



I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS

din Registrul de stat al persoanelor juridice

nr. 8141 din 22.04.2021

Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată «PROIECT GABION».**

Denumirea prescurtată: **«PROIECT GABION» S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu Răspundere Limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1010600016641.**

Data înregistrării de stat: **07.05.2010.**

Sediul: **MD-2044, str. Mihail Sadoveanu, 12/1, of. 106, mun. Chișinău, Republica Moldova.**

Modul de constituire: **nou creată.**

Obiectul principal de activitate:

1 Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;

2 Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, urbanism, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări;

3 Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar;

4 Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei;

5 Lucrări de izolații;

6 Comerțul cu ridicata al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun;

7 Comerțul cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și produse din tutun.

Capitalul social: **5400 lei.**

Administrator: SECRIERU ION, IDNP 0982406484540.

Asociați:

1. SECRIERU ION , IDNP 0982406484540, cota 5400.00 lei, ce constituie 100 %.

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: 22.04.2021.

Specialist coordonator
tel. 022-207-838



Gutu Victoria



EB 0359561

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Societatea cu Răspundere Limitată "PROIECT GABION"
ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de identificare de stat - codul fiscal
1010600016641

Data înregistrării

07.05.2010

Data eliberării

07.05.2010

Lozovanu Constantin, registrator

*Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul*

semnătura

MD 0102541



REPUBLICA

**MINISTERUL
ȘI INFRAS**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2021-DȘ

Numărul 1202

Eliberat domnului (doamnei): **Savca Grigore**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidroizolație și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului;
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării: **29 ianuarie 2021**

Valabil până la **29 ianuarie 2026**



Mihail LUPĂSCU

Secretar de Stat

**REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Economiei
și Infrastructurii**



LEGITIMAȚIE Seria 2021-DȘ Nr. 1202



Numele **Savca**

prenumele **Grigore**

Atestat în calitate de

Diriginte de șantier

Eliberată la **29 ianuarie 2021**

Valabilă până la **29 ianuarie 2026**

Mihail LUPĂSCU

Secretar de Stat



LEGITIMAȚIE Seria 2019-DLS Nr. 0146



Numele **Andriaș**
prenumele **Andrei**
Atestat în calitate de **Diriginte cu**
executarea lucrărilor specializate și
instalațiilor aferente construcțiilor
Eliberată la **21 martie 2019**
Valabilă pînă la **21 martie 2024**
Anatol USATÎI

Secretar de Stat

MOLDOVA

ECONOMIEI
și INFRASTRUCTURII

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2019-DLS

Numărul 0146

Eliberat domnului (doamnei): **Andriaș Andrei**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

1. **Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.**
2. **Instalații și rețele de încălzire.**
3. **Instalații de ventilație și climatizare.**

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidroizolație și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **21 martie 2019**

Valabil pînă la **21 martie 2024**



Anatol Usatii

Secretar de Stat



LEGITIMAȚIE Seria 2020-DȘ Nr. 0819



Numele **Secrieru**
prenumele **Ion**

Atestat în calitate de
Diriginte de șantier

Eliberată la **27 februarie 2020**

Valabilă pînă la **27 februarie 2025**

Mihail LUPĂȘCU

Secretar de Stat

REPUBLICA

MINISTERUL
ȘI INFRASTRUCTURII

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2020-DȘ

Numărul 0819

Eliberat domnului (doamnei): **Secrieru Ion**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofușă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **27 februarie 2020**

Valabil pînă la **27 februarie 2025**



Mihail LUPĂȘCU

Secretar de Stat



LEGITIMAȚIE Seria 2021-DLS Nr. 0458



Numele Untila
prenumele Ion

Atestat în calitate de Diriginte cu
executarea lucrărilor specializate și
instalațiilor aferente construcțiilor

Eliberată la 10 februarie 2021

Valabilă până la 10 februarie 2026

Mihail LUPĂȘCU

Secretar de Stat

REPUBLICA

MINISTERUL
ȘI INFRASTRUCTURII

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2021-DLS

Numărul 0458

Eliberat domnului (doamnei): **Untila Ion**

Pentru a activa în calitate de: Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor

Domeniile:

4. Instalații și rețele electrice.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **10 februarie 2021**

Valabil până la **10 februarie 2026**



Mihail LUPĂȘCU

Secretar de Stat

"PROIECT GABION" SRL

c/f 1010600016641

MD 2044 adr. juridică mun. Chișinău str. M.Sadoveanu, 12/1 of.106

MD 2044 adr. oficiul mun. Chișinău str. M.Sadoveanu, 12/1 of.106

tel./fax: +(373 22) 60-60-77 / 60-88-60

e-mail: proiectgabion@mail.ru

ORDIN nr.3A

03 februarie 2022

mun.Chișinău

Cu privire la numirea în funcție

ORDON:

Se numește dl. **SAVCA Grigorie** în funcție de Diriginte de șantier în domeniul Construcții civile, industriale și agrozootehnice (certificat seria - 2021-DȘ nr.1202) și responsabil de calitatea executării lucrărilor de construcție montaj de pe 03.02.2022

Semnat: 03.02.2022

Nume: **Ion SECRIERU**

Funcția în cadrul firmei: **director**

Denumirea firmei și sigiliu: **"PROIECT GABION" SRL MD2044 mun.Chișinău**



"PROIECT GABION" SRL

c/f 1010600016641

MD 2044 adr. juridică mun. Chișinău str. M.Sadoveanu,12/1 of.106

MD 2044 adr. oficiul mun. Chișinău str. M.Sadoveanu,12/1 of.106

tel./fax: +(373 22) 60-60-77 / 60-88-60

e-mail: proiectgabion@mail.ru

ORDIN nr.1A

24 ianuarie 2022

mun.Chișinău

Cu privire la numirea în funcție

ORDON:

Se numește dl. **Andriaș Andrei** în funcție de Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor și responsabil de calitatea lucrărilor (certificat seria -2019-DLS nr. 0146) de pe data de 24.01.2022 a următoarelor:

- 1.Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.
- 2.Instalații și rețele de încălzire.
- 3.Instalații de ventilație și climatizare.

Semnat: 24.01.2022

Nume: **Ion SECRIERU**

Funcția în cadrul firmei: **director**

Denumirea firmei și sigiliu: **"PROIECT GABION" SRL MD2044 mun.Chișinău**



"PROIECT GABION" SRL

c/f 1010600016641

MD 2044 adr. juridică mun. Chișinău str. M.Sadoveanu, 12/1 of. 106

MD 2044 adr. oficiul mun. Chișinău str. M.Sadoveanu, 12/1 of. 106

tel./fax: +(373 22) 60-60-77 / 60-88-60

e-mail: proiectgabion@mail.ru

ORDIN nr.2A

01 februarie 2022

mun.Chișinău

Cu privire la numirea în funcție

ORDON:

Se numește dl. **Ion UNTILA** în funcție de Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor și responsabil de calitatea lucrărilor de Instalație și rețele electrice (certificat seria 2021-DLS nr.0458) de pe 01.02.2022



Semnat: 01.02.2022

Nume: **Ion SECRIERU**

Funcția în cadrul firmei: **director**

Denumirea firmei și sigiliu: **"PROIECT GABION" SRL MD2044 mun.Chișinău**



Nr. 04/01-03/1849
din « 29 » 09 2022

Banca Comercială „ENERGBANK” Societate pe Acțiuni
Republica Moldova, MD-2001, mun. Chișinău, str. Tighina 23/3
tel.: +[373 22] 544-377, 858-000; fax: +[373 22] 858-080
www.energbank.com; e-mail: office@energbank.com
IDNO 1003600008150, cod TVA 0202040
codul băncii: ENEGMD22
cod IBAN: MD10NB000000000035215845 la CD BNM
Capital social - 100 000 000 lei MD

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ Nr. 622

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către **Primaria comunei Recea, Rîșcani, s.Recea (r-l Rîșcani), s. Recea r.Riscani**, cu privire la procedura de achiziție nr. **ocds-b3wdp1-MD-1662979246704** din **04.10.2022**, pentru: „*Implimentarea măsurilor de eficiență energetică a clădirii IP Liceul Teoretic "Recea" LOT 1 Termoizolarea exterioară a pereților clădirii Liceului Teoretic Recea*”.

