

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

I.

1. Denumirea și obiectul contractului: ***Lucrări de construcție a acoperișului șarpant la blocul nr. 4 al grădiniței de copii "Garofița" din satul Cocieri, rl Dubăsari.***
 2. Nr și data contractului: Contractul Ref:00104266/EU CBM/RfQ22/02475 din 21.07.2022
 3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria com. Cocieri
 4. Adresa beneficiarului s. Cocieri, rl Dubăsari
 5. Țara Republica Moldova
 6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
 - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
 7. Valoarea contractului exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul:
 - a) inițială (la data semnării contractului) 101269,18 USD;
 - b) finală (la data finalizării contractului) 101269,18 USD.
 8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu.
 9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată 90 zile calendaristice,
 - b) efectiv realizată 90 zile calendaristic,
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
 10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: nr. 04 din 08.11.2022.
 11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____
-
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

II.

1. Denumirea și obiectul contractului: ***”Lucrări de reparație a încăperilor subsolului Blocului didactic central (aripa stângă) bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165”.***
2. Numărul și data contractului: Contractul de antrepriză nr. 9 din 10.03.2022.
3. Denumirea/numele beneficiarului IP Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie ”Nicolae Testemițanu”
4. Adresa beneficiarului mun. Chisinau, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
 - antreprenorul sau antreprenorul general
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul:
 - a) inițială (la data semnării contractului) 2 120 487,73 lei;
 - b) finală (la data finalizării contractului) 2 120 487,73 lei.
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu.
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - d) contractată 4 luni calendaristice.
 - e) efectiv realizată 4 luni calendaristice.
 - f) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Nr și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: Nr. 02-T din 11.07.2022.
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție _____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____

III.

1. Denumirea și obiectul contractului: ***Lucrări de reparație a Muzeului de Istorie și Etnografie din s. Doroțcaia, rl Dubăsari.***
2. Nr și data contractului: Contractul Ref:00104266/EUCBM/RfQ21/02204 din 10.03.2021.
3. Denumirea/numele beneficiarului: Primăria s. Doroțcaia, rl Dubăsari.
4. Adresa beneficiarului: Primăria satului Doroțcaia_
5. Țara: Republica Moldova_
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:
 - antreprenorul sau antreprenorul general
 - antreprenor asociat
 - subantreprenor
7. Valoarea contractului exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul:
 - a) inițială (la data semnării contractului) 27430,95 \$;
 - b) finală (la data finalizării contractului) 27430,95 \$.
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu.
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată 3 luni;
 - b) efectiv realizată: 2 luni
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: nr. 3 din 14.05.2021.
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție_____

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _____



CONTRACT FOR WORKS

Date: 21-Jul-2022

Dear Sir/Madam,

Ref.: 00104266 / EU CBM / RfQ22/02475

EU CBM: Capital repair of block 4 roof of "Garofita" kindergarten, Cocieri village.

The United Nations Development Programme (hereinafter referred to as "UNDP"), wishes to engage your company, duly incorporated under the Laws of **Republic of Moldova** (hereinafter referred to as the "Contractor") in order to perform **capital repair of block 4 roof of "Garofita" kindergarten, Cocieri village** (hereinafter referred to as the "Works"), in accordance with the following Contract:

1. Contract Documents

- 1.1 This Contract is subject to the UNDP General Conditions for Civil Works, attached hereto as Annex I. The provisions of such Annex shall control the interpretation of this Contract and in no way shall be deemed to have been derogated by the contents of this letter and any other Annexes, unless otherwise expressly stated under section 4 of this letter, entitled "Special Conditions".
- 1.2 The Contractor and UNDP also agree to be bound by the provisions contained in the following documents, which shall take precedence over one another in case of conflict in the following order:
 - a) this Letter;
 - b) The General Conditions of Contract for Civil Works, attached hereto as Annex I;
 - c) the Technical Specifications and Drawings - ref. RfQ22/02475, dated 16 June 2022, attached hereto as Annex II;
 - d) the Contractor's Tender documents, **including the Priced Bill of Quantities, dated 27 June 2022**, not attached hereto but known to and in the possession of both parties.
- 1.3 All the above shall form the Contract between the Contractor and UNDP, superseding the contents of any other negotiations and/or agreements, whether oral or in writing, pertaining to the subject of this Contract.

