

**Aprobat**

Consiliul de administrație  
Centrul Educațional PRO DIDACTICA

„ 02 ” februarie 2021



**Coordonat**

Ministerul Educației și Cercetării al  
Republicii Moldova

„ ”



**PROGRAM DE PERFEȚIONARE**

**Domeniu de formare profesională:** Conform formării profesionale inițiale

**Specialitatea:** Conform formării profesionale inițiale

**Denumirea Programului:** Evaluarea calității în învățământul general

**Nivelul CNC:** 6

**Numărul total de ore/ credite de studii:** 180 ore / 6 credite de studii

**Baza admiterii:** diploma de studii de nivel 6 ISCED sau un alt act echivalent

**Limba de instruire:** română

**Forma de organizare:** cu frecvență

## 1. Descrierea Programului

Programul de formare profesională continuă *Evaluarea calității în învățământul general* este un document normativ și reglator conceput în baza reperelor teleologice și curriculare:

- centrarea pe competențe;
- conturarea și integrarea componentelor de bază ale actului de învățare: obiective, conținuturi, strategii de predare-învățare și de evaluare.

Programul își revendică actualitatea prin stringența asigurării școlilor cu manageri competenți și flexibili, capabili să asigure calitatea serviciilor educaționale prestate în conformitate cu standardele aprobate la nivel național, cu abilități de aprofundare în studiul neîntrerupt pe parcursul vieții. Aceasta pentru că prioritatea pe care Republica Moldova o acordă educației neîntrerupte este, în ultimul timp, tot mai accentuată. Statul își îmbunătățește sferele vieții sociale, economice, administrative și culturale prin apel la edificarea conștiinței individului, pe care îl dorește conectat mereu la actualitate, dar și la perspectivele vieții. Astfel, orice formabil, după absolvirea studiilor de licență, poate continua să învețe a se aprofunda progresiv în domeniul de specialitate, a tolera și a valorifica varietatea de opinii exprimate de specialiștii domeniului respectiv, a conlucra întru a elabora un produs final optim, necesar societății și favorabil stării de bine a oamenilor.

În acest sens, cursul preconizat de programul de față are menirea de a aprofunda pregătirea cadrelor de conducere din instituțiile de învățământ general în domeniul asigurării unei educații de calitate pentru fiecare copil. Cursul constă în abordarea teoretică și aplicativă a noțiunii *calitate în educație*, în elucidarea componentelor care definesc această noțiune, în detalierea procesului de evaluare a calității în instituțiile de învățământ general, în prezentarea unui spectru de posibilități de a crea condiții pentru a asigura școala prietenoasă copilului. De asemenea, cursul tratează o ofertă utilă de perspective asupra calității în educație, astfel încât beneficiarii lui să asimileze și să-și aprofundeze viziunea sistemică asupra procesului educațional.

Prezentul program de formare continuă se adresează preponderent cadrelor de conducere – directori și directori adjuncți – din instituțiile de învățământ general:

- instituții de educație timpurie;
- școli primare, gimnazii și licee;
- instituții extrașcolare.

Programul este totodată destinat șefilor comisiilor metodice, cadrelor didactice cu funcții administrative – eventuali membri ai comisiilor de evaluare internă, dar și tuturor celor interesați de managementul calității, de corespunderea procesului educațional cu standardele de calitate în învățământul general. În același timp, cursul de față pune în lumină formarea capacității cadrului de conducere de a se autoevalua în vederea optimizării permanente a procesului educațional desfășurat în instituția pe care o gestionează. Cursul va oferi cadrelor de conducere ale instituției de învățământ general suportul necesar pentru ca să se pregătească a răspunde riguros oricărui aspect al evaluării interne și externe, însușindu-și totodată postura de evaluat și de evaluator.

**Scopul acestui** programului de perfecționare pune în evidență transformarea progresivă a unor competențe manageriale ale beneficiarilor, prin dezvoltarea unor abilități bazate pe un suport

teoretic consistent, având ca finalitate elaborarea unui sistem de instrumente de asigurare a calității procesului educațional. În acest sens, scopul major pe care și-l propune cursul de față constă în a-i dezvolta și aprofunda formabilului abilități de evaluare a procesului educațional în instituția pe care o conduce, din perspectiva asigurării unui învățământ de calitate pentru fiecare copil.

