*Conform Anexei nr.23*

*la Documentația standard aprobată prin*

*Ordinul ministrului finanțelor nr.69 din 7 mai 2021*

## CAIET DE SARCINI

## FORMULARUL DE DEVIZ NR.1 – LISTA CU CANTITĂȚILE DE LUCRĂRI

Obiectul: ***Lucrări*** ***de demontare a porților din lemn și din metal, cu montarea de rolete REPETAT***

Autoritatea contractantă: ***Banca Națională a Moldovei***

1 . Descriere generală

Lucrările de demontare-montare ce urmează a fi efectuate la garajele Băncii Naționale a Moldovei de pe adresa mun. Chișnău, bd. Gr.Vieru nr.1 sunt:

1) Lucrări demontare:

* Demontarea porților de lemn și metal, la garajele BNM

2) Lucrări montare:

* Montarea roletelor la garajele BNM.

Notă: În caz de necesitate, operatorul economic va efectua lucrările de montare, demontare în zilele de sâmbătă și duminică sau după ora 17:00 la solicitarea scrisă a Beneficiarului.

**2. Informaţii şi proiectare**

Oferta va fi însoțită în mod obligatoriu de Documentația de deviz, formularele 7 desfășurat, 3 și 5.

**3. Materiale, compatibilităţi, reglementări tehnice şi standarde utilizate**

Toate materialele şi bunurile folosite la executarea lucrărilor trebuie să corespundă cerințelor Legii nr.721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcţii. Înlocuirea produselor și procedeelor prevăzute în deviz cu altele care îndeplinesc condițiile precizate se efectuează numai pe baza soluțiilor stabilite de Beneficiar.

Se solicită obligatoriu reducerea și gestionarea rațională a deșeurilor.

**4. Mostre**

Executantul va asigura, realiza și garanta calitatea lucrărilor conform prevederilor Legii nr.721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții. La toate materialele, utilajele și lucrările de construcție parametrii tehnici ale cărora diferă sau care nu sunt prevăzute de către producător, antreprenorul va prezenta probele necesare de laborator şi о cantitate de marfă necesară pentru aprecierea parametrilor tehnici la cererea autorității contractante.

**5. Furnizarea, păstrarea, protecţia materialelor şi a lucrărilor. Securitatea construcţiilor şi a terenurilor aferente**

Furnizarea materialelor și bunurilor pentru realizarea lucrărilor va fi efectuată de către antreprenor conform parametrilor tehnici stipulaţi în pașaportul tehnic al materialelor și bunurilor, antreprenorul purtând răspundere de calitatea produselor transportate, manipulate, depozitate şi protecția lor. Conform Regulamentului de recepție a construcțiilor şi instalaţiilor aferente, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.285 din 23.05.1996 antreprenorul efectuează protecția şi securitatea lucrărilor executate, construcţiilor şi teritoriilor aferente în funcţie de condiţiile atmosferice până la semnarea procesului verbal de recepţie a lucrărilor executate. Executantul este obligat pentru supunerea la recepţie numai a lucrărilor care corespund cerinţelor de calitate şi pentru care au predat beneficiarului documentele necesare.

**6. Remedierea viciilor ascunse şi a defectelor**

În cazul în care, calitatea lucrărilor este necorespunzătoare sau sunt depistate defecțiuni, acestea se vor restabili/înlocui fără costuri suplimentare, pe cheltuiala Antreprenorului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data înaintării pretenției. Antreprenorul în conformitate cu prevederile art.30 a Legii RM nr.721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcţii, răspunde potrivit obligaţiilor ce-i revin pentru viciile ascunse ale lucrărilor, ivite într-un interval de 5 ani de la recepţia lucrărilor, precum şi pe toată durata de existenţă a construcţiei, pentru viciile structurii de rezistenţă rezultate din nerespectarea normelor de proiectare şi execuţie în vigoare la data realizării ei.

**7. Nivelul admis al zgomotului şi al vibraţiilor**

Mărimea nivelului admis al zgomotului şi vibrației pentru spații trebuie să corespundă normelor şi cerinţelor tehnice în vigoare.

Transportarea bunurilor sau a lucrătorilor pentru executarea lucrărilor se vor efectua în afara orelor de vârf (ambuteiaje).

