

Societate pe Acțiuni
"DRUMURI-CĂUȘENI"

MANUALUL CALITĂȚII DE ACTIVITATE ÎN CONSTRUCȚII

Aprobat – Director
S.A. "DRUMURI-CĂUȘENI"

A.Cijicenco



Data intrării în vigoare " 12 " martie 2020





Emblema (marca) firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.A. "DRUMURI- CĂUȘENI"
Capitolul 0	Conținut	Pag.0

CONȚINUT

- Capitolul 0 - Caracteristici generale
- Capitolul 1 - Dispoziții generale
- Capitolul 2 -Prezentarea întreprinderii
- Capitolul 3 - Scopul manualului. Responsabilitatea de conducere a lucrărilor
- Capitolul 4 - Documentația privind sistemul calității
- Capitolul 5 - Activități de control
- Capitolul 6 - Neconformități și acțiuni corective
- Capitolul 7 - Examinări Tehnice de Asigurare a Calității
- Capitolul 8 - Auditul intern al calității
- Capitolul 9 - Instruirea și perfecționarea personalului
- Capitolul 10 - Anexe

	Numele, prenumele	Data	Semnătura	
Întocmit	Iurco I.	10.03.2020	<i>Iurco</i>	Actualizarea Ex.
Verificat	Gangan M.	10.03.2020	<i>Gangan</i>	Data Nr.



AK

Emblema (marca) firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.A. "DRUMURI- CĂUȘENI"
Capitolul 0	Conținut	Pag.0

Capitolul 0 – Caracteristici generale

01. Politica întreprinderii în domeniul calității

Managementul de vîrf a S.A. "Drumuri-Căușeni" a definit și documentat politica în domeniul managementului calității. Aceasta este implementată și aplicată la toate nivelurile structurii organizatorice ale organizației, respectînd cerințele prevăzute în standarde de referință și a cerințelor prevăzute în comenzi / contracte.

Obiectivele referitoare la managementul calității sunt clar definite și stabilite de către managementul de vîrf al organizației și au alocate toate resursele necesare pentru îndeplinire. Toți angajații organizației, inclusiv noii angajați, sunt instruiți așa încât să înțeleagă politica și obiectivele în domeniul calității și angajamentul cerut pentru a atinge aceste obiective.

Managementul de vîrf asigură că această politică este înțeleasă, pusă în aplicare și menținută la toate nivelurile în organizație. Politica și obiectivele în domeniul calității, precum și responsabilitățile și mijloacele pentru îndeplinirea acestora sunt "produsele" pe care le "execută" managementul de vîrf al organizației, dar le pune în aplicare întregul personal al organizației.

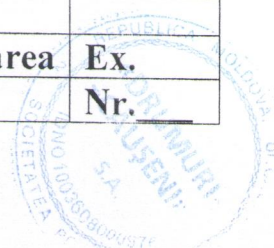
Politica în domeniul calității - Elemente.

Atunci când s-a stabilit politica în domeniul calității, managementul de vîrf a ținut cont de următoarele elemente:

- Nivelul și tipul îmbunătățirilor viitoare necesare pentru ca organizația să aibă succes;
- Nivelul așteptat sau dorit al satisfacției clientului;
- Dezvoltarea angajaților;
- Contribuția potențială a furnizorilor la succesul organizației.

Gradul de adecvare al politicii în domeniul calității este analizat în cadrul sedințelor de analiză efectuată de management, iar revizia acesteia poate atrage o revizuire a obiectivelor calității.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Iurco I.	10.03.2020	<i>Iurco</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Gangan M.	10.03.2020	<i>Gangan</i>	Data	Nr.



R.

Emblema (marca) firmei	MANUALUL CALITĂȚII	S.A. "DRUMURI- CĂUȘENI"
Capitolul 0	Caracteristici generale	Pag. 2

02. Lista de difuzare

Destinatar* _____

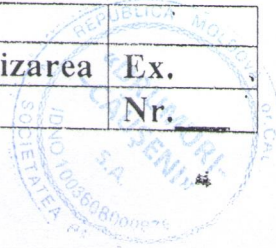
1. Director;
2. Director de producere;
3. Șefi de șantier;
4. Director financiar;
5. Compartiment AQ (Manager);
6. Compartiment CQ;
7. Compartiment tehnic – oferte – calcul devize contracte;
8. Compartiment pregătire, programare, urmărire producție (manager);
9. Compartiment aprovizionare;
10. Compartiment personal – organizare – normare – salarizare;
11. Șantiere.

