

CONTRACT Nr.16
privind achiziția de **cererea ofertei de preț**

I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției **Achizitionarea serviciilor de deservire și verificare tehnică a ascensoarelor pentru anul 2025**

Cod CPV: 50750000-7

31.01.2025

mun. CHIȘINĂU

Autoritatea contractantă	Prestatorul de servicii
I.P. Direcția generală pentru administrarea clădirilor Guvernului RM , reprezentată prin Director, dl Igor MÎNĂSCURTĂ , care acționează în baza statutului, denumită în continuare <i>Beneficiar</i> , IDNO 1006601001045 , pe de o parte,	ÎMS Liftservice , reprezentată prin Administrator interimar, Dl Petru Budurin , care acționează în baza statutului, denumită în continuare <i>Prestator</i> , IDNO 1003600126117 , pe de altă parte,

ambii denumite în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. **Achizitionarea serviciilor de deservire și verificare tehnică a ascensoarelor pentru anul 2025**, denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip *cererea ofertei de preț* nr. ocds-b3wdp1-MD-1736425005229 din 09.01.2025, în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului nt. 16 din 24.01.2025.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului: a) Specificația tehnică; b) Specificația de preț;
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Calitatea Bunurilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație.
- 1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta *standardele și lucrările în conformitate cu HG nr. 506- Cerințe minime de securitate privind exploatarea ascensoarelor și Instrucțiuni de deservire tehnică a ascensoarelor*.
- 1.5 Termenele de garanție a Serviciilor sunt indicate în Anexa nr.22, Specificații tehnice.

2. Termeni și condiții de prestare

2025-00000025-12
05.02.2025

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator *pe parcursul anului 2025, începînd cu 01.02.2025 pînă la 31.12.2025.*

2.2. **Documentația de însoțire a Serviciilor include: actul de îndeplinire a lucrărilor în conformitate cu HG nr.506 și instrucțiunile de deservire tehnică a ascensoarelor, indicate în capitolul II. Condiții speciale ale prezentului contract – deservirea tehnică a ascensorului, semnat de prestatorul de servicii și inginerul șef al clădirii administrative unde sunt prestate serviciile și aprobat de șeful direcției exploatarea rețelelor ingineresti și informaționale al Beneficiarului.**

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală a prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **457016,01 (patru sute cincizeci și șapte mii șaisprezece lei și 01 bani) lei MD.**

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi: *Prin transfer în termen de 20 zile în baza actului de îndeplinire a serviciilor în conformitate cu cerintele pct. 2.2 și facturii fiscale. La prezentarea facturii pentru îndeplinirea lucrărilor la ascensor și a procesului-verbal de finalizare a lucrărilor de deservire tehnică lunară, trimestrială, semestrială și anuală, trebuie să fie indicate conținutul lucrărilor. În cazul în care nu vor fi prezentate în procesul-verbal îndeplinirea lucrărilor de deservire tehnică, conținutul lucrărilor, achitarea lucrărilor nu se va efectua.*

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;
- c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Serviciile furnizate/prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 3 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3 Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatore a rezoluției Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 3 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 3 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 3 zile, să livreze/presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este transfer la contul beneficiarului, în cuantum de **10 %** din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de **10%** din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirii în valoare de **0,1%** din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de **10 %** din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Prestatorul prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună executare, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a Contractului, în cazul în care a fost constituită în conformitate cu prevederile pct.10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de **0,1%** din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de **10%** din suma totală a prezentului contract.

10.5. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întârziere.

10.6. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la **31.12.2025**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI DESERVIREA TEHNICĂ A ASCENSORULUI

I. Tipurile și periodicitatea serviciilor tehnice

1.1. Obiectivul principal este exploatarea, servirea tehnică, revizia și repararea ascensoarelor, în scopul asigurării condițiilor necesare de siguranță în parametrii proiectați.