Programul are la bază un obiectiv major tridimensional raportat la formabil, care constă în:

- a) a conștientiza profunzimea și complexitatea fenomenului zilnic de asigurare a calității educației, raportată la fiecare copil în parte;
- b) a-și dezvolta aptitudinile de lucru în vederea asigurării calității procesului de educație;
- c) a-și forma capacități de lucru în echipă, implicând comunitatea educațională în optimizarea continuă a procesului educațional.

Întru realizarea acestui obiectiv, prezentul program se construiește pe un grup de reguli fundamentale:

- crearea unui mediu de învățare autentic, în baza activităților manageriale cotidiene;
- prezentarea unui suport teoretic elocvent și util, excluzând suprasaturarea noțională;
- asigurarea caracterului consecutiv și continuu în abordarea conceptelor;
- structurarea demersului formativ pe principiul „discendo age<sup>1</sup>”;
- valorificarea unor strategii moderne de învățare.

Grupul țintă: Cadre didactice, învățători și profesori din învățământul general; profesori și maiștri-instructori din învățământul profesional tehnic; profesori din învățământul superior; metodiști, inspectori.

## 2. Finalitățile de studii

Programul de formare continuă pornește de la 4 direcții definitorii care definesc competențele generale ale unui manager eficient și care converg spre atingerea scopului major al cursului:

- *orientarea spre rezultat* (aptitudini organizatorice, orientare spre scopuri, viziune de sistem, strategii și instrumente oportune, calități comunicative);
- *orientarea spre oameni* (cunoașterea celor din jur, principiul *audiatur et altera pars*, capacitate de a lucra în echipă, valorificarea atuurilor fiecărui membru al grupului, spirit de convingere);
- *abilitatea de a gândi* (capacitate de a compara/ reflecta/ analiza, gândire în perspectivă, raportare la logica fenomenelor);
- *flexibilitatea situativă* (orientare adaptivă, raportare la realitatea concretă, valorificarea resurselor).

### 2.1. Specialistul cu studii educaționale al programului Instruirea adulților și formarea formatorilor va cunoaște:

- definirea noțiunilor referitoare la procesul evaluativ, cu raportarea lui la cadrul normativ;
- aplicarea cadrului normativ privind fenomenul educației de calitate;
- analiza aspectelor ce definesc procesul educațional în instituția de învățământ;
- sinteza și evaluarea dimensiunilor educaționale;
- organizarea și gestionarea procesului de autoevaluare a instituției și a cadrului de conducere al acesteia;

---

<sup>1</sup> lat: învățând, acționează!

- promovarea culturii calității în învățământul general.

## **2.2. Specialistul cu studii de perfecționare în programul Instruirea adulților și formarea formatorilor va fi capabil:**

- să cunoască și să aplice termeni ce țin de managementul calității;
- să demonstreze temeinicia cunoașterii actului normativ în vigoare în contextul evaluării instituțiilor de învățământ general și a cadrelor de conducere;
- să aplice în procesul evaluării interne instrumente stabilite prin cadrul normativ;
- să realizeze analiza și sinteza experienței instituționale/ manageriale în domeniul asigurării calității;
- să formuleze concluzii justificate, bazate pe constatări argumentate;
- să formuleze arii de îmbunătățire eficient aplicabile;
- să identifice bune practici în activitatea instituției și să propună perspective de optimizare a procesului educațional;
- să manifeste atitudini și percepții constructive privind asigurarea/ evaluarea calității.

## **3. Relevanța programului pentru piața forței de muncă**

Relevanța programului de perfecționare se manifestă inclusiv prin actualitatea și utilitatea conținuturilor pentru perfecționarea competențelor cadrelor manageriale. Primordial, semnificația lui vine din tendința de a avea la bază recomandările europene în domeniul asigurării unui învățământ de calitate și o stare de bine în instituție pentru fiecare copil. În același sens, conținuturile devin relevante și prin forma predominantă de organizare – trainingul, care oferă oportunitatea de formare a abilităților practice de asigurare step by step a calității pe toate dimensiunile procesului educațional, în contexte inedite de învățare, axată pe soluționarea de probleme. Fiecare secțiune a programului de formare demarează cu un chestionar/ o probă interactivă de evaluare inițială a necesităților și așteptărilor formabililor.

De asemenea, unele traininguri sunt suplimentate de alte forme interactive de perfecționare: atelierul sau seminarul. Seminarele cu elemente de training se folosesc în funcție de nivelul de pregătire atestat la evaluarea inițială, mai ales în cazul în care anumite elemente de teorie a calității nu sunt suficient de bine înțelese. În cadrul trainingurilor, conținuturile se prezintă în mod rezumativ, esențializat, cu evidențierea unor probleme frecvente, apărute în contexte educaționale, stimulând participarea formabililor în activități interactive, pentru a asigura o învățare deplină, succesul pentru toți participanții la proces.