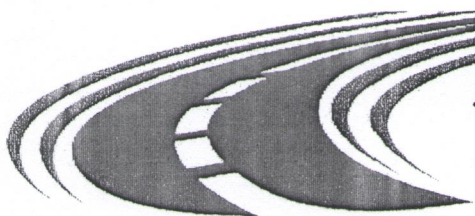
* Datele destinatarului se completează din caietul de sarcini (structura organizatorică), anexa la contractul de elaborare.

Difuzarea Manualului calității se face de către Responsabilul de Managementul Calității. Originalul se păstrează la acesta. Exemplarele primite sînt retrase, apoi distruse prin rupere, excepție făcînd exemplarul original care se păstrează la Responsabilul de Managementul Calității. Fiecare exemplar este numerotat, semnat și ștampilat pe prima pagină. În cadrul S.A. «DRUMURI-CĂUȘENI» se distribuie numai copii controlate.

Exemplarele difuzate sînt proprietatea S.A. «DRUMURI-CĂUȘENI» și nu pot fi transmise unei terțe părți în alt scop decît cel pentru care sînt destinate, fără aprobarea Asociatului Unic al organizației. Copiile difuzate în afara organizației sînt înregistrate tot în lista de difuzare, dar sînt inscripționate cu "copie necontrolată" (cu excepția copiilor difuzate organismului de certificare).

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Iurco I.	10.03.2020	<i>Iurco I.</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat	Gangan M.	10.03.2020	<i>Gangan M.</i>	Data	Nr.





SOCIETATEA PE ACȚIUNI „DRUMURI-CĂUȘENI”

Cod fiscal 1003608000976; IBAN: MD39TRPCBT518430A01028AA;

Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat; codul băncii TREZMD2X,

sediul MD-4301, or. Căușeni, șos. Tighinei, nr. 2A; site web: www.drumuricauseni.md;

tel/fax: 0(243)-2-64-65; 0(243)-2-56-22; 0(243)-2-65-62; e-mail: drumuri-causeni@yandex.ru;

12.03.2020

or. Căușeni

Ref: „Cu privire la actualizarea Manualului-Calității de Activitate în Construcții al S.A. „Drumuri-Căușeni””

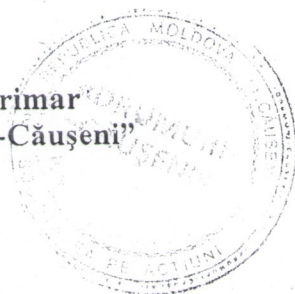
ORDIN NR. 29/A

Având la bază „Regulamentul privind Conducerea și Asigurarea Calității NCM A.02.02-96” și Procesul-Verbal nr. 1 din 11.03.2020 al ședinței consiliului de conducere al S.A. „Drumuri-Căușeni”,

DISPUN:

1. Implimentarea în cadrul S.A. „Drumuri-Căușeni” a Manualului Calității de Activitate în Construcții actualizat și aprobat, începând cu data de 12.03.2020.
2. Intitularea responsabilului pentru lucru cu Manualul Calității de Activitate în Construcții pe salariatul Iurco Iulian – inginer district Căușeni al S.A. „Drumuri-Căușeni”
3. Controlul și monitorizarea asupra îndeplinirii însărcinărilor menționate în prezentul ordin, se pune în sarcina d-lui Gangan Mihail – director tehnic al S.A. „Drumuri-Căușeni”.
4. Ordinul intră în vigoare din data emiterii și se comunică persoanelor vizate în el, contrasemnătură.
5. Comunicarea ordinului persoanelor vizate în el se pune în sarcina serviciului personal d-lui Lutenco Vasile (specialist resurse umane, juriconsult al S.A. „Drumuri-Căușeni”).