**8. Cerinţe privind montarea utilajelor şi a instalaţiilor**

Amplasarea tuturor instalațiilor interioare, modul şi locul de fixare; protecția anticorozivă; materialele şi produsele utilizate trebuie să corespundă normativelor tehnice în vigoare.

**9. Lucrări de construcţii aferente montării instalaţiilor**

Modalitatea şi tipurile lucrărilor de construcții aferente montării instalațiilor; tipurile de materiale; toleranțele admise; cerințele privind executarea acestor lucrări trebuie să corespundă standardelor, normelor tehnice în vigoare.

**10. Articole, materialele şi piese necesare instalaţiilor**

Furnizorul articolelor, materialelor şi pieselor necesare instalațiilor; tipurile şi cantitatea sunt stipulate în caietul de sarcini, certificate în modul stabilit în Republica Moldova.

**11. Echipamentele, instalaţiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele şi alte obiecte necesare pentru executarea lucrărilor**

Pentu respectarea strictă a tehnologiilor de execuție și într-o abordare globală a lucrărilor se vor executa lucrări de organizare pe șantier care presupun:

* împrejmuirea provizorie a amplasamentului și asigurarea accesului;
* amenajarea unui depozit provizoriu pentru depozitarea utilajului pentu construcții, sculelor, crearea condițiilor necesare pentru muncitori etc;
* responsabilitatea pentru securitatea muncii, antiincendiară și utilajului industrial periculos conform legislației în vigoare о poartă executantul lucrărilor de construcție până la finalizarea lor;
* amenajarea zonei de depozitare provizorie a materialelor și produselor semifabricate.

**12. Cerinţe privind calculul costului**

Calcularea costului deviz - ofertă se efectuează în baza listei cu cantitățile de lucrări parte integrantă a caietului de sarcini, conform NCM L.01. 01-2005 „Reguli de determinare a valorii obiectivelor de construcții", CP L.01.01-2001 „Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcție-montaj prin metoda de resurse", CP L.01.03-2000 „Instrucțiuni cu privire la calcularea cheltuielilor de regie, la determinarea valorii obiectivelor", CP L.01.05-2001 „Instrucțiuni privind determinarea valorii beneficiului de deviz la formarea prețurilor la producția de construcții" .

***Totodată, normativele cheltuielilor de regie, beneficiul de deviz, cheltuielile pentru transportarea materialelor și salariul mediu pe ramură pentru muncitori-constructori nu poate fi mai mare decât cel stabilit de Ministerul economiei și infrastructurii.***

**13. Documente obligatorii la depunerea ofertei**

Se prezintă documentele conform pct. 16 subpct.1-3 din Anunțul de participare.

**14. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor**

Se prezintă documentele conform pct. 16 din Anunțul de participare.

**15. Durata maximă de finalizare a lucrărilor de executare trebuie să fie de 45 de zile lucrătoare.**

Termen recomandat de autoritatea contractantă. Ofertantul poate indica alte termene, cu indicarea argumentelor de rigoare dar nu mai mult de 45 de zile lucrătoare.

Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

a) îndepărtarea de pe şantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;

b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părţi de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

**16. Recepția și garanția lucrărilor**

1. Antreprenorul este obligat să notifice Beneficiarul despre data terminării tuturor lucrărilor prevăzute în contract, printr-un document scris, confirmat de reprezentantul Beneficiarului pe şantier.

2. Recepţia, în faza de terminare a lucrărilor executate, se va realiza cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului de recepţie a construcţiilor şi instalaţiilor aferente, aprobat prin Hotărîrea Guvernului Nr.285 din 23.05.1996, de către Beneficiar, în prezența Antreprenorului, prin desemnarea comisiei de recepţie.

3. La terminarea verificării lucrărilor executate, comisia îşi va consemna obiecţiile şi concluziile în procesul-verbal de recepţie a lucrărilor executate şi îl va înainta Beneficiarului în termen de 3 zile lucrătoare împreună cu recomandarea de admitere cu sau fără obiecţii a recepţiei, amânarea sau respingerea ei. Nu se va accepta recepţia parţială a lucrărilor.

4. Garanţia pentru lucrările executate este de minimum 5 ani.

**17. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului**

Conform Anexei nr.2 la Caietul de sarcini Partea II. din Contractul-model.

