

# **DOCUMENTAȚIA STANDARD**

## **pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii**

Obiectul achiziției: **Materiale și obiecte de uz gospodăresc,  
conform necesităților DÎTS a Primăriei mun.Bălți**

Cod CPV: **39000000-2**

Autoritatea Contractantă: **DÎTS a Primăriei mun.Bălți**

Procedura achiziției: **Cererea Ofertelor de Preț**

# INSTRUCȚIUNI PENTRU AUTORITĂȚI CONTRACTANTE ȘI OFERTANȚI

## Secțiunea 1

### Dispoziții generale

**1.** Prezenta Documentație reprezintă o instrucțiune pentru autoritățile contractante și ofertanți, utilizată la inițierea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice de bunuri și servicii. La procedurile de achiziții de bunuri și servicii inițiate și desfășurate prin cererea ofertelor de prețuri și achizițiile de valoare mică, autoritățile contractante pot simplifica formularele în dependență de complexitatea achiziției.

**2.** Prezenta Documentație conține anexe destinate inițierii, publicării, atribuirii și modificării procedurilor de achiziții publice, precum și destinate să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei, și a documentelor care să permită grupului de lucru examinarea și evaluarea tuturor ofertelor depuse, după cum urmează:

- 1) Anunț de intenție (anexa nr.1);
- 2) Anunț de participare, inclusiv pentru procedurile de preselecție/procedurile negociate (anexa nr. 2);
- 3) Invitație de participare la etapele de preselecție/la procedurile negociate (anexa nr. 3);
- 4) Proces-verbal cu privire la rezultatele preselecției candidaților (anexa nr. 4);
- 5) Anunț de atribuire (anexa nr. 5);
- 6) Anunț privind modificarea contractului de achiziții publice/acordului-cadru (anexa nr. 6);
- 7) Cerere de participare (anexa nr. 7);
- 8) Declarație privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8);
- 9) Scrisoare de garanție bancară (anexa nr. 9);
- 10) Garanția de bună execuție (anexa nr. 10.);
- 11) Informații privind asocierea (anexa nr. 11);
- 12) Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate (anexa nr. 12);
- 13) Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 13);
- 14) Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 14);
- 15) Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 15);
- 16) Angajament terț susținător financiar (anexa nr. 16);
- 17) Declarație terț susținător financiar (anexa nr. 17);
- 18) Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici (anexa nr. 18);
- 19) Declarație terț susținător tehnic (anexa nr. 19);
- 20) Declarație terț susținător profesional (anexa nr. 20);
- 21) Caiet de sarcini (anexa nr. 21);
- 22) Specificații tehnice (anexa nr. 22);
- 23) Specificații de preț (anexa nr. 23);
- 24) Contract – model (anexa nr. 24);
- 25) Acord adițional (anexa nr. 25);
- 26) Acord-cadru (anexa nr. 26).

**3.** Detaliile privind cantitățile de bunuri și servicii, specificațiile tehnice, standardele și resursele sunt prezentate în caietul de sarcini (anexa nr. 21).

**4.** Autoritatea contractantă urmează să se asigure că la momentul inițierii procedurii de achiziție publică, mijloacele financiare sunt alocate sau există o garanție a alocării lor și destinate exclusiv achiziției în cauză.

**5.** Atribuirea contractului de achiziție publică de bunuri și servicii se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

**6.** În cazul în care autoritatea contractantă inițiază un acord-cadru, ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice de bunuri și de servicii, procedura se desfășoară conform Regulamentului cu privire la acordul-cadru ca modalitate specială de atribuire a contractelor de achiziții publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 694/2020.

**7.** În cazul în care autoritatea contractantă inițiază procedura de negociere, procedura se desfășoară conform Regulamentului cu privire la achizițiile publice folosind procedura de negociere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 599/2020.

**8.** În cazul în care autoritatea contractantă inițiază proceduri cu preselecție se utilizează anexele ce țin de procedurile date: anexa nr. 1, anexa nr. 3, anexa nr. 4, anexa nr. 5, anexa nr. 6 și anexa nr. 25.

**9.** Ofertantul suportă toate costurile asociate elaborării și prezentării ofertei sale, precum și documentelor care o însoțesc.

**10.** Cererea de participare (anexa nr. 7), Oferta, Documentul Unic de Achiziții European (în continuare - DUAE), documentația de atribuire, caietul de sarcini și toată corespondența dintre ofertant și autoritatea contractantă se întocmește în limba română, sau după caz, toate documentele enumerate pot fi întocmite în una din limbile de circulație internațională. Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, care fac parte din ofertă, pot fi întocmite și în altă limbă, specificată în documentația de atribuire, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba română.

**11.** În cazul în care autoritatea contractantă a depistat că ofertantul a fost implicat în practicile descrise la pct. 22 și pct. 23 în cadrul procedurii de atribuire pentru contractul de achiziție publică aceasta:

1) exclude ofertantul din procedura respectivă de achiziție și înaintează solicitarea către Agenția Achiziții Publice privind includerea lui în Lista de interdicție, conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1420/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind evidența Listei operatorilor economici calificați; sau

2) întreprinde orice alte măsuri prevăzute în art. 42 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

**12.** Sunt interzise următoarele acțiuni în cadrul procedurii de achiziție:

1) promisiunea sau oferirea unei persoane cu funcție de răspundere, personal sau prin mijlocitor, de bunuri sau servicii, sau privilegii, sau avantaje sub orice formă, pentru a influența acțiunile unei alte părți;

2) orice acțiune sau omisiune, inclusiv interpretare eronată, care, conștient sau din neglijență, induce în eroare sau tinde să inducă în eroare o parte pentru obținerea unui beneficiu financiar sau de altă natură ori pentru a evita o obligație;

3) înțelegerea interzisă de lege, între două sau mai multe părți, realizată în scopul coordonării comportamentului lor la procedurile de achiziții publice;

4) prejudicierea, direct sau indirect, a oricărei părți sau a proprietății acestei părți, pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile acesteia;

5) distrugerea intenționată, falsificarea, contrafacerea sau ascunderea materialelor de evidență ale investigației, sau prezentarea unor informații false organelor de urmărire penală, pentru a împiedica esențial urmărirea penală condusă de către organele de resort în vederea identificării

unor practici frauduloase, precum și amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a o împiedica să divulge informația cu privire la chestiuni relevante urmării penale.

## **Secțiunea a 2-a**

### **Calificarea candidaților/ofertanților**

**13.** Orice operator economic, rezident sau nerezident, persoana fizică sau juridică de drept public sau privat ori asociație de astfel de persoane are dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii.

**14.** Persoana fizică sau juridică care a participat la întocmirea documentației de atribuire are dreptul, în calitate de operator economic, de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, dar numai în cazul în care implicarea sa în elaborarea documentației de atribuire nu este de natură să distorsioneze concurența. Persoana fizică sau juridică care participă direct în procesul de verificare și evaluare a ofertelor nu are dreptul de a fi ofertant, ofertant asociat sau subcontractant, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire.

**15.** Mai multe persoane juridice au dreptul să se asocieze în scopul depunerii unei oferte comune, de asemenea, fiecare asociat urmează să prezinte DUAE-ul separat. Asocierea trebuie prezentată în formă scrisă la solicitarea autorității contractante, odată ce a fost declarat în DUAE.

**16.** Filialele agenților economici, cu personalitate juridică și înregistrate în conformitate cu prevederile pct. 29, au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii în nume propriu și, în acest scop, trebuie să prezinte documente care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară.

**17.** Sucursalele au dreptul de a participa la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri și servicii și de a încheia contractul respectiv numai în numele persoanei juridice, prin împuternicire. În acest caz documentele prezentate, care dovedesc eligibilitatea, înregistrarea, capacitatea tehnică și capacitatea economico-financiară, trebuie să fie cele ale persoanei juridice.

**18.** Pentru confirmarea datelor de calificare în cadrul procedurii de achiziții publice, operatorul economic completează și prezintă DUAE, conform formularului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 72/2020, în conformitate cu cerințele stabilite de autoritatea contractantă. Prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.

**19.** În dependență de specificul achiziției și procedura aleasă, autoritatea contractantă are obligația de a stabili pentru fiecare procedură în parte criteriile de calificare cât și documentele suport necesare pentru a fi prezentate de către operatorii economici.

**20.** Autoritatea contractantă aplică criteriile și cerințele de calificare numai referitoare la:

- 1) eligibilitatea ofertantului sau candidatului;
- 2) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
- 3) capacitatea economică și financiară;
- 4) capacitatea tehnică;
- 5) standarde de asigurare a calității;
- 6) standarde de protecție a mediului.

**21.** Pentru constatarea datelor de calificare în cadrul procedurilor de achiziții publice, operatorul economic prezintă la momentul evaluării documentele solicitate de către autoritatea contractantă în cadrul procedurilor de achiziții publice. Documentele se prezintă în format electronic, utilizând

Sistemul informațional automatizat “Registrul de stat al achizițiilor publice” (în continuare - SIA RSAP), cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

**22.** Se exclude de la procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care se confirmă că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.

**23.** Se exclude de la procedura pentru atribuire a contractului de achiziție publică, și respectiv, nu este eligibil, orice ofertant care se află în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 19 alin. (2) și alin. (3) și art. 16 alin. (6) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

**24.** Orice ofertant/candidat care se află în una din situațiile menționate la pct. 22 și pct. 23 furnizează dovezi care să arate că măsurile luate de el sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea și credibilitatea sa, în pofida existenței unui motiv de excludere. Dacă autoritatea contractantă consideră astfel de dovezi suficiente, ofertantul/candidatul în cauză nu este exclus de la procedura de achiziție publică, cu excepția cazului în care operatorul economic a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice.

**25.** Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor menționate la pct. 22 și pct. 23 în bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în una dintre situațiile prevăzute la pct. 22 și pct. 23 orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.

**26.** În ceea ce privesc referințele de la pct. 23, în conformitate cu legislația internă a statului în care sunt stabiliți ofertanții, aceste solicitări se referă la persoanele fizice și persoanele juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control în ceea ce privește ofertantul/candidatul.

**27.** În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la pct. 22 sau respectivele documente nu vizează toate situațiile referitoare de la pct. 23, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**28.** Autoritatea contractantă evaluează măsurile întreprinse de către operatorii economici ținând seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sunt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.

**29.** Autoritatea contractantă solicită oricărui ofertant să prezinte dovada din care să rezulte o formă de înregistrare în cazul persoanei juridice, capacitatea legală de a executa documentația de atribuire și de a livra/presta bunurile/serviciile, în conformitate cu prevederile legale din țara în care este stabilit.

**30.** Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de capacitate economică și/sau financiară și să prezinte informații/documente privind capacitatea economică și/sau financiară pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului, cum ar fi:

1) realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât suma stabilită în pct. 16 din anexa nr. 2, care nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor bine justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii bunurilor sau serviciilor;

2) declarații bancare corespunzătoare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional;

3) situația financiară pentru perioada de gestiune anterioară, avizat și înregistrat de organele competente, și orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară.

**31.** Atunci când un contract este împărțit pe loturi, indicele cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă urmează să stabilească cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului câștigător îi sunt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp.

**32.** La solicitarea autorității contactante, ofertantul urmează să prezinte documentele care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract numai în măsura în care aceste informații sînt relevante pentru îndeplinirea contractului și nu sînt disponibile în bazele de date ale autorităților publice sau ale părților terțe:

1) o listă a principalelor livrări de bunuri/servicii similare efectuate în ultimii 3 ani, conform Anexei nr. 12. Respectivul certificări indică beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valorile și perioadele de livrare/prestare.

2) declarația referitoare la echipamentele tehnice și la măsurile aplicate în vederea asigurării calității, precum și, dacă este cazul, la resursele de studiu și cercetare;

3) informații referitoare la personalul/organismul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant/candidat, în special pentru asigurarea controlului calității;

4) certificate sau alte documente emise de organisme abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea bunurilor, identificată clar prin referire la specificații sau standarde relevante;

5) mostre (în măsura în care necesitatea prezentării este justificată), descrieri și/sau fotografii a căror autenticitate trebuie să poată fi demonstrată în cazul în care autoritatea contractantă solicită acest lucru;

6) informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului conform Anexei nr. 14;

7) declarația referitoare la efectivele medii anuale ale personalului angajat și ale cadrelor de conducere în ultimii 3 ani;

8) dacă este cazul, informații privind măsurile de protecție a mediului pe care operatorul economic le poate aplica în timpul îndeplinirii contractului de bunuri/servicii, în corespundere cu pct. 36;

9) informații referitoare la utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare al contractului de bunuri/servicii conform Anexei nr. 13;

10) informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze, conform Anexei nr. 15. De asemenea, urmează a fi atașat/atașate la Anexa nr. 15, copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii.

**33.** Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului prin demonstrarea experienței specifice fiind minimum de

3 ani în livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor similare, confirmată prin anexarea copiilor contractelor, facturilor și actelor de primire-predare.

