

ДОГОВОР №УНЕ-КН-38/1

Україна, м. Канів

«14» травня 2023 року

Приватне акціонерне товариство «Укргідроенерго», іменоване надалі **Замовник**, в особі директора філії «Канівська ГЕС» ПрАТ «Укргідроенерго» Гриня Василя Андрійовича, який діє на підставі довіреності № 5/158 від 16.12.2022 року та Положення про Філію, з однієї сторони, та

ТОВ «ВАТ Інженірінг», іменоване надалі **Виконавець**, в особі генерального директора Віталія Суржика, який діє на підставі статуту, з іншої сторони, в подальшому разом іменовані **Сторони**, а кожне окремо – **Сторона**, уклали цей договір про надання послуг (далі – Договір), про викладене нижче:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За результатами спрощеної закупівлі, за цим Договором **Виконавець** зобов'язується за завданням **Замовника** у встановлені цим Договором строки надати послуги згідно з ДК 021:2015 код 71340000-3 Комплексні ремонтні послуги (Послуги з проведення ремонту мостових кранів для філії "Канівська ГЕС" ПрАТ "Укргідроенерго"), а **Замовник** зобов'язується оплатити **Виконавцеві** зазначені послуги.

1.2. Склад, обсяги, об'єм, види та ціна послуг визначаються за взаємною згодою **Сторін** та вказуються у Протоколі узгодження ціни (Додаток 1), що додається до цього Договору і є його невід'ємною частиною.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна Договору визначається у Протоколі узгодження ціни (Додаток 1) та калькуляції (розрахунком на надані послуги) (Додаток 4) до нього, що є невід'ємною частиною цього Договору та не може бути збільшена протягом строку дії цього Договору.

2.2. Ціна Договору є динамічною і становить: 7 752 975,36 (Сім мільйонів сімсот п'ятдесят дві тисячі дев'ятсот сімдесят п'ять гривень 36 копійок) з ПДВ.

2.3. Ціна Договору є динамічною і може бути змінена протягом строку дії цього Договору у випадках передбачених чинним законодавством України.

2.4. Зміна ціни здійснюється шляхом перерахування вартості пропорційно змінам, передбаченим чинним законодавством України, та оформлюється додатковою угодою, що підписується уповноваженими представниками сторін.

2.5. Розрахунки за надані послуги **Замовник** здійснює протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з дати підписання сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг, за умови реєстрації **Виконавцем** податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних з дотриманням вимог Податкового кодексу України, та на підставі виставленого **Виконавцем** рахунку фактури.

2.6. Оформлення **Виконавцем** податкових накладних / розрахунків коригування з порушеннями порядку заповнення, встановленого Податковим кодексом України, та/або подання податкових накладних / розрахунків коригування з порушенням вимог щодо електронного підпису уповноваженої особи, яка їх підписала, та/або непідтвердження реєстрації податкових накладних / уточнюючих розрахунків в Єдиному реєстрі податкових накладних у порядку і терміни, передбачені Податковим кодексом України, є відкладальною обставиною, що має наслідком зупинення перебігу строку здійснення **Замовником** оплати, який визначено у п. 2.5. цього Договору, до моменту усунення цієї відкладальної обставини **Виконавцем**.

2.7. Розрахунки за цим Договором здійснюються **Замовником** в межах коштів передбачених кошторисом витрат на виробництво, придбання електроенергії та допоміжні послуги по філії «Канівська ГЕС» ПрАТ «Укргідроенерго» на 2023 рік (п. 3.2.7 Послуги з проведення ремонту мостових кранів), та залежно від реального фінансування витрат **Замовника**.

2.8. **Замовник** здійснює розрахунки за цим Договором залежно від наявності реального фінансування. У разі невиконання **Замовником** зобов'язання щодо проведення розрахунків за цим Договором внаслідок відсутності реального фінансування, **Замовник** не несе відповідальності, а **Виконавець** не має права на стягнення неустойки, штрафів, а також відшкодування будь-яких інших витрат, пов'язаних з невиконанням **Замовником** зобов'язання щодо проведення розрахунків за цим Договором. При цьому, **Замовник** зобов'язується у найкоротший строк з моменту відновлення фінансування здійснити розрахунки за надані **Виконавцем** та прийняті **Замовником** послуги.

2.9. Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 03.10.2012 №899 «Про порядок здійснення витрат суб'єктами господарювання державного сектору економіки у разі не затвердження (непогодження) річних фінансових планів у встановленому порядку», **Сторони** дійшли згоди, що **Виконавець** має право вимагати оплати наданих послуг, а у **Замовника** виникає обов'язок прийняття наданих послуг та їх оплати у межах укладеного Договору після затвердження (погодження) річного фінансового плану **Замовника** у встановленому чинним законодавством України порядку.

2.10. **Замовник** не несе господарсько-правову відповідальність за порушення порядку проведення розрахунків за цим Договором у випадку незатвердження (непогодження) річного фінансового плану

Замовника у встановленому чинним законодавством України порядку по причинах, які не залежать від Замовника.

3. СТРОКИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Строки надання послуг, передбачених п 1.1. Договору, становлять 100 календарних днів/місяців з дати початку надання послуг. Строки надання послуг визначаються на підставі Календарного графіка (Додаток 2), що додається до цього Договору та є невід'ємною його частиною. Датою закінчення наданих послуг **Виконавцем** вважається дата їх прийняття **Замовником** та підписання Сторонами Акта приймання-передачі наданих послуг.

3.2. **Виконавець** приступає до надання послуг за умови отримання від **Замовника** Повідомлення про готовність до виконання Договору. У випадку відсутності у Замовника повного фінансування, **Виконавець** виконує зобов'язання за Договором у межах суми фінансування, зазначеної в Повідомленні про готовність до виконання Договору.

4. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ НАДАНИХ ПОСЛУГ

4.1. Приймання послуг, наданих **Виконавцем**, оформлюється Актом приймання-передачі наданих послуг, підписаним уповноваженими представниками **Сторін**, надаються висновки в експертних заключеннях та ставляться записи в технічних паспортах козлових кранів.

4.2. По завершенню надання послуг, протягом 3-х робочих днів, **Виконавець** готує Акт приймання-передачі наданих послуг та висновки в експертних заключеннях і надає їх **Замовнику** не пізніше 23 числа звітного місяця; **Замовник** протягом 7-ми робочих днів перевіряє достовірність акта в частині фактично наданих послуг, підписує його в межах цього ж строку, або надсилає мотивоване заперечення проти такого підписання.

4.3. У разі виявлення недоліків у наданих **Виконавцем** послугах, **Замовник** письмово повідомляє **Виконавця** про такі недоліки, де обов'язково зазначає час та місце зустрічі для складання дефектного акта, в якому повинні фіксуватися строк виправлення недоліків **Виконавцем**. Усунення недоліків в наданих послугах здійснюється **Виконавцем** безкоштовно. Якщо **Виконавець** не бажає чи не може усунути такі недоліки, **Замовник** може, попередньо повідомивши **Виконавця**, усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків **Замовником**, компенсуються **Виконавцем**.

4.4. Після усунення **Виконавцем** недоліків, зазначених у дефектному акті, підписується Акт приймання-передачі наданих послуг, на підставі якого **Замовником** здійснюється остаточний розрахунок з **Виконавцем** передбачений цим Договором. Якщо **Замовник** відмовляється підписати Акт приймання-передачі наданих послуг після усунення **Виконавцем** недоліків з причини не усунення таких недоліків або виявлення інших недоліків у наданих послугах, **Замовник** має право вимагати: або повторного усунення таких недоліків, або право відмови від Договору в односторонньому порядку на підставі ст. 907 Цивільного кодексу України, з нарахуванням штрафних санкцій.

