

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ

Nr. 7 din "28" februarie 2022

"COMPANIA ELECTRICĂ" S.R.L.
MD-2002, Republica Moldova
mun. Chișinău, str. Plaiului, 2
IDNO 1003800092733

Prezentul Contract este încheiat între: "**Compania Electrică**" S.R.L., mun. Chișinău, str. Plaiului, 2,
(denumirea și adresa juridică a angajatorului)

reprezentată de către Directorul d-na Eni Maria, numită în continuare **Angajator** _____ 20____
(funcția și numele, prenumele persoanei care are împuterniciri de a semna contractul)

și ciobanu violet,
(numele, prenumele, patronimicul)

domiciliat s. Hoșova, et. Strășeni, str. Danșadă, buletin de identitate numărul 33074405
(adresa domiciliului permanent sau temporar)

seria A, emis de către oficiul DF 33, numit în continuare **Salariat**.

În scopul reglementării relațiilor ce apar în procesul de muncă între **Salariat** și **Angajator**, **Părțile** se obligă să onoreze clauzele prezentului Contract, iar în cazul în care acesta nu prevede anumite situații ce pot apărea în viitor, se va utiliza legislația muncii a Republicii Moldova.

Părțile stabilesc următoarele:

1. Felul muncii:

1.1 **Salariatul** este angajat în funcție de director tehnic, diriginte de șantier pentru o normă deplină (parțială sau prim cumul).

Obligațiile funcționale ale **Salariatului**:

- respectarea regimului de muncă;
- respectarea securității muncii și a normelor de protecție;
- îndeplinirea normelor de muncă stabilite;
- respectarea cerințelor regulamentului intern al Companiei;
- achitarea contribuțiilor de asistență medicală;
- asigurarea confidențialității tranzacțiilor încheiate de **Angajator**, precum și a altor date pe care **Salariatul** le află în procesul prestării serviciilor și care nu urmează a fi făcute publice;
- păstrarea integrității patrimoniului **Angajatorului**, de a utiliza conform destinației și instrucțiunilor tehnice utilajul folosit în procesul de prestare a serviciilor;
- executarea oricăror indicații sau ordine ale **Angajatorului**, ce țin nemijlocit de procesul de prestare a serviciilor;
- informarea de îndată a angajatorului despre imposibilitatea de a se prezenta la serviciu;
- respectarea clauzelor contractului individual de muncă.

2. Obligațiile Angajatorului:

- organizarea rațională a procesului de muncă;
- crearea condițiilor sănătoase și nepericuloase de muncă;
- asigurarea calității utilajului;
- achitarea contribuțiilor de asigurări sociale
- achitarea remunerației stabilite în prezentul Contract conform ordinului nr.164 din 24.11.2021, Anexa "B", Amendamentul CPL 01.02:2012/A1;2021 și anume:
 - sporul pentru vechime în muncă;
 - sporul de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile;
 - plata pentru zilele de sărbătoare nelucrătoare;
 - indemnizația de concediu;
 - plăți de stimulare.
- crearea condițiilor pentru formarea profesională continuă a **Salariatului**;
- efectuarea asigurării sociale și medicale obligatorie a **Salariatului**.

3. Retribuirea muncii:

3.1 **Părțile** stabilesc că remunerarea **Salariatului**, nu poate fi mai mică de 12800 lei, pentru programul de lucru lunar în mediu de 169 ore.

Salariul va fi achitat prin intermediul casierului, sau a cardului bancar.

4. Termenul Contractului

Prezentul Contract produce efecte juridice pe termen nedeterminat.

Prezentul Contract produce efecte juridice până la _____.

Prezentul Contract produce efecte juridice timp de _____, începând cu data semnării lui de către ambele părți.

5. Termenul de încercare

Salariatul este angajat cu termen de încercare de 2 (două) luni.

6. Timpul de muncă

6.1 **Angajatorul** instituie regimul intern de muncă care durează 5 zile pe săptămână. Zilele de odihnă sunt stabilite sâmbătă și duminică.

6.2. Numărul de ore de lucru zilnic nu poate fi mai mare de 8 ore.

6.3 În situația în care interesele procesului de muncă al **Angajatorului** necesită executarea obligațiilor funcționale peste orele de program sau în cazuri ce necesită executarea imediată a muncii, refuzul **Salariatului** de a le executa se va considera încălcarea ordinii interioare de muncă.

7. Timpul de odihnă

Părțile stabilesc timpul de odihnă al **Salariatului** după cum urmează:

7.1 Pauza pentru masă va fi prevăzută zilnic, cu o durată nu mai mică de o oră, după 4 ore de lucru.

7.2 Repaosul săptămânal îl constituie zilele de sâmbătă și duminică.

7.3 **Salariatul** are dreptul la un concediu anual de odihnă cu menținerea salariului mediu. Durata concediului anual de odihnă este de 28 de zile calendaristice. **Angajatorul** va aproba un grafic de acordare a concediilor tuturor salariaților.