**34.** Operatorul economic urmează să prezinte, în cazul solicitării din partea autorității contactante, documente și certificate emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de asigurare a calității (ISO 9001), acestea trebuie să se raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe seriile de standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.

**35.** În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de calitate astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al calității.

**36.** Operatorul economic prezintă documente, certificate, emise de organisme independente, prin care se atestă faptul că respectă anumite standarde de protecție a mediului, aceasta trebuie să se raporteze:

1) la Sistemul Comunitar de Management de Mediu și Audit (EMAS), sau;

2) la standarde de gestiune ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniu, certificate de organisme conforme cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.

**37.** În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă are obligația de a accepta certificatele echivalente emise de organismele stabilite în statele membre ale Uniunii Europene. În cazul în care operatorul economic nu deține un certificat de mediu astfel cum este solicitat de autoritatea contractantă, aceasta din urmă are obligația de a accepta orice alte certificări prezentate de operatorul economic respectiv, în măsura în care acestea confirmă asigurarea unui nivel corespunzător al protecției mediului.

**38.** Autoritățile contractante pot utiliza o serie de criterii generale privind durabilitatea pentru livrarea bunurilor și prestarea serviciilor:

1) Etichetele cu criterii multiple: eticheta europeană (floarea), eticheta scandinavă (lebăda nordică) și etichetele naționale (precum îngerul albastru german);

2) Achiziționarea alimentelor organice și cu un aport nutrițional echilibrat pentru școli/grădinițe;

3) Posibilitățile de reciclare/reutilizare a produsului după scoaterea din uz a acestuia;

4) Folosirea de recipiente sau ambalaje reutilizabile pentru transportarea produselor;

5) Furnizarea de hârtie ecologică și reciclată (fără clor și fibră);

6) Restricțiile de utilizare a anumitor substanțe periculoase în compoziția produsului;

7) Sisteme eficiente de tratare a deșeurilor în aer și în apă în fabricarea produselor;

8) Utilizarea sistemelor și schemelor de management de mediu (de exemplu EMAS, ISO 14001);

9) Reducere ale emisiilor de CO<sub>2</sub> și a altor gaze prin scăderea frecvenței livrării și opțiuni noi de ambalare;

10) Reciclarea sau reutilizarea ambalajelor care însoțesc produsele;

11) Introducerea specificațiilor pentru vehicule cu cel mai mic nivel posibil de emisii de CO<sub>2</sub> pentru categoria și dimensiunile respective, standarde EURO privind emisiile de particule și de Nox;

12) Încurajarea utilizării vehiculelor cu combustibili alternativi și a variantelor electrice sau hibride;

13) Achiziționarea vehiculelor cu sisteme de aer condiționat cu agenți de răcire cu nivel scăzut de GWP (potențial de încălzire globală);

14) Achiziționarea echipamentelor/utilajelor din clasa de eficiență energetică cea mai ridicată;

- 15) Achiziționarea corpurilor de iluminat cu un conținut scăzut de mercur;
- 16) Reducerea poluării aerului în orașe (prin achiziția de autobuze și automobile cu nivel scăzut al emisiilor de pulberi în suspensie și oxizi de azot);
- 17) Achiziționarea de alimente organice și nemijlocit susținerea agriculturii durabile;
- 18) Economisirea resurselor naturale (prin achiziția de produse obținute din materiale reciclate, reducerea consumului de hârtie prin achiziționarea, promovarea utilizării dispozitivelor multifuncționale);
- 19) Achiziționarea de materiale de construcție și aprovizionare durabilă;
- 20) Încurajarea utilizării de materiale reciclate în construcție;
- 21) Aprovizionarea cu produse certificate ca fiind durabile (Patru etichete ecologice ale UE pentru componente);
- 22) Achiziționarea și utilizarea de materiale de construcție cu impact redus asupra mediului;
- 23) Serviciile pentru depozitarea deșeurilor reciclabile și sistemul de gestionare a deșeurilor;
- 24) Gestionarea deșeurilor din demolări;
- 25) Achiziționarea serviciilor de curățenie ecologică folosind produse care întrunesc cerințele etichetelor ecologice;
- 26) Achiziționarea serviciilor de catering cu alimente ecologice (bio), indicând procentul de alimente ecologice;
- 27) Utilizarea unui sistem de management de mediu (EMS) pentru servicii de catering;
- 28) Utilizarea de metode non-chimice, care respectă mediul;
- 29) Achiziționarea de energie electrică ecologică;
- 30) Impunerea unor durate de viață prelungite ale produselor și a unei garanții pentru piesele de schimb;
- 31) și altele.

**39.** În cazul unei asocieri, cerințele solicitate pentru îndeplinirea criteriilor de calificare și de selecție referitoare la situația economică și financiară sau a capacităților tehnice și profesionale pot fi îndeplinite prin cumul proporțional sarcinilor ce le revin fiecărui asociat.

**40.** În ceea ce privește criteriile privind cifra de afaceri, în cazul unei asocieri, cifra de afaceri medie anuală luată în considerare este valoarea generală, rezultată prin însumarea cifrelor de afaceri medii anuale corespunzătoare fiecărui membru al asocierii.

**41.** În ceea ce privește experiența, pentru a se califica conform cerințelor stabilite, asociațiile trebuie să demonstreze o experiență proporțională sarcinilor ce revin fiecărui asociat.

**42.** Capacitatea economică și financiară, cât și capacitatea tehnică și/sau profesională a ofertantului/candidatului poate fi susținută, pentru îndeplinirea unui contract, și de o altă persoană, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant/candidat și persoana respectivă.

**43.** În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea economică și financiară cât și capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile pct. 42 de către o altă persoană, acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică (conform anexelor nr. 16 și nr. 18) și declarațiile terțului susținător financiar și terțului susținător tehnic și profesional (anexele nr. 17, nr. 19 și nr. 20), prin care această persoană confirmă faptul că pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare cât și resurse tehnice și profesionale invocate. Prezentarea angajamentului se face la solicitarea autorității contractante odată ce a fost declarat în DUAЕ. Persoana care asigură susținerea financiară cât și tehnică și profesională trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la pct. 22 și pct. 23 care determină excluderea din procedura de atribuire.

### **Secțiunea a 3-a**



## Pregătirea/Elaborarea ofertelor

44. Autoritatea contractantă în caietul de sarcini descrie condițiile/cerințele de furnizare:

**a) a energiei electrice**, în conformitate cu Legea nr. 174/2017 cu privire la energetică și actele normative de reglementare adoptate de către Consiliul de administrație al Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică (în continuare – ANRE), de exemplu: Regulamentul privind furnizarea energiei electrice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 23/2017, Regulamentul privind racordarea la rețele electrice și prestarea serviciilor de transport și de distribuție a energiei electrice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 168/2019, Metodologia de calculare, aprobare și aplicare a tarifelor reglementate pentru serviciile auxiliare prestate de operatorii de sistem din sectorul electroenergetic, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 269/2018, Instrucțiunea privind calcularea pierderilor de energie electrică activă și reactivă în elementele de rețea aflate la balanța consumatorului, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 246/2007, Instrucțiunea privind calcularea consumului tehnologic de energie electrică în rețelele de distribuție, în funcție de valoarea factorului de putere în instalațiile de utilizare, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 89/2003 etc.

**b) a gazelor naturale** în conformitate cu Legea nr. 108/2016 cu privire la gazele naturale și Legea nr. 174/2017 cu privire la energetică și actele normative de reglementare ale ANRE, de exemplu: Regulamentul privind furnizarea gazelor naturale, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 113/2019.

**c) a energiei termice** în conformitate cu Legea nr. 92/2014 cu privire la energia termică și promovarea cogenerării și Legea nr. 174/2017 cu privire la energetică, și actele normative de reglementare ale ANRE, de exemplu: Regulamentul privind furnizarea energiei termice, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 169/2019.

**d) a alimentării cu apă și canalizare** în conformitate cu Legea nr. 303/2013 privind serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare și actele normative secundare, de exemplu: Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, aprobat prin Hotărârea ANRE nr. 355/2019 sau Regulamentele de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare aprobate de autoritățile publice locale de nivelul întâi, în cazul în care au fost elaborate și aprobate.

**e) a produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor** conform listei complete privind rețeaua de distribuție la nivelul țării din care să rezulte ca ofertantul deține stații de alimentare în localitățile indicate în documentația de atribuire. Carburantul se livrează la stația de alimentare în baza cardurilor emise de către Furnizor. Ofertantul oferă autorității contractante posibilitatea de a achiziționa carburant (fără plată în numerar) prin intermediul cardurilor valorice la stațiile de alimentare ale furnizorului la nivelul fiecăreia dintre localitățile menționate în documentația de atribuire. În cazul în care locul destinației finale îl constituie mai multe localități/regiuni, atribuirea contractelor de achiziție se realizează pe loturi pentru fiecare localitate/regiune în parte. Livrarea cardurilor se face pe baza unei cereri de emisie de card din partea autorității contractante. Termenul solicitat pentru livrarea cardurilor la sediul autorității contractante este de 5 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a contractului și, respectiv, de la data transmiterii cererii de emisie de carduri suplimentare.

45. Autoritatea contractantă în caietul de sarcini precizează detalii privind modul de transportare, prestare, utilizare a produselor/serviciilor:

**a) produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor**

Furnizorul acordă permanent achizitorului posibilitatea accesării on-line a informațiilor privind situația detaliată a tuturor achizițiilor de carburant efectuate de către fiecare autovehicul al său. Posibilitatea achizitorului de a obține la orice stație de distribuție pe bază de card, informații privind valoarea rămasă pentru fiecare card în parte. Furnizorul gestionează lista cardurilor pierdute sau furate și are obligația să blocheze/deblocheze utilizarea acestora în cel mult 24 ore de la solicitarea achizitorului. Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate respectă standardele minime de poluare aprobate conform legislației naționale și pot fi alimentate de la

stațiile existente în localitățile indicate în documentația de atribuire. Carburanții livrați trebuie să corespundă calitativ normelor în vigoare. Se prezintă în partea II, Condițiile Speciale a Contractului, cât și în anexa nr.1 la Contract „Specificații Tehnice”, condițiile tehnice de calitate și metodele de determinare a produselor, având la bază standarde și omologări naționale sau internaționale. Furnizorul asigură personalizarea cardurilor pe fiecare autovehicul (pe număr de înmatriculare), configurarea cardului pe tipul carburantului. Furnizorul asigură asistență permanentă 24 h, 7 zile din săptămână, pentru ca, în cazul apariției anumitor deficiențe în funcționarea cardurilor pentru carburant, Furnizorul să fie în măsură să soluționeze problemele apărute în cel mai scurt timp posibil. Furnizorul specifică dacă toate cardurile sunt acceptate la toate stațiile PECO situate în localitățile menționate în documentația de atribuire. Furnizorul pune la dispoziția achizitorului instrucțiuni de folosire a cardului. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a mări sau micșora numărul de carduri și de a suplimenta sau diminua cantitatea de carburanți în baza prevederilor normative.

#### **b) de furnizare a energiei electrice**

Evidența consumului de energie electrică se efectuează prin intermediul echipamentului de măsurare al Beneficiarului care este responsabil de integritatea acestuia. În cazul în care echipamentul de măsurare este instalat în limitele proprietății operatorului de sistem, responsabil de integritatea echipamentului de măsurare și a sigiliilor aplicate este operatorul de sistem. Operatorul de sistem asigură, la solicitare, accesul Beneficiarului la echipamentul de măsurare. În acest caz, Beneficiarul este în drept să aplice sigiliul său echipamentului de măsurare. Lucrările de instalare, exploatare, deservire, reparare, verificare metrologică periodică și de înlocuire a echipamentului de măsurare al Beneficiarului se efectuează în conformitate cu Legea nr. 174/2017 cu privire la energetică și Legea nr. 107/2016 cu privire la energia electrică, iar cheltuielile se suportă de către Beneficiar. Controlul echipamentului de măsurare și al sigiliilor aplicate acestuia se efectuează de către operatorul de sistem, după necesitate, și numai în prezența reprezentantului Beneficiarului. Citirea indicilor echipamentului de măsurare în scopul facturării energiei electrice consumate de Beneficiar, se efectuează de operatorul de sistem lunar. Personalul operatorului de sistem și utilizatorul de sistem sunt în drept să stabilească, de comun acord, timpul efectuării activităților pentru citirea indicilor echipamentului de măsurare. Cantitatea energiei electrice furnizate Beneficiarului se determină în baza indicilor echipamentului de măsurare, citite la fiecare loc de consum, sau, în cazurile prevăzute în Regulamentul pentru furnizarea energiei electrice, se calculează prin estimare. În cazul deteriorării echipamentului de măsurare sau dacă se constată încălcarea de către Beneficiar a prevederilor Legii cu privire la energia electrică, care a dus la consum de energie electrică prin evitarea echipamentului de măsurare, prin denaturarea indicațiilor echipamentului de măsurare sau alte modalități de consum neînregistrat de echipamentul de măsurare, contravaloarea energiei electrice consumate se calculează în conformitate cu prevederile Regulamentului pentru furnizarea energiei electrice. Contravaloarea pierderilor de energie electrică în transformatoarele de forță și în liniile electrice ce aparțin Beneficiarului, se calculează în baza Instrucțiunii privind calcularea pierderilor de energie electrică activă și reactivă în elementele de rețea aflate la balanța consumatorului, aprobată prin Hotărârea ANRE nr. 246/2007.

