

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Societatea Comercială "ELIGIBIL-CON" S.R.L.
ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de identificare de stat - codul fiscal
1006600031155

Data înregistrării

11.07.2006

Data eliberării

11.07.2006

Bolboceanu Adela, registrator de stat

*Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul*

semnătura

MD 0055769



I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

**Extras
din Registrul de stat al persoanelor juridice
nr. 163058 din 27.12.2024**



Denumirea completă: **Societatea Comercială "ELIGIBIL-CON" S.R.L.**

Denumirea prescurtată: **S.C. "ELIGIBIL-CON" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1006600031155**

Data înregistrării de stat: **11.07.2006**

Sediu: **MD-2012, strada 31 August 1989 79/1, ap. 23, mun. Chișinău, Republica Moldova**

Genurile de activitate:

- 1. Construcțiile de clădiri și (sau) construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;**
- 2. Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, pentru urbanism, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări;**
- 3. Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar;**
- 4. Închirierea echipamentelor pentru construcții cu personal de deservire aferent;**
- 5. Acordarea asistenței medicale de către instituțiile medico-sanitare private;**
- 6. Întreținerea și repararea autovehiculelor;**

Capitalul social: **859303 Lei**

Administrator(i): **CONDRATIUC NICOLAI IDNP 0983103424666**

Asociați:

- 1. CONDRATIUC NICOLAI (IDNP 0983103424666), partea socială 859303 Lei, ce constituie 100%**

Beneficiari efectivi: **Nedeclarat.**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de 27.12.2024

Specialist coordonator

Aliona Lazari

tel. 022-207840

CERTIFICAT

DE ÎNREGISTRARE A SUBIECTULUI IMPUNERII CU TVA

0207078

SUBIECTUL IMPUNERII ÎNREGISTRAT Зарегистрированный субъект налогообложения	
Denumirea Наименование	SOCIETATEA COMERCIALA ELIGIBIL-CON S.R.L.
Data înregistrării Дата регистрации	01.10.2008
Adresa juridică Юридический адрес	SEC.CENTRU 31 August 1969 nr.79 bl.1 ap.23
Codul fiscal Фискальный код	1006600031155
Numărul de înregistrare ca subiect impozabil cu TVA Номер регистрации в качестве субъекта налогообложения НДС	0207078

Tipul activității economice desfășurate în conformitate cu clasificatorul activităților Тип осуществляемой деятельности согласно статистическому классификатору деятельности	4520
--	------

PRIMA PERIOADĂ FISCALĂ ПЕРВЫЙ НАЛОГОВЫЙ ПЕРИОД	
din от	01.10.2008
pînă la до	31.10.2008

PERIOADĂ FISCALĂ ULTERIOARĂ ПОСЛЕДУЮЩИЙ НАЛОГОВЫЙ ПЕРИОД	
din от	01.11.2008
pînă la до	30.11.2008

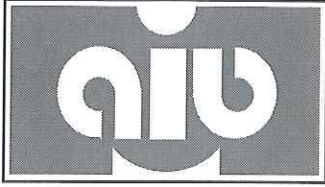
LOC PENTRU ȘTAMPILĂ
МЕСТО ДЛЯ ПЕЧАТИ



DATA ANULĂRII ÎNREGISTRĂRII ДАТА АННУЛИРОВАНИЯ РЕГИСТРАЦИИ	
--	--

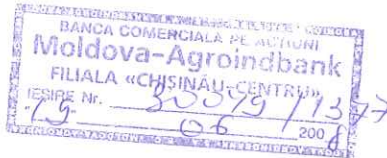
LOC PENTRU ȘTAMPILĂ
МЕСТО ДЛЯ ПЕЧАТИ





BC "Moldova-Agroindbank" S.A. Filiala "Chișinău-Centru"

2008, R.Moldova, mun.Chisinau, bdul Stefan cel Mare,182, tel 237913 fax 237904



CERTIFICAT

Prin prezentul, filiala "Chișinău-Centru" BC "Moldova-Agroindbank" S.A. confirmă că "ELIGIBIL-CON" SRL este clientul bancii și dispune de conturi:

- curent în MDL Nr.2251733331;
- curent în EUR Nr.2251960187.

Prezentul certificat este eliberat pentru a fi prezentat la solicitare.



E.Fulga

S.Pasat

Ex. A.Miron
Tel.23 79 19



BC „MOLDINDCONBANK” S.A.

Sucursala „Centru”

Republica Moldova, MD-2012
mun. Chișinău, str. Armenească, 38
Tel.: (373 22) 57-67-66
Fax: (373 22) 57-67-14

Data 18. FEB. 2021
Nr. o/lo - c/46

Республика Молдова, MD-2012
мун. Кишинэу, ул. Арменьяскэ, 38
Тел.: (373 22) 57-67-66
Факс: (373 22) 57-67-14

CERTIFICAT

B.C. „Moldindconbank” S.A., confirmă că S.C. "ELIGIBIL-CON" S.R.L. , IDNO 1006600031155, la data de 18 februarie 2021 16:19 deține următoarele conturi bancare:

Nr	IBAN	Valuta
1	MD71ML000000022517094147	MDL

Director adjunct
BC "Moldindconbank" S.A.
sucursala Centru



EE

Evgheni Eni

Ex.: Catalina Daniliuc
Tel: 022576840
ID: 277890C50608

Confidențial – MICB

Atenție! Se interzice deținerea, sustragerea, alterarea, multiplicarea, distrugerea sau folosirea acestui document fără a dispune de drept de acces autorizat!

Societatea Comercială „ELIGIBIL-CON” S.R.L.
MD-2012, str. 31 August 1989, 79/1, ap.(of.)23, or. Chișinău.
CF: 1006600031155, TVA: 0207078,
IBAN: MD71ML000000022517094147,
BC “MOLDINDCONBANK” S.A., Sucursala “Centru”,
CB: MOLDM2X, Tel. Mob. 0607 38 888;
0688 18 883, E-mail: eligibil.con@gmail.com

COMPANIA DE CONSTRUCȚIE ȘI MONTAJ



CALCULUL

lichidității generale al activității S.C. "ELIGIBIL-CON" S.R.L.
conform situației financiare pentru anul 2024

Denumirea indicatorului	Formula de calcul	Codul rândului din bilanț	Soldul la sfârșitul perioadei de gestiune	Rezultat
Lichiditatea generală	Total Active circulante/Total Datorii curente	Rând. 420 / Rând. 820	$21\ 111\ 275 / 5\ 673\ 146 \times 100$	372,12 %

Semnătură _____

Nume/prenume: **Condrațiu Nicolai**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Administrator**

Denumirea întreprinderii: **S.C. "ELIGIBIL-CON" S.R.L.**

IDNO al operatorului economic: **1006600031155**



Data primirii

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada la 31 decembrie 2024

Entitatea	<u>Eligibil-Con SRL</u>	<u>40305169</u>
	(Denumirea completă)	Cod CUIIO
		<u>1006600031155</u>
		Cod IDNO
Sediul: MD		<u>0130</u>
	Cod poștal	Raionul (municipiul, UTA); Localitatea
		Cod CUATM
	strada, nr, bl.	
Activitatea principală	<u>Услуги</u>	Cod CAEM, rev.2
		<u>4299</u>
		Cod CAEM, ediția 2005
Forma de proprietate		Cod CFP
Forma organizatorico-juridică		<u>07774</u>
		Cod CFOJ
Date de contact: Tel.	e-mail	
WEB		

Unitatea de măsură: leu

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Sisova Larisa

Tel. _____

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune _____ persoane. Confirmați lipsa salariaților.

Anexa nr.1

BILANTUL CONTABIL

31.12.2024

БАЛАНС ГОТОВ!

Nr. cpt.	Activ	Codul rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010	0	0
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	11 652	9 466
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021	0	0
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022	0	0
	2.3. programe informatice	023	11 578	9 523
	2.4. alte imobilizări necorporale	024	74	-57
	3. Fond comercial	030	0	0
	4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040	0	0
	Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	11 652	9 466
	II. Imobilizări corporale			
	1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060	0	0

2. Terenuri	070	11 643 000	11 643 000
3. Mijloace fixe, total	080	7 860 524	5 293 767
din care:			
3.1. clădiri	081	6 416 900	4 067 565
3.2. construcții speciale	082	254 485	321 162
3.2. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	571 614	437 290
3.3. mijloace de transport	084	465 812	360 648
3.4. inventar și mobilier	085	0	0
3.5. alte mijloace fixe	086	151 713	107 101
4. Resurse minerale	090	0	0
5. Active biologice imobilizate	100	0	0
6. Investiții imobiliare	110	0	0
7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120	0	0
Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	19 503 524	16 936 767
III. Investiții financiare pe termen lung			
1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140	0	0
2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150	0	0
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151	0	0
2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	152	0	0
2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153	0	0
2.4. alte investiții financiare	154	0	0
Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160	0	0
IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170	0	0
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180	0	0
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181	0	0
3. Alte creanțe pe termen lung	190	0	0
4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200	0	0
5. Alte active imobilizate	210	0	0
Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd. 210)	220	0	0
TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	19 515 176	16 946 233
B. ACTIVE CIRCULANTE			
I. Stocuri			
1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	551 121	743 586
2. Active biologice circulante	250	0	0
3. Producția în curs de execuție	260	0	0
4. Produse și mărfuri	270	546 130	574 846
5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	1 063 923	1 753 125
Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	2 161 174	3 071 558
II. Creanțe curente și alte active circulante			
1. Creanțe comerciale curente	300	6 094 403	9 276 143
2. Creanțe ale părților afiliate curente	310	0	0

inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311	0	0
3. Creanțe ale bugetului	320	566 739	614 029
4. Creanțele ale personalului	330	0	0
5. Alte creanțe curente	340	1 892 446	4 858 368
6. Cheltuieli anticipate curente	350	24 815	27 409
7. Alte active circulante	360	0	0
Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	8 578 403	14 775 949
III. Investiții financiare curente			
1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380	1 471 940	2 589 440
2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390	0	0
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391	0	0
2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392	0	0
2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393	0	0
2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		0
Total investiții financiare curente (rd.380 + rd. 390)	400	1 471 940	2 589 440
IV. Numerar și documente bănești	410	11 940	674 329
TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	12 223 457	21 111 275
TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	31 738 633	38 057 507

BILANTUL CONTABIL

Nr. cpt.	Pasiv	Codul rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
C.	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat			
	1. Capital social	440	859 303	859 303
	2. Capital nevărsat	450	0	0
	3. Capital neînregistrat	460	0	0
	4. Capital retras	470	0	0
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480	0	0
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470+ rd.480)	490	859 303	859 303
	II. Prime de capital	500	0	0
	III. Rezerve			
	1. Capital de rezervă	510	0	0
	2. Rezerve statutare	520	0	0
	3. Alte rezerve	530	0	0
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540		
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	0
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	15 718 038	15 718 038
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	8 024 858
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	0
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	15 718 038	23 742 896
	V. Rezerve din reevaluare	600	0	0
	VI. Alte elemente de capital propriu	610	0	0
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	16 577 341	24 602 199
D.	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630	6 700 663	2 528 780
	2. Împrumuturi pe termen lung	640	5 279 382	5 253 382
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641	0	0
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642	0	0
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643	0	0
	3. Datorii comerciale pe termen lung	650	0	0
	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660	0	0
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661	0	0
	5. Avansuri primite pe termen lung	670	0	0
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680	0	0
	7. Alte datorii pe termen lung	690	0	0
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	11 980 045	7 782 162

E.	DATORII CURENTE			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710	0	0
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720	0	0
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721	0	0
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722	0	0
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723	0	0
	3. Datorii comerciale curente	730	992 002	1 817 866
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740	0	0
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741	0	0
	5. Avansuri primite curente	750	386 215	669 951
	6. Datorii față de personal	760	501 854	812 966
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	83 746	41 054
	8. Datorii față de buget	780	529 223	1 643 065
	9. Datorii față de proprietari	790	0	0
	10. Venituri anticipate curente	800	0	0
	11. Alte datorii curente	810	688 207	688 242
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	3 181 247	5 673 146
F.	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830	0	0
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clienților	840	0	0
	3. Provizioane pentru impozite	850	0	0
	4. Alte provizioane	860	0	0
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870	0	0
	TOTAL PASIVE (rd.620+rd.700+ rd.820 + rd.870)	880	31 738 633	38 057 507

