



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.19 privind achiziția prin Licitație Publică

“03 martie 2018

or.Cimișlia

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. 18/00154 din data 09.02.2018, între **IMSP CS Cimișlia**, cu sediul în or.Cimișlia str.Alexandru Cel Bun 135A telefon:0241 2 39 89 fax: 0241 2 39 89 ,
e-mail: cscimislia@ms.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1007605005912 din “26”decembrie 2007, reprezentat prin **Ludmila Capcelea –șef**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte,

și **Î.M. „PRO EX 2005” SRL**,

cu sediul în MD-2072, mun.Chișinău, R.M.,

str. bd.Cuza-Vodă,21/1,ap.12, telefon: 022 44 30 85, fax: 022 44 30 85,

e-mail: proex-2005@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. .9162

din “26 mai 2017, autorizat pentru activitatea în construcții de clădiri și inginerie, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții.conolidare, restaurare: Licența seria A MMII nr. 042447

din “22”septembrie 2011, eliberată de Camera de Licențiere, valabilă până la 21.09.2021,

reprezentat prin **Plămădeală Pavel-administrator**, în calitate

(numele și funcția conducătorului)

de **Antreprenor**, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările **Construcția Oficiului de Familie din satul Mihailovca r-nul Cimișlia**. (descrierea succintă),

Cod CPV: 45000000-7 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. 2Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **12 luni** de la semnarea contractului,

- primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
 - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **3 493 919,89 lei (trei milioane patru sute nouăzeci și trei mii nouă sute nouăsprezece lei și 89 bani, inclusiv TVA)**.
- 4.2. Metoda și condițiile de plată de către beneficiar vor fi:
- 10%** plata în avans în sumă de **349391.98** în termen de 10 zile de la înregistrarea contractului Agenția Achizițiilor publice;
- 90%** - după executarea lucrărilor în suma de **3 144 527.90 lei** în termen de 15 zile de la prezentarea facturii fiscale și semnarea procesului verbal de recepție finală la finisarea lucrărilor.
- 4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de

- executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
 - 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
 - 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
 - 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este **35000,00lei** în cuantum de **1%** din valoarea contractului atribuit.
 - 7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de % din valoarea contractului atribuit, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 5% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
 - 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
 - 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
 - 7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract.
 - 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
 - 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
 - 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie

- să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
 - a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de **5 ani**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului

- prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiectiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 5% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 10 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.

- 11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% [indicați procentajul] din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.
- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz , de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora .
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "03" martie 2018 .
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

" BENEFICIAR": IMSP CS Cimișlia

Adresa: **or.Cimișlia str.Alexandru cel Bun135A**

Tel./Fax: **0241 22352**

Denumirea **Ministerul Finanțelor Trezoreria**
Băncii: **Teritorială**

Adresa **or.Cimișlia**
Băncii:

Cod **TREZMD 2X**

Bancar:

Cont de decontare: **IBAN**
MD06TRPCBP518430A00281AA

Cod fiscal: **1007605005912**

" ANTREPRENOR": Î.M. „PRO EX 2005” SRL

Adresa: **mun.Chișinău, R.M., str. bd.Cuza-Vodă,21/1,ap.12**

Tel./Fax: **022 44 30 85 mob.079777857**

Denumirea **BC MOBIASBANCA-Grup**
Băncii: **Societate Generale SA**

Adresa **mun.Chișinău**
Băncii:

Cod **MOBBMD22**

Bancar:

Cont de decontare: **IBAN**
MD53MO2224ASV5612582
7
100

Cod fiscal: **1002600004948**

16. Semnăturile părților

" BENEFICIAR":

L.Ș.



" ANTREPRENOR":

L.Ș.



