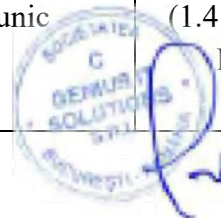


**DECLARAȚIE**  
**privind lista principalelor livrari/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate**

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/Adresa	Calitatea Furnizorului/ Prestatorului*	Prețul contractului/ valoarea bunurilor/servi ciilor livrate/prestate	Perioada de livrare/pres tare (luni)
1	Achiziționarea Serviciilor de mentenanță a Sistemului Informațional Automatizat Asistență Medicală Primară (SIA AMP) pentru 4 luni calendaristice, denumite în continuare Servicii, în favoarea COMPANIEI NAȚIONALE DE ASIGURĂRI ÎN MEDICINĂ (denumită CNAM și/sau Beneficiar Final).	S&T IT SERVICES SRL, cu sediul în Republica Moldova, Chișinău, str. Calea leșilor, nr. 8.	contractant unic	96.375,00 Euro fara TVA (2.016.820,35 MDL)	4 luni (11/12/2020 - 15/06/2021)
2	Servicii de mentenanță pentru sistemul informatic integrat H3 Concept, cod CPV: 72200000-7.	Spitalul Clinic Judetean Mures, cu sediul in Targu Mures, Str. Bernady Gyorgy nr. 6, Judetul Mures, Romania	contractant unic	115.800,00 RON fara TVA (472,556.64 MDL)	3 luni (08/01/2020 - 31/03/2020)
3	Servicii de mentenanță pentru sistemul informatic integrat H3 Concept, cod CPV: 72200000-7.	Spitalul Clinic Judetean Mures, cu sediul in Targu Mures, Str. Bernady Gyorgy	contractant unic	347.400,00 RON fara TVA (1.417.669,92 MDL)	9 luni (01/04/2020 - 31/12/2020)



		nr. 6, Judetul Mures, Romania			
4	Servicii de mentenanta Sistem Informatic Hipocrate	Institutul Clinic Fundeni, Sos. Fundeni, nr. 258, sector 2, Bucuresti	contractant unic	132.000,00 RON fara TVA (547.364,40 MDL)	3 luni (01/04/2019 – 30/06/2019)
5	Servicii de asistenta tehnica acordate modulelor din cadrul SII Hipocrate versiunea H3 Concept	Spitalul Clinic Judetean de Urgenta “Sf. Apostol Andrei” Galati, str. Brailei nr. 177, Galati, Jud. Galati	contractant unic	92.000,00 RON fara TVA (381.496,40 MDL)	2 luni (01/07/2019 – 31/08/2019)
6	Servicii de asistenta tehnica acordate modulelor din cadrul SII Hipocrate versiunea H3 Concept	Spitalul Clinic Judetean de Urgenta “Sf. Apostol Andrei” Galati, str. Brailei nr. 177, Galati, Jud. Galati	contractant unic	138.000,00 RON fara TVA (572.244,60 MDL)	3 luni (01/04/2019 – 30/06/2019)
7	Servicii de asistenta tehnica acordate modulelor din cadrul SII Hipocrate versiunea H3 Concept	Spitalul Clinic Judetean de Urgenta “Sf. Apostol Andrei” Galati, str. Brailei nr. 177, Galati, Jud. Galati	contractant unic	138.000,00 RON fara TVA (572.244,60 MDL)	3 luni (01/01/2019 – 31/03/2019)

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Silviu Alexandru Carstea

Funcția în cadrul firmei: Director General

Denumirea firmei: GENIUS IT SOLUTIONS S.R.L.



## CONTRACT Nr. S&T2GITS-06/20

### **Privind Achiziționarea Serviciilor de mentenanță a Sistemului Informațional Automatizat Asistență Medicală Primară (SIA AMP) pentru 4 luni calendaristice, conform necesităților CNAM**

Acest Contract este încheiat în Chișinău în ziua de 11.12.2020 (data semnării) între:

**S&T IT SERVICES SRL**, societate cu răspundere limitată, cu sediul în Republica Moldova, Chișinău, str. Calea Ieșilor, nr. 8, IDNO/cod fiscal 1008600013575, denumită în continuare "S&T" sau "Beneficiar", reprezentată legal de dl. Onisim Popescu, Director general,

și

**Genius IT Solutions SRL**, societate cu răspundere limitată, cu sediul în România, str. Pechea, nr.32-36, et.3, sector 1, București, cod unic de înregistrare 32160859, denumită în continuare "Genius" sau „Prestator”, reprezentată legal de dl. Carstea Silviu Alexandru, în calitate de Administrator și Ana George Bogdan, în calitate de Administrator,

În continuare numite în mod colectiv "Parti" și individual "Parte".

au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea **Serviciilor de mentenanță a Sistemului Informațional Automatizat Asistență Medicală Primară (SIA AMP) pentru 4 luni calendaristice**, denumite în continuare Servicii, în favoarea **COMPANIEI NAȚIONALE DE ASIGURĂRI ÎN MEDICINĂ** (denumită CNAM și/sau Beneficiar Final).

Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale prezentului

Contract:

1. Specificații tehnice (Anexa nr.10).
2. Specificația serviciilor și prețul (Anexa nr.1);
3. Condițiile de prestare (Anexa nr.2);
4. Actul cu privire la serviciile prestate (de suport) (Anexa nr.3);
5. Cererea cu privire la notificarea defectului (Anexa nr.4);
6. Raport cu lista incidentelor/defectelor remediate (Anexa nr.5);
7. Cererea cu privire la propunerea de modificare (Anexa nr.6);
8. Raport privind implementarea modificărilor (Anexa nr.7);
9. Actul cu privire la serviciile prestate (de modificare) (Anexa nr.8);
10. Acord privind asigurarea securității datelor și utilizarea accesului de la distanță la resursele informaționale CNAM (Anexa nr.9).

Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

#### **1. Obiectul Contractului**

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Anexelor la Contract, care sunt părți integrante ale prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să recepționeze și să accepte Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin certificate de calitate indicate în Specificația tehnică anexată la contract. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în

CONFIRMĂRI  
ORIGINALUL



Specificație tehnică și caietul de sarcini. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție a Serviciilor sunt indicate în Specificații, Anexate la contract.

## 2. Termenii și condițiile de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de Prestator la distanță sau la oficiul Beneficiarului Final.

2.2. Documentația tehnică și cea de însoțire trebuie să fie perfectată și expediată către Beneficiar.

2.3. **Documentația de prestare a serviciilor de mentenanță (corectivă, preventivă, adaptivă și perfectivă), conform pct.1 din Anexa nr.1 al prezentului Contract, include:**

- |  |             |
|--|-------------|
| 1) Originalele facturilor fiscale;                                 | 2 exemplare |
| 2) Act cu privire la serviciile prestate (de suport) (Anexa nr.3); | 2 exemplare |
| 3) Raport cu lista incidentelor/defectelor remediate (Anexa nr.5). | 2 exemplare |

2.4. **Documentația tehnică (SOW- cerințe funcționale semnate de către Partii) și cea de însoțire a serviciilor de revizie tehnică și dezvoltare software, prestate conform pct.2 din Anexa nr.1 al prezentului Contract, include:**

- |   |             |
|---|-------------|
| 1) Originalele facturilor fiscale;                                    | 2 exemplare |
| 2) Act cu privire la serviciile prestate (de modificare)(Anexa nr.8); | 2 exemplare |
| 3) UAT (Teste de acceptanță);   | 2 exemplare |
| 4) Raport privind implementarea modificărilor (Anexa nr.7);           | 2 exemplare |

2.5. Prestarea **serviciilor de mentenanță** se efectuează pe parcursul a **4 luni calendaristice** începând cu data semnării contractului.

2.6. Prestarea **serviciilor de modificare (revizie tehnică și dezvoltare software)** se efectuează pe parcursul a **20 zile lucrătoare** începând cu data semnării contractului.

2.7. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.3 și, după caz, pct.2.4, se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării Serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sînt semnate documentele de mai sus de către Beneficiarul Final.

## 3. Prețul și costul total al Contractului, condiții de plată

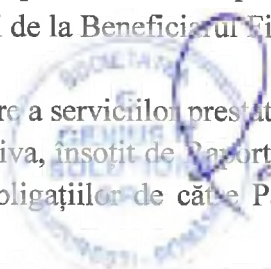
3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în Euro, și constituie **96,375.00 Euro** (nouăzeci și șase mii trei sute șapezeci și cinci Euro, 00), fiind indicată în Anexa nr.1 a prezentului contract, și va fi achitat în Euro în contul Prestatorului.

3.2. **Suma totală a Serviciilor de mentenanță (corectivă, preventivă, adaptivă și perfectivă), conform pct.1 din Anexa nr.1, constituie: 75,000.00 Euro** (șapezeci și cinci mii Euro).

3.3. Prestatorul va presta **Serviciile de mentenanță** și, după livrarea acestora Beneficiarului Final, **va emite lunar facturi fiscale** în conformitate cu graficul și termenul de livrare, expus în punctul 1 din Anexa nr.1 al prezentului contract. Prețul pentru serviciile prestate este achitat de Beneficiar în termen de 15 zile, din momentul încasării de la Beneficiarul Final a sumei pentru Serviciile respective.

3.4. La finele fiecărei luni se întocmește Act de revizie cu privire a serviciilor prestate (de mentenanță) (conform modelului din Anexa nr.4), pentru luna respectivă, însoțit de Raportul de prestare al serviciilor (Anexa nr.5), fapt ce confirmă îndeplinirea obligațiilor de către Părțile

CONFORM CU ORIGINALUL



contractante. Raportul se certifică de persoanele responsabile ale Prestatorului și Beneficiarului Final, și se semnează de coordonatorii serviciilor din partea ambelor părți.

3.5. **Suma totală a Serviciilor de revizie tehnică și dezvoltare software, conform pct.2 din Anexa nr.1** al prezentului Contract, constituie **21,375.00 Euro** (douăzeci și unu mii trei sute șaptezeci și cinci Euro, 00). Prețul calculat pentru serviciile prestate este achitat de către Beneficiar, după semnarea de către Beneficiarul Final a documentației expuse în pct.2.4 a contractului, în termen de 15 zile calendaristice din momentul achitării de Beneficiarul Final a prețului serviciilor respective în contul Beneficiarului.

3.6. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract. În cazul în care Genius prezintă tardiv documentația de însoțire a serviciilor, conform pct.2.3, și respectiv 2.4, al contractului, S&T își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.3 și, după caz, pct. 3.5, al contractului numărului de zile de întârziere și este exonerată de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

3.7. Prețul serviciilor pe parcursul valabilității Contractului nu se modifică.

#### 4. Condiții de predare-primire

4.6. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în anexele la prezentul contract, și doar dacă sunt acceptate de Beneficiarul Final prin semnarea tuturor documentelor corespunzătoare.

4.7. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.3 și, după caz, pct. 3.5, corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

#### 5. Standarde

5.6. Serviciile furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică.

5.7. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

#### 6. Obligațiile părților

6.6. În baza prezentului Contract, **Prestatorul** se obligă:

a) de a presta serviciile în concordanță cu obligațiile asumate prin Contract în baza legislației existente, recomandărilor și cerințelor software-ului de sistem;

b) să asigure funcționarea SIA AMP conform caietului de sarcini;

c) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 2 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;

d) în mod operativ să soluționeze la distanță problemele simple în scopul economisirii timpului Beneficiarului;

e) să se deplaseze la oficiul Beneficiarului sau Beneficiarului Final, dacă incidentul nu poate fi soluționat la distanță;

CONFORM CU  
ORIGINALUL



f) să asigure elaborarea/ajustarea instrucțiunilor de exploatare necesare în conformitate cu standardele;

g) să respecte procedura de înregistrare a defectelor ce se referă la condițiile prezentului Contract și ordinea de soluționare a acestora;

h) după rezultatele de soluționare a defectelor să prezinte recomandările pentru anihilarea acestora și instrucțiunile necesare pentru soluționarea defectelor similare pe viitor;

i) să prezinte Beneficiarului lista persoanelor autorizate din partea Prestatorului în grupul de proiect calificat, conform criteriilor și cerințelor de calificare stabilite în documentația procedurii de achiziție publică;

j) să asigure integritatea și calitatea serviciilor prestate în termenele stabilite de prezentul Contract.

k) să asigure condițiile corespunzătoare pentru predarea Serviciilor de către Beneficiarul Final în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

l) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiarul Final.