Director interimar
S.A. „Drumuri-Căușeni”



Cijicenco Alexandru

Speciast resurse umane, juriconsult al S.A. „Drumuri-Căușeni”

Lutenco Vasile

Inginer district Căușeni al S.A. „Drumuri-Căușeni”

Iurco Iulian

Director tehnic al S.A. „Drumuri-Căușeni”

Gangan Mihail





ORGANISMUL DE CERTIFICARE „CVALIMETRITOT” SRL



CERTIFICAT DE CONFORMITATE



Nr. de înregistrare

001181

Data emiterii:

14 februarie 2018

Valabil până la:

14 februarie 2021

ORGANISMUL DE CERTIFICARE Nr. OCpr-029

S.R.L. "CVALIMETRITOT", MD-2044, mun. Chișinău, str. Meșterul Manole, 18, tel.022-42-10-78

email: cvalimetritot@mail.ru, www.cvalimetritot.md

PRIN PREZENTUL DOCUMENT SE CONFIRMĂ FAPTUL, CĂ PRODUSELE IDENTIFICATE ASTFEL:

DENUMIREA / DESCRIEREA

**Amestec de beton asfaltic rece cu granulație fină tip "B" marca II,
pentru beton asfaltic ȘMBh-II**

fabricat conform SM STB 1033:2008

Produs fabricat în serie

Codul NC MD
2715

SÎNT CONFORME CU CERINȚELE OBLIGATORII STABILITE ÎN:

Reglementarea tehnică cu privire la produsele pentru construcții, aprobată prin Hotărârea Guvernului
Nr.226 din 29.02.2008;

SM STB 1033:2008 pct.5.2 tab.5.2 (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7); 5.4; RNI nr.06.5.3.35-2001 p.2.2

PRODUCĂTOR

S.R.L. "DROMAS -CONS", MD 2055, mun. Chișinău, or.Vatra, str. Calea Ghidighiciului, 15/1

Codul țării
MD

SOLICITANT

Producătorul

Codul IDNO
1003600107905

CERTIFICATUL ESTE ELIBERAT ÎN BAZA

Rapoartelor de încercări: **Nr.12** din 26 ianuarie 2018, eliberat de CÎ ICȘC "INCERCOM" ÎS, mun.Chișinău, str. Independenței, 6/1, certificat de acreditare Nr. LÎ-021, valabil până la 22.02.2018;
Nr.22 din 24.01.2018, eliberat de L.Î. "Administrația de Stat a Drumurilor" Î.S. mun.Chișinău, șos.Balcani, 3, certificat de acreditare Nr. LÎ-094 valabil până la 03.09.2020; **Nr.0164-C** din 18.01.2018, eliberat de LÎPA "CMAC" ÎS, mun. Chișinău, str. E.Coca 28, certificat de acreditare Nr. LÎ-086 valabil până la 03.09.2020.
Raportului asupra evaluării conformității produselor Nr.145 din 12 februarie 2018, eliberat de OC "CVALIMETRITOT" SRL.

INFORMAȚIE SUPPLEMENTARĂ:

Supravegherea produselor certificate va fi efectuată de OC "CVALIMETRITOT" S.R.L.

una dată pe an

Sistemul de certificare 2+

Copie corespunde originalului

Titularul prezentului certificat este obligat să aplice marca națională de conformitate SM pe produsele specificate în prezentul certificat

Conducătorul organismului
de certificare

Serghei VIZITIU

Nr. 001181

În atenția antreprenorilor și organelor de control!

Copile certificatelor de conformitate se legalizează cu stampila OC „CVALIMETRITOT” SRL



1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

Întreprinderea de Stat „Centrul de Metrologie Aplicată și Certificare”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Eugen Coca, nr. 28 MD-2064, tel. (+373 22) 218-418 / fax (+ 373 22) 750-640, cod fiscal 1013600039380, cod TVA 0307647, cod IBAN MD11ML000000002251530277, deschis la B.C. „Moldincombank” S.A., filiala „Zorile”, codul băncii MOLDMD2X330, în calitate de „Prestator”, reprezentată de directorul dl **Igor RUSU**, care activează în baza statutului întreprinderii, pe de o parte, și

S.A. „Drumuri. Căușeni”, cod fiscal 1003608000976, cu sediul în or. Căușeni, str. Tighina, 2a, reprezentat de directorul Dl **Cijicenco Alexandru**, care activează în baza statutului, în calitate de „Beneficiar”, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract, cu respectarea următoarelor clauze:

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii de încercări de laborator a materialelor pentru drumuri și construcții (în continuare servicii de încercări), iar Beneficiarul se obligă să achite serviciile de încercări prestate în termenii și condițiile stabilite în prezentul contract.

3. TARIFE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

3.1. Prețul serviciilor prestate se calculează în baza tarifelor în vigoare la data depunerii solicitării de prestare a serviciului, în formă scrisă, de către Beneficiar. Tariful pentru serviciile prestate include taxa pe valoare adăugată.