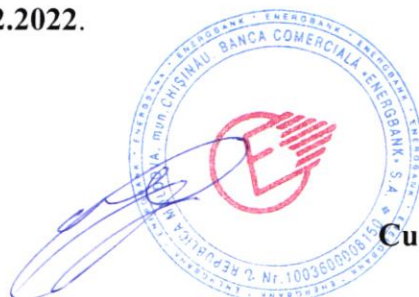
Subsemnații **BC Energbank SA**, înregistrat la mun. Chisinau, str. Tighina 23/3, ne obligăm față de **Primaria comunei Recea** să plătim suma de **52 200, 00 (cincizeci si doua mii doua sute, 00) MDL**, la prima sa cerere scrisă și fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția, ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul **”PROIECT GABION” SRL**, își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;
Prezenta ofertă rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în Anexa nr.2 Anunțul de Participare, începînd cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu Anexa nr.2 Anunțul de Participare, și rămâne obligatorie și poate fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;
2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul **”PROIECT GABION” SRL** nu a constituit garanția de bună execuție;
3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul **”PROIECT GABION” SRL** a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de bunuri/servicii;

Nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului de achiziție publică de bunuri/servicii.

Prezenta garanție este valabilă până la data de **03.12.2022**.

Vicepreședintele Comitetului de Conducere
al BC Energbank SA



Cușnir Pavel

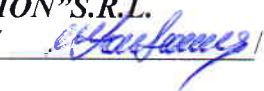
EXPERIENȚA SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: **"Renovarea acoperișului IMSP "Centrul de sănătate Strășeni" din mun. Strășeni";**
2. Numărul și data contractului: **Nr.10/73 din 23 iulie 2019, acordul nr.10/1 din 18 decembrie 2019;**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Aparatul președintelui raionului Strășeni, IMSP "Centrul de Sănătate Strășeni";**
4. Adresa beneficiarului: **mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 105/ mun. Strășeni, str. M. Eminescu, nr. 28;**
5. Țara: **Republica Moldova;**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **antreprenor;**
antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație) **antreprenor general**
antreprenor asociat
subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în monedă în care s-a încheiat contractual, lei	exprimată în echivalent dolari, SUA
a) inițială contractul nr. 10/73 (la data semnării contractului)	2 144 660,88	122 202,05
aa) inițială contractul nr. 10/1	307 417,04	17 516,64
b) finală (la data finalizării contractului)	2 452 077,92	139 718,69
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost litigii**
9. Durata de execuție a lucrării (luni)
 - a) contractată 90 zile-calendaristice
 - b) efectiv realizată 150 zile-calendaristice
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (daca este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul **(prelungirea termenului conform acordului adițional nr.10/1 din 18 decembrie 2019)**
10. Numarul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr.7 din 23.12.2019**
11. Principalele remedieri și completări înscrise *Calitatea lucrărilor efectuate calitativ, conform documentelor proiect, graficul executării lucrărilor în terminile stabilite.*
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul î-și susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevazute în **(Lucrări de reparație acoperiș șarpant, Termoizolarea fațadei)**

Data completării 2022

Cu stimă, **"PROIECT GABION" S.R.L.**

directorul **Ion SECRIERU** / 



Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care este necesar să fie completat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție, la terminarea lucrărilor.



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 10/73 privind achiziția prin Licitatie deschisă

“23” iulie 2019

or. Strășeni

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție prin Licitatie deschisă cu nr. ocds-b3wdp1-MD-1555681874325 din data 14.05.2019, între **IMSP Centrul de Sănătate Strășeni**, cu sediul în MD 3702, mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 105, tel/fax: (0237)2-28-62, cod fiscal: 1007600073873, reprezentat prin șef al IMSP Centrul de sănătate Strășeni d-nul Victor BAHNARU în calitate de Beneficiar, **Aparatul președintelui raionului Strășeni**, cu sediul în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28, cod fiscal:1017601000161, telefon: 0237 2 36 30, reprezentat prin Președintele raionului Mihail POPA, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **S.R.L „PROIECT GABION”**, cu sediul în mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, 12/1, of. 106, tel: (022)60-60-77, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr: 1010600016641 din 07.05.2010, cod IBAN: MD90EN000000222435308845, la B.C.”Energbank”S.A, cod bancar: ENEGMD22, reprezentată prin directorul Ion SECRIERU, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările de* **Renovarea acoperișului IMSP „Centrul de sănătate Strășeni” din mun. Strășeni** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **90 de zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor

- evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **2 144 660, 88 lei MD**, inclusiv TVA (Două milioane o sută patruzeci și patru de mii șase sute șazeci, 88 bani)
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, în limitele alocărilor bugetare anuale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu

incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și/să țină la dispoziția subantreprenorului proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este de 10% din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 „Antreprenorul” general după semnarea contractului atribuit, în timp de cinci zile lucrătoare, prezintă „Beneficiarului” contractul-garanție de bună executare a lucrărilor (Cont Bancar de Deposit – Garanție), încheat cu banca unde se deserveste „Antreprenorul”, pentru depunerea garanției de bună executare a contractului atribuit în cuantum de 10%_prin rețineri succesive din plățile facturilor din valoarea contractului.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Garanția de bună executare se va restitui „Antreprenorului” general în baza notificării scrise de „Beneficiar” către agentul bancar, care se va face după finalizarea contractului, semnarea procesului-verbal de recepție finală și predare către „Beneficiar” a certificatului de garanție pentru lucrările executate.
- 6.14 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.15 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.16 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.17 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.18 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

- 6.19 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.20 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.21 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.22 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.23 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.24 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.25 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.26 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.27 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.28 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantierși în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct. 1.1. al prezentului contract este de 6 ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări

transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum (de la 0,01% până la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către

o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI

12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
- Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
- Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.