CONTRACT DE SUBANTREPRIZĂ Nr. 26-03/2018

26 martie 2018

mun. Chișinău

Prezentul contract este întocmit în baza acordului de asociere nr. 08/02-18 din 08.02.2018 privind participarea la procedura de achiziție publică nr. 18/00154 din 09.02.2018, privind achiziționarea lucrărilor de construcție conform Contract de Antrepriză nr. 19 din 03.03.2018, între:

IM„PRO EX 2005” S.R.L., înregistrată la Camera Înregistrării de Stat a Republicii Moldova (**IDNO 1002600004948**), cu sediul pe adresa: MD-2072, bd. Cuza Voda nr. 21/1, ap.12, mun. Chișinău R. Moldova,, în calitate de beneficiar (în continuare numit **Antreprenor**), în persoana Directorului general **Plamadeala Pavel**,

și

SC„SOFTCONSTRUCT” S.R.L., înregistrată la Camera Înregistrării de Stat a Republicii Moldova (**IDNO:1014600001023**), cu sediul pe adresa: r. Anenii Noi s. Cobusca Noua str. Chisinaului 28, în calitate de executant (în continuare numit **Subantreprenor**), în persoana Administratorului **Plamadeala Visarion**.

Antreprenorul și Subantreprenorul, numiți în continuare „**Părți**”, au încheiat prezentul contract privind următoarele.

Articolul 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Antreprenorul oferă iar Subantreprenorul se obligă să primească și să execute următoarele lucrările „**Constructia Oficiului de Familie din satul Mihailovca r-nul Cimisia.**”
- 1.2. Subantreprenorul garantează corespunderea lucrărilor standardelor și normativelor de calitate în vigoare pe teritoriul Republicii Moldova.

Articolul 2. DECLARAȚII ȘI GARANȚII

- 2.1. **Subantreprenorul** declară și garantează **Antreprenorului**, că la momentul încheierii prezentului Contract deține licențele, permisiunile și autorizațiile necesare pentru îndeplinirea Lucrărilor stipulate în **Contract** și se obligă să asigure valabilitatea lor pentru întreaga perioadă de acțiune a prezentului **Contract**.

Articolul 3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODUL DE ACHITARE

- 3.1. Valoarea totală a lucrărilor de construcție-montaj este de **3 493 919.89 lei (inclusiv TVA)**.
- 3.2. Metoda și condițiile de plată de către beneficiar vor fi conform proceselor verbale prezentate periodic.

Articolul 4. TERMENII DE ÎNDEPLINIRE A LUCRĂRILOR

- 4.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 12 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării lucrărilor și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar.
- 4.2. După finisarea **Lucrărilor Subantreprenorul** anunță **Antreprenorul** privind îndeplinirea **Lucrărilor** și **Părțile** coordonează termenii de primire-predare a **Lucrărilor** și de semnare a **Procesului-verbal final**. Termenii de predare-primire a **Lucrărilor** îndeplinite nu pot depăși 3 (trei) zile lucrătoare din momentul anunțării **Antreprenorului** de către **Subantreprenor** despre faptul finalizării **Lucrărilor**.

Antreprenor
IM „PRO EX 2005” SRL

Subantreprenor
SC „SOFTCONSTRUCT” SRL

Articolul 5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE SUBANTREPRENORULUI

5.1. Cu scopul îndeplinirii clauzelor prezentului contract **Subantreprenorul** se obligă:

- a) să dețină și/sau să primească toate documentele necesare, acorduri și/sau licențe pentru îndeplinirea lucrărilor stipulate în prezentul **Contract**;
- b) să îndeplinească **Lucrările** indicate în punctul 1.1. al prezentului **Contract**, calitativ și în termenul stipulat în prezentul **Contract**;
- c) să asigure executarea **Lucrărilor** cu cadre calificate;
- d) să-și îndeplinească obligațiile de garanție prevăzute în prezentul **Contract**.

5.2. **Subantreprenorul** se obligă să efectueze instruirea cadrelor sale privind tehnica securității, igiena muncii și alte reguli privind protecția muncii la îndeplinirea **Lucrărilor** pe șantier. **Subantreprenorul** își asumă responsabilitatea pentru respectarea cerințelor de protecție a muncii de către colaboratorii săi pe șantierul **Antreprenorului**.

5.5. **Subantreprenorul** admite lucrătorii la locul de munca numai în urma examinării medicale, instruirii și certificării pentru dreptul la muncă, instructajului privind siguranța la locul de muncă, asigurarea cu îmbrăcăminte de securitate, mijloace de protecție colectivă, în conformitate cu cerințele standardelor de construcții.