1.2. Servirea tehnică a ascensoarelor se execută periodic și urmărește prevenirea uzurii excesive sau apariției avariilor, precum și menținerea parametrilor de funcționare și siguranță a ascensoarelor.

1.3. În cadrul servirii tehnice a ascensorului, sunt prevăzute următoarele tipuri de servire tehnică:

- *Servire tehnică lunară – o dată pe lună;
- *Servire tehnică trimestrială – o dată la 3 luni;
- *Servire tehnică semestrială – o dată la 6 luni;
- *Servire tehnică anuală – o dată pe an;
- *Măsurări electrice – o dată pe an.

1.4. Intervenția tehnică operativă pentru înlăturarea deranjamentelor și avariilor la ascensoare – la apariția acestora.

1.5. Verificarea și înlocuirea becurilor arse în puțul ascensorului și a dispozitivelor de semnalizare.

1.6. Verificarea conexiunii cablului de împământare și asigurarea funcționalității circuitului de împământare.

1.7.Împământarea echipamentelor electrice și verificarea stării izolației cablajului electric al ascensorului.

1.8.Informarea Beneficiarului în cazul depistării unor defecte la ascensoare sau a funcționării lor cu abateri de la normă.

1.9.Intervenții operative prin personal de specialitate în cazul opririi sau funcționării defectuoase a ascensorului. Intervenții operative prin personal de specialitate în cazul opririi sau funcționării defectuoase a ascensorului - în timp de 1 oră de la sesizare în cazul opririi ascensorului cu persoane între stații indiferent de ora; - repunerea în funcțiune a ascensorului se efectuează în timpul rezonabil de 24 ore;

1.10.Dispecerat central disponibil 7 zile din 7, 24 din 24. dispecerat permanent (regimul de lucru non-stop) la sediul *Prestatorului* accesibil pentru *Beneficiar la numărul de telefon: 022471101. Informații suplimentare la numărul de telefon mobil 067524515 - șef dispecerat Vitalie Slănină*

1.11.În cazul coincidenței termenelor pentru efectuarea reparațiilor curente, se vor executa reparațiile care presupun un volum mai mare de lucru.

1.12.Fiecare tip de reparație curentă presupune inspectarea și, după caz, reparația componentelor, asigurând astfel menținerea (sau reabilitarea) funcționalității ascensorului.

1.13.În cazul constatării unor abateri de la funcționarea normală a componentelor ascensorului, indiferent de faptul că în cadrul acestui tip de reparație curentă este prevăzută inspectarea componentei respective, electromecanicul este obligat să întreprindă toate măsurile necesare pentru înlăturarea defecțiunilor.

1.14.Dacă defecțiunea depistată compromite siguranța utilizării ascensorului, electromecanicul este obligat să oprească liftul, să înlătore defecțiunea și abia apoi să-l pornească.

1.15.Lucrările de deservire tehnică a ascensorului vor fi efectuate de electromecanici atestați în domeniul ascensoarelor, angajați ai companiilor specializate.

1.16.Înainte de a începe deservirea, electromecanicul trebuie să verifice înregistrările din registrul special, în care se notează starea liftului.

1.17.Trebuie pregătite instrumentele corespunzătoare, necesare pentru efectuarea lucrărilor, accesoriile, piesele de schimb și documentația necesară.

1.18.Electromecanicul trebuie să respecte regulile de siguranță enunțate în prezenta instrucțiune în timpul desfășurării lucrărilor de deservire tehnică.

