



Descrierea Sistemului de deservire la distanță Bankflex Corporate Internet Banking (Bankflex CIB) destinată persoanelor juridice



Cuprins

Introducere	3
Secțiune 1: "Pagina Acasă"	3
Secțiune 2: "Informație despre conturi"	4
Secțiune 3: "Intocmire documente"	5
Secțiune 4: "Proiectul salarial"	6
Secțiune 5: "Autorizare documente"	7
Secțiune 6: "Nomenclatoare"	7
Secțiune 7: "Administrare utilizatori"	8
Secțiune 8: "Rapoarte și interpelări"	8
Secțiune 9: "Diverse"	8

Introducere

Sistemul Bankflex Corporate Internet Banking (în continuare "CIB") este un sistem flexibil de tip Internet-banking care oferă o gamă largă de funcționalități specializate pentru efectuarea tranzacțiilor bancare într-un mediu securizat, respectând cerințele BNM în domeniul sistemelor automatizate de deservire la distanță.

Sistemul Bankflex CIB oferă soluții rapide și eficiente pentru un proces complex de deservire la distanță. Interfața reprezintă o gamă largă de funcții, astfel încât utilizatorii corporativi pot efectua diverse operațiuni bancare cu cea mai mare ușurință.

Prin intermediul CIB, clientul poate, din oficiu sau de la orice calculator cu acces la Internet, să efectueze operațiuni bancare, precum:

- gestionarea conturilor bancare, inclusiv primirea extraselor de cont;
- efectuarea plăților în monedă națională;
- efectuarea plăților în valută străină;
- efectuarea operațiunilor de schimb valutar;
- gestionarea transferurilor în cadrul Proiectelor salariale;
- schimbul de date cu sistemul de contabilitate al clientului;
- perfectarea interpelărilor și a rapoartelor privind operațiunile bancare efectuate;
- imprimarea în format .pdf, .doc, .xls a documentelor de decontare și a extraselor de cont etc.
- obținerea informațiilor despre condițiile și termenele produselor bancare sau informații privind ratele de schimb valutar și altă informație bancară.

Sistemul Bankflex CIB asigură un grad înalt de protecție a documentelor electronice contra falsificării și vizionării neautorizate a acestora. Caracterul discret al cheilor de criptare face imposibilă contrafacerea semnăturii electronice și identificarea codului electronic.

CIB oferă abonaților următoarele avantaje:

- urgentarea achitărilor cu furnizorii de mărfuri sau servicii, prin faptul că plățile pot fi făcute de la orice calculator conectat la Internet;
- control operativ asupra operațiunilor bancare, prin consultarea on-line a statutului tranzacțiilor efectuate și a situației conturilor bancare;
- posibilitatea definirii/retragerii de sine-stătător a utilizatorilor și a rolurilor acestora în sistem;
- posibilitatea stabilirii limitelor la anumite operațiuni de plăți în scop de diminuare a riscului de fraudare sau erori la efectuarea plăților;
- acces rapid la informația privind ratele de schimb valutar, codurile băncilor și altă informație utilă pentru efectuarea operațiunilor bancare;
- grad înalt de protecție a documentelor electronice contra falsificării și accesului neautorizat, păstrarea în condiții sigure.

Secțiunea 1: Pagina Acasă

Pagina Acasă (Pagina disponibilă după autentificarea cu succes) oferă următoarele date:

- Data și ora ultimei intrări în sistem a utilizatorului;
- Mesajele primite;
- Butoane plasate în bara de sus:
 - "Pagina de start" – oferă posibilitatea de întoarcere la pagina principală din fiecare funcționalitate accesată;
 - "Ajutor" – conține informația despre toate funcționalitățile sistemului;
 - "Întrebări frecvente" – conține lista celor mai des întâlnite întrebări și răspunsurile la acestea;
 - Secțiunea "Contactați-ne" – conține lista de contacte ale băncii;
 - "Print" – funcționalitatea dată permite printarea conținutului paginii deschise;
 - "Log-out" – ieșirea securizată din sistem.