5.6. **Subantreprenorul** se obligă să respecte în timpul îndeplinirii lucrărilor toate normele tehnice, standardele și normele de protecție a mediului, prevăzute de legislația în vigoare a Republicii Moldova.

5.7. **Subantreprenorul** se obligă să mențină curățenia la locul de desfășurare a lucrărilor, atât pe parcursul îndeplinirii lucrărilor, cât și la finisarea lor.

5.8. **Subantreprenorul** este în drept să ceară achitarea la timp a **Lucrărilor** executate, în conformitate cu termenii prevăzuți de prezentul **Contract**.

5.9. **Subantreprenorul** are dreptul să execute **Lucrările** atât cu forțele proprii, cât și cu forțe atrase, ale altor subantreprenori, în baza contractelor de subantrepriză. În acest sens, **Subantreprenorul** organizează de sine stătător lucru pe șantier a lucrătorilor și subantreprenorilor săi și răspunde de activitățile lor. **Subantreprenorul** nu poate permite stipularea în Contractele cu **Subantreprenorii** săi a careva clauze contradictorii prezentului **Contract**.

5.10. Dacă ordinele **Antreprenorului** sau a Responsabilului tehnic contravin prevederilor actelor normative ale Republicii Moldova, atunci **Subantreprenorul** este în drept să nu le execute. **Subantreprenorul** trebuie imediat să anunțe în formă scrisă **Antreprenorul** despre contravenienți ordinelor cu actele normative ale Republicii Moldova.

5.11. **Subantreprenorul** este în drept să monteze și să amplaseze pe șantier construcții temporare, mecanisme, utilaje, să descarce și să depoziteze materiale pentru îndeplinirea **Lucrărilor**.

5.12. **Subantreprenorul**, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția de bună executare a contractului prin reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 10% din valoarea lunară a acestora până la atingerea unui procent de 10% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună executare. Garanția de bună executare se va restitui după semnarea procesului-verbal de recepție finală în dependența de lucrările executate de către antreprenor.

Articolul 6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ANTREPRENORULUI

6.1. **Antreprenorul** este obligat să ofere **Subantreprenorului** cerințele privind executarea **Lucrărilor**, indicate în punctul 1.1 (inclusiv documentația tehnică de proiect). **Antreprenorul** va purta răspundere pentru corespunderea cerințelor expuse față de îndeplinirea lucrărilor cu documentația tehnică de proiect.

6.2. **Antreprenorul** este obligat să execute plățile bănești în corespundere cu condițiile prevăzute în prezentul **Contract**.

Antreprenor
IM "PRO EX 2005" SRL

Subantreprenor
SC "SOFTCONSTRUCT" SRL

- 6.3. **Antreprenorul** este obligat timp de 3 (trei) zile lucrătoare, după ce a fost înștiințat de către **Subantreprenorul** despre finisarea lucrărilor, să primească **Lucrările** și să semneze **Procesul-verbal** privind îndeplinirea lucrărilor (și/sau **Procesul-verbal** lunar intermediar privind îndeplinirea **Lucrărilor**).
- 6.4. Până la momentul de începere a lucrărilor, **Antreprenorul** este obligat să transmită **Subantreprenorului**, în forma și starea corespunzătoare, volumul de lucru pentru execuție.
- 6.5. **Antreprenorul** este în drept să indice în **Procesele-verbale** neajunsurile, defectele și alte devieri de la cerințele sale, pe care **Subantreprenorul** le-a comis în procesul de execuție a lucrărilor. De asemenea, **Antreprenorul** este în drept să stabilească termenul rezonabil pentru înlăturarea neajunsurilor indicate.
- 6.6. **Antreprenorul** este în drept să ceară executarea lucrărilor în termenii fixați și conform cerințelor stipulate în prezentul **Contract**.

