

CAIET DE SARCINI

1. Autoritatea contractantă:

Direcția Transport Public și Căi de Comunicație a Primăriei mun. Chișinău

2. Obiectul achiziției:

Servicii de elaborare a schemelor de organizare a circulației rutiere în perimetrul străzilor Ismail - Alexei Mateevici - Mihai Viteazu – Albișoara.

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor
1	71322500-6 Servicii de proiectare tehnică pentru infrastructura de transport	Servicii de elaborare a schemelor de organizare a circulației rutiere în perimetrul străzilor Ismail - Alexei Mateevici - Mihai Viteazu – Albișoara.

3. Necesitatea execuției lucrării:

În contextul elaborării Planului investițional al Direcției Generale Transport Public și Căi de Comunicație, întru sistematizarea organizării circulației rutiere în or. Chișinău și determinarea politicii integrate privind parcajele; introducerea unui sistem de gestionare a parcarilor din stradă din centrul orașului, Direcția Generală Transport Public și Căi de Comunicație intenționează achiziționarea serviciilor de proiectare pentru elaborarea schemelor de organizare a circulației rutiere în perimetrul străzilor Ismail - Alexei Mateevici - Mihai Viteazu – Albișoara, specific, elaborarea schemelor pentru amenajarea spațiilor de parcare în vederea delimitării și realizării unor parcuri publice pe stradă din contul părții carosabile, parcuri publice pe stradă din contul acostamentelor, zonelor adiacente ale părții carosabile cu scopul sistematizării și reglementării spațiilor de parcare și staționare în perimetrul sus-menționat, precum și reglementarea și sistematizarea circulației pe benzi pe străzile din perimetrul studiat, având la bază studiul „RfP20/02140, Green Cities / Development of the GIS database of municipal parking lots” finanțat de către UNDP și elaborat de către ”Cart Engineering” SRL, precum și alte proiecte relevante.

Serviciile vor fi achiziționate pe loturi după cum este prezentat în Anexa 1.

4. Baza pentru elaborarea proiectului:

La elaborarea schemelor de organizare a circulației rutiere se va ține cont de următoarele reglementări și recomandări:

- NCM D.02.01:2015 ”Proiectarea drumurilor publice”;
- NCM D.02.03:2018 “Normativ pentru amenajarea intersecțiilor la nivel pe drumuri publice”;
- NCM D.02.01:2015 ”Proiectarea drumurilor publice”;
- NCM B.01.05:2019 Urbanism. Sistematizarea și amenajarea localităților urbane și rurale;
- CP D.02.11-2014 Recomandări privind proiectarea străzilor și drumurilor din localități urbane și rurale;
- CP D.02.10:2016 Drumuri și poduri. Recomandări privind siguranța rutieră;
- SM GOST R 51256:2009 Mijloace tehnice pentru organizarea circulației rutiere sau standardele europene similare în vigoare pe teritoriul R. Moldova la momentul prestării serviciilor;
- EN SR 1848 – 1, 2, 3, 4, 7 Semnalizare rutieră. Indicatoare și mijloace de semnalizare rutieră;

- Manualul de Siguranță Rutieră, ediția I, 2011;
- CP C.01.05 – 2012 Ghid de proiectare - parcaje, garaje pentru autoturismele cetățenilor;
- CP C.01.02:2003 ”Reguli pentru proiectarea accesului persoanelor cu handicap în clădirile industriale și civile”;
- CP C.01.11:2018 Clădiri civile Clădiri și construcții publice, accesibile pentru persoane cu dizabilități. Reguli de proiectare.
- Ghidul de design al străzilor din mun. Chișinău, aprobat prin Decizia nr. 11/8 din 14 iulie 2020.
- Conceptele de ”Sustainable safe system” și ”Sharedmobility” adoptate internațional;

5. Obligațiunile prestatorului

În cadrul lucrării se va ghida de bunele practici europene de sistematizare a traficului și siguranță rutieră, considerând categoria funcțională a străzii în raport cu toți utilizatorii de infrastructură, inclusiv oameni cu dizabilități, transport alternativ și durabil, funcționalitatea zonei, dezvoltarea socio-economică a zonei de studiu și proiectele existente de organizare a circulației transportului public pe benzi dedicate.

Prevederile prezentului caiet de sarcini nu anulează obligațiile Prestatorului de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data prestării serviciilor. Prestatorul, pe parcursul întocmirii documentației de proiect, își asumă obligația preluării de propuneri și recomandări venite din partea Autorității Contractante, Preturilor de Sector și/sau a altor instituții/organisme abilitate.

Conținutul documentației va respecta prevederile legale, normele și normativele în vigoare (norme IGSU, norme igienico-sanitare specifice activităților de circulație auto, pietonală și de recreere, mobilitatea urbană, accesibilitatea persoanelor cu dizabilități, protecția mediului, egalitate de gen, șanse etc.). De asemenea, prestatorul va aplica/respecta și eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul contractului, după caz.