**46.** Autoritatea contractantă în caietul de sarcini precizează modalitatea de calculare a costului/prețului bunului/serviciului, prin trimitere la actele normative din domeniu.

#### **a) a produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor**

Prețul unui litru de carburant oferit va fi cel afișat la stațiile de alimentare ale ofertantului cu aplicarea discount-ului oferit.

Furnizorul asigură autorității contractante posibilitatea de a stabili limite individuale valorice pentru fiecare card, inclusiv de a le modifica în sensul majorării sau micșorării acestora. Prețul unitar oferit constituie prețul mediu calculat de către ofertant utilizând prețurile afișate la panourile informative în toate stațiile din localitate/regiune indicate în documentația de atribuire, în decurs de 15 zile până la data publicării anunțului de participare în Buletinul achizițiilor publice, la care se aplică un discount.

Calcularea prețului unitar se efectuează conform formulei:

$$P_u = \frac{(M_1 + M_2 + \dots + M_{15})}{15} - D\%$$

Unde,

$P_u$  – reprezintă prețul unitar oferit;

$M_1$ –reprezintă media prețurilor afișate la **toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1** pentru prima zi;

$M_2$ – reprezintă media prețurilor afișate la **toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1** pentru a doua zi;

$M_{15}$ – reprezintă media prețurilor afișate la **toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1** pentru a cincisprezecea zi;

$D\%$  –reprezintă discount-ul aplicat.

Discount-ul este specificat expres în ofertă și ulterior în anexa nr. 2 la contract, rămânând neschimbat pe întreaga perioadă de valabilitate al acestuia. Propunerea financiară este însoțită obligatoriu de documentele confirmative cu privire la prețurile prezentate (bon fiscal). Furnizorul facturează contravaloarea produselor la sfârșitul fiecărei luni, pentru consumul efectuat, conform unei centralizări cu cantitatea alimentată pe fiecare autovehicul în parte. Factura aferentă consumului înregistrat pe fiecare card în parte este însoțită de un raport de consum care conține informații detaliate cu privire la tranzacțiile efectuate pe fiecare card și mașină, locație, dată, ora alimentării, tipul carburantului și, după caz, subtotalul cardului și totalul general de carburant după fiecare tranzacție.

În cazul procurării produselor petroliere pentru alimentarea automobilelor, în conformitate cu art. 26 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, se aplică criteriul cel mai bun raport calitate-preț, din care factorul de evaluare preț, constituie minimum 60%, iar restul factorilor sunt la decizia autorității contractante (ex: discount-ul, amplasarea stațiilor PECO, etc.).

În restul cazurilor ce țin de achiziționarea de carburanți lichizi și/sau gazoși în vrac, uleiuri, etc. se utilizează principiul general de procurare a bunurilor.

#### **b) a energiei electrice**

Consumul tehnologic de energie electrică, cauzat de factorul de putere din instalațiile electrice ale Beneficiarului se facturează numai în cazul în care factorul de putere  $\cos \varphi$ , calculat în punctul de delimitare, este mai mic de \_\_\_\_\_ (0,92 pentru instalația de utilizare racordată la tensiunea 0,4 kV și 0,87 la tensiunea 10(6) kV). Cantitatea consumului tehnologic de energie electrică, cauzat de factorul de putere din instalațiile electrice ale Beneficiarului se calculează în baza Instrucțiunii privind calcularea consumului tehnologic de energie electrică în rețelele de distribuție, în funcție de valoarea factorului de putere în instalațiile de utilizare, aprobată prin Hotărârea Consiliului de administrație al Agenției nr.89 din 13/2003. În cazul în care furnizorul calculează prețul reieșind din tariful ANRE minus – discount-ul, modul de calculare a prețului se indică în condițiile speciale a contractului și de asemenea se indică și cazurile de modificare a lui. Micșorarea și/sau majorarea prețului și valorii contractului se efectuează prin acord adițional la contract.

**47.** Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului-limită stabilit de către autoritatea contractantă, în acest sens, o cerere de participare, în cazul aplicării prevederilor art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015. În celelalte cazuri, aceasta se depune odată cu oferta.

**48.** Oferta cuprinde următoarele formulare:

1) Propunerea tehnică - ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică conține -Specificații tehnice (anexa nr. 22);

2) Propunerea financiară- ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de bunuri și servicii. Propunerea financiară conține - Specificații de preț (anexa nr.23);

3) DUAE;

4) Garanția pentru ofertă, după caz (anexa nr.9).

**49.** Toate documentele menționate la pct. 48 se completează fără nici o modificare sau abatere de la formulare, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor atrage respingerea ofertei.

**50.** Operatorii economici pregătesc ofertele conform cerințelor stabilite în anunțul de participare, publicat de către autoritatea contractantă în Buletinul achizițiilor publice, și depun ofertele în mod electronic, folosind fluxurile interactive de lucru puse la dispoziție de platformele electronice, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

**51.** Ofertantul depune garanția pentru ofertă conform prevederilor Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

**52.** În cazul unei asocieri, garanția pentru ofertă se depune de liderul asociației.

**53.** Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută în anexa nr. 2 se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare.

**54.** În cazul extinderii perioadei de valabilitate a ofertei, perioada de valabilitate a garanției pentru ofertă se prelungește în mod corespunzător.

**55.** Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. Ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei se consideră că și-a retras oferta, fără ca acest fapt să atragă pierderea garanției pentru ofertă.

**56.** Ofertele care conțin o perioadă de garanție mai mică decât perioada de valabilitate a ofertelor prevăzută în anexa nr. 2 se resping de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

**57.** Autoritatea contractantă stabilește perioada maximă de livrare/prestare a bunurilor/serviciilor în anexa nr. 2.

**58.** Prețurile pentru bunurile/serviciile solicitate se indică în lei moldovenești, cu două cifre după virgulă, cu excepția cazurilor în care anexa nr. 2 prevede altfel.

## **Secțiunea a 4-a**

### **Depunerea și deschiderea ofertelor**

**59.** Oferta scrisă și semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de

împuternicire și se prezintă conform cerințelor expuse în anexa nr. 2 în conformitate cu instrumentele existente în SIA RSAP, cu excepția cazurilor prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

**60.** Ofertantul trebuie să ia toate măsurile, astfel încât oferta să fie recepționată și înregistrată în SIA RSAP până la data limită pentru depunerea ofertelor, ținând cont de timpul necesar pentru încărcarea ofertei în sistem. În cazul prezentării ofertelor pe suport de hârtie, autoritatea contractantă eliberează operatorului economic, în mod obligatoriu, o recipisă în care indică data și ora recepționării ofertei.

**61.** Documentele justificative în sprijinul informațiilor declarate în DUAE, care conțin date cu caracter personal, se prezintă separat, pe suport de hârtie sau în formă scanată, cu aplicarea semnăturii electronice, utilizând mijloace electronice de comunicare sau alte mijloace la etapa evaluării ofertelor, la solicitarea autorității contractante.

**62.** SIA RSAP nu acceptă ofertele transmise după expirarea termenului limită de depunere a ofertelor.

**63.** În cazurile prevăzute la art. 33 alin. (7) și alin. (11) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, ofertele depuse după termenul limită de deschidere a ofertelor se înregistrează de către autoritatea contractantă și se restituie ofertantului, fără a fi deschise.

**64.** În cazul asocierii conform pct. 15, fiecare dintre aceștia își asumă obligația pentru oferta comună și răspunde pentru orice consecințe ale viitorului contract de achiziție publică. Informația privind asocierea se prezintă completând anexa nr. 11.

**65.** Ofertantul nu are dreptul de a depune decât o singură ofertă de bază. Ofertanții asociați nu au dreptul de a depune alte oferte, în mod individual, pe lângă oferta comună. Ofertele alternative se depun numai dacă autoritatea contractantă a precizat explicit în anunțul de participare că permite sau solicită depunerea de oferte alternative.

**66.** Persoanele juridice nominalizate ca subcontractanți în cadrul uneia sau mai multor oferte nu au dreptul de a depune oferta în nume propriu sau în asociere.

**67.** Ofertantul are dreptul să modifice sau să retragă oferta înainte de expirarea termenului de depunere a ofertelor, fără a pierde dreptul de retragere a garanției pentru ofertă.

## **Secțiunea a 5-a**

### **Evaluarea și compararea ofertelor**

**68.** În cazul în care ofertele conțin secrete tehnice, comerciale sau țin de protecția proprietății intelectuale, autoritatea contractantă asigură păstrarea confidențialității asupra conținutului ofertei, precum și asupra oricărei informații privind ofertantul și totodată, asigură dreptul operatorului economic de a nu face publice aceste date prin aplicarea art. 33 alin. (7) și alin. (11) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, însă aplicarea acestui articol se referă numai la partea ce conțin datele enumerate mai sus.

**69.** Examinarea documentelor de către autoritatea contractantă se efectuează în baza informațiilor prezentate de către operatorii economici în DUAE, și conform cerințelor stipulate în anunțul de participare prin care menționează că:

1) este eligibil să participe la procedurile de achiziții publice și nu există motive de excludere din cadrul procedurilor de achiziții publice pentru atribuirea contractului de achiziție publică;

2) îndeplinește criteriile referitoare la situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și profesională stabilite de autoritatea contractantă în anunțul de participare sau în documentația de atribuire.

3) se obligă să asigure și să respecte standardele de asigurare a calității și standardele de protecție a mediului.

**70.** DUAE a operatorilor economici se verifică după caz, direct de către autoritatea contractantă prin procedurile automate desfășurate în SIA RSAP, prin accesarea unei baze de date a autorităților publice sau a terților din Republica Moldova, iar atunci când este necesar și în alte state.

**71.** În cazul în care la evaluare se stabilesc discrepanțe între informațiile prezentate de către operatorul economic în DUAE și cerințele stabilite de către autoritatea contractantă, operatorul economic se descalifică, ceea ce duce la respingerea ofertei, fiind stabilită ca inacceptabilă și neconformă, și se examinează documentele următorului ofertant/candidat.

**72.** Operatorul economic a cărui informație prezentată în DUAE corespunde cerințelor/condițiilor specificate de către autoritatea contractantă în anunț/invitația de participare are obligația să prezinte la cerere și fără întârziere documentele justificative.

**73.** Ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prezintă documentele justificative prin care să demonstreze că îndeplinește în totalitate cerințele corespunzătoare criteriilor de calificare și de selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, cu excepția procedurilor desfășurate în mai multe etape, când documentele justificative sunt solicitate înainte de transmiterea invitațiilor pentru etapa a doua către candidații selectați.

**74.** Ofertele se examinează de către grupul de lucru creat de autoritatea contractantă sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice.

**75.** Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are obligația de a stabili care sunt clarificările necesare pentru evaluarea fiecărei oferte, precum și perioada acordată pentru transmiterea clarificărilor.

**76.** În cazul unei oferte care are un preț anormal de scăzut în raport cu prețul estimat al achiziției, autoritatea contractantă are obligația de a efectua controlul calculării elementelor prețului și de a verifica și anumite elemente ale propunerii financiare stabilite ca fiind cu preț anormal de scăzut cât și respectarea de către ofertant a cerințelor tehnice indicate în caietul de sarcini, și de a solicita în scris, și înainte de a lua o decizie de respingere a acelei oferte, detalii și precizări pe care le consideră relevante cu privire la ofertă, precum, și de a verifica răspunsurile care justifică prețul respectiv.

**77.** Grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice respinge oferta în oricare dintre următoarele cazuri:

- 1) ofertantul nu îndeplinește cerințele de calificare și de selecție;
- 2) oferta nu respectă cerințele prevăzute în documentația de atribuire pentru elaborarea și prezentarea ofertelor;
- 3) ofertantul nu transmite în perioada stabilită clarificările solicitate;
- 4) oferta financiară nu are un preț fixat;
- 5) ofertantul modifică, prin clarificările pe care le prezintă, conținutul propunerii tehnice și/sau al propunerii financiare, cu excepția situației în care modificarea este determinată de corectarea erorilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate;
- 6) oferta este anormal de scăzută potrivit art. 70 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- 7) atunci când explicațiile prezentate de ofertant, la solicitarea autorității contractante, nu sunt concludente și/sau nu sunt susținute de documentele justificative cerute de către grupul de lucru sau, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice;
- 8) s-a constatat comiterea unor acte de corupție, acte conexe actelor de corupție sau fapte coruptibile confirmate prin hotărâre definitivă a instanței de judecată.