**Conducătorul grupului de lucru:**

***Vladimir MUNTEANU***

***(semnat electronic)***

*Anexa nr.1*

*la Caietul de sarcini*

### Formularul de deviz nr.1 – Lista cu cantitățile de lucrări

Obiectul: ***Lucrări de demontare a portilor din lemn și din metal, cu montarea de rolete***

Autoritatea contractantă: ***Banca Națională a Moldovei***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  crt. | Simbol norme şi Cod resurse | Denumire lucrărilor | Unitatea de masura | Volum |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **1. Lucrari de demontare porti din lemn si din metal** | | |
| 1 | RpCO56A | Demontari: timplarie din lemn (Porti din lemn - 10 buc.) | m2 | 72,93 |
| 2 | RpCP45A | Demontarea usilor si ferestrelor metalice (Porti din metal) | kg | 3 597,09 |
|  |  | **2. Montare rolete - 10 bucati.** | | |
| 3 | CK16A | Tocuri metalice pentru rolete confectionate din profiluri din banda de otel formate la rece montate in zidarie de orice natura (carcas din teava metalica patrata pt. fixare rolete) | kg | 347,72 |
| 4 | CN29A | Vopsitorii cu vopsea pe baza de rasini alchidice aplicate la pozitie, intr-un strat de grund si un strat de vopsea, pe suprafata constructiilor metalice ale halelor industriale (stilpi, grinzi, ferme, pane, contravintuiri, etc.) confectionate din profile usoare, executate manual | t | 0,35 |
| 5 | CK20A | Obloane rulante din tabla si profile din aluminiu, inclusiv armaturile necesare si sinele de ghidaj (Roleta automata pt. garaje dotata cu motor de 70/80Nm si ax tubular de 70mm Culoare cafenie, dimensiune - 2,77m L \* 2,83m H - 10 buc. Lamele izolate cu spuma poliuretanica h=77mm, b=18,5mm, Ultima lamea din aluminiu extrudat. - 2 telecomenzi la fiecare roleta) | m2 | 78,39 |
| 6 | 08-02-409-1 | Teava din vinilplast pe contructii instalate, pe pereti si coloane, fixare cu scoabe, diametru pina la 25 mm D=20mm | 100 m | 0,45 |
| 7 | RpEB11H | Cordoane din cupru, cu izolatie din PVC, in executie mijlocie, pentru tensiuni de 300/500 V, simbol MYYM, montate aparent de protectie, avind sectiunea 5x2,5 mmp VVGnG 5\*2.5mm2 | m | 45,00 |
| 8 | RpEB10G | Cordoane din cupru, cu izolatie din PVC, in executie mijlocie, pentru tensiuni de 300/500 V, simbol MYYM, montate aparent, avind sectiunea 3x1,5 mmp VVGnG 3\*1.5mm2 | m | 20,00 |
| 9 | RpEQ04A | Montarea cutiei cu cleme (cutie de distributie exterioara 100\*100\*50mm) | buc | 10,00 |
| 10 | RpEQ04A | Montarea cutiei cu cleme (Cutie pentru automate 133 x 79 x 58 mm echipata cu sina DIN si sina de nul) | buc | 10,00 |
| 11 | RpEE15B | Montarea intrerupatoarelor -- intrerupator automat monopolar VA47-29 1P 6 A 220 V C | buc | 10,00 |
|  |  | **3. Montare rolete - 16 bucati** | | |
| 12 | CK20A | Obloane rulante din tabla si profile din aluminiu, inclusiv armaturile necesare si sinele de ghidaj (Roleta automata pt. garaje dotata cu motor de 70/80Nm si ax tubular de 70mm Culoare cafenie, dimensiune - 2,66m L \* 2,87m H - 13 buc., - 3,15m L \* 2,49m H - 2 buc., - 3,25m L \* 2,83m H - 1 buc. Lamele izolate cu spuma poliuretanica h=77mm, b=18,5mm, Ultima lamea din aluminiu extrudat. - 1 telecomanda la fiecare roleta) | m2 | 124,11 |
| 13 | 08-02-409-1 | Teava din vinilplast pe contructii instalate, pe pereti si coloane, fixare cu scoabe, diametru pina la 25 mm D=20mm | 100 m | 0,70 |
| 14 | RpEB11H | Cordoane din cupru, cu izolatie din PVC, in executie mijlocie, pentru tensiuni de 300/500 V, simbol MYYM, montate aparent de protectie, avind sectiunea 5x2,5 mmp VVGnG 5\*2.5mm2 | m | 70,00 |
| 15 | RpEB10G | Cordoane din cupru, cu izolatie din PVC, in executie mijlocie, pentru tensiuni de 300/500 V, simbol MYYM, montate aparent, avind sectiunea 3x1,5 mmp VVGnG 3\*1.5mm2 | m | 32,00 |
| 16 | RpEB10H | Cordoane din cupru, cu izolatie din PVC, in executie mijlocie, pentru tensiuni de 300/500 V, simbol MYYM, montate aparent, avind sectiunea 3x2,5 mmp VVGnG 3\*2.5mm2 | m | 15,00 |
| 17 | RpEQ04A | Montarea cutiei cu cleme (cutie de distributie exterioara 100\*100\*50mm) | buc | 16,00 |
| 18 | RpEQ04A | Montarea cutiei cu cleme (Cutie pentru automate 133 x 79 x 58 mm echipata cu sina DIN si sina de nul) | buc | 16,00 |
| 19 | RpEQ04A | Montarea cutiei cu cleme (Cutie pentru automate, montare pe perete pentru 12 module, echipata cu sina DIN si sina de nul) | buc | 1,00 |
| 20 | RpEE15B | Montarea intrerupatoarelor - intrerupator automat tripolar VA47-63 3P 32 A 380 V C | buc | 1,00 |
| 21 | RpEE15B | Montarea intrerupatoarelor - intrerupator automat monopolar VA47-29 1P 6 A 220 V C | buc | 16,00 |
|  | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Semnături autorizate:** |  |