6.7. În baza prezentului Contract, **Beneficiarul** se obligă:

a. să informeze Prestatorul referitor la orice observație/defecțiune a funcționării aplicațiilor software și să prezinte Prestatorului orice informație utilă pentru determinarea defecțiunii;

b. să prezinte Prestatorului, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la semnarea contractului, toată: informația, documentele și materialele necesare pentru prestarea serviciilor, să asigure acces securizat la serverele CNAM în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la semnarea prezentului Contract;

c. în cazul defecțiunii aplicațiilor software Beneficiarul, sau după caz, Beneficiarul Final, este obligat să plaseze cererea de apel a specialistului Prestatorului; să prezinte Prestatorului lista persoanelor autorizate din partea Beneficiarului, responsabile pentru perfectarea apelurilor și semnarea documentelor de lucru;

d. să primească și să achite costul serviciilor în ordinea și termenele, prevăzute în prezentul Contract și anexele lui.

## 7. Justificarea neexecutării datorită unui impediment

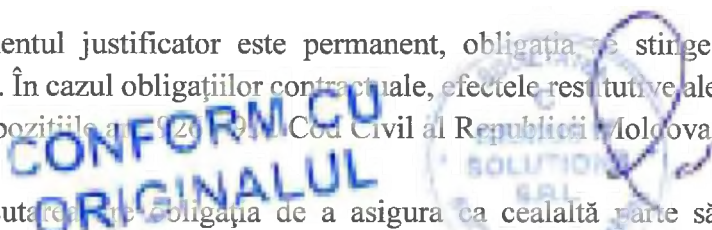
7.1. Neexecutarea obligației de către o parte este justificată dacă ea se datorează unui impediment în afara controlului acesteia și dacă părții nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul ori consecințele acestuia;

7.2. Neexecutarea nu este justificată dacă partea care invocă neexecutarea ar fi putut în mod rezonabil să ia în considerare impedimentul la data încheierii;

7.3. În cazul în care impedimentul justificator este doar temporar, justificarea produce efecte pe durata existenței impedimentului. Totuși, dacă întârzierea capătă trăsăturile neexecutării esențiale, cealaltă parte poate să recurgă la mijloacele juridice de apărare întemeiate pe o asemenea neexecutare;

7.4. În cazul în care impedimentul justificator este permanent, obligația se stinge. Obligația corelativă de asemenea se stinge. În cazul obligațiilor contractuale, efectele restitutive ale acestei stingeri sânt reglementate prin dispozițiile a) (2) și (3) din Codul Civil al Republicii Moldova, care se aplică în mod corespunzător;

7.5. Partea care invocă neexecutarea este obligată de a asigura ca cealaltă parte să primească o notificare despre impediment și efectele lui asupra capacității de a executa, într-un



termen 5 zile după ce prima parte a cunoscut sau trebuia să cunoască aceste circumstanțe. Partea informată despre neexecutare are dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu rezultat din neprimirea respectivei notificări;

7.6. Impedimentul justificator nu exonerează partea care invocă neexecutarea de plata despăgubirilor dacă impedimentul a apărut după neexecutarea obligației, cu excepția cazului când cealaltă parte nu ar fi putut, oricum, din cauza impedimentului, să beneficieze de executarea obligației.

7.7. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## **8. Rezilierea**

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

c) Initiatorul rezilierii este Beneficiarul Final;

d) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;

e) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițitoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare și să soluționeze litigiul în instanța de judecată competentă a RM..

## **9. Reclamații**

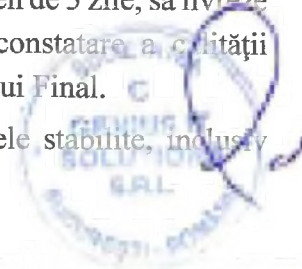
9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor livrate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un document care să descrie deficiențele functionale și tehnice în baza use case-urilor. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.3. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze suplimentar Beneficiarului cantitatea nelivrată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le corecteze în conformitate cu cerințele Beneficiarului Final.

9.4. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

CONFORM CU  
ORIGINALUL



## 10. Sancțiuni

10.1. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține 10% din valoare contractului.

10.2. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 20 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract.

10.3. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din suma totală a prezentului contract.

## 11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul Final sau Beneficiarul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea cerințelor stabilite de către achizitor.

## 12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare din aceeași zi, fiind valabil până la data de 15 iunie 2021.

12.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "11" decembrie 2020.

12.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

## 13. Datele juridice, poștale și bancare ale Partii

**S&T/Beneficiar:**

**Genius/Prestator:**

CONFORM CU  
ORIGINALUL





**„S&T IT SERVICES” SRL**

Adresa poștală: *mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor, 8*

Telefon: +373 22 837960

**SWIFT Code: MOBBMD22XXX**

Mobiasbanca-OTP Group S.A.,  
Chisinau, Moldova

IBAN: **MD93MO2224ASV92975327100**

Cod fiscal: **1008600013575**

**Genius IT Solutions SRL**

Adresa poștală:

Telefon:+40378106543

Cont de decontare: **RZBRROBU**

Banca: **RAIFFEISEN BANK**

Adresa poștală a băncii: **Piata Amzei, nr.9**

Cont EURO: **RO46RZBR0000060016010191**

Cod fiscal: **RO32160859**

**14. Semnăturile părților**

**S&T/Beneficiar**

**„S&T IT SERVICES” SRL**



**Onisim POPESCU**

**Director General**



**Genius/Prestator:**

**Genius IT Solutions SRL**



**Carstea Silviu Alexandru  
Administrator**

L.Ș.



**Ana George Bogdan  
Administrator**

L.Ș.



**CONFORM CU ORIGINALUL**



**Specificația serviciilor si prețul acestora**

Nr.	Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA), Euro	Suma Euro, fără TVA	Termenul de livrare/prestare
1	2	3	4	5	7	
1.	Servicii de mentenanta corectiva, preventiva, adaptiva si perfectiva a SIA AMP, servicii asigurate timp de 4 luni de la semnarea contractului, cu facturare lunara.	Serv.	4	18,750.00	<b>75,000.00</b>	Din momentul aprobarii si inregistrarii contractului timp de 4 luni conform cerintelor si clarificarilor.
2.	Servicii de revizie tehnica si dezvoltare software	Serv.	1	21,375.00	<b>21,375.00</b>	Din momentul aprobarii si inregistrarii contractului timp de 20 zile lucrătoare
	<b>TOTAL, Euro</b>				<b>96,375.00</b>	

BENEFICIAR	PRESTATOR
Semnătura autorizată:  Onisim POPESCU	Semnătura autorizată:  Silviu Alexandru CÂRSTEA L.Ș.  George Bogdan ANA L.Ș.



**CONFORM CU ORIGINALUL**



## Condițiile de prestare

### 1. Reguli generale de organizare a procesului de prestare a serviciilor

#### 1.1. Noțiuni generale

**Defect** – incident, problemă, eroare de programă (sau un set de erori) ce duc la necorespunderea rezultatelor așteptate de la funcționarea produsului software și care determină stoparea/întreruperea/reducerea calității funcționalității softului aplicativ.

#### 1.2. Interacțiunea între Părți

Interacțiunea dintre Prestator și Beneficiar se va efectua prin intermediul persoanelor responsabile, desemnate de ambele Părți.

În scopul clasificării și optimizării procesului de gestiune a solicitărilor, apelurile referitoare la defectele de utilizare a sistemului și doleanțele utilizatorilor vor fi preluate de persoanele responsabile din partea Beneficiarului care, după examinarea și prioritizarea acestora, vor decide care necesită a fi redirecționate către echipa Prestatorului prin întocmirea Cererii cu privire la notificarea defectului (Anexa nr.4 la Contract) sau Cererii cu privire la propunerea de modificare (Anexa nr.6 la Contract).

#### 1.3. Persoane responsabile

Prestatorul desemnează persoane responsabile de relația cu Beneficiarul și Beneficiarul Final (Managerul Suport Client). Prestatorul va informa prin scrisoare oficială Beneficiarul despre echipa desemnată și datele de contact a acesteia în termen de maxim 3 zile de la semnarea Contractului. Schimbarea persoanelor responsabile se va face conform aceleiași proceduri.

Beneficiarul desemnează persoane responsabile de interacțiunea cu Prestatorul. Beneficiarul va informa prin scrisoare oficială Prestatorul despre echipa desemnată și datele de contact a acesteia în termen de maxim 5 zile de la semnarea Contractului. Schimbarea persoanelor responsabile se va face conform aceleiași proceduri.

#### 1.4. Serviciul de Suport Client “Hot-Line”

Suportul operațional la utilizarea serviciilor este asigurat de către Prestator prin intermediul Serviciului de Suport Client “Hot-Line” (în continuare SSC). Beneficiarul, după caz, Beneficiarul Final, va contacta SSC, prin întocmirea Cererilor, în următoarele scopuri:

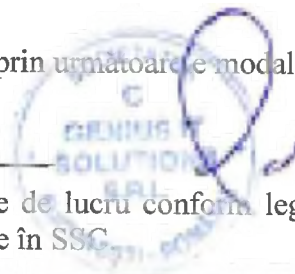
- pentru soluționarea defectelor;
- pentru solicitarea modificărilor funcționalităților existente;
- pentru solicitarea informației și consultanței în vederea soluționării defectelor legate de utilizarea sistemului;
- pentru solicitarea realizării anumitor activități și acțiuni ce sunt în responsabilitatea Prestatorului;
- pentru solicitarea analizei unei solicitări de modificare.

Prestatorul oferă Beneficiarului posibilitatea de a contacta SSC prin următoarele modalități:

- expedierea unui e-mail la adresa SSC \_\_\_\_\_
- efectuarea unui apel telefonic la numărul de telefon \_\_\_\_\_

Programul de lucru al SSC este de 08.00 la 19.00 în zilele de lucru conform legislației Republicii Moldova. Toate interpelările Beneficiarului vor fi înregistrate în SSC.

CONFORM CU  
ORIGINALUL



Orice defect sau necesitate apărută la utilizarea serviciilor, Beneficiarul o va adresa inițial către SSC. În caz de necesitate, chestiunea poate fi ulterior escaladată către Managerul Suport Clienți sau conducătorul Prestatorului. În ultimă instanță, pot fi formate grupuri de lucru specializate din partea Prestatorului și Beneficiarului, pentru a gestiona orice aspect ivit în relațiile dintre aceștia.

## 1.5. Reguli față de procesul de aplicare a modificărilor

Fiecare acțiune de modificare a codului sursă, cu excepția celor urgente, neefectuarea imediată a cărora poate duce la indisponibilitatea serviciilor sau poate afecta funcționarea acestora, va fi coordonată în prealabil cu Beneficiarul.

Pentru fiecare modificare va fi pregătit setul de aplicare a modificărilor care va include:

1. Pachetul de instalare a modificărilor.
2. Descrierea modificărilor aplicate și componentele afectate.

Aceste modificări necesită testarea prealabilă implementării în mediul de producție. Prestatorul va notifica despre disponibilitatea modificărilor pentru efectuarea testelor în mediul de testare și va coordona Planul de testare cu Beneficiarul. Beneficiarul participă la testele inițiate de Prestator, conform Planului de testare.

## 2. Reguli privind prestare a serviciilor de suport

Serviciile de suport sunt orientate soluționării incidentelor și problemelor de utilizare a softului aplicativ prin: analiza defectelor, introducerea corectărilor, înlăturarea problemelor, documentarea corectărilor și actualizarea documentelor pentru softul aplicativ.

### 2.1. Clasificarea incidentelor

Prestatorul și Beneficiarul vor conlucra strâns în vederea prevenirii incidentelor și în vederea soluționării operative a celor produse pentru a minimiza impactul acestora asupra utilizatorilor. Efortul și prioritatea acordată pentru soluționarea unui incident va ține cont de regulile stabilite la acest capitol.

Impactul incidentului caracterizează consecințele acestuia asupra disponibilității și performanței softului aplicativ. Urgența incidentului caracterizează operativitatea cu care acesta trebuie soluționat pentru a minimiza impactul incidentului asupra Beneficiarului Final.

Prioritatea de escaladare și soluționare a incidentelor va fi în funcție de impactul și urgența incidentului. Algoritmul aplicat pentru stabilirea priorității unui incident este definit în continuare.

**Tabelul 1. Stabilirea priorității de soluționare a incidentelor**

		<i>Înalt</i>	<i>Mediu</i>	<i>Jos</i>
<b>Urgență</b>	<i>Înalt</i>	Critic	Înalt	Mediu
	<i>Mediu</i>	Înalt	Mediu	Jos
	<i>Jos</i>	Mediu	Jos	Neglijabil

**Tabelul 2. Matricea de estimare a urgenței incidentului**

<b>URGENȚĂ</b>	
----------------	--

CONFORM CU  
descriere  
ORIGINALUL



<b>Înaltă</b>	Un incident este estimat ca avînd nivelul urgenței „Înalt” în una sau mai multe din următoarele cazuri: pagubele provocate de incident cresc extrem de rapid; există activități și operațiuni critice pentru business procesele Beneficiarului ce trebuie să fie efectuate imediat; reacțiunea imediată poate preveni riscuri legale majore și de securitate (protecție) a informației.
<b>Medie</b>	Un incident este estimat ca avînd nivelul urgenței „Mediu” în una sau mai multe din următoarele cazuri: -pagubele provocate de incident cresc considerabil în timp; -există activități și operațiuni importante pentru business procesele Beneficiarului ce trebuie să fie efectuate imediat; -reacția operativă poate preveni riscuri legale moderate și de securitate a informației.
<b>Joasă</b>	Un incident este estimat ca avînd nivelul urgenței „Jos” în una sau mai multe din următoarele cazuri: pagubele provocate de incident cresc relativ puțin în timp; activitățile și operațiunile afectate nu trebuie continuate imediat; nu există riscuri legale și de securitate a informației semnificative.