**78.** Dacă oferta, inclusiv formularele care o însoțesc, nu corespunde cerințelor prestabilite în invitația/anunțul de participare, inclusiv în documentația de atribuire sau aceasta nu este completată, semnată electronic și după caz, semnată și ștampilată în modul corespunzător, ea se respinge de către autoritatea contractantă, și nu poate fi rectificată cu scopul de a corespunde cerințelor, prin corectarea sau extragerea devierilor sau rezervelor necorespunzătoare, excepție constituind doar corectarea greșelilor aritmetice sau abaterilor neînsemnate.

**79.** Autoritatea contractantă poate, la discreția sa, să ceară oricărui dintre ofertanți o clarificare a ofertei acestora, pentru a facilita examinarea, evaluarea și compararea ofertelor. Nu se solicită, nici nu se permit schimbări în prețurile sau în conținutul ofertei, cu excepția corectării erorilor aritmetice descoperite de către autoritatea contractantă în timpul evaluării ofertelor.

**80.** Erorile aritmetice se corectează după cum urmează: dacă există o discrepanță între prețul pentru o unitate de măsură și prețul total (care este obținut prin multiplicarea prețului cu cantitatea totală), se ia în considerare prețul pe unitate, iar prețul total este corectat în mod corespunzător.

**81.** Grupul de lucru, după caz, specialistul certificat în domeniul achizițiilor publice are dreptul de a corecta erorile aritmetice numai cu acceptul ofertantului. Dacă ofertantul nu acceptă corectarea acestor erori, oferta sa se consideră necorespunzătoare și, în consecință, se respinge de către grupul de lucru.

**82.** Operatorul economic este obligat să răspundă la solicitarea de clarificare a autorității contractante în cel mult 3 zile lucrătoare sau, în cazul în care procedura folosită este cererea ofertelor de prețuri, cel mult o zi lucrătoare de la data expedierii acesteia, iar în cazul în care ofertantul nu suplimentează, nu prezintă clarificări sau nu completează informațiile sau documentele solicitate de autoritatea contractantă în termenele stabilite de aceasta, oferta se respinge și se selectează următoarea după clasament dintre ofertele rămase în vigoare.

**83.** Oferta care corespunde tuturor termenilor, condițiilor și specificațiilor din documentele de atribuire, fără abateri esențiale sau cu abateri neînsemnate, erori sau omiteri ce pot fi înlăturate fără a afecta esența ei, se consideră conformă.

**84.** Autoritatea contractantă descalifică ofertantul care depune documente ce conțin informații false, cu scopul calificării, sau derutează ori face reprezentări neadevărate pentru a demonstra corespunderea sa cerințelor de calificare. În cazul în care acest lucru este dovedit, autoritatea contractantă declară ofertantul respectiv ca fiind neeligibil pentru participarea ulterioară în contractele de achiziții publice, în urma includerii lui în Lista de interdicție a operatorilor economici.

**85.** Autoritatea contractantă solicită ofertanților să demonstreze împlinirea de a încheia contractele de achiziții publice și componența fondatorilor, asociațiilor, acționarilor, administratorilor și a beneficiarilor efectivi.

**86.** Ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător este obligat de a completa și prezenta declarația cu privire la beneficiarii efectivi în conformitate cu Ordinul ministrului finanțelor nr. 145/2020 cu privire la aprobarea Declarației privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

## **Secțiunea a 6-a**

### **Atribuirea contractului**

**87.** Autoritatea contractantă anulează procedura de atribuire a contractului de achiziție publică conform art. 71 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

**88.** Decizia de anulare nu creează vreo obligație a autorității contractante față de ofertanți, cu excepția returnării garanției pentru ofertă. Decizia de anulare a procedurii de atribuire se expediază Agenției Achiziții Publice nu mai târziu de data informării despre rezultatele procedurii de atribuire prevăzută la art. 31 alin. (1) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

**89.** În cazul în care se anulează aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a comunica în scris tuturor participanților la procedura de achiziție publică, în cel mult 3 zile de la data anulării procedurii, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea de oferte, cât și motivul anulării.

**90.** Darea de seamă privind anularea procedurii de achiziție publică este întocmită de către autoritatea contractantă și este publicată în Buletinul achizițiilor publice nu mai târziu de data emiterii deciziei de anulare a procedurii de achiziție publică.

**91.** La momentul încheierii contractului, dar nu mai târziu de data expirării garanției pentru ofertă, după caz, ofertantul câștigător prezintă garanția de bună execuție, în conformitate cu cerințele stipulate în art. 68 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

**92.** Garanția de bună execuție a contractului, dacă părțile agreează, se constituie din:

1) rețineri succesive din plata convenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți;

2) rețineri succesive directe din plata convenită pentru facturile fiscale înaintate;

3) transfer pe contul autorității contractante;

4) formă de garanție bancară de la o instituție licențiată, (anexa nr.10).

**93.** Refuzul ofertantului câștigător de a depune garanția de bună execuție sau de a semna contractul constituie motiv pentru anularea atribuirii contractului și reținerii garanției pentru ofertă. În acest caz, autoritatea contractantă poate atribui contractul următorului ofertant cu oferta cea mai bine clasată, a cărui ofertă este conformă cerințelor și care este apreciată de către autoritatea contractantă a fi calificată în executarea contractului. Totodată, autoritatea contractantă este în drept să respingă toate celelalte oferte.

**94.** La expirarea perioadei de așteptare sau, după caz, după soluționarea oricăror contestații, sau monitorizării conformității desfășurării procedurilor de achiziții publice de către Agenția Achiziții Publice, autoritatea contractantă încheie contractul de achiziții publice, în conformitate cu termenii și condițiile indicate în documentația de atribuire.

**95.** La data încheierii contractului de achiziție publică de bunuri/servicii se interzice modificarea unor elemente ale ofertei câștigătoare, impunerea de noi cerințe ofertantului câștigător sau implicarea oricărui alt ofertant decât cel care a prezentat oferta cea mai avantajoasă.

**96.** Contractul pentru care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local se înregistrează obligatoriu la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor și intră în vigoare la data înregistrării sau la o altă dată ulterioară prevăzută de acesta după înregistrare la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

**97.** Autoritatea contractantă utilizează contractul - model (anexa nr. 24) din prezenta documentație-standard, inclusiv pentru contracte subsecvente încheiate conform acordului-cadru (anexa nr. 26), pentru contracte de valoare mică, pentru contractele în urma desfășurării procedurii prin cererea ofertelor de prețuri, la fel și pentru contractele în urma desfășurării procedurilor negociate. Contractul poate fi încheiat între una sau mai multe autorități contractante și unul sau mai mulți operatori economici, care are ca obiect livrarea/prestarea bunurilor/serviciilor.

**98.** Contractul este compus din două părți: Partea I cea generală care este obligatorie, și care nu se modifică, doar cu excepția contractelor de achiziții publice ce nu cad sub incidența Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice și Partea II ceea ce ține de condițiile speciale al contractului care se completează doar la necesitate, unde autoritatea contractantă are dreptul de a stabili



condiții/cerințe speciale în dependență de obiectul achiziției, de complexitatea procedurii, atât și de a stabili condițiile achitării (în special la achiziționarea combustibilului, energiei electrice, gaze, apa și canalizare, salubritate, servicii de comunicații electronice, etc.), atât și de a stabili condițiile achitării în avans. În cazul achizițiilor serviciilor din domeniul energetic și de alimentare cu apă și de canalizare, contractul de achiziții publice conține clauzele obligatorii stabilite prin legile sectoriale și actele normative de reglementare aprobate de către ANRE. Totodată, prevederile obligatorii stabilite prin deciziile acesteia, care nu se regăsesc în partea I cea generală al contractului, se indică în partea II ce ține de condițiile speciale al contractului.

**99.** Termenii de asumare a angajamentelor în contractele de achiziții publice de către autoritățile/instituțiile bugetare se stabilesc în conformitate cu prevederile art. 66 din Legea nr. 181/2015 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale.

**100.** În cazul serviciilor de audit, autoritatea contractantă indică în partea II ce ține de condițiile speciale al contractului drepturile/obligațiile Beneficiarului și drepturile/obligațiile Prestatorului, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului finanțelor nr. 160/2020 cu privire la aprobarea Regulamentului privind activitatea de audit intern pe bază de contract în sectorul public.

**101.** Nu se acceptă în cadrul achizițiilor publice proiectele contractelor ce deviază de la anexa nr. 24, întocmite de prestator/furnizor cu excepția cazurilor când serviciile sunt prestate în afara țării și sunt încheiate conform cadrului juridic local (de exemplu: serviciile de instruire, servicii hoteliere, etc.).

**102.** Orice operator economic care consideră că, în cadrul procedurilor de achiziție, autoritatea contractantă, prin decizia emisă sau prin procedura de achiziție aplicată cu încălcarea legii, a lezat un drept al său recunoscut de lege, în urma cărui fapt el a suportat sau poate suporta prejudicii, are dreptul să conteste decizia sau procedura aplicată de autoritatea contractantă, în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

**103.** Contestațiile se depun direct la Agenția Națională pentru Soluționare a Contestațiilor. Toate contestațiile se depun, se examinează și se soluționează în modul stabilit de Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

**104.** Operatorul economic, conform art. 83 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice, în termen de până la 5 zile, sau 10 zile de la data la care a aflat despre circumstanțele ce au servit drept temei pentru contestație, are dreptul să depună la Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor o contestație argumentată a acțiunilor, a deciziei ori a procedurii aplicate de autoritatea contractantă.

**105.** Contestațiile privind anunțurile de participare la licitație și documentația de atribuire se depun în termenele indicate la pct. 104, însă nu mai târziu de deschiderea ofertelor de către autoritatea contractantă.

**106.** Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de bunuri/servicii are obligația să prezinte anexele prevăzute în prezenta documentație, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, conform cerințelor stabilite în anexa nr.2.

### Formularul ofertei (F3.1)

[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data depunerii ofertei: “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_

Procedura de achiziție Nr.: \_\_\_\_\_

Anunț de participare Nr.: \_\_\_\_\_

Către: \_\_\_\_\_  
[numele deplin al autorității contractante]

declară că:

[denumirea ofertantului]

a) Au fost examinate și nu există rezervări față de documentele de atribuire, inclusiv modificările nr.

\_\_\_\_\_  
[introduceți numărul și data fiecărei modificări, dacă au avut loc]

b) \_\_\_\_\_ se angajează să

[denumirea ofertantului]

furnizeze în conformitate cu documentele de atribuire și condițiile stipulate în specificațiile tehnice și preț, următoarele bunuri \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
[introduceți o descriere succintă a bunurilor]

c) Suma totală a ofertei fără TVA constituie:

\_\_\_\_\_  
[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]

d) Suma totală a ofertei cu TVA constituie:

\_\_\_\_\_  
[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]

e) Prezenta ofertă va rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în **FDA3.8.**, începând cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu **FDA4.2.**, va rămâne obligatorie și va putea fi acceptată în orice moment pînă la expirarea acestei perioade;

f) În cazul acceptării prezentei oferte, \_\_\_\_\_  
[denumirea ofertantului]

se angajează să obțină o Garanție de bună execuție în conformitate cu **FDA6**, pentru executarea corespunzătoare a contractului de achiziție publică.

g) Nu sîntem în nici un conflict de interese, în conformitate cu art. 74 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.

h) Compania semnatară, afiliații sau sucursalele sale, inclusiv fiecare partener sau subcontractor ce fac parte din contract, nu au fost declarate neeligibile în baza prevederilor legislației în vigoare sau a regulamentelor cu incidență în domeniul achizițiilor publice.

Semnat: \_\_\_\_\_  
[semnătura persoanei autorizate pentru semnarea ofertei]

Nume: \_\_\_\_\_

În calitate de: \_\_\_\_\_  
[funcția oficială a persoanei ce semnează formularul ofertei]

Ofertantul: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Data: “ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_

## CERERE DE PARTICIPARE

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

### Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. .... din ..... (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului .....  
... (denumirea contractului de achiziție publică), noi ..... (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării ..... Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....

(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE  
privind valabilitatea ofertei**

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

**Stimați domni,**

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea** \_\_\_\_\_  
(se indică obiectul achiziției)  
**prin procedura de achiziție** \_\_\_\_\_,  
(tipul procedurii de achiziție)  
pentru o durată de \_\_\_\_\_ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de  
\_\_\_\_\_ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi  
acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării ..... Cu stimă,

Ofertant/candidat

.....  
(semnătura autorizată)

**BANCA**

\_\_\_\_\_  
(denumirea)

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ**  
pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către \_\_\_\_\_  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

\_\_\_\_\_  
cu privire la procedura de atribuire a contractului

\_\_\_\_\_  
(denumirea contractului de achiziție publică)

subsemnații \_\_\_\_\_  
(denumirea băncii)

Înregistrat la \_\_\_\_\_  
(adresa băncii)

ne obligăm față de \_\_\_\_\_ să  
(denumirea autorității contractante)

plătim suma de \_\_\_\_\_, la prima sa cerere scrisă și  
(suma în litere și în cifre)

fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția, ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul \_\_\_\_\_  
(denumirea ofertantului)

își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

Prezenta ofertă rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în Anexa nr.2 Anunțul de Participare, începînd cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu Anexa nr.2 Anunțul de Participare, și rămâne obligatorie și poate fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;

2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_  
(denumirea ofertantului)

nu a constituit garanția de bună execuție;

3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul \_\_\_\_\_  
(denumirea ofertantului)

a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de bunuri/servicii;

Nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului de achiziție publică de bunuri/servicii.