1.19.În conformitate cu HG Nr. 506 din 05.07.2017 pentru aprobarea Cerințelor minime de securitate privind exploatarea ascensoarelor, art. 163, principalele operațiuni din cadrul lucrărilor de revizie și deservire care se efectuează de către electromecanic sânt următoarele:

- 1) curățarea ascensorului;
- 2) verificarea nivelului uleiului, acolo unde este cazul;
- 3) verificarea uzurii lagărelor și a bunei funcționări a sistemului de ungere;
- 4) ungerea pieselor supuse frecării, conform schemei de ungere;
- 5) verificarea uzurii cablurilor de tracțiune și a fixării acestora;
- 6) verificarea funcționării componentelor de siguranță și reglării acestora;
- 7) verificarea funcționării mecanismelor ascensorului;
- 8) verificarea elementelor de prindere ale cabinei și contragreutății;
- 9) verificarea strângerii elementelor de îmbinare și a articulațiilor;
- 10) verificarea fixării tamponelor și a limitatoarelor de sfârșit de cursă;
- 11) verificarea funcționării sistemului electric de forță, de comandă, de iluminare și de semnalizare;
- 12) verificarea conexiunilor prizei de punere la pământ ale echipamentelor electrice;
- 13) verificarea conexiunilor la aparate și a clemelor din dulapurile electrice și din cutiile de conexiuni;
- 14) verificarea stării glisierelor, a sistemului de susținere a glisierelor și a roții de fricțiune;
- 15) verificarea funcționării și etanșeității circuitelor hidraulice, acolo unde este cazul;

- 16) verificarea alunecării cablurilor pe roata de fricțiune;
- 17) verificarea ușilor de acces la puțul ascensorului.

1.20. În conformitate cu art. art.164 din HG 506 din 05.07.2017, la ascensoarele fără marcaj de conformitate se efectuează obligatoriu o revizie generală la un interval de timp cuprins între 6 luni și cel mult 24 luni, în funcție de:

- 1) destinația ascensorului;
- 2) starea tehnică a ascensorului;
- 3) vechimea ascensorului;
- 4) condițiile de mediu;
- 5) regimul de funcționare (frecvența de conectare și durata de acționare).

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Beneficiarul	Prestatorul de servicii
I.P.Direcția Generală pentru administrarea clădirilor Guvernului RM	LIFTSERVICII SRL
Adresa poștală: MD-2012 mun. Chisinau, bd. Stefan cel Mare și Sfânt 180	Adresa poștală: MD-2037, mun. Chisinau, str. Transnitria, 10
Telefon: 022250108, 022250330	Telefon: 022471318; 0224750555
Cod fiscal: 1006601001045	Cod fiscal: 1003600126117
Banca: MF- Trezoreria de Stat	Banca: BC Moldindconbank SA
Cod: TREZMD2X	Cod: MOLDMD2X
IBAN: MD73TRPBAA222500A00510AC	IBAN : MD32ML000000002251929345

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Beneficiarul: I.P. DGACG RM	Prestatorul:
Director Igor MÎNĂSCURTĂ	Director Petru Budurin

