

FORMULAR INFORMATIV DESPRE OFERTANT (F3.3)

Data: 18.06.2021

Numărul licitației: 21039850

Pagina __ din __

A. Ofertanți individuali

1. Informații generale		
1.1.	Numele juridic al ofertantului	S.R.L. „IDT din Bardar”
1.2.	Adresa juridică a ofertantului în țara înregistrării	MD 6811 s.Bardar,r.Ialoveni str.Lunca Botnei,11
1.3.	Statutul juridic al ofertantului	
	Proprietate	privata
	Formă de organizare juridică	Societate cu răspundere limită
	Altele	
1.4.	Anul înregistrării ofertantului	02.12.1994
1.5.	Statutul de afaceri al ofertantului	
	Producător	Producerea carnilor
	Agent local/Distribuitor al producătorului străin	
	Intermediar	
	Companie de antrepozit	
	Altele	
1.6.	Informația despre reprezentantul autorizat al ofertantului	
	Numele	Culai Grigore
	Locul de muncă și funcția	Director
	Adresa	s.Bardar,r.Ialoveni,str.Lunca Botnei 11
	Telefon / Fax	026837384/026837363
	E-mail	idtbardar@mail.ru
1.7.	Numărul de înregistrare pentru TVA	6700024

1.8.	Numărul de identitate al ofertantului pentru impozitul pe venit (pentru ofertanții străini)	
1.9.	Ofertantul va anexa copiile următoarelor documente:	Documente obligatorii: a) <u>Date despre Participant</u> – original – potrivit modelului F3.3, confirmate prin semnătura și ștampila Participantului; b) <u>Garanția pentru ofertă</u> – original, prezentată în modalitatea prevăzută în F3.2; confirmate prin semnătura și ștampila Participantului; c) <u>Oferta</u> – original – potrivit modelului F3.1, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului; d) <u>Certificat de înregistrare a întreprinderii</u> – copia originalului emis de Camera Înregistrării de Stat, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului; e) <u>Certificat de atribuire a contului bancar</u> – copia originalului eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura și ștampila Participantului; f) <u>Certificare de efectuare regulată a plății impozitelor, contribuțiilor</u> – copia originalului eliberat de Inspectoratul Fiscal, confirmată prin semnătura și ștampila Participantului, valabil 15 zile din data eliberării până la data prezentării la LP; g) <u>Ultimul raport financiar</u> – copie confirmată prin semnătura și ștampila Participantului; h) <u>Certificat de conformitate, eliberat de Organismul Național de Verificare a conformității produselor</u> – copia originalului, confirmată prin ștampila și semnătura Participantului; i) <u>Lista fondatorilor operatorilor economici (numele, prenumele, codul personal)</u> – copia originalului, confirmată prin ștampila și semnătura Participantului; j) <u>Autorizație sanitară de funcționare (pentru produse alimentare)</u> - copia originalului eliberată de Centrul de Sănătate Publică, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului; k) <u>Autorizația sanitară veterinară de funcționare (pentru produse de origine animalieră)</u> - copia originalului eliberată de Agenția Sanitară Veterinară, l) <u>Certificat de deținere a abatorului sau contract cu asemenea abator</u> l) <u>Autorizația sanitară veterinară a transportului</u> – copia originalului eliberat de Centrul de Sănătate Publică, confirmată prin aplicarea

semnăturii și ștampilei Participantului,

- m) **La bunuri agroalimentare ecologice sau cele din perioada de conversiune la cele ecologice** - Certificat ce confirmă că produsele propuse sunt bunuri agroalimentare ecologice sau cele din perioada de conversiune la cele ecologice – eliberat de Organismul Național de Inspecție și certificare a produselor agroalimentare ecologice – copie, confirmată prin ștampila și semnătura Participantului.

o) **Declarația privind conduita etică și ne implicare în practici frauduloase și de corupere**- original confirmat prin semnătura și ștampila participantului.