Prezenta garanție este valabilă până la data de \_\_\_\_\_

Parafată de Banca \_\_\_\_\_ în ziua \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

(semnătura autorizată)

*[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu antet, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]*

Data: “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_

Procedura de achiziție Nr.: \_\_\_\_\_

**Oficiul Băncii:** \_\_\_\_\_  
*[introduceți numele complet al garantului]*

**Beneficiar:** \_\_\_\_\_  
*[introduceți numele complet al autorității contractante]*

## **GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

**Nr.** \_\_\_\_\_

Noi, *[introduceți numele legal și adresa băncii]*, am fost informați că firmei *[introduceți numele deplin al Furnizorului/Prestatorului]* (numit în continuare „Furnizor/Prestator”) i-a fost adjudecat Contractul de achiziție publică de livrare/prestare \_\_\_\_\_ *[obiectul achiziției, descrieți bunurile/serviciile]* conform anunțului/invitației la procedura de achiziție nr. din \_\_\_\_\_. 20\_ *[numărul și data procedurii de achiziție]* (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că Furnizorul/Prestatorul trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

În urma solicitării Furnizorului/Prestatorului, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește *[introduceți suma(ele) în cifre și cuvinte]* la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că Furnizorul/Prestatorul nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temeiurile sau motivele pentru cererea Dvs. Sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de *[introduceți numărul]* de la data de *[introduceți luna]* *[introduceți anul]*, și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la această dată inclusiv.

*[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai Furnizorului/Prestatorului]*

## INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

### 1. Părți contractante (agenți economici)

- a) \_\_\_\_\_
- b) \_\_\_\_\_
- c) \_\_\_\_\_

### 2. Adrese, telefon, fax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

- a) \_\_\_\_\_
- b) \_\_\_\_\_
- c) \_\_\_\_\_

### 3. Informații privind modul de asociere:

- a) Data încheierii contractului de asociere \_\_\_\_\_
- b) Locul și data înregistrării asociației \_\_\_\_\_
- c) Activități economice ce se vor realiza în comun  
\_\_\_\_\_
- d) Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite  
\_\_\_\_\_
- e) Valoarea și cota procentuală a bunurilor livrate/serviciilor prestate de fiecare asociat  
\_\_\_\_\_
- f) Condiții de administrare a asociației \_\_\_\_\_
- g) Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate  
\_\_\_\_\_
- h) Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării  
\_\_\_\_\_
- i) Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru executarea obiectivului supus licitației  
\_\_\_\_\_
- j) Alte cauze \_\_\_\_\_

Data completării \_\_\_\_\_

Semnat Liderul Asociației: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_

Funcția în cadrul firmei: \_\_\_\_\_

Denumirea firmei: \_\_\_\_\_

Semnat Asociatul secund: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_

Funcția în cadrul firmei: \_\_\_\_\_

Denumirea firmei: \_\_\_\_\_

**DECLARAȚIE**  
**privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate**

<b>Nr d/o</b>	<b>Obiectu l contract ului</b>	<b>Denumirea/ numele beneficiaru lui/Adresa</b>	<b>Calitatea Furnizorului/Prest atorului*)</b>	<b>Prețul contractului/ valoarea bunurilor/servi ciilor livrate/prestate</b>	<b>Perioada de livrare/prest are (luni)</b>
<b>1</b>					
<b>2</b>					
<b>...</b>					

\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_

Funcția în cadrul firmei: \_\_\_\_\_

Denumirea firmei: \_\_\_\_\_



**DECLARAȚIE**  
privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea  
corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru prestarea serviciilor, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
.				
n				

**Notă: Ne angajăm să transportăm și să descărcăm bunurile la depozitele instituțiilor *din cont propriu.***

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: \_\_\_\_\_

Funcția în cadrul firmei: \_\_\_\_\_

Denumirea firmei: \_\_\_\_\_

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Obiectul achiziției: **Materiale și obiecte de uz gospodăresc, conform necesităților DÎTS a Primăriei mun.Bălți**

Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Produ-cătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
<b>Bunuri</b>						
<b>Lotul nr.1 Chimie de uz casnic</b>						
24000000-4	Clorură de var (clor activ 32-37%) Praf alb pana la cenusiu deschis sau alb galbui, cu usoare aglomerari, ambalaj 3-5 kg			Clorură de var (clor activ 32-37%) Praf alb pana la cenusiu deschis sau alb galbui, cu usoare aglomerari, ambalaj 3-5 kg		
24455000-8	Înălbitor 1 litru (clor activ 5-10%)			Înălbitor 1 litru (clor activ 5-10%)		
<b>Lotul nr. 2 Detergenți</b>						
39831200-8	Detergent manual pudra 450 g			Detergent manual pudra 450 g		
39831200-8	Detergent manual pachet 1 kg			Detergent manual pachet 1 kg		
39831200-8	Detergent automat <b>PENTRU COPII</b> 800 g (echivalent Ушастый Нянь) Destinație: pentru			Detergent automat <b>PENTRU COPII</b> 800 g (echivalent Ушастый Нянь) Destinație: pentru hainele copiilor, textura-pudra.		

	hainele copiilor, textura-pudra.					
39831200-8	Detergent automat pudra 900 g -1 kg			Detergent automat pudra 900 g -1 kg		
<b>Lotul nr. 3 Soluții pentru curățarea sticlei și rezerve</b>						
39831240-0	Soluție pentru curațarea sticlei 1 l cu atomizor			Soluție pentru curațarea sticlei 1 l cu atomizor		
39831240-0	Soluție pentru curațarea sticlei 500 ml cu atomizor			Soluție pentru curațarea sticlei 500 ml cu atomizor		
<b>Lotul nr. 4 Soluții pentru veselă și curățat suprafețe</b>						
39831210-1	Lichid pentru veselă 500 ml (arome în asortiment)			Lichid pentru veselă 500 ml (arome în asortiment)		
39831210-1	Lichid pentru veselă 1 litri (arome în asortiment)			Lichid pentru veselă 1 litri (arome în asortiment)		
39832100-4	Soluție de curățat praf 500 g			Soluție de curățat praf 500 g		
39831240-0	Praf de curățat suprafețele cu particule abrazive 500 gr			Praf de curățat suprafețele cu particule abrazive 500 gr		
39831210-1	Gel pentru veselă 450 g (arome în asortiment)			Gel pentru veselă 450 g (arome în asortiment)		
39831210-1	Gel pentru veselă 400 g (arome în asortiment)			Gel pentru veselă 400 g (arome în asortiment)		
39831210-1	Gel pentru veselă 500 g (arome în asortiment)			Gel pentru veselă 500 g (arome în asortiment)		
39831200-8	Soluție de curățat ceramica și teracota 750ml cu atomizor			Soluție de curățat ceramica și teracota 750ml cu atomizor		
39831210-1	Solutie de curatat mucegaiul 500 ml cu atomizor			Solutie de curatat mucegaiul 500 ml cu atomizor		

<b>Lotul nr. 5 Soluții pentru mobilă și pardoseli</b>						
39833000-0	Soluție pentru mobilă 500 ml cu atomizor			Soluție pentru mobilă 500 ml cu atomizor		
39831200-8	Detergent universal pentru spălarea podelelor 5 litri (echivalent Lety) (для твердого покрытия)			Detergent universal pentru spălarea podelelor 5 litri (echivalent Lety) (для твердого покрытия)		
39831200-8	Soluție pentru spălarea podelelor 5 litri (echivalent MELLY Floor Expert) (для мягкого покрытия)			Soluție pentru spălarea podelelor 5 litri (echivalent MELLY Floor Expert) (для мягкого покрытия)		
39831200-8	Soluție pentru spălarea podelelor 950 ml - 1 l (arome în asortiment)			Soluție pentru spălarea podelelor 950 ml - 1 l (arome în asortiment)		
39831200-8	Soluție pentru spălarea podelelor 5 litri			Soluție pentru spălarea podelelor 5 litri		
<b>Lotul nr. 6 Soluții antibacteriale pentru WC</b>						
39831600-2	Gel pentru curățat și dezinfectat WC 750 ml			Gel pentru curățat și dezinfectat WC 750 ml		
39831600-2	Gel pentru curățat și dezinfectat WC 1 l			Gel pentru curățat și dezinfectat WC 1 l		
39831600-2	Gel pentru curățat lavuar 500 ml			Gel pentru curățat lavuar 500 ml		
39831600-2	Soluție pentru curățat lavoar (lichid) 500 ml (echivalent SANO)			Soluție pentru curățat lavoar (lichid) 500 ml (echivalent SANO)		
39831600-2	Soluție granulată de curățat lavuar 1 litru			Soluție granulată de curățat lavuar 1 litru		

39831600-2	Soluție de curățat WC 1000 ml (echivalent Yplon)			Soluție de curățat WC 1000 ml (echivalent Yplon)		
39831600-2	Soluție de curățat WC 1000 ml			Soluție de curățat WC 1000 ml		
<b>Lotul nr. 7 Săpun</b>						
33711900-6	Săpun lichid 500 ml (arome în asortiment) cu dozator, sticla din plastic			Săpun lichid 500 ml (arome în asortiment) cu dozator, sticla din plastic		
33711900-6	Săpun lichid 1 litru (arome în asortiment) cu dozator, sticla din plastic			Săpun lichid 1 litru (arome în asortiment) cu dozator, sticla din plastic		
33711900-6	Săpun lichid 5 litru (arome în asortiment), sticla din plastic			Săpun lichid 5 litru (arome în asortiment), sticla din plastic		
33711900-6	Săpun de toaletă 100g			Săpun de toaletă 100g		
33711900-6	Săpun gospodăresc natural, 72% buc./200g			Săpun gospodăresc natural, 72% buc./200g		
<b>Lotul nr. 8 Odorizant</b>						
39811100-1	Odorizant de interior 400 ml (arome în asortiment)			Odorizant de interior 400 ml (arome în asortiment)		
<b>Lotul nr. 9 Burete, perii și lavete</b>						
39224320-7	Burete pentru veselă 5 buc., confectionat din spuma poliuretanică moale, cu structura porilor marit.			Burete pentru veselă 5 buc., confectionat din spuma poliuretanică moale, cu structura porilor marit.		

39224320-7	Sponj metalic pentru veselă, anticorozie cu sîrmă mare			Sponj metalic pentru veselă, anticorozie cu sîrmă mare		
39224000-8	Perie de metal (щетка по металлу)			Perie de metal (щетка по металлу)		
39224000-8	Perie de plastic pentru WC cu suport (ерш для туалета с подставкой,пластм асовый)			Perie de plastic pentru WC cu suport (ерш для туалета с подставкой,пластм асовый)		
39224000-8	Perie pentru spălarea geamului cu buretă și cauciuc, cu mîiner lung (mîiner 100-150cm)			Perie pentru spălarea geamului cu buretă și cauciuc, cu mîiner lung (mîiner 100-150cm)		
39224000-8	Perie universală „călcat” 14cm			Perie universală „călcat” 14cm		
39224000-8	Laveta pardoseli bumbac, 80*100cm			Laveta pardoseli bumbac, 80*100cm		
39224000-8	Laveta microfibra pentru geamuri 38x40 cm			Laveta microfibra pentru geamuri 38x40 cm		
39224000-8	Lavete universale (pentru bucătărie), 5 buc./cutie			Lavete universale (pentru bucătărie), 5 buc./cutie		
39525100-9	Lavete universale (pentru bucătărie), 10 buc./cutie			Lavete universale (pentru bucătărie), 10 buc./cutie		
<b>Lotul nr. 10 Prosop de hîrtie și hîrtie igienică</b>						
33760000-5	Prosop de hîrtie 2 buc./set (3straturi)			Prosop de hîrtie 2 buc./set (3straturi)		
33761000-2	Hîrtie igienică în pachet 8 rulouri (echivalent Obuhov)			Hîrtie igienică în pachet 8 rulouri (echivalent Obuhov)		
33761000-2	Hîrtie igienică albă (3 straturi)			Hîrtie igienică albă (3 straturi)		

