



REPUBLICA MOLDOVA
MUNICIPIUL CHIȘINĂU

PRIMĂRIA COMUNEI BUBUIECI

MD-2081, Republica Moldova, municipiul Chișinău, comuna Bubuieci, str. Toader Bubuioș nr.28,
e-mail primarie.bubuieci@gmail.com; tel/fax: 022 414869, site www.primariabubuieci.com



Nr. 18 din 10.06. 2025

CONFIRMARE

Prin prezenta se confirmă că la data de 10.06.25, Compania
S.C. Sigma VenMex SRL a efectuat vizita pe șantier conform cerințelor.

Numele Prenumele

Semnătura

Iurie Ilies

Alexei PERCEMLÎ

Digitally signed by Cebotari Veaceslav
Date: 2025.06.12 22:30:58 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



CERTIFICAT

Tip Certificat: Cont/ Sold

Banca comercială „MAIB” S.A., Sucursala MAIB PARK confirmă că SIGMA VENMER S.R.L., IDNO 1007600018551 este deținător al următoarelor conturi bancare:

Cod IBAN	Valuta contului	Soldul contului la data de: 12.06.2025
MD86AG000000022515301668	MDL	6438343.18

Certificatul este eliberat la solicitarea titularului de cont, pentru a fi prezentat la cerere.

Prezentul certificat este eliberat în scop informativ și nu prezintă careva obligațiuni financiare din partea Băncii.


(semnătura)


Nume, Prenume, funcția





GUVERNUL
REPUBLICII
MOLDOVA



SERVICIUL FISCAL DE STAT



CERTIFICAT

privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№

1556551

Din
От

12.06.2025 15:56



DATE DESPRE CONTRIBUABIL / ИНФОРМАЦИЯ О НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКЕ

Codul fiscal / Numărul de identificare

Фискальный код / Идентификационный номер

1007600018551

Denumirea

Наименование

Societatea cu Răspundere Limitată "SIGMA VENMER"



ATESTAREA LIPSEI SAU EXISTENȚEI RESTANȚELOR CONFORM DATELOR SISTEMULUI INFORMAȚIONAL AUTOMATIZAT / ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ОТСУТСТВИЯ ИЛИ НАЛИЧИЯ ЗАДОЛЖНОСТЕЙ СОГЛАСНО ДАННЫМ ИНФОРМАЦИОННОЙ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie

На дату выдачи данной справки задолженность перед национальным публичным бюджетом составляет

0 MDL



VALABIL PÂNĂ LA / ДЕЙСТВИТЕЛЕН ДО

27.06.2025 15:56



Prezentul document este eliberat în temeiul Art. 29, alin. (3) din Legea cu privire la registre nr. 71/2007 și în baza datelor furnizate de Serviciul Fiscal de Stat în Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept / Справка выдана в соответствие со ст. 29 п. (3) Закона о реестрах № 71/2007 на основании данных, предоставленных Государственной налоговой службой на Портале Правительства Гражданина и Юридических Лиц.

Generat și semnat de Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept la 12.06.2025 15:56

Prezentul certificat este semnat electronic în conformitate cu Legea nr.124 din 19.05.2022

Сертификат подписан электронной подписью в соответствии с Законом № 124 от 19.05.2022



Certificatul este descărcat din Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept (mcabinet.gov.md) și este semnat electronic de către posesorul acestui portal și are același valoare juridică ca și documentele eliberate pe suport de hârtie de către organele cu atribuții de administrare fiscală. Verificarea autenticității semnăturii electronice poate fi realizată cu ajutorul Serviciului Guvernamental de Semnătură Electronică (msign.gov.md)

Сертификат скачен с Правительственного Портала Гражданина и Юридических Лиц (mcabinet.gov.md) и подписан электронной подписью владельца портала и имеет такую же юридическую силу, как и документы выдаваемые на бумаге органами налоговой администрации. Проверку подлинности электронной подписи можно осуществить с помощью Государственной Службой Электронной Подписью (msign.gov.md)

DECLARAȚIE

privind termenul de garanție a lucrărilor executate

Prin prezenta, **S.C. Sigma VenMer SRL** declară că perioada de garanție pentru „Lucrări de construcție a zonei de recreere de recreere "Scurul (parcul) Ștefan cel Mare și Sfânt" situat în mun. Chișinău, com. Bubuieci” este de **60 (șaizeci)** de luni.

Semnat: **12.06.2025**

Nume: **Veaceslav Cebotari**

Funcția în cadrul firmei: **Director General**

Denumirea firmei: **Sigma VenMer SRL**

I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de
drept

Extras
din Registrul de stat al persoanelor juridice
nr. 172727 din 27.03.2025



Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată "SIGMA VENMER"**

Denumirea prescurtată: **"SIGMA VENMER" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1007600018551**

Data înregistrării de stat: **29.03.2007**

Sediu: **MD-2012, strada Maria Cebotari 28, mun. Chișinău, Republica Moldova**

Genurile de activitate:

1. Activități ale birourilor și serviciilor de consultații juridice (inclusiv ale avocaților particulari);
2. Activități de consultare pentru afaceri și management;
3. Intermedieri pentru cumpărarea, vânzarea și închirierea bunurilor imobiliare cu destinație tehnică și de producție;
4. Intermedieri pentru cumpărarea, vânzarea, schimbul și închirierea locuințelor și altor bunuri imobiliare cu destinație neproductivă; activitatea birourilor de inventariere tehnică;
5. Coafură și alte activități de înfrumusețare;
6. Activități de întreținere corporală;
7. Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;
8. Captarea, tratarea și distribuția apei;
9. Colectarea și epurarea apelor uzate;
10. Colectarea deșeurilor nepericuloase;
11. Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase;
12. Recuperarea materialelor reciclabile sortate;
13. Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.;
14. Comerț cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații în magazine specializate;
15. Comerț cu ridicata de componente și echipamente electronice și de telecomunicații;
16. Activități de comunicații electronice prin rețele cu cablu;
17. Activități de comunicații electronice prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit);
18. Activități de comunicații electronice prin satelit;
19. Alte activități de comunicații electronice;
20. Repararea echipamentelor de comunicații;
21. Activități de editare a altor produse software;
22. Activități de realizare a soft-ului la comandă (software orientat client);
23. Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unităților periferice și software-lui în magazine specializate;
24. Comerț cu ridicata al calculatoarelor, echipamentelor periferice și software-lui;
25. Activități de consultanță în tehnologia informației;
26. Alte activități de servicii informaționale n.c.a.;
27. Alte activități de servicii privind tehnologia informației;
28. Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet;
29. Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe;
30. Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul;
31. Activități de închiriere și leasing de mașini și echipamente de birou (inclusiv calculatoare);
32. Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice;
33. Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.;
34. Activități ale agențiilor de publicitate;
35. Servicii de reprezentare media;
36. Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice;
37. Activități ale portalurilor web;

Acest document poate conține date cu caracter personal

Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 172727 din 27.03.2025

Prezentul document este semnat electronic în conformitate cu Legea nr.124 din 19.05.2022. Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa: <https://msign.gov.md>.

Pagina 1 din 2

38. Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor;
39. Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun;
40. Transporturi rutiere de mărfuri;
41. Alte transporturi terestre de călători n.c.a.;
42. Hoteluri și alte facilități de cazare similare;
43. Restaurante;
44. Activități ale agențiilor imobiliare;
45. Alte activități sportive;
46. Alte activități recreative și distractive n.c.a.;
47. Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone);
48. Comerț cu alte autovehicule;
49. Activități de închiriere și leasing de autoturisme și autovehicule rutiere ușoare;
50. Activități de închiriere și leasing de autovehicule rutiere grele;
51. Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule;
52. Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule;
53. Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine specializate;
54. Comerț cu motociclete, piese și accesorii aferente; întreținerea și repararea motocicletelor;
55. Întreținerea și repararea autovehiculelor;
56. Baruri și alte activități de servire a băuturilor;
57. Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;
58. Construcția de poduri și tuneluri;
59. Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide;
60. Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații;
61. Construcții hidrotehnice;
62. Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.;
63. Lucrări de demolare a construcțiilor;
64. Lucrări de pregătire a terenului de construcții;
65. Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții;
66. Lucrări de instalații electrice;
67. Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat;
68. Alte lucrări de instalații pentru construcții;
69. Lucrări de tencuire;
70. Lucrări de tâmplărie și dulgherie;
71. Lucrări de pardosire și placare a pereților;
72. Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri;
73. Alte lucrări de finisare;
74. Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții;
75. Activități de arhitectură;
76. Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea;
77. Activități de testare și analize tehnice;

Capitalul social: **5400 Lei**

Administrator(i): **CEBOTARI VEACESLAV IDNP 0952612540514**

Asociați:

1. CEBOTARI VEACESLAV (IDNP 0952612540514), partea socială 5400 Lei, ce constituie 100%

Beneficiari efectivi: **CEBOTARI VEACESLAV (IDNP 0952612540514)**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de 27.03.2025

Specialist coordonator

Elena Clichici

tel. 022-207832



CERTIFICAT DE INREGISTRARE

Acest certificat confirmă faptul că sistemul de management al

"SIGMA VENMER" S.R.L.

MD-2012, str. M. Cebotari, 28, mun. Chişinău, Republica Moldova

a fost auditat și aprobat de către

Quay Audit UK Ltd pentru următorul standard de management :

ISO 9001:2015

Sistemul de management aprobat se aplică pentru următoarele domenii de activitate:

Construcții capitale de tip civile, industriale (inclusiv depozite farmaceutice și frigorifice), instalații și rețele tehnico-edilitare, consolidări, restaurări, finisări. Lucrări de sporire a eficienței energetice (acoperișuri, pereți, pardoseli). Lucrări de terasament și amenajare a teritoriului.

Acest certificat se aplica pentru acele domenii de activitate descrise în Codurile NACE(CAEN) enumerate mai jos, recunoscute internațional:

4110, 4120, 4221/2 seria 429, 431, 432, 433, 439



Aprobat initial la	15 Martie 2021
Certificare initiala la	11 Martie 2024
Certificatul expira la	15 Martie 2027
Numarul certificatului	4158246



În numele **Quay Audit UK Limited**



www.ascb.com



www.global-accreditation.org



www.irqao.com

Acesta este un certificat acreditat și autorizat pentru emitere de către Accreditation Service for Certifying Bodies (Europe) Limited, evaluat de către Quay Audit UK Limited în conformitate cu ISO 17021:2006 "Evaluarea conformității. Cerințe pentru organisme care efectuează audit și certificare de sisteme de management". Acest certificat este valabil numai atunci când este înscris în registrul International Register of Quality Assessed Organisations www.irqao.com

Grove House 8 St. Julian's Friars Shrewsbury Shropshire SY1 1XL | (44)1743 351677 | post@quayaudit.co.uk | www.quayaudit.co.uk



CERTIFICAT DE INREGISTRARE

Acest certificat confirma faptul că sistemul de management al

"SIGMA VENMER" S.R.L.

MD-2012, str. M. Cebotari, 28, mun. Chişinău, Republica Moldova

a fost auditat și aprobat de către
Quay Audit UK Ltd pentru următorul standard de management :

ISO 14001:2015

Sistemul de management aprobat se aplică pentru următoarele domenii de activitate:

Construcții capitale de tip civile, industriale (inclusiv depozite farmaceutice și frigorifice), instalații și rețele tehnico-edilitare, consolidări, restaurări, finisări. Lucrări de sporire a eficienței energetice (acoperișuri, pereți, pardoseli). Lucrări de terasament și amenajare a teritoriului.

Acest certificat se aplica pentru acele domenii de activitate descrise în Codurile NACE(CAEN) enumerate mai jos, recunoscute internațional:

4110, 4120, 4221/2 seria 429, 431, 432, 433, 439



Aprobat initial la **15 Martie 2021**
Certificare initiala la **11 Martie 2024**
Certificatul expira la **15 Martie 2027**
Numarul certificatului **4158247**



În numele **Quay Audit UK Limited**



www.ascb.com



www.global-accreditation.org



www.irqao.com

Acesta este un certificate acreditat și autorizat pentru emitere de către Accreditation Service for Certifying Bodies (Europe) Limited, evaluat de către Quay Audit UK Limited în conformitate cu ISO 17021:2006 "Evaluarea conformității. Cerințe pentru organisme care efectuează audit și certificare de sisteme de management". Acest certificat este valabil numai atunci când este înscris în registrul International Register of Quality Assessed Organisations: www.irqao.com

Grove House 8 St. Julian's Friars Shrewsbury Shropshire SY1 1XL | (44)1743 351677 | post@quayaudit.co.uk | www.quayaudit.co.uk



CERTIFICAT DE INREGISTRARE

Acest certificat confirmă faptul că sistemul de management al

"SIGMA VENMER" S.R.L.

MD-2012, str. M. Cebotari, 28, mun. Chișinău, Republica Moldova

a fost auditat și aprobat de către

Quay Audit UK Ltd pentru următorul standard de management :

ISO 45001:2018

Sistemul de management aprobat se aplică pentru următoarele domenii de activitate:

Construcții capitale de tip civile, industriale (inclusiv depozite farmaceutice și frigorifice), instalații și rețele tehnico-edilitare, consolidări, restaurări, finisări. Lucrări de sporire a eficienței energetice (acoperișuri, pereți, pardoseli). Lucrări de terasament și amenajare a teritoriului.

Acest certificat se aplica pentru acele domenii de activitate descrise în Codurile NACE(CAEN) enumerate mai jos, recunoscute internațional:

4110, 4120, 4221/2 seria 429, 431, 432, 433, 439



Aprobat initial la	15 Martie 2021
Certificare initiala la	11 Martie 2024
Certificatul expira la	15 Martie 2027
Numarul certificatului	4158248



În numele **Quay Audit UK Limited**



www.ascb.com



www.global-accreditation.org



www.irqao.com

Acesta este un certificate acreditat și autorizat pentru emitere de către Accreditation Service for Certifying Bodies (Europe) Limited, evaluat de către Quay Audit UK Limited în conformitate cu ISO 17021: 2006 "Evaluarea conformității. Cerințe pentru organisme care efectuează audit și certificare de sisteme de management". Acest certificat este valabil numai atunci când este înscris în registrul International Register of Quality Assessed Organisations: www.irqao.com

Grove House 8 St. Julian's Friars Shrewsbury Shropshire SY1 1XL | (44)1743 351677 | post@quayaudit.co.uk | www.quayaudit.co.uk



CERTIFICAT DE INREGISTRARE

Acest certificat confirma faptul că sistemul de management al

"SIGMA VENMER" S.R.L.

MD-2012, str. M. Cebotari, 28, mun. Chișinău,
Republica Moldova

a fost auditat și aprobat de către
Quay Audit UK Ltd pentru următorul standard de management :

ISO 37001:2016

Sistemul de management aprobat se aplică pentru următoarele domenii de activitate:

Construcții capitale de tip civile, industriale (inclusiv depozite farmaceutice și frigorifice), instalații și rețele tehnico-edilitare, consolidări, restaurări, finisări. Lucrări de sporire a eficienței energetice (acoperișuri, pereți, pardoseli).

Lucrări de terasament și amenajare a teritoriului

Acest certificat se aplica pentru acele domenii de activitate descrise
in Codurile NACE(CAEN) enumerate mai jos, recunoscute internațional:

4110, 4120, 4221/2, seria 429, 431, 432, 433, 439

Aprobat initial la	5 Iulie 2023
Certificare curentă	5 Iulie 2023
Certificatul expira la	5 Iulie 2026
Numarul certificatului	4159096



În numele **Quay Audit UK Limited**



www.ascb.com



www.global-accreditation.org



www.irqao.com

Acesta este un certificat acreditat și autorizat pentru emitere de către Accreditation Service for Certifying Bodies LLC, evaluat de către Quay Audit UK Limited față de criteriile definite și în cunoștință de cauză, cea mai recentă versiune a standardului ISO/IEC 17021 "Evaluarea conformității. Cerințe pentru organisme care efectuează audit și certificare ale sistemelor de management". Acest certificat este valabil numai atunci când se regăsește în registrul International Register of Quality Assessed Organisations: www.irqao.com

Grove House 8 St. Julian's Friars Shrewsbury Shropshire SY1 1XL | (44)1743 351677 | post@quayaudit.co.uk | www.quayaudit.co.uk

SIGMA VENMER SRL

LICHIDITATEA GENERALĂ 2024

Formula de calcul:

Lichiditatea generala = (active circulante/ datorii curente)x100%

**Lichiditatea generală pentru anul 2024 =
(30 724 044 lei / 9 200 727 lei) x 100% = 333,9 %**

Semnat: _____

Nume: **Veaceslav Cebotari**

Funcția în cadrul firmei: **Director General**

Denumirea firmei: **Sigma VenMer SRL**



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.25/7 privind achiziția prin Licitatie deschisă

„15” septembrie 2022

or. Ialoveni
(municipiu, oraș)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. **ocds-b3wdp1-MD-1657181465676** din data 31 august 2022, între **Agencia de Dezvoltare Regională Centru**, cu sediul în or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, nr.33, telefon: 0268 272 35, fax: 0268 226 92, e-mail: **adrcentru@adrcentru.gov.md**, autenticată prin cod unic de înregistrare IDNO: 1009601000289, reprezentată prin **Pavel Trofin** – director ADR Centru, în calitate de Co-investitor, pe de o parte,

Primăria Ialoveni, cu sediul în or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, nr. 45, tel/fax: 0268 22484, e-mail: **primaria.ial@gmail.com**, autenticată prin cod unic de înregistrare IDNO: 1007601008568, reprezentată prin **Sergiu Armașu** – primar, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și **”Sigma VenMer” S.R.L.**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Maria Cebotari, 28, telefon: +37379504000, IDNO: 1007600018551, autorizată pentru activitate în construcții: Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr.100214 din 12.07.2022, pentru genurile de activitate Construcții de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și reconstrucții, consolid[rile, restaur[rile reprezentată prin **Veaceslav Cebotari** - director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de construcție a Terenului de agrement multifunctional din sectorul ”Bozu”, or. Ialoveni* în cadrul proiectului *Crearea unei zone de agrement pentru sporirea calității vieții locuitorilor din or.Ialoveni*, Cod: C223009C, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **14 (paisprezece) luni**, termenul de execuție va curge din data indicată în notificarea emisă de către Co-investitor.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a. generate de Beneficiar;
- b. datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

[Signature]

[Signature]

- c. influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor.
- d. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Co-investitorului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Co-investitorul consideră necesar. Pe perioada suspendării contractului, Antreprenorul va proteja/conserva lucrările executate în mod corespunzător, așa cum va dispune Co-investitorul. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Beneficiarului, acesta suportă cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor. Iar în cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa sau la solicitarea Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Co-investitorul și Beneficiarul precum că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza Ordinului, Co-investitorul va institui comisia de recepție, ulterior Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Co-investitorul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Co-investitorul va institui prin Ordin, iar Beneficiarul ulterior, va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție, va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Co-investitorul va admite/amâna/respinge recepția și va notifica Antreprenorului hotărîrea sa în interval de 3 zile lucrătoare de la data semnării procesului verbal de recepție.