3.2. Valoarea serviciilor solicitate de către Beneficiar se stabilește în dependență de volumul probelor înaintate de Beneficiar către Prestator.

3.3. Achitarea serviciilor se efectuează în avans (50%) de către Beneficiar pentru fiecare cerere/solicitare de prestare a serviciului de încercări, în baza contului de plată transmis către Prestator, prin transfer sau în numerar, până la începerea încercărilor de laborator, iar restul 50% din suma serviciilor prestate se achită, în termen de 5 zile lucrătoare după finalizarea încercărilor de laborator și întocmirea raportului de încercări.

3.4. Achitarea serviciilor se efectuează în moneda națională a Republicii Moldova (lei moldovenești - MDL).

3.5. Rezultatele negative ale încercărilor efectuate nu constituie temei pentru neachitarea valorii serviciului prestat.

3.6. În cazul neachitării prețului serviciului de încercări de laborator în termenul de plată stabilit la pct. 3.3. din contract, Beneficiarul se obligă să achite penalitate de întârziere în valoare de 0,1% din suma plății neachitate pentru fiecare zi de întârziere.

3.7. În cazul în care, anterior prestării serviciului, vor interveni majorări de prețuri care afectează prețul serviciilor:

a) Prestatorul are dreptul să majoreze prețul serviciilor prestate, în raport cu majorarea prețurilor/tarifelor, cu obligația ca Prestatorul să notifice în termen de 30 zile calendaristice Beneficiarul despre hotărârea/decizia sa;

b) Beneficiarul, în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii notificării scrise a Prestatorului are obligația să comunice acestuia dacă prețul majorat este acceptabil și să solicite continuarea prestării serviciilor. Dacă Beneficiarul nu răspunde la notificarea scrisă în termenul de 30 zile calendaristice, se va considera o acceptare tacită a majorării prețului.

4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

4.1. Prestatorul este obligat:

- să asigure prestarea serviciilor de încercări calitativ, în conformitate cu reglementările naționale în vigoare și în termenii stabiliți de prezentul contract;
- să asigure obiectivitatea rezultatelor încercărilor;
- să asigure confidențialitatea informației obținute în urma efectuării încercărilor;
- să informeze beneficiarul despre orice modificări aduse regulilor de prestare a serviciilor;

- e) să asigure la solicitarea Beneficiarului, conform standardelor în vigoare, accesul în laborator pentru a asista la încercările efectuate;
 - f) să garanteze veridicitatea rezultatelor, iar în cazul unor rezultate eronate, compensează Beneficiarului prejudiciul produs din vina sa în volum deplin;
 - g) să asigure păstrarea probelor în condiții conform cerințelor DN la produs;
 - h) să returneze mostrele încercate prin metode nedistructive la solicitarea Beneficiarului.
- 4.2. Beneficiarul este obligat:
- a) să prezinte probele sau să asigure prelevarea acestora, pentru efectuarea încercărilor;
 - b) să prezinte informația tehnică necesară pentru efectuarea încercărilor;
 - c) să asigure achitarea contravalorii serviciilor prestate de Prestator;
 - d) să asigure condiții normale de lucru în cazul realizării serviciilor la Beneficiar;
 - e) să respecte prevederile prezentului contract.

5. NEEEXECUTAREA OBLIGAȚIEI

- 5.1. Neexecutarea obligației de către una dintre părți este justificată dacă ea se datorează unui impediment în afara controlului părții și dacă acestea nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul/consecințele acestuia. Neexecutarea nu este justificată dacă partea care invocă impedimentul ar fi putut în mod rezonabil să îl ia în considerare la data încheierii contractului.
- 5.2. Atunci când impedimentul justificator este doar temporar, justificarea produce efecte pe durata existenței impedimentului. În cazul în care impedimentul justificator este permanent, obligațiile părților se sting. Efectele stingerii sunt reglementate de dispozițiile privind rezoluțiunea contractului.
- 5.3. Partea care invocă impedimentul justificator este obligată să notifice cealaltă parte, în termen de 5 zile lucrătoare, despre impediment și efectele acestuia asupra capacității de a executa. Dacă în termen de 10 zile lucrătoare, de la procedură, evenimentul nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea pe deplin a prezentului contract fără ca vreuna dintre acestea să pretindă daune-interese.