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

31.12.2024

Indicatori	Cod. rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	9 595 974	11 633 305
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011	66 300	52 250
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012	924 287	37 392
venituri din contracte de construcție	013	3 425 087	4 771 842
venituri din contracte de leasing	014	5 180 300	6 771 821
venituri din contracte de microfinanțare	015	0	0
alte venituri din vânzări	016	0	0
Costul vânzărilor, total	020	5 273 936	3 972 724
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021	57 073	47 075
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022	150 537	124 262
costuri aferente contractelor de construcție	023	5 066 326	3 801 387
costuri aferente contractelor de leasing	024	0	0
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025	0	0
alte costuri aferente vânzărilor	026	0	0
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 – rd.020)	030	4 322 038	7 660 581
Alte venituri din activitatea operațională	040	652	0
Cheltuieli de distribuire	050	61 845	52 490
Cheltuieli administrative	060	1 129 666	1 043 049
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	1 163 595	770 004
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 – rd.050 – rd.060 – rd.070)	080	1 967 584	5 795 038
Venituri financiare, total	090	0	0
din care:			
venituri din interese de participare	091	0	0
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092	0	0
venituri din dobânzi:	093	0	0
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094	0	0
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095	0	0
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096	0	0
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097	0	0
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098	0	0
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	0	0
Cheltuieli financiare, total	100	0	0
din care:			
cheltuieli privind dobânzile	101	0	0
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102	0	0
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103	0	0
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104	0	0
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	0	0
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 – rd.100)	110	0	0
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120	1 082 158	4 396 397
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130	633 864	2 166 576

Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 -rd.130)	140	448 294	2 229 821
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 +rd.140)	150	448 294	2 229 821
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	2 415 878	8 024 858
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	299 096	0
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 – rd.170)	180	2 116 782	8 024 858

Anexa 3

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

31.12.2024

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
I. Capital social și neînregistrat						
	1. Capital social	010	859 303	0	0	859 303
	2. Capital nevărsat	020	0	0	0	0
	3. Capital neînregistrat	030	0	0	0	0
	4. Capital retras	040	0	0	0	0
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050	0	0	0	0
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040+ rd.050)	060	859 303	0	0	859 303
	II. Prime de capital	070	0	0	0	0
III. Rezerve						
	1. Capital de rezervă	080	0	0	0	0
	2. Rezerve statutare	090	0	0	0	0
	3. Alte rezerve	100	0	0	0	0
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110	0	0	0	0
IV. Profit (pierdere)						
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X	0	0	0
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	15 718 038	0	0	15 718 038
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X	8 024 858	0	8 024 858
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	0	0	0
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	15 718 038	8 024 858	0	23 742 896
	V. Rezerve din reevaluare	170	0	0	0	0
	VI. Alte elemente de capital propriu	180	0	0	0	0
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	16 577 341	8 024 858	0	24 602 199

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

31.12.2024

Indicatori	Codul rindului	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	8 852 534	13 573 100
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	4 315 897	4 123 950
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	1 128 728	1 127 284
Dobânzi plătite	040	797 158	680 547
Plata impozitului pe venit	050	52 466	60 881
Alte încasări	060	0	0
Alte plăți	070	717 439	1 585 166
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 – rd.020 – rd.030 – rd.040 – rd.050 + rd.060 – rd.070)	080	1 840 846	5 995 272
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090	0	0
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100	0	0
Dobânzi încasate	110	0	0
Dividende încasate	120	0	0
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121	0	0
Alte încasări (plăți)	130	0	0
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 – rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140	0	0
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	3 680 500	2 683 000
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	5 619 187	8 015 883
Dividende plătite	170	0	0
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171	0	0
Încasări din operațiuni de capital	180	0	0
Alte încasări (plăți)	190	0	0
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 – rd.160 – rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-1 938 687	-5 332 883
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	-97 841	662 390
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	0	0
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	109 781	11 940
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	11 940	674 329



Ministerul Infrastructurii și
Dezvoltării Regionale
al Republicii Moldova

Inspectoratul Național
pentru Supraveghere
Tehnică

Anexa nr. 22
La Ordinul Ministerului Finanțelor
nr. 69 din 07.05.2021

Nr. 5636/24 din 30.10.2024

A V I Z

pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor

Eliberat întreprinderii **SRL „ELIGIBIL-CON”, IDNO 1006600031155** conform cererii nr. 12720/24 din 28.10.2024.

În urma verificării actelor prezentate și informației rezultate din actele de control în ultimii 3 (trei) ani, potrivit Ordinului nr. 48-A din 01.07.2021, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații	Noțiuni	DA	NU	Notă
I	Încălcări constatate prin procese - verbale de control, emise în temeiul Legii nr.131/2012 și/sau H.G. nr. 360/1996, intrate în vigoare, necontestate, sau contestate dar confirmate prin hotărâri judecătorești executorii definitive:	Încălcări foarte grave (art. 5 ¹ Legea 131/2012)		NU	
		Sanțiuni economice (cu exagerări ale costului mai mari de 15% din valoarea lucrărilor executate, inclusiv)		NU	
II	Au fost înregistrate cazuri de accidente:	Accidente tehnice grave		NU	
III	Întreprinderea dispune de necesarul de personal propriu calificat (specialiști și muncitori specializați cu certificate de atestare tehnico-profesională.), tehnică specializată (mecanisme, utilaje), încăperi separate corespunzătoare genului de activitate (sector de producere, depozit, oficiu) pentru executarea următoarelor tipuri de lucrări:	Construcții civile, industriale și agrozootehnice: A. terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri metalice; C. finisare, amenajare, protecție.	DA		A; B; C
		Construcții rutiere: A. drumuri și piste de aviație; B. poduri; C. căi ferate.		NU	
		Construcții speciale: A. hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare; B. fântâni arteziene; C. porturi și debarcadere; D. mine, cariere; E. tuneluri.		NU	
		Instalații și rețele tehnico-edilitare: A. de alimentare cu apă și canalizare; B. de încălzire; C. ventilație, climatizare; D. electrice; E. de automatizare; F. telecomunicație; G. semnalizare; H. frigorifice, compresoare; I. tehnologice.	DA		A; B; C; D
	Instalații industrial periculoase: A. sub presiune, mecanisme de ridicat, cazane; B. chimico-tehnologice; C. gazoducte magistrale; D. sisteme de alimentare cu gaze.	DA		D	

Prezentul Aviz este cu titlu informativ și se eliberează la cererea solicitantului.
Este valabil 12 luni de la data eliberării.

Șef Inspectorat

Ion MORARU

Ex: I. Curmei
Tel: (022) 224407

str. Alexandr Pușkin, nr. 22, mun. Chișinău, MD-2012, tel. +373-22-23-80-24, fax +373-22-24-25-84

E-mail: secretariat@inst.gov.md Pagina web: www.inst.gov.md

UNICERT ORGANISM DE CERTIFICARE



AICI PUTEȚI VERIFICA
VALABILITATEA CERTIFICATULUI



acreditat pentru
CERTIFICARE



SR EN ISO/CEI 17021-1:2015
CERTIFICAT DE ACREDITARE
SM 107

CERTIFICAT

**CERTIFICĂM CONFORMITATEA SISTEMULUI DE
MANAGEMENT DE CALITATE**

ELIGIBIL-CON S.R.L.

Sediul: Loc. Chișinău, str. 31 August 1989, 79/1, ap.23, Republica Moldova

CORESPUNDE CU CERINȚELE STANDARDULUI

SR EN ISO 9001:2015

În domeniul:

**Lucrări de construcții, reconstrucții, consolidări, restaurări ale clădirilor
rezidențiale și nerezidențiale. Lucrări de instalații și rețele tehnico-edilitare.**

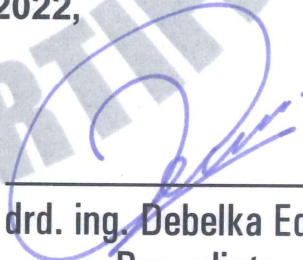
Valabilitatea certificatului: 26.09.2022 – 25.09.2025

Acest certificat este valabil cu condiția efectuării auditurilor de supraveghere anuale. Valabilitatea acestuia se
poate verifica la punctul de lucru UNICERT S.R.L, Oradea, MIMOZEI, nr.10, jud. BIHOR,
sau pe www.unicert.ro și pe baza scrisorii de menținere a valabilității
Data certificării inițiale: 26.09.2022 Certificat Ed.1, rev.0

*Prezentul certificat este valabil numai dacă are aplicat timbrul sec și este însoțit de
Anexa 1 (1 pagină), parte integrantă a acestuia, vizată anual.*

Numărul de înregistrare al certificatului: UIG - 1014 - EP - 1118

**ORADEA, 26 SEPTEMBRIE 2022,
ROMÂNIA**



drd. ing. Debelka Edward
Președinte



UNICERT ORGANISM DE CERTIFICARE



AICI PUTEȚI VERIFICA
VALABILITATEA CERTIFICATULUI



acreditat pentru
CERTIFICARE



SR EN ISO/CEI 17021-1:2015
CERTIFICAT DE ACREDITARE
SM 107

CERTIFICAT

**CERTIFICĂM CONFORMITATEA SISTEMULUI DE
MANAGEMENT AL MEDIULUI**

ELIGIBIL-CON S.R.L.

Adresa: Loc. Chișinău, str. 31 August 1989, 79/1, ap.23, Republica Moldova

**CORESPUNDE CU CERINȚELE STANDARDULUI
SR EN ISO 14001:2015**

În domeniul:

**Lucrări de construcții, reconstrucții, consolidări, restaurări ale clădirilor
rezidențiale și nerezidențiale. Lucrări de instalații și rețele tehnico-edilitare.**

Valabilitatea certificatului: 26.09.2022 – 25.09.2025

Acest certificat este valabil cu condiția efectuării auditurilor de supraveghere anuale. Valabilitatea acestuia se poate verifica la punctul de lucru UNICERT S.R.L., Oradea, MIMOZEI, nr. 10, jud. BIHOR, sau pe www.unicert.ro și pe baza scrisorii de menținere a valabilității
Data certificării inițiale: 26.09.2022. Certificat Ed.1, rev. 0.

*Prezentul certificat este valabil numai dacă are aplicat timbrul sec și este însoțit de
Anexa 1 (1 pagină), parte integrantă a acestuia, vizată anual.*

Numărul de înregistrare al certificatului: UIG-1031-EP-572

**ORADEA, 26 SEPTEMBRIE 2022
ROMÂNIA**


drd. ing. Debelka Edward
Președinte



UNICERT ORGANISM DE CERTIFICARE



AICI PUTEȚI VERIFICA
VALABILITATEA CERTIFICATULUI



acreditat pentru
CERTIFICARE



SR EN ISO/CEI 17021-1:2015
CERTIFICAT DE ACREDITARE
SM 107

CERTIFICAT

**CERTIFICĂM CONFORMITATEA SISTEMULUI DE
MANAGEMENT AL SĂNĂȚĂII ȘI SECURITĂȚII ÎN MUNCĂ**

ELIGIBIL-CON S.R.L

Adresa: Loc. Chișinău, str. 31 August 1989, 79/1, ap.23, Republica Moldova

**CORESPUNDE CU CERINȚELE STANDARDULUI
SR ISO 45001:2018**

în domeniul:

**Lucrări de construcții, reconstrucții, consolidări, restaurări ale
clădirilor rezidențiale și nerezidențiale. Lucrări de instalații și rețele
tehnico-edilitare.**

Valabilitatea certificatului: 26.09.2022 – 25.09.2025

Acest certificat este valabil cu condiția efectuării auditurilor de supraveghere anuale. Valabilitatea acestuia se poate verifica la punctul de lucru al UNICERT S.R.L, Oradea, str. MIMOZEI, nr. 10, jud. BIHOR, sau pe www.unicert.ro și pe baza scrisorii de menținere a valabilității.

