

CONTRACT Nr 28-CP
privind achiziția serviciilor de valoare mică

I. PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției: *servicii de confecționare a cartelelor de plastic*

Cod CPV: 79131000-1

mun. Chișinău

PRESTATORUL DE SERVICII	AUTORITATEA CONTRACTANTĂ
Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”, reprezentată de dl Dorin MÎNDREANU , în calitate de Șef al Departamentului management servicii publice , care acționează în baza procurii nr. 01/11051 din 28.08.2025, denumită în continuare Prestator , IDNO 1002600024700, pe de o parte,	Academia „Ștefan cel Mare” a M.A.I. , reprezentată prin rector OSTAVCIUC Dinu , care acționează în baza Regulamentului , denumit(a) în continuare Beneficiar c/f: 1006601000691 , pe de o parte,

ambele denumite în continuare *Părți*, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. a. Achiziționarea **serviciilor de confecționare a cartelelor de plastic (legitimații de serviciu)**, denumite în continuare Servicii, conform procedurii achizițiilor publice de tip achiziții de valoare mică, conducându-se de prevederile art. 2 din Legea nr.131/2015 cu privire la achizițiile publice și în conformitate cu Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 870/2022.

b. Următoarele documente sunt considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- Specificații tehnice și preț – Anexa nr.1;
- Model cerere-comandă - Anexa nr. 2;
- Model legitimație - Anexa nr. 3;
- Model Act de predare-primire - Anexa nr. 4.

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul Contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilită de Contract.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile la solicitarea Beneficiarului, conform prevederilor anexelor nr.1 și 3 din prezentul Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin standarde sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

1.4. Părțile contractante desemnează următoarele persoane responsabile de executare a prezentului Contract:

- din partea Prestatorului:

Galina Stînga – tel. 022 26-95-83, (+373) 67403938; Vera Dovgaliuk – tel. 022 25-70-86;

- din partea Beneficiarului:

-pe întrebări privind procedura recepționării-transmiterii comenzilor

Ghelan Dumitru,,,- tel. (+373) 79414186 .

- pe întrebări privind achitarea serviciilor: Bița Doinița. – (+373)69255817...,

1.5. Părțile se vor informa reciproc, despre orice schimbări legate de persoanele responsabile desemnate, iar în caz de concedieri ori transferul acestora în alte subdiviziuni sau organizații vor numi în decurs de 5 zile o altă persoană.

2. TERMENI ȘI CONDIȚII DE PRESTARE

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termen de 20 (douăzeci) zile, în baza cererii-comandă, întocmită de către Beneficiar după modelul din Anexa nr. 2 la prezentul Contract, dar poate varia în dependență de numărul cartelelor de plastic comandate.

2.2. Data limită de prezentare a ultimei cereri-comandă este **10 decembrie 2025**.

2.3. Documentația de însoțire a serviciilor include:

- a) Facturi fiscale, emise prin SI e-faktură;
- b) Act de predare-primire (întocmit după modelul din Anexa nr. 4).

2.4. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.3 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării serviciilor la destinația finală.

2.5. După confecționare cartelele de plastic (legitimațiile) vor fi recepționate la oficiul Agenției Servicii Publice de pe str. Aleksandr Pușkin, 42, min. Chișinău de către persoana împuternicită din partea Beneficiarului.

3. PREȚUL ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Specificația tehnică și de preț din Anexa nr. 1 a prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract se stabilește în lei moldovenești și constituie: **16 746,00 lei (șaisprezece mii șapte sute patruzeci și șase lei și 00 bani), fără TVA.**

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi: prin virament în termen de 20 de zile lucrătoare, de la data recepționării facturii fiscale.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. CONDIȚIILE DE PREDARE-PRIMIRE

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Cererea-comandă (întocmită după modelul din anexa nr.2) și documentelor de însoțire conform punctului 2.3 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în cererea-comandă și modelului legitimației din Anexa nr. 3.

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății.

5. STANDARDE

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta cerințele Specificației tehnice din Anexa nr. 1 și modelului din Anexa nr. 3.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau e-mail, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. CIRCUMSTANȚE CARE JUSTIFICĂ NEEEXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1 Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct.7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. REZOLUȚIUNEA

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;

d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) Contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care răspunsul nu este dat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. RECLAMAȚII

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sânt suportate de partea vinovată.

10. SANCTIUNI

10.1. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de **5 %** din suma totală a contractului.

10.2. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de **0,01 %** din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de **2 %** din suma serviciilor neprestate la timp.

10.3. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul suportă o penalitate în valoare de **0,01 %** din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de **2 %** din suma neachitată la timp.

10.4. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.5 Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu Serviciile achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. DISPOZIȚII FINALE

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract este redactat în limba română, fiind întocmit în forma documentului electronic semnat de către ambele Părți prin aplicarea semnăturii electronice calificate și remis în mod automat prin mijloacele electronice.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor.