2.7. Termenul de garanție a lucrărilor este de **5 ani** de la data recepției la terminarea lucrărilor.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **10 655 255.76 MDL (Zece milioane șase sute cincizeci și cinci mii două sute cincizeci și cinci lei 76 bani)**, inclusiv TVA 1 775 875,96 lei MD.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza e-facturilor, în termen de 45 de zile după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, și a facturilor fiscale, semnate și acceptate de către Co-investitor. Este interzisă efectuarea plăților anticipate (avans) de către autoritatea contractantă.

3.3. Co-investitorul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Co-investitor. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Co-investitorului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Co-investitor și Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor, cu efectuarea ridicărilor topografice de control.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar,
- b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Co-investitorul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite, vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Co-investitorul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Co-investitorul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit. Forma garanției de execuție – reținerea succesivă din facturile parțiale, în cuantum de 5% din valoarea acestora până la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi depuse pe un cont special agreed de părți deschis pe numele antreprenorului în baza contractului de depozit-garanție.



- 4.11. Co-investitorul eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după confirmarea înlăturării acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Co-investitorul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicitate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Co-investitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Co-investitorul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Co-investitorului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Co-investitorului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Co-investitorului, se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Co-investitor.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Co-investitor/Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Co-investitor/Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Co-investitorul/Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Co-investitor/Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenori a prevederilor legale și obligațiunilor contractuale și profesionale.
- 4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Co-investitorul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 4.22., Co-investitorul poate opri lucrările prin rezoluțiunea contractului, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate în legătură cu faptul neexecutării, în condițiile legii.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Co-investitorului/Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

4.27. Beneficiarul este obligat să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea condițiilor pentru derularea activităților întru realizarea Lucrărilor;

4.28. Beneficiarul este obligat să asigure accesul persoanelor desemnate de părțile contractante la documente, terenuri, încăperi și informații pentru efectuarea verificărilor, privind realizarea Lucrărilor;

4.29. Beneficiarul va asigura conform Contractului de finanțare nr.4 din 01.03.2022 plata contribuției în termen, la notificarea Co-investitorului;

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1 Se stabilește de comun acord a părților, Modalitatea de ajustare a valorii prezentului contract de achiziție: astfel, se va realiza majorarea sau reducerea valorii contractului în conformitate cu prevederile stabilite pentru ajustarea valorii contractului ținând cont de rata inflației sau deflației, conform secțiunii 1 capitolul II a Hotărârii de Guvern nr.1129/2018.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Co-investitorului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectant sau Co-investitor. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Co-investitorul, Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Co-investitorului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Co-investitorului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Co-investitorului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Co-investitor. De asemenea, el răspunde în fața Co-investitorului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Co-investitorului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător cu primirea notificării de începere/reîncepere.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **5 ani de la data recepției la terminarea lucrărilor.**

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și curge până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.
- 10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Co-investitor/Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Co-investitor/Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,01% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10. Co-investitorul nu va fi responsabil pentru niciun fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Co-investitorului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR



11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Co-investitorul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Co-investitorul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Co-investitorul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Co-investitorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt sub sechestru;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea notificării scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar/co-investitor;
- d) Co-investitorul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Co-investitorul, în caz de rezoluțiune a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Co-investitorul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Co-investitorul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Co-investitorul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor;
- e) Contractul de Garanție de bună execuție;
- f) Contractul de finanțare nr.3 din 01.03.2022.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților semnate, fiind semnat astăzi, "15" septembrie 2022.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data indicată, fiind valabil până la 31.12.2027.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL
Sigma VenMer S.R.L.

Adresa poștală: MD-2012, m. Chișinău,
str. Maria Cebotari, 28

Telefon: +37379504000

Cod fiscal: 1007600018551

Banca: BC "Victoriabank" SA, Fil. Nr. 3

Cod: VICBMD2X416

IBAN: MD07VI022240300000484MDL

CO-INVESTITORUL:
Agentia de Dezvoltare Regională
Centru

Adresa poștală: MD-6802, R.M.or. Ialoveni, str.
Alexandru cel Bun, nr. 33

Telefon: 0268 226 92, 0268 272 35

Cod fiscal: 1009601000289

Ministerul Finanțelor Trezoreria Regională
Centru

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD51TRPCBS518430B00049AA

BENEFICIARUL:
Primăria Ialoveni

Adresa poștală: MD-6801 R.M or. Ialoveni,
str. Alexandru cel Bun, nr. 45

Telefon: 0265 22484

Cod fiscal: 1007601008568

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR:



Veaceslav Cebotari

L.Ș.

CO-INVESTITOR:



Pavel Trofin

L.Ș.

BENEFICIAR:

L.Ș.



Sergiu Armașu

Anexa nr. 1
la Contractul nr. 25/7
din „15” septembrie 2022

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr n/o	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către oferant	Standarde de referință
I	Lotul I: Terenul de agrement multifunctional din sectorul "Bozu", or. Ialoveni				
1.1	Terenul de agrement multifunctional din sectorul "Bozu", or. Ialoveni	45111291-4	Conform Formularului de deviz nr. 1- Lista cu cantitățile de lucrări (anexa nr. 23)	Conform ofertei (Devizele - ofertă, Formularele nr.3, 5 și 7	
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

 **ANTREPRENOR:**
Veaceslav Cebotari

 **CO-INVESTITOR:**
Pavel Trofin

 **BENEFICIAR:**
Sergiu Armășcu

L.Ș.

Anexa nr. 2
la Contractul nr.25/7
din "15" septembrie 2022

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr. n/o	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitate a de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inklusiv TVA	Suma lei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare
1	Lotul I: Terenul de agrement multifunctional din sectorul "Bozu", or. Ialoveni						
1.1	Terenul de agrement multifunctional din sectorul "Bozu", or. Ialoveni	45111291-4	lucrare	1	10 655 255.76	10 655 255.76	14 luni
	TOTAL	x	x	x	10 655 255.76	10 655 255.76	x

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR



Veaceslav Cebotari



BENEFICIAR:



Sergiu Armașu

L.Ș.

CO-INVESTITOR



Pavel Trofin

L.Ș.

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 220
privind achiziția prin Licităția publică deschisă, pentru achiziționarea lucrărilor

„29” august 2023

orașul Rezina
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1689858651040 din 10 august 2023, între Primăria or. Rezina, cu sediul în
(denumirea autorității contractante)
or. Rezina, str. 27 August, nr.1, telefon: 0254 216 50, fax: 0254 228 44, e-mail:
pr.rezina@gmail.com, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1007601006391, reprezentat
prin Tatarov Simion – primarul or. Rezina,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Sigma Venmer S.R.L.
(denumirea operatorului economic)
cu sediul în MD-2012, R. M., mun. Chișinău, str. Maria Cebotari, 28, telefon: 079504000,
060500167, e-mail: ceslavus@gmail.com, autentificat prin cod unic de înregistrare IDNO:
1007600018551 autorizat pentru activitatea în construcții: aviz pentru participare la licitațiile
publice nr. 1808/23 din „05”05.2023, eliberată de Agentia pentru Supraveghere Tehnică, pe un
termen de 12 luni, pentru genurile de activitate, executarea lucrărilor în domeniul Construcții
civile, industriale și agrozootehnice: A. terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri
metalice; C. finisare, amenajare, protecție, reprezentat prin administrator Cebotari Veaceslav,
(numele și funcția conducătorului)

în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările Lot I: Lucrări de reabilitare a trotuarelor pe str. Sciusev, or. Rezina (pe ambele părți). Lotul II: Lucrări de amenajare a teritoriului, parcurii, reabilitarea căilor de acces adiacente Spitalului raional Rezina, intersecția str. Voluntarilor - 27 August 1989 – str. Șciusev, or. Rezina în conformitate cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 3 luni calendaristice din data înregistrării contractului la Trezoreria Regională și după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a. generate de Beneficiar;
- b. datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c. influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.



2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor este de 3 ani de la data recepției la terminarea lucrărilor.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 7 731 202,39 (șapte milioane șapte sute treizeci și unu de mii două sute două),39 lei MD, inclusiv TVA.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer *în baza facturilor fiscale, în termen 30 de zile după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.*

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar

b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit, prin transfer la contul autorității contractante.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.



6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

- 6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3. Probe neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.
- 8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.



8.9. Lucrările încep după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări executate este de 3 ani de la data recepției la terminarea lucrărilor.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Propunerea tehnică;
- b) Propunerea financiară;

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți, „29” august 2023

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2023/recepția finală a lucrărilor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL:

Sigma VenMer S.R.L.

Adresa poștală: MD-2012, R.M., mun. Chișinău, str. Maria Cebotari, 28

Telefon: 079504000, 060500167

Cod fiscal: 1007600018551

Banca: BC „MAIB” S.A., suc.”Constantin Tănase”

Cod: AGRNMD2X493

IBAN: MD86AG000000022515301668

BENEFICIARUL:

Primăria or. Rezina

Adresa poștală: MD-5401, R.M., or. Rezina, str. 27 August, nr. 1

Telefon: 0254 216 50, 0254 228 44

Cod fiscal: 1007601006391

Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria Regionala Centru

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD27TRPDBB30000001094700

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR:


Veaceslav Cebotari


BENEFICIAR:


Simion Tatarov


Confirm corectitudinea rechezitelor
bancare a beneficiarului

Contabil șef  Tatiana Slivinskaya

Contabil: _____
Înregistrat: nr. _____
Trezoreria _____
“ ” _____ 20__



MD12TRPDBB319220C 10947AH-3785881,93
MD82TRPDBB319220C 10947AY-3945320,96

7131 2023, 39

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr n/o	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către oferant	Standarde de referință
1.	<i>Lotul I: Lucrări de reabilitare a trotuarelor pe str. Șciusev, or. Rezina (pe ambele părți)</i>	45111291-4	Conform formularele de deviz nr. 3, 5 și 7	Conform formularele de deviz nr. 3, 5 și 7	
2	<i>Lotul II: Lucrări de amenajare a teritoriului, parcării, reabilitarea căilor de acces adiacente Spitalului raional Rezina, intersecția str. Voluntarilor - 27 August 1989 – str. Șciusev, or. Rezina</i>	45111291-4	Conform formularele de deviz nr. 3, 5 și 7	Conform formularele de deviz nr. 3, 5 și 7	
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL:

 Veaceslav Cebotari



BENEFICIAR:

 Simion Tatarov



Anexa nr. 2
la Contractul nr. 220
din "29" august 2023

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr	Denumirea lucrărilor/ serviciilor de proiectare	Cod CPV	Unitate a de măsură	Cantitatea	Prețul unitar, fără TVA	Suma lei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare/prestare
1.	<u>Lotul I:</u> Lucrări de reabilitare a trotuarelor pe str. Șciusev, or. Rezina (pe ambele părți)	45111291-4	bucată	1	3 154 901,61	3 785 881,93	3 luni calendaristice din data înregistrării contractului la Trezoreria Regională și după primirea autorizației de construcție și a șantierului
2	<u>Lotul II:</u> Lucrări de amenajare a teritoriului, parcării, reabilitarea căilor de acces adiacente Spitalului raional Rezina, intersecția str. Voluntarilor - 27 August 1989 – str. Șciusev, or. Rezina	45111291-4	bucată	1	3 287 767,04	3 945 320,46	
	TOTAL	X	X	X	X	7 731 202,39	X

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL:


Veaceslav Cebotari

L.Ș.



BENEFICIAR:


Simion Tatarov

L.Ș.





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 53/LP privind achiziția prin procedură de licitație publică

“26” aprilie 2022

Chișinău
(municipiu, oraș)

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21044209 din data 05.10.2021, între Pretura sectorului Centru, cu sediul în municipiul Chișinău str. Bulgară nr.43,
(denumirea autorității contractante) (localitatea)

telefon: 022271513, fax: 0222712059, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1007601009406 reprezentat prin HÎNCU Vadim - PRETOR, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și
(prenumele și funcția conducătorului)

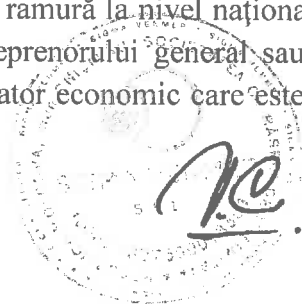
SRL „Sigma Venmer”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Maria Cebotari 28,
(denumirea operatorului economic) (localitatea)
telefon 079504000, 079504000, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1007600018551
autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. _____ din “___” _____ 20____,
eliberată de _____, pe un termen de _____ ani,
pentru genurile de activitate _____, reprezentată prin
Cebotari Veaceslav, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.
(numele și funcția conducătorului)

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările la obiectivul ” Amenajarea și reabilitarea trotuarului și cu pistă pentru bicicliști din str. Valea Trandafirilor (segmentul de la biserica Ciuflea până la parcul Valea Trandafirilor)”* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **8 luni** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;



- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **3 500 035,54 (trei milioane cinci sute mii șase sute treizeci și cinci, 54) lei MD fără TVA și 4 200 042,65 (patru milioane două sute mii patruzeci și doi, 65) lei MD ,**

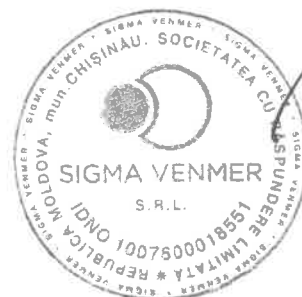
(suma cu cifre și litere)

3.2 Achitățile vor fi efectuate în decurs de 60 zile prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.



3.6 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

4.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
- b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.

4.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului sau prin rețineri succesive, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.

4.11 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de



recepție finală în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă. În cazul încheierii contractului de rețineri succesive ce constituie garanție bancară de execuție beneficiarul va restitui garanție pentru ofertă.

Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

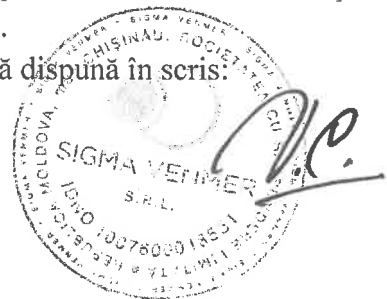
4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:



- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul



general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de **72 luni**.

9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.

9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR



- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în quantum (de la 0,01% până la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpată a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate,



[Signature]

după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

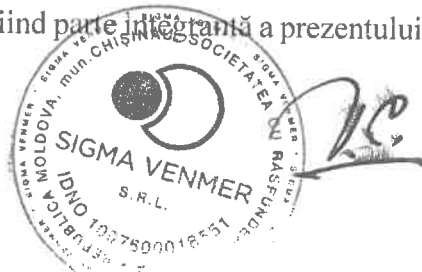
b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;



- b) Propunerea tehnică;
- c) Oferta financiară;
- d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

BENEFICIAR

Adresa poștală: MD-2001
mun.Chișinău, str.Bulgară, 43
Telefon:022271513
Cod fiscal:1007601009406
IBAN: MD91TRPDAK222990D07498AD
Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
TREZMD 2X

ANTREPRENORUL GENERAL

Adresa poștală: MD-2012
mun.Chișinău, str.Maria Cebotari, 28
Telefon/fax: 079504000, 079504000
Cod fiscal:1007600018551
Banca: Victoriabank SA, sucursala nr.3
Cod: VICBMD2X416
IBAN: MD67VI225100000302981MDL

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

BENEFICIAR

Pretor

Vadim HÎNCU

Contabil-șef adjunct

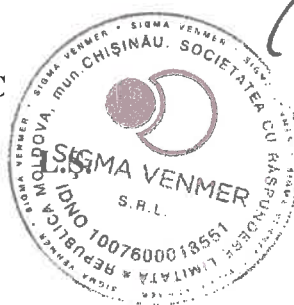
Viorica LOPATIUC



ANTREPRENOR GENERAL

Director

Veaceslav CEBOTARI



(Handwritten signature of Veaceslav CEBOTARI)

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 01 din 17.03.2023

Privind lucrarea de Amenajare și reabilitare a trotuarului și cu pista de bicicliști din str. Valea Trandafirilor (segmentul de la Biserica Ciuflea până la parcul Valea Morilor) executată la obiectul cu numrul cadastral 0100101.1024 situat în mun. Chișinău str. Valea Trandafirilor, în cadrul **Contractului nr. 53/LP din 26.04.2023**, încheiat între Pretura Sectorului Centru și SRL "Sigma Venmer SRL" pentru lucrările de Amenajare și reabilitare a trotuarului și cu pista de bicicliști.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. AC 0000313, eliberată de Vice Primarul municipiului Chișinău la 08.07.2022, cu valabilitate până la 08.04.2023.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 01.03.2023-15.03.2023, fiind formată din:

Președintele comisiei Vlad Hîncu, Pretor sector Centru _____

Membrii comisiei:

Responsabil tehnic Danil Godorojea _____

Manager de proiect Tatiana Balan, manager SRL "Sigma Venmer" _____
(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepția la terminarea lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Executarea tuturor lucrărilor din devizul de lucru, completarea documentației de execuție

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Recepția finală la expirarea perioadei de garanție

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 17.03.2023 în 2 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte comisiei: Pretor Sector Centru Vadim Hincu

Membrii comisiei:

Responsabil tehnic Danil Godorojea _____

Manager de proiect Tatiana Balan, manager SRL "Sigma Venmer" _____

(numele, prenumele, semnătura)

10. Lucrarea de Amenajare și reabilitare a trotuarului și cu pista de bicicliști din str. Valea Trandafirilor (segmentul de la Biserica Ciuflea până la parcul Valea Morilor) este

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
"17" martie 2023



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
"17" martie 2023

L.Ș.

(semnătura)



Lista

Obiecțiilor depistate în documentația scrisă și desenată
a obiectului care sunt lipsă sai incomplete.

[Large handwritten signature in blue ink]

Comisia de recepție:

Președintele comisiei

Pretor Sector Centru Vadim Hîncu

Membrii comisiei:

Responsabil tehnic Danil Godorojea

Manager de proiect Tatiana Balan, manager SRL "Sigma Venmer"

(numele, prenumele, semnătura)



Lista

Lucrărilor care nu au fost executate.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei

Pretor Sector Centru Vadim Hîncu

Membrii comisiei:

Responsabil tehnic Danil Godorojea

Manager de proiect Tatiana Balan, manager SRL "Sigma Venmer"

(numele, prenumele, semnătura)



VERIFICAT
IDMC
SIC
HO: univ

Lista

Lucrărilor cuprinse în documentația tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei

Pretor Sector Centru Vadim Hîncu

Membrii comisiei:

Responsabil tehnic Danil Godorojea

Manager de proiect Tatiana Balan, manager SRL "Sigma Venmer"

(numele, prenumele, semnătura)





ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.27 privind achiziția prin licitație publică

“12” mai 2021

s. Borogani

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21036884 din data 04.03.2021, între primăria Borogani, raionul Leova, cu sediul în s. Borogani, str. Ștefan cel Mare, telefon: 029871236, fax: 029871238, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 21455 din 09.12.2015, reprezentat prin Savițki Elena, primarul s. Borogani, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „Sigma Venmer, „ cu sediul în or. Chișinău, str. Maria Cebotari 28, telefon: 79504000, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 0062430 din 29.03.2007, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. A MMI nr. 05562 din “17 august 2017, eliberată de camera de licențiere pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate „Construcții de clădiri și construcții inginerești”, reprezentat prin Cebotari Veaceslav în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.



1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările de construcție a terenului de sport din satul Borogani, r-nul Leova*, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 50 zile lucrătoare, după primirea ordinului de începere a execuției, a autorizației de construire și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

10.