Data certificării inițiale: 26.09.2022. Certificat Editie 1, rev. 0

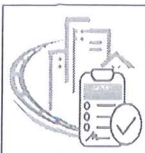
*Prezentul certificat este valabil numai dacă are aplicat timbrul sec și este însoțit de
Anexa 1 (1 pagină), parte integrantă a acestuia, vizată anual.*

Numărul de înregistrare al certificatului: UIG - 1015 - EP - 357

**ORADEA, 26 SEPTEMBRIE 2022
ROMÂNIA**


drd. ing. Debelka Edward
Președinte





Oficiul Amenajarea Teritoriului, Urbanism, Construcții și Locuințe, str. Independenței, 6/1, mun. Chișinău, MD 2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax: 77-69-30, IBAN MD92TRPCCC518430A02102AA, MF-TT Chișinău-Bugetul de Stat, cod TREZMD2X, cod fiscal 1003600051547, numit în continuare **EXECUTANT**, reprezentat de Director dl. Nicolae Lupușor care activează în baza Statului și:

SC „Eligibil-Con” SRL

Rep. Moldova, mun. Chișinău, str. Muncești 121

c/f: 1006600031155 cod TVA: 0207078

IBAN: MD71ML000000022517094147

BC „Moldindconbank” SA

MOLDMD2X (tel: 068818883)

reprezentat de Director **Condration Nicolai**

au încheiat prezentul **contract** după cum urmează:

1 OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului constituie executarea de către **EXECUTANT** controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 08.02.2024.

2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:

EXECUTANTUL își asumă următoarele obligații:

- 2.1 Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standardului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.
- 2.2 Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.
- 2.3 Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.
- 2.4 Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.
- 2.5 Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exactitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.
- 2.6 Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.
- 2.7 Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.
- 2.8 Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.
- 2.9 Să asigure posibilitatea prezenței reprezentantului clientului la încercări, la solicitarea acestuia.



CONTRACT DE COLABORARE Nr. 685 din 01.10.2024

Cod: CC-7.1

Ediția: 12

Data: 17.05.2024

Pagina: 2 / 2

2.10 Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care SCÎL este obligat să anunțe OCP.

2.11 Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.

2.12 Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate beneficiarului.

2.13 Să discute cu clientul despre regula de decizie.

2.1 BENEFICIARUL își asumă următoarele obligații:

2.1.1 Să completeze feedbackul.

2.1.2 Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.

2.1.3 Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul în termen de 3 zile de la data emiterii contului de plată de către executant.

2.1.4 Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

3 CLAUZE FINALE:

3.1 Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contract sunt confidențiale.

3.2 Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de neînțelegere se vor rezolva în conformitate cu legislația în vigoare a RM.

3.3 Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.

3.4 Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada de 1 an de zile.

3.5 În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului, solicitarea de reziliere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractante cu 30 zile înaintea datei rezilierii.

3.6 Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele având aceeași putere juridică.

EXECUTANT:

Director

N. Lupușor



BENEFICIAR:

Director

N. Condratiuc



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2024-DLS

Nr. 0877

P-0106/2024

Eliberat domnului (doamnei): **NICOLAE CONDRATIUC**

Pentru a activa în calitate de:

Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor
(NOTĂ - diriginții de șantier atestați până la data de 29.01.2025, din data de 30.01.2025 vor îndeplini atribuțiile Responsabililor tehnici, până la expirarea termenului de valabilitate a certificatului de atestare (conform art. 387 alin. (6) CUC nr. 434/2023)

Domeniile:

Conform anexei

Exigențele esențiale:

- A – rezistența și stabilitate;
- B – siguranță în exploatare;
- C – siguranța la foc;
- D – igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E – izolație tehnică, hidrofugă și economie de energie;
- F – protecție împotriva zgomotului;
- G – utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Eliberat la

25.07.2024

Digitally signed by Șipitca Veaceslav
Date: 2024.07.25 16:36:55 EEST
Reason: MoldSign Signature

Valabil pînă la

24.07.2029

Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Ministru/Secretar de stat:

Veaceslav Șipitca



Anexă la certificatul de atestare tehnică-profesională

nr. 0877 din 25 iulie 2024

Domeniile de atestare

1. Instalații și rețele interioare:

a) instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare;

2. Instalații și rețele exterioare:

a) instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare;

3. Montarea/demontarea utilajelor și instalațiilor tehnologice:

a) contoare de apă;

o) utilaje și instalații la obiective de aprovizionare și epurare a apei;

u) utilaje la construcții hidrotehnice;

x) utilaje și instalații de irigare;

-----SFÎRȘIT-----



REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Infrastructurii și
Dezvoltării Regionale



LEGITIMAȚIE Seria 2024-DLS Nr. 0877
Numele CONDRAȚIUC
Prenumele NICOLAE

Atestat în calitate de **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor** (NOTĂ - diriginții de șantier atestați până la data de 29.01.2025, din data de 30.01.2025 vor îndeplini atribuțiile **Responsabililor tehnici, până la expirarea termenului de valabilitate a certificatului de atestare (conform art. 387**

alin. (6) CUC nr. 434/2023) 25 16:37:12 EEST

Eliberată la 25.07.2024 Reason: MoldSign Signature Education Moldova

Valabilă până la 23.07.2029

Ministru/Secretar de stat:
Veaceslav Sipitca



Domeniile:

1. Instalații și rețele interioare: **a**,
 2. Instalații și rețele exterioare: **a**,
 3. Montarea/demontarea utilajelor și instalațiilor tehnologice: **a,o,u,x**,
- Exigențele esențiale: **A, B, C, D, E, F, G.**



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2024-DLS

Nr. 0890

P-0112/2024

Eliberat domnului (doamnei): **NICOLAI CONDRATIUC**

Pentru a activa în calitate de:

Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor (NOTĂ - diriginții de șantier atestați până la data de 29.01.2025, din data de 30.01.2025 vor îndeplini atribuțiile Responsabililor tehnici, până la expirarea termenului de valabilitate a certificatului de atestare (conform art. 387 alin. (6) CUC nr. 434/2023)

Domeniile:

Conform anexei

Exigențele esențiale:

A – rezistența și stabilitate;

B – siguranță în exploatare;

C – siguranța la foc;

D – igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E – izolație tehnică, hidrofugă și economie de energie;

F – protecție împotriva zgomotului;

G – utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Eliberat la **25.07.2024**

Valabil pînă la **24.07.2029**

Ministru/Secretar de stat:

Veaceslav Sipitca

Digitally signed by Șipitca Veaceslav
Date: 2024.07.25 16:44:54 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Anexă la certificatul de atestare tehnică-profesională

nr. 0890 din 25 iulie 2024

Domeniile de atestare

1. Instalații și rețele interioare:

d) instalații și rețele de alimentare cu energie electrică;

2. Instalații și rețele exterioare:

g) instalații și rețele de alimentare cu energie electrică;

3. Montarea/demontarea utilajelor și instalațiilor tehnologice:

q) utilaje și instalații electrotehnice;

-----SFÎRȘIT-----



REPUBLICA MOLDOVA

Ministerul Infrastructurii și
Dezvoltării Regionale

LEGITIMAȚIE Seria 2024-DLS Nr. 0890

Numele **CONDRAȚIUC**

Prenumele **NICOLAI**



Atestat în calitate de **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor (NOTĂ - diriginții de șantier atestați până la data de 29.01.2025, din data de 30.01.2025 vor îndeplini atribuțiile Responsabililor tehnici, până la expirarea termenului de valabilitate a certificatului de atestare (conform art. 387**

alin. (6) CUC nr. 0890/2024

Eliberată la **25.07.2024**

Valabilă până la **24.07.2029**

Ministru/Secretar de stat:

Veaceslav Sipitca

Digitally signed by Șipitca Veaceslav
Date: 2024.07.25 16:45:12 EEST
Eliberată la 25.07.2024
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Domeniile:

1. Instalații și rețele interioare: **d,**

2. Instalații și rețele exterioare: **g,**

3. Montarea/demontarea utilajelor și instalațiilor tehnologice: **q,**

Exigențele esențiale: **A, B, C, D, E, F, G.**

CENTRUL DE INSTRUIRE ÎN DOMENIUL
SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ ȘI RELAȚIILOR DE MUNCĂ
S.R.L.”Centrul de Protecție și Prevenire a Accidentelor de Muncă”
mun.Chișinău, str. Gh. Ghimpu, 5/1, of. 5.

CERTIFICAT

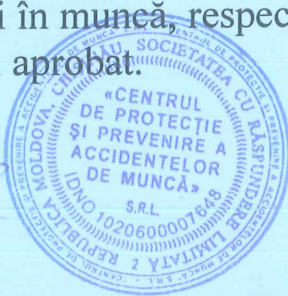
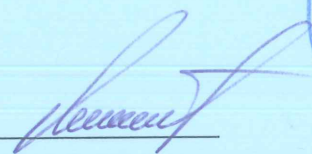
de absolvire a cursului de instruire în domeniul
securității și sănătății în muncă (8 ore)

Nr. 17/03/22-29

Prezentul certificat confirmă faptul că dl(dna) **CONDRATIUC Nicolai** –
maistru în cadrul S.R.L. “ELIGIBIL-CON”, a absolvit cursul de instruire în
domeniul securității și sănătății în muncă, respectiv a susținut testul de verificare a
cunoștințelor conform planului aprobat.

Eliberat la 17.03.2022
Valabil până la 16.03.2025

Director
Grădinari A.



**SERVICIUL EXTERN
SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ
„CENTRUL DE PROTECȚIE ȘI PREVENIRE A ACCIDENTELOR DE MUNCĂ”**

**EXTRAS din PROCES-VERBAL Nr. 53
de examinare a cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă**

« 17 martie 202 2

mun. Chișinău

Comisia de examinare în componența:

președintele Grădinari Angela – administrator SRL „Centrul de Protecție și Prevenire a Accidentelor de Muncă”

membrii comisiei Doliță Ion – lector

Ghețu Alexandru – lector

În baza ordinului nr. 53 din « 17 » martie 202 2

a examinat cunoștințele în domeniul securității și sănătății în muncă a conducătorilor locurilor de muncă și a stabilit:

Nr. d/o	Numele, prenumele, patronimicul	Funcția, Specialitatea	Locul de muncă	Nota
29	Condration Nicolai	Maistru	S.R.L. “ELIGIBIL-CON”	Admis

Președintele comisiei

Grădinari A. 



Membrii comisiei

Doliță Ion 

Ghețu Alexandru 

SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ
"ELIGIBIL-CON"

"APROBAT"

Director SRL "ELIGIBIL-CON"

G. Vadenco

MANUALUL
DE ASIGURARE A CALITĂȚII
LUCRĂRILOR
DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ

Manualul Calității intră
în vigoare din "18" august 2006

REACTUALIZAT din 01.10.2021

Director S.C. "ELIGIBIL-CON" S.R.L.