Pe parcursul instruirii, fiecare formabil abordează în mod critic achizițiile, raportându-le la contextul în care profesează, având posibilitatea de a fi participant activ în procesul de învățare experiențială prin intermediul unui dialog profesional dirijat, implicându-se valoric în secvențele de debriefare ale fiecărei sesiuni din agendă. Fiecare formabil are posibilitatea de a-și prezenta propria viziune și experiență profesională la temă, de a oferi feedback constructiv colegilor și de a primi feedback de la aceștia. Fiecare formabil este încurajat să reflecteze și să includă în chestionarul de evaluare finală aprecieri și comentarii pe marginea nivelului personal de implicare și de interacțiune cu colegii și formatorii, efortul depus în procesul de formare, calitatea procesului, a materialelor oferite, a condițiilor create, prestația formatorilor.

Programul mai este relevant și prin faptul că participanții la instruire au posibilitatea de a aplica unele sarcini de lucru în condițiile activității în calitate de manager al instituției. Absolvirea cursului are loc cu prezentarea de către fiecare cursant a celor aplicate, a produsului evaluabil, cu

evidențierea succeselor înregistrate la nivel de instituție, dar și a problemelor apărute, a întrebărilor ce dorește să și le clarifice cu ajutorul formatorilor și al colegilor prezenți.

#### **4. Oportunități de angajare în câmpul muncii**

Competențele dezvoltate în cadrul programului *Evaluarea calității în învățământul general* este necesară exercitării următoarelor funcții:

- director al instituției de învățământ general, indiferent de tipul acesteia și forma de proprietate;
- director adjunct al instituției de învățământ general;
- metodist al instituției de educație timpurie;
- șef de comisie metodică în instituția de învățământ primar, gimnazial și liceal;
- angajat al organului local de specialitate în domeniul învățământului, metodist sau inspector ce monitorizează procesul de asigurare a calității educației în instituțiile de învățământ.

#### **5. Condiții de realizare a Programului:**

##### **5.1. Mijloace de formare**

Toate activitățile de predare-învățare se organizează și se desfășoară în sălile de instruire ale CEPD (Proxima, Prodigiosa, Propitia, Prospera) și în sala de instruire de la Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale, conform Acordului de colaborare. Toate sălile dispun de mobilier și echipament pentru buna desfășurare unor activități interactive, în grupe mici, fiind create condiții de studiu adecvate: fiecare cursant are un scaun cu măsura ISO (pliabilă).

Din dotarea sălilor de studii fac parte: Aparat pentru aer condiționat, Tablă magnetică, albă pe perete, Tablă flipchart, Tablă de plută, Suporturi pe pereți pentru materiale didactice demonstrative, 2 cuiere per sală, Retroproiector, 2 aparate de multiplicat multifuncționale, Laptop, Camera Web, Multimedia projector, Tripod, Aparat de fotografiat etc.

Sala de la CEITI este dotată cu resurse TIC pentru organizarea videoconferințelor, seminarelor, trainingurilor, atelierelor de lucru, fiind echipată cu utilaj specializat (calculatoare, tablă digitală, cameră video). În procesul de predare, se utilizează dispozitive de proiectare multimedia multifuncționale, imprimante, scanere, dispozitive de conectare la rețea (servere, routere, HUB-uri).

##### **5.2. Metode de formare**

Trecerea în revistă a nevoilor (așteptărilor) cursanților încă la etapa formării comunității dinamice de instruire facilitează abordarea individuală a fiecărui grup de formabili și a fiecărui cursant în parte. Subiectele propuse pentru studiu sunt comune pentru întreg grupul, dar fiecare dintre cursanți le poate racorda la nivelul și așteptările proprii sau le poate direcționa pe făgașul nevoilor sale de formare. Datorită acestui moment, cursanții învață suficient de mult nu doar din comunicarea „formatori-cursanți”, ci și din comunicarea „cursant-cursant”; „cursant-cursanți”.

