”.
- Eliminarea erorilor de introducere a datelor și/sau oferirea soluțiilor pentru remedierea erorilor depistate.
- Verificarea funcționalității rapoartelor cât și verificarea valorilor raportate.
- Identificarea valorilor eronat raportate.
- Formatarea câmpurilor rapoartelor la nivel de design în caz de necesitate.

- Asistența (ghidarea) în introducerea corectă a datelor.
- În formele specifice de introducere a datelor pacienților se vor elimina restricțiile pentru introducerea IDNP în cazul introducerii numărului din certificatele de naștere.
- Implementarea importului datelor concatenate despre oraș, raion, sat din RSP în SIA „TRANSPLANT” în câmpul adresa-strada.
- Instalarea actualizărilor aplicației în cazul modificării Legislației pe serverul **Beneficiarului**.
- Instalarea versiunilor noi care încorporează modificările cerute de **Beneficiar**.  
**Diagnosticare** - timpul de răspuns calificat în funcție de încadrarea într-una din categoriile menționate după cum urmează:
  - problema critică: 30 minute
  - problema majoră: 2 ore
  - problema de gravitate medie: 48 ore
  - problema minoră: 72 ore

În perioada timpului de răspuns se oferă diagnosticarea problemelor software apărute, comunicarea posibilităților de rezolvare și termenul de rezolvare.

- **Rezolvare** - rezolvarea posibilelor erori privind funcționalitatea aplicației:
  - probleme critice: problemele software din aceasta categorie se vor rezolva în termen de maxim 48 ore (2 zile) din data comunicării de către **Beneficiar** a soluției de rezolvare identificate;
  - probleme majore: problemele software din această categorie se vor rezolva în termen de maxim 4 zile lucrătoare din data comunicării de către **Beneficiar** a soluției de rezolvare identificate;
  - probleme de gravitate medie: problemele software din această categorie se vor rezolva în termen de maxim 10 zile lucrătoare din data comunicării de către **Beneficiar** a soluției de rezolvare identificate;
  - probleme minore: problemele software din aceasta categorie se vor rezolva în termen de maxim 20 zile lucrătoare din data comunicării de către **Beneficiar** a soluției de rezolvare identificate, sau prin intermediul telefonului.

**2. Verificarea trimestrială generală a sistemului și recomandări privind optimizările acestuia.**

**3. Asistența tehnică software în timpul utilizării sistemului informațional:**

- a) la sediul **Beneficiarului** cel puțin o ora /săptămânal;
- b) prin telefon /internet – la orice solicitare.

**4. Upgrade-ul sistemului informațional**, pentru îmbunătățirea produsului oferit **Beneficiarului**, prestatorul instalează o dată pe an ultima versiune dezvoltată. Pentru toate cazurile de modificări (upgrade) ale sistemului informațional cerute de către **Beneficiar** se va realiza o analiză a modificărilor și un deviz estimativ pentru evaluarea efortului de dezvoltare și implementare, iar modificările vor fi livrate la primul upgrade-ul al aplicației.