

**CONTRACT
INDIVIDUAL DE MUNCA № 17**

03.09.2018

mun. Chișinău

“MUZCAFE PLUS” S.R.L., cu sediul: str. Hristo Botev 11/2 ap. 40, mun. Chișinău, cod fiscal (IDNO) 1011600035296, în persoana dlui **Hohlov Anatoli**, în calitate de Director, care activează în baza Statutului, denumită în continuare: „**Angajator**” și

Macari Gheorghe, a.n. 23.01.1995, B/i A 33109214, domiciliat: or. Strășeni s. Vorniceni, (IDNP) 2005033072657, denumit(ă) în continuare – “**Salariat**”, conducându-se de prevederile articolelor 45-94 din Codul muncii, nr.154-XV din 28 martie 2003 au încheiat prezentul contract individual de muncă convenind asupra următoarelor:

Titlul I

DISPOZITII GENERALE. EXECUTAREA CONTRACTULUI

1. Durata contractului: **nedeterminată**
2. Salariatul este angajat la lucru în calitate de: **bucătar**.
3. Salariatul are dreptul:

- a) la încheierea, modificarea, suspendarea și desfacerea prezentului contract în modul stabilit de Codul muncii;
- b) la muncă, conform clauzelor contractului;
- c) la un loc de muncă, în condițiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, protecția și igiena muncii, de contractul colectiv de muncă și de convențiile colective;
- d) la achitarea la timp și integrală a salariului, în corespundere cu calificarea sa, cu complexitatea, cantitatea și calitatea lucrului efectuat;
- e) la odihnă, asigurată prin stabilirea duratei normale a timpului de muncă, prin reducerea timpului de muncă pentru unele profesii și categorii de salariați, prin acordarea zilelor de repaus și de sărbătoare nelucrătoare, a concediilor anuale plătite;
- f) la asigurarea socială obligatorie, în modul prevăzut de legislația în vigoare;
- g) la asigurarea medicală obligatorie, în modul prevăzut de legislația în vigoare;

4. Salariatul se obligă:

- a) să-și îndeplinească conștiincios obligațiile de muncă prevăzute în prezentul contract și în Instrucțiunea sa de serviciu;
- b) să îndeplinească normele de muncă stabilite;
- c) să respecte regulamentul intern al unității și instrucțiunile de serviciu;
- d) să respecte disciplina muncii;
- e) să respecte cerințele de protecție și igienă a muncii;
- f) să manifeste o atitudine gospodărească față de bunurile Angajatorului și a altor salariați;
- g) să informeze de îndată Angajatorul sau conducătorul nemijlocit despre orice situație care prezintă pericol pentru viața și sănătatea oamenilor sau pentru integritatea patrimoniului angajatorului;
- h) toată durata contractului de muncă și timp de 3 ani, după încetarea contractului de muncă, să păstreze taina și să nu divulge persoanelor terțe, informații ce constituie secretul comercial al angajatorului.
- i) să nu transmită terților persoane fără acordul Angajatorului careva informații și materialele obținute în procesul de lucru în cadrul Angajatorului.
- j) să prepare bucatele din meniul restaurantului utilizând ingredientele necesare conform rețetelor lor, în baza comenzilor efectuate de clienți.
- k) să ducă o evidență strictă a ingredientelor folosite în bucătărie pentru prepararea bucatelor în vederea evitării consumului excesiv a lor.
- l) să efectueze săptămânal raportul privind activitatea sa;
- m) să prezinte o atitudine și comportament profesional față de munca pe care o efectuează, precum și în relațiile cu clienții Angajatorului;
- n) să nu absenteze nemotivat de la serviciu sau să nu se prezinte la serviciu în stare de ebrietate;
- o) să își păstreze calmul și raționamentul în relațiile colegiale în scopul menținerii cadrului profesional de activitate, inclusiv să colaboreze cu conducerea și întreaga echipă “MUZCAFE PLUS” S.R.L.. În acest scop este categoric interzisă crearea de către salariat a unei situații de conflict și de tensiune psihologică între membrii colectivului “MUZCAFE PLUS” S.R.L.

p) să execute cu strictețe indicațiile Angajatorului.