Reglementările legislative și tehnice de mai sus nu sunt limitative.

Prestatorul are obligația să prezinte și să susțină la solicitarea beneficiarului soluțiile adoptate în documentația de proiect în fața instituțiilor abilitate, și după caz în consultări publice, să completeze/modifice documentația de proiect, fără costuri suplimentare, ca urmare a solicitărilor primite de către autoritatea contractantă, respectiv Direcția Generală Transport Public și Căi de Comunicație:

- de la instituțiile competente a emite avize/acorduri/puncte de vedere solicitate prin Certificatul de Urbanism;

Prestatorul are obligația să răspundă la solicitările de clarificări în cel mai scurt timp posibil.

Documentația tehnică trebuie să fie astfel elaborată încât să fie clară, să asigure informațiile tehnice complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului.

Pentru elaborarea studiilor de specialitate și a documentației de proiect, perioadă în care beneficiarul va întreprinde toate demersurile necesare obținerii avizelor și va pune la dispoziția prestatorului avizele obținute pentru ca recomandările, restricționările, informațiile cuprinse în acestea să fie incluse în Documentația de proiect.

9. Structura de bază a proiectului:

a. Analiza informațiilor și studiilor existente;

- b. Elaborarea organizării traficului rutier în complex, a străzilor studiate, de categoria "Străzi magistrale de interes orășenesc, cu circulație dirijată și nedarjată", categoria de complexitate 3, cu lungimile stabilite în Anexa 1;
- c. Pentru fiecare lot, se va stabili și se va indica în partea desenată și partea scrisă, ierarhia străzilor din perimetrul străzilor din prezentul caiet de sarcini, conform recomandărilor NACTO: <https://nacto.org/publication/urban-street-design-guide/streets/>
- c. Prezentarea și livrarea schemelor (partea desenată);
- d. Prezentarea și livrarea raportului tehnic (partea scrisă);
- e. Prezentarea și livrarea documentației necesare pentru licitație (specificații, devize, lista volumelor de lucrări pe obiecte locale, etc.).

6. Termenul de execuție:

Elaborarea documentației de proiect și a documentațiilor pentru obținerea avizelor/acordurilor se va realiza, de la data semnării contractului, în termen de:

- Lotul I - 120 zile calendaristice;
- Lotul II – 90 zile calendaristice;
- Lotul III – 90 zile calendaristice;
- Lotul IV – 70 zile calendaristice;

Elaborarea documentației pentru obținerea avizelor/acordurilor și elaborarea studiilor de specialitate și a documentației de proiect se vor realiza concomitent, astfel încât, durata totală de elaborare să fie cea menționată în Capitolul 6, conform fiecărui lot, inclusiv oferirea asistenței și conlucrării cu beneficiarul în procesul coordonării și avizării documentației de proiect.

Prestatorul are obligația de a preda documentația de proiect 1 exemplar parte scrisă, parte desenată și format electronic, și se va întocmi un Proces verbal de predare-primire, pentru a fi supusă verificării de Stat de către Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor (SSVEPC).

Prestatorul are obligația de a susține soluțiile propuse în documentația de proiect în fața Grupului de lucru din cadrul Primăriei mun. Chișinău, viceprimarilor și Primarului General și, după caz, Consiliului Municipal al mun. Chișinău sau altor organe abilitate, pentru obiectivul de investiții.

Prestatorul are obligația, în urma verificării tuturor compartimentelor de către SSVEPC:

- dacă avizul SSVEPC este pozitiv, Prestatorul va preda Beneficiarului în maxim 5 zile calendaristice documentația de proiect, însoțită de studiile de specialitate în câte 5 exemplare parte scrisă, parte desenată și format electronic, se va încheia Procesul verbal de recepție semnat de ambele părți;
- dacă avizul SSVEPC este nefavorabil, Beneficiarul va solicita în scris Prestatorului preluarea tuturor observațiilor făcute de SSVEPC și modificarea documentației de proiect în termen de maxim 15 zile calendaristice de la data luării la cunoștință a solicitării de clarificări/completări/modificări. Documentația completată și modificată va fi predată ulterior cu Proces verbal de predare-primire Beneficiarului (1 exemplar parte scrisă, parte desenată și format electronic) pentru a fi prezentată, în vederea reanalizării, SSVEPC. În acest caz se va relua termenul de maxim 7 zile calendaristice pentru predarea documentației de proiect.

7. Obligațiile beneficiarului:

- să pună la dispoziția prestatorului de servicii studiile, documentația, datele și informațiile pe

care le deține;

- să obțină avizele/acordurile în colaborare cu proiectantul, în baza documentațiilor întocmite de acesta.