Digitally signed by Mînescuță Igor
Date: 2025.01.31 11:30:09 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Budurin Petru
Date: 2025.01.31 10:20:03 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Lotul 2 Deservirea și verificarea tehnică a ascensoarelor din clădirile administrative - Bd. Ștefan cel Mare, 162, bd Ștefan cel Mare 180, mun. Chisinau									
1	AEP 63116-800	RM	Baslift	Conform cerințelor reglementate de normativele în vigoare HG nr. 506/2017; NRS 35-03-60:2003; SMEN 81-20:2015; SMEN 81-50:2015 și manualului de utilizare pentru tipurile de deservire lunară, trimestrială, semestrială, anuală și măsurările electrice,	Deservire tehnică lunară – o dată pe lună; Deservire tehnică trimestrială – o dată la 3 luni; Deservire tehnică semestrială – o dată la 6 luni; Deservire tehnică anuală – o dată pe an; Măsurări electrice – o dată pe an. Conform normativelor HG nr. 506/2017; NRS 35-03-60:2003; SMEN 81-20:2015; SMEN 81-50:2015 și listei de lucrări indicate în capitolul II. Condiții speciale ale prezentului contract pentru tipurile de deservire lunară, trimestrială, semestrială, anuală și măsurările electrice				
2	AP 63116-8000	RM	Baslift						
3	Nikan 5000MR	RM	Nikan						
4	Atlas Basic Line 3000	Grecia	Kleemann						
5	Atlas Basic Line 3000	Grecia	Kleemann						
6	Atlas Basic Line 3000	Grecia	Kleemann						
7	Atlas Basic Line 3000	Grecia	Kleemann						
8	AEP 1001	RM	Baslift						
9	AEP 1001	RM	Baslift						
TOTAL LOTUL 2 – 9 BUC									
Lotul 3 Deservirea și verificarea tehnică a ascensoarelor din clădirile administrative - str. N. Iorga, 21, 23, str. V. Alecsandri, 1, mun. Chisinau									
1	AP-320-0,71	RM	Baslift	Conform cerințelor reglementate de normativele în vigoare HG nr. 506/2017; NRS 35-03-60:2003; SMEN 81-20:2015; SMEN 81-50:2015 și manualului de utilizare pentru tipurile de deservire lunară, trimestrială, semestrială, anuală și măsurările electrice,	Deservire tehnică lunară – o dată pe lună; Deservire tehnică trimestrială – o dată la 3 luni; Deservire tehnică semestrială – o dată la 6 luni; Deservire tehnică anuală – o dată pe an; Măsurări electrice – o dată pe an. Conform normativelor HG nr. 506/2017; NRS 35-03-60:2003; SMEN 81-20:2015; SMEN 81-50:2015 și listei de lucrări indicate în capitolul II. Condiții speciale ale prezentului contract pentru tipurile de deservire lunară, trimestrială, semestrială, anuală și măsurările electrice				
2	AP-500-0,52	RM	Baslift						
3	AEP 501	RM	Baslift						
4	AEP 501	RM	Baslift						
5	AP 500	RM	Baslift						
TOTAL LOTUL 3 – 5 BUC									
Lotul 4 Deservirea și verificarea tehnică a ascensoarelor din clădirile administrative bd. Ștefan cel Mare nr. 134, str. A.Puskin 22, str. Gr. Tudor 5, mun. Chisinau									
1	AP 320-0,71	RM	Baslift	Conform cerințelor reglementate de normativele în vigoare HG nr. 506/2017; NRS 35-03-60:2003; SMEN 81-20:2015; SMEN 81-50:2015 și manualului de utilizare pentru tipurile de deservire lunară, trimestrială, semestrială, anuală și măsurările electrice,	Deservire tehnică lunară – o dată pe lună; Deservire tehnică trimestrială – o dată la 3 luni; Deservire tehnică semestrială – o dată la 6 luni; Deservire tehnică anuală – o dată pe an; Măsurări electrice – o dată pe an. Conform normativelor HG nr. 506/2017; NRS35-03-60:2003; SMEN 81-20:2015; SMEN 81-50:2015 și listei de lucrări indicate în capitolul II. Condiții speciale ale prezentului contract pentru tipurile de deservire lunară, trimestrială, semestrială, anuală și măsurările electrice				
2	LGP 630-1,0	RM	Baslift						
3	AEP-401-10-700	RM	Baslift						
4	Atlas Basic Line 3000	Grecia	Kleemann						
TOTAL LOTUL 4 – 4 BUC									