**Tabelul 3. Matricea de evaluare a impactului incidentului**

<b>IMPACT</b>	<b>Descriere</b>
<b>Înalt</b>	Un incident este estimat ca avînd nivelul impactului „Înalt” în una sau mai multe din următoarele cazuri: activitățile cheie ale Beneficiarului sunt întrerupte; incidentul este vizibil din exteriorul organizației Beneficiarului și afectează utilizatori externi, reputația și imaginea Beneficiarului; există riscuri legale și financiare majore pentru Beneficiar;
<b>Mediu</b>	Un incident este estimat ca avînd nivelul impactului „Major” în una sau mai multe din următoarele cazuri: activitățile importante ale Beneficiarului sunt întrerupte sau activitățile cheie sunt desfășurate cu dificultate; incidentul a afectat utilizatori interni și un număr nesemnificativ de utilizatori externi; există riscuri legale și financiare semnificative pentru Beneficiar;
<b>Jos</b>	Un incident este estimat ca avînd nivelul impactului „Jos” în una sau mai multe din următoarele cazuri: activitățile interne nesemnificative ale Beneficiarului sunt întrerupte, sau activitățile importante sunt desfășurate cu dificultate; incidentul a afectat doar utilizatori interni ai Beneficiarului.

CONFORM CU  
ORIGINALUL



## 2.2. Raportarea și soluționarea incidentelor

Orice incident aferent Serviciilor este raportat de Beneficiar către SSC, conform procedurilor stabilite la capitolul 1., „Reguli generale de organizare a procesului de prestare a serviciilor”.

Prestatorul va reacționa la incidentele raportate de Beneficiar, conform regulilor din tabelul de mai jos. Regulile se aplică pentru perioada orelor de lucru. În afara orelor de lucru, soluționarea incidentelor se va baza pe principiul „cel mai bun efort”.

Prioritate incident	Timpul de reacție	Timpul de soluționare	Timp maxim pentru corectare a cauzei*	Raportare primară
Critică	Timpul de reacție al Prestatorului – imediat	pînă la 3 ore	8 ore	SSC
Înaltă	Timpul de reacție al Prestatorului – 15 minute	8 ore	ora 12 a zilei următoare	SSC
Medie	Timpul de reacție al Prestatorului – 4 ore	24 ore	5 zile	SSC
Joasă	Timpul de reacție al Prestatorului – 24 ore;	3 zile	10 zile	SSC
Neglijabilă	Timpul de reacție al Prestatorului – 72 ore;	Cel mai bun efort	-	SSC

\*Notă: se aplică pentru situația când soluționarea incidentului se face prin aplicarea unor măsuri de ocolire.

*Observație: În situația în care pentru înlăturarea defecțiunii raportate este necesară implementarea unui build compilat pe mediul de producție timpii efectiv pentru realizarea acestei operațiuni cât și corelarea deploymentului cu specificul activității (programul de lucru) vor fi adăugați la cei menționați în tabelul de mai sus.*

## 3. Reguli privind prestare a serviciilor de modificare

Serviciile de modificare sunt orientate spre asigurarea efectuării modificărilor privind problemele existente, îmbunătățirii formelor de raportare (inclusiv modificarea de structură a rapoartelor, metodele de calcul, prelucrare și export a datelor) , modificărilor/adăugărilor funcționalităților ca urmare al modificării cadrului legal (ținând cont de prevederile legale actuale) ,îmbunătățirii esențiale a business proceselor, eficientizării performanțelor tehnice, documentării și instruirii pentru noile funcționalități și consultanței la întrebările privind softul aplicativ.

### 3.1. Solicitarea Serviciilor de modificare

Solicitarea serviciilor de modificare se efectuează de grupul de lucru responsabil din partea Beneficiarului în baza unei Cereri cu privire la propunerea de modificare (Anexa nr.6 al Contractului).

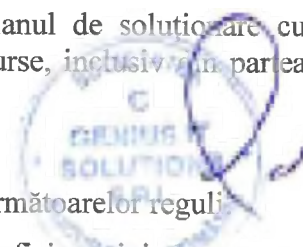
În rezultatul analizei solicitării, Prestatorul va comunica planul de soluționare cu indicarea: timpului, lucrărilor necesare de efectuat, necesarul de resurse, inclusiv din partea Beneficiarului și a costului estimativ conform tarifelor.

### 3.2. Prestarea Serviciilor de modificare

Prestarea serviciilor de modificare se efectuează în baza aplicării următoarelor reguli:

- Prestarea serviciilor se efectuează exclusiv în baza planului aprobat de Beneficiar privind prestarea

CONFORM CU ORIGINALUL



- serviciilor. În caz de necesitate planul de soluționare poate fi modificat, cu acordul Părților, fapt menționat în noul plan, care va conține referința la planul inițial.
- b. Serviciul se consideră prestat în momentul confirmării acceptării soluției de către Beneficiar.
  - c. Termenul de prestare a serviciului include timpul necesar Prestatorului colectării informației, documentării, analizei, prestării nemijlocite a serviciului și acceptării rezultatului de către Beneficiar.
  - d. Neacceptarea rezultatului de către Beneficiar nu este considerat motiv pentru tarificare suplimentară sau modificarea planului de soluționare dacă n-au fost modificate condițiile inițiale ale solicitării (formularea problemei și rezultatul solicitat) sau dacă în procesul de analiză nu s-a identificat necesitatea efectuării unor lucrări suplimentare.
  - e. În cazul nealocării în termenii agreeți a resurselor necesare din partea Beneficiarului termenul de soluționare se majorează cu timpul respectiv.
  - f. Prestatorul va asigura executarea lucrărilor de elaborare a funcționalităților suplimentare, în baza unor proceduri general recunoscute și acceptate, și a standardelor agreeate de Beneficiar, ținând cont și de ultimele cerințe în materie de elaborare, și calculate în baza tarifelor convenite de părți.
  - g. Prestatorul, prealabil predării către Beneficiar, va asigura testarea funcționalităților suplimentare (pe serverul de testare), conform cerințelor și condițiilor înaintate de Beneficiar, care se vor consemna prin proces-verbal. Pentru a testa funcționalitatea suplimentară solicitată de Beneficiar, acesta din urmă va asigura mediul software, care va corespunde exact cu sistemul real și va asigura acces liber Prestatorului, precum și va oferi instrumente de testare necesare.
  - h. Prestatorul va prezenta pentru funcționalitățile suplimentare realizate, următoarele livrabile care vor corespunde cerințelor Ordinului Ministerului Tehnologiei Informației și Comunicațiilor nr. 78 din 01.06.2006 cu privire la aprobarea reglementării tehnice "Procesele ciclului de viață al software-ului" RT 38370656 -002:2006, inclusiv documentația în limba română privind următoarele:

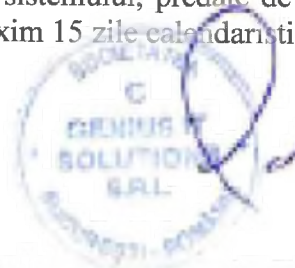
- Proiectul tehnic al actualizărilor realizate;
- Ghidul administratorului în versiune actualizată;
- Ghidul utilizatorului în versiune actualizată;
- Codul sursă actualizat (pe purtător magnetic – CD), în două exemplare, cu toate bibliotecile și instrumentele necesare compilării componentelor sistemului;
- Instrucțiuni de instalare a mediului software (cu indicarea versiunilor utilizate, spațiul amplasării și resursele utilizate de acestea, fragmentele de cod privind conectarea la bazele de date, file-script privind asigurarea funcționării corecte a serverelor , parametrii de configurare recomandați.
- Descrierea detaliată privind următoarele: planului de efectuare a copiilor de rezervă (back-up) pentru bazele de date, metodelor de back-up utilizate (complete, incremental, diferențial,etc.), recuperarea bazei utilizând back-up, spațiul de stocare, configurările și setările aplicațiilor utilizate.
- Document de confirmare a rezultatelor testării;
- Actul de predare în exploatare;
- Notificare în scris despre efectuarea ultimei actualizări pentru aplicația de test (în corespundere cu versiunea finală a aplicația de producție);
- Credențiale de acces la aplicația de test.

- i. Beneficiarul este în drept să verifice (testeze) suplimentar funcționalitățile sistemului, predate de către Prestator, în conformitate cu procedurile statuate în contract în termen de maxim 15 zile calendaristice.

#### 4. Alte cerințe și reguli privind prestarea serviciilor

##### 4.1. Soluționarea divergențelor

CONFORM CU  
ORIGINALUL



Orice divergențe apărute între Părți vor fi soluționate cu efort comun și prin strînsă conlucrare între Părți. În acest scop, vor fi aplicate următoarele reguli:

- 1) Părțile vor forma un grup comun de lucru în scopul soluționării divergențelor. De comun acord, în grupul de lucru pot fi acceptați reprezentanți ai părților terțe, inclusiv: experți independenți.
- 2) La necesitate, părțile vor pregăti probele electronice relevante pentru aspectele ce au devenit obiect de divergență.
- 3) Grupul de lucru se va convoca și va examina subiectul divergențelor și probele existente la subiect. Părțile vor aplica prevederile Contractului și prezentele Reguli în scopul clarificării tuturor aspectelor disputate și identificării unei soluții echitabile pentru divergențele ivite. În acest scop, pot fi ascultate, sau obținute în scris, opiniile membrilor externi, convocați în grupul de lucru, precum și rezultatele de expertiză ale probelor electronice existente.
- 4) Concluzia grupului de lucru va fi fixată în baza unui proces - verbal, semnat de membrii grupului de lucru.

Identificarea unei soluții echitabile pentru ambele Părți, în limite angajamentelor asumate ale Părților, este preferabilă în toate situațiile de divergență. În cazul în care o asemenea soluție nu poate fi identificată, părțile vor aplica prevederile Contractului pentru soluționarea litigiilor.

#### 4.2. Raportarea privind nivelul serviciilor

Prestatorul optează pentru prestarea transparentă a serviciilor către Beneficiar. În acest scop, Prestatorul va prezenta cu regularitate Beneficiarului rapoarte privind conținutul și nivelul serviciilor acordate.

Rapoartele prezentate, regularitatea și modalitatea de prezentare a acestora, este stabilită în tabelul de mai jos.

Tip raport	Conținut	Regularitatea
Raport cu lista incidentelor/erorilor remediate. Monitorizarea parametrilor de funcționare.	Descrierea defectului, perioada înaintării și soluționării, statutul rezolvării. Status privind parametrii de funcționare.	Lunar
Raport privind implementarea modificărilor	Descrierea modificării, perioada înaintării și statutul implementării.	În luna cînd a avut loc implementarea și acceptarea modificării

#### 4.3. Securitatea informației

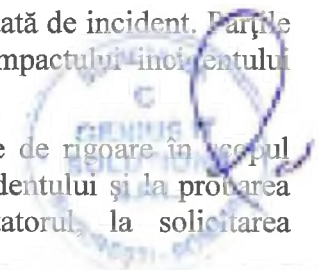
Prestatorul este responsabil pentru securitatea tehnologică și funcțională a softului aplicativ în limitele sarcinilor de mentenanță îndeplinite în conformitate cu legislația în vigoare a RM;

Beneficiarul este responsabil pentru utilizarea securizată a serviciilor oferite de Prestator.

În cazul unui incident de securitate a informației, Partea ce a constatat incidentul va notifica imediat și cealaltă Parte, dacă aceasta poate fi de asemenea afectată de incident. Părțile vor coordona măsurile necesare a fi întreprinse în scopul diminuării impactului incidentului și soluționării acestuia.

La solicitarea Beneficiarului, Prestatorul va întreprinde acțiunile de urgență în scopul colectării și conservării probelor ce pot fi necesare la identificarea incidentului și la probarea juridică a responsabilității pentru incident. În acest scop, Prestatorul, la solicitarea Beneficiarului, poate efectua:

CONFIRM CU ORIGINALUL





- Colectarea și conservarea fișierelor log ce conțin informația privind accesul la nivelul componentelor de rețea;
- Efectuarea copiilor de rezervă depline pentru softul aplicativ, stocarea acestora în condiții ce asigură integritatea copiilor de rezervă efectuate, mediul de stocare fiind pus la dispoziție de către Beneficiar;
- Întocmirea proceselor- verbale cu participarea a cel puțin 3 specialiști din partea Prestatorului, privind efectuarea copiilor de rezervă. Prezența reprezentanților Beneficiarului este solicitată;
- Menținerea formalizată a Registrului privind deținerea probelor conservate (chain of custody).