8. Modul de întocmire și prezentare a ofertei

8.1. Propunerea tehnică:

Ofertantul va elabora propunerea tehnică în conformitate cu cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini. Informațiile din propunerea tehnică trebuie să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile minime, precum și cu toate cerințele impuse în Caietul de sarcini. Cerințe referitoare la modul de organizare a activităților personalului cheie, precum și o planificare adecvată a resurselor umane și a activităților în formă scrisă și grafică. Având în vedere specificul și complexitatea activităților ce trebuie îndeplinite în vederea realizării documentației de proiect (parte scrisă și parte desenată), precum și necesitatea coordonării adecvate în timp, atât a activităților, cât și a personalului cheie implicat, pe toată durata de execuție a contractului, ofertantul va prezenta autorității contractante următoarele:

- a) descrierea în ansamblu a abordării propuse de ofertant pentru prestarea serviciilor;
- b) resursele (umane și materiale) și activitățile corespunzătoare a acestora;
- c) încadrarea în timp, succesiunea și durata activităților propuse în vederea elaborării documentației de proiect.

Pentru îndeplinirea acestui nivel minim impus, aferent personalului-cheie, responsabil de îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit, ofertantul va prezenta copii electronice, la solicitarea beneficiarului, pentru conformitatea cu originalul ale diplomelor /certificatelor/ atestatelor de studii menționate în CV/ legitimațiilor valabile la zi sau documente similare, precum și CV-urile actualizate, semnate de titulari, anexate pentru fiecare persoană în parte din cele solicitate mai sus. Operatorul economic ofertant va face dovada asigurării accesului la serviciile personalului-cheie, fie prin resurse proprii (caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză), fie prin externalizare (situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective, însoțite de declarații în scris de disponibilitate).

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă acceptă documente (diplome/certificate/atestare de studii) echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state, cu care Republica Moldova are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizărilor în cauză.

Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul autorității contractante, cu persoane având cel puțin aceeași calificare ca și persoanele prezentate inițial și care au fost luate în calcul la evaluarea ofertei.

8.2. Propunerea financiară

Va cuprinde costul total al serviciului conform devizului cadru anexat.

9. Modalități de plată

Plata se va face în lei, în urma semnării de Proceselor Verbale de Recepție semnate de ambele părți, fără obiecțiuni.

10. Garanția de bună execuție

Garanția de bună execuție este de 2% din prețul total al contractului și se constituie de către Prestator, în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă în

perioada convenită a contractului.

Garanția de bună execuție se va constitui prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la acumularea sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică/ contractului subsecvent, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract.

Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând care nu au fost respectate, precum modul de calcul al prejudiciului.

7. Obiectivul și sarcinile principale pentru implementarea proiectului:

7.1. Obiectivul elaborării:

Elaborarea schemelor integrate de organizare acirculației rutiere pe străzile conform Anexei 1.

10. Cadrul de reglementare și sursele:

Lista surselor principale utilizate la elaborarea lucrării se specifică în compartimentul „Referințe normative” al părții scrise (bazate pe standarde europene, adoptate în calitate de naționale și ghidurile de bune practici în domeniu) și „Bibliografie” laproiectul elaborat.

Executor:

Dumitru CEBAN

Șef interimar DGTP și CC:

Vitalie MIHALACHE

Anexa 1. Străzile pentru care se vor elabora schemele de organizare a circulației rutiere.

Nr	Strada		
		L, km	Lot
1	str. București	2,78	1
2	str. Ismail	2,8	1
3	str. Mihai Viteazul	1,6	1
4	str. Mitropolit Gavriil Bănulescu-Bodoni 3 benzi II	1,75	1
5	str. Vasile Alecsandri, inclusiv: 3 benzi - 1.5 km, 6 benzi - 1,8 km	3,3	1
	Total	12,23	

Nr	Strada		
----	--------	--	--

		L, km	Lot
1	str. Alexei Sciusev	2,9	2
2	str. Anatol Corobceanu	0,515	2
3	str. Armenească	1,78	2
4	str. Bulgară	1,36	2
5	str. Maria Cebotari	1,3	2
6	str. Mihai Eminescu	1,45	2
7	str. Mihail Kogălniceanu	2,28	2
8	str. Mitropolit Petru Movilă	0,92	2
9	str. Nicolae Iorga	0,6	2
10	str. Sfatul țării	1,4	2
11	str. Veronica Micle	0,55	2
12	str. Vlaicu Pârcălab	1,35	2
	Total	16,41	