12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Oferta financiară;
- d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2020

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

“Antreprenor” S.R.L. ”PROIECT GABION”		Beneficiar” IMSP „Centrul de Sănătate Strășeni”	
Adresa:	mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, nr. 16, ap.4	Adresa:	mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 105
Tel./Fax:	022)60-60-77	Tel./Fax:	(0237)2-28-62
Email:	proiectgabion@mail.ru	Email:	victorbahnaru@mail.ru
Denumirea Băncii:	B.C. ”Energbank” S.A	Denumirea Băncii:	Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
Adresa Băncii:	-	Adresa Băncii:	-
Cod Bancar:	ENEGMD22	Cod Bancar:	TREZMD2X
Cod IBAN:	MD90EN000000222435308845	Cod IBAN:	MD89TRPCCQ518430E00083AA
Cod fiscal:	1010600016641	Cod fiscal:	1007600073873



Beneficiar” Aparatul președintelui raionului Strășeni “	
Adresa:	mun. Strășeni, str. M. Eminescu, nr. 28
Tel./Fax:	(0237) 23630
Email:	consiliulraional@crstraseni.md
Denumirea Băncii:	Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
Adresa Băncii:	Mun. Chișinău, str. Pușkin 44
Cont Bancar:	TREZMD2X
Cod IBAN:	MD64TRPDAU30000001574500
Cod fiscal:	1017601000161

23630

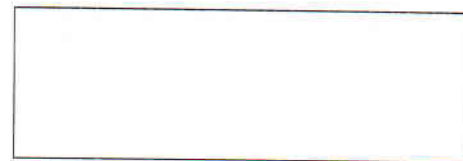
→ 069305517 Versiune



15004300



ACHIZIȚII PUBLICE



ACORD ADIȚIONAL Nr. 10/1

la contractul de antrepriză nr. 10 din 23.07.2019

Prezentul acord este semnat astăzi 18 decembrie 2019, în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28, între **Aparatul Președintelui raionului Strășeni**, cod fiscal: 1017601000161, telefon: 0237 2 36 30, reprezentat prin Președintele raionului Strășeni Pavel TAMACIUC, în calitate de Beneficiar, **IMSP Centrul de Sănătate Strășeni**, cu sediul în MD 3702, mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 105, tel/fax: (0237)2-28-62, cod fiscal: 1007600073873, reprezentat prin șef al IMSP Centrul de sănătate Strășeni d-nul Victor BAHNARU în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **S.R.L „PROIECT GABION”**, cu sediul în mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, 12/1, of. 106, tel: (022)60-60-77, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr: 1010600016641 din 07.05.2010, reprezentată prin directorul Ion SECRIERU, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte, în scopul modificării contractul de antrepriză nr.10 din 23.07.2019 (numit în continuare Contract), înregistrat de către Agenția Achiziții Publice cu numărul de intrare 201911014

Prezentul acord se încheie, ca urmare a hotărârii grupului de lucru nr. 40 din 17.12.2019 pentru achiziții publice al Aparatul președintelui raionului Strășeni. Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract de antrepriză nr. 10 din 23.07.2019 se aplică următoarele modificări:

1. Punctul 3.1 valoarea contractului se majorează cu 307 417, 04 lei, inclusiv TVA.

Valoarea inițială a contractului constituia – 2 144 660, 88 lei inclusiv TVA.

Se majorează cu contractului cu 307 417, 04 lei

Valoarea majorată a contractului va constitui – 2 452 077, 92 lei inclusiv TVA.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

“Antreprenor” S.R.L ” PROIECT GABION”		Beneficiar” IMSP „Centrul de Sănătate Strășeni”	
Adresa:	mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, nr. 16, ap.4	Adresa:	mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 105
Tel./Fax:	022)60-60-77	Tel./Fax:	(0237)2-28-62
Email:	proiectgabion@mail.ru	Email:	victorbahnaru@mail.ru
Adresa Băncii:	-	Adresa Băncii:	-
Cod Bancar:	ENEGMD22	Cod Bancar:	TREZMD2X
Cod IBAN:	MD90EN000000222435308845	Cod IBAN:	MD89TRPCCQ518430E00083A
Cod fiscal:	1010600016641	Cod fiscal:	1007600073873

Ion SECRIERU



Victor BAHNARU



„Beneficiar” Aparatul președintelui raionului Strășeni	
Adresa:	mun. Strășeni, str. M. Eminescu, nr. 28
Tel./Fax:	(0237) 23630
Email:	consiliulraional@crstraseni.md
Denumirea Băncii:	Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
Adresa Băncii:	Mun. Chișinău, str. Pușkin 44
Cont Bancar:	TREZMD2X
Cod IBAN:	MD64TRPDAU30000001574500
Cod fiscal:	1017601000161

Pavel TAMACIUC



PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr / 7 / din / 23 decembrie /2019

Privind lucrarea „**Renovarea acoperișului IMSP „Centrul de sănătate Strășeni” din mun.Strășeni** executată în cadrul contractului **nr.10 din 23 iulie 2019**. Licitația deschisă nr.ocds-b3wdpl-MD-1555681874325 , și contractual adițional nr 10/1 din 18 decembrie 2019 încheiat între beneficiar IMSP „Centrul de sănătate Strășeni”, cu sediul mun.Strășeni str.Ștefan cel Mare,105 și antreprenorul compania **“PROIECT GABION”SRL** cu sediul în mun.Chișinău str.M.Sadoveanu 12/1 of.106 pentru lucrările de **de reparație a acoperișului și termoizolarea fațadei IMSP „Centrul de sănătate Strășeni”, conform contractului de finanțare a proiectelor investiționale din fondul de dezvoltare și modernizare a prestatorilor publici de servicii medicale Nr.04-21/17 din data de 14.03.2019.**

1. Lucrările au fost executate în baza „**Contractului de antrepriză nr. 10 și acordul adițional nr.10/1, au fost verificate și s-a confirmat faptul că acestea au fost realizate în conformitate cu condițiile și cerințele prevăzute de contracte și proiectul de execuție nr.10-10-2018 elaborat de „Sorum proiect” SRL**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **16.12.2019 – 20.12.2019**

fiind formată din :

Victor BAHNARU	- șef -Președintele Ccomisiei
Viorica Clima	- contabil șef
Pavel DRAGUȚAN	- șef servicii economico-financiară
Nicolae POCINOC	- șef adjunct,vicepreședinte
Nicolae SÎRBU	-șef al Direcției economie,construcții și politici investiționale
Luiza Nicolaescu	-arhitect șef al mun. Strașeni
Igor CERVATIUC	-responsabil tehnic
Ion SECRIERU	-directorul „PROIECT GABION” SRL
Roman SOLODCHI	- proiectant SRL „Sorum Proiect”

3. Au mai participat la recepție :

Ion SECRIERU	-directorul „PROIECT GABION” SRL
Roman SOLODCHI	- proiectant SRL „Sorum Proiect”

4. Constatările comisiei de recepție :

- 1 din documentația scrisă și desenată necesară a fi prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1.
- 2 lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate.
- 3 în lucrările cuprinse în lista anexă nr. 3 nu respectă prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune : **De recepționat lucrările în cadrul obiectului Renovarea acoperișului IMSP „Centrul de sănătate Strășeni” din mun.Strășeni și finisării fațadei** cu condiția de a executa lucrările din anexă.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin

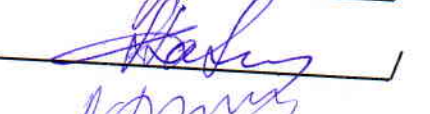
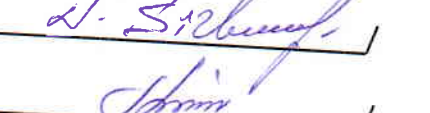
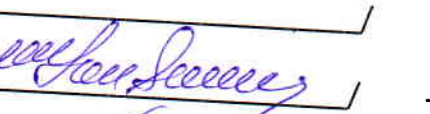
1. Executarea lucrărilor de renovare au fost executate conform contractului de antrepriză nr. nr.10 din 23 iulie 2019 cu respectarea normativelor în vigoare.
Valoarea contractului nr.10 din 23 iulie 2019 - 2 144 619,66 lei

Acordul adițional nr 10/1 din 18 decembrie 2019 –307 417,04 lei

7. Comisia de recepție recomandă următoarele : **Exploatarea obiectului conform destinației**

8. Prezentul proces - verbal, conținând 2(două) file,și 3(trei) anexe numerotate cu un total de 5(cinci) file și a fost încheiat astăzi **23 decembrie 2019** în **5(cinci)** exemplare.