Comod Construct SRL

5C, Sprincenoaia Street, office 5, Chisinau
Republic of Moldova



2. Obligations of the Contractor

- 2.1 The Contractor shall commence work within **5 calendar days** from the date on which he shall have been given access to the Site and received the notice to commence from the Engineer, and shall perform and substantially complete the Works by **31 December 2022**, in accordance with the Contract. The Contractor shall provide all materials, supplies, labour and other services necessary to that end.
- 2.2 The Contractor shall submit to the Engineer the Programme of Work referred to in Clause 13 of the General Conditions by **30 July 2022**.
- 2.3 The Contractor represents and warrants the accuracy of any information or data provided to UNDP for the purpose of entering into this Contract, as well as the quality of the Works foreseen under this Contract in accordance with the highest industrial and professional standards.

3. Price and payment

- 3.1 In full consideration of the complete and satisfactory performance of the Works under this Contract, UNDP shall pay the Contractor a fixed contract price of **101,269.18 USD** (one hundred one thousand two hundred sixty-nine US Dollars and 18 cents) contained in Bills of Quantities and Supplier's Quotation.
- 3.2 The price of this Contract is not subject to any adjustment or revision because of price or currency fluctuations or the actual costs incurred by the Contractor in the performance of the Contract.
- 3.3 The final price of the Contract will be determined on the basis of the actual quantities of work and materials utilized in the complete and satisfactory performance of the Works as certified by the Engineer and the unit prices contained in the Contractor's financial proposal. Such unit prices are fixed and are not subject to any variation whatsoever.
- 3.4 The Contractor shall submit an invoice for advance payment in an amount of US\$ 20,000.00 (twenty thousand US dollars) upon signature of this Contract by both parties. Invoices for the work performed and materials utilized shall be submitted every 20 to 30 days; and a final invoice within 30 days from the issuance of the Final Commissioning Report and Certification of Substantial Completion by the Engineer. Payments will be made in MDL, at UNORE on the day of payment.
- 3.5 UNDP shall effect payment of the invoices after receipt of the certificate of payment issued by the Engineer, approving the amount contained in the invoice. The Engineer may make corrections to that amount, in which case UNDP may effect payment for the amount so corrected. The Engineer may also withhold invoices if the work is not performed at any time



in accordance with the terms of the Contract or if the necessary insurance policies or performance security are not valid and/or in order. The Engineer shall process the invoices submitted by the Contractor within 15 days of their receipt.

- 3.6 Payments effected by UNDP to the Contractor shall be deemed neither to relieve the Contractor of its obligations under this Contract nor as acceptance by UNDP of the Contractor's performance of the Works.
- 3.7 Payment of the final invoice shall be effected by UNDP after issuance of the Certificate of Final Completion by the Engineer.
- 3.8 All funds paid to the Contractor for works performed under this contract are carried out under the EU funded technical assistance Programme "European Union - Confidence Building Measures" and implemented by UNDP.

4. Special conditions

- 4.1 The Contractor will provide minimum 3-year warranty on works and materials.
- 4.2 The Contractor may submit invoices for materials and plant stored at the Site, provided they are necessary and adequate for the performance of the Works and they are protected from weather conditions and duly insured as per the instructions of the Engineer.
- 4.3 The amounts of the payments referred to under section 3.1 above shall be subject to a deduction of 20% (twenty percent) of the amount accepted for payment until the cumulative amount of the deductions so effected shall equal the amount of the advance payment. Should the cumulative amount of the deductions so made be lower than the amount of the advance payment after the date of substantial completion of the Works, UNDP may deduct the amount equal to the difference between the advance payment and the cumulative deductions from the payments due after substantial completion.
- 4.3 According to Clause 45 of the General Conditions, the liquidated damages for delay shall be **0.33 %** of the price of the Contract per day of delay, up to a maximum of 10% of the final price of the Contract, after which UNDP may terminate the contract.

5. Submission of invoices

- 5.1 One original and one copy of every invoice shall be submitted by mail by the Contractor for each payment under the Contract to the Engineer's address specified in clause 8.2.
- 5.2 Invoices submitted by fax shall not be accepted by UNDP.

6. Time and manner of payment



6.1 Invoices shall be paid within thirty (30) days of the date of their receipt and acceptance by UNDP.

6.2 All payments shall be made by UNDP to the following Bank account of the Contractor:

Beneficiary: Comod Construct SRL
IBAN: MD80VI02224080000170USD
Bank name: BC "Victoriabank", of. 8 SA Chisinau
Bank address: 99, Decebal Street, Chisinau
Bank SWIFT Code: VICBMD2X
Beneficiary's Fiscal Code: 1017600015458

7. **Modifications**

7.1 Any modification to this Contract shall require an amendment in writing between both parties duly signed by the authorized representatives of the Contractor and UNDP.

