

stabilite de Contract.

CONDIȚII SPECIALE

1. Obiectul contractului:

- 1.1 Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2 Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3 Volumul serviciilor, sortimentul sunt indicate în anexa nr.1, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.4 Calitatea Serviciilor prestate corespund cerințelor indicate în Specificație.
- 1.5 Termenele de garanție a Serviciilor sunt indicate în Specificație și în Certificatele de conformitate prezentate.

2. Termenele și condițiile prestării serviciilor:

2.1. Prestarea serviciilor se efectuează de către Prestator în cantinele instituțiilor de învățământ preuniversitare subordonate DETS sectorul Botanica, conform graficului stabilit, din 01.01.2022 până la 31.12.2022 și anume:

Dejunul: 8:30-10:00

Prânzul: 12:00-13:00

Gustare : 16:00-16:30

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor include:

a) Originalele facturilor fiscale;

2.3. Originalele documentelor de mai sus se vor prezenta Cumpărătorului cel târziu la momentul prestării serviciilor la destinația finală. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată:

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie 16 347 839,40 **(lei bani) lei MD.**

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: în limita alocării surselor bugetare timp de 30 zile din momentul prestării serviciilor și prezentării facturii.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire:

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Cumpărător dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor prestate, iar documentele de însoțire sunt conforme punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde:

5.1 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților:

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 1 zi calendaristică, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Cumpărător, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător.
- e) Cerințele față de Prestator la organizarea alimentării elevilor din instituțiile preuniversitare subordonate DETS sectorul Botanica:
 - Asigură alimentarea elevilor conform unui meniu – model de 10 zile aprobat de conducător, tehnolog coordonat cu C.M.M.P. și directorul instituției, care să conțină maximum de calorii necesare pentru alimentarea rațională a elevilor.
 - Poartă răspundere pentru calitatea hrăni pregătite.
 - Respectă toate cerințele sanitaro-igienice la pregătirea, prestarea, realizarea produselor.
 - Efectuează reparația curentă a sălii de bucătărie (locul unde se pregătește hrana) și a depozitelor în care se păstrează produsele alimentare. Reparațiile curente la blocul alimentar, sala de mese și depozite cât și reparația utilajului și a inventarului tehnologic.
 - Asigură îndeplinirea obligațiilor funcționale angajaților și respectarea de către ei a regulilor de protecție a muncii.
 - Asigură cantina cu cantități necesare de detergenți, dezinfectanți și inventar sanitar.
 - Respectă normele de consum la resursele de energie electrică și apă potabilă eliberate conform limitelor stabilite în contractul încheiat între instituția preuniversitară și furnizor, prevăzute pentru pregătirea unui anumit număr stabilit de porții pentru instituția dată
 - Achită supraconsumul de energie electrică și apă potabilă.
 - Poartă răspundere pentru deteriorarea intenționată a utilajului tehnologic, frigorific, mobilierul pus la dispoziție de către DETS sectorul Botanica
- f) Prestatorul trebuie să dispună de:
 - Autorizație sanitar-veterinară de funcționare eliberată de către Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor municipiul Chișinău.
 - Autorizație de funcționare pentru prestarea serviciilor alimentare al elevilor eliberat de către Direcția Comerț și Alimentație Publică din cadrul Primăriei municipiul Chișinău
 - Cantină (în proprietate/locațiune/sublocațiune) pentru alimentație publică a copiilor în apropiere de sediu instituției (100-800m). Liceul "Iulia Hașdeu" dislocat str. Pandurilor, 66; și str. Titulescu, 18.
 - Un număr suficient de lucrători atestați la pregătirea bucatelor.
 - Transport special. Transportul să dețină revizia tehnică și pașaport sanitar.
 - Depozite autorizate
 - Toți lucrătorii să dețină: controlul medical cu permisiunea de a activa în cantinele școlare.
 - Contracte cu alți furnizori autorizați la livrarea produselor alimentare.
 - Să dispună de rezervă de veselă pentru pregătirea și servirea bucatelor.

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

c) Cumpărătorul va pune la dispoziția Prestatorului:

- Încăperile de la 15 instituții de învățământ necesare pentru activitate, sufragerie mobilată, săli de pregătire și păstrare a produselor alimentare cu utilajul tehnologic și frigorific conform cerințelor sanitare).
- *Se permite realizarea prin intermediul bufetelor a băuturilor calde și răcoritoare, al produselor de patiserie preparate în blocul alimentar, a salatelor și a prânzurilor calde;*
- Resurse termoelectrice și apă potabilă conform limitelor.

7. Forța majoră:

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de **2 zile**) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea Contractului:

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza **cu acordul comun al Părților**.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod **unilateral** de către:

a) **Cumpărător** în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) **Cumpărător** în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

c) **Prestator** în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Serviciilor;

d) **Prestator sau Cumpărător** în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de **5 zile** lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de **5 zile** lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare Agenției Achiziții Publice pentru înregistrarea declarației de reziliere.

9. Reclamații:

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de **5 zile lucrătoare** de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de **5 zile** lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de **5 zile**, să presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni:

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este transfer bancar sau scrisoare bancară în cuantum de 5% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1, iar în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală:

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale:

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Prestator, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la **31 decembrie 2022**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, " _ " _____ 202 _.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestatorul de Servicii	Autoritatea contractantă
Adresa poștală: MD-2015 mun. Chișinău str. Sarmizegetusa 9	Adresa poștală: mun. Chișinău, bd. Traian 21/ 2
Telefon: 022 55-40-14	Telefon, fax: 022-77-67-11, 76-54-21
Cont de decontare : MD61ML000000002251919220	Cont de decontare: № 226614
Banca: BC „Moldindconbank” SA, filiala Onest	Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
Adresa poștală a băncii: MD-2060 mun. Chișinău ,str. C. Brîncuși, 110	Cod: TREZMD2X
Cod: MOLDMD2X319	Cod fiscal: 1007601010448
Cod fiscal: 1004600034613	

14. Semnăturile părților

Prestatorul de Servicii	Autoritatea contractantă
 Semnătura autorizată: Directorul Simion UNTILA Contabil: Eugenia Gonciaruc	 Șef DE TS sectorul Botanică Ion Musteață Maria Calaida Inna Frunză
L.Ș.	L.Ș.

Înregistrat Nr.: _____
 Trezoreria: _____
 Data: _____

LISTA SERVICIILOR ȘI GRAFICUL PRESTĂRII (F4.1)

Servicii alimentare pentru alimentarea copiilor din cadrul instituțiilor de învățământ preuniversitare subordonate DETS din sectorul Botanica municipiul Chișinău pentru perioada 01.01.2022-31.12.2022

poziția 1 Licitația Publică nr.21046337 din 10.12.2021

Nr	Codul CPV	Serviciile solicitate	Cantitate totală	Unitatea de măsură	Locul prestării serviciilor (conform IPO)	Data finalizării solicitării pentru îndeplinirea serviciilor	Graficul prestării serviciilor	Confirmarea/comentariul din partea ofertantului
1	55510000-8	Servicii alimentare pentru alimentarea copiilor din cadrul instituțiilor de învățământ preuniversitare aflate în subordinea DETS sectorul Botanica	4	5	6	7	8	9
1			21 instituții 6297 copii 1076787 porții 171 zile	Porții	Liceul "Mihai Eminescu" Liceul "Mircea cel Batrin" Liceul "Iulia Hasdeu" Liceul „Mihai Greuc" Liceul "B.P.Hajdeu" Liceul "Nicolai Costin" Liceul "Elena Alistar" Liceul "Pro-Succes" Liceul sportiv Gloria Liceul Vasile Alexandri Gimnaziul Nr.49 Gimnaziul „Galata" Gimnaziul "Decebal" Școala-specială Nr.12 Școala primară-grădiniță Nr.90 Școala primară-grădiniță Nr.120 Școala primară-grădiniță Nr.124 Liceul Teatral Orășenesc, Gimnaziul nr.67 Revaca Gimnaziul nr.68 Dobrogea Gimnaziul nr.102 Braila	31.12.2022	Luni-vineri Dejunul: 8:30-10:00 Prânzul: 12:00-13:00 Gustare : 16:00-16:30	Alimentarea copiilor va avea loc conform Ordinului Ministerului Sănătății al R.M nr. 638 din 12.08.2016 , nr.622 din 21.05.2018 și anexei la ordinul ministerului sănătății,munciși protecției sociale nr.910 din 2.10.2020 cu privire la implementarea recomandărilor pentru un regim alimentar sănătos și activitate fizică adecvată în instituțiile de învățământ din Republica Moldova

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/prestatorul de bunuri/servicii
 Semnat: 
 Numele prenumele: Unila Simion
 În calitate de: Director

Beneficiarul: DETS sect. Botanica
 În calitate de: Director
 Numele prenumele: Musteală Ion

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR
 Beneficiarul: DETSA
 Semnat: 
 Numele prenumele: Musteală Ion
 În calitate de: Director