

Proiect PRO GOV

Cod: ROMD00131

Contract grant nr. 234729 din 05.11.2025

**CONTRACT Nr. 4/PRO GOV-PR**

Obiectul achiziției: **Achiziționarea unui set de materiale promoționale și de vizibilitate pentru promovarea proiectului „Gestionarea eficientă a procesului de migrare într-un context transfrontalier” - PRO GOV ROMD00131**

Cod CPV: 22462000-6

02 februarie 2026

mun. Chișinău

Furnizorul de bunuri	Autoritatea contractantă
<p><b>SRL „ARTPOLIGRAF”</b> reprezentată prin administrator <b>dl Sergiu GÎRBU</b>, care acționează în baza Statutului, denumit în continuare „Furnizor”, c/f 1011600001136, pe de o parte, și</p>	<p><b>Inspectoratul General de Carabinieri</b> reprezentat prin Comandantul general <b>dl Dumitru SCURTU</b>, ce activează în baza Hotărârii Guvernului nr. 332/2019, denumit în continuare „Beneficiar”, c/f 1006601000473, pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a) Achiziționarea **unui set de materiale promoționale și de vizibilitate pentru promovarea proiectului „Gestionarea eficientă a procesului de migrare într-un context transfrontalier” - PRO GOV ROMD00131**, denumite în continuare Bunuri, conform procedurii unice de licitație, aplicată în baza Anexei II - Achiziții publice la **Contractul de grant nr. 234729 din 05.11.2025** și regulilor Programului Interreg NEXT România-Republica Moldova 2021-2027, în baza deciziei Grupului de lucru pentru achiziții al Beneficiarului, procesul-verbal nr. 3 din 30 ianuarie 2026.

b) Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- specificația tehnică (Anexa nr. 1);
- specificația de preț (Anexa nr. 2).

c) În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d) În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Furnizorul se obligă prin Contract să livreze Beneficiarului Bunurile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e) Beneficiarul se obligă prin Contract să plătească Furnizorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilită de Contract.

**1. Obiectul Contractului**

1.1. Obiectul Contractului îl reprezintă furnizarea „**unui set de materiale promoționale și de vizibilitate**”, denumite în continuare Bunuri, pe care Furnizorul se obligă să le furnizeze/livreze în conformitate cu prevederile din Contract, Anexa nr. 1 - Specificația tehnică, Anexa nr. 2 - Specificația de preț, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

## 2. Termeni și condiții de livrare

2.1. Furnizarea Bunurilor se va realiza într-o singură tranșă, respectând următoarele condiții:

- în termen de **3 (trei) zile lucrătoare** de la primirea comenzii de la Beneficiar, Furnizorul va elabora și transmite **toate machetele/proiectele grafice** aferente materialelor de vizibilitate;
- Beneficiarul va examina machetele și va emite **aprobarea finală („bun de tipar”)** în termen de **maxim 10 (zece) zile lucrătoare** de la data recepționării acestora;
- în termen de **maxim 7 (șapte) zile lucrătoare** de la primirea aprobării finale sau, după caz, de la data comenzii ferme, Furnizorul va livra integral tot setul de materiale de vizibilitate.

Documentația de însoțire a Bunurilor include:

- factura fiscală electronică (e-faktură, ciclu scurt); (Factura fiscală va conține numărul de referință al proiectului de finanțare: **Proiect PRO GOV, Cod: ROMD00131, Contract grant nr. 234729**);

- act de predare-primire a bunurilor - 2 exemplare;

- Machetele/proiectele grafice aprobate de către Beneficiar, aferente materialelor de vizibilitate - 1 exemplar.

2.2. Originalele documentelor prevăzute în pct. 2.2. se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor.

## 3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor furnizate conform Contractului este stabilit **în lei MDL**, conform Specificației de preț (Anexa nr. 2), este ferm și nu poate fi revizuit pe durata executării Contractului.

3.2. Suma totală a Contractului, fără TVA, se stabilește în lei MDL și constituie: **151 388,29 (una sută cincizeci și unu mii trei sute optzeci și opt lei, 29 bani) MDL**.