Nicolai CONDRATIUC

mun. Chișinău 2006

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul	CUPRINS	pag. 1

1. Caracteristici generale

2. Recomandarea întreprinderii

3. Organele de conducere și responsabilitatea lor

3.1. Hotărârea Adunării Generale

3.2. Organizarea de conducere a lucrărilor

3.3. Atribuții organelor de conducere

4. Documentația sistemului calității

4.1 Manual de asigurare a calității (MAC)

4.2 Planul calității

4.3 Înregistrarea și evidența documentelor

4.4 Proceduri și instrucțiuni de lucru

5. Organizarea controlului de calitate a lucrărilor de construcție montaj

5.1. Activități de control a LCM conform genurilor de activitate

5.2. Control calitate, verificări și încercări

5.3. Controlul documentației

5.4. Controlul aprovizionării, înțrării și depozitării

5.5. Controlul proiectelor

6. Neconformități și acțiuni corective

6.1 Identificarea neconformităților

6.2 Acțiuni corective

7. Examinări Tehnice de Asigurare a Calității

8. Instruirea și perfecționarea personalului

9. Genurile de activitate

10. Anexe

Verificat:

Inspector D.S.C. mun. Chetardu



[Handwritten signature]

P. Vesolice

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 1		pag. 2

LISTA DE DIFUZARE

Destinatar



1. Director general
2. Director tehnic
3. Director cu aprovizionarea
4. Director economic
5. Compartiment AQ
6. Compartiment CQ
7. Compartiment tehnic – oferte – calcul contracte
8. Compartiment pregătire, programare, urmărire producție
9. Compartiment aprovizionare
10. Compartiment personal – organizare – normare – salarizare
11. Șantiere



- Datele destinatarului se completează din caietul de sarcini (structura organizatorică) anexa la contractul de elaborare

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>P.Kara</i>	<i>12.08.2006</i>	<i>Kara</i>	<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>N.Condratiuc</i>	<i>18.08.2006</i>	<i>[Signature]</i>	<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 1		pag. 3

LISTA MODIFICĂRILOR

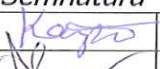

Nr. d/o	Capitolul	Denumirea capitolului	pagina	Denumirea modificărilor	Data modificărilor	Persona responsabilă, semnătura
1	10	Anexe	37	Actualizarea informației privind baza de producere al S.C. "ELIGIBIL-CON" S.R.L. – Anexa nr.5	01.01.2021	Nicolai CONDRATIUC 
2	10	Anexe	40	Actualizarea informației privind personalul de conducere și specialitate al S.C. "ELIGIBIL-CON" S.R.L. – Anexa nr.9	01.01.2021	Nicolai CONDRATIUC 
3						
4						
5						

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N. Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
Capitolul 1	Caracteristici generale	pag. 4

Capitolul 1 – Caracteristici generale

- 1.1. Manualul calității este fundamentul sistemului de asigurare a calității lucrărilor de construcție-montaj a unei întreprinderi.
- 1.2. Regulamentul manualului se referă la toate tipurile de lucrări în activitatea S.R.L. „ELIGIBIL-CON” și este un sistem intern legislativ.
- 1.3. Prin Manualul de asigurare a calității lucrărilor de construcție-montaj își formează oficial în domeniul calității.
- 1.4. Manualul S.R.L. „ELIGIBIL-CON” este elaborat în conformitate cu:
- Regulamentul Privind Conducerea și Asigurarea Calității NCM A.02.02.-96.
 - Standardul Internațional SR ISO 10013.
 - Etalonului manualului calității, aprobat prin Hotărârea Colegiului Departamentului Arhitecturii și Construcțiilor din 26 decembrie 1995 Nr 266.

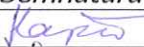
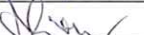
	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

Emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
Capitolul 2	Recomandarea întreprinderii	pag. 5

- 2.1. «ELIGIBIL-CON» S.R.L. este înregistrată la 11.07.2006 sub Nr.1006600031155 de Camera Înregistrării de Stat de pe lângă Ministerul Justiției al Republicii Moldova. Este agent economic independent format pe bază ale capital privat.
- 2.2. Întreprinderea are statut de persoană juridică, are conturi, poate să încheie contracte, să execute obligațiuni, are ștampilă cu denumirea și embleme firmei.
- 2.3. «ELIGIBIL-CON» S.R.L. s-a creat în scopul satisfacerii necesităților populației cu servicii prin activitatea întreprinderii și tangențierea în baza profitului obținut a intereselor sociale și economice ale fondatorilor.
- 2.4. Pentru realizarea scopurilor trasate, întreprinderea practică următoarele genuri de activitate:
- terasamente și lucrări de teren;
 - executarea construcțiilor;
 - lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor;
 - lucrări de finisare a construcțiilor;
 - instalații și rețele interioare;
 - instalații și rețele exterioare;
 - montarea utilajelor și instalațiilor tehnologice.
- 2.5. Întreprinderea, în activitatea sa, încadrează lucrători calificați de diferite specialități: betonieri, zidari, tencuitori, finisori-zugravi, montatori, dulgheri, tâmplari, lucrători de acoperiș, tehnici-sanitari, sudori, etc.
- 2.6. La efectuarea lucrărilor, conform genurilor de activitate, întreprinderea folosește doar materiale de construcție calitative ce corespund cerințelor de standard și programului de asigurare a calității.
- 2.7. Obiectul principal al activității S.R.L. „ELIGIBIL-CON” în construcții este de a obține și menține reputația față de clienții săi prin îndeplinirea lucrărilor de construcții-montaj la un nivel calitativ-stabil.
- 2.8. Baza de producere**
- 2.8.1. Pentru îndeplinirea calitativă a lucrărilor de construcție-montaj «ELIGIBIL-CON» S.R.L. a închiriat baza de producere de la SA"Comp petrol" pe suprafață de 50 ha.
- 2.8.2. Baza de producere este bine înzestrată cu utilaj modern, mecanisme și instrumente.
- 2.8.3. Încăperile uzuale ale bazei corespund cerințelor de muncă (conform legislației muncii).

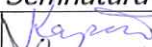

2.9. PRESCURTARI

- AQ** - Asigurarea calității
CQ - Controlul calității
CMET - Compartiment mecano-energetic și mijloace transport
CST - Compartiment studii tehnologice

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 3	Organele de conducere și responsabilitatea lor	Pag. 6

DDE	- Detalii și devize de execuție
DO	- Dispoziție de oprire
ETAC	- Examinare tehnică de asigurare a calității
FC	- Fișa chestionar
IL	- Instrucțiune de lucru
ILA	- Instrucțiuni de lucru aprovizionare
ITE	- Instrucțiuni tehnice de execuție
ITG	- Instrucțiune tehnică generală
ISC	- Inspecția de Stat în Construcții
MC	- Manualul Calității
NIR	- Notă de înțrare recepție
ONDC	- Organul Național de Dirijare în Construcții
PAC	- Program de asigurare a Calității
PCCVÎ	- Plan de control calitate, verificări și încercări
PF	- Punere în funcțiune
PG	- Procedura generală
PLÎ	- Plan de inspecții și încercări
PL	- Procedura de lucru
P/I	- Procedură/Instrucțiune
PS	- Procedura de sistem
PVC	- Proces-verbal de control
RAC	- Raport de acțiune corective
RNC	- Raport de neconformitate
SUAP	- Serviciu urmărire și asigurare mijloace de producție

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

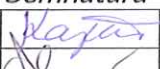
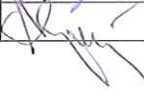
emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 3	Organele de conducere și responsabilitatea lor	Pag. 7

CUPRINS:

3.1. Hotărîrea Adunării Generale

3.2. Organizarea de conducere a lucrărilor

3.3. Atribuții organelor de conducere

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>P.Kara</i>	<i>12.08.2006</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>N.Condratiuc</i>	<i>18.08.2006</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 3	Organele de conducere și responsabilitatea lor	Pag. 8

3.1. Hotărîrea Adunării Generale

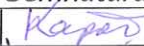

- 3.1.1. Organul superior de conducere al întreprinderii este Adunarea Generală a Asociațiilor – numită "Adunare".
- 3.1.2. Adunarea Generală funcționează ca un tot întreg asupra tuturor problemelor importante ale întreprinderii.
- 3.1.3. Adunarea Generală hotărăște, că responsabilitatea pentru stabilirea și încadrarea programului de asigurare a calității revine directorului-adjunct S.R.L. „ELIGIBIL-CON”.
- 3.1.4. Adunarea Generală efectuează identificarea sarcinilor de îmbunătățire a calității lucrărilor de construcție-montaj, înfăptuiește noi perfecționări legate cu calitatea.
- 3.1.5. Adunarea Generală hotărăște:
- întocmirea Manualului de asigurare a Calității lucrărilor de construcție montaj revine dirigintelui de șantier;
 - verificarea Manualului de asigurare a Calității lucrărilor de construcție-montaj revine directorului S.R.L. „ELIGIBIL-CON”.

3.2. Organizarea de conducere a lucrărilor

- 3.2.1. Obiectul principal al organelor de conducere a S.R.L. „ELIGIBIL-CON” este implementarea politicii în domeniul calității lucrărilor de construcție-montaj.
- 3.2.2. Directorul S.R.L. „ELIGIBIL-CON” asigură garanția îndeplinirii tuturor. cerințelor Programului de Asigurare a Calității (PAC), verificarea, controlul și examinări tehnice pentru asigurarea calității lucrărilor de construcții.
- 3.2.3. Fiecare persoană de conducere a întreprinderii e conștientă de responsabilitățile sale în urmărirea, reglarea și supravegherea calității necesare a lucrărilor de construcție-montaj.
- 3.2.4. Structura organizatorică este prezen S.R.L. „ELIGIBIL-CON” tată în Anexa nr.1.
- 3.2.5. Organizarea conducerii lucrărilor, formată în baza activității întreprinderii, permite S.R.L. „ELIGIBIL-CON” să asigure o calitate înaltă și stabilă a LCM.
- 3.2.6. Schema de relații cu beneficiarul, furnizorii și organele superioare este prezentată în Anexa nr.2.
- 3.2.7. Schema organizatorică de asigurare a calității LCM este prezentată în Anexa nr.3.

3.3. Atribuții

- 3.3.1. Reprezentanții conducerii S.R.L. „ELIGIBIL-CON” sprijină și favorizează implementarea politicii calității, asigură întocmirea Manualului de Asigurare a Calității (MAC), îndeplinirea Programului de Asigurarea a Calității (PAC) LCM.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

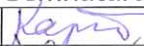
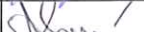
emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 3	Organele de conducere și responsabilitatea lor	Pag. 9

3.3.2. Directorul «ELIGIBIL-CON» S.R.L.:

- ratificarea documentelor pentru determinarea structurii organizatorice a întreprinderii;
- ordinele, dispozițiile, indicațiile lui au un caracter normativ și sînt obligatorii pentru personalul de subordine;
- răspunde de obținerea autorizației în construcție pentru «ELIGIBIL-CON» S.R.L. în conformitate cu prevederile în vigoare;
- duce responsabilitate de activitatea programului asigurarea calității;
- emite ordine, dispoziții obligatorii pentru toate structurile și efectivul întreprinderii;
- aprobă fișele personalului de conducere subordonat
- aprobă procurarea materialelor de construcții pentru «ELIGIBIL-CON» S.R.L. doar de la furnizorii autorizați.
- răspunde de nivelul de instruire și calificare a personalului «ELIGIBIL-CON» S.R.L. ;
- răspunde de elaborarea și desfășurarea PAC;
- semnează MAC, planul anual și rapoartele de examinare tehnică în asigurarea calității producției, proiectele;
- răspunde de încadrarea PAC în cadrul compartimentului programului/ șantier;
- aprobă începerea lucrărilor de construcție-montaj;
- dispune oprirea lucrărilor în cazul nerespectării PAC;
- formează politica în domeniul asigurării calității
- răspunde de efectuarea controlului tehnic de calitate a lucrărilor de construcție-montaj conform documentației normative și proiect.
- emite ordine, dispoziții obligatorii pentru toate structurile și efectivul întreprinderii.

3.3.3. Diriginte de șantier :

- raportează directorului și este responsabil pentru introducerea PAC în cadrul șantierului;
- răspunde de întocmirea și realizarea programului de instruire periodică a personalului din cadrul șantierului.
- răspunde de calitatea lucrărilor executate;
- răspunde de asigurarea tuturor condițiilor necesare pentru începerea lucrărilor de construcție-montaj conform documentației, normelor în vigoare și PAC;
- este responsabil pentru utilizarea în activitatea șantierului doar a aparatului de măsură și control verificate metrologic;
- răspunde de folosirea în lucrări doar a materialelor ce corespund cerințelor de standard;
- răspunde de organizarea și execuția acțiunilor corective a lucrărilor de construcție-montaj;

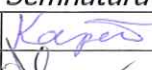
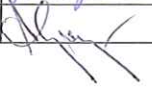
	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 3	Organele de conducere și responsabilitatea lor	pag. 10

- este subordonat și raportează directorului de evidența și întocmirea planului de control-calitate, verificări și încercări;
- efectuarea controlului tehnic de calitate în toate fazele de execuție a lucrărilor de construcție-montaj;
- dispune oprirea lucrărilor de construcție-montaj când se constată abateri de la cerințele de calitate informînd directorul;
- răspunde de întocmirea și realizarea programelor de instruire pentru personalul subordonat.