Secțiunea 2: "Informație despre conturi"

Secțiunea dată conține următoarele funcționalități:

- Sumar conturi;
- Extras de cont;
- Date bancare;
- Garanții bancare;
- Solicitare extras de cont;

- Setare nume alternativ cont (alias).

Ecranul **Sumar conturi** afișează situația la moment aferentă Soldului pentru toate conturile disponibile: operaționale, de depozit sau de imprumut. Soldurile pentru toate conturile clientului sunt disponibile într-un singur ecran, fapt ce simplifică procesul de monitorizare a conturilor. Clientul are posibilitatea de a vizualiza înregistrările efectuate în fiecare cont.

Ecranul **Extras de cont** permite clientului să vizualizeze istoricul tranzacțiilor efectuate într-o perioadă anumită de timp. Clientul poate selecta un singur cont sau mai multe conturi pentru a vizualiza istoricul tranzacțiilor.

Tabelul "Istoricul tranzacțiilor" include data și timpul efectuării tranzacției, numărul documentului în baza căruia a fost efectuată tranzacția, suma de debit și credit, descrierea tranzacției etc. De asemenea, pentru fiecare zi din perioada selectată este indicat soldul inițial și soldul final.

Funcționalitatea **Solicitarea extras de cont** permite clientului să solicite extrasul de cont pentru o perioadă de până la 14 luni vechime.

Ecranul **Date Bancare** permite vizualizarea detaliilor bancare ale conturilor clienților și conține date despre:

- Beneficiar;
- Cod fiscal (pentru conturile în MDL);
- Banca Beneficiară;
- Codul BIC (pentru conturile în MDL);
- Codul SWIFT (pentru conturile în valută străină);
- Codul IBAN;
- Valuta contului.

Toată informație poate fi descărcată (în format Word, Excel, PDF), tipărită și previzualizată.

Funcționalitatea **Garanții bancare** permite vizualizarea garanțiilor bancare emise de bancă la cererea clientului, valabile la o anumită data și include:

- Număr de referință;
- Beneficiar;
- Suma și valuta;
- Data de creare;
- Data de expirare

Funcționalitatea **Setare nume alternativ cont (alias)** permite clientului de a da anumite numele conturilor operaționale, pentru a facilita accesul utilizatorilor la conturile respective.

Secțiunea 3: "Intocmire documente"

Secțiunea dată conține următoarele funcționalități:

- Transfer între conturi proprii – aceeași valută;
- Transfer între conturi proprii – Forex;
- Ordin de plata – MDL;
- Ordin de plata în pachet;
- Plăți internaționale;
- Delegații – retragere de numerar;
- Documente salvate;
- Șabloane;
- Starea / Istoria documentelor de plata.

Prin intermediul serviciului **Transfer între conturi proprii – aceeași valută** clientul are posibilitatea de a efectua transferuri bănești între conturile proprii deschise la MAIB, în aceeași valută.

Este posibilitatea de a efectua un transfer în ziua curentă, într-o dată din viitor sau de a pregăti detaliile pentru transfer și de a reveni la el mai târziu, salvând documentul respectiv.

Serviciul **Transfer între conturi proprii - tranzacții Forex** admite realizarea tranzacțiilor între conturile proprii deschise în valuta diferită. Clientul poate să efectueze un transfer în ziua curentă, într-o dată din viitor sau pregătească detaliile pentru transfer și să revină la el mai târziu, salvând documentul respectiv.

Serviciul **Ordin de plată MDL** permite să se efectueze plăți în MDL către beneficiari ordinari sau bugetari sau să se importe fișiere cu ordine de plată, care au fost pregătite cu ajutorul sistemului contabil al clientului.

De asemenea clientul poate să completeze ordinul de plată pentru o dată presetată sau să pregătească din timp detaliile pentru transfer.

Ordin de plată în pachet: Prin intermediul acestui serviciu clientul poate să efectueze mai multe plăți în MDL pentru un grup de beneficiari definiți în sistem, perfectând și autorizând un singur ordin de plată.