***Eugeniu PRODAN,***

***Director Departamentul Securitate și Administrare***

***(semnat electronic)***

***Dmitri SALTÎSKI,***

***Șef Direcția administrarea patrimoniului şi servicii sociale***

***(semnat electronic)***

***Alexandru FLOREA,***

***Expert consultant, Direcţia administrarea patrimoniului şi servicii sociale***

***(semnat electronic)***

### *Anexa nr.2*

*la Caietul de sarcini*

**SPECIFICAŢIA DE PREŢ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. d/o** | **Denumirea lucrărilor** | **Cod CPV** | **Unitatea de măsură** | **Canti-tatea** | **Termenii de executare** | **Suma fără TVA (MDL)** | **Suma inclusiv TVA (MDL)** |
| 1 | Lucrări de demontare a porților din lemn și din metal, cu montarea de rolete | 45453000-7 | lucrare | 1 |  |  |  |
| **TOTAL** | | | | | |  |  |

**Semnătura electronică a ofertantului**

### *Anexa nr.3*

*la Caietul de sarcini*

**CONTRACT – MODEL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Contract DE ANTREPRIZĂ Nr.**  **privind achiziţia prin licitație deschisă**  „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 mun. Chișinău   * + - 1. **PARTEA GENERALĂ**   **PĂRŢILE CONTRACTANTE**  Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ din data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, între Banca Națională a Moldovei, cu sediul în mun. Chișinău, str. bd. Grigore Vieru 1, telefon: 022822605, fax: 022822299, IDNO 79592 reprezentat prin dl. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Prim-viceguvernator, care  acţionează în baza Legii cu privire la Banca Naţională a Moldovei nr.548/1995, cu  modificările ulterioare, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, şi\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (denumirea operatorului economic)  cu sediul în \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_str.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (localitatea)  telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, IDNO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ autorizat pentru activitatea în construcţii: autorizaţia nr. \_\_\_\_\_\_\_ din „\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_, eliberată de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,pe un termen de \_\_\_\_ ani, pentru genurile de activitate\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reprezentat prin \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.  (numele şi funcţia conducătorului)  **1. OBIECTUL CONTRACTULUI**  1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrări de demontare a porților din lemn și din metal, cu montarea de rolete*, sediul BNM pe adresa: mun. Chișinău, bd. Grigore Vieru nr.1, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuţie, precum şi cu normativele, standardele şi prescripţiile tehnice.  **2. PERIOADA DE EXECUŢIE**  2.1. Durata de execuţie a lucrărilor contractate este de 45 (patruzeci și cinci) zile lucrătoare după primirea ordinului de începere a execuţiei şi asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.  2.2. Graficul de execuţie a lucrărilor se va efectua conform specificaţiei din anexa la prezentul contract.  2.3. Perioada de execuţie poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activităţii se datorează următoarelor cauze:   1. a) generate de Beneficiar; 2. b)datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situaţii extreme neimputabile şi imprevizibile pentru Antreprenor; 3. c) influenţei factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea codiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor; 4. d) calamităţilor naturale recunoscute de autoritatea legală.   2.4. Conform dispoziţiei scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuţia lucrărilor sau a unor părţi ale acestora pe o durată şi în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja şi conserva lucrările în mod corespunzător, aşa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părţi din ele, din iniţiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea şi conservarea lucrărilor cu bună diligenţă.  2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condiţiile de recepţie, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepţie pentru terminarea lucrărilor.  2.6. În baza documentelor de confirmare a execuţiei şi a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condiţiile pentru anunţarea comisiei de recepţie. În cazul în care se constată că sunt lipsuri şi deficienţe, acestea vor fi aduse la cunoştinţă şi remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor şi deficienţelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepţie. Comisia de recepţie va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentaţia de execuţie, cu reglementările în vigoare şi cu clauzele din contract. În funcţie de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepţia. Recepţia poate fi făcută şi pentru părţi de construcţie distincte fizic şi funcţional.  2.7. Termenul de garanție a lucrărilor este de \_\_\_ ani**.**  **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ŞI MODALITĂŢILE DE PLATĂ**  3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ MDL, inclusiv \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ TVA MDL. (suma cu cifre şi litere) (suma cu cifre şi litere)  3.2. Achitările vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepţie a lucrărilor executate, semnate şi acceptate de către Beneficiar.  3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.  