3.3.4. Contabilul-șef :

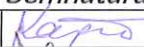
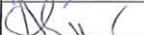
- se subordonează directorului «ELIGIBIL-CON» S.R.L.;
- elaborează fișelor personalului de subordonare;
- asigură specializarea și instruirea personalului implicat în activități pentru realizarea lucrărilor;
- evidența și efectuarea salarizării personalului «ELIGIBIL-CON» S.R.L. pe perioada activității.
- evidența financiară a cheltuielilor sistemului de asigurare a calității.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 4	Documentația sistemului calității	pag. 11

CONȚINUT:

- 4.1 Manual de asigurare a calității (MAC)**
- 4.2 Planul calității**
- 4.3 Înregistrarea și evidența documentelor**
- 4.4 Proceduri și instrucțiuni de lucru**

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>P.Kara</i>	<i>12.08.2006</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>N.Condratiuc</i>	<i>18.08.2006</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

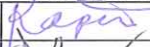

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 4	Documentația sistemului calității	pag. 12

4.1 Manualul de asigurare a calității (MAC)

- 4.1.1 Manualul calității cuprinde un ansamblu de structuri organizatorice, proceduri și procese ce au influență directă asupra asigurării calității LCM.
- 4.1.2 MAC e alcătuit cu maximum meticulozitate și individual pe baza procedurilor și sistemelor existente în întreprindere, de dirigintele de șantier, semnat de directorul firmei și aprobat la Adunarea Generală a întreprinderii.
- 4.1.3 MAC este susținut de multe documente ce stipulează procedurile standartizate pentru toate activitățile întreprinderii.
- 4.1.4 MAC este principalul document a întreprinderii folosit la elaborarea și implementarea sistemului calității.
- 4.1.5 MAC al «ELIGIBIL-CON» S.R.L. descrie programul de asigurare a calității LCM în conformitate cu cerințe de standard și legii privind calitatea în construcții.
- 4.1.6 MAC «ELIGIBIL-CON» S.R.L. servește următoarelor scopuri:
- comunică personalului, clienților și distribuitorilor obiectivele și politica calității practicate de conducerea întreprinderii, câștigând încredere;
 - asigurarea eficientă a calității LCM;
 - servește drept standard de referință autorizat pentru implementarea sistemului calității;
 - asigură disciplina și eficacitatea lucrărilor;
 - orientarea angajaților către beneficiile calității;

4.2. Planul calității

- 4.2.1 Planul de control al calității, verificări și încercări sînt documentele și cerințele de bază pentru confirmarea și îndeplinirea PAC pe parcursul lucrărilor de construcție-montaj.
- 4.2.2 Planul de control este întocmit de dirigintele de șantier în conformitate cu activitatea curentă și documentația tehnică-normativă (Anexa Nr.5), aprobat de directorul «ELIGIBIL-CON» S.R.L..
- 4.2.3 In planul de control a calității sunt indicate persoanele responsabile de efectuarea lucrărilor de construcție-montaj.
- 4.2.4 Lucrările de construcție-montaj a «ELIGIBIL-CON» S.R.L. se desfășoară în corelație cu planul anual de control a calității și respectarea cerințelor prevăzute în DTN.

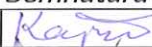
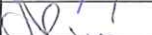
	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 4	Documentația sistemului calității	pag. 13

- 4.2.5 Planul de control calitate, verificări și încercări «ELIGIBIL-CON» S.R.L. definește:
- obiectivele calității ce trebuie atinse;
 - alocarea responsabilităților pe tot parcursul lucrărilor;
 - procedurile specifice, metodele și instrucțiunile de lucru aplicabile.
 - încercări, verificări, examinări și programe de audit.
- 4.2.6 Planul de control a «ELIGIBIL-CON» S.R.L. prezintă o derulare a principalelor operații și activități de verificare, începînd cu intrarea materialelor, pînă la instalarea, desăvîrșirea lucrărilor construcției-montaj.
- 4.2.7 Pentru înfăptuirea controlului de calitate, verificări și încercări, «ELIGIBIL-CON» S.R.L. elaborează documentația:
- documentația tehnologică;
 - documentația normativă;
 - documentația contractuală;

4.3. Înregistrări și evidența documentelor

- 4.3.1 Realizarea programului de asigurare a calității S.R.L. "ELIGIBIL-CON" se stabilește prin completarea documentației, alcătuirea planului de control și altor scheme și grafice ce contribuie la asigurarea calității lucrărilor de construcție-montaj a întreprinderii.
- 4.3.2 Controlul materialelor de construcții aprovizionate de S.R.L. "ELIGIBIL-CON" se efectuează după schema prezentată în Anexa nr.5, conform planului de control alcătuit anual de dirigintele de șantier și aprobat de directorul întreprinderii.
- 4.3.3 Rezultatele de control, încercări și verificări a lucrărilor de construcții-montaj a întreprinderii se înregistrează regulat, conform planului de control, m carnetul de lucrări de construcție-montaj.
- 4.3.4 Documentele și modificările lor sunt analizate, verificate și aprobate de persoane autorizate a S.R.L. "ELIGIBIL-CON" și apoi difuzate.
- 4.3.5 Manualul de asigurare a calității este principalul document folosit de S.R.L."ELIGIBIL-CON" la elaborarea și implementarea sistemului de asigurare a calității.

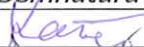
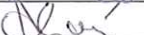
	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 4	Documentația sistemului calității	pag. 14

- 4.3.6 S.R.L. "ELIGIBIL-CON" asigură păstrarea înregistrărilor pe perioada stabilită de beneficiar și furnizor.
- 4.3.7 S.R.L. "ELIGIBIL-CON" dispune de un sistem de evidență a înregistrărilor, pe perioada emiterii și pînă la transmiterea lor beneficiarului.
- 4.3.8 Înregistrările de calitate a S.R.L. "ELIGIBIL-CON" sunt valabile, citabile, reproductibile, ușor se regăsesc și servesc drept model în menținerea și dezvoltarea programului de asigurare a calității.
- 4.3.9 S.R.L. "ELIGIBIL-CON" include următoarele înregistrări:
- desenele principalelor echipamente;
 - rapoartele controalelor și încercărilor asupra materialelor și lucrărilor de construcție-montaj.
 - înregistrări a materialelor neconforme;
 - înregistrările reclamațiilor cu privire la calitatea lucrărilor;
 - rapoartele auditului calității;
 - înregistrările controlului acțiunilor corective;
 - înregistrările etalonării echipamentelor și aparaturii de control, măsurare și încercare;
 - înregistrările pregătirii și calificării personalului;
 - înregistrările analizei consiliului de conducere;
 - înregistrările difuzării MAC;
 - modificări de contract și proiect survenite în timpul lucrărilor de construcții;
 - înregistrările controlului materialelor aprovizionate, păstrarea lor;
 - lista materialelor și semifabricatelor furnizate de clienți;
 - înregistrările auditului intern și extern;

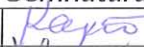

4.4. Proceduri și instrucțiuni de lucru

- 4.4.1. Activitățile desfășurate de «ELIGIBIL-CON» se execută pe bază de proceduri/instrucțiuni, standarde conform Legii calității în construcții. Lista BNT este prezentată în Anexa Nr.5
- 4.4.2. Procedurile/instrucțiunile conțin: scop, domeniu, responsabilități, condiții prealabile, cerințe de execuție, documente de referință, formulare și înregistrări.
- 4.4.3. Procedurile autorizate prin standard pentru fiecare tip de activitate a S.R.L. "ELIGIBIL-CON", se include în regulamentul procedural.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 4	Documentația sistemului calității	pag. 15

- 4.4.4. Regulamentul procedural, m concordanță cu cerințele de standard, este alcătuit, analizat de dirigințele de șantier și publicat după aprobarea șefului întreprinderii.
- 4.4.5. Regulamentul procedural e pregătit și vizat m colaborare cu programul de asigurare a calității.
- 4.4.6. Instrucțiunile de lucru ale S.R.L. "ELIGIBIL-CON" detaliază și descrie corect, conform cerințelor documentației normative-tehnice, procesului tehnologic, modului de desfășurare a lucrărilor de construcții și nivelul calității cerute.
- 4.4.7. Instrucțiunile de lucru ale S.R.L. "ELIGIBIL-CON" sunt documente importante în îndeplinirea lucrărilor de construcție-montaj și se întocmesc în baza documentației normative-tehnice.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>P.Kara</i>	<i>12.08.2006</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>N.Condratiuc</i>	<i>18.08.2006</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 16

CONȚINUT

5.1. Activități de control a LCM conform genurilor de activitate

5.2. Control calitate, verificări și încercări

5.3. Controlul documentației

5.4. Controlul aprovizionării, intrării și depozitării

5.5. Controlul proiectelor

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>P.Kara</i>	<i>12.08.2006</i>	<i>Kara</i>	<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>N.Condratiuc</i>	<i>18.08.2006</i>	<i>Condratiuc</i>	<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 17

5.1 Activități de control a LCM conform genurilor de activitate



5.1.1 Controlul calității LCM se efectuează selectat în corespundere cu planul de control, încercări și verificări.

5.1.2 Lucrări de teren:

1. Controlul corespunderii datelor de proiect cu indici adevărați a componentei și stării solului;
2. Controlul îndeplinirii trasării terasamentului în corespundere cu cerințele de standard NRC 3.01.03-84;
3. Controlul selectat a lucrărilor terasiere
 - amplasarea corectă a linii axiale a terasamentului în plan și cotele de nivel;
 - densitatea și umiditatea solului după standardul 5180-84;
 - granulometria omogenă a solului SD 25100-95;
 - uniformitatea suprafețelor prin nivelare după axă (în trei puncte de profil), nu mai rar peste 50 m.;
 - profilul transversal (distanța dintre axe și creastă, panta transversală, panta taluzului);
 - îndeplinirea corectă a construcțiilor de scurgere a apelor și celor de drenaj;
 - îndeplinirea corectă a consolidării taluzului și a banchetelor.
4. Controlul amplasării corecte a axelor terasamentului, cotelor de nivel, (profilul transversal a terasamentului de efectuat nu mai rar decât peste 10m – în trei puncte, în locul trasării), cu ajutorul instrumentelor geodezice.
5. Selectarea probelor de pământ conform SD 12071-84 (actul de prelevare a probelor – Anexa nr.4).
6. Proba selectată se înregistrează în registru special și se îndreaptă în laboratorul acreditat (conform contractului).
7. Controlul compactării și umezirii terenului conform NCR 25100-95.
8. Controlul caracteristicilor fizico-mecanice de teren de efectuat conform Anexe nr.6.

