

**ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE  
PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE**

privind achiziționarea Reparația curentă a 4 odai căminul 1, str. N. Testimitanu nr.24,  
Bloc II, cabinet 204,213,203 ,WC, str. N. Testimitanu nr.26, Reparație curentă caminul nr.4  
(cosmetică) et. 5 od.77,80,84,85,88,90,92,94,97, str. Malina Mică nr.11/4

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **Licitatie deschisa**  
(tipul procedurii de achiziție)

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):**DA**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://cemf.md/transparența/#doc-276-175>

1. Denumirea autorității contractante: **Centrul de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo”**

2. IDNO: **1007600000510;**

3. Adresa: **mun Chișinău, str.N.Testemitanu, 28;**

4. Numărul de telefon/fax: **0(22)- 72-58-66, fax 022-22-66-53;**

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: [cacelarie@cemf.md](mailto:cacelarie@cemf.md) ;  
<https://cemf.md/>

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Instituție Publică;**

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

N r. d/ o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitat ea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
1	452140000-9	Reparatia curenta a patru odai Caminul 1, str.N.Testimitanu,26	Lista cantitatilor de lucrari	1	Conform caietului de sarcini	264237,09
		<b>Lotul 2</b>				
2	452140000-9	Reparatie curenta Bloc II, cabinet 204,213,203 ,WC	Lista cantitatilor de lucrari	1	Conform caietului de sarcini	532519,97
		<b>Lotul 3</b>				

3	4521400000-9	Reparație curentă caminul nr.4 (cosmetică) et.5 od.77,80,84,85,88,90,9 2,94,97	Lista cantitatilor de lucrari	1	Conform caietului de sarcini	219701,27
<b>Valoarea estimativă totală</b>						<b>1 016 458,33</b>

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. – **Nu se aplică**

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): **Nu se aplică**

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **Nu se aplică**  
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: **45 zile din momentul predării de către Beneficiar a obiectului / spațiului către Antreprenor**

13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2026**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **Nu se aplică**  
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **Nu se aplică**  
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Obligativitatea
1	Propunerea tehnică	Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini, cât și lista cu cantitățile de lucrări. Devizele-ofertă vor fi numerotate și aranjate în ordinea indicată în caietul de sarcini, fiind întocmit obligatoriu și totalizator de devize. Oferta va fi elaborată în programul WinSmeta. La indicarea valorii devizului și cantității la resurse vor fi indicate 2 cifre după virgulă. În acest scop propunerea tehnică conține: a) graficul de executare a lucrării (anexa nr. 10); b) documentația de deviz (formularele 3, 5 și 7 corespunzător CPL.01.01-2012 sau alte metode elaborate și aprobate prin acte normative de către Ministerul Economiei și Infrastructurii), conform formularului de deviz nr. 1 - Lista cu cantitățile de lucrări (anexat), lista cu cantitățile de lucrări original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice, original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu

2	<b>Propunerea financiară</b>	Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări, original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu
3	<b>DUAЕ</b>	Conform Formularului standard al Documentului Unic de Achiziții European, original sau copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu
4	<b>Granția pentru ofertă (2 % din valoarea fără TVA a ofertei prezentate)</b>	Se vor accepta următoarele tipuri de garanție: Scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 9 din Documentația standard, sau	Obligatoriu
5	<b>Cerere de participare</b>	Conform anexei nr. 7 din documentația standard. Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu
6	<b>Declarație privind valabilitatea ofertei</b>	Conform anexei nr. 8 din documentația standard. Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei (anexa nr. 8), de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire ( <i>pct. 28 al Anunțului de participare</i> ). Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge ca fiind necorespunzătoare. Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu
7	<b>Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național, eliberat de SFS</b>	Valabilitatea certificatului va corespunde prevederilor legale în vigoare în RM, original sau copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu
8	<b>Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit</b>	Declarație privind experiența similară, conform anexei 12 din documentația standard, original sau copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. Operatorul economic sau membrii asocierii împreună trebuie să demonstreze că au finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75% din valoarea viitorului contract Sau - valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului	Obligatoriu
9	<b>Recomandări pentru contractele prezentate</b>	Original sau copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligatoriu

	<b>pentru demonstrarea experienței similare</b>		
<b>10</b>	<b>Lucrările executate în ultimul an de activitate</b>	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate, conform anexei 13 din documentația standard, original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
<b>11</b>	<b>Demonstrarea accesului la infrastructura/ mijloacele indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit</b>	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, conform anexei 14 din documentația standard, original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. Operatorul economic trebuie să prezinte documente care atestă faptul că se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului.	Obligativ
<b>12</b>	<b>Declarație privind personalul de specialitate pentru efectuarea lucrărilor din contract (Nu mai puțin de 10 angajați calificați la momentul depunerii ofertei.) Suplimentar la Anexa nr.15 autoritatea contractantă va solicita copiile Contractelor Individuale de muncă a angajaților pentru implementarea viitorului contract, (în contract se va indica funcția și categoria de calificare. Se va accepta minim categoria trei).</b>	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform anexei 15 din documentația standard, original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
<b>13</b>	<b>Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier pentru domeniile de lucrări ce conține caietul de sarcini</b>	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
<b>14</b>	<b>Demonstrarea accesului la personal / un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității</b>	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract, copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului	Obligativ
<b>15</b>	<b>Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia</b>	Conform anexei nr. 16 din documentația standard, original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului. De asemenea, urmează a fi atașat/atașate la anexa nr.16 și copia/copiile contractului/contractelor încheiat/încheiate cu subantreprenorii.	Obligativ
<b>16</b>	<b>Informații privind asocierea (experiența asociaților nu mai puțin de 5 ani pentru fiecare. Contract de asociere cu</b>	Conform anexei nr. 17 din documentația standard – original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului, precum și acordul de asociere în care vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat. Totodată fiecare asociat urmează să prezinte DUAE-ul separat.	Obligativ

	<b>indicarea sarcinilor ce revin fiecărui asociat.)</b>	Asocierea trebuie prezentată în formă scrisă la solicitarea autorității contractante odată ce a fost declarat în DUAЕ.	
17	<b>Angajament terți susținător financiar</b>	Conform anexei nr. 18 din documentația standard – original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligativ
18	<b>Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului</b>	Conform anexei nr. 19 din documentația standard – original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligativ
19	<b>Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor (lucrari ce se contin în caietul de sarcini)</b>	Conform anexei 22 din documentația standard – original sau copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligativ
20	<b>Perioada de garanție a lucrarilor</b>	Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este de minim 5 ani din momentul recepției lucrărilor. Antreprenorul, în conformitate cu prevederile art. 30 a Legii RM Nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții, răspunde potrivit obligațiilor ce-i revin pentru viciile ascunse ale lucrărilor, ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrărilor, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și execuție în vigoare la data realizării ei. Declarație originală, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.	Obligativ
21	<b>Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit</b>	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
22	<b>Capacitatea economică și financiară</b>	Realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât suma stabilită în pct. 16 din anexa nr. 2; situația financiară pentru perioada de gestiune anterioară, avizat și înregistrat de organele competente, și orice alte documente legale edificatoare prin care ofertantul își poate dovedi capacitatea economico-financiară.	Obligativ
23	<b>Lichiditate generală</b>	Mai mult de 100%	Obligativ
24	<b>Extras din contul curent bancar despre disponibilitatea de bani lichizi, sau certificate de linie de credit din ultimele 3 zile după deschiderea procedurii de achiziție</b>	minim 400 mii lei. confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
25	<b>Certificat ISO 9001 Sistemul de management al calității lucrărilor</b>	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului	Obligativ
26	<b>Certificat ISO 14001 Sistemul de management al protecției a mediului</b>	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului	Obligativ

27	<b>Certificat ISO 45001 Sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale</b>	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului	Obligatoriu
28	<b>Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani</b>	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta Declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice în conformitate cu Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020	Obligatoriu

17. Garanția pentru ofertă, după caz se aplică, cuantumul 2 % din valoarea fără TVA a ofertei prezentate

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări minim 5 ani din momentul recepției lucrărilor

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, cuantumul \_\_\_\_\_.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică

22. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului** (indicați după caz):

- Prețul lucrărilor include toate cheltuielile, inclusiv TVA și trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a contractului;
- Prețul ofertei se stabilește de către ofertant în baza cerințelor care le-a primit de la organizatorul procedurii de achiziție;
- Participanții asigură efectuarea lucrărilor în conformitate cu documentația de deviz și se vor conduce de
- Contractul se încheie între beneficiarul de stat și ofertantul câștigător în termen de 5 zile de la data la care i-a fost remis spre semnare;
- Lucrările vor începe în decurs de 3 zile de la semnarea contractului și primirii ordinului de începere a execuției lucrărilor.
- Termenul de garanție a lucrărilor prestate este de minim 5 ani din momentul recepției lucrărilor;
- Dirigintele de șantier autorizat pentru îndeplinirea lucrărilor conform caietului de sarcini va fi contactat de Centrul de excelență în medicină și farmacie „Raisa Pacalo” .
- Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor.

23. Ofertele se prezintă în valută MDL

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut și corespunderea cerințelor solicitate

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
-	-	-

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: conform SIA RSAP

- pe: conform SIA RSAP

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**

29. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: **Ofertele vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP;**

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba de stat;**

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu se aplică;**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **Nu se aplică;**

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **Nu se aplică;**

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **Nu a fost publicat un astfel de anunț;**

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **Conform SIA RSAP**

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **Nu se aplică**

(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_ **Tatiana Critchi**