Concepute în temeiul preceptelor pedagogiei constructiviste, sesiunile de training se edifică pe strategiile și tehnicile proiectului internațional Lectură și scriere pentru dezvoltarea gândirii critice, promovat de Centru din 1998. Tehnicile de lucru prin contact direct în sala de curs sunt selectate în baza câtorva repere didactice certe:

1. Din start se formează o comunitate dinamică de instruire.

2. Fiecare sesiune este proiectată în cadrul Evocare – Realizarea sensului – Reflecție – Extindere.

3. Orice sarcină dată cursanților este neapărat valorificată, prin (a) prezentare frontală; (b) discuție în perechi; (c) analiză în grup mic; (d) evaluare reciprocă. Dintre tehnicile de evaluare reciprocă, se optează pentru Turul galeriei; Revizuirea circulară; Gândește – Discută în perechi – Prezintă; Controversa constructivă; Pânza discuției; Colțuri; Interviu în trei trepte ș.a.

Intervenția verbală a cursanților este întotdeauna benevolă, dar se consideră de datoria formatorilor să creeze atmosfera în care cursanții ar fi deschiși spre comunicare și colaborare. Aici vin în ajutor tehnici „de trigger” precum Discuția la manej; Asaltul de idei (individual și de grup; scris și oral; frânt; cu imagini); Phillips 6x3x5; Scrierea liberă; Pagina de jurnal; Asocieri libere/forțate ș.a.

În fiecare sesiune, se alternează activități de lectură – scriere – discuție.

1. Dintre tehnicile de lectură, se optează pentru SINELG; Lectura ghidată; Lectura intensivă; Revizuirea termenilor-cheie; Predarea complementară; Ghidul pentru învățare etc.

2. Dintre tehnicile de scriere, în arsenalul formatorilor se regăsesc Presupunerea prin termeni sau Termeni în avans; Manuscrisul pierdut; Maratonul de scriere; Lasă-mi mie ultimul cuvânt; Jurnalul dublu; Jurnalul triplu; Eseul de 5'; 6 De ce? ș.a.

3. Dintre tehnicile de discuție, sunt considerate deosebit de eficiente Mozaicul; Secvențe contradictorii; Linia valorii; Graficul T; Discuția la panel; Acvariul; FRISCO; 6 pălării; ș.a.

4. Rezultatul realizării unei sarcini de învățare se reflectă într-un feedback colegial, constructiv și obiectiv.

Deoarece la predarea prin ore destinate special prelegerii s-a renunțat din start, procesul de învățare este cel în cadrul căruia își face loc predarea de către formatori a conținuturilor cu adevărat noi. În acest scop, formatorii recurg la asemenea metode de instruire ca explicația, demonstrația, conversația euristică, iar cursanții sunt ghidați prin metoda observației, algoritmizării, experimentului, exercițiului, studiului de caz, simulării, problematizării etc. Metoda lucrului cu sursele este prioritară în studiul individual, alături de problematizare, studiu de caz, observație și experiment, pe care se edifică produsul final, evaluabil, prezentat ca temă de casă la fiecare sesiune de certificare.

### 5.3. Resurse de timp (recomandat)

Ziua 1	Ziua 2	Ziua 3	Ziua 4	Ziua 5
Număr total de ore – 10 ore	Număr total de ore – 10 ore	Număr total de ore – 10 ore	Număr total de ore – 10 ore	Număr total de ore – 5 ore

#### 5.4. Forme și modalități de evaluare

Evaluarea inițială facilitează trecerea în revistă a nevoilor de formare ale cursanților în domeniul respectiv. În funcție de circumstanțe, ea poate fi materializată într-un chestionar completat la momentul înscrierii (gest care ar permite o ajustare cât mai exactă a programului de formare la specificul grupului) sau la prima sesiune din stagiul de formare.

Evaluările intermediare, organizate ca sesiuni de follow-up după fiecare modul, sunt realizate în conformitate cu prevederile curriculare, incluzând diferite forme și produse evaluabile: proiecte, discursuri, prezentări, intervenții în discuție, forme grafice, texte reflexive inspirate din experiența cursanților, studii de caz, interviuri etc.

Evaluarea finală, realizată după o perioadă de 4-8 săptămâni de experimentare și aplicare de la încheierea ultimului modul, se exprimă în prezentarea și susținerea unei activități de formare pentru adulți. Cursantul evaluat răspunde la întrebările formatorilor și ale colegilor, dar are și el posibilitatea de a solicita ajutor, răspunsuri la niște întrebări care îl frământă, în raport cu subiectul stagiului.

**Criteriile de evaluare a produselor** sunt cele recomandate de docimologie și anume:

- **Coresponderea cu sarcina:** este un criteriu eliminator și presupune realizarea întocmai a itemului, ca produs și operații intelectuale solicitate. În cazul în care cursanții au avut posibilitatea să aleagă un produs din mai multe, oricare dintre acestea este considerat corespunzător sarcinii.