Prin **Plăți internaționale** pot fi create plăți în valută străină către beneficiari predefiniți în sistem sau datele cărora pot fi importate din sistemul de

contabilitate al clientului. Ordinul de plată în valuta străină poate fi realizat la o dată anumită sau să fie salvat ca șablon.

Funcționalitatea **Delegații** permite perfectarea și transmiterea în mod electronic a delegațiilor de retragere a numerarului în moneda națională sau valută străină. Delegațiile pot fi create direct în CIB sau importate din sistemului contabil al clientului.

În secțiunea **Documente salvate** se regăsesc toate documentele de plată (de orice tip) salvate sau în așteptarea autorizării sau cele care au fost deautorizate. Documentele cu statutul Salvat, în așteptarea autorizării sau Deautorizate pot fi modificate.

Opțional documentele pot fi tipărite, astfel că autorizatorii să le poată verifica înainte de semnarea lor pentru executare. Se permite modificarea detaliilor, precum și înlăturarea documentelor care nu mai sunt valide.

În mod implicit, se vor afișa toate documentele perfectate de utilizatori.

Cu ajutorul serviciului **Sabloane de documente**, clientul are posibilitatea să creeze șabloane de documente, urmând a fi utilizate la efectuarea plăților, fără a fi necesară perfectarea lor repetată.

În secțiunea **Starea/Istoria Documentelor de Plata:** este posibilă vizualizarea stării / istoricului documentelor de plată create sau procesate.

Secțiunea 4: "Proiectul salarial"

Această funcționalitate permite clientilor care au contractat produsul "Proiect salarial" să efectueze plățile salariale în conturile bancare ale angajaților prin intermediul CIB, să seteze lista de angajați, să sincronizeze această listă cu cea care se afla la Banca. La necesitate, lista de angajați poate fi grupată pe departamente (subliste).

Secțiunea data conține următoarele funcționalități:

- Setare angajat;
- Menținere lista angajați;
- Plata salarială;
- Solicitare Lista angajați;
- Vizualizare log-uri;
- Rambursare credit.

Funcționalitate **Setare angajat** permite utilizatorului să seteze un nou angajat. Pentru înregistrare vor fi prelucrate următoarele date:

- Numele;
- Prenumele;
- Cod personal;
- Numar de identificare.

Serviciul **Mentinere Lista angajati** permite actualizarea listei angajatilor (alias lista Master) sau lista de angajati care apartin unui department sau subdiviziune (alias Sublista).

De asemenea, clientul poate:

- să editeze / să steargă sau să adauge un angajat nou;
- să editeze / să steargă sau să adauge o sublistă nouă.

La necesitate, client poate sa descarce listele pentru o utilizare ulterioara.

Lista de angajati detinuta de Banca de asemenea poate fi vizualizata/descarcata din sistem.

Serviciul **Plata salariala** permite sa se creeze transferul platilor salariale într-un cont de tranzit (de distribuție ulterioară).

Documentul de plata salarial sunt un instrument usor si efectiv cu ajutorul caruia salariile sunt remise la toti angajatii companiei sau la un sub set din acestia.

Sunt 4 posibilitati de creare a platilor salariale:

- Din lista de angajati;
- Dintr-o plată existentă;
- Din fisierul cu documente de plata;
- Dintr-un sablon de plăți.

Numai utilizatorii autorizati pot crea plati salariale.

O plata salariala poate fi setate fie dupa numar cont, fie dupa categorie cont.

Vizualizare loguri: Prin intermediul acestei optiuni clientul poate sa vizualizeze rezultatele executarii platii salariale, in formatul unui fisier.

Acest fisier poate fi descarcat pentru analiza si monitorizare ulterioara.

Rambursare Credit: Aceasta facilitate permite clientului sa obtina si sa utilizeze detaliile despre angajații care beneficiază de credite acordate de MAIB cu fidejusiunea companiei.

Sectiunea 5: "Autorizare documente"

Prin această funcționalitate, clientul are posibilitatea autorizării documentelor de plată în conformitate cu privilegiile deținute. Având privilegii de autorizator, utilizatorul CIB poate să autorizeze / deautorizeze sau să anuleze instrucțiunile de plată.

