

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziția
pentru promovarea programelor, evenimentelor, produselor și serviciilor artistice
prin procedura de achiziție
LICITAȚIE DESCHISĂ

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante. **Da**
Link-ul către planul de achiziții publice publicat:
<https://moldovaconcert.md/wp-content/uploads/2025/01/Plan-de-achizitii-2025.pdf>

1. Denumirea autorității contractante: I.P. Organizația Concertistică și de Management Artistic Națională "Moldova Concert"

2. IDNO: 1003600098757

3. Adresa: Republica Moldova. mun. Chișinău, str. Pușkin 21

4. Numărul de telefon/fax: +373/ 233194

5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:

www.moldovaconcert.md; moldovaconcert@gmail.com

6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în SIA RSAP*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

Instituție publică națională de cultură, de artă muzicală și de alte genuri artistice care satisface cerințele culturale ale societății și care întrunește activitatea de creație, de producție, economică, tehnică, științifică și de instruire în vederea creării și prezentării în fața publicului a spectacolelor muzicale, a programelor de concert, desfășurării unor alte activități culturale de masă.

8. Beneficiarul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

participare la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:						
Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lotul 1. Servicii specializate de promovare și comunicare publică						
Cod CPV: 79342200-5						
1.1		Elaborare texte promoționale și articole informative	unit	1000	Conform caietului de sarcini	500 000.0
1.2		Difuzare și publicitate	min	60		1 500 000.0
1.3		Producerea materialelor audio, video de promovare	spot	50		540 000.0
Valoarea totală estimată, fără TVA						2 540 000.0

Lotul 2. Materiale publicitare și promoționale Cod CPV: 22462000-6						
2.1		Afișe	unit	150	4500 x 7000 mm; 4050 x 5950 mm; 1500 x 1850 mm.	500 000,0
2.2		Afișe web	unit	60	2000 x 2000 px; 800 x 409 px; 1024 x 576 px; 576 x 576 px.	120 000,0
2.3		Afișe vizuale din material (banner orizontal standard)	unit	150	600 x 300 cm; 1000 x 500 cm	1 200 000,0
2.4		Pliante	unit	1000	Față - verso, 3 sau 4 pagini	45 000.0
2.5		Broșuri	unit	200	Față - verso 5 - 12 pagini 160 x 235 mm	25 000.0
2.6		Catalog	unit	200	Layout, design și tipar inclus.	50 000.0
2.7		Bilete / invitații	unit	100000	160 x 90 mm. Color pe carton mat.	150 000.0
2.8		Pungi de hârtie cu logo	unit	400	350 x 220 x 95 mm	20 000.0
2.9		Obiecte promoționale	unit	500	Pixuri, mape, tricouri, insigne, căni etc. – cu personalizare	250 000.0
Valoarea totală estimată, fără TVA						2 360 000.0

9. Numărul minim al candidaților selectați - 1 operator economic și numărul maxim – 5 operatori economici.

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *Pentru toate loturile*

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *se interzice*

12. Termenii și condițiile de executare solicitate: *36 luni*

13. Termenul de valabilitate a contractului: *31 decembrie 2028*

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu este cazul*

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *Nu este cazul*

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

15.1. Criterii și cerințe privind oferta

Nr. d/o	Descrierea criteriului / cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului / cerinței	Nivelul minim/ Obligatorietatea
		Formularul Specificații de preț. Prezentat prin SIA RSAP în conformitate cu modelul din Anexa 23 și semnat electronic de către operatorul economic.	Da
		Formularul Specificații tehnice.	Da

		Prezentat prin SIA RSAP în conformitate cu modelul din Anexa 22 și semnat electronic de către operatorul economic.	
		Formularul Declarație privind valabilitatea ofertei. Prezentat prin SIA RSAP în conformitate cu modelul din Anexa 8 și semnat electronic de către operatorul economic.	Da
		Formularul Cererea de participare. Prezentat prin SIA RSAP în conformitate cu modelul din Anexa 7 și semnat electronic de către operatorul economic.	Da
	DUAЕ	DUAЕ. Completat integral, semnat electronic de operatorul economic și prezentat prin SIA RSAP. În formularul DUAЕ, operatorul economic, va include informațiile, care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție stabilite în pct.15.2 din anunț. Documentele justificative prin care operatorul economic confirmă îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, se vor prezenta la solicitarea autorității.	Da
	Garanția pentru ofertă 1%	Scrisoare de garanție emisă de către o instituție financiară	Da

15.2.Criterii de calificare și selecție a operatorilor economici

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
<i>Formulare originale/copie a documentelor menționate în prezentul tabel, vor fi prezentate de către ofertant autorității contractante, în termen de 3 zile de la solicitarea autorității.</i>			
1.	Deținerea genului de activitate principal, sau secundar aferent serviciilor solicitate prin prezenta documentație de atribuire.	<i>Pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale, se vor prezenta, următoarele documente</i> Extrasul din Registru de Stat al persoanelor juridice	Da
2.	În cazul în care, autoritatea dispune de informații, că operatorul economic se află în una din situațiile menționate în art.19 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice, acesta va fi exclus de la procedura de achiziție.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Da
3.	Operatorul economic va demonstra realizarea pe parcursul anilor 2022-2024 a unei cifre medii de afaceri,	Cifra de afaceri va fi calculată / identificată de către autoritatea contractantă din datele Rapoartelor financiare pentru anii 2022-2024, prezentate de candidați.	Da

	egală sau mai mare – 2 000 000,00 lei.	Bilanțul contabil / raport financiar pentru anii 2022-2024, înregistrat la Biroul Național de Statistică.	
4.	Operatorul economic va demonstra realizarea pe parcursul anului 2024 a unei cifre anuale de afaceri, egală sau mai mare – 2 000 000,00 lei.		Da
5.	Operatorul economic va demonstra lipsă de restanțe la buget.	Informația oferită de Serviciul Fiscal de Stat	Da
6.	Ofertantul va demonstra că în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, a prestat servicii similare cu cele ce fac obiectul contractului, însoțite de certificate de bună execuție (recomandări), recepționate fără obiecțiuni, cu o valoare de cel puțin de 500000 lei, sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât 500000 lei.	Pentru demonstrarea experienței profesionale specifică, operatorul economic va prezenta autorității Declarația privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, în conformitate cu modelul din Anexa 12. Pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului / respectivelor contract / contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura serviciilor executate, valoarea acestora și prețul; - recomandare / recomandări din partea beneficiarului.	Da

17. Garanția pentru ofertă, va fi prezentată în formă de scrisoare de garanție bancară emisă de către o instituție financiară (anexa nr.9), **cuantumul 1 %.**

18. Termenul de garanție.-

19. Garanția de bună execuție a contractului. Scrisoare de garanție emisă de către o instituție financiară, **cuantumul 2 %.**

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânși al procedurii negociate), după caz. -

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire: acord-cadru.

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):

Contractele subsecvente acordului-cadru se atribuie în conformitate cu termenele și condițiile acordului-cadru. Acordul-cadru va fi încheiat cu mai mulți operatori economici.

23. Ofertele se prezintă în valută lei MD.

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: prețul cel mai scăzut pentru o unitate în condițiile respectării prevederilor caietului de sarcini.

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: -

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- SIA RSAP

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română, engleză.

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul)

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: -

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: Anunț de intenție nr. 05 din 25.06.2025 publicat în BAP nr.50 din 01.07.2025 și în JO din 23/07/2025.

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	
facturarea electronică	Se va utiliza
plățile electronice	Se va utiliza

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu

40. Alte informații relevante:

Președintele grupului de lucru

Andrei LOCOMAN