După soluționarea unui incident de securitate, părțile vor întocmi rapoarte individuale privind gestiunea incidentului. De comun acord vor întocmi un plan de acțiuni pentru prevenirea repetării incidentelor similare.

### **5. Mediul de dezvoltare și a mediului de testare**

Pentru prestarea serviciilor, conform contractului, Prestatorul utilizează mediul de dezvoltare a Beneficiarului.

Pentru efectuarea testărilor funcționale a softului aplicativ și a integrării sistemelor Beneficiarului, Beneficiarul pune la dispoziția Prestatorului un mediu de test pentru softul aplicativ. Mediul de test este utilizat de ambele Părți în următoarele cazuri:

- La apariția unor probleme semnificative în mediul de producție pentru simularea situațiilor problematice;
- La implementarea modificărilor importante pentru sistemul informațional și testarea lor prealabilă;
- La efectuarea recalculărilor necesare pentru corectarea datelor;
- La efectuarea testării integrale sau parțiale a aplicației;
- La efectuarea sesiunilor de instruire a utilizatorilor.

Softul aplicativ în mediu de testare se accesează prin canale securizate. Prestatorul este responsabil de procesul de testare a serviciului realizat la solicitarea Beneficiarului, cu indicarea tuturor tipurilor de testări și verificări, la corespunderea caracteristicilor și funcționalității produsului elaborat / modificat cu cerințele înaintate de Beneficiar. După fiecare modificare de Soft se inițiază procesul de aprobare și Prestatorul prezintă dovezi obiective despre faptul că serviciile prestate de produsul software elaborat / modificat sau de orice element software, corespund cerințelor și necesităților înaintate de Beneficiar. Procesul de aprobare se finalizează cu Proces verbal de aprobare prezentat de Prestator Beneficiarului și se inițiază de Beneficiar exploatarea experimentală a produsului. Exploatarea experimentală a produsului software acordă informație despre comportamentul sistemului în mediul real de exploatare, cu utilizarea datelor reale. În procesul exploatării experimentale, toate devierile în funcționare și observațiile, detectate, se înlătură de către Prestator pînă la finisarea exploatării experimentale. Durata perioadei exploatării experimentale nu va depăși 15 zile calendaristice de la data livrării produsului de către Prestator.

Procedura de colaborare, accesul și utilizarea mediului de dezvoltare, mediului de testarea și instalarea oricăror modificări este elaborată și aprobată de părți în termen de 15 zile calendaristice de la semnarea Contractului.

### **6. Livrabile**





CONFORM CU  
ORIGINALUL



Prestatorul menține în stare actuală documentația tehnică aferentă softului aplicativ pusă la dispoziție de Beneficiar. Documentația conține suficientă informație pentru ca orice echipa de dezvoltatori soft/administratori terți să poată prelua serviciile de mentenanță.

Prestatorul va notifica Beneficiarul și Beneficiarul Final despre noile versiuni și modificările importante, la documentația tehnică aferentă softului aplicativ destinată Beneficiarului.

La finalizarea Contractului Prestatorul va asigura înnoirea și predarea livrabilelor prevăzute în secțiunea 3, subpunct 3.2, pct. h), a prezentei Anexe la contract.

BENEFICIAR	PRESTATOR
<p>Semnătura autorizată:  Onisim POPESCU</p> <p></p>	<p>Semnătura autorizată:  Silviu Alexandru CÂRSTEA L.Ș.  George Bogdan ANA L.Ș.</p> <p></p>

CONFORM CU ORIGINALUL



Modelul Actului cu privire la serviciile prestate (de suport)

ACTUL Nr.  
cu privire la serviciile prestate (de suport)  
conform Contractului nr.

S&T IT SERVICES SRL, societate cu raspundere limitata, cu sediul în Republica Moldova, Chişinau, str. Calea Ieşilor, nr. 8, IDNO/cod fiscal 1008600013575, denumită în continuare "S&T" sau "Beneficiar", reprezentată legal, pentru semnarea prezentului Act, de către \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, pe de o parte

și  
Genius IT Solutions SRL, societate cu raspundere limitata, cu sediul in România, str.Pechea, nr.32-36, et.3, sector 1, Bucureşti, cod unic de înregistrare 32160859, denumită in continuare "Genius" sau „Prestator”, reprezentată legal, pentru semnarea prezentului Act, de către \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, pe de altă parte


au încheiat prezentul Act, după cum urmează:

- În conformitate cu prevederile Contractului nr. \_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2020, Prestatorul a prestat servicii de mentenanță pentru perioada de la \_\_\_\_\_ pînă la \_\_\_\_\_, iar rezultatul a fost acceptat de către Beneficiarul Final pentru perioada menționată.
- Taxa lunara a serviciilor prestate, conform Contractului prenotat este de: \_\_\_\_\_ Euro.
- Prezentul ACT este întocmit în 2 exemplare, cîte unul pentru fiecare parte.

Prestator:

L.Ş.

Beneficiar:

BENEFICIAR	PRESTATOR
Semnătura autorizată:  Onisim POPESCU	Semnătura autorizată: — Silviu Alexandru CÂRSTEA L.Ş. — George Bogdan ANA L.Ş.

CONFORM CU  
ORIGINALUL



Modelul Cererii cu privire la notificarea defectului

Cererea cu privire la notificarea defectului

FORMULAR DE ÎNREGISTRARE A DEFECTULUI		
SUBSISTEMUL		
	Autor:	
	Data:	
Categoria problemei	Software <input type="checkbox"/> Procese <input type="checkbox"/> Date <input type="checkbox"/>	
Prioritate	Inaltă <input type="checkbox"/> Medie <input type="checkbox"/> Joasă <input type="checkbox"/>	
Descrierea problemei:		
Elemente anexate:		
Semnătura autorului:		
Soluționat de către:		Data:
Descrierea soluției:		

Prestator:  
L.Ș.

Beneficiar:  
L.Ș.

BENEFICIAR	PRESTATOR
Semnătura autorizată:  Onisim POPESCU	Semnătura autorizată:  L.Ș. Silviu Alexandru CÂRSTEA
 L.Ș.	 L.Ș. George Bogdan ANA

CONFORM CU ORIGINALUL

*Modelul Raportului cu lista incidentelor/defectelor remediate*

**Raportul cu lista incidentelor/defectelor remediate**

Nr. d/o	Descrierea defectului	Data înaintării	Persoana, care a înaintat defectul	Statutul rezolvării	Data rezolvării/soluționării



Au semnat persoane responsabile din partea:

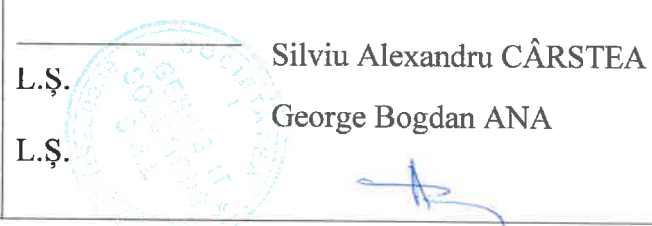
Prestatorului:

Beneficiarului:

L.Ș.

L.Ș.

BENEFICIAR	PRESTATOR
Semnătura autorizată:  Onisim POPESCU	Semnătura autorizată:  Silviu Alexandru CÂRSTEA
L.Ș.	L.Ș.
L.Ș.	L.Ș.



**CONFORM CU ORIGINALUL**



Modelul Cererii cu privire la propunerea de modificare

Cererea cu privire la propunerea de modificare






FORMULAR DE ÎNREGISTRARE			
SUBSISTEMUL			
		Autor:	
		Data:	
Categoria problemei	Software <input type="checkbox"/> Procese <input type="checkbox"/> Date <input type="checkbox"/>		
Prioritate	Inaltă <input type="checkbox"/> Medie <input type="checkbox"/> Joasă <input type="checkbox"/>		
Descrierea:			
Elemente anexate:			
Semnătura autorului:			
Soluționat de către:		Data:	
Descrierea soluției:			

Prestator:

L.Ș.

Beneficiar:

L.Ș.

BENEFICIAR	PRESTATOR
Semnătura autorizată:   Onisim POPESCU	Semnătura autorizată:   Silviu Alexandru CÂRSTEA
	L.Ș.  George Bogdan ANA
	L.Ș. 

CONFORM CU  
ORIGINALUL

*Modelul Raportului privind implementarea modificărilor*

**Raport privind implementarea modificărilor**

Nr.d/o	Descrierea modificării	Data înaintării	Persoana, care a înaintat	Statutul rezolvării	Data rezolvării




Au semnat persoane responsabile din partea:

**Prestatorului:**

**Beneficiarului:**

L.Ș.

L.Ș.

BENEFICIAR	PRESTATOR
Semnătura autorizată:  Onisim POPESCU  L.Ș.	Semnătura autorizată:  L.Ș. Silviu Alexandru CÂRSTEA L.Ș. George Bogdan ANA 

CONFORM CU ORIGINALUL



*Modelul Actului cu privire la serviciile prestate (de modificare)*



**ACTUL Nr. \_\_**  
**cu privire la serviciile prestate (de modificare)**  
**conform Contractului nr. \_\_\_ din**

**S&T IT SERVICES SRL**, societate cu raspundere limitata, cu sediul în Republica Moldova, Chişinau, str. Calea Ieşilor, nr. 8, IDNO/cod fiscal 1008600013575, denumită în continuare **“S&T”** sau **"Beneficiar"**, reprezentată legal, pentru semnarea prezentului Act, de \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, și  
**Genius IT Solutions SRL**, societate cu raspundere limitata, cu sediul in România, str.Pechea, nr.32-36, et.3, sector 1, Bucureşti, cod unic de înregistrare 32160859, denumită in continuare **“Genius”** sau **„Prestator”**, reprezentată legal, pentru semnarea prezentului Act, de \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, pe de altă parte, au încheiat prezentul Act, după cum urmează:

1. În conformitate cu prevederile Contractului nr. \_\_\_ din \_\_\_\_\_, Prestatorul a prestat servicii de modificare a aplicației \_\_\_\_\_ în conformitate cu cerințele CNAM pentru perioada de la \_\_\_ pînă la \_\_\_\_\_, iar rezultatul a fost acceptat de către Beneficiar pentru perioada menționată.
2. Prețul serviciilor prestate, conform pct.2 din Anexa nr.1 este de: \_\_\_\_\_ lei, cu TVA.
3. Prezentul ACT este întocmit în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Prestator:  
L.Ş.

Beneficiar:  
L.Ş.

<b>BENEFICIAR</b>	<b>PRESTATOR</b>
Semnătura autorizată:  Onisim POPESCU	Semnătura autorizată: _____ Silviu Alexandru CÂRSTEA
	L.Ş. _____ George Bogdan ANA

**CONFORM CU ORIGINALUL**





## ACORD DE CONFIDENȚIALITATE

Prezentul Acord este încheiat astăzi, 11 decembrie 2020, între:

**S&T IT SERVICES SRL**, societate cu raspundere limitată, cu sediul în Republica Moldova, Chișinău, str. Calea Ieșilor, nr. 8, IDNO/cod fiscal 1008600013575, denumită în continuare "S&T" sau "Beneficiar", reprezentată legal de dl. Onisim Popescu, Director general,

și

**Genius IT Solutions SRL**, societate cu raspundere limitată, cu sediul în România, str. Pechea, nr. 32-36, et. 3, sector 1, București, cod unic de înregistrare 32160859, denumită în continuare "Genius" sau „Prestator”, reprezentată legal de dl. Carstea Silviu Alexandru, în calitate de Director general, în continuare numite în mod colectiv "Părți" și individual "Parte" au încheiat prezentul Acord (*în continuare Acord*) stabilind următoarele:

### I Clauze Generale

- 1.1. Scopul prezentului Acord este asigurarea confidențialității informației, ce urmează a fi cunoscută de către Prestator în legătură cu executarea Contractului din 11 decembrie 2020 **Privind Achiziționarea Serviciilor de mentenanță a Sistemului Informațional Automatizat Asistență Medicală Primară (SIA AMP) pentru 4 luni calendaristice, conform necesităților CNAM**, încheiat între Beneficiar și Beneficiarul Final (în continuare – "Contract de prestări servicii").
- 1.2. Obiectul prezentului Acord îl constituie regulile și ordinea prestării de Beneficiar către Prestator a accesului de la distanță la resursele informaționale CNAM (în continuare Serviciu), precum și determinarea persoanelor responsabile de la ambele Părți, drepturile și obligațiile lor.
- 1.3. În scopul prestării și utilizării Serviciilor, Prestatorul și Beneficiarul vor comunica exclusiv prin intermediul persoanelor responsabile desemnate.
- 1.4. Informația furnizată de către Beneficiarul Final și Beneficiar conține date cu caracter personal, ce fac parte din categoria informației confidențiale.
- 1.5. În sensul prezentului Acord, confidențialitatea reprezintă nedivulgarea sub nici o formă a informației primite de către Prestator de la Beneficiar unei terțe persoane. O astfel de transmitere poate avea loc doar cu acordul prealabil în formă scrisă din partea Beneficiarului.
- 1.6. În sensul prezentului Acord, informația transmisă reprezintă: orice informație verbală, scrisă, electronică, telefonică, conținutul actelor (denumite în continuare date) transmise de către Beneficiar către Prestator.
- 1.7. Prin divulgarea datelor se va înțelege orice procedeu, metodă sau operațiune scrisă, verbală, prin mijloace electronice și nu doar, care permite trecerea datelor de la Prestator (inclusiv angajații sau mandatarii acesteia) către un terț voluntar și/sau involuntar, fără acordul prealabil în scris din partea Beneficiarului.
- 1.8. Confidențialitatea în sensul prezentului Acord vizează inclusiv discuțiile și/sau schimburile de opinii (prin orice mijloc de comunicare) ce se referă la obiectul Contractului de prestare a serviciilor și rezultatele serviciilor prestate de Prestator.
- 1.9. În cazul în care oricare din datele confidențiale ale Beneficiarului vor fi solicitate de către terți în baza unui hotărâri judecătorești sau demers legal ai unei autorități, Prestatorul va informa imediat în scris Beneficiarul despre caracterul și volumul datelor și autoritatea care a solicitat să le fie transmise datele.