8. **Notifications**

8.1 For the purpose of notifications under the Contract, the addresses of UNDP and the Contractor are as follows:

For the UNDP:

Anatolie TERZI

Title: EU-CBM Programme Manager, UNDP Moldova

Address: #101, Sciusev Street, office 204, MD 2012 Chisinau, Moldova

Tel.: (+373 22) 839 866

E-mail: anatolie.terzi@undp.org

For the Contractor:

Adrian CEBAN

Title: Director

Address: #5C, Sprincenoaia Street, office 5, Chisinau

Tel.: +373 68477566

E-mail: comod.construct@mail.ru

8.2 For the purposes of communications with the Engineer, the address of the Engineer shall be as follows:

Andrei VASILACHI,

Title: EU-CBM Project Manager/ Community & Infrastructure

Address: #101, Sciusev Street, office 204, Chisinau, Moldova

Tel.: (+373 22) 839-872; GSM: +373 68 980 086

E-mail: andrei.vasilachi@undp.org



If the above terms and conditions meet with your agreement as typed in this letter and in the Contract Documents, please initial every page of this letter and its attachments and return to this office one original of this Contract, duly signed and dated.

Yours sincerely,

DocuSigned by:

Andrea Cuzyova

Andrea Cuzyova

Deputy Resident Representative
21-Jul-2022



For Comod Construct SRL

Agreed and Accepted:

Signature

Adrian CEBAN

Name Adrian CEBAN

Title Director

Date

21.07.2022



DS
CG

INVESTITOR (UNDP Moldova)
BENEFICIAR (Primăria comunei Cocieri, raionul Dubăsari)

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor aferente

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 040 din 08 noiembrie 2022

Privind lucrările de construcție a acoperișului șarpant la blocul nr. 4 al grădiniței de copii "Garofița" din satul Cocieri, raionul Dubăsari, executate conform Contractului Nr. 00104266/EU CBM/RfQ22/02475 din 21.07.2022 „Capital repair of block 4 roof of “Garofița” kindergarten, Cocieri village”, încheiat între UNDP Republica Moldova și Antreprenor SRL „COMOD CONSTRUCT”.

1. Lucrările au fost executate în temeiul autorizației de construire nr. 68 din 08.08.2022 eliberată de Primăria comunei Cocieri.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 08.11.2022, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Primarul comunei Cocieri - Spinovschi Raisa

Secretarul comisiei:

Secretarul Consiliului – Mițul Ivan

Membrii comisiei:

Ofițer de proiect EU-CBM UNDP Moldova - Crăciun Vitalie,
Responsabil tehnic EU-CBM UNDP Moldova - Gromațchi Iurie,
Arhitect șef al raionului Dubăsari – Morarencu Gheorghe,
Contabilă șefă, Primăria Cocieri – Moșanu Marina,
Șefă de gospodărie, Grădinița de copii "Garofița", Cocieri – Nirca Liuba,
Directoare Grădinița de copii "Garofița", Cocieri – Nirca Tatiana,
Consilier local – Tuntulescu Tatiana.

3. *Au mai participat la recepție:*

Diriginte de șantier SRL "Comod Construct" - Ceban Ion,
Director administrativ SRL "Comod Construct" - Ceban Adrian.

4. Constatările comisiei de recepție cu privire la terminarea lucrărilor de construcție a acoperișului șarpant la grădinița de copii din satul Cocieri, raionul Dubăsari, sunt cuprinse în anexele nr. 1, 2, 3, la acest proces verbal;

Anexa 1: piesele din documentația scrisă și desenată, prezentată, care au lipsit și/sau sunt incomplete;

Anexa 2: lucrările din caietul de sarcini care nu au fost executate (în caz că sunt așa lucrări);

Anexa 3: lucrările, la executarea cărora nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Organizarea procedurii de recepție a obiectului la terminarea lucrărilor.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor de construcție - montaj prevăzute în contract.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Exploatarea obiectivului conform destinației.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 fișe și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 fișe, a fost încheiat astăzi 08.11.2022 la ora 10.00 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Reniș
Spinovschi Raisa

Secretarul comisiei:
Micuțul Ivan I. J.

Membrii comisiei

Crăciun Vitalie V. C.

Gromațchi Iurie I. G.

Morarenco Gheorghe G. M.

Moșanu Marina M. M.

Nirca Liuba L. N.

Nirca Tatiana T. N.

Tuntulescu Tatiana T. T.

Reprezentant antrepriza

Ceban Ion I. C.

Ceban Adrian A. C.