[Signature]

- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **1950609,97 lei** (Un milion nouă sute cincizeci mii șase sute nouă lei 97 bani)MD, inclusiv TVA **325101,66 lei** (trei sute douăzeci și cinci mii una sută unu lei 66 bani) MD.

3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

3.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.

3.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

3.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.



3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte

- documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantierși pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să transfere în contul beneficiarului, o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 10 % din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general după semnarea procesului verbal de recepție finală, în cel mult 15 zile.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să transfere garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp, cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.15 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.16 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.



- 6.17 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.18 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.19 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.20 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperiile, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.21 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.22 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.23 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.26 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.27 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

B.C.

E. Albu



7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantierși în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.



9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de 7 ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum (de la 0,01% până la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea culpabilă a intrat în întârziere.

- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

Mo. *2.11.2017*

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

Sigma Vernmer SRL

Adresa poștală: MD-2012 or.Chisinau

str.Maria Cebotari ,28

Telefon: 079504000

Cod fiscal:1007600018551

Banca:SA „Victoriabank”

Cod: VICBMD2X416

BAN: MD67VI225100000302981MDL

BENEFICIARUL

Primăria Borogani

Adresa poștală:s.Borogani , rl Leova

str.Ștefan- cel –Mare 88

Telefon: 029871236

Cod fiscal:1007601005936

Banca: MF Trezoreria de Stat

Cod: TREZMD2X

IBAN:MD86TRPDBA319220E10904AC

15.SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL

L.S.



BENEFICIAR

L.S.



INVESTITOR: Primăria satului Borogani

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 4 din 28 iunie 2022

Obiectul « Construcția terenului de sport din s.Borogani, raionul Leova» - etapa a II-a (subvenționare - FNDAMR) este executat în cadrul contractului de antrepriză nr.27 din 12.05.2021

Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 1 din 09.04.2020 valabilă până la _____, de către _____

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 15 iunie 2022, fiind formată din:

___ Președintele comisiei: Savițki Elena, primar

Membrii comisiei:

Stanciu Ion, responsabil-tehnic

Cașu Sofia, contabil-șef

Jalbă Elena, inginer cadastral

Talai Tudor, antrenor

2. Au mai participat la recepție:

«Sigma Venmer» SRL - director Cebotari Veaceslav.

Albu Zaharia, diriginte de șantier

Puiu Ion, proiectant

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 05 aprilie 2022;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;
- 6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 08.04.2022 pînă în prezent, 28.06.2022 respectiv pe o durată de 2 luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;
- 7) valoarea obiectului este de 1950609,97 lei, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: de recepționat obiectul « Construcția terenului de sport din s.Borogani, raionul Leova» - etapa a II-a (subvenționare - FNDAMR)

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: HOTĂRÎREA Nr. 285 din 23-05-1996 cu privire la aprobarea Regulamentului de recepție a construcțiilor și instalațiilor aferente

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

Obiectul « Construcția terenului de sport din s.Borogani, raionul Leova» - etapa a II-a

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 57163050348, adresa poștală s. Borogani, raionul Leova, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând _____ 2 _____ file și _____ 3 _____ anexe numerotate, cu un total de _____ 5 _____ file, a fost încheiat astăzi 28.06.2022 în _____ 3 _____ exemplare.

Comisia de recepție finală:

Președinte: Savițki Elena [semnătură]

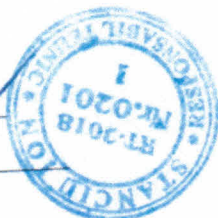
Membrii comisiei:

Stanciu Ion, responsabil-tehnic [semnătură]

Cașu Sofia, contabil-șef [semnătură]

Jalbă Elena, inginer cadastral [semnătură]

Talai Tudor, antrenor [semnătură]



Participanți la recepție:

Albu Zaharia, diriginte de șantier:
Puiu Ion, proiectant:

" 28 " iunie 2022

Lucrarea « Construcția terenului de sport din s.Borogani, raionul Leova»- etapa a II-a (subventionare - FNDAMR) este.

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

INVESTITORUL:

«Sigma Venmer» SRL- director

Primăria satului Borogani, primar

Cebotari Veaceslav

Savițki Elena

" 28 " iunie 2022

" 28 " iunie 2022



(semnătura)

L.S.

(semnătura)

Diriginte de șantier

Responsabil Talai Tudor

Anexa nr.1
la procesul – verbal de recepție finală
nr.4 din 28.06.2022

Lista lucrărilor pe specialitate

« Construcția terenului de sport din s.Borogani, raionul Leova » - etapa a II-a
(subventionare - FNDAMR) în sumă 1950609,97 lei (conform devizului de cheltuieli).

Savițki Elena

Stanciu Ion, responsabil-tehnic

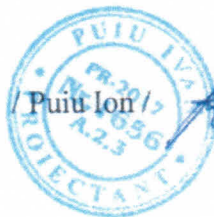
Cașu Sofia, contabil-șef

Jalbă Elena, inginer cadastral

Talai Tudor, antrenor

Primar s. Borogani

Proiectant:



Puiu Ion

etapa 2 din 3

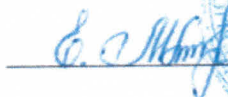
Anexa nr.2
la procesul – verbal de recepție finală
nr.4 din 28.06.2022

Observațiile comisiei de recepție finală

Obiecții « Construcția terenului de sport din s.Borogani, raionul Leova» - etapa a II-a
(subvenționare - FNDAMR) din partea comisiei de recepție finală

NU SUNT.

Savițki Elena



Primar s. Borogani

Stanciu Ion, responsabil-tehnic



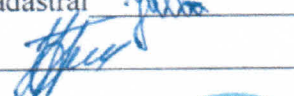
Cașu Sofia, contabil-șef



Jalbă Elena, inginer cadastral



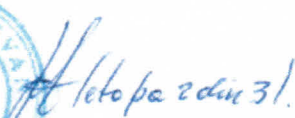
Talai Tudor, antrenor



Proiectant:



Puiu Ion

 10.07.2022

Anexa nr.3
la procesul – verbal de recepție finală
nr.4 din 28.06.2022

Constatările comisiei de recepție finală

Obiectul « Construcția terenului de sport din s.Borogani, raionul Leova » - etapa a II-a
(subvenționare - FNDAMR) nu prezintă abateri.

Savițki Elena



Primar s. Borogani

Stanciu Ion, responsabil-tehnic



Cașu Sofia, contabil-șef

Jalbă Elena, inginer cadastral

Talai Tudor, consilier

Proiectant:



Puiu Ion /

(clopă 2 din 3)

de prestare a serviciilor / lucrărilor de construcție/reconstrucție

mun. Chișinău

30 august 2019

"SIGMA VENMER" SRL c.f. 1007600018551, reprezentată de Veaceslav Cebotari, Director general, care activează în baza statutului, în continuare Prestator de servicii "Prestator", și

"EUROPARC" SRL, c.f. 1005600004639, reprezentată de Veaceslav Mirza, Administrator, care activează în baza statutului, în continuare "Beneficiar",

denumiți în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract de prestare a serviciilor referitor la următoarele.

1. Obiectul Contractului.

1.1 Prestatorul confirmă faptul că este în drept să execute serviciile stipulate în prezentul contract și poartă răspunderea stabilită de Legislația în vigoare pentru efectuarea întocmai a serviciilor indicate în prezentul contract.

1.2 Prestatorul își asumă obligația de executare a lucrărilor de construcție/reconstrucție cu extindere a obiectivului de pe adresa mun. Chișinău, str. V. Belinski, 10a, în baza Ofertei expuse în forma **Devizului nr. 01-01-2003 din 28.08.2019 local** (Anexa nr. 1), care a fost elaborată de Prestator în baza **Proiectului de execuție** a obiectivului de pe str. Belinski 10a, proiect aprobat de arhitect (Anexa nr.4), executate conform cerințelor expuse în Autorizația de construcție și Certificatului de urbanism (Anexa 2 și 3).

1.3 Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite integral conform p. 3 din prezentul Contract și să recepționeze serviciile prestate în baza Actului de primire-predare sau proces – verbal de recepție a lucrărilor executate.

2. Termeni și condiții de prestare a serviciilor.

2.1 Prestarea serviciilor se efectuează din momentul semnării prezentului Contract dar nu **mai târziu de 02.09.2019** și vor fi executate cel târziu până la **15.12.2019**. Termenul de execuție poate fi modificat numai în baza unui act adițional care să justifice necesitatea prelungirii prezentului contract. În cazul condițiilor meteo nefavorabile prestatorului prestatorul (executantul) poate solicita beneficiarului prelungirea termenului de execuție.

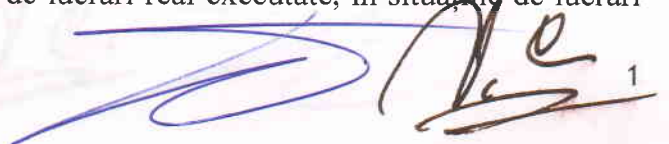
2.2 La depășirea termenelor, prevăzute în prezentul contract și neagreate de către Părți, se vor aplica penalități în mărime de cinci mii lei per zi de întârziere.

3. Prețul Contractului și modul de plată a acestuia

3.1 Prețul serviciilor prestate conform p.1 și recepționate în baza actului de primire-predare, nu va depăși suma de **3.120.722 lei (trei milioane una sută douăzeci mii șapte sute douăzeci și doi lei)**, suma care include TVA. Calcule finale pentru lucrările executate vor fi stipulate în Actul de primire-predare a lucrărilor (procesul verbal de recepție), întocmit după încheierea acestora.

3.2 Prețul este ferm pe toată durata derulării contractului și nu poate fi schimbat, dacă altfel nu a fost convenit de către părți în baza unei anexe scrise.

3.3 Prestatorul va prezenta Beneficiarului procese verbale de îndeplinire a lucrărilor. Lucrările suplimentare care nu sunt cuprinse în deviz precum și eventualele depășiri cantitative se vor deconta în același mod, necesitând însă înaintea executării acestora o ofertă suplimentară și un accept scris al Beneficiarului. Factura nu se va emite înainte de acordul beneficiarului privind verificarea cantităților de lucrări real executate, în situațiile de lucrări



emise de prestator, exprimate prin semnarea actului de predare-primire conform p. 4 din prezentul Contract.

3.4 Beneficiarul va efectua plata prețului Contractului prevăzut în p. 3.1 în următorul mod:

3.4.1	pina la	02.09.2019	15%	468.108 MDL
3.4.2	pina la	25.09.2019	21%	655.352 MDL
3.4.3	pina la	25.10.2019	21%	655.352 MDL
3.4.4	pina la	25.11.2019	21%	655.352 MDL
3.4.5	pina la	25.12.2019	22%	686.559 MDL
TOTAL			100%	3.120.722 MDL

4. Condițiile de predare-primire.

4.1 Serviciile se consideră prestate din momentul ce Părțile semnează Actul de primire-predare, în care vor fi indicate toate serviciile executate. Actul urmează a fi semnat în termen de 5 (cinci) zile calendaristice, după executarea serviciilor și prezentarea actului de predare primire.

4.2 Prestatorul va prezenta factura, conform legislației fiscale, împreună cu Actul de primire-predare serviciilor prestate. Dacă Beneficiarul nu este de acord cu rezultate, calitatea serviciilor prestate, are dreptul să solicite în formă scrisă, repararea neajunsurilor depistate, cu indicarea termenului pentru corectare.

5. Obligațiile Prestatorului:

5.1 Prestatorul confirmă că a vizitat șantierul și a verificat situația de lucrări, a analizat proiectul de execuție a lucrărilor de reconstrucție, aprobat de arhitect, transmis de către Beneficiar în varianta pe hîrtie. El va verifica și se va asigura că toate lucrările de execuție au fost prevăzute în devizul de cheltuielile și prezentul contract, iar cele executate corespund proiectului de execuție.

5.2 Prestatorul este obligat:

- Să notifice beneficiarului, Primăriei și Inspectoratului în Construcții (sau altă autoritate care urmează a fi notificată în termenul și modul prevăzut de legislația în vigoare) data începerii efective a lucrărilor;
- Să execute toate lucrările prevăzute în contract și să predea beneficiarului lucrările cantitativ și calitativ la termenul stabilit;
- Să execute lucrările conform legislației și normelor tehnice în vigoare;
- Să respecte întocmai proiectul de execuție al lucrărilor;
- Să solicite din timp documentația necesară fazelor de lucru;
- Să remedieze deficiențele de calitate apărute în timpul executării lucrărilor;
- Să semnaleze beneficiarului în timp util asupra posibilelor neconcordanțe apărute în proiect
- Să respecte întocmai programul de urmărire a calității și să anunțe din timp beneficiarul și proiectantul ori de câte ori este necesară verificarea lucrărilor care urmează să fie ascunse;
- Să avertizeze din timp beneficiarul asupra evenimentelor care pot pune probleme procesului de execuție al lucrărilor, inclusiv măsuri de ordin arheologic, istoric etc.
- Să respecte pe toata perioada lucrărilor normele de protecție a muncii precum și cele PSI;
- Să răspundă pentru pagubele produse din vina proprie;

- Să asigure forța de muncă calificată, materiale, instalații și echipamente de calitate și să supravegheze lucrările cu personal calificat;
- Să păstreze curățenia în șantier pe parcursul desfășurării lucrărilor și să elibereze amplasamentul la terminarea lor.
- Să întocmească și să predea beneficiarului înainte de începerea lucrărilor **graficul de execuție al lucrărilor și să actualizeze acest grafic ori de câte ori este necesar** (întârzieri, lucrări suplimentare ...etc)
- Să întocmească lunar situațiile de lucrări însoțite de documente justificative (atașamente) și certificate de calitate pentru materialele puse în operă
- Să notifice beneficiarul dacă sunt îndeplinite condițiile de recepție la terminarea lucrărilor și să solicite convocarea comisiei de recepție.

5.3 Prestatorul oferă o perioadă de garanție pentru lucrările contractate de 10 ani. Perioada de garanție începe din data recepției la terminarea lucrărilor până la data recepției finale. Lucrările de remedieri sau refaceri necesare în perioada de garanție vor fi executate exclusiv pe cheltuiala prestatorului. În cazul în care deficiențele apar în urma exploatării necorespunzătoare, remediile vor fi suportate de către beneficiar.

6. Obligațiile Beneficiarului:

- să întreprindă măsuri necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a serviciilor prestate în corespundere cu prezentul Contract;
- să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract;
- să asigure accesul la energia electrică, apeduct și să suporte costul facturilor de consum a acestora.

7. Forța majoră.

Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

8. Rezilierea Contractului.

8.1 Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă: Beneficiarul nu-și îndeplinește obligațiile stipulate în contract; Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni; Beneficiarul este declarat în stare de faliment (imposibilitate de plată); Beneficiarul notifică executantul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

8.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului dacă: Prestatorul a fost declarat în stare de faliment; Prestatorul a abandonat contractul; Prestatorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate de la primirea dispoziției de reîncepere a lucrărilor; Prestatorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit; Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale.

9. Dispoziții finale.

9.1 Nici una din Părți nu are dreptul se transmite obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte Părți;

9.2. Disensiunile, care apar în perioada executării prevederilor prezentului Contract, se soluționează de către Părți pe cale amiabilă, iar în cazul în care nu vor putea fi rezolvate

astfel, acestea vor fi soluționate de Arbitrajul Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova, conform pct. 9.3 din Prezentul Contract.

9.3 La alegerea reclamantului, orice litigiu decurgând din sau în legătură cu prezentul Contract, inclusiv la încheierea, executarea, interpretarea, desființarea ori nulitatea lui, se va soluționa prin Arbitrajul Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova, în conformitate cu Regulile sale de procedură arbitrală. Completul arbitral va fi compus dintr-un arbitru unic numit de președintele Arbitrajului Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova. Tribunalul arbitral va judeca litigiul în drept cu aplicarea legii Republicii Moldova. Procedura arbitrală se inițiază și se desfășoară la sediul instanței arbitrale. Limba utilizată în cadrul procedurii va fi limba română. Tribunalul arbitral va judeca litigiul în procedură accelerată, fără participarea părților la ședințele arbitrale, la debaterile orale ale cauzei și la pronunțarea hotărârii. Hotărârea pe cauza arbitrală va fi luată numai în baza înscrisurilor, documentelor și altor dovezi scrise și fără citarea părților. Hotărârea pronunțată de arbitraj va fi definitivă și obligatorie pentru toate părțile la diferend și se execută imediat.

9.4 Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare Parte al Contactului.

9.5 Prezentul Contract se consideră încheiat și întră în vigoare din data semnării.

Beneficiar

"EUROPARC" SRL

c.f. 1005600004639

mun. Chișinău, șos. Balcani, 4/2, 46

IBAN: MD58VI000002224226452MDL

BC „Victoriabank” SA filial nr.26 Chișinău

cod bancar: VICBMD2X469;

cod TVA: 0506830

europarcsrl@gmail.com

Veaceslav Mirza,
Administrator



Prestator

"SIGMA VENMER" SRL

c.f. 1007600018551

mun. Chișinău, str. Cebotari Maria, 28

IBAN: MD67VI225100000302981MDL

BC „Victoriabank” SA filial nr.3 Chișinău

cod bancar: VICBMD2X416

cod TVA 0508001

ceslavus@gmail.com

Veaceslav Cebotari,
Director General



de prestare a serviciilor / lucrărilor de construcție/reconstrucție

mun. Chișinău

30 septembrie 2020

"SIGMA VENMER" SRL c.f. 1007600018551, reprezentată de Veaceslav Cebotari, Director general, care activează în baza statutului, în continuare Prestator de servicii "Prestator", și

"EUROPARC" SRL, c.f. 1005600004639, reprezentată de Veaceslav Mirza, Administrator, care activează în baza statutului, în continuare "Beneficiar",

denumiți în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract de prestare a serviciilor referitor la următoarele.

1. Obiectul Contractului.

1.1 Prestatorul confirmă faptul că este în drept să execute serviciile stipulate în prezentul contract și poartă răspunderea stabilită de Legislația în vigoare pentru efectuarea întocmai a serviciilor indicate în prezentul contract.

1.2 Prestatorul își asumă obligația de executare a lucrărilor de confecționare, livrare și montare a gemurilor și ușilor exterioare la obiectivul de pe adresa mun. Chișinău, str. V. Belinski, 10a, în baza Ofertei verificată (cu executarea măsurărilor de facto) de Prestator și Beneficiar, calculată și prezentată în Anexe la prezentul Contract (3 file).

1.3 Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite integral conform p. 3 din prezentul Contract și să recepționeze serviciile prestate în baza Actului de primire-predare sau proces – verbal de recepție a lucrărilor executate.

2. Termeni și condiții de prestare a serviciilor.

2.1 Prestarea serviciilor se efectuează din momentul primirii de către Prestator a avansului stipulat în p. 3.4 și vor fi executate în termen de până la 40 de zile lucrătoare. Termenul de execuție poate fi modificat numai în baza unui act adițional care să justifice necesitatea prelungirii prezentului contract. În cazul condițiilor meteo nefavorabile prestatorului prestatorul (executantul) poate solicita beneficiarului prelungirea termenului de execuție.