Comisia de recepție

Victor BAHNARU	/ 	- șef -Președintele Ccomisiei
Viorica Clima	/ 	- contabil șef
Pavel DRAGUȚAN	/ 	- șef servicii economico-financiară
Nicolae POCINOC	/ 	- șef adjunct,vicepreședinte
Nicolae SÎRBU	/ 	-șef al Direcției economie,construcții și poloticiinvestiționale
Luiza NICOLAESCU	/ 	-arhitect șef al mun. Strășeni
Igor CERVATIUC	/ 	-responsabil tehnic
Ion SECRIERU	/ 	-directorul „PROIECT GABION” SRL
Roman SOLODCHI	/ 	- proiectant SRL „Sorum Proiect”

10.Lurarea „**Lucrări de Renovarea acoperișului IMSP „Centrul de sănătate Strășeni” din mun.Strășeni** în cadrul contractului nr.10 din 23 iulie 2019 și acordul adițional nr.10/1 din 18 decembrie an 2019

TRANSMISĂ

EXECUTANTUL:

23 „ decembrie ”/2019



PRIMITĂ

INVESTITORUL

23 „ decembrie ”/2019



Anexa nr.1

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. __7__ 23 decembrie /2019

***Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau întocmite***

"PROIECT GABION"SRL	Ion SECRIERU
Președinte a comisiei	Victor BAHNARU
Responsabil tehnic	Igor CERVATIUC



Anexa nr.2

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. 7 din 23 decembrie /2019

Lista lucrărilor cuprinse în documentația Tehnică ce n-au fost executate

Lucrările au fost executate în cadrul contractului **nr.10 din 23 iulie 2019. proiectul de execuție nr.10-10-2018 și acordul adițional nr.10/1 din 18 decembrie 2019**, încheiat între **IMSP „Centrul de sănătate Strășeni”**, și **“PROIECT GABION” SRL** pentru lucrările **de Renovarea acoperișului IMSP „Centrul de sănătate Strășeni” din mun.Strășeni** în cadrul contractului **nr.10 din 23 iulie 2019, proiectul de execuție nr.10-10-2018 și acordul adițional nr.10/1 din 18 decembrie 2019**,
Lucrările au fost executate conform contractului. contractului **nr.10 din 23 iulie 2019 proiectul de execuție nr.10-10-2018, și acordul adițional nr.10/1 din 18 decembrie 2019** „

“PROIECT GABION” SRL Ion SECRIERU

Președinte a comisiei Victor BAHNARU

Responsabil tehnic Igor CERVATIUC



Anexa nr.3

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. 7 din 23 decembrie 2019

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

“PROIECT GABION” SRL Ion SECRIERU

Președinte a comisiei Victor BAHNARU

Responsabil tehnic Igor CERVATIUC





MINISTERUL SĂNĂTĂȚII, MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE AL REPUBLICII MOLDOVA
INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ
CENTRUL DE SĂNĂTATE STRĂȘENI

MD-3702, mun.Strășeni • str.Ștefan cel Mare,105 • tel: +373(0237) 2-28-62 • fax: +373(0237) 2-28-62 • e-mail: cs.straseni@ms.md

nr. 30 din decembrie 2019

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezența, **IMSP CS STRĂȘENI** din or.Strășeni cu sediul st.Ștefan Cel Mare,105 confirmă că compania de construcție **„PROIECT GABION” SRL** c/f 1010600016641 a executat lucrările de reparații conform contractului **nr.10** din 23.07.2019 ; *contractul adiționa nr.10/1 din 18 decembrie 2019* și proiectului de execuție **nr.10-10-2018-SAC** la obiectul: **„Renovarea acoperișului IMSP Centrul de Sănătate Strășeni din mun.Strășeni”**

Compania a respectat cu strictețe prevederile conform contractului și documentelor de proiect.

Lucrările sunt executate calitativ cu respectarea tehnologiilor expuse în proiectul de execuție.

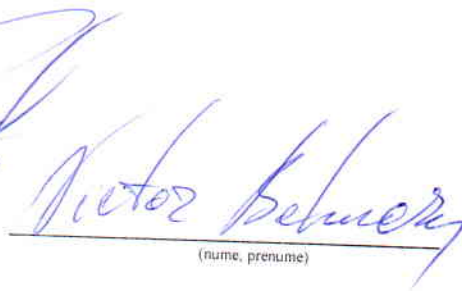
Pe perioada executării lucrărilor neconformități nu au fost înregistrate.

Executarea lucrărilor au fost executate conform graficului de execuții.

Recomandăm compania **„PROIECT GABION” SRL** autorităților contractate, agenților economici cointeresate la executarea lucrări de construcții, reconstrucții , reparațiile imobililor.

Șeful IMSP CS STRĂȘENI




(nume, prenume)



PROIECT GABION
construcții industriale și civile

"PROIECT GABION" SRL
c/f 1010600016641

MD 2044 adr. juridică mun. Chișinău str. M. Sadoveanu, 16 ap. 4
MD 2044 adr. oficiul mun. Chișinău str. M. Sadoveanu, 12/1 of. 106
tel./fax: +(373 22) 60-60-77 / 60-88-60
e-mail: proiectgabion@mail.ru

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ*)

1. Denumirea și obiectul contractului *"Lucrările de reparație a fațadei și sistemului de încălzire a Căminului nr.16 din str.M.Sadoveanu 26/3"*

2. Numărul și data contractului Nr.70 din 06 iunie 2017 și contractul nr.38 din 30.01.2018

3. Denumirea/numele beneficiarului *IP USMF "Nicolae Testemițanu"*

4. Adresa beneficiarului *mun. Chișinău bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165*

5. Țara *Republica Moldova*

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului :

antreprenor

antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
antreprenor asociat
subantreprenor

antreprenor general

Valoarea contractului

exprimată în moneda
în care s-a încheiat
contractual, lei

exprimată
în echivalent
dolari, SUA

a) inițială contractul nr.70
(la data semnării contractului)

2517753,24

aa) inițială contractul nr.38

74112,86

b) finală

2 591 866,10

(la data finalizării contractului)



152462,71

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost litigii

9. Durata de execuție a lucrării (luni)

a) contractată 90 zile-lucrătoare

b) efectiv realizată 78 zile-lucrătoare

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr.61T din 21.10.2017

11. Principalele remedieri și completări înscrise *Calitatea lucrarilor efectuate calitativ, conform documentelor proiect, graficul executării lucrărilor în terminile stabilite.*

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Termoizolare fatada, timplarii PVC, Lucrari tehnico sanitare, sistemul de încălzire Acoperis, Amenajare

Data completării

Cu stimă, "PROIECT GABION" S.R.L.

directorul Ion SECRIERU



*) Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care este necesar să fie confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție, la terminarea lucrărilor.