- **Corectitudinea științifică** se evaluează pe parcursul prezentării, urmărindu-se utilizarea adecvată a terminologiei științifice și reflectarea competențelor dezvoltate în cadrul stagiului de formare.

- **Încadrarea în limitele de întindere**, în funcție de formularea sarcinii: timp de prezentare, număr de slide-uri sau alte produse specifice.

- **Corectitudinea exprimării** verbale se referă la toate aspectele normei: ortografie, ortoepie, lexic, forme și structuri gramaticale.

Suplimentar, în funcție de specificul sarcinii, pot fi evaluate:

- **Calitatea materialelor vizuale** (prezentări PPT, postere, scheme, hărți conceptuale, care trebuie să corespundă cerințelor existente).

- **Originalitatea / creativitatea manifestată:** poate viza modul de realizare a sarcinii, dacă formabilii au posibilitatea să-l aleagă, modul de prezentare sau de abordare a subiectului.

Rezultatele evaluării sunt comunicate formabilului la încheierea sesiunii de follow-up. Frecvența la activitățile de formare, documentată prin fișele de evidență zilnice, susținerea cu succes a probei date ca temă pentru follow-up conduc la acordarea certificatului, în care se indică denumirea cursului/modulului frecventat, subiectele studiate, numărul de ore și credite.

Exigențe pentru acordarea certificatului de participare/ absolvire a Programului complex sau tematic de formare continuă:

- cunoștințe și competențe avansate în domeniul managementului educațional;
- aptitudini de aplicare a cunoștințelor în practica managerială;
- capacități de analiză și de soluționare a problemelor în domeniul managementului educațional;
- aptitudini de colectare, interpretare și analiză a datelor relevante din literatura fundamentală și literatura periodică de specialitate, aptitudini de analiză a manualelor folosite în domeniu;
- competențe de lucru în echipă și de comunicare atât cu specialiștii în domeniul managerial, cât și profesioniștii din varii domenii de specialitate;
- tendința de perfecționare continuă în domeniu de autoinstruire; capabil să prelungească studiile/să opteze pentru alte module de formare continuă.

### 5.5. Echipa de formare

Întreg personalul didactic are calificare profesională de nivelul 6 ISCED – studii superioare, obligatorii pentru ocuparea postului prevăzut în statele de personal. Programul de perfecționare este asigurat de personal didactic calificat, a cărui calificare profesională în domenii este confirmată de grade didactice și titluri științifice și didactico-științifice.

Nr.	Nume, prenume	Domeniul de pregătire inițială	Grad didactic/ titlu științific	Psihopedagogie calificare/ recalificare	Funcție Titular/ cumul
1.	Bezede Rima	Pedagogie, Psihologie, Management educațional	Doctor în pedagogie	calificare	Formator/ titular
2.	Goraș-Postică Viorica	Științele comunicării, Psihopedagogie	Doctor habilitat în pedagogie, profesor universitar	calificare	Formator/ cumul
3.	Nahaba Lilia	Pedagogie, Psihologie	Magistru în psihologie	calificare	Formator/ titular
4.	Tonu Tamara	Limba și literatura română	Grad didactic întâi	calificare	Formator/ cumul
5.	Orehovschi Sergiu	Filologie, Limba și literatura română	Grad didactic superior	calificare	Formator/ cumul

### 5.6. Spații educaționale:

Centrul dispune de un spațiu de cca 350 m.p., în zona centrală a orașului, la adresa: str. Armenească, 13, MD-2012, mun. Chișinău, conform contractului de locațiune încheiat cu Fundația Soros-Moldova nr.06/21 din 31 decembrie 2020.

Acesta este dotat cu:

- 4 birouri pentru personalul administrativ (suprafața – 90 m.p.);
- 2 săli de instruire la etajul 1: suprafață – 51 m.p. (*Proxima* – 26 m.p., *Prodigiosa* – 25 m.p.);
- 2 săli de instruire la etajul 2: suprafață – 44 m.p. (*Propitia* – 22 m.p., *Prospera* – 22 m.p.);
- Bibliotecă/sală multifuncțională: suprafața – 62,5 m.p.;
- Spații adiacente – 124 m.p.
- Sală de instruire la Centrul de Excelență în Informatică și Tehnologii Informaționale, conform Acordului de colaborare încheiat între CEPD și CEITI.