7.4 Concediul anual de odihnă poate fi amânat în cazul în care interesele **Angajatorului** o cer.

7.5 Concediul din cont propriu solicitat de către **Salariat** nu poate depăși 120 de zile calendaristice în decursul unui an, indiferent de motive. **Angajatorul** poate refuza acordarea concediului din cont propriu pe o anumită perioadă de timp, dacă astfel îi pot fi afectate interesele.

8. Modificarea și încetarea Contractului

8.1 Modificarea prezentului Contract poate avea loc cu acordul liber al **Părților**, perfectându-se în scris în formă de supliment al prezentului Contract, care are forță juridică de la data semnării lui. Suplimentul respectiv se anexează prezentului Contract și constituie parte integrantă a acestuia.

8.2 Prezentul Contract poate fi reziliat cu acordul liber al **Părților**.

8.3 Rezilierea unilaterală a prezentului Contract din inițiativa **Salariatului**, până la expirarea termenului Contractului, se poate produce cu condiția avertizării în scris a **Angajatorului**, înainte cu cel puțin 14 zile calendaristice.

8.4 Rezilierea unilaterală a prezentului Contract din inițiativa **Angajatorului** se poate produce în cazurile în care **Salariatul** nu-și execută obligațiile asumate prin punctul 1.1 al prezentului Contract. **Angajatorul** se obligă să aducă la cunoștință **Salariatului** acest fapt cu 3 zile înainte.

9. Responsabilitatea Părților și soluționarea litigiilor

9.1 **Părțile** prezentului Contract vor purta responsabilitatea juridică reciprocă în conformitate cu legislația Republicii Moldova în vigoare.

9.2 Orice divergență apărută pe parcursul executării prezentului Contract va fi tranșată prin negocieri între **Părți**. Iar dacă acestea nu vor aplana conflictul, litigiul va fi soluționat de către organele jurisdicționale competente conform legislației Republicii Moldova.

Salariatul

Diobaner Viorel

Angajatorul: Director

Eni Maria Eni Maria

Am luat cunoștință de Regulamentul ordinii interioare de muncă și am primit un exemplar al

CIM nr. 7 la data de "28" februarie 2022.

(semnătura salariatului)

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ

Nr. 68 din "28" februarie 2022



Prezentul Contract este încheiat între: "Compania Electrică" S.R.L. mun. Chișinău, str. Plaiului, 2,
(denumirea și adresa juridică a angajatorului)

reprezentată de către Directorul d-na Eni Maria, numită în continuare **Angajator**

(funcția și numele, prenumele persoanei care are împuterniciri de a semna contractul)

și Mocanee Yriooze,
(numele, prenumele, patronimicul)

domiciliat S. Leceșeni și Hîncești, buletin de identitate numărul 01062789
(adresa domiciliului permanent sau temporar)

seria B, emis de către oficiul JS "CRYS" REYYSJRU, numit în continuare **Salariat**.

În scopul reglementării relațiilor ce apar în procesul de muncă între **Salariat** și **Angajator**, **Părțile** se obligă să onoreze clauzele prezentului Contract, iar în cazul în care acesta nu prevede anumite situații ce pot apărea în viitor, se va utiliza legislația muncii a Republicii Moldova.

Părțile stabilesc următoarele:

1. Felul muncii:

1.1 **Salariatul** este angajat în funcție de maistru, sofer
pentru o normă deplină (parțială sau prim cumul).

Obligațiile funcționale ale **Salariatului**:

- respectarea regimului de muncă;
- respectarea securității muncii și a normelor de protecție;
- îndeplinirea normelor de muncă stabilite;
- respectarea cerințelor regulamentului intern al Companiei;
- achitarea contribuțiilor de asistență medicală;
- asigurarea confidențialității tranzacțiilor încheiate de **Angajator**, precum și a altor date pe care **Salariatul** le află în procesul prestării serviciilor și care nu urmează a fi făcute publice;
- păstrarea integrității patrimoniului **Angajatorului**, de a utiliza conform destinației și instrucțiunilor tehnice utilajul folosit în procesul de prestare a serviciilor;
- executarea oricăror indicații sau ordine ale **Angajatorului**, ce țin nemijlocit de procesul de prestare a serviciilor;
- informarea de îndată a angajatorului despre imposibilitatea de a se prezenta la serviciu;
- respectarea clauzelor contractului individual de muncă.