ACHIZIȚII P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 70/59 privind achiziția prin Licitatie Publică

"06" iunie 2017

mun. Chișinău

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie Publică nr. 17/01239 din data 16.05.2017, între Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, cu sediul în mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 165, telefon: 022 20-52-65, fax: 022 20-52-65, e-mail: achizitii@usmf.md, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1007600000794 din 31.01.2007, reprezentată prin Ion Ababii, Rector, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL "Proiect Gabion", cu sediul în mun. Chișinău, str. Mihai Sadoveanu 12/1, of. 106, telefon: 022 60-88-60, fax: 022 60-60-77, e-mail: proiectgabion@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1010600016641 din "07" mai 2010, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența nr. 042606 din "03" iunie 2015, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Construcțiile de clădiri, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentată prin Ion Secieru, director, în calitate, de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

2.1 Antreprenorul se obligă să execute lucrările de reparație a fațadei și sistemului de încălzire a Căminului nr. 16 din str. Mihai Sadoveanu 26/3, Cod CPV: 45453000-7 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 68 zile lucrătoare de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru

- d) Antreprenorul general; influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de reparație a fațadei și sistemii de încălzire a Căminului nr. 16 din str. Mihai Sadoveanu 26/3, ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 2 517 753,24 (două milioane cinci sute șaptesprezece mii șapte sute cincizeci și trei,24) lei, inclusiv TVA.

4.2. Achitățile vor fi efectuate: 10% prealabil, 90% în baza proceselor-verbale și a facturilor fiscale în termen de 20 zile.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "06" WMAE 2017.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

"BENEFICIAR":

IP USMF "Nicolae Testemițanu"
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 165
Tel./Fax: 022 20-52-65; 20-52-67
Denumirea BC "Moldova Agroindbank" SA,
Băncii: fil. Chișinău Centru
Adresa Băncii: bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 182
Cod AGRNMD2X723
Bancar:
Cont de MD19AG000000022512015544
decontare:
Cod fiscal: 1007600000794

"ANTREPRENOR":

SRL "Proiect Gabion"
Adresa: mun. Chișinău, str. Mihai Sadoveanu 12/1, of. 106
Tel./Fax: 022 60-60-77; 60-88-60
Denumirea BC "Energbank" SA
Băncii:
Adresa Băncii: str. Tighina 23/3
Cod Bancar: ENEGMD22
Cont de MD90EN000000222435308845
decontare:
Cod fiscal: 1010600016641

16. Semnăturile părților

"BENEFICIAR":

IP USMF "Nicolae Testemițanu"



L.Ș.

"ANTREPRENOR":

SRL "Proiect Gabion"
Ion Secieru





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT 38/3

de achiziţionare a lucrărilor de valoare mică

"30" ianuarie 2018

mun. Chişinău

1. Părţile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziţie publică de valoare mică, în corespundere cu planul de achiziţii aprobat pentru an.2018

Instituţia Publică Universitatea de Stat de Medicină şi Farmacie „Nicolae Testemiţanu” din Republica Moldova, cu sediul în mun. Chişinău, bd. Ştefan cel Mare şi Sfânt 165, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr. 1007600000794 din 31.01.2007, fax 20-52-65, reprezentată prin **Ion Ababii**, Rector, care acţionează în baza Cartei Universitare, în calitate de Beneficiar pe de o parte, şi

„Proiect Gabion” S.R.L., reprezentată prin Director, **Ion Secieru**, care activează în baza statutului, denumit în continuare Antreprenor,.

2. Obiectul contractului

2.1 Antreprenorul se obligă să execute lucrările de amenajare a teritoriului adiacent şi reparaşia acoperişurilor intrărilor Căm. 16 din str. M.Sadoveanu 16/3, Cod CPV: _____, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuţie, precum şi a normativelor, standardelor şi prescripţiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuţie

3.1. Durata de execuţie a lucrărilor contractate este de 90 (nouăzeci) zile din momentul semnării contractului.

3.2. Perioada de execuţie poate fi prelungită dacă constrângerea activităţii se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federaţia sindicatelor de ramură la nivel naţional şi recunoscute ca legale prin justiţie ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfăşurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forţei majore sau altei situaţii extreme neimputabile şi imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenţei factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuţie a normelor şi reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităţilor naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziţiei scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuţia lucrărilor sau a unor părţi ale acestora pe o durată şi în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja şi conserva lucrările în mod corespunzător, aşa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condiţiile de recepţie, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepţie.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenii necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 74112,86 (șaptezeci și patru mii una sută doisprezece,86 lei MD. Achitarea lucrărilor se va efectua 100% în baza procesului verbal de recepție și a facturii fiscale în termen de 20 zile.

4.2. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.3. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.4. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenii stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenii stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenii stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
- b) două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
- c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificările tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

“ BENEFICIAR”:

IP USMF “Nicolae Testemițanu”

c/f 1007600000794

c/d MD19AG000000022512015544

BC “MoldovaAgroindbank” SA

fil.Chîșinău Centru

c/b AGRNMD2X723

tel: 20-52-65

“ ANTREPRENOR”:

SC “Proiect Gabion” SRL

c/f 1010600016641

cod bancar: ENEGMD22

BC Energ Bank” SA

c/d: MD90EN000000222435308845

Ion Ababii

L.Ș.



Ion Secrieru



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 61-T din 26.10.2017

privind „Lucrările de reparație a fațadei și sistemului de încălzire a Căminului nr. 16 din str. M. Sadoveanu, 26/3” executate la Căminul nr. 16 în cadrul contractului nr. 70 din 06.06.2017 încheiat între IP USMF „Nicolae Testemițanu” și „Proiect Gabion” SRL pentru „Lucrările de reparație a fațadei și sistemului de încălzire a Căminului nr. 16 din str. M. Sadoveanu, 26/3”.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 24-25.10. 2017, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Marcel Abraș, prorector pentru educație și probleme sociale,

Membrii comisiei:

Valentina Șpac,	șef Departament Administrarea Patrimoniului,
Svetlana Lupașco,	șef Departament Economie, Buget și Finanțe,
Rodica Harabagiu,	șef-adjunct Departament Evidență și Gestiune Contabilă,
Ion Șișianu,	șef Secție construcții capitale și reparații curente,
Victor Șchiopu,	director Campusul studentesc,
Valentin Babin,	șef Secție de asistență tehnică,
Victor Covalciuc,	tehnician Secția de asistență tehnică,
Sergiu Panțîri,	intendent căminul nr. 16.

2. Au mai participat la recepție:

Ion Secieru – director „Proiect Gabion” SRL.

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentația scrisă este prezentată complet;
- 2) toate lucrările de reparație au fost executate;
- 3) obiecțiile comisiei de recepție – nu sunt.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepția la terminarea „Lucrărilor de reparație a fațadei și sistemului de încălzire a Căminului nr. 16 din str. M. Sadoveanu, 26/3” să fie admisă.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea tuturor lucrărilor de reparație.

Lipsa obiecțiilor.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Admiterea recepției.