CONFORM CU  
ORIGINALUL



## II. Durata

- 2.1. Prezentul Acord se încheie pe o durată nedeterminată de timp și nu are vre-o limitare teritorială. Pe durata valabilității prezentului Acord, precum și în circumstanțele încetării relațiilor contractuale, din oricare motiv, în baza Contractului de prestări servicii, Prestatorul se obligă să nu divulge nimănui fără permisiunea scrisă a Beneficiarului informația conținută în actele și datele primite de la Beneficiar.
- 2.2. Acordul produce efecte juridice pentru părți din momentul semnării lui. Prezentul acord este agreat între Părți în scopul asigurării securității datelor, operațiunilor și sistemelor informaționale la accesarea de la distanță la resursele informaționale ale Companiei Naționale de Asigurări în Medicină.

## III. Obligațiile Beneficiarului

- 3.1. Va atribui utilizatorilor desemnați de Prestator un nume login și parolă, care poartă un caracter secret și nu pot fi divulgate.
- 3.2. Va bloca accesul la informație pentru utilizatorii nominalizați de Prestator, îndată ce a fost înștiințat de către Prestator despre schimbarea utilizatorilor, pentru a efectua modificările corespunzătoare.
- 3.3. Vor efectua consultații curente pe întrebările legate de serviciile prestate la tel:  
Din partea Beneficiarului: pe întrebări tehnice tel:  
Din partea Prestatorului: pe întrebări administrative , tel . \_\_\_\_\_.

## IV. Obligațiile Prestatorului

- 4.1. Va desemna o persoană responsabilă (*Administrator*) de îndeplinirea prevederilor prezentului Acord.
- 4.2. Administratorul, în termen de 5 zile de la data semnării prezentului Acord, prezintă Beneficiarului lista utilizatorilor, care va fi aprobată de Prestator.
- 4.3. Administratorul va informa Beneficiarul, în termen de 5 zile lucrătoare despre modificarea listei utilizatorilor (concediere, transfer). În cazul în care va fi necesar de inclus noi utilizatori cu dreptul de acces de la distanță la rețelele corporative CNAM (Beneficiarului Final), se va elabora din partea Prestatorului un demers care trebuie să conțină în mod obligatoriu:
- N.P.P. persoanei care are nevoie de acces de la distanță; IDNP;
  - funcția persoanei care are nevoie de acces de la distanță;
  - resursele la care va avea drept spre accesare la administrare;
  - domeniul în care va activa persoana (baze de date, server, cerere, subsistem sau o altă parte a rețelei corporative), în cazul în care sunt necesare drepturile respective.
- 4.4. Va informa Beneficiarul despre desemnarea Administratorului, în cazul concedierii ori transferului acestuia în alte subdiviziuni ori organizații, prezentând extrasul/copia ordinului privind numirea noului Administrator, în termen de 5 zile de la data numirii acestuia.

CONFORM CU  
ORIGINALUL



4.5. Utilizatorii vor aplica nume de login și parolă, care poartă un caracter secret și nu poate fi divulgat. Parola va conține cel puțin opt simboluri pe diferite registre de tastatură, cu schimbarea lunară a acesteia.

4.6. Va asigura executarea politicii „ecranului curat”, adică finisarea obligatorie a lucrului sau deconectarea terminalului în cazul lipsei necesității utilizării lui.

4.7. Va lua măsuri de neadmitere a persoanelor terțe la LAM ale utilizatorilor.

4.8. Nu va admite copierea și difuzarea nesancționată a informației primite.

4.9. Nu va difuza informațiile legate de modul de utilizare a resurselor informaționale a Beneficiarului.

4.10. Va asigura informarea imediată despre incidentele de nerespectare a securității informaționale care au avut loc în procesul recepționării informației.

4.11. Va prezenta informația necesară în procesul cercetării incidentelor de securitate informațională.

4.12. Va purta răspundere conform legislației în vigoare, pentru transmiterea și/sau utilizarea nesancționată a informației primite și nu o va oferi părților terțe fără acordul scris al Beneficiarului și Beneficiarului Final.

## V. Răspunderea părților

5.1. Ambele părți poartă răspundere pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a prevederilor prezentului Acord în conformitate cu legislația în vigoare.

## VI Soluționarea Litigiilor

6.1 Toate litigiile decurgând din sau în legătură cu prezentul Acord, inclusiv dar fără a se limita la încheierea și executarea acestuia, încălcarea, rezilierea sau nulitatea lui, vor fi supuse, în mod obligatoriu, soluționării amiabile prin negocieri comune.

6.2 În cazul în care Părțile nu vor ajunge la un consens după respectarea procedurii indicate mai sus, atunci aceste litigii urmează a fi supuse soluționării de către instanțele de judecată competente conform legislației în vigoare.

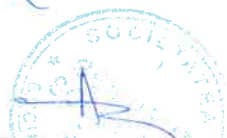
### Semnăturile Părților:

Pentru și în numele **S&T IT SERVICES SRL**

Pentru și în numele **Genius IT Solutions SRL**

**Onisim Popescu**

**Silviu Alexandru Carstea**






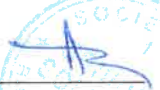

**Ana George Bogdan**

**CONFORM CU ORIGINALUL**



## SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1.	Servicii de mentenanță corectivă, preventivă, adaptivă și perfectivă a SIA AMP	Conform Caietului de sarcini și oferta tehnică depusă în numele Asocierii Părților
2.	Servicii de revizie tehnică și dezvoltare software	Conform Caietului de sarcini și oferta tehnică depusă în numele Asocierii Părților

BENEFICIAR	PRESTATOR
Semnătura autorizată:  Onisim POPESCU	Semnătura autorizată:  Silviu Alexandru CÂRSTEA
	L.Ș.  George Bogdan ANA
	L.Ș. 

CONFORM CU  
ORIGINALUL



CONTRACTUL SUBSECVENT nr. 34 din 08.01.2020  
PRIVIND PRESTAREA UNOR SERVICII DE MENTENANTA PENTRU SISTEMUL  
INFORMATIC INTEGRAT H3 CONCEPT

Încheiat în baza Acordului – cadru nr. 288 / 10.04.2017

**PREAMBUL**

În vederea punerii în aplicare a Acordului - cadru cu nr. de mai sus,  
În temeiul Legii 98/2016 și a HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice  
de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție  
publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat  
prezentul contract de prestări servicii, între:

**1. Părți contractante:**

**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN MUREȘ**, cu sediul în Tg. Mureș, Str. Pta  
Bernadi Gyorgy nr.6, tel/fax: 0265/230000/230001, cod fiscal 24014380 cont nr.  
RO45TREZ24F6606012001130X, deschis la Trezoreria Tg. Mureș, reprezentat legal  
prin **Manager Dr. Ovidiu Gîrbovan**, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

**S.C. GENIUS IT SOLUTIONS S.R.L.**, cu sediul social în București, str.  
Pechea, nr. 32-36, et. 3, sector 1, telefon 0727300907, fax 0378/106543, CUI:  
RO32160859, număr de înmatriculare J40/10461/2013, cont  
RO25TREZ7015069XXX01, deschis la Trezoreria sectorului 1 București,  
reprezentată prin **Carstea Silviu Alexandru**, având funcția de administrator, în  
calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) oferta – propunerea tehnica și propunerea financiara
- e) servicii - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- f) forța majoră - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil și inevitabil, care oprește să fie executate obligațiile ce le revin partilor, potrivit prezentului contract și este constatat de o autoritate competentă;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.
- h) penalitate contractuală – despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese)

**3. Interpretare**

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include și forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Termenele prevăzute în cadrul prezentului contract se calculează în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Legea 98/2016.

CONFORM CU  
ORIGINALUL



#### **4. Obiectul contractului**

4.1. – PRESTATORUL se obligă să presteze servicii “**Servicii de mentenanță pentru sistemul informatic integrat H3 CONCEPT**”, cod CPV :72200000-7, în perioada convenită, în conformitate cu specificațiile din oferta tehnică și obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 – ACHIZITORUL se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea prezentului contract.

#### **5. Prețul contractului**

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit PRESTATORULUI de către achizitor este de **137.802 lei din care 22.002 lei TVA**, în conformitate cu Propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

5.2. - Prețul este ferm și nu se poate modifica pe toată perioada contractului.

5.3. - Plata se va efectua pe baza facturii fiscale emise de prestator și acceptată de achizitor.

#### **6. Durata contractului**

6.1 - Prezentul contract intră în vigoare de la data de 08.01.2020

6.2. - Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.03.2020.

#### **7. Documentele contractului**

a) Anexa 1: Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;

b) Anexa 2: Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;

c) Anexa 3: Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;

d) Anexa 4: Acordul de asociere, dacă este cazul.

#### **8. Obligațiile principale ale prestatorului**

8.1 - PRESTATORUL se obligă să presteze toate serviciile prevăzute în contract la standardele și/sau performanțele solicitate prin caietul de sarcini și/sau prezentate în propunerea tehnică, anexată la prezentul contract.

8.2 - (1) PRESTATORUL are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) PRESTATORUL se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, inclusiv financiare, instalațiile, echipamentele și orice altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.3 - PRESTATORUL este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu cerințele caietului de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.5 - Prestatorul se obligă să despăgubească ACHIZITORUL împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, licențe etc.), legate de echipamente sau alte mijloace folosite pentru sau în legătura cu realizarea serviciilor care fac obiectul contractului.

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către ACHIZITOR.

**CONFORM CU  
ORIGINALUL**



(8) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice ;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

## 18. Soluționarea litigiilor

18.1 - ACHIZITORUL și PRESTATORUL vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. În termen de maxim 15 de zile de la apariția unei dispute, părțile contractante se vor notifica reciproc în scris asupra pozițiilor adoptate, precum și cu privire la soluțiile propuse pentru rezolvarea disputei respective. În cazul în care vor considera necesar, părțile se pot întâlni în scopul soluționării disputei. Fiecare parte are obligația de a răspunde în termen de 10 zile de la cererea transmisă de cealaltă parte referitor la soluționarea pe cale amiabilă a disputei.

18.3 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, ACHIZITORUL și PRESTATORUL nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România .