4.5. Акт приймання-передачі наданих послуг, підписаний однією **Стороною**, вважається недійсним, та надані послуги вважаються такими, що не прийняті та не передавалися **Виконавцем**.

4.6. **Виконавець** надає гарантії на якісне надання послуг, передбачених п. 1.1. Договору та Протоколом узгодження ціни до Договору.

4.7. Підписанням цього Договору **Сторони** встановлюють, що особи, які будуть підписувати Акти приймання-передачі наданих послуг та інші документи, які стосуються виконання цього Договору, повинні мати відповідні повноваження на таке підписання. У випадку відсутності відповідних повноважень у особи, яка підписала від імені **Виконавця** вищезазначені документи, **Замовник** має право не сплачувати за надані **Виконавцем** послуги та відмовитися від їх приймання.

5. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник має право та зобов'язується:

5.1.1. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених **Виконавцем** порушень у строки, визначені **Замовником**.

5.1.2. Ініціювати внесення змін у Договір, або вимагати його розірвання та відшкодування збитків, за наявності істотних порушень **Виконавцем** умов Договору.

5.1.3. **Замовник** має право відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо **Виконавець** своєчасно не розпочав надання послуг або надає їх не за Календарним графіком, за умови, що затримка відбулась не з вини **Замовника**.

5.1.4. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені цим Договором та чинним законодавством України.

5.2. Виконавець має право та зобов'язується:

5.2.1. Ініціювати внесення змін у Договір;

5.2.2. Вимагати оплати послуг від **Замовника** у розмірах та порядку, передбачених цим Договором;

5.2.3. **Виконавець** забезпечує надання послуг згідно з Календарним графіком їх виконання (Додаток 2). У разі порушення **Виконавцем** строків надання послуг, якщо таке порушення виникло з його вини, **Виконавець** зобов'язаний на вимогу **Замовника** розробити заходи з усунення відставання надання послуг.

5.2.4. **Виконавець** зобов'язаний виконувати всі вказівки **Замовника** щодо надання послуг, за умови, якщо дотримання ним цих вказівок не загрожує якості послуг.

5.2.5. Якісно та в строки, передбачені Договором, надавати послуги, залучати до надання послуг працівників, робітників та фахівців відповідної кваліфікації та професійної підготовки.

5.2.6. Забезпечити підготовку та передачу в установленому порядку Акта приймання-передачі наданих послуг за результатами завершення надання послуг.

5.2.7. Виконувати всі обов'язки щодо усунення недоліків відповідно до п. 4.4 цього Договору, та оформлення дефектного акта.

5.2.8. Відшкодувати, відповідно до чинного законодавства України та Договору, завдані **Замовнику** збитки, якщо **Виконавець** не доведе, що збитки завдані не з його вини.

5.2.9. Інформувати письмово **Замовника** в установленому Договором порядку про обставини, що перешкоджають виконанню зобов'язань згідно з умовами Договору, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

5.2.10. Забезпечити повне, якісне і своєчасне складання документації, передбаченої цим Договором, та визначити осіб, відповідальних за її ведення.

5.2.11. **Виконавець** несе повну відповідальність за цільове використання коштів та зобов'язується надати документальне підтвердження понесених ним, у зв'язку з виконанням цього договору, витрат (витрати на оплату праці, службові відрядження, тощо).

5.2.12. **Виконавець** зобов'язується під час виконання послуг за цим Договором виконувати правила внутрішнього розпорядку, вимог пропускового та внутрішньооб'єктового режиму, встановленого в товаристві **Замовника**.

5.2.13. **Виконавець** зобов'язаний на дату виникнення податкових зобов'язань скласти та зареєструвати податкову накладну в Єдиному реєстрі податкових накладних в порядку та строки, встановлені податковим законодавством.