6. CONDIȚIILE DE MODIFICARE ȘI REZOLUȚIUNE A CONTRACTULUI

- 6.1. Modificarea prezentului contract poate fi făcută numai în scris, prin acordul ambelor părți. Prezentul contract, împreună cu modificările și documentele sale anexe, reprezintă voința părților și înlătură orice altă formă de înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.
- 6.2. Rezoluțiunea contractului poate fi inițiată în cazul neexecutării esențiale a clauzelor contractuale de către una din părți, numai la expirarea fără rezultat a unui termen de remediere (termen de grație) sau după o notificare rămasă fără efect.
- 6.3. Părțile unilateral pot iniția rezoluțiunea contractului, fiind obligate să notifice, cu cel puțin 20 zile lucrătoare înainte de data rezoluțiunii, cealaltă parte.
- 6.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă, în termen de 5 zile lucrătoare, din momentul primirii notificării.
- 6.5. În cazul nesoluționării problemei în termenii stabiliți, partea care a inițiat rezoluțiunea contractului are dreptul să considere că rezoluțiunea a operat.
- 6.6. Obligațiile contractuale existente la momentul rezoluțiunii contractului trebuie să fie executate necondiționat.

7. NOTIFICĂRI

- 7.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.
- 7.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.
- 7.3. Dacă notificarea se trimite prin telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare

după cea în care a fost expediată.

7.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

8. DISPOZIȚII FINALE

8.1. În cazul nerespectării obligațiilor contractuale, părțile poartă răspundere în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

8.2. Litigiile apărute la încheierea, executarea, modificarea sau rezoluțiunea contractului se soluționează pe cale amiabilă, în conformitate cu procedura de soluționare a reclamațiilor, contestărilor și pretențiilor, iar în cazul apariției unor divergențe se examinează de instanța judecătorească competentă.

8.3. Din data semnării prezentului contract, toate negocierile și corespondența referitoare la acesta, își pierd puterea juridică.

8.4. Nici una dintre părți nu are dreptul să transmită obligațiunile și drepturile sale stipulate în prezentul contract unor terțe persoane, fără acordul în scris al celeilalte părți.

8.5. Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării și este valabil până la **31 decembrie 2020**.

8.6. Prezentul contract este semnat la data de __ __ ____, fapt confirmat prin semnăturile părților contractante.

8.7. Contractul este întocmit în 2 exemplare, în limba de stat, fiecare având aceeași putere juridică.

9. RECHIZITELE ȘI SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

“PRESTATOR”:

Î.S. "Centrul de Metrologie Aplicată și
Certificare "

Adresa MD-2064, mun. Chișinău, str. E.
juridică: Coca, nr. 28

Tel. (+373 22) 218-418, 554-228

Fax: (+373 22) 750-460

Denumirea BC „Moldincombank” S.A.

Băncii: filiala Zorile

Codul Băncii: MOLDMD2X330

IBAN: MD11ML000000002251530277

Cod fiscal: 1013600039380

TVA: 0307647

“BENEFICIAR”

S.A. “Drumuri Căușeni

Adresa juridică: MD-4301 or. Căușeni, str.
Tighina, 2a

Tel/Fax. 024 32 56 22

Ministerul Finanțelor TR Centru – Căușeni

Codul băncii: TREZMD2X

Codul IBAN:
MD39TRPCBT518430A01028AA

Cod fiscal: 1003608000976

Cod TVA: 4000052

Semnăturile părților

“PRESTATOR”

Director

L.Ș.

Igor RUSU

“BENEFICIAR”:

Director

L.Ș.

Cițicenco Alexandru



CERTIFICAT Seria 2019-DS Nr. 0531



Numele Gangan
prenumele Mihail
Atestat în calitate de
Diriginte de șantier
Eliberat la 6 iunie 2019
Valabil până la 6 iunie 2024
Anatol USAȚÎ

Secretar de Stat

MOLDOVA

MINISTERUL
ECONOMIEI
INFRASTRUCTURII

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2019-DS

Numărul 0531

Eliberat domnului (doamnei): Gangan Mihail

Pentru a activa în calitate de: Diriginte de șantier

Domeniile:

2. Construcții rutiere:

- a) drumuri și piste de aviație;
- b) poduri.