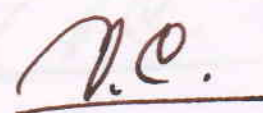
3. Prețul Contractului și modul de plată a acestuia

3.1 Prețul serviciilor prestate conform p.1 și recepționate în baza actului de primire-predare, este orientativ suma de **48.627,72 Euro (patruzeci și opt mii șase sute douăzeci și șapte Euro 72 cenți)**, suma care include TVA. Calcule finale pentru lucrările executate vor fi stipulate în Actul de primire-predare a lucrărilor (procesul verbal de recepție), întocmit după încheierea acestora.

3.2 Prețul este ferm pe toată durata derulării contractului și nu poate fi schimbat, dacă altfel nu a fost convenit de către părți în baza unei anexe scrise.

3.3 Prestatorul va prezenta Beneficiarului procese verbale de îndeplinire a lucrărilor. Lucrările suplimentare care nu sunt cuprinse în deviz precum și eventualele depășiri cantitative se vor deconta în același mod, necesitând însă înaintea executării acestora o ofertă suplimentară și un accept scris al Beneficiarului. Factura nu se va emite înainte de acordul beneficiarului privind verificarea cantităților de lucrări real executate, în situațiile de lucrări emise de prestator, exprimate prin semnarea actului de predare-primire conform p. 4 din prezentul Contract.

3.4 Beneficiarul va efectua plata prețului Contractului prevăzut în p. 3.1 prin prima tranșă de avans în proporție de 60%, în lei moldovenești, la curs comercial de vânzare a valutei Euro Victoriabank, nu mai târziu de 5 octombrie 2020.



Achitarea finală se va efectua la încheierea lucrărilor, odată cu semnarea **Actului de primire-predare**.

4. Condițiile de predare-primire.

4.1 Serviciile se consideră prestate din momentul ce Părțile semnează Actul de primire-predare, în care vor fi indicate toate serviciile executate. Actul urmează a fi semnat în termen de 5 (cinci) zile calendaristice, după executarea serviciilor și prezentarea actului de predare primire.

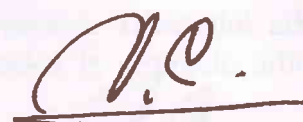
4.2 Prestatorul va prezenta factura, conform legislației fiscale, împreună cu Actul de primire-predare serviciilor prestate. Dacă Beneficiarul nu este de acord cu rezultate, calitatea serviciilor prestate, are dreptul să solicite în formă scrisă, repararea neajunsurilor depistate, cu indicarea termenului pentru corectare.

5. Obligațiile Prestatorului:

5.1 Prestatorul confirmă că a vizitat șantierul și a verificat situația de lucrări, a analizat proiectul de execuție a lucrărilor de reconstrucție, aprobat de arhitect, transmis de către Beneficiar în varianta pe hîrtie. El va verifica și se va asigura că toate lucrările de execuție au fost prevăzute în devizul de cheltuielile și prezentul contract, iar cele executate corespund proiectului de execuție.

5.2 Prestatorul este obligat:

- Să notifice beneficiarului, Primăriei și Inspectoratului în Construcții (sau altă autoritate care urmează a fi notificată în termenul și modul prevăzut de legislația în vigoare) data începerii efective a lucrărilor;
- Să execute toate lucrările prevăzute în contract și să predea beneficiarului lucrările cantitativ și calitativ la termenul stabilit;
- Să execute lucrările conform legislației și normelor tehnice în vigoare;
- Să respecte întocmai proiectul de execuție al lucrărilor;
- Să solicite din timp documentația necesară fazelor de lucru;
- Să remedieze deficiențele de calitate apărute în timpul executării lucrărilor;
- Să semnaleze beneficiarului în timp util asupra posibilelor neconcordanțe apărute în proiect
- Să respecte întocmai programul de urmărire a calității și să anunțe din timp beneficiarul și proiectantul ori de câte ori este necesară verificarea lucrărilor care urmează să fie ascunse;
- Să avertizeze din timp beneficiarul asupra evenimentelor care pot pune probleme procesului de execuție al lucrărilor, inclusiv măsuri de ordin arheologic, istoric etc.
- Să respecte pe toată perioada lucrărilor normele de protecție a muncii precum și cele PSI;
- Să răspundă pentru pagubele produse din vina proprie;
- Să asigure forța de muncă calificată, materiale, instalații și echipamente de calitate și să supravegheze lucrările cu personal calificat;
- Să păstreze curățenia în șantier pe parcursul desfășurării lucrărilor și să elibereze amplasamentul la terminarea lor.
- Să întocmească lunar situațiile de lucrări însoțite de documente justificative (atașamente) și certificate de calitate pentru materialele puse în operă
- Să notifice beneficiarul dacă sunt îndeplinite condițiile de recepție la terminarea lucrărilor și să solicite convocarea comisiei de recepție.



5.3 Prestatorul oferă o perioadă de garanție pentru lucrările contractate de 10 ani. Perioada de garanție începe din data recepției la terminarea lucrărilor până la data recepției finale. Lucrările de remedieri sau refaceri necesare în perioada de garanție vor fi executate exclusiv pe cheltuiala prestatorului. În cazul în care deficiențele apar în urma exploatării necorespunzătoare, remediile vor fi suportate de către beneficiar.

6. Obligațiile Beneficiarului:

- să întreprindă măsuri necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a serviciilor prestate în corespundere cu prezentul Contract;
- să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract;
- să asigure accesul la energia electrică, apeduct și să suporte costul facturilor de consum a acestora.

7. Forța majoră.

Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

8. Rezilierea Contractului.

8.1 Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă: Beneficiarul nu-și îndeplinește obligațiile stipulate în contract; Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni; Beneficiarul este declarat în stare de faliment (imposibilitate de plată); Beneficiarul notifică executantul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

8.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului dacă: Prestatorul a fost declarat în stare de faliment; Prestatorul a abandonat contractul; Prestatorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate de la primirea dispoziției de reîncepere a lucrărilor; Prestatorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit; Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale.

9. Dispoziții finale.

9.1 Nici una din Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte Părți;

9.2. Disensiunile, care apar în perioada executării prevederilor prezentului Contract, se soluționează de către Părți pe cale amiabilă, iar în cazul în care nu vor putea fi rezolvate astfel, acestea vor fi soluționate de Arbitrajul Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova, conform pct. 9.3 din Prezentul Contract.

9.3 La alegerea reclamantului, orice litigiu decurgând din sau în legătură cu prezentul Contract, inclusiv la încheierea, executarea, interpretarea, desființarea ori nulitatea lui, se va soluționa prin Arbitrajul Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova, în conformitate cu Regulile sale de procedură arbitrală. Completul arbitral va fi compus dintr-un arbitru unic numit de președintele Arbitrajului Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova. Tribunalul arbitral va judeca litigiul în drept cu aplicarea legii Republicii Moldova. Procedura arbitrală se inițiază și se desfășoară la sediul instanței arbitrale. Limba utilizată în cadrul procedurii va fi limba română. Tribunalul arbitral va judeca litigiul în procedură accelerată, fără participarea părților la ședințele arbitrale, la



dezbaterele orale ale cauzei și la pronunțarea hotărârii. Hotărârea pe cauza arbitrală va fi luată numai în baza înscrisurilor, documentelor și altor dovezi scrise și fără citarea părților. Hotărârea pronunțată de arbitraj va fi definitivă și obligatorie pentru toate părțile la diferend și se execută imediat.

9.4 Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare Parte al Contactului.

9.5 Prezentul Contract se consideră încheiat și intră în vigoare din data semnării.

Beneficiar

"EUROPARC" SRL

c.f. 1005600004639

mun. Chișinău, șos. Balcani, 4/2, 46

IBAN: MD58VI000002224226452MDL

BC „Victoriabank” SA filial nr.26 Chișinău

cod bancar: VICBMD2X469;

cod TVA: 0506830

europarsrl@gmail.com

Prestator

"SIGMA VENMER" SRL

c.f. 1007600018551

mun. Chișinău, str. Cebotari Maria, 28

IBAN: MD67VI225100000302981MDL

BC „Victoriabank” SA filial nr.3 Chișinău

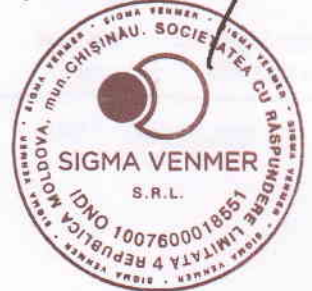
cod bancar: VICBMD2X416

cod TVA 0508001

ceslavus@gmail.com

Veaceslav Mirza,
Administrator

Veaceslav Cebotari,
Director general



Anexa nr. 1

la contractul nr. 09/10 din 30.09.2020

mun. Chișinău

6 aprilie 2021

"SIGMA VENMER" SRL c.f. 1007600018551, reprezentată de Veaceslav Cebotari, Director general, care activează în baza statutului, în continuare Prestator de servicii **"Prestator"**, și

"EUROPARC" SRL, c.f. 1005600004639, reprezentată de Veaceslav Mirza, Administrator, care activează în baza statutului, în continuare **"Beneficiar"**,

denumiți în continuare Părți, au încheiat prezent Anexa de prestare a serviciilor referitor la următoarele:

- se modifica prețul contractului menționat supra din 48627.72 Euro în 50534.6 Euro urmare a modificărilor operate în fabricarea și instalarea geamurilor și ușilor exterioare, inclusiv 12.17 m2 la fațada exterioara verticala (134.74 E / m2) și uși exterioare 1.2 m2 (223.3 E / m2);
- Prezenta anexa este întocmită în două exemplare, câte unul pentru fiecare Parte al Contactului;
- Prezenta anexa se consideră încheiata și intră în vigoare din data semnării.

Beneficiar

"EUROPARC" SRL

c.f. 1005600004639

mun. Chișinău, șos. Balcani, 4/2, 46

IBAN: MD58VI000002224226452MDL

BC „Victoriabank” SA filial nr.26 Chișinău

cod bancar: VICBMD2X469;

cod TVA: 0506830

europarcsrl@gmail.com

Prestator

"SIGMA VENMER" SRL

c.f. 1007600018551

mun. Chișinău, str. Cebotari Maria, 28

IBAN: MD67VI225100000302981MDL

BC „Victoriabank” SA filial nr.3 Chișinău

cod bancar: VICBMD2X416

cod TVA 0508001

ceslavus@gmail.com

Veaceslav Mirza,
Administrator

Veaceslav Cebotari,
Director general



de prestare a serviciilor / lucrărilor de construcție/reconstrucție

mun. Chișinău

30 septembrie 2020

"SIGMA VENMER" SRL c.f. 1007600018551, reprezentată de Veaceslav Cebotari, Director general, care activează în baza statutului, în continuare Prestator de servicii "Prestator", și

"EUROPARC" SRL, c.f. 1005600004639, reprezentată de Veaceslav Mirza, Administrator, care activează în baza statutului, în continuare "Beneficiar",

denumiți în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract de prestare a serviciilor referitor la următoarele.

1. Obiectul Contractului.

1.1 Prestatorul confirmă faptul că este în drept să execute serviciile stipulate în prezentul contract și poartă răspunderea stabilită de Legislația în vigoare pentru efectuarea întocmai a serviciilor indicate în prezentul contract.

1.2 Prestatorul își asumă obligația de executare a lucrărilor de executare a șapei semiuscate, conform tehnologiei din amestec de nisip, ciment șate aditive necesare la obiectivul de pe adresa mun. Chișinău, str. V. Belinski, 10a, în baza Ofertei verificate (cu executarea măsurărilor de facto) de Prestator și Beneficiar, calculată și prezentată în Anexe la prezentul Contract (1 filă).

1.3 Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite integral conform p. 3 din prezentul Contract și să recepționeze serviciile prestate în baza Actului de primire-predare sau proces – verbal de recepție a lucrărilor executate.

2. Termeni și condiții de prestare a serviciilor.

2.1 Prestarea serviciilor se efectuează din momentul primirii de către Prestator a avansului stipulat în p. 3.4 și vor fi executate în termen de până la 10 de zile lucrătoare. Termenul de execuție poate fi modificat numai în baza unui act adițional care să justifice necesitatea prelungirii prezentului contract. În cazul condițiilor meteo nefavorabile prestatorului prestatorul (executantul) poate solicita beneficiarului prelungirea termenului de execuție.

3. Prețul Contractului și modul de plată a acestuia

3.1 Prețul serviciilor prestate conform p.1 și recepționate în baza actului de primire-predare, este orientativ suma de **147 702,02 MDL (una suta patruzeci și șapte lei șaptesute doi lei 02 bani)**, suma care include TVA. Calcule finale pentru lucrările executate vor fi stipulate în Actul de primire-predare a lucrărilor (procesul verbal de recepție), întocmit după încheierea acestora.

3.2 Prețul este ferm pe toată durata derulării contractului și nu poate fi schimbat, dacă altfel nu a fost convenit de către părți în baza unei anexe scrise.

3.3 Prestatorul va prezenta Beneficiarului procese verbale de îndeplinire a lucrărilor. Lucrările suplimentare care nu sunt cuprinse în deviz precum și eventualele depășiri cantitative se vor deconta în același mod, necesitând însă înaintea executării acestora o ofertă suplimentară și un accept scris al Beneficiarului. Factura nu se va emite înainte de acordul beneficiarului privind verificarea cantităților de lucrări real executate, în situațiile de lucrări emise de prestator, exprimate prin semnarea actului de predare-primire conform p. 4 din prezentul Contract.

3.4 Beneficiarul va efectua plata prețului Contractului prevăzut în p. 3.1 prin prima tranșă de avans în proporție de 50%, în lei moldovenești, nu mai târziu de 5 octombrie 2020.



Achitarea finală se va efectua la încheierea lucrărilor, odată cu semnarea Actului de primire-predare.

4. Condițiile de predare-primire.

4.1 Serviciile se consideră prestate din momentul ce Părțile semnează Actul de primire-predare, în care vor fi indicate toate serviciile executate. Actul urmează a fi semnat în termen de 5 (cinci) zile calendaristice, după executarea serviciilor și prezentarea actului de predare primire.

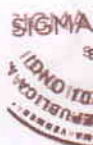
4.2 Prestatorul va prezenta factura, conform legislației fiscale, împreună cu Actul de primire-predare serviciilor prestate. Dacă Beneficiarul nu este de acord cu rezultate, calitatea serviciilor prestate, are dreptul să solicite în formă scrisă, repararea neajunsurilor depistate, cu indicarea termenului pentru corectare.

5. Obligațiile Prestatorului:

5.1 Prestatorul confirmă că a vizitat șantierul și a verificat situația de lucrări, a analizat proiectul de execuție a lucrărilor de reconstrucție, aprobat de arhitect, transmis de către Beneficiar în varianta pe hîrtie. El va verifica și se va asigura că toate lucrările de execuție au fost prevăzute în devizul de cheltuielile și prezentul contract, iar cele executate corespund proiectului de execuție.

5.2 Prestatorul este obligat:

- Să notifice beneficiarului, Primăriei și Inspectoratului în Construcții (sau altă autoritate care urmează a fi notificată în termenul și modul prevăzut de legislația în vigoare) data începerii efective a lucrărilor;
- Să execute toate lucrările prevăzute în contract și să predea beneficiarului lucrările cantitativ și calitativ la termenul stabilit;
- Să execute lucrările conform legislației și normelor tehnice în vigoare;
- Să respecte întocmai proiectul de execuție al lucrărilor;
- Să solicite din timp documentația necesară fazelor de lucru;
- Să remedieze deficiențele de calitate apărute în timpul executării lucrărilor;
- Să semnaleze beneficiarului în timp util asupra posibilelor neconcordanțe apărute în proiect
- Să respecte întocmai programul de urmărire a calității și să anunțe din timp beneficiarul și proiectantul ori de câte ori este necesară verificarea lucrărilor care urmează să fie ascunse;
- Să avertizeze din timp beneficiarul asupra evenimentelor care pot pune probleme procesului de execuție al lucrărilor, inclusiv măsuri de ordin arheologic, istoric etc.
- Să respecte pe toată perioada lucrărilor normele de protecție a muncii precum și cele PSI;
- Să răspundă pentru pagubele produse din vina proprie;
- Să asigure forța de muncă calificată, materiale, instalații și echipamente de calitate și să supravegheze lucrările cu personal calificat;
- Să păstreze curățenia în șantier pe parcursul desfășurării lucrărilor și să elibereze amplasamentul la terminarea lor.
- Să întocmească lunar situațiile de lucrări însoțite de documente justificative (atașamente) și certificate de calitate pentru materialele puse în operă
- Să notifice beneficiarul dacă sunt îndeplinite condițiile de recepție la terminarea lucrărilor și să solicite convocarea comisiei de recepție.



5.3 Prestatorul oferă o perioadă de garanție pentru lucrările contractate de 10 ani. Perioada de garanție începe din data recepției la terminarea lucrărilor până la data recepției finale. Lucrările de remedieri sau refaceri necesare în perioada de garanție vor fi executate exclusiv pe cheltuiala prestatorului. În cazul în care deficiențele apar în urma exploatării necorespunzătoare, remedierile vor fi suportate de către beneficiar.

6. Obligațiile Beneficiarului:

- să întreprindă măsuri necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a serviciilor prestate în corespundere cu prezentul Contract;
- să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract;
- să asigure accesul la energia electrică, apeduct și să suporte costul facturilor de consum a acestora.

7. Forța majoră.

Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

8. Rezilierea Contractului.

8.1 Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă: Beneficiarul nu-și îndeplinește obligațiile stipulate în contract; Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni; Beneficiarul este declarat în stare de faliment (imposibilitate de plată); Beneficiarul notifică executantul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

8.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului dacă: Prestatorul a fost declarat în stare de faliment; Prestatorul a abandonat contractul; Prestatorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate de la primirea dispoziției de reîncepere a lucrărilor; Prestatorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit; Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale.

9. Dispoziții finale.

9.1 Nici una din Părți nu are dreptul se transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte Părți;

9.2. Disensiunile, care apar în perioada executării prevederilor prezentului Contract, se soluționează de către Părți pe cale amiabilă, iar în cazul în care nu vor putea fi rezolvate astfel, acestea vor fi soluționate de Arbitrajul Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova, conform pct. 9.3 din Prezentul Contract.

9.3 La alegerea reclamantului, orice litigiu decurgând din sau în legătură cu prezentul Contract, inclusiv la încheierea, executarea, interpretarea, desființarea ori nulitatea lui, se va soluționa prin Arbitrajul Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova, în conformitate cu Regulile sale de procedură arbitrală. Completul arbitral va fi compus dintr-un arbitru unic numit de președintele Arbitrajului Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova. Tribunalul arbitral va judeca litigiul în drept cu aplicarea legii Republicii Moldova. Procedura arbitrală se inițiază și se desfășoară la sediul instanței arbitrale. Limba utilizată în cadrul procedurii va fi limba română. Tribunalul arbitral va judeca litigiul în procedură accelerată, fără participarea părților la ședințele arbitrale, la



dezbaterile orale ale cauzei și la pronunțarea hotărârii. Hotărârea pe cauza arbitrală va fi luată numai în baza înscrisurilor, documentelor și altor dovezi scrise și fără citarea părților. Hotărârea pronunțată de arbitraj va fi definitivă și obligatorie pentru toate părțile la diferend și se execută imediat.