5.2.14. **Виконавець** у разі втрати статусу платника ПДВ, зобов'язаний повідомити про це **Замовника** протягом 5 робочих днів з моменту настання такої події. При цьому ціна Договору зменшується на суму, яку **Замовник** отримав би в якості податкового кредиту з ПДВ, про що Сторони укладають додаткову угоду.

5.2.15. **Виконавець** зобов'язаний зазначити в актах приймання-передачі наданих послуг та податкових накладних код послуги згідно з ДКПП 016:2010 передбачений чинним законодавством України та несе відповідальність за достовірність і правильність визначення коду послуги згідно з ДКПП 016:2010.

6. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

6.1. Будь-які відомості, що стали (стануть) відомі **Виконавцю** про діяльність, систему безпеки **Замовника** у процесі виконання цього Договору, носять конфіденційний характер. **Виконавець** зобов'язується не розголошувати третім особам та не використовувати інформацію, яка стала йому відомою у зв'язку з укладанням та/або виконанням Договору та/або з інших причин, на шкоду **Замовнику**.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1 При невиконанні або неналежному виконанні умов цього Договору Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України, в тому числі, але не виключно, передбачену ст. ст. 546-551 Цивільного кодексу України, ст. 231 Господарського кодексу України.

7.2. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону від виконання прийнятих на себе зобов'язань за Договором.

7.3. Сторони зобов'язуються безумовно дотримуватись норм антикорупційного законодавства України, ознайомились та підтверджують намір дотримуватись положень Антикорупційного застереження, що є Додатком 3 до Договору.

7.4. Сторони підтверджують, що вони, їх засновники, кінцеві бенефіціарні власники не є суб'єктами, до яких згідно з рішеннями РНБО України від 28.04.2017, від 01.03.2018 від 02.05.2018, від 19.03.2019, від 14.05.2020, від 28.01.2021, 29.01.2021 та від 02.02.2021 (далі – рішення РНБО), введеними в дію Указами Президента України № 133/2017 від 15.05.2017, № 57/2018 від 06.03.2018, № 126/2018 від 14.05.2018, № 82/2019 від 19.03.2019, № 184/2020 від 14.05.2020, № 29/2021 від 28.01.2021, № 36/2021 від 29.01.2021 та № 43/2021 від 02.02.2021 застосовуються персональні спеціальні економічні та інші обмежувальні заходи.

7.5. Сторони гарантують, що не мають та не будуть мати в майбутньому жодних відносин із суб'єктами, які містяться у переліку осіб, визначеному рішенням РНБО; не здійснюють та не будуть здійснювати для реалізації цього Договору закупівлю товарів, робіт і послуг у юридичних осіб-резидентів іноземної держави державної форми власності та юридичних осіб, частка статутного капіталу яких перебуває у власності іноземної держави, а також закупівель у інших суб'єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт, послуг походженням з іноземної держави, до якої застосовано санкції згідно із Законом України «Про санкції».

8. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. **Сторони** зобов'язані докладати зусиль до вирішення конфліктних ситуацій шляхом переговорів та пошуку взаємоприйнятних рішень.

8.2. При недосягненні згоди зі спірного питання, **Сторони** розглядатимуть спір у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

8.3. На підставі ч. 1 ст. 259 Цивільного кодексу України, **Сторони** досягли згоди про таке збільшення позовної давності за вимогами, що пов'язані з виконанням цього Договору:

- строк позовної давності до вимог **Замовника** у зв'язку із наданням послуг неналежної якості та іншими недоліками становить три роки з дня встановлення **Замовником** у належному порядку неналежної якості (недоліків) наданих йому послуг;
- строк позовної давності до вимог **Замовника** про стягнення неустойки (штрафу, пені) становить три роки.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії обставин непереборної сили, за умови, що настання таких обставин підтверджено відповідним документом торгово-промислової палати України або іншого компетентного органу, визначеного законодавством України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання обома **Сторонами** та діє до «31» грудня 2021 року, але в будь-якому разі до повного виконання **Сторонами** своїх зобов'язань.