Lotul 5 Deservirea și verificarea tehnică a ascensoarelor din clădirea administrativă șos. Hâncești, 53, str. Grenoble, 106, mun. Chisinau						
1	Deservire și verificarea tehnică a ascensorului	Atlas Basic Line 3000	Grecia	Kleemann	Conform cerințelor reglementate de normativele în vigoare HG nr. 506/2017; NRS 35-03-60:2003; SMEN 81-20:2015; SMEN 81-50:2015 și manualului de utilizare pentru tipurile de deservire lunară, trimestrială, semestrială, anuală și măsurările electrice, Conform normativelor HG nr. 506/2017; NRS 35-03-60:2003; SMEN 81-20:2015; SMEN 81-50:2015 și listei de lucrări indicate în capitolul II. Condiții speciale ale prezentului contract pentru tipurile de deservire lunară, trimestrială, semestrială, anuală și măsurările electrice	Deservire tehnică lunară – o dată pe lună; Deservire tehnică trimestrială – o dată la 3 luni; Deservire tehnică semestrială – o dată la 6 luni; Deservire tehnică anuală – o dată pe an; Măsurări electrice – o dată pe an.
2		Atlas Basic Line 3000	Grecia	Kleemann		
3		Ahmedlift		AHZI		
4		Atlas Basic Line 3000	Grecia	Kleemann		
TOTAL LOTUL 5 – 4 BUC						

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Beneficiarul: I.P. DGACG RM	Prestatorul: LIFTSERVICE SRL
Director	Director
Igor MÎNĂSCURȚĂ	Petru Budurin

Specificații de preț

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5,6,7,8 și 11 la necesitate, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1,2,3,4,9,10]

Numărul procedurii de achiziție: OoDS-b3wdp1-MD-1736425005229 din 09.01.2025

Numărul procedurii de achiziție ocds-b3wdp1-MD-1736425005229 din 09.01.2025										
Obiectul de achiziție: Achiziționarea Serviciilor de deservire și verificare tehnică a ascensoarelor pentru anul 2025										
Nr.	Denumirea serviciilor	Unitatea măsură	Cantitatea	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma f/r TVA	Suma cu TVA	Termenul de prestare	Clasificație bugetară	Disco unt
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Lotul 1 - Deservire și verificare tehnică a ascensoarelor din clădirea administrativă Casa Guvernului, mun. Chisinau, Piata Marii Adunari Nationale nr. 1										
1	AP 320-0,71	buc	1	1264,06	1516,87	13904,63	16685,58	Pe parcursul anului 2025, Începînd cu 01.02.2025	MD73TRPBAA222500A00510AC	
2	AP 800-1,0	buc	1	1252,24	1502,69	13774,67	16529,58			
3	AP 400-1,0	buc	1	1138,40	1366,08	12522,40	15026,84			
4	GEM-29GL13923WR	buc	1	1030,11	1236,13	11331,24	13597,47			
5	GEM-29GL13923WR	buc	1	1030,11	1236,13	11331,24	13597,47			
6	GEN2(G08923DR)	buc	1	1030,11	1236,13	11331,24	13597,47			
7	GEN2(G08923DR)	buc	1	1030,11	1236,13	11331,24	13597,47			
8	OTIS 1000/6	buc	1	936,46	1123,75	10301,10	12361,28			
9	AP 800-1,0	buc	1	1030,11	1236,13	11331,24	13597,47			
10	Nikan 5000MR	buc	1	1030,11	1236,13	11331,24	13597,47			
11	Platforma 49-300 Brzeg	buc	1	632,26	758,71	6954,88	8345,85			
12	Platforma 49-300 Brzeg	buc	1	632,26	758,71	6954,88	8345,85			
TOTAL lotul 1		BUC				132400,00	158879,80			
Lotul 2 Deservire și verificare tehnică a ascensoarelor din clădirile administrative - Bd. Ștefan cel Mare, 162, bd Ștefan cel Mare 180, mun. Chisinau										
1	AEP 63116-800	buc	1	1252,24	1502,69	13774,67	16529,58	Pe parcursul anului 2025, Începînd cu 01.02.2025	MD73TRPBAA222500A00510AC	
2	AP 63116-8000	buc	1	1252,24	1502,69	13774,67	16529,58			
3	Nikan 5000MR	buc	1	1252,24	1502,69	13774,67	16529,58			
4	Atlas Basic Line 3000	buc	1	1252,24	1502,69	13774,67	16529,58			
5	Atlas Basic Line 3000	buc	1	1282,41	1538,89	14106,47	16927,74			
6	Atlas Basic Line 3000	buc	1	1282,41	1538,89	14106,47	16927,74			
7	Atlas Basic Line 3000	buc	1	1282,41	1538,89	14106,47	16927,74			
Total bd. Ștefan cel Mare 162		buc				97411,57	116893,67			
1	AEP 1001	buc	1	967,66	1161,18	10644,22	12773,03			
2	AEP 1001	buc	1	967,66	1161,18	10644,22	12773,03			