5.1.3. Construcții din zidărie cu înălțimea limitată la 2-a nivele și cu înălțimea mai mult de 2-a nivele.

- intrarea și păstrarea materialelor pentru zidărie conform Anexei nr.5;
- depistarea materialelor neconforme;
- mobilitatea și grosimea mortarului în rost (SD 5802-86);
- orizontalitatea și verticalitatea rîndurilor zidite;
- indici de calitate a betonului și mortarului folosit la zidărie;
- construcția corectă a rostului de tasare și formare;
- rezemarea corectă a buiandrugului prefabricat;
- aranjarea corectă a canalelor de ventilare;
- fasonarea corectă;

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 18

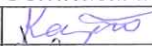

- corespunderea lucrărilor de zidărie cerințelor de proiect;
- apărarea legaturilor sudate de corozie;
- calitatea lucrărilor de zidărie conform cerințelor de standard;
- controlul îndeplinirii manifestărilor antiseismice;
- controlul adâncimii fundației în corespundere cu caracterul solului;
- calitatea ancorării, montării și îmbinării armaturii sudate;
- calitatea construcției brîului antiseismic;
- respectarea cerințelor de proiect și standard;
- calitatea lucrărilor de betonare și armare;

5.1.4 Clădiri și edificii din cadre monolit și prefabricate.

1. Intrarea și păstrarea materialelor aprovizionate conform Anexei nr.5;
2. Controlul calității lucrărilor de betonare, an-nare și cofraj:
 - corespunderea calității materialului de cofraj) conform cerințelor de SD 23478-79 și NRC II-15-76;
 - corespunderea armaturii instalate cu desenele de lucru și cerințele de standard;
 - controlul montării și sudării corecte a detaliilor (NC 11-21-75) prin laboratorul acreditat;
 - corespunderea mărcii și clasei electrozilor celor a armaturii;
 - calitatea amestecului de beton, conform standardelor;
 - lucrările de betonare și armare conform cerințelor de standard;
 - controlul respectării condițiilor necesare la efectuarea lucrărilor de betonare în sezonul de iarnă;
 - depistarea neconformităților și înlăturarea lor.
3. Controlul calității lucrărilor anticoroziene și hidroizolare:
 - corespunderea îndeplinirii lucrărilor de hidroizolare a fundației, încăperilor de subsol și altor părți a clădirii și corespunderea lor cerințelor NRC II-23-76;
 - calitatea suprafețelor de hidroizolare a construcției,
 - corespunderea lucrărilor anticoroziene cerințelor de standard;
4. Controlul calității montării prefabricatelor:
 - intrarea și depozitarea prefabricatelor;
 - corespunderea datelor de pașaport celor reale și proiect;
 - depistarea prefabricatelor necalitative;
 - calitatea îmbinărilor sudate, apărarea lor de corozie;
 - calitatea umplerii și ermetizării îmbinărilor conform cerințelor standard și proiect;
 - corespunderea procesului de montare a prefabricatelor celor de standard;
 - corespunderea calității betonului cerințelor de proiect.

5.1.5 Construcții din lemn, selectat se controlează:

- calitatea articolelor din lemn, conform desenelor de lucru și datelor de pașaport;
- intrarea, păstrarea și depozitarea articolelor din lemn;

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 19

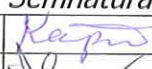
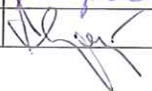
- calitatea montării golurilor de ferestre si uși;
- corespunderea proiectului a umplerii falțului la perete, calitatea lor;
- lucrări de montare a geamurilor;
- asigurarea calității lucrărilor de pregătire a cercevelor de ferestre si uși, supuse montării geamurilor;
- corespunderea calității construcțiilor din lemn conform NRCII-25-80.

5.1.6 Lucrări de protecție a construcțiilor:

- prezenta pașaportului la materiale de rulou aprovizionate, corespunderea datelor celor reale;
- respectarea regulilor de descărcare, păstrare si depozitare;
- reținerea în formă derulată a materialului de rulou nu mai puțin de 20 ore;
- curățirea suprafețelor înclieate;
- calitatea amestecului bituminos, corespunderea cerințelor de standard;
- respectarea mărimii suprapunerii;
- respectarea direcției materialului de rulou derulat pe acoperirea de bază conform înclinării acoperișului;
- respectarea nivelului de protecție conform cerințelor de standard, după recepția covorului de rulou;
- controlul depunerii calitative a masticului (pe suprafața uscata);
- corespunderea formei jgheabului cerințelor de proiect;
- acoperirea jgheabului, cornișei cu tablă din oțel galvanizat;
- respectarea regulilor de așezare si întărire a plăcilor de azbociment;
- corespunderea îndeplinirii îndoieturii șorțului cerințelor de proiect;
- întărirea plăcilor de azbociment de grătar;
- mărimea rostului dintre foile văluroase din azbociment;
- calitatea foilor din azbociment conform cerințelor de SD 20430-84; 30340-95; 8423-75;
- calitatea țiglei conform cerințelor SD 21-32-77,
- încercările capacităților de izolare a bitumului, masticului conform cerințelor de standard, proiect si instrucțiuni;

5.1.7 Lucrări de finisare a construcțiilor;

- calitatea materialelor folosite pentru finisare;
- calitatea mortarului, gipsului, pastel de var (prelevarea probelor pentru încercările de laborator, însoțite cu acte de prelevare);
- calitatea lucrărilor de zugrăvire în corespundere cu instrucțiunile si cerințele de proiect;
- calitatea lucrărilor de căptușeala;
- corespunderea cerințelor de proiect si standard a materialelor de construcție pentru lucrările de finisare: vopsea, lac, s. a.;
- respectarea regimului tehnologic în lucrările de finisare;
- calitatea elementelor de finisare conform cerințelor tehnologice;
- calitatea montării elementelor de tâmplărie;
- calitatea lucrărilor de montare a geamurilor.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

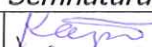

Emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	"ELIGIBIL-CON" S.R.L.
Capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 20

5.2. Control calitate, verificări și încercări

- 5.2.1 Controlul de calitate, verificări și încercări este executat și consemnat în corelație cu cerințele redade în planul de control al calității întocmit de dirigintele de șantier anual pentru activitățile S.R.L. "ELIGIBIL-CON".
- 5.2.2 Sarcinile principale ale subdiviziunii controlul de calitate, verificări și încercări prezintă:
- control selectat a calității lucrărilor de construcție-montaj, în corespundere cu cerințele de standard.
 - controlul corespunderii materialelor de construcție cu condițiile de standard, pașapoartelor tehnice, certificatelor.
 - în caz de ne corespundere se selectează o probă și se transmite în laboratorul acreditat (prin contract).
 - controlul respectării regulilor de transportare, descărcare și păstrare a materialelor.
 - controlul respectării regimului lucrărilor de construcții-montaj.
 - controlul mijloacelor de măsurare.
 - analiza cauzelor apariției defectelor în procesul lucrărilor în construcții.
- 5.2.3. Controlul de calitate este condiționat de regulile, metodele și mijloacele prevăzute în PAC a lucrărilor de construcție-montaj:
- reguli: regulamente, grafice, scheme ș.a.
 - metode: tehnologia (diferite moduri, operațiuni ș.a.), volum și exactitate.
 - mijloace: utilaj, aparat de măsurare, instrumente.
- 5.2.4 S. R.L. "ELIGIBIL-CON" organizează controlul de calitate, verificări și încercări cu scopul de a menține nivelul stabil al calității lucrărilor de construcții-montaj în conformitate cu cerințele de standard, proiect și contractual
- 5.2.5 Pentru înfăptuirea controlului de calitate, verificări și încercări S.R.L. "ELIGIBIL-CON" elaborează documentația:
- documentație tehnologică;
 - documentație normativă;
 - documentația contractuală.
- 5.2.6 Condițiile necesare pentru înfăptuirea controlului, corespund celor indicate în documentația normativă pentru lucrările efectuate.
- 5.2.7 De efectuarea controlului, verificări, încercări și evidența înregistrării o poartă dirigintele de șantier sub egida implicită a directorului întreprinderi.

5.3. Controlul aprovizionării, intrării și depozitării

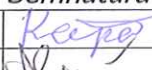

- 5.3.1 Activitatea de aprovizionare a S.R.L. "ELIGIBIL-CON" e supusă unui control riguros, asigurând îndeplinirea cerințelor sale și ale clienților.
- 5.3.2 Punctele principale pentru controlul aprovizionării sunt:

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 21

- evaluarea furnizorilor;
- controlul datelor de aprovizionare;
- verificarea produsului aprovizionat;
- încercarea și înregistrarea materialelor aprovizionate la calitate;
- relații cu furnizorii;

- 5.3.3 Aprovizionarea cu materiale de construcție S.R.L. "ELIGIBIL-CON" se efectuează de la furnizori prin contracte anuale coordonate cu programa de lucrări construcție-montaj.
- 5.3.4 Aprovizionarea se face planificat în corelație cu graficul lucrărilor de construcție-montaj.
- 5.3.5 La aprovizionarea S.R.L. "ELIGIBIL-CON" cu materiale de construcție se duce cont de:
- sunt încheiate contracte de aprovizionare doar cu furnizorii autorizați.
 - recepționarea și confirmarea calității produselor / materialelor primite.
 - documentarea activității de aprovizionare.
 - contractele se încheie doar după confirmarea calității produselor prin încercări de laborator (prin contract) înregistrate documentar.
 - ținerea sub control a produselor comandate, primite, depozitate, livrate la locul lucru.
 - disponibilitatea mașinilor, utilajelor de lucru calificate la nivelul tehnic cerut;
 - viabilitatea comercială și financiară a furnizorilor;
 - eficacitatea sistemului de asigurare a calității a furnizorilor;
 - capacitatea furnizorilor de a respecta programul stabilit pentru livrări;
 - identificarea cu precizie a tipului și clasei produsului;
 - instrucțiuni de inspecție;
 - standardul calității produsului aprovizionat.
- 5.3.6 S.R.L. "ELIGIBIL-CON", în baza Legii calității în vigoare va utiliza doar produse certificate sau însoțite cu pașapoarte de calitate.
- 5.3.7 Abaterile, de la cerințele de standard și proiect, depistate în timpul controlului de recepție a produselor, se vor constata prin raport de dirigintele de șantier.



	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 22

- 5.3.8. Primirea (întrarea), depozitarea și păstrarea produselor procurate de S.R.L. "ELIGIBIL-CON" se efectuează în conformitate cu cerințele de standard și Legii calității în construcții.
- 5.3.9. Organizarea depozitării se realizează dirigințe de șantier, conform cerințelor de separare, transportare, întocmirea documentației și anunțarea în termen în scris furnizorului despre produsele necalitative.
- 5.3.10. La șantier se vor prelua lucrările de control a produselor primite, conform schemelor de control, raportînd directorului neconformitățile apărute la întrarea și depozitarea materialelor.
- 5.3.11. Personalul responsabil de depozitarea produselor, cunoaște bine instrucțiunile de depozitare pentru diferite tipuri de articole stocate.
- 5.3.12. Instrucțiunile, condițiile de depozitare pentru materialele recepționate, semifabricate și produse finite, sunt vizibil afișate în zonele de depozitare ale S.R.L. "ELIGIBIL-CON".
- 5.3.13. Acces la depozitele S.R.L. "ELIGIBIL-CON" are doar personalul autorizat.
- 5.3.14. Periodic, conform planului de control, se efectuează o inspecție a produselor depozitate cu scopul de a exclude termenul de expirare, afectarea articolelor păstrate, factori de contaminare și altele.

5.4. Controlul documentației

- 5.4.1. S.R.L. "ELIGIBIL-CON" efectuează controlul documentelor cu scopul de a asigura existența și disponibilitatea lor de către personalul responsabil de LCM, înzestrîndu-1 cu instrucțiuni cu privire la formularea, aprobarea și analiza documentelor.
- 5.4.2. S.R.L. "ELIGIBIL-CON" începe controlul documentelor odată cu elaborarea lor.
- 5.4.3. Documentele ce definesc LCM sunt necesare pentru funcționarea efectivă a sistemului calității și plasate sub sistemul de control.
- 5.4.4. S.R.L. "ELIGIBIL-CON" supune controlului următoarele documente:
- documentele politicii în domeniul calității;
 - MAC;
 - regulamente de proceduri, instrucțiuni de lucru în vigoare cu privire la sistemul calității;
 - documentația de proiectare și aprovizionare;
 - desenele de execuție;
 - planul calității;
 - instrucțiunile de lucru;
 - instrucțiunile de depozitare, manipulare și întreținere;
 - înregistrările calității;
 - rapoartele de relevare și încercare a probelor;
 - rapoartele despre neconformități și acțiuni corective.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 23

5.4.5 Cerințele pentru controlul documentelor sunt următoarele:

- identificarea documentelor;
- formularea și aprobarea documentelor;
- difuzarea documentelor;
- modificarea documentelor;
- evidenta documentelor.

5.5 Controlul proiectelor

5.5.1 Calitatea LCM a S.R.L. "ELIGIBIL-CON" în dependență directă cu proiectarea lucrărilor.

6.5.2 Controlul eficient al proiectului se datorează structurii organizatorice bine stabilite și cu responsabilități clar definite.