3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea şi acceptarea situaţiei de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeşte din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.  3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepţie, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.  3.6. Garanţia de bună execuţie se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepţiei cu obiecţii, garanţia se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora. *(Acest punct nu se aplică)*  **4.DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIUNILE ANTREPRENORULUI ŞI ALE BENEFICIARULUI**  4.1. Întreaga documentaţie necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziţia Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.  4.2. Antreprenorul are obligaţia să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentaţia de execuţie şi prevederile actelor normative din domeniul construcţiilor.  4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.  4.4. Documentaţia pusă la dispoziţia Antreprenorului se repartizează astfel:   1. un exemplar rămâne la dispoziţia Antreprenorului, iar altul va fi ţinut de către acesta la dispoziţie pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum şi de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.   4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (ataşamentele) şi alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească şi sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziţia acestuia de către Antreprenor.  4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă şi completă. Preţurile stabilite vor acoperi toate obligaţiunile din contract şi toate operaţiunile pentru terminarea şi întreţinerea corespunzătoare a lucrărilor.  4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziţii suplimentare care să conţină instrucţiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfăşurarea lucrărilor. Notificarea va conţine detaliile sau dispoziţiile ce se cer şi va specifica data la care acestea au fost necesare, precum şi întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.  4.8. Întreaga documentaţie necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziţia subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuţie.  4.9. Antreprenorul va executa şi va întreţine toate lucrările, va asigura forţa de muncă, materialele, utilajele de construcţiişi obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta îşi asumă întreaga responsabilitate pentru toate operaţiunile executate pe şantier şi pentru procedeele de execuţie utilizate.  4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanţia de bună execuţie a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit. *(Acest punct nu se aplică)*  4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanţia de bună execuţie Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepţie finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilorîn cel mult 15 zile. În cazul recepţiei cu obiecţii, garanţia se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora. *(Acest punct nu se aplică)*  4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanţia de bună execuţie după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu şi-a îndeplinit această obligaţiune, Beneficiarul poate să reţină garanţia Antreprenorului pentru ofertă. *(Acest punct nu se aplică)*  4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepţiei, lucrarea executată are calităţile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice şi nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condiţiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract.  4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.  4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfăşurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestaţi. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite şi oriunde se desfăşoară activităţi legate de realizarea obligaţiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziţie desenele şi documentaţia de execuţie pentru examinare şi să i se dea toate lămuririle, condiţia fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.  4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispoziţiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispoziţiile se adresează în principiu numai Antreprenorului şi dirigintelui de şantier, cu excepţia cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de şantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuţia lucrărilor şi va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.  4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispoziţiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecţii, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispoziţiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispoziţiilor Beneficiarului se creează dificultăţi în execuţie, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.  4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referinţă, căilor de circulaţieşi limitelor terenului pus la dispoziţia Antreprenorului, precum şi materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligaţiuni ale Antreprenorului.  4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze şi să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.  4.20. Ridicările de teren, trasările şi cotele de nivel, precum şi alte documente puse la dispoziţia Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite şi să înştiinţeze Beneficiarul cu privire la erorile şi inexactităţile constatate sau presupuse.  