9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Lucrarea este recepție la terminarea
lucrărilor

"08" "11" 2022

P. Vasiliuc
(semnătura)
Petru VASILICA
Inspector
Principal

P. Vasiliuc
(funcția, numele, prenumele)

10. Obiectul "Lucrările de construcție a acoperișului șarpant la blocul nr. 4 al grădiniței de copii "Garofița" din satul Cocieri, raionul Dubăsari" este

TRANSMIS:
EXECUTANTUL:
SRL ,, Comod Construct,,

PRIMIT:
BENEFICIAR:
Primăria comunei Cocieri

08 noiembrie 2022
[Signature]
(semnătura)

08 noiembrie 2022
Reniș
(semnătura)




ANEXĂ nr.1
la procesul-verbal de recepție la terminarea
lucrărilor nr. 04 din 08.11.2022

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.

[A large handwritten mark, possibly a signature or a large 'X', is present in the center of the page.]


 Spinovschi Raisa _____ primarul comunei Cocieri

Gromatchi Iurie  _____ responsabil tehnic

Ceban Adrian  _____ director administrativ, SRL "Comod Construct"

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate:


Spinovschi Raisa primarul comunei Cocieri


Gromatchi Iurie responsabil tehnic


Ceban Adrian director administrativ, SRL "Comod Construct"

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului:

Spinovschi Raisa  primarul comunei Cocieri

Gromatchi Iurie  responsabil tehnic

Ceban Adrian  director administrativ, SRL "Comod Construct"



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 9
privind achiziția prin Licitație deschisă

“10” martie 2022

mun. Chișinău

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1642000358916 din data 07.02.2022, între Instituția Publică Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie „Nicolae Testemițanu” din Republica Moldova, cu sediul în mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165, telefon: 022 20-52-65, fax: 022 20-52-65, IDNO 1007600000794, reprezentată prin Emil Ceban, Rector, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și S.R.L. ”COMOD CONSTRUCT”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Sprîncenoaia, 5C, ap. (of.), 5, telefon: 068477566, IDNO 1017600015458, reprezentată prin Adrian Ceban, administrator, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul se obligă să execute *lucrări de reparație a încăperilor subsolului Blocului didactic central (aripa stângă), bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165*, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 4 (patru) luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
 - c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
 - d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În

cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7 Termenul de garanție a lucrărilor prevăzute la pct. 1.1. al prezentului contract este de 5 (cinci) ani.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **2 120 487,73 (două milioane una sută douăzeci mii patru sute optzeci și șapte,73) lei MD, inclusiv TVA.**

3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor-verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3 Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel: un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să constituie garanția de bună execuție sub formă de rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate, până la atingerea unui procent de 5 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica

- calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.
- 4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndeparteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.
- 9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.
- 9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.
- 10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.
- 10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte

poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestrui;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

S.R.L. "COMOD CONSTRUCT"

Adresa poștală: mun. Chișinău, str.
Sprincenoaia, 5C, ap. (of.) 5
Telefon: 068477566
Cod fiscal: 1017600015458
Banca: B.C. "Victoriabank" S.A.,
Sucursala nr. 8
Cod: VICBMD2X802
IBAN:
MD50VI022240800000212MDL

BENEFICIARUL

IP USMF "Nicolae Testemițanu"

Adresa poștală: mun. Chișinău, bd.
Ștefan cel Mare și Sfânt, 165
Telefon: 022 20-52-65
Cod fiscal: 1007600000794
Banca: B.C. "Moldova Agroindbank"
S.A., Sucursala Chișinău Centru
Cod: AGRNMD2X723
IBAN:
MD19AG000000022512015544

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

S.R.L. "COMOD CONSTRUCT"

Adrian Ceban



BENEFICIAR

IP USMF "Nicolae Testemițanu"

Emil Ceban



L.Ș.

SPECIFICAȚII TEHNICE

| Nr. | Denumirea lucrărilor | Cod CPV | Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă | Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant | Standarde de referință |
|-----|---|------------|---|---|------------------------|
| 1 | Lucrări de reparație a încăperilor subsolului Blocului didactic central (aripa stângă), bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165 | 45453000-7 | Conform Caietului de sarcini | Conform Documentației de deviz (Formularul nr. 3, 5, 7) | |

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

S.R.L. "COMOD CONSTRUCT"

Adrian Ceban



BENEFICIAR

IP USMF "Nicolae Testemițanu"

Emil Ceban



SPECIFICAȚII DE PREȚ

| Nr | Denumirea lucrărilor | Cod CPV | Unitatea de măsură | Cantitatea | Prețul unitar, inclusiv TVA | Suma lei MD, inclusiv TVA | Termenii de executare |
|--------------|---|------------|--------------------|------------|-----------------------------|---------------------------|-----------------------|
| 1 | Lucrări de reparație a încăperilor subsolului Blocului didactic central (aripa stângă), bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165 | 45453000-7 | bucată | 1 | 2120487,73 | 2120487,73 | 4 (patru) luni |
| TOTAL | | | | | | | |

