

Specificații tehnice (F4.1)

Numărul procedurii de achiziție: ocde-b3wdp1-MD-1617886768483 din 8 aprilie 2021

Denumirea procedurii de achiziție: Cererea ofertelor de prețuri

Denumirea bunurilor/serviciilor	Modelul articolului	Țara de origine	Producătorul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
2	3	4	5	6	7	8
Servicii						
Lotul 1						
Ofițer Logistică pentru asigurarea suportului logistic în cadrul Proiectului „MOVE IT LIKE LUBLIN” – A Chisinau public transport sustainable development initiative		Republica Moldova		- Asigura toate funcțiile administrative și de suport necesare, inclusiv pe partea TIC, procedurile de achiziții publice, Logistică; - Elaborarea Caietelor de sarcini pentru licitații, coordonarea și monitorizarea tuturor procedurilor de achiziții și contractare; - Monitorizarea și evaluarea executării contractelor în cadrul proiectului; - Formularea și punerea în aplicare a procedurilor de control pentru a proteja resursele disponibile și pentru a asigura responsabilitatea la toate nivelurile; - Suport în pregătirea rapoartelor în cadrul proiectului; - Asigurarea suportului pentru evenimente, conferințe și vizite ale membrilor proiectului în	- Asigura toate funcțiile administrative și de suport necesare, inclusiv pe partea TIC, procedurile de achiziții publice, Logistică; - Elaborarea Caietelor de sarcini pentru licitații, coordonarea și monitorizarea tuturor procedurilor de achiziții și contractare; - Monitorizarea și evaluarea executării contractelor în cadrul proiectului; - Formularea și punerea în aplicare a procedurilor de control pentru a proteja resursele disponibile și pentru a asigura responsabilitatea la toate nivelurile; - Suport în pregătirea rapoartelor în cadrul proiectului; - Asigurarea suportului pentru evenimente, conferințe și vizite ale membrilor proiectului în	

				Moldova, Polonia și alte țări ale UE, - Asigurarea traducerii documentelor în Română și Engleză; - Asigurarea detaliilor logistice la organizarea deplasărilor în afara/în interiorul Republicii Moldova; - Elaborarea notelor și proceselor-verbale ale ședințelor de lucru; - Îndeplinire altor atribuții conexe.	Moldova, Polonia și alte țări ale UE, - Asigurarea traducerii documentelor în Română și Engleză; - Asigurarea detaliilor logistice la organizarea deplasărilor în afara/în interiorul Republicii Moldova; - Elaborarea notelor și proceselor-verbale ale ședințelor de lucru; - Îndeplinire altor atribuții conexe.	
Total lot 1						
TOTAL						

Semnat: *semnat electronic*

Numele, Prenumele: Machidon Vladislav

Adresa: str-la 2 Diaconăș 6, or. Călărași