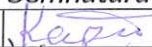

5.5.3 S.R.L. "ELIGIBIL-CON" planifică proiectarea LCM în corespunde cu planurile și procedurile de verificare pentru executarea contractelor și integrarea acestora în sistemul calității.

5.5.4 Controlul proiectelor la S.R.L. "ELIGIBIL-CON" se efectuează cu scopul:

- îndeplinirea perfectă a necesităților clientului;
- formularea specificărilor de proiectare, transformând necesitățile clientului în parametri a calității;
- avizarea preliminară a proiectului;
- depistarea oricărei înclinări de la cerințele clientului și standard;
- analiza factorilor ce contribuie la perfecționarea proiectelor;
- îndeplinirea de proiect tuturor cerințelor specifice LCM;
- îndeplinirea măsurilor privind securitatea;

5.5.5 Prin controlul proiectelor, S.R.L. "ELIGIBIL-CON" efectuează verificarea lor prin următoarele măsuri:

- avizarea proiectelor;
- încercări de omologare a prototipurilor;
- variante de calcul;
- comparația cu proiecte alternative;
- identificarea proiectelor.

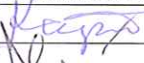

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	"ELIGIBIL-CON" S.R.L.
capitolul 6	Neconformități și acțiuni corective	pag. 24

CONȚINUT:

6.1 Identificarea neconformităților

6.2 Acțiuni corective

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>P.Kara</i>	<i>12.08.2006</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>N.Condratiuc</i>	<i>18.08.2006</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

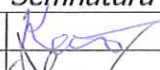

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 6	Neconformități și acțiuni corective	pag. 25

6.1 Identificarea neconformităților

- 6.1.1 În timpul efectuării lucrărilor de construcții-montaj, pot apărea diferite neconformități reglementate la elaborarea documentației normative, în deosebi, la definitizarea metodelor de control a producției finite.
- 6.1.2 În dependență de condițiile exploatarei, regimul îndeplinirii lucrărilor, indicilor de calitate, neconformitățile pot fi divizate (relativ) în critice, semnificative și mai puțin semnificative.
- 6.1.3 Soluționarea la timp a neconformităților permite alegerea corectă a tipului de control a lucrărilor de construcții-montaj, complet sau selectat (important pentru furnizori).
- 6.1.4 Necorespunderea cerințelor tehnice și normative a lucrărilor de construcție-montaj e o încălcare a calității în construcție.
- 6.1.5 Neconformitățile depistate în timpul lucrărilor de construcție-montaj dovedește că cel puțin unul din parametrii calității nu se îndeplinesc sau cel puțin una din cerințele normative se încalcă
- 6.1.6 Conducerea S.R.L. "ELIGIBIL-CON" asigură consemnarea neconformităților în timpul efectuării controlului de calitate, verificărilor și încercărilor și înlăturate la moment.
- 6.1.7 Raportul de depistare a neconformităților menține date precizate, detaliate, ce servesc pentru înlăturarea cauzelor și prevenirea repetării lor.
- 6.1.8 S.R.L. "ELIGIBIL-CON" asigură reinspectarea lucrărilor de construcție-montaj refacute în conformitate cu procedurile aplicabile.
- 6.1.9 Neconformitățile depistate se înregistrează și se examinează ulterior la consiliul tehnic al întreprinderii, condus de directorul S.R.L. "ELIGIBIL-CON".
- 6.1.10 În momentul detectării unor neconformități, în timpul oricărui stadiu de lucrări, ulterior se opresc următoarele stadii de lucru:
- 6.1.11 Depistarea neconformităților, la S.R.L. "ELIGIBIL-CON", este o procedură documentată, la moment bine organizată, pentru prevenirea efectuării unor lucrări neconforme.

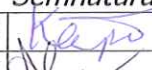

6.2. Acțiuni corective

- 6.2.1 S.R.L. "ELIGIBIL-CON" se obligă să identifice neconformitățile ce pot avea loc în timpul lucrărilor de construcție-montaj, să înregistreze datele, condițiile și cauzele apariției acestor contrare a calității și să inițieze acțiuni corective pentru înlăturarea, prevenirea repetării lor.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>P.Kara</i>	<i>12.08.2006</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>N.Condratiuc</i>	<i>18.08.2006</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 6	Neconformități și acțiuni corective	pag. 26

- 6.2.2 La constatarea abaterilor serioase a lucrărilor de construcție-montaj de la cerințele documentației tehnice, programul de asigurare a calității, dirigintele de șantier informează imediat directorul care emite dispoziții de oprire a lucrărilor.
- 6.2.3 Acțiunile corective se îndeplinesc de dirigintele de șantier la șantierul examinat în baza actului de control întocmit la momentul depistării neconformităților a lucrărilor de construcție-montaj.
- 6.2.4 S.R.L. "ELIGIBIL-CON", datorită PAC, ETAC, evită abaterile de calitate întâmplătoare sau sistematice a lucrărilor de construcție-monta) în scopul prevenirii neconformităților.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>P.Kara</i>	<i>12.08.2006</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>N.Condratiuc</i>	<i>18.08.2006</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 7	Neconformități și acțiuni corective	pag. 27

CONȚINUT:

7.1 Echipamente pentru control, măsurare și încercare

7.2 Planificarea ETAC

7.3 Sistemul ETAC

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>P.Kara</i>	<i>12.08.2006</i>	<i>Kara</i>	<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>N.Condratiuc</i>	<i>18.08.2006</i>	<i>[Signature]</i>	<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 7	Neconformități și acțiuni corective	pag. 28

7.1 Echipamente pentru control, măsurare și încercare

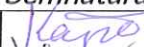
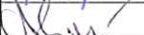
- 7.1.1 Echipamente pentru control, măsurare și încercare sunt folosite de S.R.L. «ELIGIBIL-CON» doar dacă au nivelul dorit de precizie și stabilitate.
- 7.1.2 Selectarea echipamentului, detalierea instrucțiunilor de folosire, pregătirea personalului de control, măsurare și etalonare se face atent și planificat.
- 7.1.3 Scopul S.R.L. «ELIGIBIL-CON» este de a folosi doar echipamente ce sunt adecvate unei determinări precise a parametrilor calității Îndeplinirii lucrărilor.
- 7.1.4 Cerințele față de echipamentele pentru control, măsurare și încercare a întreprinderii sunt:
- stabilirea, documentarea și menținerea procedurilor de etalonare;
 - identificarea echipamentului pentru control, măsurare și încercare;
 - asigurarea preciziei necesare;
 - protejarea aparatului de control;
 - necesitatea pregătirii personalului pentru folosirea echipamentelor de control.
- 7.1.5 Mecanismele, echipamentele, mijloace de măsurare și încercare a S.R.L. «ELIGIBIL-CON» sunt prezentate în Anexa nr.7

7.2 Planificarea ETAC

- 7.2.1 S.R.L. «ELIGIBIL-CON» prin programul asigurării calității aplică un sistem planificat și documentar de examinări tehnice de asigurare a calității.
- 7.2.2 ETAC se efectuează pe baza:
- documentației normative, ce stabilește calitatea producției (sarcini tehnice, standarde, condiții de proiect și altele);
 - documentației tehnice cu cerințe de exploatare și folosire a producției.
- 7.2.3 Procedurile, instrucțiunile tehnice de execuție sunt un parametru din programul de asigurare a calității.
- 7.2.4 Planificarea ETAC se determină de director în conformitate cu frecvența examinărilor tehnice la șantier.
- 7.2.5 Conducerea și anume directorul a SRL «ELIGIBIL-CON» asigură planificarea și implantarea ETAC.

7.3 Sistemul ETAC

- 7.3.1 S.R.L. «ELIGIBIL-CON» prin programul asigurării calității efectuează :
- ETAC-uri interne la șantierul de construcție;
 - ETAC-uri externe la Furnizori de produse / servicii;

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Cara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 7	Neconformități și acțiuni corective	pag. 29

7.3.2 SRL "ELIGIBIL-CON" în baza ETAC implantează următoarele sarcini:

- întocmirea, confirmarea și controlul tuturor programelor de lucru planului de control, verificări și încercări la materialele de construcții folosite m lucrările de construcții-montaj cu forțe proprii sau prin laboratorul străin acreditat prin contract;
- verificarea și controlul utilajului, mecanismelor și mijloacelor de măsurare, de către Moldovastandard conform planului de control,
- repararea la timp a mecanismelor cu forțele poprii sau prin întreprinderi specializate;
- asigurarea stării tehnice normale a utilajului și mecanismelor;
- membrii personalului răspunzător de funcționarea corectă și stabilă a mecanismelor și utilajului întreprinderii, sunt calificați și se conduc de prescripțiile programului de asigurare a calității;
- personalul ingineresc, anual, trece cursuri de pregătire și perfecționare, atestare, reatestare conform planificării ETAC;
- personalul muncitoresc, anual, se atestază, reatestează de centrele specializate sau comisii competente.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>P.Kara</i>	<i>12.08.2006</i>	<i>Kara</i>	<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>N.Condratiuc</i>	<i>18.08.2006</i>	<i>N.Condratiuc</i>	<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	"ELIGIBIL-CON" S.R.L.
capitolul 8	Instruirea și perfecționarea personalului	pag. 30

Capitolul 8. Instruirea și perfecționarea personalului

- 8.1 Persoanele cu funcții de răspundere a S.R.L. "ELIGIBIL-CON" sunt atestate de Comisia Republicană de Atestare a specialiștilor cu activități în domeniul construcțiilor.
- 8.2 MAC și alte instrucțiuni de lucru permite S.R.L. "ELIGIBIL-CON" să aprovizioneze o pregătire profesională a personalului, iar procedurile de lucru să fie stabilite pentru a obține o instruire sistematică a tuturor membrilor personalului ce activează în cadrul întreprinderii.
- 8.3 Perfecționarea lucrătorilor se efectuează conform programului de perfecționare aprobat de șeful S.R.L. "ELIGIBIL-CON".
- 8.4 Răspunzător de lucrările de sudură în activitatea S.R.L. "ELIGIBIL-CON" îi revine responsabilului tehnic.
- 8.5 Instruirea personalului de lucrători are loc trimestrial la începutul lunii (2 zile câte 2 ore) în dependența de lucrările ce vor fi îndeplinite și volumului de lucru.
- 8.6 Tabela personalului ce activează în «ELIGIBIL-CON» S.R.L. este prezentată în Anexa nr.9.

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>P.Kara</i>	<i>12.08.2006</i>	<i>Kara</i>	<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>N.Condratiuc</i>	<i>18.08.2006</i>	<i>Cond</i>	<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
Capitolul 9	Genurile de activitate	pag. 31

L I S T A
genurilor de activitate solicitate de firma «ELIGIBIL-CON» S.R.L.

1. Terasamente și lucrări de teren.

- 1.1. Lucrări de terasiere.
- 1.3. Lucrări de drenaj.

2. Executarea construcțiilor

- 2.2. Construcții din zidărie cu înălțimea limitată la două nivele.
- 2.4. Clădiri și edificii cu înălțimea limitată la două nivele din elemente prefabricate din beton și beton armat.
- 2.6. Clădiri și edificii din beton armat prefabricat.
- 2.7. Clădiri și edificii din cadre monolit și prefabricate.
- 2.8. Clădiri din beton armat monolit.
- 2.9. Lucrări de amenajare a teritoriului.
- 2.16. Construcții metalice portante la obiective cu un sinfur nivel.
- 2.25. Construcții din lemn.
- 2.26. Consolidarea structurilor portante.
- 2.27. Produse și elemente din profile de aluminiu și policlorură de vinil.

3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor.

- 3.1. Înelitori și șarpante, izolații hidrofuge.
- 3.2. Izolații termice.
- 3.3. Izolații anticorozive.

4. Lucrări de finisare a construcțiilor

- 4.1. Tencuieli, placaje exterioare și interioare, zugrăveli.
- 4.2. Pardoseli.
- 4.3. Produse de timplărie.

5. Instalații și rețele interioare.

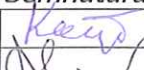

- 5.1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.
- 5.2. Instalații și rețele termice.