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

S.R.L. "COMOD CONSTRUCT"

Adrian Ceban



BENEFICIAR

IP USMF "Nicolae Testemițanu"

Emil Ceban



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 02-T din 11.07.2022

privind lucrarea „**Lucrări de reparație a încăperilor subsolului Blocului didactic central (aripa stângă), bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165**” în cadrul contractului nr. 9 din 10.03.2022 încheiat între IP USMF „Nicolae Testemițanu” și „COMOD CONSTRUCT” SRL pentru „**Lucrări de reparație a încăperilor subsolului Blocului didactic central (aripa stângă), bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165**”.

Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 11.07. 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Marcel Abraș, prorector pentru activitate socială,

Membrii comisiei:

Valentina Șpac, șef department, Departamentul Administrarea Patrimoniului,
Mihail Teaciuc, șef secție, Secția construcții capitale și reparații curente,
Victor Covalciuc, inginer tehnician, Secția de asistență tehnică,
Constantin Ciocan, inginer electrician, Secția de asistență tehnică,
Serghei Havric, lăcătuș – semnalizare, Secția de asistență tehnică;
Ludmila Bulat, administrator superior, Blocul didactic central.

2. Au mai participat la recepție:

Adrian Ceban – administrator „COMOD CONSTRUCT” SRL.

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) documentația scrisă este prezentată complet;
- 2) toate lucrările de reparație au fost executate;
- 3) obiecțiile comisiei de recepție – nu sunt.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepția la terminarea „**Lucrărilor de reparație a încăperilor subsolului Blocului didactic central (aripa stângă), bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165**” să fie admisă.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- Finalizarea tuturor lucrărilor de reparație.
- Lipsa obiecțiilor.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Admiterea recepției.

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:
Lucrările au fost executate la imobilul cu numărul cadastral – 0100517158.01, adresa poștală –
bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165, destinația – didactică.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi 12.07. 2022 la sediul
beneficiarului în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Marcel Abraș

Membrii comisiei:

Valentina Șpac

Mihail Tcaciuc

Victor Covalciuc

Constantin Ciocan


Serghei Havric


Ludmila Bulat

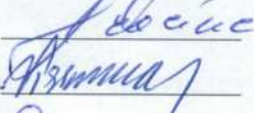
Specialiști:

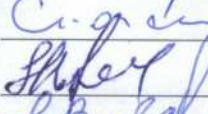
/ Adrian Ceban

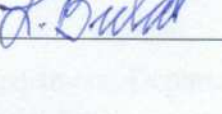


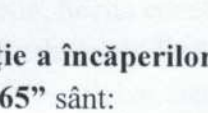















8. „Lucrările de reparație a încăperilor subsolului Blocului didactic central (aripa stângă),
bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165” sânt:

TRANSMISE:

PRIMITE:

„COMOD CONSTRUCT” SRL
" " _____ 2022

L.Ș. 
_____ (semnătura)

IP Universitatea de Stat de Medicină
și Farmacie „Nicolae Testemițanu”
" " _____ 2022

L.Ș. 
_____ (semnătura)



*Empowered lives.
Resilient nations.*

CONTRACT FOR WORKS

Date: 10-March-2021

Dear Sir/Madam,

Ref.: **00104266 / EU CBM / RfQ21/02204: EU-CBM: Local company to perform repair works at Dorotcaia Museum**

The United Nations Development Programme (hereinafter referred to as "UNDP"), wishes to engage your company, duly incorporated under the Laws of **Republic of Moldova** (hereinafter referred to as the "Contractor") in order to perform **repair works at Dorotcaia Museum** (hereinafter referred to as the "Works"), in accordance with the following Contract:

1.Contract Documents

- 1.1 This Contract is subject to the UNDP General Conditions for Civil Works, attached hereto as Annex I. The provisions of such Annex shall control the interpretation of this Contract and in no way shall be deemed to have been derogated by the contents of this letter and any other Annexes, unless otherwise expressly stated under section 4 of this letter, entitled "Special Conditions".
- 1.2 The Contractor and UNDP also agree to be bound by the provisions contained in the following documents, which shall take precedence over one another in case of conflict in the following order:
 - a) this Letter;
 - b) The General Conditions of Contract for Civil Works, attached hereto as Annex I;
 - c) the Technical Specifications and Drawings - ref. RfQ21/02204, dated 09 February 2021, attached hereto as Annex II;
 - d) the Contractor's Tender documents, **including the Priced Bill of Quantities, dated 23 February 2021**, not attached hereto but known to and in the possession of both parties.