Exigentele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofușă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

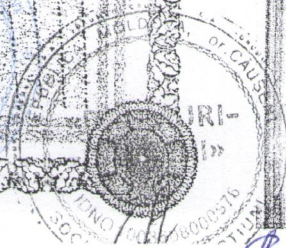
Data eliberării: 5 iunie 2019

Valabil până la: 5 iunie 2024

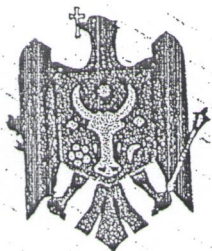


Anatol USAȚÎ

Secretar de Stat



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2016-DȘ

Numărul 3520

Eliberat domnului (doamnei): Gorin Alexandr

Pentru a activa în calitate de: Diriginte de șantier

Domeniile:

2. Construcții rutiere:

a) drumuri și piste de aviație.

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

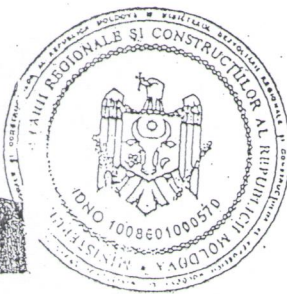
D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării: 26 mai 2016

Valabil pînă la 26 mai 2021



Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru





REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CĂUȘENI
PREȘEDINTELE RAIONULUI CĂUȘENI

MD-4300, bd.M.Eminescu, 31, or.Căușeni, tel./fax/243/ 2-26-50, fax. 2-23-48 ,e-mail: conscauseni@mail.ru,web. www.causeni.md

nr. 344 / 13

din „12” iunie 2020

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, Secția Construcții Gospodărie Comunală și Drumuri al Consiliului raional Căușeni confirmă că S.A. “Drumuri-Căușeni” efectuează pe teritoriul raionului lucrări de reparație și întreținerea drumurilor publice locale pe perioada 2002-2019 conform proiectelor de execuție și a devizelor aprobate. Au fost îndeplinite lucrări de reparație, întreținere a terasamentelor, lucrărilor de artă, carosabilului și alte lucrări corespunzătoare exigențelor esențiale printr-un sistem propriu de calitate conceput și realizat prin personal propriu, cu diriginți de șantier atestați.

În cadrul colaborării am stabilit că activitatea întreprinderii este una vastă și diversă, desfășurat într-un mod dinamic pe piața de construcții din raion. S.A. “Drumuri-Căușeni” dispune de specialiști calificați, atestați cu experiență bogată de muncă. În perioada activității angajații întreprinderii au dat dovadă de calități organizatorice, responsabilitate maximă, exigență, cunoașterea problemelor și proceselor tehnologice: Întreprinderea dispune de tot echipamentul necesar pentru efectuarea lucrărilor de construcție, reparație, întreținerea elementelor drumurilor.

Controlul strict al volumelor de lucrări executate și asigurarea calității au fost și sunt vectorii principali în activitatea S.A. “Drumuri-Căușeni”.

Se recomandă pentru participarea în cadrul licitațiilor publice.

Președinte

Nicolae GORBAN





REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂUȘENI
PRIMĂRIA SATULUI CIUFLEȘTI

MD-7716, satul Ciuflești, raionul Căușeni, tel. 0-243-65223, 0-243-95286

Nr. 24
Din "19" martie 2019

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta Primăria satului Ciuflești confirmă că S.A. „Drumuri-Căușeni” efectuează pe teritoriul s.Ciuflești raionul Căușeni lucrări de reparație și întreținerea a drumurilor locale pe perioada 2005-2018 conform proiectelor de execuție și a devizelor aprobate. Au fost îndeplinite lucrări de reparație și de întreținere a drumului și alte lucrări realizate prin personal propriu, cu diriginți de șantier atestați.

În cadrul colaborării am stabilit că activitatea întreprinderii este una vastă și diversă, desfășurat într-un mod dinamic pe piața de construcții din raion. S.A. „Drumuri-Căușeni dispune de specialiști calificați, atestați cu experiență bogată de muncă. În perioada activității angajații întreprinderii au dat dovadă de calitate organizatorice, responsabilitate maximă, exigență, cunoașterea problemelor și proiectelor tehnologice. Întreprinderea dispune de tot echipamentul necesar pentru efectuarea lucrărilor de construcție, reparație, întreținerea elementelor drumurilor.

Controlul strict al volumelor de lucrări executate și asigurarea calității au fost și sunt vectorii principali în activitatea S.A. „Drumuri-Căușeni”.

Se recomandă pentru participarea în cadrul licitațiilor publice.

Primarul s.Ciuflești



Sergiu Pîrlog