Articolul 7. MODALITATEA DE PRIMIRE – PREDARE A LUCRĂRILOR

- 7.1. **Lucrările** vor fi considerate primite, când **Antreprenorul** și **Subantreprenorul** vor semna **Procesul-verbal** de predare-primire a lucrărilor și acest **Proces-verbal** devine parte componentă a prezentului **Contract** din momentul semnării lui.
- 7.2. **Subantreprenorul** informează în formă scrisă **Antreprenorul** despre gradul de finisare a **Lucrărilor** și despre momentul de predare a volumelor de lucrări îndeplinite la anumite etape.
- 7.3. **Antreprenorul** este obligat timp de 3 (trei) zile lucrătoare să efectueze controlul **Lucrărilor** îndeplinite și împreună cu **Subantreprenorul** să întocmească și semneze **Procesul-verbal** de predare-primire a lucrărilor. Toate neajunsurile și defectele depistate se vor indica în formă scrisă.
- 7.4. **Antreprenorul** nu este în drept să nu accepte în totalitate **Lucrările** îndeplinite, dacă pe un sector anumit s-au depistat defecte ori neajunsuri. Dacă au fost depistate defecte pe o porțiune anumită a **Lucrărilor** îndeplinite, atunci **Antreprenorul** are dreptul să nu accepte și să nu achite acel volum de lucru unde s-au depistat defectele, până la momentul înlăturării lor definitive de către **Subantreprenorul**. Volumul de lucru executat calitativ **Antreprenorul** este obligat să-l accepte conform **Procesului-verbal** de predare-primire și să-l achite conform condițiilor prezentului **Contract**.
- 7.5. Toate pretențiile privind **Lucrările** îndeplinite conform prezentului Contractului **Antreprenorul** le prezintă **Subantreprenorului** în formă scrisă.

Articolul 8. RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR

- 8.1. Pentru încălcarea termenului de executare a lucrărilor, **Subantreprenorul** va fi ținut să plătească **Antreprenorului** o penalitate în mărime de 0,1% din valoarea lucrărilor executate cu întârziere pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din valoarea contractului.
- 8.2. Pentru încălcarea termenului de plată a prețului contractual, **Antreprenorul** va fi ținut să plătească **Subantreprenorului** o penalitate în mărime de 0,1% din suma datorată pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din valoarea totală a contractului.
- 8.3. Penalitățile și amenda se vor achita în decurs de 5 (cinci) zile calendaristice din data primirii notificării.
- 8.4. Plata amenzii sau a penalității nu eliberează partea vinovată de îndeplinirea obligațiilor sale contractuale.
- 8.5. În cazurile nestipulate în prezentul **Contract**, obligațiile **Părților** se stabilesc în conformitate cu legislația Republicii Moldova în vigoare.
- 8.6. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute în prezentul contract este de **5 ani**.
- 8.7. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și până la expirarea termenului prevăzut la pct-ul 8.6.
- 8.8. **Subantreprenorul** are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defectiunile ce tin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuiala proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

Antreprenor
IM "PRO EX 2005" SRL

Subantreprenor
SC "SOFTCONSTRUCT" SRL

Articolul 9. FORȚA MAJORĂ

9.1. Părțile nu poartă responsabilitate pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul **Contract**, dacă acestea sunt legate de apariția circumstanțelor cauzate de forță majoră sau alte cauze ce nu puteau fi prevăzute de **Părți** și nici nu sunt imputabile acestora (în continuare "Cazuri de *Forță Majoră*").

9.2. Cazuri de *Forță Majoră* se consideră cazurile excepționale, imprevizibile și de neevitat, care au apărut după semnarea prezentului **Contract** de către **Părți**, independent de voința **Părților** și care nu pot fi controlate și nu puteau fi evitate de **Părți**, cu condiția că **Partea** corespunzătoare a întreprins toate măsurile necesare în situația creată.

9.3. Dacă una dintre **Părți** este împiedicată să își îndeplinească obligațiile din **Contract** datorită *Forței Majore* va notifica cealaltă **Parte** despre circumstanța care constituie *Forță Majoră*. Notificarea va fi transmisă în termen de 5 zile de la apariția cazului de *Forță Majoră*. Cauzele indicate în notificare, cu excepția calamităților naturale, trebuie să fie confirmate de Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova. În caz de neinformare sau informarea cu întârziere **Partea** respectivă este lipsită de dreptul de a numi situația *Forță Majoră*.

9.4. Îndeplinirea obligațiilor se întrerupe pe perioada de acțiune a *Forței Majore* din momentul notificării de către **Partea** corespunzătoare.