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:
Lucrările au fost executate la imobilului cu numărul cadastral – 0100312237.01, adresa poștală
– str. M. Sadoveanu, 26/3, destinația – locativă.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi 26.10. 2017 la sediul
beneficiarului în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Marcel Abraș

Membrii comisiei:

Valentina Șpac

Svetlana Lupașco

Rodica Harabagiu

Ion Șișianu

Victor Șchiopu

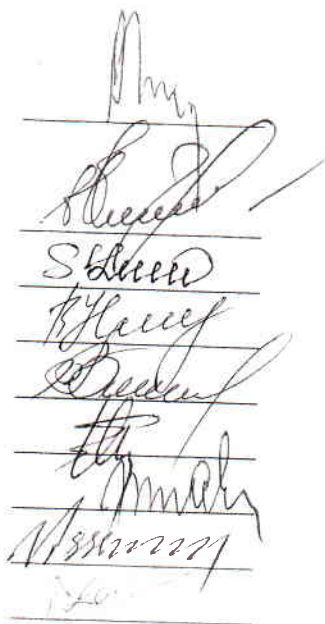
Valentin Babin

Victor Covalciuc

Sergiu Panțîri

Specialiști:

Ion Secrieru



8. „Lucrările de reparație a fațadei și sistemii de încălzire a Căminului nr. 16 din str. M. Sadoveanu, 26/3” sînt:

TRANSMISE:

PRIMITE:

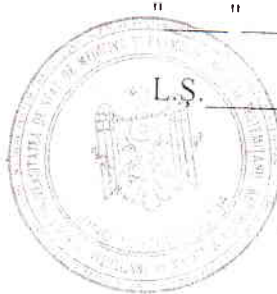
„Proiect Gabion” SRL

IP Universitatea de Stat de Medicină
și Farmacie „Nicolae Testemițanu”



2017

(semnătura)



2017

(semnătura)

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 80-T din 14.09.2018

privind „**Lucrările de amenajare a teritoriului adiacent și reparația acoperișurilor și intrărilor Căminului nr. 16**” executate la **Căminul nr.16** în cadrul contractului nr. 38 din 30.01.2018 încheiat între IP USMF „Nicolae Testemițanu” și „Proiect Gabion” SRL pentru „**Lucrările de amenajare a teritoriului adiacent și reparația acoperișurilor și intrărilor Căminului nr. 16**”.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 11-13.09 2018, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Victoria Cravet,

prorector pentru activitate financiară și administrativă,

Membrii comisiei:

Valentina Șpac,

șef Departament Administrarea Patrimoniului,

Svetlana Lupașco,

șef Departament Economie, Buget și Finanțe,

Rodica Harabagiu,

șef-adjunct Departament Evidență și Gestiune Contabilă,

Ion Șișianu,

șef Secție construcții capitale și reparații curente,

Victor Șchiopu,

director Campusul studențesc,

Serghei Stegarescu,

Director-adjunct Campusul studențesc,

Sergiu Panțiri,

intendent Căminul nr. 16.

2. Au mai participat la recepție:

Ion Secieru – director „Proiect Gabion” SRL.

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentația scrisă este prezentată complet;
- 2) toate lucrările de amenajare și reparație au fost executate;
- 3) obiecțiile comisiei de recepție – nu sunt.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Recepția la terminarea „**Lucrărilor de amenajare a teritoriului adiacent și reparația acoperișurilor și intrărilor Căminului nr. 16**” să fie admisă.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
Finalizarea tuturor lucrărilor de reparație.
Lipsa obiecțiilor.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Admiterea recepției.

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Lucrările au fost executate la imobilului cu numărul cadastral – 0100312237.01, adresa poștală – str. M. Sadoveanu, 26/3, destinația – locativă.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi 14.09 2018 la sediul beneficiarului în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Victoria Craveț

Membrii comisiei:

Valentina Șpac

Svetlana Lupașco

Rodica Harabagiu

Ion Șişianu

Victor Șchiopu

Serghei Stegarescu

Sergiu Panțîri

Specialiști:

Ion Secrieru

[Signature]

[Signatures of Commission Members]

8. „Lucrările de amenajare a teritoriului adiacent și reparația acoperișurilor și intrărilor Căminului nr. 16 ” sînt:

TRANSMISE:

„Proiect Gabion” SRL

2018
[Signature]
(semnătura)



PRIMITE:

IP Universitatea de Stat de Medicină
și Farmacie „Nicolae Testemițanu”

2018
[Signature]
(semnătura)



Anexa nr. 13
la Documentația standard
nr. ocds-b3wdp1-MD-1661174949974
din " 06 " 09 2022

DECLARAȚIE

privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 3 ani de activitate

Lista obiectelor executate 2019-2021

Nr	Datele proiectului	Denumirea obiectelor
1	Lucrări de reparație interioară și exterioare a grădiniței de copii din s.Țigănești r-ul Strășeni (încălzire,iluminat,canalizare,apă,finisări,ventilare	Lucrări de reparație interioară și exterioare a grădiniței de copii din s.Țigănești r-ul Strășeni (încălzire,iluminat,canalizare,apă,finisări,ventilare
2	Eficientizarea energetica a gimnaziului "Ioan Voda" din s.Ha r-ul Causeni(fasada uși ,ferestre,termoizolare,finisari toclu)	Gimnaziului "Ioan Voda" Hagimus
3	Lucrări de reparație a trotuarelor din fața Grădiniței com.Micauti r-ul Strasenii)(pavaj,finisarea fatadei,finisar interioare)	Primăria Micăuți Strășeni
4	Finisara interioara cu amestec uscat mecanizat la blocurile locative Blocul A,Blocul.B ,Blocul.C din str.Pietrarilor -45000m2	SA Ago Dacia
5	"CONSTRUCȚIA CANTINEI SOCIALE" din s.Măgdăcești r-ul Criuleni(lucrări interioare si exterioare) (încălzire,iluminat,apeduct și canalizare,finisări,utilaje,pavaje,)	Primăria Măgdăcești r-ul Criuleni
6	Lucrări de construcție a Pavilionului de dormitoare nr. 2 cu 112 locuri" la tabăra de odihnă pentru copii „Codru” din s. Căpriana, raionul Strășeni, etapa nr. 1	Direcția Învățământ Strășeni
7	„Lucrări de reparație curentă a blocului "B " la Centrul de odihnă si agrement pentru tineret si copii "Divertis" din or.Strasenii	Direcția Învățământ Strășeni din cadrul Consiliului raional Strășeni
8	Construcția si montarea unei scene pentru festivități în satul Micăuți r-ul Strășeni	Primăria Micăuți Strășeni
9	Lucrări de reparație la etajul I la IMSP Spitalul Clinic municipal de Copii nr. 1, din str. S. Lazo, 7, mun. Chișinău	Direcția sănătății a Consiliului municipal Chișinău-IMSP SCM de Copii nr.1
10	"Lucrări de reparație a edificiului din str.Bucuriei,14 mun. Chișinău	INSPECTORATUL GENERAL al POLITIEI
11	Lucrări de reparație la sala sportivă si vestiar la Liceul Teoretic "M.Eminescu" din or. Strășeni	Consiliul raional Strășeni Președinte Popa Mihail
12	"Lucrări de reparație capitală a acoperisului gimnaziului din st. Decebal 3, s.Cojusna, r-nul Strasenii"	Direcția Învățământ Strășeni