2. Documentele obligatorii la procurarea produselor de panificație

- a) **Certificat de calitate și de proveniență a materiei prime (făină , grâu)** – copie, confirmată prin semnătura și ștampila participantului (valabil pentru toată perioada contractului).
1. **Confirmare de deținere a stocului de făină/grâu, necesar îndeplinirii contractului de achiziție pe o perioadă de cel puțin 10 zile**- copie, confirmată prin semnătura și ștampila participantului.
2. **Certificat de deținere a laboratorului atestat pentru efectuarea controlului permanent asupra calității sau contract cu un laborator (valabil pentru toată perioada contractului -** copie, confirmată prin semnătura și ștampila participantului.
- b) **Certificat pentru confirmarea capacității executării calitative a contractului de achiziție** – original – eliberat de Participant , care reflectă următoarea informație :
- Experiența acumulată , performanțele ;
 - Volumul de producere, desfacere ;
 - Numărul și calificarea personalului angajat ;
 - Datoria tehnică ;
 - Informații despre contractele executate în ultimii 3 ani;

Documente facultative, prezentate obligatoriu numai la solicitarea lor ulterioară:

- a) Certificat care confirmă neaplicarea sancțiunilor penale (cazier juridic) față de funcționarii Participantului – eliberat de Ministerul Afacerilor Interne, care reflectă

		informația despre neaplicarea sancțiunilor penale pe parcursul ultimilor 5 ani; b) Certificat care confirmă neaplicarea sancțiunilor administrative și disciplinare față de funcționarii Participantului – original – eliberat de Participant, care reflectă informația despre neaplicarea sancțiunilor administrative și disciplinare pe parcursul ultimilor 5 ani; c) Certificat care confirmă modalitatea și criteriile de calculare a prețului – original – eliberat de Participant; d) Copia standardelor de referință pentru mărfurile și serviciile propuse, confirmată prin semnătura și ștampila Participantului; e) Recomandatii – original; f) Altele [se va completa de către autoritatea contractantă, după necesitate]
--	--	--

2. Informații de calificare

2.1.	Numărul de ani de experiență generală a ofertantului în livrări de bunuri și servicii	11 ani
2.2.	Numărul de ani de experiență specifică a ofertantului în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare	10 ani
2.3.	Valoarea monetară anuală a livrărilor de bunuri similare în fiecare din ultimii 5 ani	[indicați "Nu se aplică", dacă această informație nu se cere]
2.4	Disponibilitate de resurse financiare (bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare, extras din cont bancar etc.). Enumerați și anexați copiile documentelor justificative	[indicați "Nu se aplică", dacă această informație nu se cere]
2.5	Detalii privind capacitatea de producere / echipamente disponibile	[indicați "Nu se aplică", dacă această informație nu se cere]
2.6	Livrări majore de bunuri similare pe parcursul ultimilor 5 ani de activitate. Indicați detaliile livrărilor respective, inclusiv cele în proces de efectuare sau abia angajate, sau așteptate, cu datele preconizate de livrare	

3. Informații financiare

3.1.	Rapoarte financiare sau extrase din bilanțul financiar, sau declarații de profit / pierderi, sau
------	--

	rapoartele auditorilor pentru ultimul an de activitate. Enumerați mai jos și anexați copii <i>Raportul financiar 2020</i>	
3.2.	Denumirea, adresa, numerele de telefon, telex și fax ale băncilor care pot oferi caracteristici despre ofertant în cazul contactării de către autoritatea contractantă <i>BC MAIB fil.1 Chisinau, str. V. Alecsandri 115, tel. 022856005</i>	
3.3.	Informație privind litigiile în care ofertantul este sau a fost implicat:	
	a) Orice proces pe parcursul ultimilor 5 ani:	
	Cauza litigiului	Rezultatul sau sentința și suma implicată
	b) Procese curente, pe parcursul anului fiscal curent:	
	Cauza litigiului	Situația curentă a procesului
Notă: Informația de mai sus reprezintă cerințe minime. Alte cerințe și detalii pot fi adăugate de către autoritatea contractantă, după caz		

1. Denumirea juridică a ofertantului:
2. În cazul formării CA, denumirea juridică a fiecărui partener:
3. Țara de înregistrare a ofertantului:
4. Anul de înregistrare a ofertantului:
5. Adresa juridică a ofertantului în țara de înregistrare:
6. Informația despre reprezentantul autorizat al ofertantului
Denumirea:
Adresa:
Telefon și fax:
Adresa de e-mail:

7. Sînt anexate copiile următoarelor documente originale: *[bifați căsuțele respective vizavi de copia documentului anexat]*

- ☐ Actele de constituire a companiei / firmei indicate în punctul 1 de mai sus, în conformitate cu punctele IPO4.1 și IPO4.2.
- ☐ În cazul unei CA, scrisoarea de intenție referitor la formarea asociației sau acordul de asociere, în conformitate cu punctul IPO4.1.
- ☐ În cazul întreprinderii de stat din Republica Moldova, documentele ce demonstrează autoguvernarea juridică și financiară, precum și conformitatea activității în baza dreptului comercial, conform punctului IPO4.3.