2. Obligațiile Angajatorului:

- organizarea rațională a procesului de muncă;
- crearea condițiilor sănătoase și nepericuloase de muncă;
- asigurarea calității utilajului;
- achitarea contribuțiilor de asigurări sociale
- achitarea remunerării stabilite în prezentul Contract conform ordinului nr.164 din 24.11.2021, Anexa "B", Amendamentul CPL 01.02:2012/A1;2021 și anume:
 - sporul pentru vechime în muncă;
 - sporul de compensare pentru munca prestată în condiții nefavorabile;
 - plata pentru zilele de sărbătoare nelucrătoare;
 - indemnizația de concediu;
 - plăți de stimulare.
- crearea condițiilor pentru formarea profesională continuă a **Salariatului**;
- efectuarea asigurării sociale și medicale obligatorie a **Salariatului**.

3. Retribuirea muncii:

3.1 **Părțile** stabilesc că remunerarea **Salariatului**, nu poate fi mai mică de 9050 lei, pentru programul de lucru lunar în mediu de 169 ore.

Salariul va fi achitat prin intermediul casierului, sau a cardului bancar.

4. Termenul Contractului

Prezentul Contract produce efecte juridice pe termen nedeterminat.

Prezentul Contract produce efecte juridice până la _____.

Prezentul Contract produce efecte juridice timp de _____, începând cu data semnării lui de către ambele părți.

5. Termenul de încercare

Salariatul este angajat cu termen de încercare de 2 (două) luni.

6. Timpul de muncă

6.1 **Angajatorul** instituie regimul intern de muncă care durează 5 zile pe săptămână. Zilele de odihnă sunt stabilite sâmbătă și duminică.

6.2. Numărul de ore de lucru zilnic nu poate fi mai mare de 8 ore.

6.3 În situația în care interesele procesului de muncă al **Angajatorului** necesită executarea obligațiilor funcționale peste orele de program sau în cazuri ce necesită executarea imediată a muncii, refuzul **Salariatului** de a le executa se va considera încălcare a ordinii interioare de muncă.

7. Timpul de odihnă

Părțile stabilesc timpul de odihnă al **Salariatului** după cum urmează:

7.1 Pauza pentru masă va fi prevăzută zilnic, cu o durată nu mai mică de o oră, după 4 ore de lucru.

7.2 Repaosul săptămânal îl constituie zilele de sâmbătă și duminică.

7.3 **Salariatul** are dreptul la un concediu anual de odihnă cu menținerea salariului mediu. Durata concediului anual de odihnă este de 28 de zile calendaristice. **Angajatorul** va aproba un grafic de acordare a concediilor tuturor salariaților.

7.4 Concediul anual de odihnă poate fi amânat în cazul în care interesele **Angajatorului** o cer.

7.5 Concediul din cont propriu solicitat de către **Salariat** nu poate depăși 120 de zile calendaristice în decursul unui an, indiferent de motive. **Angajatorul** poate refuza acordarea concediului din cont propriu pe o anumită perioadă de timp, dacă astfel îi pot fi afectate interesele.

8. Modificarea și încetarea Contractului

8.1 Modificarea prezentului Contract poate avea loc cu acordul liber al **Părților**, perfectându-se în scris în formă de supliment al prezentului Contract, care are forță juridică de la data semnării lui. Suplimentul respectiv se anexează prezentului Contract și constituie parte integrantă a acestuia.

8.2 Prezentul Contract poate fi reziliat cu acordul liber al **Părților**.

8.3 Rezilierea unilaterală a prezentului Contract din inițiativa **Salariatului**, până la expirarea termenului Contractului, se poate produce cu condiția avertizării în scris a **Angajatorului**, înainte cu cel puțin 14 zile calendaristice.

8.4 Rezilierea unilaterală a prezentului Contract din inițiativa **Angajatorului** se poate produce în cazurile în care **Salariatul** nu-și execută obligațiile asumate prin punctul 1.1 al prezentului Contract. **Angajatorul** se obligă să aducă la cunoștință **Salariatului** acest fapt cu 3 zile înainte.

9. Responsabilitatea Părților și soluționarea litigiilor

9.1 **Părțile** prezentului Contract vor purta responsabilitatea juridică reciprocă în conformitate cu legislația Republicii Moldova în vigoare.

9.2 Orice divergență apărută pe parcursul executării prezentului Contract va fi tranșată prin negocieri între **Părți**. Iar dacă acestea nu vor aplana conflictul, litigiul va fi soluționat de către organele jurisdicționale competente conform legislației Republicii Moldova.

Salariatul

Mocanu Yriozee

Angajatorul: Director

Eni Maria Eni Maria

Am luat cunoștință de Regulamentul ordinii interioare de muncă și am primit un exemplar al

CIM nr. 68 la data de "28" februarie 2022.

(semnătura salariatului)