Articolul 10. DREPT APLICABIL ȘI JURISDICȚII

10.1. Corelațiile dintre **Părți** privind obiectul **Contractului**, care nu sunt direct stipulate în prezentul **Contract**, se reglementează de legislația în vigoare a Republicii Moldova.

10.2. Toate litigiile și contradicțiile dintre **Părți** privind interpretarea și aplicarea clauzelor prezentului **Contract**, precum și alte contradicții apărute în baza **Contractului** se soluționează pe cale amiabilă, prin negocieri constructive.

10.3. În caz dacă litigiul dintre **Părți** nu poate fi soluționat pe cale amiabilă timp de 30 (treizeci) zile calendaristice, atunci litigiul apărut va fi înaintat spre examinare și soluționare instanțelor judecătorești competente ale Republicii Moldova.

Articolul 11. DISPOZIȚII FINALE

11.1. Prezentul **Contract** intră în vigoare din momentul semnării lui și este valabil pînă la îndeplinirea definitivă a obligațiilor **Părților**. Părțile au dreptul să rezilieze prezentul **Contract** pînă la expirarea termenului de valabilitate, cu acordul ambelor părți și în baza achitării definitive între **Părți**.

11.2. Prezentul **Contract** poate fi modificat sau completat doar cu acordul ambelor **Părți**. Modificarea sau completarea contractului se înfăptuiește printr-un **Acord** adițional la prezentul **Contract**, întocmit în formă scrisă. **Anexele** și **Acordurile** adiționale la prezentul **Contract**, se elaborează în forma corespunzătoare și devin parte componentă a lui.

11.3. Prezentul **Contract** poate fi reziliat unilateral la inițiativa uneia dintre **Părți**, dacă cealaltă **Parte** nu-și îndeplinește obligațiile sale conform prevederilor prezentului **Contract**. **Partea** cu inițiativa de a rezilia **Contractul** unilateral, trebuie să prezinte motive argumentate privind decizia luată și dovezi de facto privind încălcarea clauzelor contractuale de către a doua **Parte**. **Partea** cu inițiativa de a rezilia **Contractul** va notifica în scris cealaltă **Parte** despre decizia sa cu 3 (trei) zile calendaristice înainte de ziua rezilierii unilaterale a contractului.

11.4. Prezentul **Contract** înlocuiește prin sine toate negocierile, procesele verbale de intenție, acordurile verbale și scrise și alte documente privind obiectul prezentului **Contract** la capitolele în care ele contravin prevederilor prezentului **Contract**.

Antreprenor
IM "PRO EX 2005" SRL

Subantreprenor
SC "SOFTCONSTRUCT" SRL

11.5. Dacă în anumite circumstanțe, una din clauzele prezentului **Contract** se declară nevalabilă, acest lucru nu atrage anularea puterii celorlalte clauze a prezentului **Contract** sau a **Contractului** în întregime și **Părțile** sunt în drept să modifice clauza nevalabilă prin acord comun, astfel ca aceasta să corespundă obiectului prezentului **Contract** și intențiilor inițiale ale ambelor **Părți**.

11.6. Denumirea articolelor prezentului **Contract** se aplică doar pentru comoditate la efectuarea referințelor și nicidecum nu influențează asupra sensului sau asupra interpretării clauzelor prezentului **Contractului**.

11.7. Orice Notificare sau Scrisoare cu privire la prezentul **Contract** se execută în formă scrisă și se transmite prin poștă ori se prezintă la sediul **Părții** respective pentru înregistrare oficială și confirmare a faptului de informare. **Partea**, care transmite corespondența, trebuie să posede dovezi privind transmiterea corespondenței prin poștă ori privind prezentarea corespondenței la sediul celeilalte **Părți**. **Părțile** se obligă să anunțe imediat schimbarea adreselor juridice, a numerelor de telefon/fax și alte rechizite care pot influența circuitul de informație dintre **Părți**.

11.8. Prezentul **Contract** este elaborat în limba română, în 2(două) exemplare autentice, câte unul pentru fiecare **Parte**.