9.4 Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare Parte al Contactului.

9.5 Prezentul Contrat se consideră încheiat și întră în vigoare din data semnării.

Beneficiar

"EUROPARC" SRL

c.f. 1005600004639

mun. Chișinău, șos. Balcani, 4/2, 46

IBAN: MD58VI000002224226452MDL

BC „Victoriabank” SA filial nr.26 Chișinău

cod bancar: VICBMD2X469;

cod TVA: 0506830

europarcsrl@gmail.com

Veaceslav Mirza,
Administrator



Prestator

"SIGMA VENMER" SRL

c.f. 1007600018551

mun. Chișinău, str. Cebotari Maria, 28

IBAN: MD67VI225100000302981MDL

BC „Victoriabank” SA filial nr.3 Chișinău

cod bancar: VICBMD2X416

cod TVA 0508001

ceslavus@gmail.com

Veaceslav Cebotari,
Director general



de prestare a serviciilor / lucrărilor de construcție/reconstrucție

mun. Chișinău

07 octombrie 2020

"SIGMA VENMER" SRL c.f. 1007600018551, reprezentată de Veaceslav Cebotari, Director general, care activează în baza statutului, în continuare Prestator de servicii "Prestator", și

"EUROPARC" SRL, c.f. 1005600004639, reprezentată de Veaceslav Mirza, Administrator, care activează în baza statutului, în continuare "Beneficiar",

denumiți în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract de prestare a serviciilor referitor la următoarele.

1. Obiectul Contractului.

1.1 Prestatorul confirmă faptul că este în drept să execute serviciile stipulate în prezentul contract și poartă răspunderea stabilită de Legislația în vigoare pentru efectuarea întocmai a serviciilor indicate în prezentul contract.

1.2 Prestatorul își asumă obligația de executare a lucrărilor de executare a lucrărilor de termoizolare și tencuială exterioară, la obiectivul de pe adresa mun. Chișinău, str. V. Belinski, 10a, în baza Ofertei verificate (cu executarea măsurărilor de facto) de Prestator și Beneficiar, calculată și prezentată în Anexe la prezentul Contract (1 filă).

1.3 Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite integral conform p. 3 din prezentul Contract și să recepționeze serviciile prestate în baza Actului de primire-predare sau proces – verbal de recepție a lucrărilor executate.

2. Termeni și condiții de prestare a serviciilor.

2.1 Prestarea serviciilor se efectuează din momentul primirii de către Prestator a avansului stipulat în p. 3.4 și vor fi executate în termen de până la 30 de zile lucrătoare. Termenul de execuție poate fi modificat numai în baza unui act adițional care să justifice necesitatea prelungirii prezentului contract. În cazul condițiilor meteo nefavorabile prestatorului prestatorul (executantul) poate solicita beneficiarului prelungirea termenului de execuție.

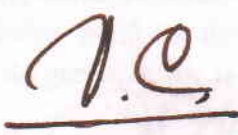
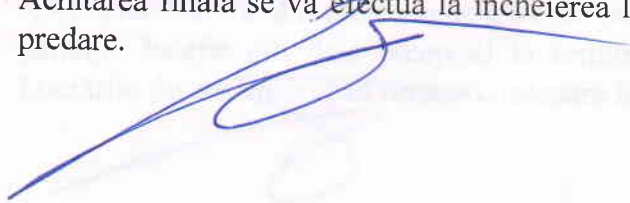
3. Prețul Contractului și modul de plată a acestuia

3.1 Prețul orientativ al serviciilor prestate conform p.1 și recepționate în baza actului de primire-predare, este orientativ suma de **358 183.83 MDL (treisute cincizeci și opt mii una suta opzeci și trei lei 83 bani)**, suma care include TVA. Calcule finale pentru lucrările executate vor fi stipulate în Actul de primire-predare a lucrărilor (procesul verbal de recepție), întocmit după încheierea acestora.

3.2 Prestatorul va prezenta Beneficiarului procese verbale de îndeplinire a lucrărilor. Lucrările suplimentare care nu sunt cuprinse în deviz precum și eventualele depășiri cantitative se vor deconta în același mod, necesitând însă înaintea executării acestora o ofertă suplimentară și un accept scris al Beneficiarului. Factura nu se va emite înainte de acordul beneficiarului privind verificarea cantităților de lucrări real executate, în situațiile de lucrări emise de prestator, exprimate prin semnarea actului de predare-primire conform p. 4 din prezentul Contract.

3.3 Beneficiarul va efectua plata prețului Contractului prevăzut în p. 3.1 prin prima tranșă de avans în proporție de 50%, în lei moldovenești, nu mai târziu de 09 octombrie 2020.

Achitarea finală se va efectua la încheierea lucrărilor, odată cu semnarea Actului de primire-predare.



4. Condițiile de predare-primire.

4.1 Serviciile se consideră prestate din momentul ce Părțile semnează Actul de primire-predare, în care vor fi indicate toate serviciile executate. Actul urmează a fi semnat în termen de 5 (cinci) zile calendaristice, după executarea serviciilor și prezentarea actului de predare primire.

4.2 Prestatorul va prezenta factura, conform legislației fiscale, împreună cu Actul de primire-predare serviciilor prestate. Dacă Beneficiarul nu este de acord cu rezultate, calitatea serviciilor prestate, are dreptul să solicite în formă scrisă, repararea neajunsurilor depistate, cu indicarea termenului pentru corectare.

5. Obligațiile Prestatorului:

5.1 Prestatorul confirmă că a vizitat șantierul și a verificat situația de lucrări, a analizat proiectul de execuție a lucrărilor de reconstrucție, aprobat de arhitect, transmis de către Beneficiar în varianta pe hîrtie. El va verifica și se va asigura că toate lucrările de execuție au fost prevăzute în devizul de cheltuielile și prezentul contract, iar cele executate corespund proiectului de execuție.

5.2 Prestatorul este obligat:

- Să notifice beneficiarului, Primăriei și Inspectoratului în Construcții (sau altă autoritate care urmează a fi notificată în termenul și modul prevăzut de legislația în vigoare) data începerii efective a lucrărilor;
- Să execute toate lucrările prevăzute în contract și să predea beneficiarului lucrările cantitativ și calitativ la termenul stabilit;
- Să execute lucrările conform legislației și normelor tehnice în vigoare;
- Să respecte întocmai proiectul de execuție al lucrărilor;
- Să solicite din timp documentația necesară fazelor de lucru;
- Să remedieze deficiențele de calitate apărute în timpul executării lucrărilor;
- Să semnaleze beneficiarului în timp util asupra posibilelor neconcordanțe apărute în proiect
- Să respecte întocmai programul de urmărire a calității și să anunțe din timp beneficiarul și proiectantul ori de câte ori este necesară verificarea lucrărilor care urmează să fie ascunse;
- Să avertizeze din timp beneficiarul asupra evenimentelor care pot pune probleme procesului de execuție al lucrărilor, inclusiv măsuri de ordin arheologic, istoric etc.
- Să respecte pe toata perioada lucrărilor normele de protecție a muncii precum și cele PSI;
- Să răspundă pentru pagubele produse din vina proprie;
- Să asigure forța de muncă calificată, materiale, instalații și echipamente de calitate și să supravegheze lucrările cu personal calificat;
- Să păstreze curățenia în șantier pe parcursul desfășurării lucrărilor și să elibereze amplasamentul la terminarea lor.
- Să întocmească lunar situațiile de lucrări însoțite de documente justificative (atașamente) și certificate de calitate pentru materialele puse în operă
- Să notifice beneficiarul dacă sunt îndeplinite condițiile de recepție la terminarea lucrărilor și să solicite convocarea comisiei de recepție.

5.3 Prestatorul oferă o perioadă de garanție pentru lucrările contractate de 10 ani. Perioada de garanție începe din data recepției la terminarea lucrărilor până la data recepției finale. Lucrările de remedieri sau refaceri necesare în perioada de garanție vor fi executate exclusiv

pe cheltuiala prestatorului. În cazul în care deficiențele apar în urma exploatării necorespunzătoare, remedierile vor fi suportate de către beneficiar.

6. Obligațiile Beneficiarului:

- să întreprindă măsuri necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a serviciilor prestate în corespundere cu prezentul Contract;
- să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract;
- să asigure accesul la energia electrică, apeduct și să suporte costul facturilor de consum a acestora.

7. Forța majoră.

Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

8. Rezilierea Contractului.

8.1 Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă: Beneficiarul nu-și îndeplinește obligațiile stipulate în contract; Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni; Beneficiarul este declarat în stare de faliment (imposibilitate de plată); Beneficiarul notifică executantul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

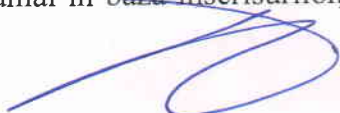
8.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului dacă: Prestatorul a fost declarat în stare de faliment; Prestatorul a abandonat contractul; Prestatorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate de la primirea dispoziției de reîncepere a lucrărilor; Prestatorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit; Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale.

9. Dispoziții finale.

9.1 Nici una din Părți nu are dreptul se transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte Părți;

9.2. Disensiunile, care apar în perioada executării prevederilor prezentului Contract, se soluționează de către Părți pe cale amiabilă, iar în cazul în care nu vor putea fi rezolvate astfel, acestea vor fi soluționate de Arbitrajul Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova, conform pct. 9.3 din Prezentul Contract.

9.3 La alegerea reclamantului, orice litigiu decurgând din sau în legătură cu prezentul Contract, inclusiv la încheierea, executarea, interpretarea, desființarea ori nulitatea lui, se va soluționa prin Arbitrajul Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova, în conformitate cu Regulile sale de procedură arbitrală. Completul arbitral va fi compus dintr-un arbitru unic numit de președintele Arbitrajului Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova. Tribunalul arbitral va judeca litigiul în drept cu aplicarea legii Republicii Moldova. Procedura arbitrală se inițiază și se desfășoară la sediul instanței arbitrale. Limba utilizată în cadrul procedurii va fi limba română. Tribunalul arbitral va judeca litigiul în procedură accelerată, fără participarea părților la ședințele arbitrale, la dezbaterile orale ale cauzei și la pronunțarea hotărârii. Hotărârea pe cauza arbitrală va fi luată numai în baza înscrisurilor, documentelor și altor dovezi scrise și fără citarea părților.



Hotărârea pronunțată de arbitraj va fi definitivă și obligatorie pentru toate părțile la diferend și se execută imediat.

9.4 Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare Parte al Contactului.

9.5 Prezentul Contrat se consideră încheiat și întră în vigoare din data semnării.

Beneficiar

“EUROPARC” SRL

c.f. 1005600004639

mun. Chișinău, șos. Balcani, 4/2, 46

IBAN: MD58VI000002224226452MDL

BC „Victoriabank” SA filial nr.26 Chișinău

cod bancar: VICBMD2X469;

cod TVA: 0506830

europarcsrl@gmail.com

Veaceslav Mirza,
Administrator



Prestator

”SIGMA VENMER” SRL

c.f. 1007600018551

mun. Chișinău, str. Cebotari Maria, 28

IBAN: MD67VI225100000302981MDL

BC „Victoriabank” SA filial nr.3 Chișinău

cod bancar: VICBMD2X416

cod TVA 0508001

ceslavus@gmail.com

Veaceslav Cebotari,
Director general



de prestare a serviciilor / lucrărilor de construcție/reconstrucție

mun. Chișinău

6 aprilie 2021

"SIGMA VENMER" SRL c.f. 1007600018551, reprezentată de Veaceslav Cebotari, Director general, care activează în baza statutului, în continuare Prestator de servicii "Prestator", și

"EUROPARC" SRL, c.f. 1005600004639, reprezentată de Veaceslav Mirza, Administrator, care activează în baza statutului, în continuare "Beneficiar",

denumiți în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract de prestare a serviciilor referitor la următoarele.

1. Obiectul Contractului.

1.1 Prestatorul confirmă faptul că este în drept să execute serviciile stipulate în prezentul contract și poartă răspunderea stabilită de Legislația în vigoare pentru efectuarea întocmai a serviciilor indicate în prezentul contract.

1.2 Prestatorul își asumă obligația de executare a lucrărilor de executare a lucrărilor de instalarea a fațadei exterioare, la obiectivul de pe adresa mun. Chișinău, str. V. Belinski, 10a, în baza Ofertei verificate (cu executarea măsurărilor de facto) de Prestator și Beneficiar, după cum urmează:

- 80 Euro/m2 fatada ventilata verticala (tip A din anexa);
- 75 Euro/ml fatada parapetului și soclului (tip B din anexa)
- Prețurile includ TVA și sunt pentru: sistem de profile, termoizolare cu vata minerală și accesorii, montarea plăcilor de Ceramogranit (livrate de către Beneficiar) cu prindere vizibila.
- Pentru parapet se va livra compozit de aluminiu (din contul Beneficiarului) și montarea acestuia va face obiectul altei înțelegeri comerciale.
- Pentru soclu se va livra placi de Ceramogranit (din contul Beneficiarului) și se va aplica tariful menționat supra.

1.3 Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite integral conform p. 3 din prezentul Contract și să recepționeze serviciile prestate în baza Actului de primire-predare sau proces – verbal de recepție a lucrărilor executate.

2. Termeni și condiții de prestare a serviciilor.

2.1 Prestarea serviciilor se efectuează din momentul primirii de către Prestator a avansului stipulat în p. 3.4 și vor fi executate în termen de până la 30 de zile lucrătoare. Termenul de execuție poate fi modificat numai în baza unui act adițional care să justifice necesitatea prelungirii prezentului contract. În cazul condițiilor meteo nefavorabile prestatorului prestatorul (executantul) poate solicita beneficiarului prelungirea termenului de execuție.

3. Prețul Contractului și modul de plată a acestuia

3.1 Prețul orientativ al serviciilor prestate conform p.1 și recepționate în baza actului de vor finale după încheierea lucrărilor de facto și vor fi stipulate în Actul de primire-predare a lucrărilor (procesul verbal de recepție).

3.2 Prestatorul va prezenta Beneficiarului procese verbale de îndeplinire a lucrărilor. Lucrările suplimentare care nu sunt cuprinse în deviz precum și eventualele depășiri cantitative se vor deconta în același mod, necesitând însă înaintea executării acestora o ofertă suplimentară și un accept scris al Beneficiarului. Factura nu se va emite înainte de acordul

beneficiarului privind verificarea cantităților de lucrări real executate, în situațiile de lucrări emise de prestator, exprimate prin semnarea actului de predare-primire conform p. 4 din prezentul Contract.

3.3 Beneficiarul va efectua plata prețului Contractului prevăzut în p. 3.1 prin prima tranșă de avans în proporție de 50%, în lei moldovenești, nu mai târziu de 09 aprilie 2021.

Achitarea finală se va efectua la încheierea lucrărilor, odată cu semnarea Actului de primire-predare.

4. Condițiile de predare-primire.

4.1 Serviciile se consideră prestate din momentul ce Părțile semnează Actul de primire-predare, în care vor fi indicate toate serviciile executate. Actul urmează a fi semnat în termen de 5 (cinci) zile calendaristice, după executarea serviciilor și prezentarea actului de predare primire.

4.2 Prestatorul va prezenta factura, conform legislației fiscale, împreună cu Actul de primire-predare serviciilor prestate. Dacă Beneficiarul nu este de acord cu rezultate, calitatea serviciilor prestate, are dreptul să solicite în formă scrisă, repararea neajunsurilor depistate, cu indicarea termenului pentru corectare.

5. Obligațiile Prestatorului:

5.1 Prestatorul confirmă că a vizitat șantierul și a verificat situația de lucrări, a analizat proiectul de execuție a lucrărilor de reconstrucție, aprobat de arhitect, transmis de către Beneficiar în varianta pe hîrtie. El va verifica și se va asigura că toate lucrările de execuție au fost prevăzute în devizul de cheltuielile și prezentul contract, iar cele executate corespund proiectului de execuție.

5.2 Prestatorul este obligat:

- Să notifice beneficiarului, Primăriei și Inspectoratului în Construcții (sau altă autoritate care urmează a fi notificată în termenul și modul prevăzut de legislația în vigoare) data începerii efective a lucrărilor;
- Să execute toate lucrările prevăzute în contract și să predea beneficiarului lucrările cantitativ și calitativ la termenul stabilit;
- Să execute lucrările conform legislației și normelor tehnice în vigoare;
- Să respecte întocmai proiectul de execuție al lucrărilor;
- Să solicite din timp documentația necesară fazelor de lucru;
- Să remedieze deficiențele de calitate apărute în timpul executării lucrărilor;
- Să semnaleze beneficiarului în timp util asupra posibilelor neconcordanțe apărute în proiect
- Să respecte întocmai programul de urmărire a calității și să anunțe din timp beneficiarul și proiectantul ori de câte ori este necesară verificarea lucrărilor care urmează să fie ascunse;
- Să avertizeze din timp beneficiarul asupra evenimentelor care pot pune probleme procesului de execuție al lucrărilor, inclusiv măsuri de ordin arheologic, istoric etc.
- Să respecte pe toată perioada lucrărilor normele de protecție a muncii precum și cele PSI;
- Să răspundă pentru pagubele produse din vina proprie;
- Să asigure forța de muncă calificată, materiale, instalații și echipamente de calitate și să supravegheze lucrările cu personal calificat;
- Să păstreze curățenia în șantier pe parcursul desfășurării lucrărilor și să elibereze amplasamentul la terminarea lor.



- Să întocmească lunar situațiile de lucrări însoțite de documente justificative (atașamente) și certificate de calitate pentru materialele puse în operă
- Să notifice beneficiarul dacă sunt îndeplinite condițiile de recepție la terminarea lucrărilor și să solicite convocarea comisiei de recepție.

5.3 Prestatorul oferă o perioadă de garanție pentru lucrările contractate de 7 ani, în condiții de utilizare adecvată. Perioada de garanție începe din data recepției la terminarea lucrărilor până la data recepției finale. Lucrările de remedieri sau refaceri necesare în perioada de garanție vor fi executate exclusiv pe cheltuiala prestatorului. În cazul în care deficiențele apar în urma exploatării necorespunzătoare, remediile vor fi suportate de către beneficiar.

6. Obligațiile Beneficiarului:

- să întreprindă măsuri necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a serviciilor prestate în corespundere cu prezentul Contract;
- să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract;
- să asigure accesul la energia electrică, apeduct și să suporte costul facturilor de consum a acestora.

7. Forța majoră.

Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

8. Rezilierea Contractului.

8.1 Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă: Beneficiarul nu-și îndeplinește obligațiile stipulate în contract; Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni; Beneficiarul este declarat în stare de faliment (imposibilitate de plată); Beneficiarul notifică executantul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

8.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului dacă: Prestatorul a fost declarat în stare de faliment; Prestatorul a abandonat contractul; Prestatorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate de la primirea dispoziției de reîncepere a lucrărilor; Prestatorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit; Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale.

9. Dispoziții finale.

9.1 Nici una din Părți nu are dreptul se transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte Părți;

9.2. Disensiunile, care apar în perioada executării prevederilor prezentului Contract, se soluționează de către Părți pe cale amiabilă, iar în cazul în care nu vor putea fi rezolvate astfel, acestea vor fi soluționate de Arbitrajul Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova, conform pct. 9.3 din Prezentul Contract.