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate se va efectua în lei MDL.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

a) Achitarea se va efectua după livrarea Bunurilor și prezentarea documentelor aferente, conform pct. 2.2;

b) Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la primirea facturii de către Beneficiar în condițiile stabilite mai sus;

c) Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului indicat în Contract.

## 4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile se consideră predate de către Furnizor și recepționate de către Beneficiar dacă:

a) cantitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor și documentele de însoțire conform pct. 2.2. al Contractului;

b) calitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Furnizorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu furnizarea Bunurilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în pct. 3.4. corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în pct. 10.3.

## 5. Standarde

5.1. Bunurile furnizate vor respecta cerințele de vizibilitate și comunicare prevăzute de Programul Interreg NEXT România-Republica Moldova și de **Contractul de grant nr. 234729**.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor.

## 6. Obligațiile părților

6.1. În baza Contractului, Furnizorul se obligă:

- a) să furnizeze Bunurile în condițiile prevăzute de Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea Contractului, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea furnizării Bunurilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele Contractului;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar;
- e) să respecte obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin cadrul normativ, prin contractele colective de muncă sau prin convențiile internaționale în domeniul social și al mediului (enumerare în anexa X la Directiva 2014/24/UE).

6.2. În baza Contractului, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor furnizate în corespundere cu cerințele Contractului;
- b) să asigure achitarea Bunurilor furnizate, respectând modalitățile și termenele indicate în Contract.

## 7. Circumstanțe care justifică neexecutarea Contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform Contractului, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea Contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea Contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea Contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea Contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea Contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a Contractului. Când se execută pct. 7.1. și pct. 7.3. părțile modifică contractul prin acord adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a Contractului.

## 8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului de a furniza Bunurile prevăzute în Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor a termenelor de furnizare stabilite;
- c) Furnizor în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor;
- d) Furnizor sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform Contractului.

8.3. Partea inițiatore a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezoluțiunea.

8.5. În situația rezoluției din cauza neexecutării/executării parțiale de către Furnizor a obligațiilor contractuale, acesta va datora Beneficiarului daune-interese cu titlu de clauză penală în quantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

## 9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor furnizate sunt înaintate Furnizorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor livrate sunt înaintate Furnizorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o entitate independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul este obligat, în termen de 5 zile, să furnizeze suplimentar Beneficiarului cantitatea nelivrată de bunuri, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de o entitate independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

## 10. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

10.1. Pentru refuzul de a furniza Bunurile prevăzute în Contract, Furnizorul achită o penalitate în valoare de 1 % din suma totală a Contractului.

10.2. Pentru furnizarea cu întârziere a bunurilor, Furnizorul achită o penalitate în valoare de 0,1 % din suma Bunurilor nelivrate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a Contractului. În cazul în care întârzierea depășește 15 zile, Furnizorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă.

10.3. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul achită o penalitate în valoare de 0,1% din suma bunurilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a Contractului.

10.4. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.5. Suma penalității calculate Furnizorului conform Contractului poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Bunurile furnizate.

10.6. Furnizorul se obligă să despăgubească Beneficiarul în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate;

b) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

10.7. Furnizorul va despăgubi Beneficiarul în măsura în care este îndeplinită cel puțin una din următoarele condiții:

a) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Furnizorului;

b) Beneficiarul a notificat Furnizorul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

10.8. În cazul în care Furnizorul livrează bunuri afectate de vicii sau necoforme, iar Beneficiarul optează pentru acordarea unui termen în care Furnizorul să înlocuiască/remedieze deficiențele bunurilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere.

### **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Furnizor în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Beneficiarului, la momentul efectuării plății sumelor datorate Furnizorului conform prevederilor Contractului.

11.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

### **12. Soluționarea eventualelor divergențe și a litigiilor**

12.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

12.2. Dacă Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

12.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa în instanța de judecată competentă conform cadrului normativ al Republicii Moldova.