13	„Lucrări de pavare, reparația parțială a scărilor interioare și exterioare la Grădinița din s. Măgdacești”	Primăria Măgdacești r-ul Criuleni
14	Lucrări de reparație curente în Blocul nr.1 la ÎS Centrul de Medicină a Aviației Civile de pe bul. Dacia, 70/1-2017	ÎS Centrul de Medicină a Aviației Civile Dir. Larisa Șicanova tel. 022/525110
15	“Construcția depozitului frigorific din mun. Chișinău com. Grătiești ”	G.T. „Cojocaru Gheorghe Nicolae”
16	"Lucrări de reparație capitală a acoperisului și blocurilor sanitare la LT "Aleco Russo" din s. Cojuszna r-ul Strășeni"	Consiliul raional Strășeni
17	"Lucrări de reparație capitală a acoperisului" LT "Zubrestî" din satul Zubrestî r-ul Strășeni	Consiliul raional Strășeni
18	Lucrări de reparație a fațadei și sistemului de încălzire Caminului nr.16 din str. Mihai Sadoveanu, 26/3	IP USMF "Nicolae Testemitanu"
19	Lucrări de reparație. în secția de proctologie pentru Spitalul Clinic municipal "Sfânta Treime" str. Alecu Russo, 11 mun. Chișinău	IMSP SCM Sfintamicaue
20	Reparația acoperisului blocului de studii la Școala de tip-intire s. Cărpineni r-ul Hîncești	Directia Școlii tip treimeat Carpineni
21	Lucrări de reparație la IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1 din str. S. Lazo, 7 mun. Chișinău	IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1
22	Lucrări de reparații la Grădinița de Copii din s. Tiganesti, r-ul Strășeni	Primăria s. Tiganesti r-ul Strășeni
23	"Lucrări de amenajare a teritoriului "la grădinița din satul Micauți"	Primăria comunei Micauți r-ul Strășeni
24	Lucrări de amenajare a teritoriului adiacent și reparația acoperișurilor intrărilor Căm. 16 din str. M. Sadoveanu 16/3	IP Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie "Nicolae Testemițeanu" din Republica Moldova
25	Lucrări de construcție depozitului frigorific din mun. Chișinău com. Grătiești, sat Grătiești	Depozit frigorific din com. Grătiești, mun. Chișinău
26	Lucrări de reparații interioare la Centrul Termica din str. Matei Basarab, 2/1	Firma Ricas&P SRL, str. Matei Basarab, 2/1, director Pîntea Igor, tel: 430484
27	Construcția sistemelor exterioare de apă și canalizare la depozitul frigorific din mun. Chișinău, com. Grătiești, sat Grătiești	Depozit frigorific din com. Grătiești, mun. Chișinău
28	Reparația capitală a acoperișului școlii primare a liceului teoretic A. Donici	Primăria Pereșecina, satul Pereșecina
29	Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al Inspectoratului de poliție Basarabeasca	Inspectoratul General al Poliției
30	Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al Inspectoratului de poliție Cimișlia	Inspectoratul General al Poliției
31	Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al Inspectoratului de poliție Dondușeni	Inspectoratul General al Poliției
32	Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al Inspectoratului de poliție Șoldănești	Inspectoratul General al Poliției
33	Reparația capitală la etajul III și a blocului sanitar la Liceul Teoretic Aleco Russo din s. Cojuszna, r-ul Strășeni	Aparatul Președintelui raionului Strășeni
34	Schimbarea geamurilor la gimnaziul din s. Micăuți, r-ul Strășeni	Diracția Învățămînt din Consiliul raional Strășeni
35	Lucrări de tratare cu soluție ignifugă a elementelor construcției acoperișului clădirii	Școala Profesională nr. 7, director Ciobanu Alexandru
36	Lucrări de amenajare a teritoriului IMSP SR Telenești	IMSP SR Telenești, str. C. Porumbescu 8
37	Lucrări de confecționare și montare mîna din metal scara exterioră la Centrul de Sănătate com. Bubuieci	Primăria comunei Bubuieci

38	<i>Lucrări de reparație capitală a acoperișului LT “Zubrești” din satul Zubrești, r-nul Strășeni</i>	IP Aparatul Președintelui raionului Strășeni
39	<i>Lucrări de reparație capitală a încăperilor și construcția garajului la PAMU Sudarca, SAMU Dondușeni</i>	IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească
40	<i>Renovarea acoperișului IMSP “Centrul de sănătate Strășeni” din mun. Strășeni</i>	Aparatul Președintelui raionului Strășeni
41	<i>Servicii de reparație curente la LT “Aleco Russo” din s. Cojușna, r-nul Strășeni</i>	IP Liceul Teoretic “Aleco Russo”
42	<i>Lucrări de reparație și reconstrucție a Sectorului de poliție nr.2 Pelinia, sat. Pelinia, r-nul Drochia</i>	Inspectoratul General al Poliției
43	<i>Reparația capitală a acoperișului blocului de studii la LT “Aleco Russo” din s. Cojușna, r-nul Strășeni</i>	Aparatul Președintelui raionului Strășeni; LT “Aleco Russo” din s. Cojușna
44	<i>Lucrări de reparații curente la edificiile IGP</i>	Inspectoratul General al Poliției
45	<i>Construcția Oficiului Medicilor de Familie din s. Recea, r-nul Strășeni</i>	Aparatul Președintelui raionului Strășeni; IMSP Centrul de Sănătate Strășeni
46	<i>Ignifugare (tratare a lemnului cu soluție ignifugă) a acoperișului sediului Curții Supreme de Justiție, str. Petru Rareș 18</i>	Curtea Supremă de Justiție a Republicii Moldova
47	<i>Lucrări de reparație a fațadei și rampa de acces la Primăria s. Micleușeni din mun. Strășeni</i>	Primăria s. Micleușeni, r-ul Strășeni
48	<i>Lucrări de reparație a acoperișului tip șarpantă peste clădirea administrativă APL din s.Ciorești r-ul Nisporeni</i>	Primăria c. Ciorești
49	<i>Lucrări de tartare cu soluție ignifugă a elementelor constructive din lemn ale acoperișurilor clădirilor Colegiului Național de Coregrafie</i>	Colegiul Național de Coregrafie
50	<i>Lucrări de renovare a acoperișului L.T. Al. Donici</i>	Primăria s. Peresecina
51	<i>Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic “Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni</i>	Aparatul Președintelui raionului Strășeni (Consiliul Raional Strășeni)
52	<i>“Construcția Anexa N2 depozitului frigorific din mun.Chișinău com.Grățiești ”</i>	G.T „Cojocarul Gheorghe Nicolae”

Nume: **Ion SECRIERU** /

Funcția în cadrul firmei: **director**

Denumirea firmei și sigiliu: **“PROIECT GABION” SRL MD2044 mun.Chișinău**

Anexa nr. 13
la Documentația standard nr. _____
din "____" __mai____ 2022__

DECLARAȚIE
privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate/2021

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/Adresa	Calitatea antreprenorului*)	Prețul contractului/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	nr.19 din 08.08.2021	GT Cojocaru Gherghe	contractant unic	748 336,52	3	
2	06/2021 13.09.2021	AP raionului Strășeni	contractant unic	585 017,69	20	
3	nr.27 din 01.09.21	Primaria Peresecina Orhei	contractant unic	3 477 726,96	4	nr.24RT din 21.12.2021
4	nr.66 din 22.11.21	Primaria Peresecina Orhei	contractant unic	115 855,96	1	
5	nr.43 din 10.12.21	GT Cojocaru Gherghe	contractant unic	1 145 762,04	3	
6	nr.17/1 26.11.20	Consiliu raional Straseni	contractant unic	3 324 736, 33	80-zile	

* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: _____

Nume: Ion SECRIERU

Funcția în cadrul întreprinderii: director

Denumirea întreprinderii: Proiect Gabion SRL



Banca Comercială „ENERGBANK” Societate pe Acțiuni
Republica Moldova, MD-2001, mun. Chișinău, str. Tighina 23/3
tel.: +(373 22) 544-377, 858-000; fax: +(373 22) 858-080
www.energbank.com; e-mail: office@energbank.com
IDNO 1003600008150, cod TVA 0202040
codul băncii: ENEGMD22
cod IBAN: MD10NB000000000035215845 la CD BNM
Capital social - 100 000 000 lei MD

Nr. 13/01-08/1821
din « 26 » septembrie 2022

„PROIECT GABION” S.R.L.
MD-2044, mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu 12/1, of. 106

Prin prezenta B.C. „ENERGBANK” S.A. (codul băncii ENEGMD22), confirmă că compania „PROIECT GABION” S.R.L., cod fiscal 1010600016641 deține cont bancar 222435308 în MDL, USD și EUR, cod IBAN MD90EN000000222435308845.