### 6. Planul de învățământ

Nr. ord	Unități de curs	Numărul de ore					Forma de evaluare	Nr de credite
		Total	Contact direct	Studiul individual /Activități practice	Contact direct			
					Teoretice	Practice/ seminare		
1.	Evaluarea calității în instituțiile de învățământ general	90	23	67	8	15	prezentarea secvenței de raport	3
2.	Evaluarea cadrelor de conducere din învățământul general	90	22	68	7	15		3
	<b>Total</b>	180	45	135	19	26		6



## 7. Webografie și bibliografie selectivă

Surse obligatorii:

- Codul educației:

<http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=355156>

- Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”:

[https://mecc.gov.md/sites/default/files/1\\_strategia\\_educatia-2020\\_3.pdf](https://mecc.gov.md/sites/default/files/1_strategia_educatia-2020_3.pdf)

- Standardele de calitate pentru învățământul primar, gimnazial și liceal din perspectiva școlii prietenoase copilului:

[https://mecc.gov.md/sites/default/files/o970din\\_11\\_10\\_13\\_standarde\\_spc\\_0.pdf](https://mecc.gov.md/sites/default/files/o970din_11_10_13_standarde_spc_0.pdf)

- Recomandări-cadru privind structurile de management intern al calității (Dispoziția ME nr. 503 din 27.11.2014):

[https://mecc.gov.md/sites/default/files/dispozitia\\_ministrului\\_educatiei\\_nr\\_503\\_din\\_27\\_noiembrie\\_2014.jpg](https://mecc.gov.md/sites/default/files/dispozitia_ministrului_educatiei_nr_503_din_27_noiembrie_2014.jpg)

- Nomenclatorul tipurilor de documentație școlară și rapoarte în învățământul general:

[https://mecc.gov.md/sites/default/files/ordin\\_debirocratizare\\_modificari.pdf](https://mecc.gov.md/sites/default/files/ordin_debirocratizare_modificari.pdf)

- Adăscăliță, V., Moldovanu, I. ș.a. *Prevenirea violenței în instituția de învățământ. Ghid metodologic*. Chișinău: S.n, 2017
- Bezede, R., Cartaleanu, T. ș.a. *Competența interculturală: instrumente de evaluare*. Chișinău: Centrul Educațional „Pro Didactica”, 2016.
- Bezede, R. (coord.), Chicu, V., Lîsenco, S. *Managementul calității versus calitatea managementului*. Chișinău: Centrul Educațional „Pro Didactica”, 2020.
- Bezede, R. (coord.), Chicu, V., Lîsenco, S. *Planificarea strategică versus planificarea operațională*. Chișinău: Centrul Educațional „Pro Didactica”, 2018.
- Bezede, R. (coord.), Lîsenco, S. ș.a. *Elaborarea Planului de dezvoltare strategică a instituției*. Chișinău: Centrul Educațional „Pro Didactica”, 2016.
- Booth, T., Ainscow, M. *Indexul incluziunii: dezvoltarea procesului de învățare și participare în școli*. Chișinău: Pro-Mapex, 2019.
- Cace, S., Dandara, O. ș.a. *Activizarea comunității din perspectiva procesului educațional: actori, mecanisme, factori*. București: Pro Universitaria, 2015.
- Calitatea în educație. Revista *Didactica Pro...* nr. 4-5 (50-51), octombrie 2008.
- Calitate și relevanță în educație. Revista *Didactica Pro...* nr. 5-6 (99-100), decembrie 2016.
- *Creșterea rolului părinților și comunităților în guvernarea educației: studii de politici educaționale*. Chișinău: S.n, 2017.
- *Educație incluzivă*. Chișinău: S.n, 2017.
- Goraș-Postică, V (coord.). *Competența interculturală. Auxiliar didactic*. Chișinău: Centrul Educațional „Pro Didactica”, 2015.
- Gremalschi, A., Vremiș, M., Vladicescu, N. *Etica și integritatea academică în învățământul general*. Chișinău: S.n., 2016.
- Guțu, V., Cojocaru, V., Chicu, V. ș.a. *Management educațional*. Chișinău: CEP USM, 2013.
- Iosifescu, C.-Ș. *Manualul de evaluare internă a calității*. Cluj-Napoca: Qual Media, 2013.
- Popa, V. *Dezvoltarea unității educaționale. Un model funcțional de asigurare a calității*. Chișinău: Arc, 2006.
- *Protecția copilului față de violență în instituția de învățământ. Culegere de acte normative*. Chișinău: S.n, 2017.