### **13. Dispoziții finale**

13.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, să convină asupra modificării clauzelor Contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului. Modificările și completările la Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

13.2. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale prevăzute în Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

13.3. Contractul în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis prin mijloacele electronice, dar în cazul când Contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor, Beneficiar.

13.4. Contractul se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest Contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

### **13.5. Contractul este valabil până la 31.12.2026.**

13.6. Contractul reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

13.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat Contractul în conformitate cu cerințele Contractului de subvenție Programului Interreg Next România-Republica

Moldova, pentru proiectul cu titlul „Gestionarea eficientă a procesului de migrare într-un context transfrontalier” (Contract de grant nr. 234729).

### DATELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

FURNIZOR	BENEFICIAR
<b>SRL „ARTPOLIGRAF”</b>	<b>Inspectoratul General de Carabinieri</b>
mun. Chișinău, str. Cosmescu nr. 2 MD-2009, telefon: 022 22-11-90	mun. Chișinău, str. Gh. Asachi, 65A MD-2028, telefon: 022-73-93-68, 067277222
Cod fiscal: 1011600001136	Cod fiscal: 1006601000473
Cod TVA: 0209266	Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Chișinău, buget de stat
BC „Victoriabank” SA	Adresa băncii: mun. Chișinău, str. C. Tănase, 7
Cod bancar: VICBMD2X469	Cod bancar: TREZMD2X
IBAN: MD65VI000002224826360MDL	<b>IBAN:</b> MD61TRPBAA336110A14338AF – 58 587,00 lei MD12TRPBAA338110A14338AF – 48 807,00 lei MD36TRPBAA339110A14338AF – 43 994,29 lei
SEMNĂTURILE PĂRȚILOR	
<b>Administrator dl Sergiu GÎRBU</b>	<b>Comandant general dl Dumitru SCURTU</b>
_____	_____
L.Ș.	L.Ș.
	DF a IGC:
	DJPC a IGC:

### SPECIFICAȚII TEHNICE

Denumirea bunurilor	Țara de origine	Produ-cătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către Beneficiar	Specificarea tehnică deplină propusă de către Furnizor	Standarde de referință
<b>Banner tip ”Spider,, (roll-up) 1800x800 mm</b>	MD	„ARTPOLIGRAF” SRL	- Dimensiune: 1800x800 mm; - Descriere: mecanism premium, tipar banner cu 4 inele.	- Dimensiune: 1800x800 mm; - Descriere: mecanism premium, tipar banner cu 4 inele.	-
<b>Agendă cu logoul proiectului A5</b>	MD	„ARTPOLIGRAF” SRL	- Dimensiuni: A5; - Bloc interior, 50 file 80 gr, 1+1	- Dimensiuni: A5; Bloc interior, 50 file 80 gr, 1+1	-
<b>Rucsac</b>	MD	„ARTPOLIGRAF” SRL	- Dimensiune: 32,5cm/44cm/25cm; - Material: Polyester; - Culori: albastru, negru, gri; - Rucsac cu un compartiment principal si buzunar frontal cu fermoar, spate căptușit; - Aplicare logo prin DTF A6.	- Dimensiune: 32,5cm/44cm/25cm; - Material: Polyester; - Culori: albastru, negru, gri; - Rucsac cu un compartiment principal si buzunar frontal cu fermoar, spate căptușit; - Aplicare logo prin DTF A6.	-
<b>Pix cu logoul proiectului</b>	MD	„ARTPOLIGRAF” SRL	- Material produs: metal cu bila VITE sau echivalentul; - Gravura laser, pe o parte.	- Material produs: metal cu bila VITE sau echivalentul; Gravura laser, pe o parte.	-
<b>Termos cu logoul proiectului</b>	MD	„ARTPOLIGRAF” SRL	- Material: inox/oțel inoxidabil - Descriere: pereți dubli izolați, pentru a menține băutura caldă un timp de minim 10 ore - Capacitate: 480 ml - Aplicare: logo DTF rece	- Material: inox/oțel inoxidabil - Descriere: pereți dubli izolați, pentru a menține băutura caldă un timp de minim 10 ore - Capacitate: 480 ml ; - Aplicare: logo DTF rece	-