4.21. Antreprenorul are obligaţia să stabilească toate relaţiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii şi este răspunzător faţă de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiunilor contractuale și profesionale.  4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:   1. îndepărtarea de pe şantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare; 2. înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare; 3. îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părţi de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.   4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispoziţiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condiţiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.  4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau ştiinţifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuţia lucrărilor în zona respectivă şi să comunice Beneficiarului, organelor de poliţie sau organelor competente acest fapt.  4.25. În timpul desfăşurării lucrărilor, Antreprenorul are obligaţia să menţină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deşeuri şi lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe şantier toate utilajele de construcţie, surplusurile de materiale, deşeurile şi lucrările provizorii.  4.26. Beneficiarul trebuie să obţină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizaţiile şi aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuţia lucrărilor, precum şi pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuţia lucrărilor.  **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**  5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părţile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidenţă în domeniul achiziţiilor publice ce reglementează modalităţile de ajustare a valorii contractelor de achiziţii publice.  **6. ANTREPRENORUL ŞI SUBANTREPRENORII**  6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul de executare a lucrărilor şi de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative şi prezentului contract.  6.2. În cazul în care părţile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor şi lucrările pe care aceştia le vor executa.  6.3. Pe parcursul execuţiei lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.  6.4. Angajarea forţei de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.  **7. FORŢA DE MUNCĂ**  7.1. Antreprenorul şi subantreprenorii vor îndeplini toate formalităţile necesare angajării întregii forţe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislaţiei.  **8. MATERIALELE ŞI EXECUŢIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**  8.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentaţia de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forţa de muncă, instrumentele, utilajul şi materialele necesare pentru examinarea, măsurarea şi testarea lucrărilor.  8.2.Costul probelor şi încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut îndocumentaţie, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.  8.3. Probele neprevăzute şi comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedeşte că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.   * 1. 8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceştia au acces tot timpul la lucrări pe şantier şi în locurile unde se pregăteşte lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.   2. 8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat şi, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze şi să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunţa responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundaţiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat şi proiectantul vor participa la examinarea şi măsurarea lucrărilor.   3. 8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părţi de lucrare la dispoziţia Beneficiarului şi va reface această parte sau părţi de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare şi realizate conform documentaţiei de execuţie, dezvelirea, refacerea şi/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.   4. 8.7. Costurile pentru consumul de utilităţi, precum şi cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporţional de către aceştia.   5. 8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziţia Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziţie expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în faţa Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare şi se presupune că ele corespund voinţei Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.   6. 8.9. Lucrările încep în cel mult 10 zile lucrătoare de la semnarea contractului în modul corespunzător şi primirea ordinului de execuţie.  1. **9. PERIOADA DE GARANŢIE ŞI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANŢIE**    1. 9.1. Perioada de garanţie pentru lucrări este de **\_\_\_** ani.    2. 9.2. Perioada de garanţie începe de la data recepţiei la terminarea lucrărilor şi până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.    3. 9.3. Antreprenorul are obligaţia ca în perioada de garanţie să înlăture toate defecţiunile ce ţin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar. 2. **10. RĂSPUNDEREA PĂRŢILOR**    1. 10.1. Părţile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligaţiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislaţia Republicii Moldova.    2. 10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcţii se produce o daună unui terţ, părţile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părţi a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ţine seama de gradul de vinovăţie a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.    