## 19. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## 20. Comunicări

(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, înregistrată și depusă la sediul ACHIZITORULUI, trimisă pe fax sau pe email.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

## 21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles sa încheie astăzi,08.01.2020, prezentul contract subsecvent în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor**  
**Spitalul Clinic Județean Mureș**

Manager,  
Dr. Ovidiu Gîrbovan

Director financiar-contabil,  
Ec. Blaga Ioana

Vizat juridic,

**CONFORM CU ORIGINALUL**  
ADMINISTRATOR,  
Carstea Silviu Alexandru

SOCIETATEA  
C  
GENIUS  
SOLUTIONS  
S.R.L.  
ADMINISTRATOR  
CARSTEA SILVIU ALEXANDRU  
SOCIETATEA  
C  
GENIUS  
SOLUTIONS  
S.R.L.  
CORONESTI - ROMANIA

Anexa la contract subsecvent nr. 34 Din 08 .01.2020

Nr.crt	Denumire produs	um	cantitate	PU RON fara TVA / luna	VALOARE RON fara TVA / 3 abonamente
1	servicii de mentenanta pentru sistemul informatic integrat H3 CONCEPT	abonament	3	38600.00	115800.00
TOTAL VALOARE fara TVA					115800.00
TVA 19 %					22002.00
TOTAL VALOARE cu TVA					137802.00

**ACHIZITOR**  
Spitalul Clinic Judetean Mures

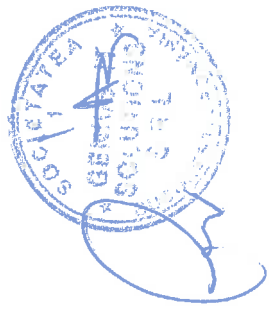


Manager  
Dr. Ovidiu Girbovan

Director financiar-contabil  
Ec. Biaga Ioana

Intocmit,  
Serviciul Achizitii Publice,  
Contractare, Aprovizionare  
Angela Kovacs

**FURNIZOR**  
S.C. GENIUS IT SOLUTIONS S.R.L.



**CONFORM CU ORIGINALUL**





**CONTRACTUL SUBSECVENT nr. 979 din 01.04.2020  
PRIVIND PRESTAREA UNOR SERVICII DE MENTENANTA PENTRU SISTEMUL  
INFORMATIC INTEGRAT H3 CONCEPT**

**încheiat în baza Acordului – cadru nr. 288 / 10.04.2017**

**PREAMBUL**

În vederea punerii în aplicare a Acordului - cadru cu nr. de mai sus,  
În temeiul Legii 98/2016 și a HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice  
de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție  
publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat  
prezentul contract de prestări servicii, între:

**1. Părți contractante:**

**SPITALUL CLINIC JUDEȚEAN MUREȘ**, cu sediul în Tg. Mureș, Str. Pta  
Bernadi Gyorgy nr.6, tel/fax: 0265/230000/230001, cod fiscal 24014380 cont nr.  
RO45TREZ24F6606012001130X, deschis la Trezoreria Tg. Mureș, reprezentat legal  
prin **Manager Dr. Ovidiu Gîrbovan**, în calitate de achizitor, pe de o parte,  
și

**S.C. GENIUS IT SOLUTIONS S.R.L.**, cu sediul social în București, str.  
Pechea, nr. 32-36, et. 3, sector 1, telefon 0727300907, fax 0378/106543, CUI:  
RO32160859, număr de înmatriculare J40/10461/2013, cont  
RO25TREZ7015069XXX01, deschis la Trezoreria sectorului 1 București,  
reprezentată prin **Carstea Silviu Alexandru**, având funcția de administrator, în  
calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) Contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) oferta – propunerea tehnica și propunerea financiară
- e) servicii - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- f) forța majoră - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut, invincibil și inevitabil, care oprește să fie executate obligațiile ce le revin partilor, potrivit prezentului contract și este constatat de o autoritate competentă;
- g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.
- h) penalitate contractuală – despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese)

**3. Interpretare**

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include și forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Termenele prevăzute în cadrul prezentului contract se calculează în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (2) din Legea 98/2016.

**CONFORM CU  
ORIGINALUL**



#### 4. Obiectul contractului

4.1. – PRESTATORUL se obligă să presteze servicii “**Servicii de mentenanță pentru sistemul informatic integrat H3 CONCEPT**”, cod CPV :72200000-7, în perioada convenită, în conformitate cu specificațiile din oferta tehnică și obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 – ACHIZITORUL se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea prezentului contract.

#### 5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit PRESTATORULUI de către achizitor este de **413.406 lei din care 66.006 lei TVA**, în conformitate cu Propunerea financiară, anexă la prezentul contract.

5.2. - Prețul este ferm și nu se poate modifica pe toată perioada contractului.

5.3. - Plata se va efectua pe baza facturii fiscale emise de prestator și acceptată de achizitor.

#### 6. Durata contractului

6.1 - Prezentul contract intră în vigoare de la data de 01.04.2020

6.2. - Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.12.2020.

#### 7. Documentele contractului

- a) Anexa 1: Caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare;
- b) Anexa 2: Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare;
- c) Anexa 3: Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- d) Anexa 4: Acordul de asociere, dacă este cazul.

#### 8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - PRESTATORUL se obligă să presteze toate serviciile prevăzute în contract la standardele și/sau performanțele solicitate prin caietul de sarcini și/sau prezentate în propunerea tehnică, anexată la prezentul contract.

8.2 - (1) PRESTATORUL are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) PRESTATORUL se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, inclusiv financiare, instalațiile, echipamentele și orice altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.3 - PRESTATORUL este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu cerințele caietului de sarcini. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.5 - Prestatorul se obligă să despăgubească ACHIZITORUL împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, licențe etc.), legate de echipamente sau alte mijloace folosite pentru sau în legătura cu realizarea serviciilor care fac obiectul contractului.
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către ACHIZITOR.

CONFORM CU  
ORIGINALUL



(8) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice ;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

## 18. Soluționarea litigiilor

18.1 - ACHIZITORUL și PRESTATORUL vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2. În termen de maxim 15 de zile de la apariția unei dispute, părțile contractante se vor notifica reciproc în scris asupra pozițiilor adoptate, precum și cu privire la soluțiile propuse pentru rezolvarea disputei respective. În cazul în care vor considera necesar, părțile se pot întâlni în scopul soluționării disputei. Fiecare parte are obligația de a răspunde în termen de 10 zile de la cererea transmisă de cealaltă parte referitor la soluționarea pe cale amiabilă a disputei.

18.3 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, ACHIZITORUL și PRESTATORUL nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România .

## 19. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## 20. Comunicări

(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, înregistrată și depusă la sediul ACHIZITORULUI, trimisă pe fax sau pe email.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

## 21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles sa încheie astăzi, 01.04.2020, prezentul contract subsecvent în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor**  
**Spitalul Clinic Județean Mureș**

Manager,  
Dr. Ovidiu Gîrbovan

Director financiar-contabil,  
Ec. Blaga Ioana

Vizat juridic,

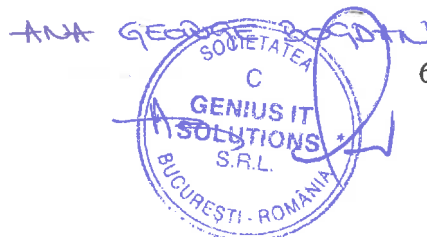
CONFORM CU  
ORIGINALUL



**Prestator**  
**S.C. GENIUS IT SOLUTIONS SRL**

Administrator,  
Carstea Silviu Alexandru

ADMINISTRATOR



27-30.03 -> Af. mures

Anexa la contract subsecvent nr. 372 Din 01.04.2020

Nr.crt	Denumire produs	um	cantitate	PU RON fara TVA / luna	VALOARE RON fara TVA / 9 abonamente
1	servicii de mentenanta pentru sistemul informatic integrat H3 CONCEPT	abonament	9	38600.00	347400.00
TOTAL VALOARE fara TVA					347400.00
TVA 19 %					66006.00
TOTAL VALOARE cu TVA					413406.00

**ACHIZITOR**  
Spitalul Clinic Judetean Mures

Manager  
Dr. Ovidiu Girbovan



Director financiar-contabil  
Ec. Blaga Ioana

Intocmit,  
Serviciul Achizitii Publice,  
Contractare, Aprovizionare  
Şandor Nicoleta



**FURNIZOR**  
S.C. GENIUS IT SOLUTIONS S.R.L.

ADMINISTRATOR

ANA GEORGE BORDANU



CONFORM CU ORIGINALUL



GENIUS IT SOLUTIONS SRL	
INTRARE	NR. 114
IESIRE	
ZI 28	LUNA 03 AN. 2019

**INSTITUTUL CLINIC FUNDENI**  
SOS. FUNDENI, NR.258, SECTOR 2, 022328 BUCURESTI  
TEL : 021.317.21.94 FAX : 021.318.04.44  
EMAIL: SECRETARIAT@ICFUNDENI.RO



**CONTRACT SUBSECVENT DE PRESTARI SERVICII**  
**nr. 15952/25.03.2019**

**Art. 1 Preambul**

În conformitate cu prevederile Acordului – cadru nr. 44868/29.11.2017 privind prestarea de **SERVICII DE MENTENANTA SISTEM INFORMATIC HIPOCRATE, Cod CPV 72267000-4 – Servicii de intretinere si reparatii de software**, denumit în continuare „Acordul – cadru”, a fost încheiat prezentul contract subsecvent.

**Între**

**1.1 Institutul Clinic Fundeni**, persoană juridică română, cu sediul în Șos. Fundeni, nr. 258, Sector 2, București, cod fiscal RO 4204003, reprezentat prin **Doamna Conf. Dr. Carmen Orban**, având funcția de **Manager**, numită în baza Ordinului Ministrului Sănătății nr. R 610/26.05.2014 și **Ec. Nicoleta Georgescu - DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL**, având cont virament RO69TREZ7025041XXX000296 deschis la Trezoreria sector 2 – Bucuresti, în calitate de Achizitor, pe de o parte,

și

**1.2 SC Genius IT Solutions SRL**, persoana juridica, cu sediul in Bucuresti, Str. Pechea nr. 32-36, etaj 3, certificat de inmatriculare /inregistrare J40/10461/2013, Cod fiscal: RO 32160859 , avand cont virament RO25TREZ7015069XXX014203 deschis la Trezorerie Sector 1, reprezentata prin Director General Carstea Silviu în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

**2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau

**CONFORM CU ORIGINALUL**





**INSTITUTUL CLINIC FUNDENI**  
SOS. FUNDENI, NR.258, SECTOR 2, 022328 BUCURESTI  
TEL : 021.317.21.94 FAX : 021.318.04.44  
EMAIL: SECRETARIAT@ICFUNDENI.RO



vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să să presteze **SERVICII DE MENTENANTA SISTEM INFORMATIC HIPOCRATE, Cod CPV 72267000-4 – Servicii de intretinere si reparatii de software**, în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de **SERVICII DE MENTENANTA SISTEM INFORMATIC HIPOCRATE, Cod CPV 72267000-4 – Servicii de intretinere si reparatii de software**,

NR. Crt.	Denumire Servicii	U/M	Cantitate	Pret unitar Lei fara TVA	Valoare totala lei fara TVA
	SERVICII DE MENTENANTA SISTEM INFORMATIC HIPOCRATE, Cod CPV 72267000-4 – Servicii de intretinere si reparatii de software	luna	3	44.000	132000

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitbil prestatorului de către achizitor conform este de 157080 lei, din care T.V.A. 25080 lei.

#### 5. Durata contractului

5.1 - Durata prezentului contract este de 3 luni, adică de la data de 01.04.2019 până la data de 30.06.2019.

#### 6. Executarea contractului

6.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, la data de 01.04.2019.

#### 7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

CONFORM CU ORIGINALUL





**INSTITUTUL CLINIC FUNDENI**  
SOS. FUNDENI, NR.258, SECTOR 2, 022328 BUCURESTI  
TEL : 021.317.21.94 FAX : 021.318.04.44  
EMAIL: SECRETARIAT@ICFUNDENI.RO



18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

**19. Limba care guvernează contractul**

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

**20. Comunicări**

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

20.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.3 Orice modificare a datelor de identificare ale Părților, așa cum au fost acestea mai sus menționate, trebuie să fie imediat notificată celeilalte Părți, în caz contrar notificările și/sau corespondența transmise în conformitate cu art. 20.1 fiind considerate valabil transmise.