<b>Stick de memorie USB (flash 32 Gb)</b>	MD	„ARTPOLIGRAF” SRL	- Capacitatea: 32 Gb - Tipar pe metal 4+0 - Material: plastic cu metal	- Capacitatea: 32 Gb - Tipar pe metal 4+0 ; - Material: plastic cu metal	-
<b>Fanion cu logo cu suport masă (design și protecție)</b>	MD	„ARTPOLIGRAF” SRL	- Dimensiune: 180x270 mm, 4+4; - Material: poliester satinat ; - Susținere: suport din alamă; polișată pentru un fanion.	- Dimensiune: 180x270 mm, 4+4; - Material: poliester satinat ; - Susținere: suport din alamă; polișată pentru un fanion.	-
<b>Mapă carton</b>	MD	„ARTPOLIGRAF” SRL	Mapă cu buzunar A4 cu buzunar lipit, 350 g, 4+0.	Mapă cu buzunar A4 cu buzunar lipit, 350 g, 4+0.	-
<b>SEMNĂTURILE PĂRȚILOR</b>					
<b>Administrator dl Sergiu GÎRBU</b>  _____			<b>Comandant general dl Dumitru SCURTU</b>  _____		
L.Ș.			L.Ș.		

**SPECIFICAȚIA DE PREȚ**

Cod CPV	Denumirea bunurilor	U/M	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Suma (fără TVA)	Termenul și condițiile de livrare	Clasificație bugetară (IBAN)
<b>Set materiale promoționale și de vizibilitate</b>						<p>d) în termen de <b>3 (trei) zile lucrătoare</b> de la primirea comenzii de la Beneficiar, Furnizorul va elabora și transmite <b>toate machetele/proiectele grafice</b> aferente materialelor de vizibilitate;</p> <p>e) Beneficiarul va examina machetele și va emite <b>aprobarea finală („bun de tipar”)</b> în termen de <b>maxim 10 (zece) zile lucrătoare</b> de la data recepționării acestora;</p> <p>f) în termen de <b>maxim 7 (șapte) zile lucrătoare</b> de la primirea aprobării finale sau, după caz, de la data comenzii ferme, Furnizorul va livra integral tot setul de materiale de vizibilitate.</p>	<p>MD61TRPBAA336110A14338AF MD12TRPBAA338110A14338AF MD36TRPBAA339110A14338AF</p>
22462000-6	<b>Banner tip ”Spider,, (roll-up) 1800x800 mm</b>	2	buc.	2 169,00	4 338,00		
	<b>Agendă cu logoul proiectului A5</b>	150	buc.	43,39	6 508,50		
	<b>Rucsac</b>	150	buc.	325,38	48 807,00		
	<b>Pix cu logoul proiectului</b>	150	buc.	32,60	4 890,00		
	<b>Termos cu logoul proiectului</b>	150	buc.	260,30	39 045,00		
	<b>Stick de memorie USB (flash 32 Gb)</b>	150	buc.	260,30	39 045,00		
	<b>Fanion cu logo cu suport masă (design și protecție)</b>	1	buc.	611,29	611,29		
	<b>Mapă carton</b>	150	buc.	54,29	8 143,50		
	<b>TOTAL:</b>				<b>151 388,29</b>		
<b>SEMNĂTURILE PĂRȚILOR</b>							
<b>Administrator dl Sergiu GÎRBU</b>				<b>Comandant general dl Dumitru SCURTU</b>			
_____				_____			
L.Ș.				L.Ș.			

Interreg



Co-funded by  
the European Union

NEXT Romania -  
Republic of Moldova

Interreg  
NEXT



Cofinanțat de  
Uniunea Europeană



Republica Moldova



Inspectoratul  
General de  
Carabinieri



Inspectoratul de  
Jandarmi  
Județean Vaslui



România