10.2. Дострокове розірвання Договору можливе лише за взаємною згодою **Сторін**, що оформлюється відповідною угодою до цього Договору, крім випадків, передбачених цим Договором.

10.3. Закінчення строку дії Договору не звільняє **Сторони** від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

11. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Сторони дійшли згоди, що у випадку, якщо Виконавець не є платником Податку на додану вартість, умови п. 2.5. в частині реєстрації Виконавцем усіх належним чином оформлених податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних, а також п. 2.6., п.п. 5.2.13., 5.2.14., 5.2.15. не застосовуються

11.2. Сторони досягнули згоди щодо всіх істотних умов Договору відповідно до чинного законодавства України, зокрема, але не виключно, статті 180 Господарського кодексу України та статті 638 Цивільного кодексу України. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні домовленості, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості **Сторін** з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

11.2. **Сторони** несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються письмово сповіщати одна іншу у разі ухвалення рішення про ліквідацію, реорганізацію або про початок процедури банкрутства однієї **Сторони**, у період не пізніше 3 (трьох) робочих днів від дня прийняття такого рішення. У ті ж строки **Сторони** сповіщають одна іншу про зміни поштової, юридичної адреси або банківських реквізитів, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

11.4. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією зі **Сторін** до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього з іншою **Стороною**.

11.5. Які-небудь зміни та доповнення до цього Договору, у тому числі про його призупинення (розрив) або продовження дії Договору, будуть дійсними, якщо вони викладені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це представниками, окрім передбачених цим Договором випадків. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами.

11.6. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою в двох ідентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі **Сторін**.

11.7. **Сторони** зобов'язуються протягом 5 (п'яти) робочих днів інформувати одна одну про всі обставини, що загрожують або роблять неможливим виконання зобов'язань за цим Договором та погоджувати заходи з їх усунення.

11.8. Якщо будь-яке положення цього Договору стане недійсним внаслідок змін у чинному законодавстві України, воно має бути замінено на таке положення, що не погіршує прав та обов'язків **Сторін** за цим Договором.

11.9. Одностороння відмова від виконання зобов'язань, що виникли у **Сторін** на підставі укладення цього Договору, не допускається, крім випадків, передбачених цим Договором.

11.10. Залежно від реального фінансування видатків, Замовник має право зменшувати обсяг закупівлі, завчасно повідомивши письмово про це Виконавця.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Сторони домовились затвердити додатки, що додаються до Договору, згідно з наведеним переліком:

- 12.1.1. Протокол узгодження ціни (Додаток 1);
- 12.1.2. Календарний графік (Додаток 2);
- 12.1.3. Антикорупційне застереження (Додаток 3);
- 12.1.4. Розрахунок на послуги (Додаток 4);
- 12.1.5. Технічне завдання (Додаток 5).

12.2. Додатки є невід'ємною частиною цього Договору.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

ВИКОНАВЕЦЬ:

ЗАМОВНИК:

<p>Постачальник: ТОВ "ВАТ ІНЖИНІРІНГ" ЄДРПОУ 45139768 ПІН 451397626505 03189, Україна, місто Київ, вулиця Рудницького Степана, будинок, 8є, офіс, 48 Банківські реквізити: р/р UA053052990000026007026229258 АТ "ПУМБ" 04070 Київ, Україна МФО 334851 ОКПО 14282829</p>	<p>ПрАТ «Укргідроенерго» Україна, 07300, Київська область, Вишгородський р-н, м. Вишгород код ЄДРПОУ 20588716; ПІН 205887110081; Філія «Канівська ГЕС» ПрАТ «Укргідроенерго» вул. Золотоніська, 1, м. Канів, Черкаська обл., 19003, МНБР (IBAN) UA283545070000026000301206032 в філії Черкаське ОУ АТ «Ощадбанк» в м. Черкаси МФО 354507 Ідентифікаційний код 25207245 Тел. (04736) 3-36-84</p>
<p>ВІД ВИКОНАВЦЯ: Генеральний директор</p> <p>_____/Віталій Суржик «14» травня 2023 р.</p>	<p>ВІД ЗАМОВНИКА: Директор Філії «Канівська ГЕС» ПрАТ «Укргідроенерго»</p> <p>_____/А. Гринь</p>



Handwritten signature of Vitaliy Surzhik in blue ink.