**21. Legea aplicabilă contractului**

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi, 25.03.2019 prezentul Contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**Institutul Clinic Fundeni**

**Manager**

**CONF. DR. CARMEN ORBAN**

**Director Medical**

**Dr. Gina Ionela Rusu Munteanu**

**Dir. Financiar Contabilitate**

**Ec. Nicoleta Georgescu**

**Sef.Serv. Financiar Contabilitate**

**Ec. Emilia Grigore**

**Sef Serviciu Aprovizionare**

**Ing. Sandu Andreea**

**Sef Serviciu Achizitii Publice**

**Ec. Cristian Sabou**

**SC Genius IT Solutions S.R.L**

**Administrator,**

**Carstea Silviu Alexandru**



**CONFORM CU ORIGINALUL**



<b>GENIUS IT SOLUTIONS SRL</b>			
INTRARE NR.	184		
IESIRE			
ZI	LUNA	AN	
01	07	2019	

<b>Spitalul Clinic Judetean de Urgenta "Sf. Apostol Andrei" Galati</b>			
INTRARE NR.	692		
IESIRE			
Ziua	Luna	Anul	
28	06	2019	

Contract subsecvent de prestare servicii  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

**Preambul**

In temeiul Legii 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin HG 395/2016, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii,

intre

**I. PARTILE CONTRACTANTE**

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta „Sf. Apostol Andrei” Galati, cu sediul in str. Brailei nr. 177, CUI 3126853, avand contul nr. RO45TREZ24F660601200130X deschis la Trezoreria Galati, reprezentat legal prin Manager Ec. Dobrea Valentina-Alina si Director Financiar Contabil Ec. Grosu Alina, in calitate de achizitor, pe de o parte,

și

S. C. GENIUS IT SOLUTIONS S.R.L., cu sediul in Bucuresti, str. Pechea nr.32-36, etj. 3 , sector, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J40/10461/201, CUI RO 32160859 avand conturile nr. RO25TREZ7015069XXX014203 deschis la Trezoreria Sector 1, Bucuresti, reprezentata legal de Carstea Silviu Alexandru , avand functia de Director General, in calitate de prestator, pe de alta parte,

au convenit sa incheie prezentul contract subsecvent de prestari servicii, cu respectarea urmatoarelor clauze:

**II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

2.1. Obiectul prezentului contract consta in prestări SERVICII DE ASISTENTA TEHNICA ACORDATE MODULELOR DIN CADRUL SII HIPOCRATE VERSIUNEA H3 CONCEPT– cod CPV 72267000-4, și definite, dupa cum urmeaza :

Nr. Crt.	SERVICII DE ASISTENTA TEHNICA ACORDATA MODULELOR DIN CADRUL SII HIPOCRATE VERSIUNEA H3 CONCEPT
1.	GESTIUNE BAZA DE DATE
2.	SUPORT TEHNIC
3.	ASISTENTA TEHNICA ON-SITE
4.	ASISTENTA TEHNICA RAPORTARI
5.	INSTRUIRE UTILIZATORI
6.	MONITORIZAREA SI IMBUNATATIREA PERFORMANTELOR SISTEMULUI
7.	ACTUALIZARI LEGISLATIVE
8.	SERVICII DE ACTUALIZARE PORTAL WEB
9.	MODULE COMUNICATII
10.	SUPORT CALL CENTER

Gestiune baza de date presupune:

- Monitorizarea și recuperarea aplicațiilor pe sistemele de producție (backup automat și restore):
  - Verificarea jurnalelor serverului bazei de date SII Hipocrate lunar
  - Realizarea și verificarea cel puțin săptămânal a copiilor de siguranță a bazei de date SII Hipocrate
  - Copierea pe mediu extern (cd/dvd) a copiilor a bazei de date a SII Hipocrate o data pe luna
  - Testarea și aplicarea de update-uri pentru componentele de baza (sql server 2012 R2) o data pe luna
  - Rularea de aplicatii tip Profiler in vederea monitorizarii parametrilor de functionare in urma solicitarii beneficiarului
  - Rapoarte de monitorizare lunara pentru parametrii:
    - Utilizare Disk (statisitca Spatiu DataBase)
    - Alocare spatiu la nivel de tabele DataBase
  - Monitorizare lunara pentru tranzactii blocante
  - Rata lunara de utilizare a index la nivel de tabele
- Activități de monitorizare a parametrilor de funcționare a instanței Sql și ES
  - Eliminarea pacientilor externati din pagina sectiei la un interval de 1 minut

**CONFORM CU ORIGINALUL**

GENIUS IT SOLUTIONS SRL

CONTRACT JURIDIC



- Se impune prezentarea in cadrul documentelor necesare a dovezilor din care sa rezulte ca sunt abilitati sa acorde servicii de consultanta, asistenta tehnica, suport tehnic, intretinere, reparatii si mentenanta pentru Sistemul Informatic Integrat Hipocrate
- Prestatorul are obligatia notificarii cu cel putin 24 ore in avans , achizitorul , prin remiterea unui Raport de Mentenanta software , care sa contina :activitatile de update ale aplicatiei informatice Hipocrate H3 Concept, timpul necesar operatiunii de update,, numarul de utilizatori/departamente afectate de acest update, si care sunt beneficiile /imbunatatirile aduse prin acest update;
- Prestatorul va asigura suport tehnic pentru configurarea de noi sectii, compartimente, laboratoare, grupuri de investigatii paraclinice, etc, in cadrul sistemului informatic.
- Lunar, la sediul autoritatii contractante, cele doua parti vor efectua analiza activitatilor desfasurate de catre prestator, in functie de care se vor considera indeplinite sau nu obligatiile contractuale.

In acest sens prestatorul:

- are obligatia sa comunice autoritatii contractante numerele de telefon la care sustine activitatile de suport, precum si intervalul orar in care poate presta aceste servicii, precum si lista cu personalul care va presta activitate on-site.
- trebuie sa fie capabil sa ofere suport tehnic prin internet, prin legatura tip VPN, autoritatea contractanta avand, in acest caz, obligatia sa puna la dispozitia prestatorului detaliile tehnice necesare realizarii acestei legaturi.
- trebuie sa ofere o adresa de e-mail la care autoritatea contractanta sa poata trimite solicitarile avute, legate de functionarea sistemului informatic

#### 3. Durata contractului

3.1 – Durata prezentului contract este de 2 luni, incepand de la data de 01.07.2019

3.2 . Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de 31.08.2019

#### 4. Pretul contractului

4.1 Pretul contractului, respectiv pretul serviciilor prestate este de 46.000,00 lei, la care se adauga 8.740,00 lei TVA, pentru o luna, rezultand valoarea totala 109.480,00 lei inclusiv TVA .

4.2. Beneficiarul se obliga sa efectueze plata facturii in termen de 60 de zile calendaristice de la data inregistrarii facturii in unitate.

#### 5. Executarea contractului

5.1 – Executarea contractului incepe dupa constituirea garantiei de buna executie.

#### 5. Documentele contractului

5.2 - Documentele contractului sunt:

- Propunerea financiara
- Documentatia de atribuire
- Caietul de sarcini

#### 6. Obligatiile principale ale prestatorului

6.1. - (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea convenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica.

6.2. -(1)Sa asigure efectuarea de verificari tehnice periodice cu manopera nelimitata, pe durata contractului, la sediul achizitorului , conform documentatiei tehnice a furnizorului .

(2) Asigurarea asistentei tehnice si a depararii se va face cu timpul de raspuns maxim 72 ore in functie de urgenta , la locatie.

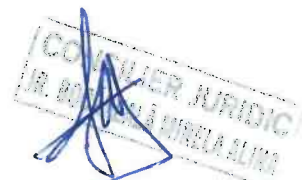
6.3. –Transportul echipamentelor necesare remedierii eventualelor probleme tehnice ale echipamentelor din prezentul contract, la sediul beneficiarului , se va face cu mijloace de transport ale prestatorului de servicii .

6.4. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor si a timpului de repunere in functie a sistemelor afectate .Totodata este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului (inclusiv respectarea prevederilor Legii 176/2000 privind dispozitivele medicale, dupa caz) .

6.5 - Prestatorul se obliga sa despagueasca achizitorul impotriva oricaror:

- i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si
- ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

CONFORM CU  
ORIGINALUL



14.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

14.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

**15. Solutionarea litigiilor**

15.1 - Achizitorul si furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

15.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si furnizorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti de la sediul achizitorului.

**16 Limba care guverneaza contractul**

16.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

**17. Comunicari**

17.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

17.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

**18. Legea aplicabila contractului**

18.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi 28.06.2019, prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte

Promitent-achizitor

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta  
"Sf. Apostol Andrei" Galati

Manager  
Ec. Dobrea Valentina Alina

Director financiar-contabil  
Ec. Grosu Alina

Sef Serv. Tehnic- administrativ  
Ref. Mitrea Mirela Gabriela

Sef Birou Achizitii  
Ec. Lehnic Luminita

Consilier juridic  
Calin Viirel

Promitent- furnizor

SC GENIUS IT SOLUTIONS SRL

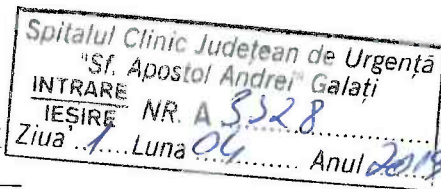
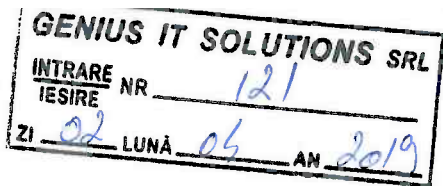
Spitalul Clinic Judetean de Urgenta  
"Sf. Apostol Andrei" Galati  
Vizat pentru control financiar preventiv  
Nr. 1  
Data .....  
Semnatura .....



Spitalul Clinic Judetean de Urgenta  
"Sf. Apostol Andrei" Galati  
NR. 1  
Certific pentru valabilitate, realitate,  
necesitate si legalitatea operatiunii.  
Anul 2019, Luna 06..... Ziua 28...

CONFORM CU  
ORIGINALUL





Contract subsecvent de prestare servicii  
nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

### Preambul

In temeiul Legii 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin HG 395/2016, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii,

intre

### I. PARTILE CONTRACTANTE

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta „Sf. Apostol Andrei” Galati, cu sediul in str. Brailei nr. 177, CUI 3126853, avand contul nr. RO45TREZ24F660601200130X deschis la Trezoreria Galati, reprezentat legal prin Manager Ec. Dobrea Valentina-Alina si Director Financiar Contabil Ec. Grosu Alina, in calitate de achizitor, pe de o parte,

și

S. C. GENIUS IT SOLUTIONS S.R.L., cu sediul in Bucuresti, str. Pechea nr.32-36, etj. 3, sector, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J40/10461/201, CUI RO 32160859 avand conturile nr. RO25TREZ7015069XXX014203 deschis la Trezoreria Sector 1, Bucuresti, reprezentata legal de Carstea Silviu Alexandru, avand functia de Director General, in calitate de prestator, pe de alta parte,

au convenit sa incheie prezentul contract subsecvent de prestari servicii, cu respectarea urmatoarelor clauze:

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului contract consta in prestări SERVICII DE ASISTENTA TEHNICA ACORDATE MODULELOR DIN CADRUL SII HIPOCRATE VERSIUNEA H3 CONCEPT - cod CPV 72267000-4, și definite, după cum urmează :

Nr. Crt.	SERVICII DE ASISTENTA TEHNICA ACORDATA MODULELOR DIN CADRUL SII HIPOCRATE VERSIUNEA H3 CONCEPT
1.	GESTIUNE BAZA DE DATE
2.	SUPPORT TEHNIC
3.	ASISTENTA TEHNICA ON-SITE
4.	ASISTENTA TEHNICA RAPORTARI
5.	INSTRUIRE UTILIZATORI
6.	MONITORIZAREA SI IMBUNATATIREA PERFORMANTELOR SISTEMULUI
7.	ACTUALIZARI LEGISLATIVE
8.	SERVICII DE ACTUALIZARE PORTAL WEB
9.	MODULE COMUNICATII
10.	SUPPORT CALL CENTER

Gestiune baza de date presupune:

- Monitorizarea și recuperarea aplicațiilor pe sistemele de producție (backup automat și restore):
  - Verificarea jurnalelor serverului bazei de date SII Hipocrate lunar
  - Realizarea și verificarea cel puțin săptămânal a copiilor de siguranță a bazei de date SII Hipocrate
  - Copierea pe mediu extern (cd/dvd) a copiilor a bazei de date a SII Hipocrate o data pe luna
  - Testarea și aplicarea de update-uri pentru componentele de baza (sql server 2012 R2) o data pe luna
  - Rularea de aplicatii tip Profiler in vederea monitorizarii parametrilor de functionare in urma solicitarii beneficiarului
  - Rapoarte de monitorizare lunara pentru parametrii:
    - Utilizare Disk (statistica Spatiu DataBase)
    - Alocare spatiu la nivel de tabele DataBase
  - Monitorizare lunara pentru tranzactii blocante
  - Rata lunara de utilizare a index la nivel de tabele
- Activități de monitorizare a parametrilor de funcționare a instanței Sql și IIS
  - Eliminarea pacientilor externati din pagina sectiei la un interval de 1 minut

CONFORM CU ORIGINALUL



CONSILIER JURIDIC  
DR. BOCANEALA MIRLA ALINA

- Se impune prezentarea in cadrul documentelor necesare a dovezilor din care sa rezulte ca sunt abilitati sa acorde servicii de consultanta, asistenta tehnica, suport tehnic, intretinere, reparatii si mentenanta pentru Sistemul Informatic Integrat Hipocrate
- Prestatorul are obligatia notificarii cu cel putin 24 ore in avans , achizitorul , prin remiterea unui Raport de Mentenanta software , care sa contina :activitatile de update ale aplicatiei informatice Hipocrate H3 Concept, timpul necesar operatiunii de update,, numarul de utilizatori/departamente afectate de acest update, si care sunt beneficiile /imbunatatirile aduse prin acest update;
- Prestatorul va asigura suport tehnic pentru configurarea de noi sectii, compartimente, laboratoare, grupuri de investigatii paraclinice, etc, in cadrul sistemului informatic.
- Lunar, la sediul autoritatii contractante, cele doua parti vor efectua analiza activitatilor desfasurate de catre prestator, in functie de care se vor considera indeplinite sau nu obligatiile contractuale.