9.3 La alegerea reclamantului, orice litigiu decurgând din sau în legătură cu prezentul Contract, inclusiv la încheierea, executarea, interpretarea, desființarea ori nulitatea lui, se va soluționa prin Arbitrajul Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova, în conformitate cu Regulile sale de procedură arbitrală. Completul arbitral va fi compus dintr-un arbitru unic numit de președintele

Arbitrajului Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova. Tribunalul arbitral va judeca litigiul în drept cu aplicarea legii Republicii Moldova. Procedura arbitrală se inițiază și se desfășoară la sediul instanței arbitrale. Limba utilizată în cadrul procedurii va fi limba română. Tribunalul arbitral va judeca litigiul în procedură accelerată, fără participarea părților la ședințele arbitrale, la dezbaterile orale ale cauzei și la pronunțarea hotărârii. Hotărârea pe cauza arbitrală va fi luată numai în baza înscrisurilor, documentelor și altor dovezi scrise și fără citarea părților. Hotărârea pronunțată de arbitraj va fi definitivă și obligatorie pentru toate părțile la diferend și se execută imediat.

9.4 Prezentul Contract este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare Parte al Contactului.

9.5 Prezentul Contrat se consideră încheiat și intră în vigoare din data semnării.

Beneficiar

"EUROPARC" SRL

c.f. 1005600004639

mun. Chișinău, șos. Balcani, 4/2, 46

IBAN: MD58VI000002224226452MDL

BC „Victoriabank” SA filial nr.26 Chișinău

cod bancar: VICBMD2X469;

cod TVA: 0506830

europarcsrl@gmail.com

Veaceslav Mirza,
Administrator



Prestator

"SIGMA VENMER" SRL

c.f. 1007600018551

mun. Chișinău, str. Cebotari Maria, 28

IBAN: MD67VI225100000302981MDL

BC „Victoriabank” SA filial nr.3 Chișinău

cod bancar: VICBMD2X416

cod TVA 0508001

ceslavus@gmail.com

Veaceslav Cebotari,
Director general



Deviz local
reconstrucție cu extindere la obiectul
din str.V.Belinski, 10a or.Chișinău
din 08 iunie 2021

№	Simbol norme si Cod resurse	Lucrari si cheltuieli	U.M	Cantitate	Pret pe unit Inclusiv salariu	Total Inclusiv salariu
1		3	4	5	6	7
1.Lucrări de construcție						
1	CE05A1a	Glafuri la parapet, prefabricate din tablă plană, protejată anticoroziv, fixată pe carcase metalice, executată cu încheituri duble pe plăci din polstirol extrudat			398,25	39028,50
			m2	98,000	115,00	11270,00
Total						39028,50
Inclusiv salariu						11270,00

	Total cheltuieli directe				39028,50
	Asigurari sociale si medicale	24,00%			2 704,80
	Cheltuieli de transport	8,00%			2 220,68
	Total				43 953,98
	Cheltuieli de regie	12,50%			5 494,25
	Total				49 448,23
	Beneficiu de deviz	6,00%			2 966,89
	Total				52 415,12
	Cheltuieli neprevazute	1,50%			786,23
	TOTAL cheltuieli limitate				53 201,35
	TVA	20,00%			10 640,27
TOTAL Deviz					63 841,62
Inclusiv salariu					11 270,00

"Sigma Venmer" SRL

Atreprenor

Semnatura

"Europarc" SRL

Beneficiar

Semnatura



"SIGMA VENMER" SRL c.f. 1007600018551, reprezentată de Veaceslav Cebotari, Director general, care activează în baza statutului, în calitate de Beneficiar general, numit în continuare **"Prestator"**,

SRL "EUROPARC", c.f. 1005600004639 cu sediul în mun. Chișinău, șos. Balcani, 4/2, 46, în persoana Directorului Veaceslav MIRZA, în calitate de **"Beneficiar"**,

numite în continuare împreună **"Parte"** sau **"Părți"**, au încheiat prezentul contract cu privire la următoarele:

I. Obiectul contractului.

1.1 În conformitate cu acordul părților contractante, Beneficiarul face comanda, iar Prestatorul se obligă să execute sau să asigure executarea lucrărilor de trasare și instalare a echipamentelor electrice conform documentației de proiect (elaborate de REPROMUN SRL pr. Obiectul 75/19-1-EEF/IEI) documentație Anexată la prezentul Contract cu care Prestatorul a luat cunoștință pînă la semnarea prezentului Contract, și conform devizului care este parte integrantă a acestui contract, în care s-a convenit asupra prețurilor cât și asupra volumelor lucrărilor. Obiectul contractului va fi executat conform cerințelor SNIP și altor cerințe tehnice de specialitate/domeniu.

1.2 Materialele necesare îndeplinirii lucrărilor menționate la p.1.1 al prezentului contract vor fi asigurate de către Prestator. Utilajul și instrumentele de muncă necesare îndeplinirii în bune condiții a lucrărilor sînt asigurate de către Prestator.

1.3 Prestatorul garantează că dispune de toate actele necesare, conform cerințelor legii, pentru executarea obiectului Contractului.

1.4 Prestatorul este responsabil de orice persoana sau companie subcontractată pentru executarea obiectului Contractului, inclusiv de faptul că această persoană dispune de toate actele necesare, conform cerințelor legii, pentru executarea obiectului Contractului.

1.5 Reprezentantul Prestatorului, Ion Ivanciuc, garantează că dispune de toate împuternicirile legale pentru semnarea prezentului Contract și executarea și/sau asigurarea executării obiectului Contractului.

1.6 Prestatorul este responsabil de darea în exploatare a lucrărilor executate de el la Premier Energy.

1.7 Prestatorul este responsabil de darea în exploatare a lucrărilor executate la Inspectoratul Energetic de Stat str. V. Alexandri 78. Chișinău MD-2012

1.8 Prestatorul va acționa cu responsabilitatea unui bun profesionist manifestînd maximum diligență în executarea obiectului Contractului.

II. Termeni de executare.

2.1 Lucrările menționate la p.1.1 al prezentului contract vor începe în ziua semnării prezentului Contract.

2.2 Termenul limită de predare a lucrărilor îndeplinite integral, inclusiv darea în exploatare a lucrărilor este 20.05.2021.

2.3 Lucrările se consideră predate din momentul semnării de către reprezentanții împuterniciți ai părților a Procesului-verbal de recepționare a lucrărilor îndeplinite, care constituie Anexă a prezentului contract.

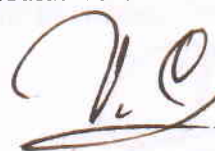
III. Prețul și condițiile de plată a lucrărilor.

3.1 Prețul executării obiectului contractului menționate la p.1 al prezentului contract, este de **530.000MDL**, inclusiv TVA.

3.2 Beneficiarul va achita prețul indicat în p. 3.1 în următoarele tranșe:

3.2.1 – 330.000 MDL pînă la 12.04.2021

3.2.2 – 200.000 MDL, în 3 zile din data semnării Procesului-verbal de recepționare a lucrărilor îndeplinite



3.3 Prețul din p. 3.1 nu poate fi majorat de către Prestator. Prestatorul nu poate utiliza alte materiale (de calitate mai proastă) decât cele indicate în deviz și cele cerute de către legislația în vigoare și normele în domeniu.

IV. Drepturile și obligațiile părților.

4.1 Prestatorul se obligă:

4.1.1 Să execute lucrările calitativ, în stricta corespundere cu normele tehnice, devizele prealabile și proiectul coordonat de organele de resort, conform p. 1 din prezentul Contract.

4.1.2 Să îndeplinească lucrările în termenul prevăzut în prezentul contract;

4.1.3 Să predea rezultatul lucrărilor îndeplinite Beneficiarului;

4.1.4 Să evacueze toate deșeurile de construcție apărute în rezultatul efectuării lucrărilor nu mai târziu de data finisării lucrărilor de construcție-montaj.

4.1.5 Este responsabil de orice deteriorare provocate față de terți în timpul executării obiectului Contractului.

4.2. Prestatorul are dreptul:

4.2.1 Prestatorul are dreptul să rezilieze contractul, în cazul în care Beneficiarul nu își respectă obligațiile contractuale.

4.2.2 Prestatorul are dreptul să încheie contracte de subantrepriză pentru obiectul prezentului contract fără acordul Beneficiarului.

4.3. Beneficiarul se obligă:

4.3.1 În termen de 3 zile din momentul primirii înștiințării din partea Prestatorului, să ia cunoștință și să recepționeze rezultatul lucrărilor, iar în caz de constatare a abaterilor de la prevederile contractului sau a altor neajunsuri, să comunice imediat despre acest fapt Prestatorului;

4.3.2 Să achite costul lucrărilor prevăzut la p.3.1 al prezentului contract în termenul prevăzut la p. 3.2 al prezentului contract.

4.4 Beneficiarul este în drept:

4.4.1 La orice etapă a îndeplinirii lucrărilor să facă cunoștință cu mersul și calitatea lucrărilor îndeplinite de către Prestator, neimplicându-se în activitatea economică a acestuia.

4.4.2 Beneficiarul are dreptul la reclamații privind calitatea și termenii de executare în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

V. Răspunderea părților.

5.1 Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor asumate conform prezentului contract, părțile poartă răspundere în corespundere cu prevederile legislației în vigoare a Republicii Moldova și prezentul Contract.

5.2 Pentru nerespectarea termenului de îndeplinire a lucrărilor prevăzut în p.2.2 al prezentului contract, Prestatorul achită Beneficiarului o penalitate în mărime de 1% din prețul prezentului Contract arătat în p. 3.1.

5.3 În cazul în care termenul lucrărilor a fost încălcat din cauza neexecutării obligațiilor contractuale de către Beneficiar, atunci Prestatorul nu va purta răspundere.

5.3 Pentru nerespectarea termenului de plată a lucrărilor îndeplinite, menționat în p.3.2 al prezentului contract, Beneficiarul achită Prestatorului o dobândă în mărime de 0,1 % din suma plății neachitate pentru fiecare zi de întârziere.

5.4 În cazul rezoluției contractului la inițiativa Prestatorului, Prestatorul va Beneficiarului un echivalent bănesc al prețului Contractului.

VI. Clauza de forță majoră

6.1. Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea în mod necorespunzător – totală sau parțială – a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de situația de forță majoră așa cum este definită de lege.

6.2. Partea care invocă situația de forță majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen de 3 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor ei.

VII. Dispoziții finale.

7.1. Disensiunile, care apar în perioada executării prevederilor prezentului Contract, se soluționează de către Părți pe cale amiabilă, iar în cazul în care nu vor putea fi rezolvate astfel, acestea vor fi soluționate de Arbitrajul Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova, în conformitate cu Regulile sale de procedură arbitrală. Completul arbitral va fi compus dintr-un arbitru unic numit de președintele Arbitrajului Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova. Tribunalul arbitral va judeca litigiul în drept cu aplicarea legii Republicii Moldova. Procedura arbitrală se inițiază și se desfășoară la sediul instanței arbitrale. Limba utilizată în cadrul procedurii va fi limba română. Tribunalul arbitral va judeca litigiul în procedură accelerată, fără participarea părților la ședințele arbitrale, la dezbaterile orale ale cauzei și la pronunțarea hotărârii. Hotărârea pe cauza arbitrală va fi luată numai în baza înscrisurilor, documentelor și altor dovezi scrise și fără citarea părților. Hotărârea pronunțată de arbitraj va fi definitivă și obligatorie pentru toate părțile la diferend și se execută imediat.

7.2 Reprezentantul Clientului care a semnat prezentul contract, își dă acordul pentru colectarea, înregistrarea, organizarea, stocarea, restabilirea, adaptarea, verificarea, sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea, difuzarea sau alt mod de acces, de grup sau combinate, blocarea, ștergerea sau distrugerea datelor sale cu caracter personal. Reprezentantul Clientului confirmă că a citit și acceptă ca datele sale cu caracter personal (numele, prenumele, Patronimicul, IDNP, locul de reședință / de domiciliu, locul de muncă, telefon fix sau mobil, email, alte date cu caracter personal) să fie colectate, înregistrate, stocate, restabilite, verificate, adaptate, extrase, utilizate, divulgate, transmise, inclusiv transfrontalier, în scopul asigurării executării prezentului contract.

Beneficiar

“EUROPARC” SRL

c.f. 1005600004639

mun. Chișinău, șos. Balcani, 4/2, 46

IBAN: MD58VI000002224226452MDL

BC „Victoriabank” SA filial nr.26 Chișinău

cod bancar: VICBMD2X469;

cod TVA: 0506830

europarcsrl@gmail.com

Veaceslav Mirza,
Administrator



Prestator

“SIGMA VENMER” SRL

c.f. 1007600018551

mun. Chișinău, str. Cebotari Maria, 28

IBAN: MD67VI225100000302981MDL

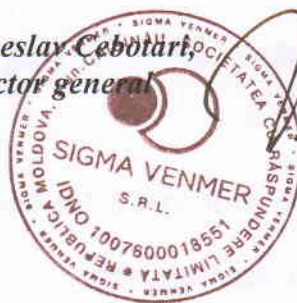
BC „Victoriabank” SA filial nr.3 Chișinău

cod bancar: VICBMD2X416

cod TVA 0508001

ceslavus@gmail.com

Veaceslav Cebotari,
Director general



INVESTITOR (PROPRIETAR):

"EUROPARC" SRL, IDNO: 1005600004639

Sediul: Republica Moldova, mun. Chișinău, șos. Balcani, 4/2 - 46

**PROCES VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ**

Nr. 1 din 14 06 2021

Reconstruire a imobilului cu nr. Cadastral 0100516239.01, cu construirea mansardei, în vederea amplasării unui oficiu, situat pe adresa: mun. Chișinău, str. V. Belinski, 10A

**Mun. Chișinău
2021**

Obiectul *Reconstruire a imobilului cu nr. Cadastral 0100516239.01, cu construirea mansardei, în vederea amplasării unui oficiu, situat pe adresa: Mun. Chișinău, str. V. Belinski, 10A*

Lucrările au fost executate în baza Autorizației de construire Nr. 152-c/15 din 17.09.2015

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul lunilor decembrie 2020 - iunie 2021, fiind formată din:

Mirza Veaceslav, Administrator "Europarc" SRL, Investitor și Beneficiar
Albu Zaharia, Diriginte de șantier
Bogdan Sergiu, Responsabil tehnic
Gangal Boris, Arhitect - proiectant
Cebotari Veaceslav, Director general al Companiei de construcții "Sigma VenMer" SRL

1.1. Au mai participat la recepție:

Alți membri nu au participat

(numele, prenumele)

(calitatea)

1.2. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- A. lucrările pe specialități au fost executate și recepționate;
- B. Lucrările de bază au fost complet terminate la data de 20.04.2020.
- C. observațiile comisiei de recepție finală - **nu sunt**;
- D. expertiza tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost completate;
- E. instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sunt în posesia utilizatorului;
- F. construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 06.06.2021 până la data semnării prezentului Proces verbal;
- G. valoarea obiectului este de 13.935.335 MDL (treisprezece milioane nouă sute treizeci și cinci mii treisute treizeci și cinci) lei, din mijloace financiare proprii ale "Europarc" SRL.

2. În baza constatărilor făcute, Comisia de recepție finală propune: *Reconstruire a imobilului cu nr. Cadastral 0100516239.01, cu construirea mansardei, în vederea amplasării unui oficiu, situat pe adresa: Mun. Chișinău, str. V. Belinski, 10A - SPRE RECEPȚIE FINALĂ.*

3. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: *Reconstruire a imobilului cu nr. Cadastral 0100516239.01, cu construirea mansardei, în vederea amplasării unui oficiu, situat pe adresa: Mun. Chișinău, str. V. Belinski, 10A* și prin constatările avizelor pozitive anexate.

4. Descrierea obiectului recomandat spre recepție: Obiectul cu numărul cadastral *0100516239.01*, adresa poștală: mun. Chișinău, str. V. Belinski 10A, cu modul de folosință *clădire cu funcții comasate*, cu suprafața totală a încăperilor izolate nelocative de *920,2 m.p.*, suprafața totală la sol *307,3 m.p.*, conform Certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil *Nr.06/01* din *06.06.2021*, anexat la prezentul Proces verbal.

Prezentul Proces verbal, conținând 3 file și 2 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi, 14.06.2021, în 6 exemplare identice.

Componența Comisiei de recepție finală:

Mîrza Veaceslav,
Administrator "Europarc" SRL, Investitor și Beneficiar

Albu Zaharia, Diriginte de șantier

Bogdan Sergiu, Responsabil tehnic

Gangal Boris, Arhitect - proiectant

Cebotari Veaceslav,
Director general "Sigma VenMer" SRL



INVESTITOR (PROPRIETAR):

"EUROPARC" SRL, IDNO: 1005600004639

Sediul: Republica Moldova, mun. Chișinău, șos. Balcani, 4/2 - 46

**PROCES VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ**

Nr. 1 din 14 06 2021

Reconstruire a imobilului cu nr. Cadastral 0100516239.01, cu construirea mansardei, în vederea amplasării unui oficiu, situat pe adresa: mun. Chișinău, str. V. Belinski, 10A

**Mun. Chișinău
2021**

Obiectul *Reconstruire a imobilului cu nr. Cadastral 0100516239.01, cu construirea mansardei, în vederea amplasării unui oficiu, situat pe adresa: Mun. Chișinău, str. V. Belinski, 10A*

Lucrările au fost executate în baza Autorizației de construire Nr. 152-c/15 din 17.09.2015

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul lunilor decembrie 2020 - iunie 2021, fiind formată din:

Mirza Veaceslav, Administrator "Europarc" SRL, Investitor și Beneficiar
Albu Zaharia, Diriginte de șantier
Bogdan Sergiu, Responsabil tehnic
Gangal Boris, Arhitect - proiectant
Cebotari Veaceslav, Director general al Companiei de construcții "Sigma VenMer" SRL

1.1. Au mai participat la recepție:

Alți membri nu au participat

(numele, prenumele)

(calitatea)

1.2. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- A. lucrările pe specialități au fost executate și recepționate;
- B. Lucrările de bază au fost complet terminate la data de 20.04.2020.
- C. observațiile comisiei de recepție finală - **nu sunt**;
- D. expertiza tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost completate;
- E. instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sunt în posesia utilizatorului;
- F. construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 06.06.2021 până la data semnării prezentului Proces verbal;
- G. valoarea obiectului este de 13.935.335 MDL (treisprezece milioane nouă sute treizeci și cinci mii treisute treizeci și cinci) lei, din mijloace financiare proprii ale "Europarc" SRL.

2. În baza constatărilor făcute, Comisia de recepție finală propune: *Reconstruire a imobilului cu nr. Cadastral 0100516239.01, cu construirea mansardei, în vederea amplasării unui oficiu, situat pe adresa: Mun. Chișinău, str. V. Belinski, 10A - SPRE RECEPȚIE FINALĂ.*

3. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: *Reconstruire a imobilului cu nr. Cadastral 0100516239.01, cu construirea mansardei, în vederea amplasării unui oficiu, situat pe adresa: Mun. Chișinău, str. V. Belinski, 10A* și prin constatările avizelor pozitive anexate.