Handwritten signature of A. Grin in black ink.

ПРОТОКОЛ
узгодження ціни.

м. Канів

«14» травня 2023 р.

Замовник: ПрАТ «Укргідроенерго», який є платником податку на прибуток на загальних підставах, в особі директора філії «Канівська ГЕС» ПрАТ «Укргідроенерго» Гриня Василя Андрійовича, який діє від імені ПрАТ «Укргідроенерго» на підставі довіреності № 5/158 від 16 грудня 2022 року, з однієї сторони, та

Виконавець: ТОВ «ВАТ Інженірінг»

засвідчуємо, що сторонами була досягнута згода про розмір ціни за такі послуги:

1.

№ п/п	Вид послуг	Од. вимір.	Кіл-сть	Ціна з ПДВ, грн.
1.	Згідно з ДК 021:2015 код 71340000-3 Комплексні інженерні послуги (Послуги з проведення ремонту мостових кранів для філії "Канівська ГЕС" ПрАТ "Укргідроенерго")	Послуга	1	7 752 975,36
Разом з ПДВ 20%:				7 752 975,36

2. Виконавець надає гарантії на якісне надання послуг, передбачених п.1 цього Протоколу.

ВІД ВИКОНАВЦЯ:

Генеральний директор



Віталій Суржик
«14» травня 2023 р.

ВІД ЗАМОВНИКА:

Директор
Філії «Канівська ГЕС» ПрАТ «Укргідроенерго»



Василь Гринь

Календарний графік
Згідно з ДК 021:2015 код 71340000-3 Комплексні ремонтні послуги (Послуги з проведення ремонту мостових кранів для філії "Канівська ГЕС" ПрАТ "Укргідроенерго")

№ п/п	Найменування послуг	Дата надання послуги
1.	Згідно з ДК 021:2015 код 71340000-3 Комплексні послуги (Послуги з проведення ремонту/модернізації мостових кранів) для філії "Канівська ГЕС" ПрАТ "Укргідроенерго")	не більше 100 календарних днів з дати початку надання послуг, за умови отримання від Замовника Повідомлення про готовність до виконання Договору

ВІД ВИКОНАВЦЯ:

Генеральний директор



/Віталій Суржик
«14» травня 2023 р.

ВІД ЗАМОВНИКА:

Директор
Філії «Канівська ГЕС» ПрАТ «Укргідроенерго»



/В. А. Гринь

АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

2. Сторони погоджуються не здійснювати прямо чи опосередковано жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої вигоди нематеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

3. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостей.

4. Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність, і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

5. Під діями працівника, здійснюваними на користь стимулюючої його Сторони, розуміються:

- надання невинуватених переваг у порівнянні з іншими контрагентами;
- надання будь-яких гарантій, не передбачених Договором;
- прискорення існуючих процедур;
- інші дії, що виконуються працівником в межах своїх посадових обов'язків, але йдуть врозріз з принципами прозорості та відкритості взаємовідносин між Сторонами.

6. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

7. Сторони цього Договору визнають проведення процедур щодо запобігання корупції і контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному в цілях запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

8. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити несприятливі наслідки - від зниження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, аж до розірвання цього Договору.

ВІД ВИКОНАВЦЯ:

Генеральний директор



/Віталій Суржик
«14» травня 2023 р.