33761000-2	Hîrtie igienică în pachet (albă)/ 4 buc în set			Hîrtie igienică în pachet (albă)/ 4 buc în set		
33761000-2	Hîrtie igienică (rolă 63 m)			Hîrtie igienică (rolă 63 m)		
<b>Lotul nr. 11 Pungi și sacuri pentru gunoi</b>						
18934000-5	Pungi pentru gunoi (20 l) cu mînere 10 мкм			Pungi pentru gunoi (20 l) cu mînere 10 мкм		
18934000-5	Pungi pentru gunoi (30 pachete/30 l) ПВД 30-100 мкм fără mînere			Pungi pentru gunoi (30 pachete/30 l) ПВД 30-100 мкм fără mînere		
18934000-5	Pungi pentru gunoi (30 pachete/60 l) ПВД 30-100 мкм fără mînere			Pungi pentru gunoi (30 pachete/60 l) ПВД 30-100 мкм fără mînere		
18934000-5	Pungi pentru gunoi (50 pachete) ПВД 30-100 мкм fără mînere			Pungi pentru gunoi (50 pachete) ПВД 30-100 мкм fără mînere		
<b>Lotul nr. 12 Mănuși</b>						
18141000-9	Mănuși elastice (mărimea S, L,M)			Mănuși elastice (mărimea S, L,M)		
18141000-9	Mănuși elastice (mărimea M)			Mănuși elastice (mărimea M)		
18141000-9	Mănuși elastice (mărimea L)			Mănuși elastice (mărimea L)		
18141000-9	Mănuși elastice (mărimea L-17, M-2)			Mănuși elastice (mărimea L-17, M-2)		
18141000-9	Mănuși din cauciuc (perechi)			Mănuși din cauciuc (perechi)		
18141000-9	Mănuși pentru lucrător din nylon acoperite cu latex			Mănuși pentru lucrător din nylon acoperite cu latex		
18141000-9	Mănuși din pînză (перчатки тряпочные)			Mănuși din pînză (перчатки тряпочные)		

**Lotul nr. 13 Respirator, mască. cască de protecție și ochelari de protecție**

44611200-8	Mască de protecție pentru motocoasa trimmer (plastic)			<p>Mască de protecție pentru motocoasa trimmer (plastic)  <b>Specificații tehnice:</b>                  Geam Plastic PVC                  Fabricat din material solid                  Posibilitatea reglării pe mai multe planuri                  Acoperă fața și fruntea                  Obiectivul din PVC cu un câmp vizual mare de 39x19,5cm                  Reglare în mai multe etape pentru a ajusta casca la dimensiunea capului utilizatorului.                  Echipat cu o bandă anti-sudoare, din material moale.                  Multidimensionale de reglare a benzii, precum și a poziției în raport cu casca / masca / astfel încât să se potrivească perfect cu preferințele individuale.</p>		
44315100-2	Mască pentru sudor			<p>Mască pentru sudor                  Masca este fabricata din material de inalta calitate fiind suficient de durabil si elastic in acelasi timp. Aceasta isi pastreaza proprietatile chiar si la temperaturi scazute sub 0 grade. Filtrul este dotat cu o baterie de litiu fiabila si o celula solara fiabila.  <b>Specificatii tehnice:</b>                  Reglare automata a luminozitatii cand apare Arcul de sudura;                  Reglarea precisa a sensibilitatii de detectie;                  Reglarea reglajului de reglare a timpului;                  Autonomie completa (bateria interna este incarcata de bateria solara incorporata);                  Filtrul este protejat de sticla speciala din policarbonat;                  Vedere buna in timpul sudurii;                  Masca de plastic de calitate excelenta si suport pentru cap.                  Corpul mastii este fabricat din polipropilena;                  Gradul de pana de curent 4-14 DIN;                  Powered by Sunny</p>		



18444110-7	Cască de protecție (construcții)			Cască de protecție (construcții) <b>Specificatii tehnice:</b> Fabricată din plastic ABS durabil. Mărime unică, reglabilă de la 53 cm la 64 cm. Decupaje laterale de 29 mm permit montarea căștilor personalizate. Gadul de protecție: II		
44611200-8	<b>Respirator</b> cu clasa de protecție P2 cu supapă de expirație Proiectat pentru a proteja căile respiratorii de praf netoxic, vapori și aerosoli particulari până la 10 NDS. Sunt utilizate pe scară largă în sudare, metalurgie, construcții navale, construcții, chimice, prelucrarea lemnului, minerit, agricultură, renovare și construcții. Culoare: alb, negru.	•		<b>Respirator</b> cu clasa de protecție P2 cu supapă de expirație Proiectat pentru a proteja căile respiratorii de praf netoxic, vapori și aerosoli particulari până la 10 NDS. Sunt utilizate pe scară largă în sudare, metalurgie, construcții navale, construcții, chimice, prelucrarea lemnului, minerit, agricultură, renovare și construcții. Culoare: alb, negru.		
<b>Lotul nr. 14 Mătură</b>						
39224100-9	Mătură de grădină din silicon, cu mâiner lung			Mătură de grădină din silicon, cu mâiner lung		
39224100-9	Mătură de grădină (Cu fibre din m.plastica si coada de lemn h =1,2m)			Mătură de grădină (Cu fibre din m.plastica si coada de lemn h =1,2m)		
39224100-9	Matura mălai 2C cat.Super 3 rinduri			Matura mălai 2C cat.Super 3 rinduri		

<b>Lotul nr. Făraș și dozatoare</b>						
39000000-2	Dozatoare pentru săpun lichid .Material: plastic Capacitate: 170 ml-200 ml, cu automizor			Dozatoare pentru săpun lichid .Material: plastic Capacitate: 170 ml-200 ml, cu automizor		
39000000-2	<b>SĂPUNIERĂ (echivalent NOMI ARTIS POLISTIREN)</b> Material: polistiren Mărime: minim 10 cm			<b>SĂPUNIERĂ (echivalent NOMI ARTIS POLISTIREN)</b> Material: polistiren Mărime: minim 10 cm		
39224350-6	Făraș plastic			Făraș plastic		
39224350-6	Set mătură cu făraș cu coada lungă			Set mătură cu făraș cu coada lungă		
<b>Lotul nr. 16 Inventar pentru menaj și bucătărie</b>						
39224000-8	Teu în set cu găleata (volumul găleții 15 l), cu storcator			Teu în set cu găleata (volumul găleții 15 l), cu storcator		
39224000-8	Teu în set cu găleată (volumul găleții 10 l), cu storcător			Teu în set cu găleată (volumul găleții 10 l), cu storcător		
39224000-8	APLICATOR CU PANGLICA MIJLOCIU (echivalent PB-1262) (насадка для швабры)			APLICATOR CU PANGLICA MIJLOCIU (echivalent PB-1262) (насадка для швабры)		
39224000-8	Mânerul mopului ( черенок для швабры)			Mânerul mopului ( черенок для швабры)		
39224000-8	Găleată cu storcator si roți (volumul 10-15 l)			Găleată cu storcator si roți (volumul 10-15 l)		
39224000-8	Galeata cu storcator ( volumul 10-13 l)			Galeata cu storcator ( volumul 10-13 l)		

39224000-8	Căldare din plastic 10 l			Căldare din plastic 10 l		
39224340-3	Coș de gunoi din plastic, fără capac (urnă) 6-10 litre			Coș de gunoi din plastic, fără capac (urnă) 6-10 litre		
39224330-0	Căldare zinc 10 litri			Căldare zinc 10 litri		
39224330-0	Căldare plastic 10 litri, fără capac			Căldare plastic 10 litri, fără capac		
39224330-0	Căldare plastic 12 litri			Căldare plastic 12 litri		
<b>Lotul nr. 17 Inventar de uz casnic</b>						
44511120-3	Teu din lemn			Teu din lemn		
44511110-9	Hîrleț din metal, cu mâiner din lemn			Hîrleț din metal, cu mâiner din lemn		
44511110-9	Lopată din metal, cu mâiner din lemn			Lopată din metal, cu mâiner din lemn		
44511110-9	Lopată pentru zăpadă din lemn, cu mâiner			Lopată pentru zăpadă din lemn, cu mâiner		
44511340-0	Greblă din metal, cu măiner din lemn			Greblă din metal, cu măiner din lemn		
44514100-7	Coadă pentru lopata 40mm 120-130 cm			Coadă pentru lopata 40mm 120-130 cm		
44511200-7	Furcă din metal, cu mâiner din lemn			Furcă din metal, cu mâiner din lemn		
44511510-3	Pînză de fereastră (ножовочное полотно)			Pînză de fereastră (ножовочное полотно)		
33710000-0	Ventuză maner lemn (вантуз)			Ventuză maner lemn (вантуз)		
44510000-8	Tunder de grădină (секатор)			Tunder de grădină (секатор)		
44511400-9	Topor colun 2 kg cu mâiner din lemn			Topor colun 2 kg cu mâiner din lemn		
44511400-9	Topor cu mâiner			Topor cu mâiner		
<b>Lotul nr. 18 Becuri</b>						

31500000-1	Bec electric econom 20W culoare: lumina rece revigorantă pentru lucru.			Bec electric econom 20W culoare: lumina rece revigorantă pentru lucru.		
31500000-1	Bec electric econom 20W			Bec electric econom 20W		
31500000-1	Bec electric cu neon LD 18W			Bec electric cu neon LD 18W		
31500000-2	Bec B-25 75 W			Bec B-25 75 W		
31500000-1	Bec electric econom 18-20W patron normal			Bec electric econom 18-20W patron normal		
31500000-1	Bec electric 75W			Bec electric 75W		
31500000-1	Bec electric 100W			Bec electric 100W		
31500000-1	Bec electric 100W (echivalent Philips)			Bec electric 100W (echivalent Philips)		
31500000-1	Bec electric LB-20 T9			Bec electric LB-20 T9		
31500000-1	Bec electric LB-40 T9			Bec electric LB-40 T9		
31500000-1	Bec 20 W (дневного освещения)			Bec 20 W (дневного освещения)		
31500000-1	Bec cu lumină incandescentă 100 vt			Bec cu lumină incandescentă 100 vt		
31500000-1	Bec LED 10 W			Bec LED 10 W		
31500000-1	Bec LED 20 W			Bec LED 20 W		
31500000-1	Bec luminiscent 20Watt (Люминесцентные лампы 20 ватт)			Bec luminiscent 20Watt (Люминесцентные лампы 20 ватт)		
<b>Lotul nr. 19 Lumină și electrică</b>						

31519100-8	Lămpi pentru luminar electric LD-40 (rezervă) (лампы для светильников, запас LD-40)			Lămpi pentru luminar electric LD-40 (rezervă) (лампы для светильников, запас LD-40)		
31519100-8	Corp de iluminat LED 40Watt (6000K) Model PL-L136L, culoare alba			Corp de iluminat LED 40Watt (6000K) Model PL-L136L, culoare alba		
31519100-8	Corpuri de iluminat cu 2 tuburi LED T8 (2x120cm )			Corpuri de iluminat cu 2 tuburi LED T8 (2x120cm )		
31519100-8	Tub LED T8 20 W G 13 4000K (L - 120cm)			Tub LED T8 20 W G 13 4000K (L - 120cm)		
31519100-8	Tub LED T8 20 W G 13 6500K (L - 120cm)			Tub LED T8 20 W G 13 6500K (L - 120cm)		
31519100-8	Balast electronic 36W (echivalent HOZOR)			Balast electronic 36W (echivalent HOZOR)		
<b>Lotul nr. 20 Instrumente manuale</b>						
44512200-4	Cleste ( echivalent THT2881) (кусачки)			Cleste ( echivalent THT2881) (кусачки)		
44000000-0	Foarfece pentru metal			Foarfece pentru metal		
44510000-8	Coasă din metal, cu mâner din lemn			Coasă din metal, cu mâner din lemn		
44512200-4	Freze laterale (бокореzy)			Freze laterale (бокореzy)		
44512300-5	Ciocan cu mâner 300 g			Ciocan cu mâner 300 g		
44512800-0	Șurubelniță-indicator			Șurubelniță-indicator		
44512800-0	Șurubelniță figurată			Șurubelniță figurată		
44512800-0	Set de șurubelniță 4 buc/set			Set de șurubelniță 4 buc/set		

44510000-8	Diamant pentru tăiat sticlă (стеклорез)			Diamant pentru tăiat sticlă (стеклорез)		
30192200-3	Ruletă metrică 10 m			Ruletă metrică 10 m		
44512940-3	<b>Set chei fixe 6-32 mm 12 piese (echivalent 7110CT Kronus)</b> Material: crom vanadiu acoperire cromare Componenta: (6x7, 8x9, 10x11, 12x13, 14x15, 16x17, 18x19, 20x22, 21x23, 24x26, 25x28, 27x32)			<b>Set chei fixe 6-32 mm 12 piese (echivalent 7110CT Kronus)</b> Material: crom vanadiu acoperire cromare Componenta: (6x7, 8x9, 10x11, 12x13, 14x15, 16x17, 18x19, 20x22, 21x23, 24x26, 25x28, 27x32)		
44510000-8	Cheie pentru țevi de tip 90*, 420 mm, (echivalent Profmet)			Cheie pentru țevi de tip 90*, 420 mm, (echivalent Profmet)		
44510000-8	Cheie de gaz N3			Cheie de gaz N3		
44510000-8	Cheie de gaz N2			Cheie de gaz N2		
<b>Lotul nr. 21 Hîrtie de șmirghel</b>						
39000000-2	Hîrtie de șmirghel nr.0 de 10cm (Наждачная бумага нулевка 10 см)			Hîrtie de șmirghel nr.0 de 10cm (Наждачная бумага нулевка 10 см)		
<b>Lotul nr. 22 Benzi de izolare</b>						
39000000-2	Bandă izolatoare (Изолента) Material PVCCuloare negruLungime (m) 20Latime (mm) 20Grosime (mm) 18			Bandă izolatoare (Изолента) Material PVCCuloare negruLungime (m) 20Latime (mm) 18Grosime (mm) 0.15Utilizare electroizolatii		