Prezentul certificat este eliberat pentru a fi prezentat la solicitare.

Șef Direcția Operațiuni Bancare



Antoniou Marcela

Ex: Arhirii Cristina

Tel: (22) 858-020

Republica Moldova

Președintele Raionului

STRĂȘENI

MD-3701, or, Strășeni, str.M.Eminescu, 28
tel. (237) 2-36-30



Республика Молдова

Председатель Района

СТРЭШЕНЬ

МД-3701, г. Стрэшень, ул. М. Еминеску, 28
тел.(237) 2-36-30

16 martie 2017 nr. 145

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, aducem la cunoștință că în anul 2015 „PROIECT GABION” SRL a câștigat dreptul de execuție a lucrărilor de construcție la obiectului „Pavilionul de dormitoare nr.2 cu 112 locuri la Tabăra de odihnă pentru copii „Codru” din r-nul Strășeni, în anul 2016 a executat lucrări de reparație capitală la sala de sport și vestiare la LT „M. Eminescu” din or. Strășeni.

În cadrul execuției lucrărilor, prevăzute în caietul de sarcini, au fost respectate normele în construcții, termenii și volumele prevăzute în contract, confirmând un nivel ridicat al profesionalismului. Pe parcursul executării și a recepției finale a lucrărilor nu au fost înregistrate neconformități care să ducă la refacerea parțială sau totală a lucrărilor, recepții amânate ori respinse din cauza nerespectării parametrilor de calitate.

În temeiul celor enunțate mai sus, Aparatul Președintelui raionului Strășeni, în calitate de Beneficiar, aduce sincere mulțumiri întreprinderii „PROIECT GABION” SRL pentru lucru efectuat și recomandă firma ca Antreprenor credibil și profesionist.

Președinte al raionului



Mihail POPA
Mihail POPA

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
AL REPUBLICII MOLDOVA

DIRECȚIA SĂNĂTĂȚII
A CONSILIULUI MUNICIPAL CHIȘINĂU

INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC
MUNICIPAL DE COPII NR.1

Str. S.Lazo, 7, MD-2004, mun./ or. Chișinău, Tel. +373 243123 ; Fax. +373 241693.
<http://semcl.info.md> e-mail: semcl@ms.md

Nr. 01-17/20 din 26.01. 2017
la nr. _____ din _____ 2017

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, Instituția Medico Sanitară Publică Spitalul Clinic Municipal de Copii Nr.1, aduce sincere mulțumiri "PROIECT GABION" SRL, pentru îndeplinirea calitativă și în termenul preconizat în anul 2016, a lucrărilor de reparație capitală a etajului 1 (bloc administrativ). Pentru organizarea procesului de reparație, prin utilizarea rațională a personalului și utilajului necesar, îndeplinirii volumul de lucrări, în conformitate cu clauzele contractului. "PROIECT GABION" SRL, a fost receptiv și consecvent în colaborare cu IMSP SCMC nr. 1.

Instituția Medico Sanitară Publică Spitalul Clinic Municipal de Copii Nr.1, recomandă "PROIECT GABION" SRL, pentru executarea lucrărilor de reparație în alte instituții.

Director



S. Cerlog

Ștefan CALANCEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII AL R. MOLDOVA

SCOALA DE TIP INTERNAT PENTRU COPII ORFANI ȘI COPII RĂMAȘI FĂRĂ ÎNGRIGIREA PĂRINȚILOR DIN COMUNA CĂRPINENI, r-n HÎNCEȘTI

MD 3420.com.Cărpineni, str. Gagarin 7,
tel /fax 269 26-0-21; e-mail: scoalainternatcarpineni@mail.ru

183/11
08 noiembrie 14

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, aducem la cunostinta ca in anul 2017 Compania de constructie "PROIECT GABION" SRL a cistigat dreptul de executie a lucrarilor de reparatie capitala a acoperisului la blocul de instruire, al Scolii internat pentru copii orfani din Carpineni.

In cadrul executarii lucrarilor au fost respectate normele in constructii, termenii si volumele prevazute in contract. La terminarea lucrarilor nu s-au inregistrat neconformitati tehnologice sau devierii de la parametri de calitate a materialelor utilizate.

In temeiul celor expuse mai sus Administratia institutiei aduce sincere multumiri intreprinderii "PROIECT GABION" SRL, pentru lucru calitativ si la timp efectuat si recomanda aceasta Companie ca Antreprenor credibil si profesionist.



Director

T.TENU



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII, MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE AL REPUBLICII MOLDOVA
INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ
CENTRUL DE SĂNĂTATE STRĂȘENI

MD-3702, mun.Strășeni • str.Ștefan cel Mare,105 • tel: +373(0237) 2-28-62 • fax: +373(0237) 2-28-62 • e-mail: cs.straseni@ms.md

nr. 30 din decembrie 2019

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezența, **IMSP CS STRĂȘENI** din or.Strășeni cu sediul st.Ștefan Cel Mare,105 confirmă că compania de construcție **“PROIECT GABION” SRL** c/f 1010600016641 a executat lucrările de reparații conform contractului **nr.10** din 23.07.2019 ; *contractul adiționa nr.10/1 din 18 decembrie 2019* și proiectului de execuție **nr.10-10-2018-SAC** la obiectul: **„Renovarea acoperișului IMSP Centrul de Sănătate Strășeni din mun.Strășeni”**

Compania a respectat cu strictețe prevederile conform contractului și documentelor de proiect.

Lucrările sunt executate calitativ cu respectarea tehnologiilor expuse în proiectul de execuție.

Pe perioada executării lucrărilor neconformități nu au fost înregistrate.

Executarea lucrărilor au fost executate conform graficului de execuții.

Recomandăm compania **„PROIECT GABION” SRL** autorităților contractate, agenților economici cointerestate la executarea lucrări de construcții, reconstrucții , reparațiile imobililor.

Șeful IMSP CS STRĂȘENI



Victor Belmer
(nume, prenume)

Gospodăria Țărănească
MD 7225 or.Șoldănești
Satul Parcani
c/f 35242889

GT"Cojocarul Gheorghe Nicolae"

Nr.16 din 27.02.2017

Scrisoare de recomandare

Administrația G.T" Cojocarul Gheorghe Nicolae" c/f 35242889, reprezentantă de directorul *Cojocarul Gheorghe*, confirmă ca compania de construcție "Proiect Gabion"SRL c/f 1010600016642 reprezentantă de directorul *Secrieru Ion* a fost aleasă să efectueze "**Lucrările de construcție a depozitului frigorific din mun.Chișinău com.Grătiești**"

Pe parcursul executării lucrărilor prevăzute de proiect și documentele de execuție au fost respectate terminii și volumele prevăzute în contract, normele în construcție, lucrările executate calitativ, confirm un nivel profesional al muncitorilor, persoanelor responsabile și administrației.

Pe parcursul recepției finale a lucrărilor neconformități la care să aducă refaceri parțiale sau totale, recepții amânate nu au fost înregistrate.

Administrația G.T" Cojocarul Gheorghe Nicolae" în calitate de beneficiar recomandă autorităților contractate să selecteze compania de construcție "Proiect Gabion"SRL ca antreprenor credibil și profesioniști în domeniul construcțiilor.

directorul general Cojocarul Gheorghe // _____ //