- 1.3 All the above shall form the Contract between the Contractor and UNDP, superseding the contents of any other negotiations and/or agreements, whether oral or in writing, pertaining to the subject of this Contract.

Comod Construct SRL

5C, Sprincenoaia Street, office 5, Chisinau
Republic of Moldova

2. Obligations of the Contractor

- 2.1 The Contractor shall commence work within **5 calendar days** from the date on which he shall have been given access to the Site and received the notice to commence from the Engineer, and shall perform and substantially complete the Works by **10 June 2021**, in accordance with the Contract. The contract end date is **31 December 2021**. The Contractor shall provide all materials, supplies, labour and other services necessary to that end.
- 2.2 The Contractor shall submit to the Engineer the Programme of Work referred to in Clause 13 of the General Conditions by **22 March 2021**.
- 2.3 The Contractor represents and warrants the accuracy of any information or data provided to UNDP for the purpose of entering into this Contract, as well as the quality of the Works foreseen under this Contract in accordance with the highest industrial and professional standards.

3. Price and payment

- 3.1 In full consideration of the complete and satisfactory performance of the Works under this Contract, UNDP shall pay the Contractor a fixed contract price of **27,430.95 USD** (twenty-seven thousand four hundred thirty US Dollars and 95 cents) contained in Bills of Quantities and Supplier's Quotation.
- 3.2 The price of this Contract is not subject to any adjustment or revision because of price or currency fluctuations or the actual costs incurred by the Contractor in the performance of the Contract.
- 3.3 UNDP shall effect payment of the invoices after receipt of the certificate of payment issued by the Engineer, approving the amount contained in the invoice. The Engineer may make corrections to that amount, in which case UNDP may effect payment for the amount so corrected. The Engineer may also withhold invoices if the work is not performed at any time in accordance with the terms of the Contract or if the necessary insurance policies or performance security are not valid and/or in order. The Engineer shall process the invoices submitted by the Contractor within 15 days of their receipt.

3.4 Payments effected by UNDP to the Contractor shall be deemed neither to relieve the Contractor of its obligations under this Contract nor as acceptance by UNDP of the Contractor's performance of the Works.

3.5 Payment of the final invoice shall be effected by UNDP after issuance of the Certificate of Final Completion by the Engineer.

4. Special conditions

4.2 The Contractor may submit invoices for materials and plant stored at the Site, provided they are necessary and adequate for the performance of the Works and they are protected from weather conditions and duly insured as per the instructions of the Engineer.

4.3 According to Clause 45 of the General Conditions, the liquidated damages for delay shall be **0.33 %** of the price of the Contract per day of delay, up to a maximum of 10% of the final price of the Contract.

5. Submission of invoices

5.1 One original and one copy of every invoice shall be submitted by mail by the Contractor for each payment under the Contract to the Engineer's address specified in clause 8.2.

5.2 Invoices submitted by fax shall not be accepted by UNDP.

6. Time and manner of payment

6.1 Invoices shall be paid within thirty (30) days of the date of their receipt and acceptance by UNDP.

6.2 All payments shall be made by UNDP to the following Bank account of the Contractor:

Beneficiary: Comod Construct SRL
IBAN: MD80VI022240800000170USD
Bank name: BC "Victoriabank", of. 8 SA Chisinau
Bank address: 99, Decebal Street, Chisinau
Bank SWIFT Code: VICBMD2X
Beneficiary's Fiscal Code: 1017600015458

7. Modifications

7.1 Any modification to this Contract shall require an amendment in writing between both parties duly signed by the authorized representatives of the Contractor and UNDP.

8. Notifications

8.1 For the purpose of notifications under the Contract, the addresses of UNDP and the Contractor are as follows:

For the UNDP:

Anatolie TERZI, EU-CBM Programme Manager, UNDP Moldova
#101, Sciusev Street, office 204, MD 2012 Chisinau, Moldova
Tel: (+373 22) 839 866
e-mail: anatolie.terzi@undp.org

For the Contractor:

Adrian CEBAN
Title: Director
Address: 5C, Sprincenoaia Street, office 5, Chisinau
Telephone number: +373 68477566
Email: comod.construct@mail.ru

8.2 For the purposes of communications with the Engineer, the address of the Engineer shall be as follows:

Andrei VASILACHI,
EU-CBM Project Manager/ Community & Infrastructure
#101, Sciusev Street, office 204, Chisinau, Moldova
Tel.: (+373 22) 839-872; GSM: +373 68 980 086
andrei.vasilachi@undp.org

If the above terms and conditions meet with your agreement as typed in this letter and in the Contract Documents, please initial every page of this letter and its attachments and return to this office one original of this Contract, duly signed and dated.