SEMNĂTURILE ȘI RECHIZITELE PĂRȚILOR:

Antreprenor:

Î.M. «PRO EX 2005» S.R.L

Adresa Juridică:

MD-2072, mun. Chișinău, bd. Cuza Voda, nr. 21/1,
ap.12

IDNO: 1002600004948

B.C. "MOBIASBANCA-Groupe Societe Generale"
S.A.

c/d: 2224710SV56125827100

c/b: MOBBMD22

TVA: 0307216

Tel/Fax.: 022 44-30-85,

E-mail: proex_2005@mail.ru

Subantreprenor:

S.C."SOFTCONSTRUCT" S.R.L

Adresa Juridică:

MD-6517, str. Chisinaului nr.28, Cobusca Noua,
r-nul Anenii Noi, Republica Moldova.

IDNO: 1014600001023

B.C. "MOBIASBANCA-Groupe Societe
Generale" S.A.

c/d: MD90MO2224ASV26609927100

c/b: MOBBMD22

TVA: 3000993

Tel/Fax.: 022 52-20-32,

E-mail: prosoftcons@mail.ru

Director General,
Pavel PLAMADEALA

L.Ș.



Administrator,
Plamadeala Visarion

L.Ș.



Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale
al Republicii Moldova

Instituția Medico-Sanitară Publică

Centrul de Sănătate Cimișlia

4101 or. Cimișlia,

str. Alexandru cel Bun, 135 A

tel.: (241) 2-39-89

fax: (241) 2-39-84, 2-39-89

cs.cimislia@ms.md



Министерство труда, здравоохранения и Социальной
Защиты Республики Молдова

Общественное Медико-Санитарное Учреждение

Центр Здоровья Чимишлия

4101 г. Чимишлия

ул. Александру чел Бун, 135 А

тел. (241) 2-39-89

факс. (241) 2-39-84, 2-39-89

cs.cimislia@ms.md

Nr. 153

Din 10 12. 2019

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezența, **IMSP Centru de sănătate Cimișlia**, r-nul Cimișlia, în calitate de beneficiar .Vă informează că ne exprimăm aprecierea de colaborare cu compania **"SOFT CONSTRUCT SRL"** în cadrul implimentării proiectului

"Construcția Oficiului de Familie din satul Mihailovca r-nul Cimișlia".Lucrările executate în cadrul acestui proiect sunt de o-naltă calitate, colectivul **"SOFT CONSTRUCT SRL"** a dat dovadă de profesionalism, cunoștințe profunde în domeniu, disciplină și organizare, a oferit suportul în alegerea celor mai optime opțiuni și soluții pentru solicitările noastre.Toate cerințele contractului au fost respectate, conform prevederilor legislației în construcții și a tehnicii securității în muncă.Dispunând de un personal calificat și toate dotările necesare, considerăm că compania **"SOFT CONSTRUCT SRL"**este un partener serios, profesionist și de încredere și recomandăm și altor Beneficiari să colaboreze cu dânsa.

Cu respect,

Șef CS Cimișlia Capcelea Ludmila



INVESTITOR (BENEFICIAR)

IMSP CS Cimișlia

**PROCES-VERBAL
DE RECEPTIE LA TERMINAREA LUCRARILOR
Nr. 01 din « 17 » octombrie 2019**

privind “Construcția Oficiului de Familie din satul Mihailovca r-nul Cimișlia” executată la obiectul Construcția Oficiului Medicilor de Familie din satul Mihailovca r-nul Cimișlia în cadrul contractului de antrepriza nr. 19 din “03” martie 2018 încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 18/00154 din 19.01.2018 între IMSP CS Cimișlia și între Î.M. PRO EX 2005 S.R.L. și asociatul SOFTCONSTRUCT S.R.L. pentru efectuarea “ Construcția Oficiului de Familie din satul Mihailovca r-nul Cimișlia ”

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.02, eliberată de **Primăria satul Mihailovca** la data de 19.12.2017, cu termenul de valabilitate de 24 luni din momentul începerii lucrărilor de construcție.