	0.15Utilizare electroizolatii					
<b>Lotul nr. 23 Discuri pentru mașini de șlefuit și fereștrău</b>						
39000000-2	Disc pentru mașină de șlefuit de bază 125mm (диск для болгарки 125 мм)			Disc pentru mașină de șlefuit de bază 125mm (диск для болгарки 125 мм)		
39000000-2	Disc diamant d-125mm (алмазный по бетону)			Disc diamant d-125mm (алмазный по бетону)		
39000000-2	Disc pe metal d-125 mm			Disc pe metal d-125 mm		
39000000-2	Disc pentru mașină de șlefuit de bază 230mm (диск для болгарки по металлу 230 мм)			Disc pentru mașină de șlefuit de bază 230mm (диск для болгарки по металлу 230 мм)		
39000000-2	Disc pentru mașină de șlefuit de bază pentru lemn 125 mm (диск для болгарки по дереву 125 мм)			Disc pentru mașină de șlefuit de bază pentru lemn 125 mm (диск для болгарки по дереву 125 мм)		
39000000-2	Disc pentru mașina de tuns iarba 120 mm			Disc pentru mașina de tuns iarba 120 mm		
39000000-2	Disc pentru metal cu diametrul 150 mm-200 mm			Disc pentru metal cu diametrul 150 mm-200 mm		
<b>Lotul nr. 24 Aparate și utilaje electrice</b>						
32552100-8	Telefon stationar (echivalent Panasonic KXTS2350UAT)			Telefon stationar (echivalent Panasonic KXTS2350UAT)		
<b>Lotul nr. 25 Îmbrăcăminte de protecție pentru personal auxiliar</b>						
18410000-6	Halat pentru îngrijitori de încăperi			Halat pentru îngrijitori de încăperi		

Lotul nr. 26 Supliment pentru scule mecanice						
44510000-8	Фум лента (газовая)			Фум лента (газовая)		
44510000-8	Linie pentru trimmer 3,2mm (леска)			Linie pentru trimmer 3,2mm (леска)		
44510000-8	Burghiu pe metal pentru perforator (Сверло) 6ml x 180			Burghiu pe metal pentru perforator (Сверло) 6ml x 180		

Semnat: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: \_\_\_\_\_ În calitate de: \_\_\_\_\_

Ofertantul: \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_



Specificații de preț

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8 și 11 la necesitate, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

	Numărul procedurii de achiziție _____ din _____
	Obiectul de achiziție: <b>Materiale și obiecte de uz gospodăresc, conform necesităților DÎTS a Primăriei mun.Bălți</b>

Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificație bugetară (IBAN)	Discount %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Lotul nr.1 Chimie de uz casnic</b>										
39000000-2	Clorură de var (clor activ 32-37%) Praf alb pana la cenusiu deschis sau alb galbui, cu usoare aglomerari, ambalaj 3-5 kg	kg	488					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord	MD31TRPDAA30000000375100	
	Înălbitor 1 litru (clor activ 5-10%)	buc	1 153							
<b>Total lot</b>										
<b>Lotul nr. 2 Detergenți</b>										
39000000-2	Detergent manual pudra 450 g	buc	27					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord		
	Detergent manual pachet 1 kg	buc	100							
	Detergent automat <b>PENTRU COPII</b> 800 g (echivalent Ушастый Нянь) Destinație:	buc	400							

	pentru hainele copiilor, textura-pudra.								
	Detergent automat pudra 900 g -1 kg	buc	47						
<b>Total lot</b>									
<b>Lotul nr. 3 Soluții pentru curățarea sticlei și rezerve</b>									
39000000-2	Soluție pentru curățarea sticlei 1 l cu atomizor	buc	34					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord	
	Soluție pentru curățarea sticlei 500 ml cu atomizor	buc	577						
<b>Total lot</b>									
<b>Lotul nr. 4 Soluții pentru veselă și curățat suprafețe</b>									
39000000-2	Lichid pentru veselă 500 ml (arome în asortiment)	buc	113					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord	
	Lichid pentru veselă 1 litri (arome în asortiment)	buc	479						
	Soluție de curățat praf 500 g	buc	474						
	Praf de curățat suprafețele cu particule abrazive 500 gr	buc	63						
	Gel pentru veselă 450 g (arome în asortiment)	buc	350						
	Gel pentru veselă 400 g (arome în asortiment)	cutie	51						
	Gel pentru veselă 500 g (arome în asortiment)	cutie	20						
	Soluție de curățat ceramica și teracota 750ml cu atomizor	buc	2						
	Solutie de curatat mucegaiul 500 ml cu atomizor	buc	10						
<b>Total lot</b>									

<b>Lotul nr. 5 Soluții pentru mobilă și pardoseli.</b>										
39000000-2	Soluție pentru mobilă 500 ml cu atomizor	buc	<b>30</b>					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord		
	Detergent universal pentru spălarea podelelor 5 litri (echivalent Lety) (для твердого покрытия)	buc	<b>20</b>							
	Soluție pentru spălarea podelelor 5 litri ( echivalent MELLY Floor Expert) (для мягкого покрытия)	buc	<b>20</b>							
	Soluție pentru spălarea podelelor 950 ml - 1 l ( arome în asortiment)	buc	<b>10</b>							
	Soluție pentru spălarea podelelor 5 litri	buc	<b>212</b>							
<b>Total lot</b>										
<b>Lotul nr. 6 Soluții antibacterială pentru WC</b>										
39000000-2	Gel pentru curățat și dezinfectat WC 750 ml	buc	<b>304</b>					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord		
	Gel pentru curățat și dezinfectat WC 1 l	buc	<b>278</b>							
	Gel pentru curățat lavuar 500 ml	buc	<b>80</b>							
	Soluție pentru curățat lavoar (lichid) 500 ml (echivalent SANO)	buc	<b>16</b>							
	Soluție granulată de curățat lavuar 1 litru	buc	<b>80</b>							
	Soluție de curățat WC 1000 ml (echivalent Yplon)	buc	<b>205</b>							
	Soluție de curățat WC 1000 ml	buc	<b>97</b>							
<b>Total lot</b>										
<b>Lotul nr. 7 Săpun</b>										

39000000-2	Săpun lichid 500 ml (arome în asortiment) cu dozator, sticla din plastic	buc	124					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord		
	Săpun lichid 1 litru (arome în asortiment) cu dozator, sticla din plastic	buc	460							
	Săpun lichid 5 litru (arome în asortiment), sticla din plastic	buc	193							
	Săpun de toaletă 100g	buc	90							
	Săpun gospodăresc natural, 72% buc./200g	buc	500							
<b>Total lot</b>										
<b>Lotul nr. 8 Odorizant</b>										
39000000-2	Odorizant de interior 400 ml (arome în asortiment)	buc	62					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord		
<b>Total lot</b>										
<b>Lotul nr. 9 Burete, perii și lavete</b>										
39000000-2	Burete pentru veselă 5 buc., confectionat din spuma poliuretanică moale, cu structura porilor mari.	set	309					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord		
	Sponj metalic pentru veselă, anticoroziv cu sîrmă mare	buc	110							
	Perie de metal (щетка по металлу)	buc	12							
	Perie de plastic pentru WC cu suport (ерш для туалета с подставкой, пластмассовый)	buc	89							
	Perie pentru spălarea geamului cu buretă și cauciuc, cu mîiner lung (mîiner 100-150cm)	buc	12							
	Perie universală „călcat” 14cm	buc	5							

	Laveta pardoseli bumbac, 80*100cm	buc	80							
	Laveta microfibra pentru geamuri 38x40 cm	buc	2							
	Lavete universale (pentru bucătărie), 5 buc./cutie	cutie	83							
	Lavete universale (pentru bucătărie), 10 buc./cutie	cutie	100							
<b>Total lot</b>										
<b>Lotul nr. 10 Prosop de hîrtie și hîrtie igienică</b>										
39000000-2	Prosop de hîrtie 2 buc./set (3straturi)	set	772					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord		
	Hîrtie igienică în pachet 8 rulouri (echivalent Obuhov)	set	37							
	Hîrtie igienică albă (3 straturi)	buc	955							
	Hîrtie igienică în pachet (albă)/ 4 buc în set	set	350							
	Hîrtie igienică (rolă 63 m)	buc	1 230							
<b>Total lot</b>										
<b>Lotul nr. 11 Pungi și sacuri pentru gunoi</b>										
39000000-2	Pungi pentru gunoi (20 l) cu mîner 10 мкм	buc	70					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord		
	Pungi pentru gunoi (30 pachete/30 l) ПВД 30-100 мкм fără mîner	buc	308							
	Pungi pentru gunoi (30 pachete/60 l) ПВД 30-100 мкм fără mîner	buc	343							
	Pungi pentru gunoi (50 pachete) ПВД 30-100 мкм fără mîner	buc	170							
<b>Total lot</b>										
<b>Lotul nr. 12 Mănuși</b>										

39000000-2	Mănuși elastice (mărimea S, L,M)	perechi	225					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord		
	Mănuși elastice (mărimea M)	perechi	10							
	Mănuși elastice (mărimea L)	perechi	10							
	Mănuși elastice (mărimea L-17, M-2)	perechi	117							
	Mănuși din cauciuc (perechi)	perechi	35							
	Mănuși pentru lucrător din nylon acoperite cu latex	perechi	188							
	Mănuși din pînză (перчатки тряпочные)	perechi	294							

**Total lot**

**Lotul nr. 13 Respirator, mască, cască de protecție și ochelari de protecție**

39000000-2	Mască de protecție pentru motocoasa trimmer (plastic) <b>Specificații tehnice:</b> Geam Plastic PVC Fabricat din material solid Posibilitatea reglării pe mai multe planuri Acoperă fața și fruntea Obiectivul din PVC cu un câmp vizual mare de 39x19,5cm Reglare în mai multe etape pentru a ajusta casca la dimensiunea capului utilizatorului. Echipat cu o bandă anti-sudoare, din material moale. Multidimensionale de reglare a benzii, precum și a poziției în raport cu casca / masca / astfel încât să se potrivească perfect cu preferințele individuale	buc	2					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord		
	Mască pentru sudor	buc	2							

	<p>Masca este fabricata din material de inalta calitate fiind suficient de durabil si elastic in acelasi timp. Aceasta isi pastreaza proprietatile chiar si la temperaturi scazute sub 0 grade. Filtrul este dotat cu o baterie de litiu fiabila si o celula solara fiabila.</p> <p><b>Specificatii tehnice:</b>          Reglare automata a luminozitatii cand apare Arcul de sudura;          Reglarea precisa a sensibilitatii de detectie;          Reglarea reglajului de reglare a timpului;          Autonomie completa (bateria interna este incarcata de bateria solara incorporata);          Filtrul este protejat de sticla speciala din policarbonat;          Vedere buna in timpul sudurii;          Masca de plastic de calitate excelenta si suport pentru cap.          Corpul mastii este fabricat din polipropilena;          Gradul de pana de curent 4-14 DIN;          Powered by Sunny</p>									
	<p>Cască de protecție (construcții)</p> <p><b>Specificatii tehnice:</b>          Fabricată din plastic ABS durabil.          Mărime unică, reglabilă de la 53 cm la 64 cm. Decupaje laterale de 29 mm permit montarea căștilor personalizate.          Gadul de protecție: II</p>	buc	1							

	<b>Respirator</b> cu clasa de protecție P2 cu supapă de expirație Proiectat pentru a proteja căile respiratorii de praf netoxic, vapori și aerosoli particulari până la 10 NDS. Sunt utilizate pe scară largă în sudare, metalurgie, construcții navale, construcții, chimice, prelucrarea lemnului, minerit, agricultură, renovare și construcții. Culoare: alb, negru.	buc	2							
<b>Total lot</b>										
<b>Lotul nr. 14 Mătură</b>										
39000000-2	Mătură de grădină din silicon, cu mâner lung	buc	22					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord		
	Mătură de grădină (Cu fibre din m.plastica si coada de lemn h =1,2m)	buc	11							
	Matura mălai 2C cat.Super 3 rinduri	buc	367							
<b>Total lot</b>										
<b>Lotul nr. 15 Făraș și dozatoare</b>										
39000000-2	<b>Dozatoare</b> pentru săpun lichid .Material: plastic Capacitate: 170 ml-200 ml, cu automizor	buc	13					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord		
	<b>SĂPUNIERĂ (echivalent NOMI ARTIS POLISTIREN)</b> Material: polistiren Mărime: minim 10 cm	buc	10							
	Făraș plastic	buc	60							
	Set mătură cu făraș cu coada lungă	buc	34							
<b>Total lot</b>										