In acest sens prestatorul:

- are obligatia sa comunice autoritatii contractante numerele de telefon la care sustine activitatile de suport, precum si intervalul orar in care poate presta aceste servicii, precum si lista cu personalul care va presta activitate on-site.
- trebuie sa fie capabil sa ofere suport tehnic prin internet, prin legatura tip VPN, autoritatea contractanta avand, in acest caz, obligatia sa puna la dispozitia prestatorului detaliile tehnice necesare realizarii acestei legaturi.
- trebuie sa ofere o adresa de e-mail la care autoritatea contractanta sa poata trimite solicitarile avute, legate de functionarea sistemului informatic

### 3. Durata contractului

- 3.1 – Durata prezentului contract este de 3 luni, incepand de la data de 01.04.2019
- 3.2 . Prezentul contract inceteaza sa produca efecte la data de 30.06.2019

### 4. Pretul contractului

- 4.1 Pretul contractului, respectiv pretul serviciilor prestate este de 46.000,00 lei, la care se adauga 8.740,00 lei TVA, pentru o luna, rezultand valoarea totala 164.220,00 lei inclusiv TVA .
- 4.2. Beneficiarul se obliga sa efectueze plata facturii in termen de 60 de zile calendaristice de la data inregistrarii facturii in unitate.

### 5. Executarea contractului

- 5.1 – Executarea contractului incepe dupa constituirea garantiei de buna executie.

#### . Documentele contractului

- 5.2 - Documentele contractului sunt:

- Propunerea financiara
- Documentatia de atribuire
- Caietul de sarcini

### 6. Obligatiile principale ale prestatorului

- 6.1. - (1) Prestatorul are obligatia de a executa serviciile prevazute in contract cu profesionalismul si promptitudinea cuvenite angajamentului asumat si in conformitate cu propunerea sa tehnica.
- 6.2. -(1)Sa asigure efectuarea de verificari tehnice periodice cu manopera nelimitata, pe durata contractului, la sediul achizitorului , conform documentatiei tehnice a furnizorului .  
(2) Asigurarea asistentei tehnice si a depararii se va face cu timpul de raspuns maxim 72 ore in functie de urgenta , la locatie.
- 6.3. –Transportul echipamentelor necesare remedierii eventualelor probleme tehnice ale echipamentelor din prezentul contract, la sediul beneficiarului , se va face cu mijloace de transport ale prestatorului de servicii .
- 6.4. - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor si a timpului de repunere in functie a sistemelor afectate .Totodata este raspunzator atat de siguranta tuturor operatiunilor si metodelor de prestare utilizate, cat si de calificarea personalului folosit pe toata durata contractului (inclusiv respectarea prevederilor Legii 176/2000 privind dispozitivele medicale, dupa caz) .
- 6.5 - Prestatorul se obliga sa despagubeasca achizitorul impotriva oricaror:
  - i) reclamatii si actiuni in justitie, ce rezulta din incalcarea unor drepturi de proprietate intelectuala (brevete, nume, marci inregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalatiile sau utilajele folosite pentru sau in legatura cu produsele achizitionate, si
  - ii) daune-interese, costuri, taxe si cheltuieli de orice natura, aferente, cu exceptia situatiei in care o astfel de incalcare rezulta din respectarea caietului de sarcini intocmit de catre achizitor.

CONFORM CU  
ORIGINALUL



14.4 - Partea contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

14.5 - Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din parti sa poata pretinde celeilalte daune-interese.

### 15. Solutionarea litigiilor

15.1 - Achizitorul si furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

15.2 - Daca, dupa 15 de zile de la inceperea acestor tratative, achizitorul si furnizorul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare poate solicita ca disputa sa se solutioneze de catre instantele judecatoresti de la sediul achizitorului.

### 16 Limba care guverneaza contractul

16.1 - Limba care guverneaza contractul este limba romana.

### 17. Comunicari

17.1 - (1) Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, trebuie sa fie transmisa in scris.

(2) Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii cat si in momentul primirii.

17.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris primirii comunicarii.

### 18. Legea aplicabila contractului

18.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi 01.04.2019, prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte

Promitent-achizitor  
Spitalul Clinic Judetean de Urgenta  
"Sf. Apostol Andrei" Galati

Manager  
Ec. Dobrea Valentina Alina

Director financiar-contabil  
Ec. Grosu Alina

Sef Serv. Tehnic- administrativ  
Ref. Mitrea Mirela Gabriela

Sef Birou Achizitii

Ec. Lehnic Luminita

Consilier juridic

Galim Viorel

CONSILIER JURIDIC  
JR. BOCANEA LA MIRELA ALINA

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta  
"Sf. Apostol Andrei" Galati  
Vizat pentru control financiar preventiv

Nr. 1

Data.....

Semnatura.....

Spitalul Clinic Judetean de Urgenta  
"Sf. Apostol Andrei" Galati  
NR. 1

Certific pentru valabilitate, realitate,  
necesitate si legalitatea operatiunii.

Anul 2019 Luna 04 Ziua 01...

Promitent-furnizor  
SC GENIUS IT SOLUTIONS SRL

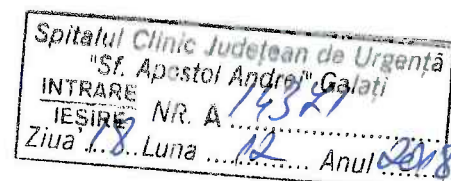


CONFORM CU  
ORIGINALUL





Contract subsecvent de prestare servicii  
nr. 259 data 18.12.2018



### Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin HG 395/2016, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii,

între

### I. PARTILE CONTRACTANTE

Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Apostol Andrei” Galati, cu sediul în str. Brailei nr. 177, CUI 3126853, având contul nr. RO45TREZ24F660601200130X deschis la Trezoreria Galati, reprezentat legal prin Manager Ec. Dobrea Valentina-Alina și Director Financiar Contabil Ec. Grosu Alina, în calitate de achizitor, pe de o parte,

și

S. C. GENIUS IT SOLUTIONS S.R.L., cu sediul în București, str. Pechea nr. 32-36, etj. 3, sector, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/10461/201, CUI RO 32160859 având conturile nr. RO25TREZ7015069XXX014203 deschis la Trezoreria Sector 1, București, reprezentată legal de Carstea Silviu Alexandru, având funcția de Director General, în calitate de prestator, pe de alta parte,

au convenit să încheie prezentul contract subsecvent de prestări servicii, cu respectarea următoarelor clauze:

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul prezentului contract constă în prestări SERVICII DE ASISTENȚA TEHNICĂ ACORDATE MODULELOR DIN CADRUL SII HIPOCRATE VERSIUNEA H3 CONCEPT- cod CPV 72267000-4, și definite, după cum urmează :

Nr. Crt.	SERVICII DE ASISTENȚA TEHNICĂ ACORDATA MODULELOR DIN CADRUL SII HIPOCRATE VERSIUNEA H3 CONCEPT
1.	GESTIUNE BAZA DE DATE
2.	SUPORT TEHNIC
3.	ASISTENȚA TEHNICĂ ON-SITE
4.	ASISTENȚA TEHNICĂ RAPORTARI
5.	INSTRUIRE UTILIZATORI
6.	MONITORIZAREA ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA PERFORMANTELOR SISTEMULUI
7.	ACTUALIZĂRI LEGISLATIVE
8.	SERVICII DE ACTUALIZARE PORTAL WEB
9.	MODULE COMUNICĂȚII
10.	SUPORT CALL CENTER

Gestiune baza de date presupune:

- Monitorizarea și recuperarea aplicațiilor pe sistemele de producție (backup automat și restore):
  - Verificarea jurnalelor serverului bazei de date SII Hipocrate lunar
  - Realizarea și verificarea cel puțin săptămânal a copiilor de siguranță a bazei de date SII Hipocrate
  - Copierea pe mediu extern (cd/dvd) a copiilor a bazei de date a SII Hipocrate o dată pe luna
  - Testarea și aplicarea de update-uri pentru componentele de bază (sql server 2012 R2) o dată pe luna

CONFORM CU  
ORIGINALUL



- Prestatorul va asigura coerența bazelor de date medical/contabil asigurând flexibilitatea accesării acestora de către utilizatorii autorizați și semnaland acestora limitele adresabilității provenind din limitele funcțiilor acestora.
- La solicitarea autorității contractante dar și prin urmărirea evoluției normelor legislative, prestatorul va asigura corelarea produselor informatice atât în funcționarea lor în ansamblu dar, și mai ales, prin machetele de raportare și formatul și conținutul fișierelor de raportare către autoritățile medicale sau administrative.
- Prestatorul va acorda prioritate maximă pentru rezolvarea acestor probleme, de care depind încadrarea în termenele de raportare, încasarea drepturilor banesti de către spital pentru activitățile spitalicești efectuate, evitarea de sancțiuni din partea autorităților în drept.
- La cererea autorității contractante, prestatorul va optimiza, corecta, crea noi rapoarte, utilizând informații din sistemul informatic.
- Prestatorul va stabili un protocol de colaborare în cadrul asistentei tehnice operaționale din care să reiasă:
  - a) Modul de semnalizare a erorilor,
  - b) Stabilirea în comun a termenilor de execuție,
  - c) Modalitatea verificării corectitudinii execuției.
- Se impune prezentarea în cadrul documentelor necesare a dovezilor din care să rezulte că sunt abilitați să acorde servicii de consultanță, asistență tehnică, suport tehnic, întreținere, reparații și mentenanță pentru Sistemul Informatic Integrat Hipocrate
- Prestatorul are obligația notificării cu cel puțin 24 ore în avans, achizitorului, prin remiterea unui Raport de Mentenanță software, care să conțină: activitățile de update ale aplicației informatice Hipocrate H3 Concept, timpul necesar operațiunii de update, numărul de utilizatori/departamente afectate de acest update, și care sunt beneficiile/îmbunătățirile aduse prin acest update;
- Prestatorul va asigura suport tehnic pentru configurarea de noi secții, compartimente, laboratoare, grupuri de investigații paraclinice, etc, în cadrul sistemului informatic.
- Lunar, la sediul autorității contractante, cele două părți vor efectua analiza activităților desfășurate de către prestator, în funcție de care se vor considera îndeplinite sau nu obligațiile contractuale.

În acest sens prestatorul:

- are obligația să comunice autorității contractante numerele de telefon la care susține activitățile de suport, precum și intervalul orar în care poate presta aceste servicii, precum și lista cu personalul care va presta activitate on-site.
- trebuie să fie capabil să ofere suport tehnic prin internet, prin legătura tip VPN, autoritatea contractantă având, în acest caz, obligația să pună la dispoziția prestatorului detaliile tehnice necesare realizării acestei legături.
- trebuie să ofere o adresă de e-mail la care autoritatea contractantă să poată trimite solicitările avute, legate de funcționarea sistemului informatic

### 3. Durata contractului

3.1 – Durata prezentului contract este de 3 luni, începând de la data de 01.01.2019

3.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.03.2019

### 4. Pretul contractului

4.1 Pretul contractului, respectiv pretul serviciilor prestate este de 46.000,00 lei, la care se adaugă 8.740,00 lei TVA, pentru o lună, rezultând valoarea totală 164.220,00 lei inclusiv TVA.

4.2. Beneficiarul se obligă să efectueze plata facturii în termen de 60 de zile calendaristice de la data înregistrării facturii în unitate.

### 5. Executarea contractului

5.1 – Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție.

#### Documentele contractului

5.2 - Documentele contractului sunt:

- Propunerea financiară
- Documentația de atribuire
- Caietul de sarcini

CONSILIER JURIDIC  
DR. CALIN VIOREL

CONFORM CU  
ORIGINALUL



17.2 - Comunicarile intre parti se pot face si prin telefon, telegrama, telex, fax sau e-mail cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

18. Legea aplicabila contractului

18.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Partile au inteles sa incheie azi 18.12.2018, prezentul contract in doua exemplare, cate unul pentru fiecare parte

Promitent-achizitor  
Spitalul Clinic Judetean de Urgenta  
"Sf. Apostol Andrei" Galati

Promitent- furnizor  
SC GENIUS IT SOLUTIONS SRL

Manager

Ec. Dobrea Valentina Alina

Director financiar-contabil

Ec. Grosu Alina

Sef Serv. Tehnic- administrativ

Ref. Mitrea Mirela Gabriela

Sef Birou Achizitii

Ec. Lehnic Luminita

Consilier juridic

Calin-Viorel

CONSILIER JURIDIC  
JR. CALIN VIOREL

Spitalul Clinic Judetean de Urgență

"Sf. Apostol Andrei" Galați

NR. 1

Certific pentru valabilitate, realitate,  
necesitate si legalitatea operatiunii.

Anul 2018 Luna 12 Ziua 18

Spitalul Clinic Judetean de Urgență

"Sf. Apostol Andrei" Galați

Vizat pentru control financiar preventiv

Nr. 1

Data.....

Semnătura .....



CONFORM CU  
ORIGINALUL