Yours sincerely,

Corina Oprea

Corina Oprea
Operations Manager

For Comod Construct SRL

Agreed and Accepted:

Signature *Adrian Ceban*
Name Adrian CEBAN
Title Director
Date 10.03.2021

INVESTITOR (UNDP)
BENEFICIAR (Primaria s. Doroțcaia)

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
afereente

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr 3 din 14.05.2021

Privind lucrarea: *Lucrari de reparație a Muzeului de Istorie și Etnografie din s. Doroțcaia, r. Dubăsari*, executată la obiectul: *Muzeul de Istorie și Etnografie din s. Doroțcaia, r. Dubăsari*, în cadrul contractului nr. 00104266/EU CBM/RfQ21/02204:EU CBM : Local company to perform repair works at Dorotcaia Museum încheiat între *UNDP Moldova si Antreprenorul SRL „COMOD CONSTRUCT”*, pentru lucrările de; *de reparație a Muzeului de Istorie și Etnografie din s. Doroțcaia, r. Dubăsari*.

1. Lucrările au fost executate în lipsa autorizație de construire;
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 14.05. 2021, ora 9;00-10;00 fiind formată din:

Președintele comisiei:

Primar s Dorotcaia – Berzan Valeriu

Membrii comisiei:

| | |
|---|---------------------|
| Economist principal | - Cazac Iulia |
| Directorul muzeului | - Berzan Andrei |
| Contabil-șef al Primăriei | - Berzan Zaclita |
| Consilier lcoal | - Bolgari Valentina |
| Inspetor superior | - Ctitor Boris |
| Sp. Principal,secția construcții, gospodărie comunală și dezvoltarea teritoriului | - Isacov Iurie |
| Responsabil tehnic EU-CBM | - Gromațchi Iurie |
| Reprezentant EU-CBM | - Craciun Vitalie |

3. *Au mai participat la recepție:*

| | |
|--|----------------|
| Administrator SRL Comod Construct | - Ceban Adrian |
| Dirigințe de santier SRL Comod Construct | - Ceban Ion |

4. *Constatările comisiei de recepție cu privire la terminarea lucrărilor: Lucrari de reparație a Muzeului de Istorie și Etnografie din s. Doroțcaia, r. Dubăsari sunt cuprinse în anexele nr.1, 2, 3, la acest proces verbal;*

Anexa1: piesele din documentația scrisă și desenată, prezentată, care au lipsit și/sau sînt incomplete;

Anexa 2: lucrările din caietul de sarcini care nu au fost executate (în caz că sunt așa lucrări);

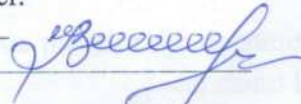
Anexa 3: lucrările, la executarea cărora nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:
Organizarea procedurii de recepție a obiectului la terminarea lucrărilor
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
Finalizarea lucrărilor de construcție - montaj prevăzute în contract
7. Comisia de recepție recomandă următoarele:
Exploatarea obiectivului conform destinației
8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 fișe și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 fișe, a fost încheiat astăzi 14.05.2021 la ora 10:00 în 6 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Berzan Valeriu




Membrii comisiei

Cazac Iulia



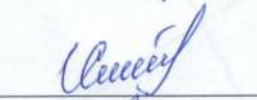
Berzan Andrei



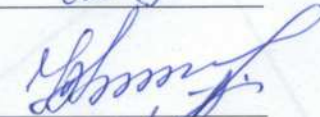
Berzan Zaclita



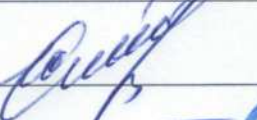
Bolgari Valentina



Ctitor Boris



Isacov Iurie



Gramășchi Iurie




Craciun Vitalie



Reprezentant antreprenor;

Ceban Adrian




Ceban Ion



TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
SRL „Comod Construct,,

PRIMITĂ:
BENEFICIAR
Pimaria Dorotcaia

" 14 " mai 2021

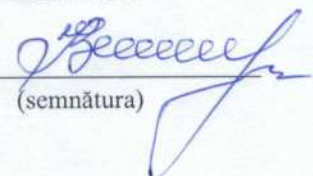
" 14 " mai 2021



(semnătura)




(semnătura)



ANEXĂ nr.1
La procesul-verbal de receptivitate la terminarea
lucrarilor nr. Din 14.05.2021

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau incomplete.

[A large, stylized blue signature or scribble is present in the center of the page.]