2. Comisia de receptie si-a desfasurat activitatea in intervalul de la 11:00 “17” octombrie 2019 până la 15:00 “17” octombrie 2019, fiind formata din :

Presedintele Comisiei :

Capcelea Ludmila , Sef IMSP CS Cimișlia

Membrii Comisiei :

Tocaru Vasile , Specialist principal a sectiei de constructie și dezvoltare a teritoriului CR Cimișlia

Cretu Iulia , Inginer constructor CS Cimișlia

Răzmeriță Nicolae , Responsabil Tehnic

Certificat Atestare tehnico-profesională Nr.0184 valabil până 14 noiembrie 2023

Topor Maria , Președintele comitetului sindical CS Cimișlia

Iavorschi Daria , Medic de familie OMF Mihailovca

Caraus Mihail , Diriginte cu executarea lucrărilor specializate

Certificat Atestare tehnico-profesională Nr.1210 valabil până 103 februarie 2021

Bodrug David , Responsabil Tehnic la lucrări specializate

Certificat Atestare tehnico-profesională Nr.0054 valabil până 20 decembrie 2023

(nume si prenume)

(funcția)

3. Au mai participat la receptie:

Plămădeală Pavel , Adm ÎM PRO EX 2005 SRL

Plămădeală Visarion , Adm SOFTCONSTRUCT SRL

(nume si prenume)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de receptie

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr.1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr.2, nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de receptie, in urma constatarilor facute, propune: de a receptiona terminarea lucrărilor la obiectivul : “Construcția Oficiului de Familie din satul Mihailovca r-nul Cimișlia”.

Comisia de receptie motiveaza propunerea facuta prin: prezentarea documentatiei de proiect, caiet de sarcini, lucrări executate la obiect.

Comisia de receptie recomanda urmatoarele: de a supune receptiei la terminarea lucrărilor a obiectului, situat în strada Oficiului de Familie din satul Mihalovca r-mul Cimişlia, cu propunerea spre receptia finală.

1. Descrierea obiectului recomandat spre receptie:

Obiectul cu numărul cadastral 39-3-1-1-116, adresa poştală 120100

destinația obiect de familie cu 4 camere, 1 baie, 1 bucatarie, timpus din urmatoarele constructii 120100

suprafata la sol 120100, suprafata totala 120100, numarul de etaje 1, conform certificatului despre rezultatele inspectarii bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, continind 2 (doua) file si 3 (trei) anexe numerotate, cu un total de 5 (cinci) file, a fost incheiat astazi la "17" octombrie 2019 in 5 (cinci) exemplare.

Presedintele Comisiei:

Capecea Ludmila / *[Signature]*

Membrii Comisiei:

Tocaru Vasile / *[Signature]*

Cretu Iulia / *[Signature]*

Răzmeriță Nicolae / *[Signature]*

Topor Maria / *[Signature]*

Javorschi Daria / *[Signature]*

Caraus Mihail / *[Signature]*

Bodrug David / *[Signature]*

[Signature] / *[Signature]*

Primar *[Signature]* / *[Signature]*

10. Lucrarea "Construcția Oficiului de Familie din satul Mihalovca r-mul Cimişlia" se considera

[Handwritten note] acceptata si se poate prezenta spre receptie finala - 12.10.2019

TRANSMISA:

ANTREPRENOR: I.M. PRO EX 2005 S.R.L.

"17" octombrie 2019

L.S. / *[Signature]* / Adm. Plămădeală P. (functia, numele, prenumele)

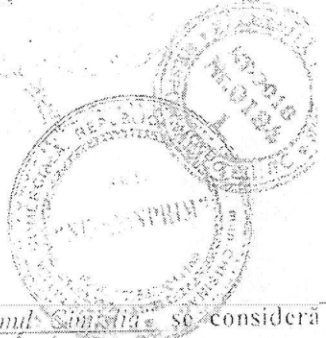


PRIMITA:

BENEFICIAR: IMSP CS Cimişlia

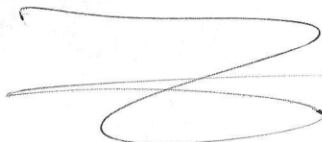
"17" octombrie 2019

L.S. / *[Signature]* / Șef CS, Capecea Ludmila (functia, numele, prenumele)