Total bd. Ștefan cel Mare 180		buc	2				21288,44	25546,06		
TOTAL lotul 2		BUC	9	10790,91	12949,07		118700,00	142439,73		
Lotul 3 Deservire și verificare tehnică a ascensoarelor din clădirile administrative - str. N. Iorga, 21, 23, str. V. Alecsandri, 1, mun. Chisinau										
1	AP-320-0,71	buc	1	894,15	1072,99		9835,69	11802,87		
2	AP-500-0,52	buc	1	819,77	983,73		9017,50	10821,02		
Total str. N.Iorga 21,23		buc	2				18853,19	22623,89		
1	AEP 501	buc	1	1069,21	1283,05		11761,33	14113,58	Pe parcursul anului 2025, Începînd cu 01.02.2025	MD73TRPBA A222500A005 10AC
2	AEP 501	buc	1	1069,21	1283,05		11761,33	14113,58		
3	AP 500	buc	1	1036,12	1243,35		11397,37	13676,86		
Total str. V. Alecsandri, 1		buc	3				34920,00	41904,03		
TOTAL lotul 3		BUC	5	4888,48	5866,17		53773,23	64527,92		
Lotul 4 Deservire și verificare tehnică a ascensoarelor din clădirile administrative-bd. Ștefan cel Mare nr. 134 str. A.Puskin 22, str. Gr. Tudor 5 mun. Chisinau										
1	LGP 630-1,0	buc	1	886,79	1064,15		9754,65	11705,62		
2	AEP-401-10-700	buc	1	730,17	876,20		8031,84	9638,23		
Total str. Pușkin 22		buc	2				17786,49	21343,79		
1	Atlas Basic Line 3000	buc	1	1002,84	1203,40		11031,24	13237,44	Pe parcursul anului 2025, Începînd cu 01.02.2025	MD73TRPBA A222500A005 10AC
TOTAL Gh. Tudor 5		buc	1				11031,24	13237,44		
1	AP 320-0,71	buc	1	896,00	1075,20		9855,96	11827,15		
Total bd. Ștefan cel Mare 134		buc	1				9855,96	11827,15		
TOTAL lotul 4		BUC	4	3515,79	4218,95		38673,69	46408,45		
Lotul 5 Deservire și verificare tehnică a ascensoarelor din clădirile administrative - șos. Hîncești, 53, str. Grenoble, 106, mun. Chisinau										
1	Atlas Basic Line 3000	buc	1	888,10	1065,72		9769,05	11722,90		
2	Atlas Basic Line 3000	buc	1	888,10	1065,72		9769,05	11722,90		
Total șos. Hîncești 53		buc	2							
1	Ahmedlift	buc	1	807,36	968,83		8880,95	10657,16	Pe parcursul anului 2025, Începînd cu 01.02.2025	MD73TRPBA A222500A005 10AC
2	Atlas Basic Line 3000	buc	1	807,36	968,83		8880,95	10657,16		
Total str. Grenoble 106		buc	2							
TOTAL lotul 5		BUC	4	3390,91	4069,10		37300,00	44760,11		
TOTAL LOTUL 1-5		BUC	34				380846,92	457016,01		

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Beneficiarul: I.P. DGACG RM		Prestatorul: LIFTSERVICE SRL	
Director	Igor MÎNĂSCURTĂ	Director	Petru Budurin