4. Descrierea obiectului recomandat spre recepție: Obiectul cu numărul cadastral *0100516239.01*, adresa poștală: mun. Chișinău, str. V. Belinski 10A, cu modul de folosință *clădire cu funcții comasate*, cu suprafața totală a încăperilor izolate nelocative de *920,2 m.p.*, suprafața totală la sol *307,3 m.p.*, conform Certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil *Nr.06/01* din *06.06.2021*, anexat la prezentul Proces verbal.

Prezentul Proces verbal, conținând 3 file și 2 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi, 14.06.2021, în 6 exemplare identice.

Componența Comisiei de recepție finală:

Mîrza Veaceslav,
Administrator "Europarc" SRL, Investitor și Beneficiar

Albu Zaharia, Diriginte de șantier

Bogdan Sergiu, Responsabil tehnic

Gangal Boris, Arhitect - proiectant

Cebotari Veaceslav,
Director general "Sigma VenMer" SRL



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2022-DȘ

Numărul 1589

Eliberat domnului (doamnei): **Albu Zaharia**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofușă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **15 aprilie 2022**

Valabil pînă la **15 aprilie 2027**



Veaceslav ȘIPITCA

[Signature]
Secretar de stat

*Daca la emiterea acestui document,
ați sesizat acțiuni de implicare în acte de corupție,
Va rugăm să ne informați la Linia anticorupție a
ministerului 022250535,
WhatsApp 078777975
sau mesaj la adresa de
e-mail: anticoruptie@midr.gov.md*

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2020-DLS

Numărul 0369

Eliberat domnului (doamnei): **Ursu Andrei**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

4. Instalații și rețele electrice.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;**
- B - siguranță în exploatare;**
- C - siguranță la foc;**
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;**
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;**
- F - protecție împotriva zgomotului.**
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.**

Data eliberării **22 iulie 2020**

Valabil până la **22 iulie 2025**



Anatol USATÎI

Secretar de Stat



LEGITIMAȚIE Seria 2020-DȘ Nr. 1149



Numele **Bogdan**
prenumele **Sergiu**
Atestat în calitate de
Diriginte de șantier
Eliberată la **20 noiembrie 2020**
Valabilă până la **20 noiembrie 2025**
Mihail LUPĂȘCU

Secretar de Stat

MOLDOVA

**ECONOMIEI
și INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2020-DȘ

Numărul 1149

Eliberat domnului (doamnei): **Bogdan Sergiu**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

- 1. Construcții civile, industriale și agrozootehnice.**
- 2. Construcții rutiere:**
 - a) drumuri și piste de aviație.**

Exigentele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;**
- B - siguranță în exploatare;**
- C - siguranță la foc;**
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;**
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;**
- F - protecție împotriva zgomotului.**
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.**

Data eliberării **20 noiembrie 2020**

Valabil până la **20 noiembrie 2025**



Mihail LUPĂȘCU

Secretar de Stat

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2020-DLS

Numărul 0347

Eliberat domnului (doamnei): **Cogălniceanu Alexandru**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **1 iulie 2020**

Valabil pînă la **1 iulie 2025**



Anatol USATÎ

Secretar de Stat

Digitally signed by Cebotari Veaceslav
Date: 2021.04.20 10:45:34 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



**SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ
CENTRUL DE STUDII ÎN DOMENIUL RAPORTURILOR DE MUNCĂ**

EXTRAS din PROCES-VERBAL Nr. 4

de examinare a cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă

« 17 ianuarie 2025 »

or. Chișinău

Comisia de examinare în componența:

președintele Cebotari Mircea – administrator CSDRM

membrii comisiei Gavrilto Anatolii – lector

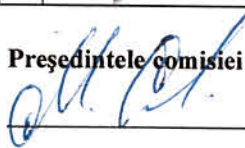
Nidelcu Vitalie – lector

În baza ordinului nr. 1 din « 13 » ianuarie 2025

a examinat cunoștințele în domeniul securității și sănătății în muncă pentru lucrătorii desemnați din întreprinderile economice din republică și a stabilit:

Nr. d/o	Numele, prenumele, patronimicul	Funcția, Specialitatea	Locul de muncă	Evaluarea cunoștințelor
38	Albu Zaharia	Diriginte de șantier	SRL „Sigma Venmer”	Promovat

Președintele comisiei

 Mircea Cebotari

Membrii comisiei

 Anatolii Gavrilto

 Vitalie Nidelcu



**ÎNTEPRINDEREA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ
CENTRUL DE STUDII ÎN DOMENIUL
RAPORTURILOR
DE MUNCĂ**

ADEVERINȚA nr. 38

Prezenta adeverință este eliberată dlui

Albu Zaharia

precum că el de la 13 ianuarie 2025

pînă la 17 ianuarie 2025

a audiat cursul de lecții prevăzut de programul de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă pentru lucrătorii desemnați (nivelul II) și a susținut examenul de verificare a cunoștințelor.

Valabilă pînă la 17 ianuarie 2030

L.S.

Administrator

17 ianuarie 2025

proces-verbal nr. 4



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2022-DLS

Numărul 0652

Eliberat domnului (doamnei): **Gînu Eugeniu**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

- 1) Instalații și rețele interioare;
- e) instalații și rețele de radiocomunicații și telecomunicații;
7. Instalații de semnalizare.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofușă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **21 decembrie 2022**

Valabil pînă la **21 decembrie 2027**



Veaceslav ȘIPITCA

Secretar de stat

*Dacă la emiterea acestui document,
se presupune că nu există cazuri de implicare în acte de corupție,
Va rugăm să ne informați la Linia anticorupție a
ministerului 022250535,
WhatsApp 078777975
sau mesaj la adresa de
e-mail: anticoruptie@midr.gov.md*

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2020-DLS

Numărul 0336

Eliberat domnului (doamnei): **Berco Valeriu**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

- 1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.**
- 2. Instalații și rețele de încălzire.**
- 3. Instalații de ventilație și climatizare.**

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;**
- B - siguranță în exploatare;**
- C - siguranță la foc;**
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;**
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;**
- F - protecție împotriva zgomotului.**
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.**

Data eliberării 1 iulie 2020

Valabil până la 1 iulie 2025



Anatol USATII

Secretar de Stat



Republica Moldova
Municipiul Chișinău
Primăria comunei Băcioi



DIPLOMĂ DE ONOARE

Se decernează, d-nului **Veaceslav Cebotari**, director **SRL „Sigma VenMer”**, în semn de recunoștință pentru competențe profesionale și buna colaborare în legătură cu executarea lucrărilor de termoizolare a clădirii Instituției Publice Liceul Teoretic „Grigore Vieru”, amplasat pe terenul cu nr. cad. 5511211308, S+P+2E, com. Băcioi, fiind onorate obligațiunile contractuale în termeni indicați, conform documentației de proiect și normativelor în vigoare, lucrările fiind realizate la un nivel ridicat datorită profesionalismului și organizării competitive a procesului de muncă.

PRIMAR
AL COMUNEI BĂCIOI



ILIE LEAHU

1 septembrie 2022

“Activ Imobil” SRL
Mun.Chisinau, str.Burebista 23
Cod fisc. 1010600035956
c/d IBAN MD77AG000000022511717486
BC “Moldova-Agroindbank” SA fil Chisinau-Centru
Cod banca AGRNMD2X723
TVA 0307002; +373 78994409

11.01.2021
Mun. Chisinau

Compania „Activ Imobil ” SRL recomandă cu încredere compania „ Sigma VenMer” SRL, în calitate sa de executor al lucrărilor generale de construcție, soluții arhitecturale, ingineresti și de rețele, precum și de terasamente și amenajare a teritoriului.

Pe parcursul anilor 2018 - 2021 împreună am realizat proiecte de avengură, de ordin național și internațional, considerabile ca și bugete și volum de muncă, iar compania „Sigma VenMer ”SRL și-a dovedit capabilitatea profesională de înalt nivel în cadrul colaborării și prestarea serviciilor sale de calitate superioară, inclusiv în organizare și randament și, cel mai important, predarea în termen a acestora.

„Sigma VenMer” SRL a demonstrat și evoluție în tot ce ține întocmire optimizată a devizului de cheltuieli, cu propuneri concrete de îmbunătățire a proceselor de muncă și distribuția reciproc avantajoasă a resurselor financiare planificate, astfel ca rezultatul scontat să fie peste măsura așteptărilor. La solicitare concretă vă putem comunica detalii, dacă acestea ar putea surveni, fără ca să ezitați, contactați-ne.

În concluzie, recomandăm cu toată deschiderea și responsabilitatea compania „Sigma VenMer” SRL în alegerea Dumneavoastră.

Cu respect,

Mihail Alexandrov,
Director general



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL ANENII NOI
PRIMĂRIA COMUNEI
CIOBANOVCA

MD-6516, Anenii Noi, Ciobanovca
tel. (265) 78-305, 78-295



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА
РАЙОН АНЕНИЙ НОЙ
ПРИМЭРИЯ КОММУНА
ЧЕБАНОВКА

МД-6516, Анений Ной, Чебановка
тел. (265) 78-305, 78-295



Scrisoare de recomandare

Urmare a finalizării execuției lucrărilor de reparație a grădiniței de copii din s.Ciobanovca, r-nul Anenii Noi în cadrul Contractului nr.06 din 30.11.2021, primăria com.Ciobanovca dorește să-și exprime aprecierea față de colaborarea cu compania Sigma Venmer SRL.

Apreciem calificativul produsului furnizat și a lucrărilor executate din punct de vedere al calității și flexibilității soluțiilor oferite.Echipa de execuție a companiei Sigma Venmer SRL a executat lucrarea în termen cu profesionalism și responsabilitate.Colaborarea cu Sigma Venmer SRL era excelentă este un partener sigur ce își execută obligațiunile contractuale conform graficului de execuție stabilit, fiind bine dotată din punct de vedere tehnic și cu resurse umane profesioniste încadrate în procesul de execuție a lucrărilor.

Putem afirma că Sigma Venmer SRL este o companie de încredere și o recomandăm și altor beneficiari și investitori cu care va relaționa pentru seriozitatea, calitatea și promititudine serviciilor oferite.

Primar

Valina CUȘNIR



Republic of Moldova, Chisinau, MD-2012, 134, Ștefan cel Mare și Sfânt Ave.
Phone: +373 22 820 026, email: office@egov.md, web: <http://www.egov.md>

Nr. 3003-250 din 25.05.2022
La nr. _____ din _____

**Dlui Veaceslav CEBOTARI,
Administrator "SIGMA VENMER" SRL**

Prin prezenta, Agenția de Guvernare Electronică, confirmă colaborarea cu "SIGMA VENMER" SRL în cadrul implementării Contractului Nr.: MD-EGA-223149-CW-RFQ (Lot1;Lot2;Lot3&Lot6), semnat la data de 31.08.2021. Contractul a prevăzut realizarea lucrărilor de reparații ale unor spații oferite de primăriile participante la proiect pentru oficiile Centrelor Unificate de Prestare a Serviciilor publice (prescurtat CUPS), după cum urmează:

- Lot-1 (r. Strășeni: 1. CUPS Lozova - com. Lozova; 2. CUPS Pânășești – com. Pânășești; r. Călărași: 3. CUPS Pîrjolteni – s. Pîrjolteni);
- Lot-2 (r. Orhei: 4. CUPS Peresecina – s. Peresecina; 5. CUPS Chiperceni – com. Chiperceni)
- Lot-3 (r. Dubăsari: 6. CUPS Holercani – s. Holercani; r. Anenii Noi: 7. CUPS Mereni – s. Mereni)
- Lot-6 (r. Fălești: 13. CUPS Taxobeni – com. Taxobeni; r. Ungheni: 14. CUPS Sculeni – com. Sculeni)

Urmare a colaborării cu "SIGMA VENMER" SRL activitățile contractate au fost realizate în termenii și condițiile contractate. Colaborarea cu compania a fost realizată în bază de comunicare activă și colaborare orientată pe soluții.

Mai multe informații despre CUPS, inclusiv materiale video care conțin imagini ale spațiilor renovate în cadrul contractului implementat de către "SIGMA VENMER" SRL pot fi vizualizate la următoarele linkuri:

- <https://egov.md/ro/content/centre-unificate-de-prestare-serviciilor-publice-cups>
- <https://egov.md/ro/communication/photos>

Cu respect,

Digitally signed by Tumuruc Olga
Date: 2022.05.25 16:03:40 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Director

Olga TUMURUC

Executor: Tatiana Sincovschi,
tel.: 61000491,
email: tatiana.sincovschi@egov.md

EUROPARC

IDNO 1005600004639 Mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor, 10/B

Chișinău, 01 iunie 2021

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Societatea comercială "EUROPARC" SRL dorește să-și exprime aprecierea față de colaborarea cu Compania de construcții "Sigma VenMer" SRL.

Colaborarea noastră cu Compania menționată a început în anul 2019 pe partea de servicii de construcții, reconstrucții, consolidări și re-sistematizări, precum și de mentenanța, care continua și în prezent. Putem confirma satisfacția noastră deplină ca și Beneficiar al întregului ansamblu de servicii.

Am ales să lucrăm cu aceasta Companie datorită disponibilității, flexibilității și calității deosebite a serviciilor prestate. Pe parcursul colaborării noastre, "Sigma VenMer" SRL a manifestat o mare deschidere spre înțelegerea și îndeplinirea solicitărilor la nivelul așteptărilor noastre, fapt ce a dus la obținerea unor rezultate pozitive privind calitatea serviciilor prestate per ansamblu.

Având în vedere cele expuse mai sus, recomandăm cu certitudine Compania de construcții "Sigma VenMer" SRL ca fiind un partener profesionist și de încredere.

Cu stima,

Veaceslav Mîrza

Prin prezenta, OCN „SEBO CREDIT” SRL exprimă aprecierea sa companiei „Sigma VenMer” SRL, în calitate de partener pe partea lucrărilor per ansamblu de construcție, resistemizare, reconstrucție, fabricare și instalare a modulelor de construcție metalică, a rețelei noastre naționale.

În perioada 2019 - 2021 compania „Sigma VenMer” SRL a demonstrat profesionalism de înalt nivel în executarea lucrărilor, acestea fiind de calitate superioară și în termenul stabilit.

„Sigma VenMer” SRL a ținut cont și de utilizarea corectă a materialelor de construcție, demonstrând disciplină pe șantier sau la locul desfășurării lucrărilor, având un control riguros, din toate punctele de vedere, la îndeplinirea acestora.

Toate împreună ne-a făcut să stabilim un parteneriat corect și mutual convenabil, astfel recomandând responsabil compania „Sigma VenMer” SRL în alegerea Dumneavoastră.

Cu respect,

Sergiu Sobuleac,

Director general



Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, **I. P. Liceul Teoretic "Spiru Haret"** confirma buna colaborare cu **Sigma VenMer SRL** in perioada 01.06.2021-31.08.2021, la contractul **Lucrări de reparație în incinta blocului I. P. Liceul Teoretic "Spiru Haret", str. M. Cebotari, 53, mun. Chișinău.**

Prin colaborare **Sigma VenMer SRL** s-a manifestat ca un Antreprenor profesionist , dând dovadă de cunoștințe profunde în domeniu, disciplina și organizarea proceselor la un nivel înalt .

Totodată, echipa companiei **Sigma VenMer SRL**, prin profesionalismul membrilor săi, a oferit întotdeauna suportul în alegerea celor mai bune opțiuni si soluții pentru solicitările noastre legate de procesele de lucru si de calitatea lucrarilor.

Toate cerințele contractului au fost respectate, conform prevederilor legislației in construcții, prevederilor contractuale ca timp de executare si tehnica securității in munca.

În concluzie recomandăm compania **Sigma VenMer SRL** , ca fiind un Antreprenor profesionist și de încredere pentru orice Beneficiar cu care va relaționa și apreciam serviciile sale de calitate si flexibilitatea soluțiilor oferite care o diferențiază într-un mod favorabil de concurenții săi.

Cu respect,

Director **I. P. Liceul Teoretic "Spiru Haret"**

Victor Ambroci





Republic of Moldova, Chisinau, MD-2012, 134, Ștefan cel Mare și Sfânt Ave.
Phone: +373 22 820 026, email: office@egov.md, web: <http://www.egov.md>

Nr. 3003-250 din 25.05.2022
La nr. _____ din _____

**Dlui Veaceslav CEBOTARI,
Administrator “SIGMA VENMER” SRL**

Prin prezenta, Agenția de Guvernare Electronică, confirmă colaborarea cu “SIGMA VENMER” SRL în cadrul implementării Contractului Nr.: MD-EGA-223149-CW-RFQ (Lot1;Lot2;Lot3&Lot6), semnat la data de 31.08.2021. Contractul a prevăzut realizarea lucrărilor de reparații ale unor spații oferite de primăriile participante la proiect pentru oficiile Centrelor Unificate de Prestare a Serviciilor publice (prescurtat CUPS), după cum urmează:

- Lot-1 (r. Strășeni: 1. CUPS Lozova - com. Lozova; 2. CUPS Pânășești – com. Pânășești; r. Călărași: 3. CUPS Pîrjolteni – s. Pîrjolteni);
- Lot-2 (r. Orhei: 4. CUPS Peresecina – s. Peresecina; 5. CUPS Chiperceni – com. Chiperceni)
- Lot-3 (r. Dubăsari: 6. CUPS Holercani – s. Holercani; r. Anenii Noi: 7. CUPS Mereni – s. Mereni)
- Lot-6 (r. Fălești: 13. CUPS Taxobeni – com. Taxobeni; r. Ungheni: 14. CUPS Sculeni – com. Sculeni)

Urmare a colaborării cu “SIGMA VENMER” SRL activitățile contractate au fost realizate în termenii și condițiile contractate. Colaborarea cu compania a fost realizată în bază de comunicare activă și colaborare orientată pe soluții.