**Lista pieselor din documentatia scrisa si desenata a obiectului
care sunt lipsa sau incomplete.**

Obiectii nu s



Presedintele Comisiei :

Capcelea Ludmila

Membrii Comisiei :

Tocaru Vasile

Cretu Iulia

Răzmeriță Nicolae

Topor Maria

Iavorschi Daria

Caraus Mihail

Bodrug David

(functia, numele, prenumele)

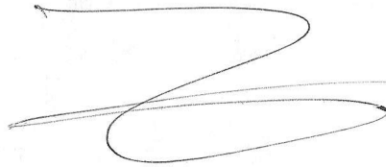
(semnatūra)



Anexa nr.2
la procesul – verbal de receptie la terminarea lucrarilor
nr. 01 , din "17" octombrie 2019

Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica ce n-au fost executate.

Nu sunt



Presedintele Comisiei :

Capcelea Ludmila

Membrii Comisiei :

Tocaru Vasile

Cretu Iulia

Răzmeriță Nicolae

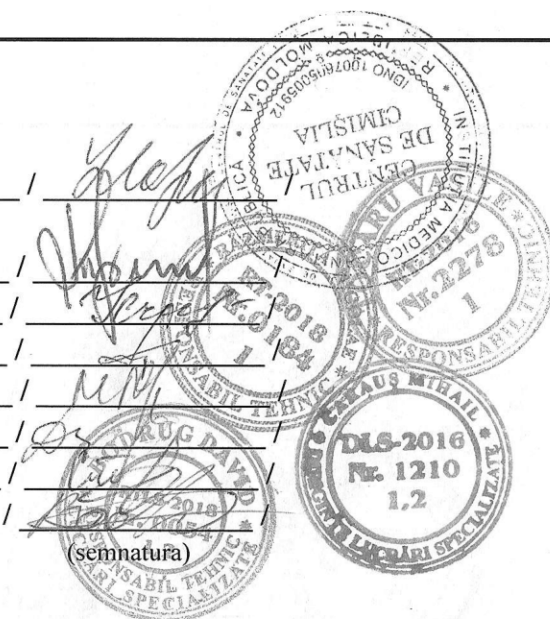
Topor Maria

Iavorschi Daria

Caraus Mihail

Bodrug David

(functia, numele, prenumele)



Lista lucrarilor cuprinse in Documentatia Tehnica la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

1. de executat sope din mortar cu
grasime 4cm la pardoseli in cozonjerie
si de vopsit
2. de reinstalat grile de ventilare
in laborator

Presedintele Comisiei :

Capcelea Ludmila

Membrii Comisiei :

Tocaru Vasile

Cretu Iulia

Răzmeriță Nicolae

Topor Maria

Iavorschi Daria

Caraș Mihail

Bodrug David

(functia, numele, prenumele)

(semnatura)



Ministerul Sănătății al Republicii Moldova
Instituția Medico-Sanitară Publică
Centrul de Sănătate Cimișlia
4101 or. Cimișlia,
str. Alexandru cel Bun, 135
tel.: (241) 2-39-89
fax: (241) 2-39-84, 2-39-89
cs.cimislia@ms.md



Министерство Здравоохранения Республики Молдова
Общественное Медико-Санитарное Учреждение
Центр Здоровья Чимишлия
4101 г. Чимишлия
ул. Александру чел Бун, 135
тел. (241) 2-39-89
факс. (241) 2-39-84, 2-39-89
cs.cimislia@ms.md

Nr. 134
Din 21 09 2018

SRL” PROEX 2005”

Prin prezenta, IMSP Centrul de Sănătate Cimișlia Vă informează, că din lipsa surselor de finanțare rugăm să sistați temporar construcția OMF s.Mihailovca, raionul Cimișlia începând cu data de 15.09.2018.

Prezenta înștiințare va servi drept motiv pentru prelunțirea termenului de execuție a lucrărilor prevăzute în contractul de anterpiza Nr.19 din 03.03.2018 încheiat între CS Cimișlia și SRL” PROEX 2005”.

Despre reluarea lucrărilor , Vă vom informa suplimentar.

Vă mulțumim pentru înțelegere.

Șef IMSP CS Cimișlia



Ludmila Capcelea