Sectiunea 6: "Nomenclatoare"

Sectiunea data conține următoarele funcționalități:

- Setare beneficiari – domestici;
- Setare beneficiari – straini;
- Setare grup beneficiari;
- Menținere beneficiari straini;
- Menținere grup beneficiari.

Funcția **Setare beneficiari – domestici** permite clientului să definească și să mențină o serie de beneficiari locali, ordinari sau bugetari, care vor fi utilizați la efectuarea plăților în MDL.

Setare beneficiari – straini: Cu ajutorul acestui serviciu clientul are posibilitatea să definească și să mențină o serie de beneficiari care vor fi utilizați la efectuarea plăților în valută străină.

Definirea și Menținerea Grupelor de Beneficiari permite clientului să definească și să mențină grupe de beneficiari, care vor fi utilizați la efectuarea plăților în pachet.

Sectiunea 7: "Administrare utilizatori"

Sectiunea data conține următoarele funcționalități:

- Setare roluri;
- Setare utilizatori;
- Setare reguli de utilizare;
- Menținere profil client corporativ.

Definirea și Menținerea Rolurilor: Un rol constă dintr-un set de privilegii aplicabile diferiților utilizatori, angajați ai clientului.

Privilegiile reprezintă serviciile de business care sunt permise în Internet Banking. Aceste privilegii pot fi aferente contului, unui grup de conturi sau generale.

Aceasta facilitate permite utilizatorului cu rol de Administrator sa creeze si sa administreze roluri pentru alți utilizatori al companiei, roluri ce vor fi asignate utilizatorilor corporative.

Cu ajutorul serviciului **Mentinere profil client corporative**, clientul are posibilitatea sa modifice profilul utilizatorilor prin adaugarea sau stergerea conturilor din profil. Acest serviciu este disponibil daca la abonare la Internet Banking s-a optat pentru modificarea profilului la distanta.

Sectionea 8: "Rapoarte si interpelari"

Prin intermediul secțiunii date, abonatul are posibilitatea obținerii unor rapoarte și interpelări privind ratele de schimb valutar oficiale și comerciale, informații privind anumite tranzacții înregistrate in conturile bancare, etc.

Sectionea 9: "Diverse"

Sectionea data contine urmatoarele functionalitati:

- Schimbare parola;
- Contacte corporative;
- Banci corespondente;
- Descarcare eToken / Crypto Card Reader;
- Cerere Certificat Digital;
- Inregistrare Certificat Digital.

Pentru securitatea clientului este disponibil serviciu Schimbare parola, care permite schimbari nelimitate la discretia clientului.

Contacte Corporative: Prin intermediul acestei optiuni clientul este capabil sa adauge, editeze si sa stearga un contact corporativ. Contactele corporative sunt necesare la efectuarea tranzactiilor Forex.

Descărcare etoken/CryptoCard Reader: Acest serviciu permite clientului să descarce software-ul pentru dispozitivele securizate eToken si CryptoCard în Internet Explorer și documentația de utilizare a dispozitivelor securizate eToken si CryptoCard. Documentația oferă detalii despre modul de utilizare si configurare a dispozitivelor eToken /CryptoCard în ambele browsere IE și Firefox. Software-ul poate salvat într-un folder local.

Cerere Certificat Digital: Prin intermediul acestei facilitati clientul are posibilitate de a transmite catre autoritatea de certificare a bancii o cerere de obtinere a certificatului digital. Acest serviciu permite clientului sa solicite, vizualizeze, descarce si sa citeasca Instructiunea privind exportul cheilor de certificat într-o mapa de pe statia de lcuru sau eToken. Clientul poate transmite o cerere noua de obtinere a certificatului digital.

Nume: Andrii Glevatskyi

Funcția: Vicepreședinte al Comitetului de Conducere al **maib**

Data: 20.11.2024

Adresa: mun. Chișinău, str. 31 August 1989, 127

Semnătura