Nr	Strada		Lot
		L, km	
1	str. Avram Iancu	0,34	3
2	str. Bălănescu	0,21	3
3	str. Cahul	0,54	3
4	str. Cojocarilor	0,47	3
5	str. Columna	3,6	3
6	str. Grădinilor	0,35	3
7	str. Grigore Ureche	1,1	3
8	str. Ierusalim	0,27	3
9	str. Mitropolit Dosoftei 3 benzi	1,75	3
10	str. Serghei Lazo	1,3	3
11	str. Sfântul Gheorghe	0,5	3
	Total	10,43	

Nr	Strada		Lot
		L, km	
1	str. AlessandroBernardazzi	1,23	4
2	str. Alexandru Hâjdeu	1,09	4
3	str. Alexandru Lăpușneanu	0,3	4
4	str. Alexei Mateevici	2,245	4
5	str. Anestiade	0,43	4
6	str. Mitropolit Varlaam	1,2	4
7	str. Nicolae Starostenco	0,15	4
8	str. Octavian Goga	0,55	4
9	str. Rabbițirilson	0,2	4
10	str. Toma Ciorbă	0,62	4
	Total	8,01	

Anexa 2. Conținut cadru ale caietelor de sarcini pe loturi:

Lot 1
Deviz centralizator
Servicii de proiectare

Beneficiar: **Primaria mun. Chisinau, Direcția generală transport public și căi de comunicație**

Faza: Schema Organizare circulație rutiere în perimetrul strazilor Ismail - Alexe Mateevici - Mihai Viteazu - Albisoara

Nr.	Denumirea lucrărilor:	Cantitatea	Numerele compartimentelor, secțiunilor, tabelelor, paragrafelor și punctelor, indicațiilor la subcapitolului sau capitolului Indicatorului de prețuri de referință pentru lucrările de proiectare în construcții	Calcul de preț	Costul lucrărilor ei
1	Drum cat tehn I, 6 benzi, DE, km	6,20			
2	Drum cat tehn II, DE, 2-3 benzi, km	6,03			
3	Intersecție la nivel, faza DE (Cat I), buc.	45			
4	Intersecție la nivel, faza DE (Cat II), buc.	17			
5	Total				
6	Total inclusiv coeficienti				
7					
8	Total cu TVA			20%	

Elaborat:

Lot 2
Deviz centralizator
Servicii de proiectare

Beneficiar: **Primaria mun. Chisinau, Direcția generală transport public și căi de comunicație**

Faza: Schema Organizare circulație rutieră în perimetrul strazilor Ismail - Alexe Mateevici - Mihai Viteazu - Albisoara

Nr.	Denumirea lucrărilor:	Cantitatea	Numerele compartimentelor, secțiunilor, tabelelor, paragrafelor și punctelor, indicațiilor la subcapitolului sau capitolului Indicatorului de prețuri de referință pentru lucrările de proiectare în construcții	Calcul de preț	Costul lucrărilor, mii lei
1	Drum cat tehn III, DE, km	13,94			
2	Drum cat tehn IV, DE, km	2,47			
3	Total				
4	Total inclusiv coeficienti				
5					
6	Total cu TVA			20%	

Elaborat:

Lot 3
Deviz centralizator
Servicii de proiectare

Beneficiar: **Primaria mun. Chisinau, Direcția generală transport public și căi de comunicație**

Faza: Schema Organizare circulație rutiere în perimetrul strazilor Ismail - Alexe Mateevici - Mihai Viteazu
- Albisoara

Nr.	Denumirea lucrărilor:	Cantitatea	Numerele compartimentelor, secțiunilor, tabelelor, paragrafelor și punctelor, indicațiilor la subcapitolului sau capitolului Indicatorului de prețuri de referință pentru lucrările de proiectare în construcții	Calcul de preț	Costul lucrărilor, mii lei
1	Drum cat tehn III, DE, km	8,56			
2	Drum cat tehn IV, DE, km	1,37			
3	Drum cat tehn V, DE, km	0,5			
4	Total				
5	Total inclusiv coeficienti				
6					
7	Total cu TVA			20%	

Elaborat:

Lot 4
Deviz centralizator
Servicii de proiectare

Beneficiar: **Primaria mun. Chisinau, Direcția generală transport public și căi de comunicație**

Faza: Schema Organizare circulație rutiere în perimetrul strazilor Ismail - Alexe Mateevici - Mihai Viteazu - Albisoara

Nr.	Denumirea lucrărilor:	Cantitatea	Numerele compartimentelor, secțiunilor, tabelelor, paragrafelor și punctelor, indicațiilor la subcapitolului sau capitolului Indicatorului de prețuri de referință pentru lucrările de proiectare în construcții	Calcul de preț	Costul lucrărilor, mii lei
1	Drum cat tehn III, DE, km	5,76			
2	Drum cat tehn IV, DE, km	1,9			
3	Drum cat tehn V, DE, km	0,35			
4	Total				
5	Total inclusiv coeficienti				
6					
7	Total cu TVA			20%	

Elaborat: