

CAIET DE SARCINI
Bunuri/Servicii

DESCRIERE GENERALĂ. INFORMAȚII

Autoritatea contractantă: ÎM Direcția de troleibuze din Bălți

Obiectul achiziției: Servicii de asigurare cu pază fizică și de supraveghere

Codul CPV: 79700000-4

1. Obiectul contractului

Prestarea serviciilor de pază fizică la obiectivul Beneficiarului amplasat pe adresa: mun. Bălți, str. Decebal, nr. 132, prin constituirea a 1 (unui) post pază fizică, cu regiin de muncă - 24/24 ore.

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor/ bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA, MDL (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	79713000-4	Asigură paza fizică a imobilul, bunurilor materiale si transportului care aparține ÎM Direcția de troleibuze din Bălți,reglementeaza accesul persoanelor și transportului, evidența intrării/ieșirii transportului și persoanelor fizice	lună	12	Conform caietului de sarcini	600 000,00

2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea serviciilor:

- termenul de prestare un an calendaristic de la data semnării contractului;
- asigurarea cu pază și protecție fizică a obiectelor Beneficiarului, a colaboratorilor, cât și a bunurilor care se află în incinta obiectelor împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale conform graficelor prestabilite și prevederile legale în vigoare;
- asigurarea ordinii și securității în incinta și pe perimetrul obiectelor Beneficiarului;
- asigurarea controlului accesului în interiorul obiectelor conform procedurilor interne stabilite de Beneficiar;
- asigurarea respectării normelor specific/legale ce țin de protecția muncii, securitatea anti incendiară și protecția mediului în conformitatea cu prevederile legale;
- asigurarea cu personal instruit și capabil de a gestiona sistemele de securitate existente ale întreprinderii.
- asigurarea serviciilor de pază fizică pentru sedii ale Î.M „Direcția de troleibuze din Bălți”.

3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate

Conform prevedrilor Legislației în vigoare.

4. Cerințe privind calculul costului/prețului

Prețurile vor fi finale și vor cuprinde toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare sau alte taxe, cheltuieli ocazionale de furnizare a acestora, alte costuri necesare pentru executarea contractului).

Calitatea serviciilor prestate trebuie să corespundă normelor și standardelor în vigoare.

5. Cerințe față de operatorii economici și serviciile prestate:

- să nu fie în proces de insolabilitate și incapacitate de plată;
- să nu se afle în proces de lichidare;
- să nu fie aplicat sechestru asupra proprietăților;
- să nu-i fie stopată activitatea;

- să fie lecețiat-autorizat de către organelle abilitate pentru prestarea serviciilor de pază fizică și tehnică obligatoriu.
- sa-și execute obligațiile de achitare a impozitelor de toate nivelele în bugetul de Stat și toate obligațiile financiare față de fondurile de stat;
- să dispună de toate documentele de permisie necesare (licențe, acreditări, atestări, ș.a.) pentru practicarea acestui tip de activitate,
- să fie asigurat cu cel puțin 1 500 000 lei de către j Companie de asigurări pentru acoperirea cheltuielilor în caz de sustragere-deteriorare a bunurilor din vina perstatorului.
- să despună de cel puțin 2 grupe – echipaje mobile în imediata apropiere pázite reacționarea rapidă (3-5 minute) la declanșarea de Alarmă.
- să posede un număr de agenți de pază nu mai mic de 400 unități, care au absolvit cursuri specializate ale MAI pentru a activea în domeniul respectiv
- dotarea personalului de supraveghere cu tehnică necesară cât și de cadre calificate.
- experiența în domeniul supravegherii și protecției obiectivelor - minim 3 ani;
- să dispună de o bună reputație și o experiență de subscriere unor asemenea riscuri.
- să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru supravegherea și integritatea obiectivului, bunurilor și valorilor încredințate;
- să garanteze păstrarea secretului profesional privitor la datele legate de activitatea beneficiarului;
- să aducă la cunoștință imediat conducerii autorității contractate și șefului său ierarhic superior, despre producerea fiecărui eveniment, în timpul prestării serviciului și despre măsurile întreprinse;
- să răspundă de executarea corectă a atribuțiilor de serviciu de către agenții de pază desemnați, precum și de pregătirea și specializarea acestora;
- agenții de pază sunt obligați să cunoască și să respecte obligațiunile ce le revin, fiind direct răspunzători pentru paza și integritatea obiectivului, bunurilor și valorilor încredințate, precum și respectarea regulamentelor interne în vigoare vizând activitățile de pază, puse la dispoziție/aduse la cunoștință de către Beneficiar;
- agenții de pază sunt obligați să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul edificiului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității beneficiare;
- să permită accesul în edificiu numai în conformitate cu reglementările legale și cu ordinele interne, să efectueze controlul la intrarea și la ieșirea din incinta edificiului a persoanelor, mijloacelor de transport,
- să întocmească și să transmită spre aprobare Planurile de pază.

6. Fiecare gardian dispune de:

- uniformă de serviciu;
- mijloace moderne de legătură – telefoane mobile, radioemițătoare cu echipament special.

7. Documente obligatorii la depunerea ofertei:

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	Oferta:	Cerere de participare conform - Anexa nr. 1 la anunțul de participare, semnat și stampilat de către operatorul economic, confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
		Oferta - (Anexa nr. 2 la anunțul de participare), semnat și stampilat de către operatorul economic, confirmat prin semnătură electronică;	Obligatoriu
		Specificații de preț: conform documentației de atribuire (caietului de sarcini);	Obligatoriu
		Specificații tehnice: conform documentației de atribuire (caietului de sarcini);	Obligatoriu

2	Garanția pentru oferta:	Garanție pentru ofertă 2% din valoarea ofertei: Garanție bancară emisă de către instituția financiară unde se deserveste ofertantul în valoare de 2,0% din suma ofertei fără TVA, cu termen de valabilitate nu mai mic decât valabilitatea ofertei sau prin transfer la contul autorității contractante confirmat prin dispoziție de plată, șampilată și semnată, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a participantului; Garanția pentru ofertă se reține: - operatorul economic retrage sau modifică oferta după expirarea termenului de depunere a ofertelor; - ofertantul câștigător nu semnează contractul de achiziții publice; - nu se depune garanția de bună execuție a contractului după acceptarea ofertei sau nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire, înainte de semnarea contractului de achiziții publice.	Obligativ
		Rechizitele bancare pentru efectuarea transferului: Beneficiar Î.M „Direcția de troleibuze din Bălți” cod fiscal: 1003602150123, cod IBAN MD05ML000000002251921392, deschis BC "Moldincombanc" SA,	Obligativ
3	Demonstrarea eligibilității de către ofertant/candidat:	Declarație privind eligibilitatea, semnată și șampilată de către operatorul economic, confirmată prin semnătură electronică (conform modelului Anexa nr. 3);	Obligativ
		Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, semnată și șampilată de către operatorul economic, confirmată prin semnătură electronică (conform modelului Anexa nr. 4);	Obligativ
4	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale:	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale: Certificat sau Decizie de înregistrare a întreprinderii sau Extras din registrul de stat al persoanelor juridice - copii confirmate prin semnătură electronică;	Obligativ
		Certificat de atribuire a contului bancar - copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului, valabil la data deschiderii;	Obligativ
		Informație generală: semnat și șampilat de către operatorul economic, confirmat prin semnătură electronică (conform anexei nr. 5)	Obligativ
		Rechizite: semnat și șampilat de către operatorul economic, confirmat prin semnătură electronică (conform anexei nr. 6)	Obligativ
5	Demonstrarea capacității economice financiare:	Certificatul privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public national,eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat, valabil la data deschiderii - copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice; (Efectuare sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale și lipsa datoriilor la data petrecerii procedurii de achiziție (data deschiderii ofertelor) - informația dată se verifică de către autoritatea contractantă pe site-ul Fisc.md);	Obligativ

6	Experența similară	Experiența similară în ultimii trei ani, (conform anexei nr. 7), operatorul economic va demonstra experiența în domeniul de activitate (copii la contracte, copii la procese verbale, copii la Act de recepție a obiectului din sistemul de distribuție a gazelor finisat de construcție – coordonat în conformitate cu legislația în vigoare);	Obligatori
		Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, (conform anexei nr. 8), care atestă experiența similară, semnată și ștampilată și confirmată cu aplicarea semnăturii electronice;	Obligatori
		Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 3 ani: - un contract ce au avut ca obiect execuția unor servicii similare cu cele ce fac obiectul achiziției contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract sau Cifra de afaceri medie anuală, perioada ultimii trei ani - nu mai mică decât valoarea estimativă a obiectului achiziției propuse - va demonstra conform datelor din rapoartele financiare prezentate;	Obligatori
7	Demonstrarea capacității tehnice și /sau profesională:	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului - conform Anexa nr. 9 - semnat și ștampilat, și confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
		Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului - conform Anexa nr. 10 - semnat și ștampilat, și confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
		Documentele care să ateste studiile, calificările, experiența de serviciu a personalului de specialitate vor fi prezentate la solicitare (în caz de necesitate);	Obligatori / la solicitare
		Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia - conform Anexa nr. 11 - semnat și ștampilat, și confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
8	Condiții de plată:	Achitarea va fi efectuată: Avans 0%; Restul achitărilor în termen de 90 de zile din momentul semnării Actelor de primire predare și facturilor fiscale, care vor fi primite nu mai des de o dată în lună;	Obligatori
9	Garanția de bună execuție 5% din valoarea contractului:	Se prezintă în formă: Garanție bancară emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de 5,0% din suma contractului cu TVA, cu termen de valabilitate nu mai mic decât valabilitatea contractului sau prin transfer la contul autorității contractante confirmat prin dispoziție de plată, ștampilată și semnată, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a participantului (se prezintă odată cu semnarea contractului).	Obligatori

		Rechizitele bancare pentru efectuarea transferului: Beneficiar Î.M „Direcția de troleibuze din Bălți” cod fiscal: 1003602150123, cod IBAN MD05ML000000002251921392, deschis la BC "Moldincombanc“ SA,	Obligativ
10	Ofertantul este obligat să facă cunoștință cu obiectul și să elaboreze oferta în modul stabilit;		
11	Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba română;		
12	Pentru eficientizarea examinării,evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede și să depună în sistemul electronic SIA „RSAP,, (MTender), toate documentele solicitate în documentele de atribuire, la momentul depunerii ofertei;		
13	Documentele ofertei depuse prin intermediul sistemului SIA „RSAP,, se solicită obligativ să fie completate și semnate de către ofertant, inclusiv prin semnătură electronică		
14	Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.		

8. Condiții referitoare la contract:

- Termenul de semnare a contractului – în termen de 10 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire;
- Achitarea – Plata va fi efectuată în mărime de 100%, lunar de la data recepționării facturii fiscale de către Autoritatea contractantă;

Președintele grupului de lucru: _____ **Victor Caliujnii**