ВІД ЗАМОВНИКА:

Директор
Офіс «Київська ІЕС» ПрАТ «Укргідроенерго»



А. Гринь

Додаток 4

до проекту Договору про надання послуг
№ УНЕ-КН-38/1
від «14» травня 2023 р.

РОЗРАХУНОК НА ПОСЛУГИ

згідно з ДК 021:2015 код 71340000-3 Комплексні інженерні послуги (Послуги з проведення ремонту/модернізації мостових кранів) для філії «Капівська ГЕС» ПрАТ «Укргідроенерго»

ВІД ВИКОНАВЦЯ:

ТОВ «ВАТ Інженірінг»

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Директор

«Канівська ГЕС»

ПрАТ «Укргідроенерго»

А. Гринь

травня 2023 р.



Технічне завдання

1. Загальні положення.

1.1. Назва послуги: згідно з ДК 021:2015 код 71340000* «Послуги з проведення ремонту мостових кранів для філії "Канівська ГЕС" ПрАТ "Укргідроенерго)".

1.2. Замовник: Приватне акціонерне товариство «Укргідроенерго» в особі філії «Канівська ГЕС» ПрАТ «Укргідроенерго» .

1.3. Місцезнаходження: 19003, Черкаська область, м. Канів, вул. Золотоніська,1.

1.4. Строки надання послуг: на підставі Календарного графіку (але не більше 100 календарних днів з дати початку надання послуг, за умови отримання від Замовника Повідомлення про готовність до виконання Договору).

1.5. Місце надання послуг: вул. Золотоніська,1, м. Канів, Черкаська область, 19003, Україна, філія «Канівська ГЕС» ПрАТ «Укргідроенерго».

1.6. Джерело фінансування: Плановий кошторис витрат на виробництво електроенергії, придбання та допоміжні послуги по філії «Канівська ГЕС» ПрАТ «Укргідроенерго» на 2023 рік (п. 3.2.7 позачергового Послуги з проведення ремонту/модернізації мостових кранів)

1.7. Приймання послуг, наданих Виконавцем, оформлюється Актом приймання-передачі наданих послуг, підписаним уповноваженими представниками Сторін, надаються висновки в експертних заключеннях та ставляться записи в технічних паспортах мостових кранів.

2. Вимоги до предмета закупівлі:

2.1. Послуги з проведення послуги з проведення ремонту мостових кранів для філії "Канівська ГЕС" ПрАТ "Укргідроенерго") виконуються згідно до вимог НПАОП 0.00-8.18-04 «Порядок проведення огляду, випробування, ремонту, модернізації та експертного обстеження (технічного діагностування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки».

2.2. Перелік мостових кранів:

- Кран мостовий в/п 2×225т+32т зав. № 670217-1;
- Кран мостовий в/п 2×225т+32т зав. № 670217-2;

4. Вимоги до Виконавця:

- Виконавець повинен мати дозволи на право надання даних послуг, що має бути підтверджено документально;
- Виконавець повинен мати кваліфікований персонал та досвід надання даних послуг;
- Виконавець повинен мати працівника, який відповідає за безпечне переміщення вантажів та необхідну кількість стропальників - не менше 2 осіб;
- Виконавець повинен дотримуватись НПАОП 0.00-1.80-18 «Правила охорони праці під час експлуатації вантажопідіймальних кранів, підіймальних пристроїв і відповідного обладнання»;

- Виконавець повинен дотримуватись НПАОП 0.00-8.18-04 «Порядок проведення огляду, випробування та експертного обстеження (технічного діагностування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки»
- Виконавець має надати послуги в обумовлений Замовником строк якісно та в повному обсязі.
- Приймання послуг, наданих Виконавцем, оформлюється Актом приймання-передачі наданих послуг, підписаним уповноваженими представниками Сторін, надаються висновки в експертних заключеннях та ставляться записи в технічних паспортах козлових кранів.
Виконавець несе повну відповідальність за якість наданих послуг.