5. Angajatorul are dreptul

- a) să încheie, să modifice, să suspende și să desfacă prezentul contract salariatul în modul și în condițiile stabilite de Codul muncii și de alte acte normative;
- b) să ceară salariatului îndeplinirea obligațiilor de muncă și manifestarea unei atitudini gospodărești față de bunurile angajatorului;
- c) să stimuleze salariatul pentru munca eficientă și conștiincioasă;
- d) să tragă salariatul la răspundere disciplinară și materială în modul stabilit de Codul muncii și de alte acte normative;
- e) să emită acte normative la nivel de unitate;

6. Angajatorul se obligă:

- a) să respecte legile și alte acte normative, clauzele contractului colective despre muncă și ale convențiilor colective;
 - b) să respecte clauzele prezentului contract;
 - c) să aprobe anual statele de personal ale unității;
 - d) să acorde salariatului munca prevăzută de prezentul contract;
 - e) să asigure salariatului condițiile de muncă corespunzătoare cerințelor de protecție și igienă a muncii;
 - f) să asigure salariatul cu echipament, documentație și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiilor lui de muncă;
 - g) să asigure o plată egală pentru o muncă de valoare egală;
 - h) să plătească integral salariul în termenele stabilite de Codul muncii, de contractul colectiv de muncă și de prezentul contract;
 - i) să asigure salariatului condițiile social-sanitare necesare pentru îndeplinirea obligațiilor lui de muncă;
 - j) să efectueze asigurarea socială obligatorie a salariatului în modul prevăzut de legislația în vigoare.
7. Condițiile de retribuire a muncii salariatului: **2088 lei pe lună.**
8. Regimul de muncă – **4 ore pe zi, conform graficului stabilit**
9. Durata concediului anual și concediul social se acordă în baza Codului Muncii
10. Condițiile de asigurare socială **conform legislației**
11. Condițiile de asigurare medicală **conform legislației**

Titlul II

INCETAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract poate înceta:

- a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților;
- b) la inițiativa salariatului;
- c) la inițiativa angajatorului.

2. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative de muncă în cazul apariției și aplicării temeiurilor de încetare a prezentului contract.

Titlul III

DISPOZITII FINALE

1. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative privind protecția datelor personale ale salariatului.

2. Părțile poartă răspundere pentru nerespectarea condițiilor prezentului contract cu Codul muncii și alte acte normative, convențiile colective, contractul colectiv de muncă și prezentul contract.

3. Prezentul contract se întocmește în două exemplare originale distribuindu-se câte unul la fiecare parte contractantă.

„ANGAJATOR”
„MUZCAFE PLUS” S.R.L.
Director Hohlov Anatoli



„SALARIAT”
NP/S

[Signature]

„MUZCAFE PLUS” S.R.L.

*mun. Chisinau, str. Hristo Botev 11/2 ap. 40, cod fiscal (IDNO) 1011600035296
c/b PRCBMD22, B.C. „ProCreditBank” S.A., IBAN: MD75PR002251175189001498,*

tel. (037322) 93-16-71

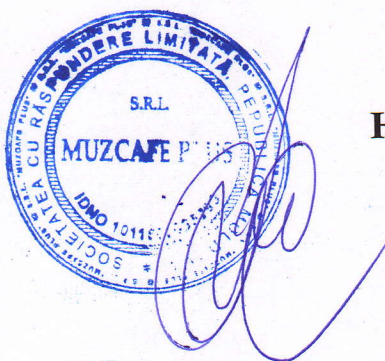
ORDIN nr. 5

Din 02.01.2019

A numi angajatul **Macari Gheorghe**, în funcția de bucătar-șef, responsabil pentru organizarea meniului în domeniul alimentației dietice, precum și ducerea evidenței stricte a nivelului caloric și structurii nutritive a alimentelor.

Director

„MUZCAFE PLUS” S.R.L.



Hohlov Anatoli