<b>Lotul nr. 16 Inventar pentru menaj și bucătărie</b>									
39000000-2	Teu în set cu găleata (volumul găleții 15 l), cu storcator	buc	17					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord	
	Teu în set cu găleată (volumul găleții 10 l), cu storcător	buc	44						
	APLICATOR CU PANGLICA MIJLOCIU (echivalent PB-1262) (насадка для швабры)	buc	30						
	Mânerul mopului ( черенок для швабры)	buc	10						
	Găleată cu storcator si roți (volumul 10-15 l)	buc	5						
	Galeata cu storcator ( volumul 10-13 l)	buc	5						
	Căldare din plastic 10 l	buc	3						
	Coș de gunoi din plastic, fără capac (urnă) 6-10 litre	buc	18						
	Căldare zinc 10 litri	buc	41						
	Căldare plastic 10 litri, fără capac	buc	21						
	Căldare plastic 12 litri	buc	14						
<b>Total lot</b>									
<b>Lotul nr. 17 Inventar de uz casnic</b>									
39000000-2	Teu din lemn	buc	29					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord	
	Hîrleț din metal, cu mîiner din lemn	buc	11						
	Lopată din metal, cu mîiner din lemn	buc	11						
	Lopată pentru zăpadă din lemn, cu mîiner	buc	10						
	Greblă din metal, cu măiner din lemn	buc	13						
	Coadă pentru lopata 40mm 120-130 cm	buc	8						

	Furcă din metal, cu mâner din lemn	buc	5						
	Pînză de ferestrău (ножовочное полотно)	buc	20						
	Ventuza maner lemn (вантуз)	buc	17						
	Tunder de grădină (секатор)	buc	8						
	Topor colun 2 kg cu mâner din lemn	buc	1						
	Topor cu mâner	buc	4						

**Total lot**

**Lotul nr. 18 Becuri**

39000000-2	Bec electric econom 20W culoare: lumina rece revigorantă pentru lucru.	buc	25					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord	
	Bec electric econom 20W	buc	40						
	Bec electric cu neon LD 18W	buc	20						
	Bec B-25 75 W	buc	60						
	Bec electric econom 18-20W patron normal	buc	130						
	Bec electric 75W	buc	55						
	Bec electric 100W	buc	60						
	Bec electric 100W (echivalent Philips)	buc	70						
	Bec electric LB-20 T9	buc	20						
	Bec electric LB-40 T9	buc	80						
	Bec 20 W (дневного освещения)	buc	30						
	Bec cu lumină incandescentă 100 vt	buc	100						
	Bec LED 10 W	buc	130						

	Bec LED 20 W	buc	100						
	Bec luminiscent 20Watt (Люминесцентные лампы 20 ватт)	buc	40						
<b>Total lot</b>									
<b>Lotul nr. 19 Lumină și electrică</b>									
39000000-2	Lămpi pentru luminar electric LD-40 (rezervă) (лампы для светильников, запас LD-40)	buc	25					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord	
	Corp de iluminat LED 40Watt (6000K) Model PL-L136L, culoare alba	buc	50						
	Corpuri de iluminat cu 2 tuburi LED T8 (2x120cm )	buc	10						
	Tub LED T8 20 W G 13 4000K (L - 120cm)	buc	20						
	Tub LED T8 20 W G 13 6500K (L - 120cm)	buc	80						
	Balast electronic 36W (echivalent HOZOR)	buc	20						
<b>Total lot</b>									
<b>Lotul nr. 20 Instrumente manuale</b>									
39000000-2	Clește ( echivalent ТНТ2881) (кусачки)	buc	1					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord	
	Foarfece pentru metal	buc	1						
	Coasă din metal, cu mâner din lemn	buc	3						
	Freze laterale (бокорезы)	buc	1						
	Ciocan cu mâner 300 g	buc	3						
	Șurubelniță-indicator	buc	3						
	Șurubelniță figurată	buc	1						
	Set de șurubelniță 4 buc/set	buc	2						

	Diamant pentru tăiat sticlă (стеклорез)	buc	3						
	Ruletă metrică 10 m	buc	1						
	<b>Set chei fixe 6-32 mm 12 piese ( echivalent 7110CT Kronus)</b> Material: crom vanadiu acoperire cromare Componenta: (6x7, 8x9, 10x11, 12x13, 14x15, 16x17, 18x19, 20x22, 21x23, 24x26, 25x28, 27x32)	set	1						
	Cheie pentru țevi de tip 90*, 420 mm, (echivalent Profmet)	buc	1						
	Cheie de gaz N3	buc	1						
	Cheie de gaz N2	buc	1						
<b>Total lot</b>									
<b>Lotul nr. 21 Hîrtie de șmirghel</b>									
39000000-2	Hîrtie de șmirghel nr.0 de 10cm (Наждачная бумага нулевка 10 см)	m	24					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord	
<b>Total lot</b>									
<b>Lotul nr. 22 Benzi de izolare</b>									
39000000-2	Bandă izolatoare (Изолента) Material PVCCuloare negruLungime (m) 20Latime (mm) 18Grosime (mm) 0.15Utilizare electroizolatii	buc	88					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord	
<b>Total lot</b>									
<b>Lotul nr. 23 Discuri pentru mașini de șlefuit și fereștrău</b>									

39000000-2	Disc pentru mașină de șlefuit de bază 125mm (диск для болгарки 125 мм)	buc	175					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord		
	Disc diamant d-125mm (алмазний по бетону)	buc	10							
	Disc pe metal d-125 mm	buc	35							
	Disc pentru mașină de șlefuit de bază 230mm (диск для болгарки по металлу 230 мм)	buc	45							
	Disc pentru mașină de șlefuit de bază pentru lemn 125 mm (диск для болгарки по дереву 125 мм)	buc	10							
	Disc pentru mașina de tuns iarba 120 mm	buc	5							
	Disc pentru metal cu diametrul 150 mm-200 mm	buc	35							
<b>Total lot</b>										
<b>Lotul nr. 24 Aparate și utilaje electrice</b>										
39000000-2	Telefon stationar ( echivalent Panasonic KXTS2350UAT)	buc	1					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord		
<b>Total lot</b>										
<b>Lotul nr. 25 Îmbrăcăminte de protecție pentru personal auxiliar</b>										
39000000-2	Halat pentru îngrijitori de încăperi	buc	20					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord		
<b>Total lot</b>										
<b>Lotul nr. 26 Supliment pentru scule mecanice</b>										
39000000-2	Фум лента (газовая)	buc	110					în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la MF-TR Nord		
	Linie pentru trimmer 3,2mm (леска)	buc	20							

	Burghiu pe metal pentru perforator ( Сверло) 6ml x 180	buc	100							
<b>Total lot</b>										
	<b>TOTAL</b>									

Semnat: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: \_\_\_\_\_ În calitate de: \_\_\_\_\_

Ofertantul: \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_

**CONTRACT – MODEL**

CONTRACT Nr.  
privind achiziția de **bunuri**

*I PARTEA GENERALĂ*  
*(OBLIGATORIU)*

Obiectul achiziției **Materiale și obiecte de uz gospodăresc, conform necesităților DÎTS a Primăriei mun.Bălti**

Cod CPV: **39000000-2**

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 23

\_\_\_\_\_ **mun.Bălti** \_\_\_\_\_

(localitatea)

<b>Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii</b>	<b>Autoritatea contractantă</b>
_____, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza _____, (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <b>Furnizor/Prestator</b> _____, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	<b><u>Direcția Învățămînt, Tineret și Sport a Primăriei mun. Bălti</u></b> , (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin _____, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <b><u>dispoziției primarului</u></b> , (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <b>Cumpărător/Beneficiar</b> _____, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea **Materiale și obiecte de uz gospodăresc, conform necesităților DÎTS a Primăriei mun.Bălti**

(denumirea bunului/serviciului)

denumite în continuare Bunuri/Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_,

în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din „\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_.

- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
- a) Specificația tehnică;
  - b) Specificația de preț;
  - c) Garanția de bună execuție
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării bunurilor/serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

### 1. Obiectul Contractului

- 1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta Bunurile/Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile/Serviciile livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.
- 1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.
- 1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație
- 1.5. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Bunurilor/Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

### 2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea/Prestarea Bunurilor/Serviciilor se efectuează de către Furnizor/Prestator **în termen de 30 zile din data înregistrării contractului la Ministerul Finanțelor-Trezorerie Regională Nord-Bălți, în condițiile DDP-Franco destinație vămuită, Incoterms 2013 (Conform listei cu adrese anexate)**

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/Serviciilor include:  
*Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.*

- a) *Originalele facturilor fiscale;*
- b) *Certificatul de calitate (copie cu ștampila umedă al Vînzătorului);*
- c) *Certificatul de garanție;*
- d) *Actul de predare-primire;*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel tîrziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea bunurilor/serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

### 3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie:  
\_\_\_\_\_ lei MD.

*(suma cu cifre și litere)*

- 3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi:



(Achitarea va fi efectuată 100% după livrarea bunurilor și verificarea acestora corespunderii calității, în termen de 30 de zile de la recepționarea documentelor de însoțire și în lipsa obiecțiilor din partea Cumpărătorului.)

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

#### **4. Condiții de predare-primire**

4.1. Bunurile/Serviciile se consideră predate de către Furnizor/Prestator și recepționate de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*] dacă:

- a) cantitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor/serviciilor și graficul livrării/prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Bunurilor/Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
- c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Furnizorul/Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului/Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea/prestarea Bunurilor/Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Furnizor/Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul/Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

#### **5. Standarde**

5.1. Bunurile/Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Bunurilor/Serviciilor.

#### **6. Obligațiile părților**

6.1. În baza prezentului Contract, Furnizorul/Prestatorul se obligă:

- a) să livreze/presteze Bunurile/Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul/Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea livrării/prestării Bunurilor/Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor/Serviciilor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor/Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător/Beneficiar [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

#### **7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului**

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4 În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

## **8. Rezoluțiunea**

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător/Beneficiar în caz de refuz al Furnizorului/Prestatorului de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător/Beneficiar în caz de nerespectare de către Furnizor/Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;
- c) Furnizor/Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător/Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor/Serviciilor;
- d) Furnizor/Prestator sau Cumpărător/Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Cumpărător/Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, avînd în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

## **9. Reclamații**

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor/Serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Furnizorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor/serviciilor livrate/prestate sunt înaintate Furnizorului/Prestatorului în termen de 3 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Furnizorul/Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 3 zile de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului/Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Furnizorul/Prestatorul este obligat, în termen de 3 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului/Beneficiarului cantitatea nelivrată/neprestată de bunuri/servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Furnizorul/Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor/Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

## **10. Sancțiuni**

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este scrisoare bancară sau reținerea succesivă din facturile parțiale, în cuantum de **5 %** din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de **5 %** din valoarea a contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi depuse pe un cont special deschis în baza contractului de depozit- garanția de bună execuție aleasă de ambele părți. Garanția de bună executare se va restitui Vînzătorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după executarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Furnizorul/Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Furnizorul/Prestatorul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,1% din suma Bunurilor/Serviciilor nelivrate/neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 3 zile, Furnizorul/Prestatorul prezintă Cumpărătorului/Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Cumpărătorul/Beneficiarul acceptă, Furnizorul/Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a livra/presta Bunurile/Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Furnizorul/Prestatorul i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul/Beneficiarul poartă plata despăgubirei în valoare de 0,1% [indicați procentajul] din suma Bunurilor/Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de livrare/prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Furnizorului/Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Cumpărător/Beneficiar din suma plății pentru Bunurile/Serviciile livrate/prestate.

## **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Furnizorul/Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **12. Dispoziții finale**

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Furnizor/Prestator, Cumpărător/Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31.12.2023**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

## **RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

### **Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii**

Adresa poștală:

Telefon:

Cod fiscal:

Banca:

Cod:

IBAN

### **Cumpărătorul/Beneficiarul**

Adresa poștală: mun.Bălți, str.Independenței,1

Telefon: (0213) 2-23-07/2-10-34

Cod fiscal: 1015601000259

Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria Regională Nord

Cod: TREZMD2X

IBAN MD31TRPDAA30000000375100

## **SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

**Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii**

**Cumpărătorul/Beneficiarul**

Anexa nr. 1  
la contractul nr. \_\_\_\_\_  
Din „\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_

SPECIFICAȚII TEHNICE - conform datelor din anexa nr. 22

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

**Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii**

**Cumpărătorul/Beneficiarul**

Anexa nr. 2  
la contractul nr. \_\_\_\_\_  
din “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

**SPECIFICAȚII DE PREȚ - conform datelor din anexa nr. 23**

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

**Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii**

**Cumpărătorul/Beneficiarul**