6. Instalații și rețele exterioare.

- 6.1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.
- 6.2. Instalații și rețele termice.



7. Montarea utilajelor și instalațiilor tehnologice.

- 7.1. Contoare de apă.
- 7.2. Contoare de energie termică.
- 7.5. Centrale termice echipate cu cazane de apă caldă cu temperatura sub 115°C și cazane de abur cu presiunea sub 0,07 MPa.
- 7.16. Utilaje și instalații la obiective de aprovizionare și epurare a apei.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Kara	12.08.2006		Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006		Data	Nr.

Emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
Capitolul 10	Anexe	pag. 32

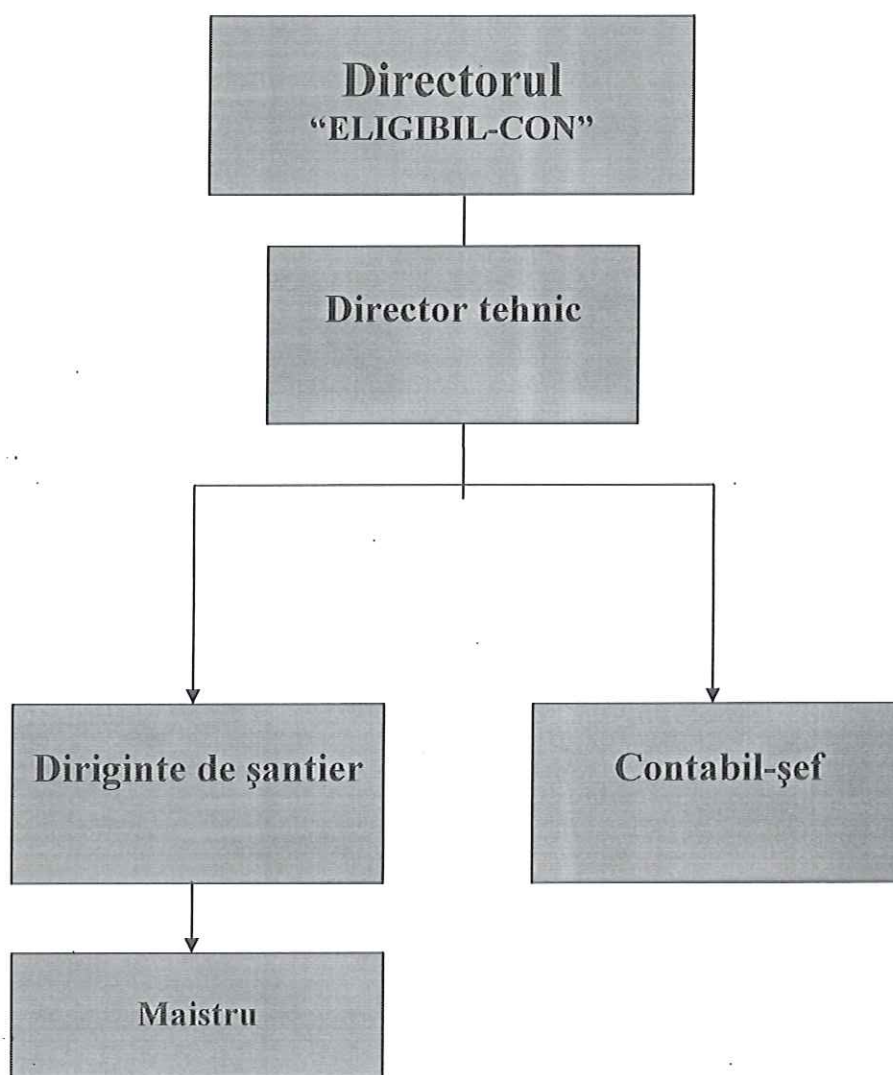
Anexe

	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>P.Kara</i>	<i>12.08.2006</i>		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>N.Condratiuc</i>	<i>18.08.2006</i>		<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 10	Anexe	pag. 33

Anexa nr. 1

Structura organizatorică a S.R.L. "ELIGIBIL-CON"

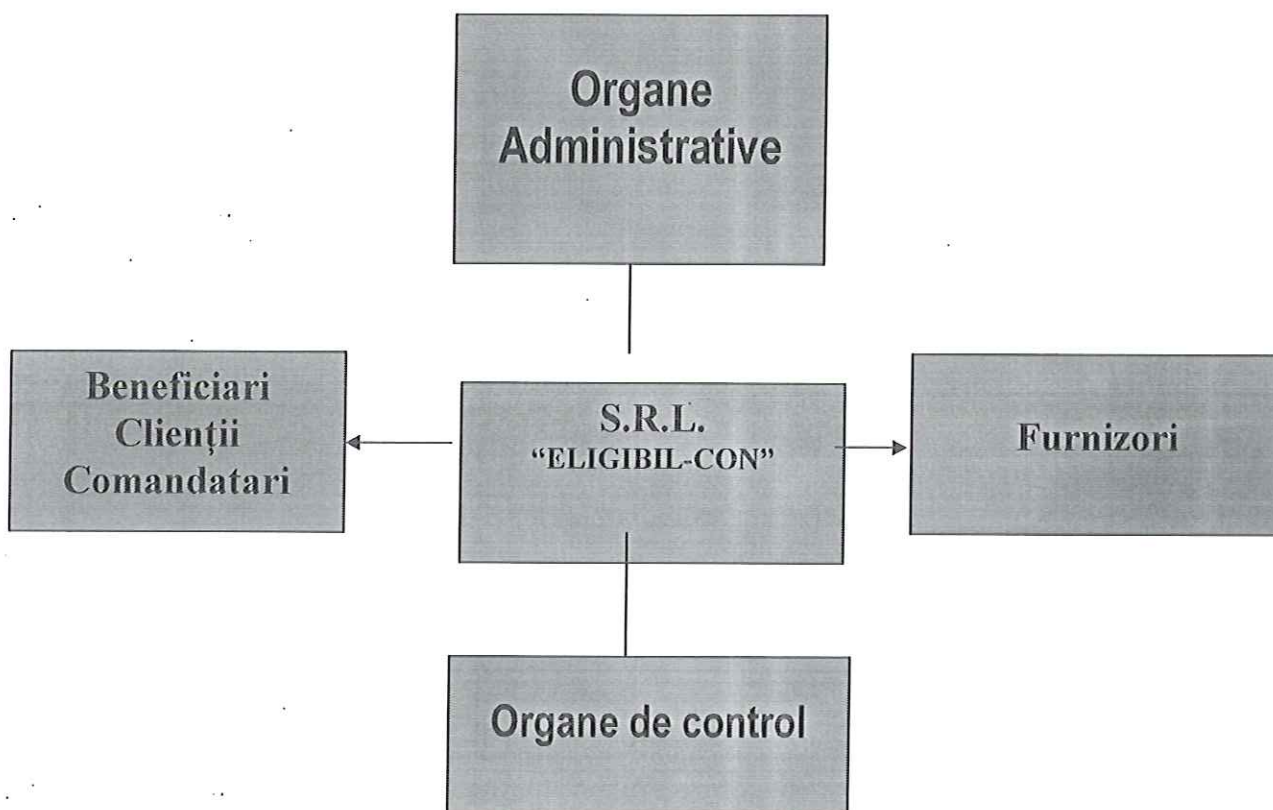


	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>P.Cara</i>	<i>12.08.2006</i>	<i>[Signature]</i>	<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>N.Condratiuc</i>	<i>18.08.2006</i>	<i>[Signature]</i>	<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 10	Anexe	pag. 34

Anexa nr.2

Schema de relații a S.R.L. "ELIGIBIL-CON"

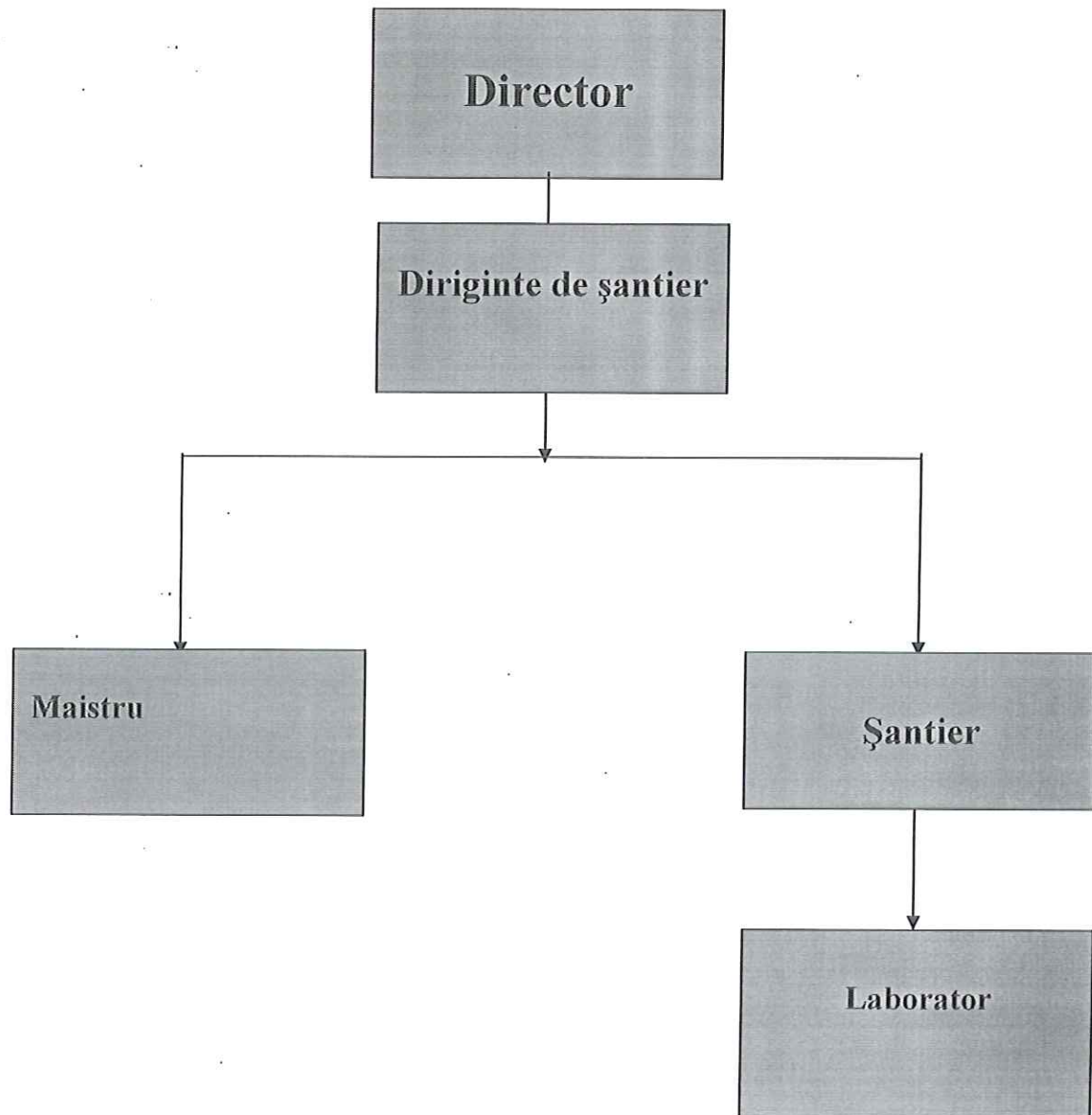


	<i>Numele, prenumele</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	<i>P.Cara</i>	<i>12.08.2006</i>	<i>[Signature]</i>	<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
<i>Verificat</i>	<i>N.Condratiuc</i>	<i>18.08.2006</i>	<i>[Signature]</i>	<i>Data</i>	<i>Nr.</i>

emblema (marca firmei)	MANUALUL CALITĂȚII	«ELIGIBIL-CON» S.R.L.
capitolul 10	Anexe	pag. 35

Anexa nr.3

Schema organizatorică de asigurare a calității



	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	P.Cara	12.08.2006	<i>Kapras</i>	Actualizare	Ex.
Verificat	N.Condratiuc	18.08.2006	<i>[Signature]</i>	Data	Nr.