Mai multe informații despre CUPS, inclusiv materiale video care conțin imagini ale spațiilor renovate în cadrul contractului implementat de către “SIGMA VENMER” SRL pot fi vizualizate la următoarele linkuri:

- <https://egov.md/ro/content/centre-unificate-de-prestare-serviciilor-publice-cups>
- <https://egov.md/ro/communication/photos>

Cu respect,

Digitally signed by Tumuruc Olga
Date: 2022.05.25 16:03:40 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Director

Olga TUMURUC

Executor: Tatiana Sincovschi,
tel.: 61000491,
email: tatiana.sincovschi@egov.md

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2022 - 31.12.2022

Entitatea: SIGMA VENMER S.R.L.**Cod CUIÎO:** 40389812**Cod IDNO:** 1007600018551

Sediul:

MD: 2012**Raionul(municipiul):** 105, DDF BUIUCANI**Cod CUATM:** 0120, SEC.BUIUCANI**Strada:** Maria Cebotari nr.28**Activitatea principală:** F4120, Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale**Forma de proprietate:** 15, Proprietatea privată**Forma organizatorico-juridică:** 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:

Telefon: 079651525**WEB:****E-mail:** angela.voinitchi@gmail.com**Numele și coordonatele al contabilului-șef:** DI (dna) Voinitchi Angela Tel. 079651525**Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune:** 55 persoane.**Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare*** Cebotari Veaceslav

Unitatea de măsură: leu

BILANȚULla 31.12.2022

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	A C T I V			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010		
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	44200	30182
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021	35997	20250
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
	2.3. programe informatice	023	8203	9932

2.4. alte imobilizări necorporale	024		
3. Fond comercial	030		
4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040		
Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	44200	30182
II. Imobilizări corporale			
1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060	152993	289608
2. Terenuri	070		
3. Mijloace fixe, total	080	4309547	10945684
din care:			
3.1. clădiri	081		
3.2. construcții speciale	082		
3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	376542	520412
3.4. mijloace de transport	084	3750215	10172290
3.5. inventar și mobilier	085	112316	164564
3.6. alte mijloace fixe	086	70474	88418
4. Resurse minerale	090		
5. Active biologice imobilizate	100		
6. Investiții imobiliare	110		
7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120		
Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	4462540	11235292
III. Investiții financiare pe termen lung			
1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140		
2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151		
2.2 împrumuturi acordate părților afiliate	152		
2.3 împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
2.4 alte investiții financiare	154		
Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160		
IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		
3. Alte creanțe pe termen lung	190		

	4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		
	5. Alte active imobilizate	210		
	Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	4506740	11265474
B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri			
	1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	448192	210031
	2. Active biologice circulante	250		
	3. Producția în curs de execuție	260	788898	85467
	4. Produse și mărfuri	270		
	5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	917156	526276
	Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	2154246	821774
	II. Creanțe curente și alte active circulante			
	1. Creanțe comerciale curente	300	449151	8271650
	2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
	3. Creanțe ale bugetului	320	27090	366994
	4. Creanțele ale personalului	330		146477
	5. Alte creanțe curente	340	225061	136342
	6. Cheltuieli anticipate curente	350		
	7. Alte active circulante	360	88806	132162
	Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	790108	9053625
	III. Investiții financiare curente			
	1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380		
	2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390		
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391		
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392		
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
	2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
	Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400		
	IV. Numerar și documente bănești	410	9606202	4942316
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	12550556	14817715

	TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	17057296	26083189
	P A S I V			
	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat			
	1. Capital social	440	5400	5400
	2. Capital nevărsat	450	()	()
	3. Capital neînregistrat	460		
	4. Capital retras	470	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480		
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	5400	5400
	II. Prime de capital	500		
	III. Rezerve			
	1. Capital de rezervă	510		
	2. Rezerve statutare	520		
	3. Alte rezerve	530		
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540		
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	-450231
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	8373477	7942527
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	5170851
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	()
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	8373477	12663147
	V. Rezerve din reevaluare	600		
	VI. Alte elemente de capital propriu	610		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	8378877	12668547
C.				
	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630		
	2. Împrumuturi pe termen lung	640		
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642		
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643		
	3. Datorii comerciale pe termen lung	650		
D.				

	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661		
	5. Avansuri primite pe termen lung	670		
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680		
	7. Alte datorii pe termen lung	690	1981539	1564072
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	1981539	1564072
E.	DATORII CURENTE			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710		988780
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720		229484
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723		229484
	3. Datorii comerciale curente	730	5310060	5690672
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
	5. Avansuri primite curente	750		1938219
	6. Datorii față de personal	760	230300	433016
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	81843	149408
	8. Datorii față de buget	780	728048	2330545
	9. Datorii față de proprietari	790		
	10. Venituri anticipate curente	800		
	11. Alte datorii curente	810	346629	90446
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	6696880	11850570
F.	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830		
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor	840		
	3. Provizioane pentru impozite	850		
	4. Alte provizioane	860		
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870		
	TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	17057296	26083189

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2022 până la 31.12.2022

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune
------------	---------	----------------------

		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	18548665	44267764
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011	182416	70971
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012		
venituri din contracte de construcție	013	18366249	44196793
venituri din contracte de leasing	014		
venituri din contracte de microfinanțare	015		
alte venituri din vânzări	016		
Costul vânzărilor, total	020	13076215	30429382
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021	156313	72888
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022		
costuri aferente contractelor de construcție	023	12919902	30356494
costuri aferente contractelor de leasing	024		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025		
alte costuri aferente vânzărilor	026		
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	5472450	13838382
Alte venituri din activitatea operațională	040	31955	65012
Cheltuieli de distribuire	050	56309	226492
Cheltuieli administrative	060	3929250	7414700
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	133337	15874
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	1385509	6246328
Venituri financiare, total	090	190578	257733
din care:			
venituri din interese de participare	091		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092		
venituri din dobânzi	093		4772
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094		
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096		
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097		
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098		
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	190578	252961

Cheltuieli financiare, total	100	205178	488147
din care:	101	130202	186727
cheltuieli privind dobânzile			
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103		
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104		
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	74976	301420
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	-14600	-230414
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120	370794	489120
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130	633108	482731
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140	-262314	6389
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	-276914	-224025
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	1108595	6022303
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	187339	851452
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	921256	5170851

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2022 pînă la 31.12.2022

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
I.	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	5400			5400
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	()
	3. Capital neînregistrat	030				
	4. Capital retras	040	()	()	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5400			5400
II.	Prime de capital	070				
III.	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080				
	2. Rezerve statutare	090				

	3. Alte rezerve	100				
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110				
	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X	53311	503542	-450231
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	8373477		430950	7942527
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X	5170851		5170851
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	()	()	()
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	8373477	5224162	934492	12663147
V.	Rezerve din reevaluare	170				
VI.	Alte elemente de capital propriu	180				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	8378877	5224162	934492	12668547

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2022 până la 31.12.2022

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	26875368	47592502
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	19026034	42434500
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	2739522	5084848
Dobânzi plătite	040	130202	186726
Plata impozitului pe venit	050	989635	1099305
Alte încasări	060	40477	249207
Alte plăți	070	1400201	4534017
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	2630251	-5497687
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobânzi încasate	110		
Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		

Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	8065000	7911357
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	8066000	6707355
Dividende plătite	170		405093
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190	-225061	43830
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-226061	842739
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	2404190	-4654948
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	449	-8938
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	7201563	9606202
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	9606202	4942316

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)



Nota explicativa la situatiile financiare 2022.signed.pdf

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2023 - 31.12.2023

Entitatea: SIGMA VENMER S.R.L.

Cod CUIÎO: 40389812

Cod IDNO: 1007600018551

Sediul:

MD: 2012

Raionul(municipiul): 105, DDF BUIUCANI

Cod CUATM: 0120, SEC.BUIUCANI

Strada: Maria Cebotari nr.28

Activitatea principală: F4120, Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale

Forma de proprietate: 15, Proprietatea privată

Forma organizatorico-juridică: 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:

Telefon: 079651525

WEB:

E-mail: angela.voinitchi@gmail.com

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Voinitchi Angela Tel. 079651525

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 41 persoane.

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* Cebotari Veaceslav

Unitatea de măsură: leu

BILANȚUL

la 31.12.2023

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	A C T I V			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010		
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	30182	11335
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021	20250	4503
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
	2.3. programe informatice	023	9932	6832

2.4. alte imobilizări necorporale	024		
3. Fond comercial	030		
4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040		
Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	30182	11335
II. Imobilizări corporale			
1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060	289608	458879
2. Terenuri	070		
3. Mijloace fixe, total	080	10945684	10717385
din care:			
3.1. clădiri	081		
3.2. construcții speciale	082		
3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	520412	402739
3.4. mijloace de transport	084	10172290	10087846
3.5. inventar și mobilier	085	164564	176381
3.6. alte mijloace fixe	086	88418	50419
4. Resurse minerale	090		
5. Active biologice imobilizate	100		
6. Investiții imobiliare	110		
7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120		
Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	11235292	11176264
III. Investiții financiare pe termen lung			
1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140		
2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151		
2.2 împrumuturi acordate părților afiliate	152		
2.3 împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
2.4 alte investiții financiare	154		
Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160		
IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		
3. Alte creanțe pe termen lung	190		

	4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		
	5. Alte active imobilizate	210		
	Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	11265474	11187599
B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri			
	1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	210031	156055
	2. Active biologice circulante	250		
	3. Producția în curs de execuție	260	85467	52958
	4. Produse și mărfuri	270		
	5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	526276	622285
	Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	821774	831298
	II. Creanțe curente și alte active circulante			
	1. Creanțe comerciale curente	300	8271650	4339646
	2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
	3. Creanțe ale bugetului	320	366994	689986
	4. Creanțele ale personalului	330	146477	
	5. Alte creanțe curente	340	136342	386560
	6. Cheltuieli anticipate curente	350		
	7. Alte active circulante	360	132162	125852
	Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	9053625	5542044
	III. Investiții financiare curente			
	1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380		
	2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390		
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391		
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392		
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
	2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
	Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400		
	IV. Numerar și documente bănești	410	4942316	5001181
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	14817715	11374523

	TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	26083189	22562122
	P A S I V			
	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat			
	1. Capital social	440	5400	5400
	2. Capital nevărsat	450	()	()
	3. Capital neînregistrat	460		
	4. Capital retras	470	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480		
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	5400	5400
	II. Prime de capital	500		
	III. Rezerve			
	1. Capital de rezervă	510		
	2. Rezerve statutare	520		
	3. Alte rezerve	530		
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540		
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	-111181
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	12663147	10203374
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	6698241
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	()
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	12663147	16790434
	V. Rezerve din reevaluare	600		
	VI. Alte elemente de capital propriu	610		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	12668547	16795834
C.				
	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630		
	2. Împrumuturi pe termen lung	640		
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642		
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643		
	3. Datorii comerciale pe termen lung	650		
D.				

	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661		
	5. Avansuri primite pe termen lung	670		
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680		
	7. Alte datorii pe termen lung	690	1564072	423119
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	1564072	423119
E.	DATORII CURENTE			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710	988780	250000
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720	229484	11927
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723	229484	11927
	3. Datorii comerciale curente	730	5690672	2476745
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
	5. Avansuri primite curente	750	1938219	
	6. Datorii față de personal	760	433016	457548
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	149408	127651
	8. Datorii față de buget	780	2330545	1815381
	9. Datorii față de proprietari	790		
	10. Venituri anticipate curente	800		
	11. Alte datorii curente	810	90446	203917
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	11850570	5343169
F.	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830		
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor	840		
	3. Provizioane pentru impozite	850		
	4. Alte provizioane	860		
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870		
	TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	26083189	22562122

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2023 până la 31.12.2023

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune
------------	---------	----------------------

		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	44267764	50008939
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011	70971	1118806
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012		
venituri din contracte de construcție	013	44196793	48890133
venituri din contracte de leasing	014		
venituri din contracte de microfinanțare	015		
alte venituri din vânzări	016		
Costul vânzărilor, total	020	30429382	34828648
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021	72888	858137
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022		
costuri aferente contractelor de construcție	023	30356494	33970511
costuri aferente contractelor de leasing	024		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025		
alte costuri aferente vânzărilor	026		
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	13838382	15180291
Alte venituri din activitatea operațională	040	65012	142095
Cheltuieli de distribuire	050	226492	248530
Cheltuieli administrative	060	7414700	8707946
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	15874	20689
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	6246328	6345221
Venituri financiare, total	090	257733	151611
din care:			
venituri din interese de participare	091		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092		
venituri din dobânzi	093	4772	10623
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094		
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096		
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097		
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098		
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	252961	140988

Cheltuieli financiare, total	100	488147	356797
din care:	101	186727	294201
cheltuieli privind dobânzile			
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103		
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104		
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	301420	62596
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	-230414	-205186
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120	489120	2103160
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130	482731	1544954
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140	6389	558206
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	-224025	353020
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	6022303	6698241
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	851452	
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	5170851	6698241

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2023 până la 31.12.2023

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
I.	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	5400			5400
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	()
	3. Capital neînregistrat	030				
	4. Capital retras	040	()	()	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5400			5400
II.	Prime de capital	070				
III.	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080				
	2. Rezerve statutare	090				

	3. Alte rezerve	100				
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110				
	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X		111181	-111181
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	12663147		2459773	10203374
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X	6698241		6698241
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	()	()	()
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	12663147	6698241	2570954	16790434
V.	Rezerve din reevaluare	170				
VI.	Alte elemente de capital propriu	180				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	12668547	6698241	2570954	16795834

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2023 până la 31.12.2023

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	47592502	62188801
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	42434500	46197370
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	5084848	6532982
Dobânzi plătite	040	186726	177789
Plata impozitului pe venit	050	1099305	2338173
Alte încasări	060	249207	
Alte plăți	070	4534017	4252380
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	-5497687	2690107
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobânzi încasate	110		
Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		

Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	7911357	22896250
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	6707355	23875450
Dividende plătite	170	405093	1652772
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190	43830	
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	842739	-2631972
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	-4654948	58135
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	-8938	730
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	9606202	4942316
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	4942316	5001181

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)



Nota explicativa la situatiile financiare 2023.pdf

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2024 - 31.12.2024

Entitatea: Sigma Venmer SRL

Cod CUIÎO: 40389812

Cod IDNO: 1007600018551

Sediul:

MD: 2012

Raionul(municipiul): 105, DDF BUIUCANI

Cod CUATM: 0120, SEC.BUIUCANI

Strada: Chișinău, str.Maria Cebotari, 28

Activitatea principală: F4120, Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale

Forma de proprietate: 15, Proprietatea privată

Forma organizatorico-juridică: 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:

Telefon: 060500315

WEB:

E-mail: cfo.sigmavenmer@gmail.com

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Dimitriu Mariana Tel. 060500315

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 48 persoane.

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* Cebotari Veaceslav, Dimitriu Mariana

Unitatea de măsură: leu

BILANȚUL

la 31.12.2024

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	A C T I V			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010		
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	11335	31067
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021	4503	26758
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
	2.3. programe informatice	023	6832	4309

2.4. alte imobilizări necorporale	024		
3. Fond comercial	030		
4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040		
Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	11335	31067
II. Imobilizări corporale			
1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060	458879	202990
2. Terenuri	070		
3. Mijloace fixe, total	080	10717385	10916080
din care:			
3.1. clădiri	081		
3.2. construcții speciale	082		290417
3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	402739	567790
3.4. mijloace de transport	084	10087846	9639673
3.5. inventar și mobilier	085	176381	38832
3.6. alte mijloace fixe	086	50419	379368
4. Resurse minerale	090		
5. Active biologice imobilizate	100		
6. Investiții imobiliare	110		
7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120		
Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	11176264	11119070
III. Investiții financiare pe termen lung			
1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140		
2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151		
2.2 împrumuturi acordate părților afiliate	152		
2.3 împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
2.4 alte investiții financiare	154		
Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160		
IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		
3. Alte creanțe pe termen lung	190		

	4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		
	5. Alte active imobilizate	210		
	Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	11187599	11150137
B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri			
	1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	156055	290875
	2. Active biologice circulante	250		
	3. Producția în curs de execuție	260	52958	
	4. Produse și mărfuri	270		
	5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	622285	
	Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	831298	290875
	II. Creanțe curente și alte active circulante			
	1. Creanțe comerciale curente	300	4339646	4846827
	2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
	3. Creanțe ale bugetului	320	689986	351513
	4. Creanțele ale personalului	330		22580
	5. Alte creanțe curente	340	386560	262375
	6. Cheltuieli anticipate curente	350		157861
	7. Alte active circulante	360	125852	11134
	Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	5542044	5652290
	III. Investiții financiare curente			
	1. Investiții financiare curente în părți nefiliate	380		
	2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390		
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391		
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392		
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
	2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
	Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400		
	IV. Numerar și documente bănești	410	5001181	24780879
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	11374523	30724044

	TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	22562122	41874181
	P A S I V			
	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat			
	1. Capital social	440	5400	5400
	2. Capital nevărsat	450	()	()
	3. Capital neînregistrat	460		
	4. Capital retras	470	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480		
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	5400	5400
	II. Prime de capital	500		
	III. Rezerve			
	1. Capital de rezervă	510		
	2. Rezerve statutare	520		
	3. Alte rezerve	530		
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540		
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	16790434	14255507
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	15900196
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	()
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	16790434	30155703
	V. Rezerve din reevaluare	600		
	VI. Alte elemente de capital propriu	610		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	16795834	30161103
C.				
	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630		
	2. Împrumuturi pe termen lung	640		
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642		
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643		
	3. Datorii comerciale pe termen lung	650		277283
D.				

	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661		
	5. Avansuri primite pe termen lung	670		
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680		
	7. Alte datorii pe termen lung	690	423119	2235068
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	423119	2512351
E.	DATORII CURENTE			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710	250000	
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720	11927	
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723	11927	
	3. Datorii comerciale curente	730	2476745	3306446
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
	5. Avansuri primite curente	750		113000
	6. Datorii față de personal	760	457548	161821
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	127651	225477
	8. Datorii față de buget	780	1815381	2030276
	9. Datorii față de proprietari	790		56570
	10. Venituri anticipate curente	800		
	11. Alte datorii curente	810	203917	3307137
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	5343169	9200727
F.	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830		
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor	840		
	3. Provizioane pentru impozite	850		
	4. Alte provizioane	860		
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870		
	TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	22562122	41874181

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2024 până la 31.12.2024

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune
------------	---------	----------------------

		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	50008939	66550343
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011	1118806	
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012		
venituri din contracte de construcție	013	48890133	66550343
venituri din contracte de leasing	014		
venituri din contracte de microfinanțare	015		
alte venituri din vânzări	016		
Costul vânzărilor, total	020	34828648	35827289
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021	858137	
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022		
costuri aferente contractelor de construcție	023	33970511	35827289
costuri aferente contractelor de leasing	024		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025		
alte costuri aferente vânzărilor	026		
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	15180291	30723054
Alte venituri din activitatea operațională	040	142095	66610
Cheltuieli de distribuie	050	248530	
Cheltuieli administrative	060	8707946	12337261
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	20689	323682
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	6345221	18128721
Venituri financiare, total	090	151611	22780
din care:			
venituri din interese de participare	091		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092		
venituri din dobânzi	093	10623	7237
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094		
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096		
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097	0	
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098		
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	140988	15542

Cheltuieli financiare, total	100	356797	231686
din care:	101	294201	213652
cheltuieli privind dobânzile			
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103		
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104		
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	62596	12770
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	-205186	-208906
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120	2103160	2929198
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130	1544954	2713749
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140	558206	215449
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	353020	6543
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	6698241	18135264
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170		2235068
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	6698241	15900196

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU
de la 01.01.2024 până la 31.12.2024

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
I.	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	5400			5400
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	()
	3. Capital neînregistrat	030				
	4. Capital retras	040	()	()	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5400			5400
II.	Prime de capital	070				
III.	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080				
	2. Rezerve statutare	090				

	3. Alte rezerve	100				
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110				
IV.	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X			
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	16790434		2534927	14255507
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X	15900196		15900196
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	()	()	()
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	16790434	15900196	2534927	30155703
V.	Rezerve din reevaluare	170				
VI.	Alte elemente de capital propriu	180				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	16795834	15900196	2534927	30161103

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2024 până la 31.12.2024

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	62188801	84561676
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	46197370	50195150
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	6532982	6233814
Dobânzi plătite	040	177789	32825
Plata impozitului pe venit	050	2338173	254720
Alte încasări	060		556662
Alte plăți	070	4252380	11990214
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	2690107	16411615
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobânzi încasate	110		
Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		

Alte încasări (plăți)	130		-1024860
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		-1024860
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	22896250	17330591
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	23875450	12914102
Dividende plătite	170	1652772	12202
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		-13924
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-2631972	4390363
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	58135	19777118
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	730	2580
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	4942316	5001181
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	5001181	24780879

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

 Nota explicativa 2024SigmavenmerSRL.pdf