3. 10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.    4. 10.4. Dacă prejudiciul cauzat terţei persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înştiinţat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziţiei.    5. 10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a reţelelor de utilităţi, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum şi ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.    6. 10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate şi dotările pe care le are la dispoziţie împotriva degradării şi furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecţie contra degradării lucrării datorită acţiunilor atmosferice şi a apei şi să îndepărteze zăpada şi gheaţa.    7. 10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităţilor administraţiei publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, şi care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.    8. 10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părţile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenţii privind despăgubirea pentru daunele intervenite şi care pot fi dovedite.    9. 10.9. Dacă întârzierea în execuţia lucrărilor este din culpa uneia dintre părţile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părţi penalizări şi/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.    10. 10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensaţii plătibile conform prevederilor legale, în privinţa sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepţia unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenţilor sau a angajaţilor acestora.    11. 10.11. Antreprenorul şi subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale. 3. **11. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR**    1. 11.1. În cazul litigiilor privind calitatea şi proprietăţile materialelor de construcţie, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcţie folosite, fiecare parte poate, după o înştiinţare prealabilă a celeilalte părţi, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituţie publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită. 4. **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**   12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:   1. a) Beneficiarul nu-şi îndeplineşte o obligaţie care este în sarcina sa şi prin aceasta pune Antreprenorul în situaţia de a nu putea executa lucrarea; 2. b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni; 3. c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute şi datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligaţiunilor contractuale.    1. 12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:  * a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestru; * b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziţiei scrise de reîncepere a lucrărilor; * c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe şantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar; * d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute şi datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligaţiunilor contractuale.   1. 12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părţi contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 şi 12.2 din prezentul contract.   2. 12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiune a contractului, va convoca comisia de recepţie care va efectua recepţia cantitativă şi calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.   3. 12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situaţia lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor şi lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum şi daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.   4. 12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuţia lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.   12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziţii publice:  Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziţii publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situaţii:  a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situaţiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;  b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;  c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligaţiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaţionale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.   1. **13. DISPOZIŢII FINALE**    1. 13.1. Următoarele documente vor fi citite şi vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract: 2. a) Caietul de sarcini; 3. b) Propunerea tehnică; 4. c) Propunerea financiară; 5. d) Graficul de executare a lucrărilor; 6. e) Garanția de bună execuție (*Nu se aplică*).    1. 13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.    2. 13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voinţă al părţilor şi se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.    3. 13.4. Pentru confirmarea celor menţionate, părţile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislaţia Republicii Moldova, la data şi anul indicate, fiind valabil până la îndeplinirea obligațiilor contractuale.       * 1. **PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE**   **SPECIALE A CONTRACTULUI**  Pe tot textul Contractului:  a) prin proiect tehnic, documente de execuție, desenele, calculele, verificările calculelor, caiete de măsurări (atașamente) se subînțelege Caietul de sarcini și devizele de cheltuieli ale Beneficiarului;  b) prin responsabil tehnic atestat se subînțelege persoana responsabilă din partea Beneficiarului care va efectua toate verificările privind executarea corespunzătoare a lucrărilor;  c) prin „comisia de recepţie”, „comisia” se subînțelege reprezentanții din partea Beneficiarului și Antreprenorului pentru semnarea proceselor verbale de recepţie a lucrărilor;  d) prin proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor se subînțelege proces-verbal de recepție a lucrărilor executate.  **Completare la Capitolul 2. PERIOADA DE EXECUŢIE**  2.4.1. Suspendarea temporară și reluarea executării lucrărilor prevăzute în prezentul Contract se efectuează conform actelor de suspendare temporare semnate de către reprezentanții părților.  2.5.1. Finisarea lucrărilor prevăzute în prezentul Contract este data din notificarea Antreprenorului că sunt îndeplinite condiţiile de recepţie, după caz, răspunsul Beneficiarului la această notificare privind necorespunderea lucrărilor cerințelor Contractului la data respectivă.  2.8. Lucrările executate prevăzute în prezentul Contract vor fi recepționate de către Beneficiar în cel mult 15 zile lucrătoare de la primirea procesului-verbal de recepţie a lucrărilor executate, fără obiecții.  **Completare la Capitolul 3. VALOAREA LUCRĂRILOR**  **ŞI MODALITĂŢILE DE PLATĂ**  3.1.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului Contract este orientativă. Costul total al Contractului va fi determinat în funcție de cantitatea lucrărilor executate și recepționate de către Beneficiar, dar nu va depăși valoarea totală orientativă a prezentului Contract.  3.1.2. Documentația de însoțire a lucrărilor recepționate include:  a) Factura fiscală;  b) Proces-verbal de recepție a lucrărilor executate;  c) Certificat de garanție pentru lucrările executate;  d) Certificdat de garanție pentru bunurile, mecanismele instalate.  3.1.3. Antreprenorul are obligația întocmirii corecte a facturii fiscale, indicând toate elementele de identificare ale acesteia și datele bancare corecte, inclusiv ale Beneficiarului.  3.1.4. Transmiterea documentelor enumerate la pct.3.1.2. cu elemente greşite şi/sau greşeli de calcul identificate de Beneficiar, urmare recepționării acestora, atrage după sine obligaţia Antreprenorului de a le anula şi de a transmite documente noi.  3.1.6. Beneficarul va efectua plata, după executarea tuturor lucrărilor, în baza procesului-verbal de recepție a lucrărilor executate, semnat de reprezentanții ambelor părți, certificatului de garanție pentru lucrările executate,certificatului de garanție pentru bunurile, mecanismele instalate și facturii fiscale, în termen de 15 zile lucrătoare din data recepționării și acceptării documentelor de către Beneficiar.  **Completare la Capitolul 9. PERIOADA DE GARANŢIE**  **ŞI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANŢIE**  9.4. Antreprenorul este obligat să notifice Beneficiarul despre data terminării tuturor lucrărilor prevăzute în Contract, printr-un document scris, confirmat de reprezentantul Beneficiarului pe şantier.  9.5. Recepţia în faza de terminare a lucrărilor executate se va realiza de către Beneficiar în prezența Antreprenorului, cu respectarea strictă a prevederilor Regulamentului de recepţie a construcţiilor şi instalaţiilor aferente, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.285 din 23.05.1996.  9.6. La terminarea verificării lucrărilor executate, comisia îşi va consemna obiecţiile şi concluziile în procesul-verbal de recepție a lucrărilor executate şi îl va înainta Beneficiarului în termen de 3 zile lucrătoare împreună cu recomandarea de admitere cu sau fără obiecţii a recepţiei, amânarea sau respingerea ei. Nu se va accepta recepţia parţială a lucrărilor.  9.7. Termenul de garanție a bunurilor, mecanismelor instalate constituie \_\_\_ luni din data semnării procesului-verbal de recepţie a lucrărilor executate, fără obiecții.  9.8. În perioada de garanţie stabilită, în conformitate cu legislația în vigoare, Antreprenorul va schimba bunurile, mecanismele defectate din contul său în termen de cel mult 15 zile lucrătoare din momentul înștiințării de către Beneficiar.  **Completare la Capitolul 10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**  10.9.1. În cazul în care întârzierea depășește 15 zile, Antreprenorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, se prelungește termenul duratei de execuţie a lucrărilor, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a executa Lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 5% din suma totală orientativă a prezentului Contract.  10.12. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 5% din suma totală orientativă a prezentului Contract.  10.13. Pentru executarea cu întârziere a Lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Lucrărilor executate cu întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală orientativă a prezentului Contract.  10.14. Pentru achitarea cu întârziere a Lucrărilor executate, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Lucrărilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală orientativă a prezentului Contract.   1. **RECHIZITELE JURIDICE, POŞTALE ŞI DE PLĂŢI ALE PĂRŢILOR**      |  |  | | --- | --- | | **ANTREPRENORUL** | **BENEFICIARUL** | | Adresa poştală: | Adresa poştală: MD-2005,  mun. Chişinău, bd. Grigore Vieru, 1 | | Telefon: | Telefon: 022 822605 | | Cod fiscal: | E-mail: official@bnm.md  Cod fiscal: 79592 | | Banca: | Cod bancar: NBMDMD2X | | Cod: |  | | IBAN |  |   **SEMNĂTURILE PĂRŢILOR**   |  |  | | --- | --- | | **ANTREPRENOR** | **BENEFICIAR** | |  |  | |