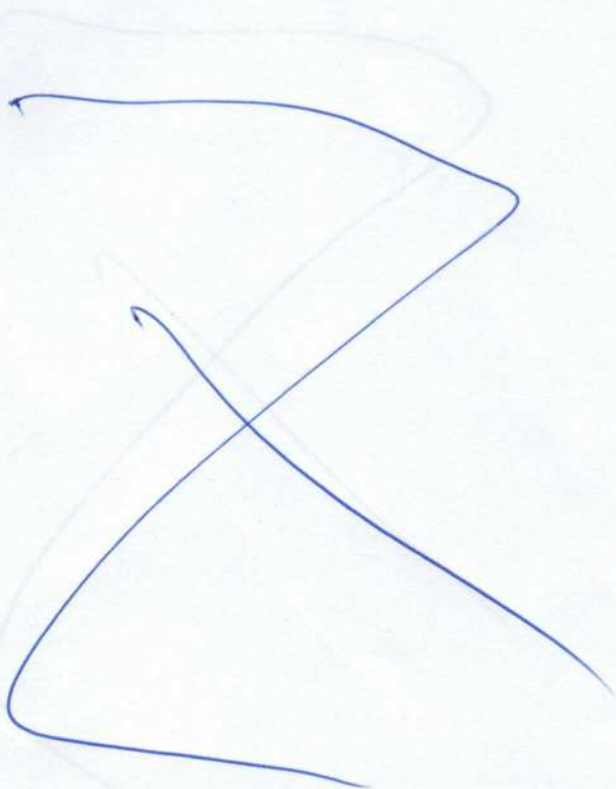
Berzan Valeriu *[Signature]* Primar s. Dorotcaia

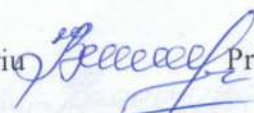
Gramatchi Iurie

Responsabil tehnic EU-CBM



Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.



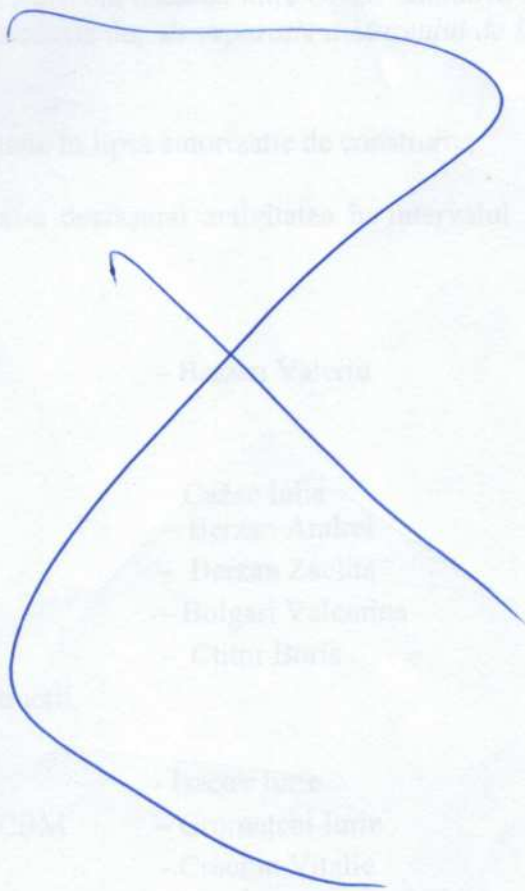
Berzan Valeriu  Primar s. Dorotcaia

Gramatchi Iurie  Responsabil tehnic EU-CBM



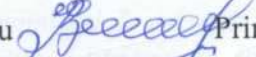
PROCES-VERBAL
DE RECEPTIVITATE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 14.05.2021

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.



- 1. Lucrările pe care nu s-a respectat prevederile proiectului:
- 2. Lista de receptivitate la terminarea lucrărilor nr. 14.05.2021, ora 9:00-10:00 dimineața
- Președintele comisiilor:
Primar s. Dorotcaia - Berzan Valeriu
- Membrii comisiilor:
Economiștii: - Cioban Iulian
Bucuroșii satului - Berzan Adrian
Contabil-șef al Primăriei - Berzan Zoltan
Căminicioroșii - Bulgari Valeriu
Trapezarii superiori - Cioban Boris
- Șef Primăriei satului Dorotcaia
Responsabil tehnic EU-CBM
Reprezentant EU-CBM - Cioban Iulian

- 1. La recepția la recepție:
- Adrian Cioban SRL Cosoc Cosoc - Cioban Adrian
- Dimitrie de satier SRL Cosoc Cosoc - Cioban Iulian

Berzan Valeriu  Primar s. Dorotcaia

Gramățchi Iurie  Responsabil tehnic EU-CBM