12.6. Prezentul Contract este valabil până la **31 decembrie 2025**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

Datele juridice, poștale și de plăți ale Părților

PRESTATORUL DE SERVICII	AUTORITATEA CONTRACTANTĂ BENEFICIAR
Instituția Publică „Agenția Servicii Publice” Adresa poștală: MD-2012, mun. Chișinău, str. Aleksandr Pușkin, 42 Telefon: 022 504356; tel. 022 269583 Email: asp@asp.gov.md , IBAN: MD60TRPCCC518430F01231AA Banca: MF-TR Chișinău-bugetul de stat Codul băncii: TREZMD2X Cod fiscal: 1002600024700	Academia «Ștefan cel Mare» a MAI Adresa poștală: MD -2012, mun. Chișinău, str.Gh.Asachi 21 Telefon: tel.72 39 59 fax.73 89 94 Email: https://academy.police.md/ IBAN: MD18TRPBAA222999C00723AE:1500,00lei MD66TRPBAA339110C00723AD:15246,00 lei Banca: MF-TR Chișinău-bugetul de stat Codul băncii: TREZMD2X Cod fiscal: 1006601000691

Semnăturile Părților

PRESTATOR	BENEFICIAR
Instituția Publică „Agenția Servicii Publice” Șef al Departamentului management servicii publice Dorin MÎNDREANU // semnat electronic//	Academia «Ștefan cel Mare» a MAI Rector <u>Dinu OSTAVCIUC</u> // semnat electronic//

COORDONAT:

Șefa Direcției economie și finanțe:

Margareta MÎRZA

Șef al Serviciului achiziții publice :

Dumitru GHELAN

Șef al Secției juridice:

Vladimir VASILIȚA

SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI DE PREȚ

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea (unit)	Preț (Tarif) lei/unitate	Suma totală (lei MD), fără TVA
1.	Elaborarea designului complicat (3 zile)	Serv.	1	1 400,00	1 400,00 lei
2.	Transformarea designului cartele în logo pentru producere	Serv.	1	100,00	100,00 lei
3.	Servicii de confecționare a cartelelor de plastic <i>(legitimații de serviciu)</i> , Conform modelului aprobat prin Ordinul ministrului afacerilor interne nr. 319/2024 cu privire la aprobarea Regulamentului privind legitimațiile de serviciu ale funcționarilor publici cu statut special Cartela de plastic de tipul ID-1, cu cip, personalizarea cartelei cu aplicarea fotografiei prezentată de către Beneficiar în format *.JPEG și ștanțare la cald	Buc.	231	66,00	15246.0 lei
	Total				16746,0lei

MODEL

Informația privind confecționarea cartelelor de plastic (legitimațiilor) va fi prezentată Prestatorului în conformitate cu următoarele cerințe:

În format electronic:

- în format Word, demers semnat, scanat, pdf.;
- în format Excel, tabel ne scanat, cu câmpurile prezentate mai jos, pe e-mail-ul **card@asp.gov.md**;

Persoana responsabilă a Beneficiarului *poartă răspundere* pentru veridicitatea informației transmise în format electronic.

Informația va fi prezentată de către Beneficiar în limba română, după cum urmează:

I. Legitimații de serviciu a funcționarului public cu statut special

nr. /o	Seria și nr. legitimației	Numele	Prenumele	IDNP	data eliberării	valabil până la	data nașterii	grupa sanguină	Numele QR-codului prezentat de către Beneficiar	Numele pozei prezentate de către Beneficiar
1	XX 00000			0000000000000	zz.ll.aaaa	zz.ll.aaaa	zz.ll.aaaa	X(X) RHX	Numele Prenumele. jpeg	Numele Prenumele. jpeg
2										
3										
...										

*** Pozele și QR - codurile de pe legitimații vor fi prezente de către Beneficiar in format *.JPEG prin e-mail.**

Model legitimație

1. Modelul legitimației de serviciu, a funcționarului public cu statut special din cadrul Academiei «Ștefan cel Mare» a MAI (anexa nr. 8 la ordinul MAI nr. 319/2024 cu privire la aprobarea Regulamentului privind legitimațiile de serviciu ale funcționarilor publici cu statut special/militar din cadrul Ministerului Afacerilor Interne).

Modelul legitimației

Recto



Verso



**Elemente de securitate: ștanțare la cald cu folie de staniol auriu
”Stema de Stat RM” D 15mm, circuit integrat “Mifare”**

MODEL**ACT****de predare-primire**

a serviciilor conform Contractului

nr. _____ din _____ 2025

1. Noi, subsemnații, împuterniciți de către Părți de a asigura executarea corespunzătoare a prevederilor Contractului privind achiziția publică de servicii de valoare mică (servicii din domeniul confecționării cartelelor de plastic - legitimațiilor de serviciu) nr. ___ din _____ 2025, reprezentant din partea Beneficiarului _____, pe de o parte, și reprezentantul Prestatorului _____, pe de altă parte, am alcătuit prezentul ACT precum că serviciile de confecționare a cartelelor de plastic (legitimațiilor de serviciu), conform contractului nr. ___ din _____ 2025 au fost prestate calitativ, la termen de către Prestator și primite de Beneficiar.

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Cantitatea	Prețul	Suma totală

2. Careva vicii și abateri referitoare la Serviciile în cauză _____
3. Părțile nu au pretenții una față de alta.

A predat:

Din partea Prestatorului:

A primit:

Din partea Beneficiarului:
