

Specificații tehnice (F4.1)

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloana 4, iar de către autoritatea contractantă în coloanele 1, 2, 3, 5]

Numărul procedurii de achiziție: *ocds-b3wbp1-MD-1602591484392 din 13.10.2020*

Denumirea licitației: *Servicii de curățenie în instituția medico-sanitară publică pentru anul 2021*

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5
	Lotul 1 - <u>Servicii de curățenie în instituția medico-sanitară publică</u>			
	<u>Poziția 1 - <u>Servicii de curățenie</u></u>			
90910000-9	Servicii de curățenie 1 dată în zi bloc CCD (anexa 1)	anexa nr.1	<i>Conform Anexei nr.1</i>	
90910000-9	Servicii de curățenie 2 ori în zi, bloc CCD (anexa 2)	anexa nr.2	<i>Conform Anexei nr.2</i>	
90910000-9	Servicii de curățenie 3 ori în zi, bloc CCD (anexa3)	anexa nr.3	<i>Conform Anexei nr.3</i>	
90910000-9	Servicii de curățenie în secția recuperare, bloc CCD (anexa 4)	anexa nr.4	<i>Conform Anexei nr.4</i>	
90910000-9	servicii de curățenie în laboratoare, bloc CCD (anexa 5)	anexa nr.5	<i>Conform Anexei nr.5</i>	
90910000-9	Servicii de curățenie în secțiile chirurgicale de 2 ori în zi, bloc CCD (anexa 6)	anexa nr.6	<i>Conform Anexei nr.6</i>	
90910000-9	Servicii de curățenie în secțiile chirurgicale de 3 ori în zi, bloc CCD (anexa 7)	anexa nr.7	<i>Conform Anexei nr.7</i>	

90910000-9	Servicii de curățenie 1 dată în zi, bloc CMF 7 (anexa 8)	anexa nr.8	Conform Anexei nr.8	
90910000-9	Servicii de curățenie 2 ori în zi, bloc CMF 7 (anexa 9)	anexa nr.9	Conform Anexei nr.9	
90910000-9	Servicii de curățenie 3 ori în zi, bloc CMF 7 (anexa 10)	anexa nr.10	Conform Anexei nr.10	
90910000-9	Servicii de curățenie 1 dată în săptămână, bloc CMF 7 (anexa 11)	anexa nr.11	Conform Anexei nr.11	
	Poziția 2 - Spălarea covoarelor			
90910000-9	Spălarea covoarelor, la necesitate, prin spălare și curățire chimică la spălătorii specializate		Conform Anexelor nr.1 - nr.11	
	TOTAL			



Semnat: _____ Numele, Prenumele: **Russu Nadejda**; În calitate de: **Tehnolog principal al proiectului**
 Oferantul: **SRL "PROTERRA GRUP"**; Adresa: **mun. Chișinău, str. A. Russo, nr. 2.**

Încăperile unde necesită a fi efectuată curățenia 1 dată în zi

bloc CCD
Etajul 1
WC subsol
autoclavarea - subsol
coridor intrare subsol
Informația
Etajul 2
cabinet: vicedirector gospodărie, jurist
SDS
et.1 coridor
cabinete
et.2 coridor
WC personal medical
Etajul 3
WC personal medical
Etajul 4
WC personal medical
Etajul 5
WC personal medical
oftalmologia cabinete
specialiști cabinete
Etajul 7
hol et. 7 și cabinete
WC personal medical
total suprafața CCD - 1057,5 m2

Serviciile obligatorii :

Orarul zilnic de lucru: 7.00 -15.00, sâmbăta 8.00-14.00. Curățenia de întreținere se efectuează în birouri 1 dată în zi între orele 8.00-15.00, prin spălarea podelelor cu dezinfectant, ștergerea prafului, evacuarea deșeurilor menajere, schimbarea sacșilor negre de gunoi, ștergerea lavoarelor.

Spălarea, curățarea pardoselelor coridoarelor și scărilor de acces, dezinfectarea pardoselelor, ștergerea pervazurilor, curățarea și dezinfectarea balustradelor, ștergerea ușilor și a ferestrelor, ștergerea ușilor de la ascensoare, prelucrarea mobilierului, întreținerea grupurilor sanitare, udarea florilor.

Pe parcursul zilei în caz de necesitate se efectuează curățenia de întreținere.

Odată în săptămîna (sîmbăta) se efectuează curățenia generală, care include și ștergerea ferestrelor.

De 2 ori pe an se efectuează spălarea geamurilor, 1 dată în an spălarea jaluzelelor.

Curățarea covoarelor cu aspiratorul - zilnic , spălarea cu soluții pentru covoare odată în lună și la necesitate.

Consumabile necesare: aspiratoare, teuri, căldări și cărpe (cu marcaj special "perete", "podea"), sacșe de gunoi negre, dezinfectanți, soluții și prafuri de curățare, mănuși de cauciuc. Cîrpele și inventarul după utilizare se dezinfectează cu soluții dezinfectantă și se pun la uscat.

În ofertă să se indice denumirea dezinfectantului , înregistrat în RM, care va fi utilizat.

Dezinfectantul necesită să fie schimbat odată la 6 luni.

Spălarea frigiderelor- 1 dată în lună.

Echipamentul murdar (halate, ștergare, etc.) 1 dată în săptămîna și la necesitate se duce la spălătorie și se aduce curat.

Să aducă la cunoștință administratorului din partea prestatorului și șefului secției din partea beneficiarului despre orice defecțiune tehnică, accident.

Să însușească și să respecte întocmai normele de folosire a echipamentului de protecție și de lucru.

Să cunoască regulile pregătirii și folosirii tuturor soluțiilor dezinfectante

Să nu distrugă dispozitivele de protecție, de semnalizare și de avertizare

După fiecare curățenie încăperile se aerisesc.

În caz de stare de urgență a unui pacient infirmiera va însoți și va ajuta pacientul, la indicația lucrătorului medical.

Încăperile medicale unde necesită a fi efectuată curățenia de 2 ori în zi

bloc CCD - scările
Etajul 1
hol
Etajul 2
SDS
hol et. 2
Etajul 3
hol et.3 cu registratura
cabinete et.3 m/ Fam 2
coridor et.4 m/fam 2
cabinete et.4 m/fam 2
cabinete et.3 m/fam 1-6
coridor
Etajul 4
hol et. 4
Etajul 5
hol et. 5
Oftalmologia
coridor
cabinete
coridor
specialiști
coridor
Etajul 6
hol et. 6
staționar de zi
total CCD - 1657,6 m2

Serviciile obligatorii :

Orarul zilnic de muncă: 7.30-16.00, sâmbăta 8.00-14.00. Curățenia de întreținere se efectuează în birouri de 2 ori în zi, între orele 7.30-9.30 și 13.00-16.00, prin spălarea podelelor cu dezinfectant, ștergerea prafului, evacuarea deșeurilor menajere, schimbarea sacșilor negre de gunoi, ștergerea lavoarelor.

Spălarea, curățarea pardoselilor coridoarelor și scărilor de acces, dezinfectarea pardoselilor, ștergerea pervazurilor, curățarea și dezinfectarea balustradelor, ștergerea ușilor și a ferestrelor, ștergerea ușilor de la ascensoare, prelucrarea mobilierului, întreținerea grupurilor sanitare, udarea florilor.

Pe parcursul zilei în caz de necesitate se efectuează curățenia de întreținere.

Odată în săptămîna (sîmbăta) se efectuează curățenia generală, care include și ștergerea ferestrelor.

De 2 ori pe an se efectuează spălarea geamurilor, 1 dată în an- spălarea jaluzelelor.

Curățarea covoarelor cu aspiratorul - zilnic, spălarea cu soluții pentru covoare odată în lună și la necesitate.

Consumabile necesare: aspiratoare, teuri, căldări și cărpe (cu marcaj special "perete", "podea"), sacșe de gunoi negre, dezinfectanți, soluții și prafuri de curățare, mănuși de cauciuc. Cîrpele și inventarul după utilizare se dezinfectează cu soluții dezinfectantă și se pun la uscat.

În ofertă să se indice denumirea dezinfectantului, înregistrat în RM, care va fi utilizat.

Dezinfectantul necesită să fie schimbat odată la 6 luni.

Spălarea frigiderelor- 1 dată în lună.

Echipamentul murdar (halate, ștergare, etc.) 1 dată în săptămîna și la necesitate se duce la spălătorie și se aduce curat.

Să aducă la cunoștință administratorului din partea prestatorului și șefului secției din partea beneficiarului despre orice defecțiune tehnică, accident.

Să însușească și să respecte întocmai normele de folosire a echipamentului de protecție și de lucru.

Să cunoască regulile pregătirii și folosirii tuturor soluțiilor dezinfectante

Să nu distrugă dispozitivele de protecție, de semnalizare și de avertizare

După fiecare curățenie încăperile se aerisesc.

În caz de stare de urgență a unui pacient infirmiera va însoți și va ajuta pacientul, la indicația lucrătorului medical.

Încăperile medicale unde necesită a fi efectuată curățenia de 3 ori în zi

	bloc CCD
	Etajul 1
	intrarea în bloc
	Etajul 2
	WC
	Etajul 3
	WC
	Etajul 4
	WC hol
	total CCD - 33,7 m2

Orarul de lucru: 7.00- 18.00, sâmbăta 8.00-14.00. Curățenia de întreținere se efectuează în birouri de 3 ori în zi, între orele 7.00-9.30 , 13.00-14.00 și 16.00-18.00, prin spălarea podelelor cu dezinfectant, ștergerea prafului, evacuarea deșeurilor menajere și medicale, schimbarea sacșilor negre și galbene, ștergerea Spălarea, curățarea pardoselilor coridoarelor și scărilor de acces, dezinfectarea pardoselilor, ștergerea pervazurilor, curățarea și dezinfectarea balustradelor, ștergerea ușilor și a ferestrelor, prelucrarea mobilierului, întreținerea grupurilor sanitare cu respectarea normelor de expunere, udarea florilor. Pe parcursul zilei în caz de necesitate se efectuează curățenia de întreținere.

Odată în săptămîna (sîmbăta) se efectuează curățenia generală, care include spălarea pereților și ștergerea ferestrelor.

5. De 2 ori pe an se efectuează spălarea geamurilor , staționar de zi, cabinet de proceduri la necesitate, 1 dată în an se spală jaluzelele.

Curățarea covoarelor cu aspiratorul - zilnic , spălarea cu soluții pentru covoare odată în lună și la necesitate. Consumabile necesare: aspiratoare, teuri, căldări și cărpe (cu marcaj special "perete", "podea"), sacșe de gunoi negre, dezinfectanți, soluții detergenți și prafuri de curățare, mănuși de cauciuc. Cîrpele și inventarul după utilizare se dezinfectează cu soluții dezinfectantă și se pun la uscat.

În ofertă să se indice denumirea dezinfectantului , înregistrat în RM, care va fi utilizat.

Dezinfectantul necesită să fie schimbat odată la 6 luni.

Spălarea frigiderelor- 1 dată în lună.

Echipamentul murdar (halate, ștergare, etc.) 1 dată în săptămîna și la necesitate se duce la spălătorie și se aduce curat.

Deșeurile medicale trebuie să fie prelucrate conform instrucțiunilor și evacuate după fiecare schimb din Să aducă la cunoștință administratorului din partea prestatorului și șefului secției din partea beneficiarului despre orice defecțiune tehnică, accident.

Să însușească și să respecte întocmai normele de folosire a echipamentului de protecție și de lucru.

Să cunoască regulile pregătirii și folosirii tuturor soluțiilor dezinfectante

Să nu distrugă dispozitivele de protecție, de semnalizare și de avertizare

După fiecare curățenie încăperile se aerisesc, cabinetul de proceduri, staționar de zi includerea lămpii

În caz de stare de urgență a unui pacient infirmiera va însoți și va ajuta pacientul, la indicația lucrătorului

Inventarul folosit la curățenie trebuie numerotat în corespundere cu birourile unde se efectuează curățenia.

Secția recuperare**Încăperile secției recuperare unde necesită a fi efectuată curățenia de 3 ori în zi**

recuperare
băi și infirmiere et.1
cabinete masaj, gimnastica, ingalatoriu, cabinete medic și as/med.
coridor de la masaj
cabinete fizioterapeutice
coridor fizioterapie
TOTAL CCD recuperare - 435,4 m2

Serviciile obligatorii :

Orarul de lucru: 7.30-17.00, sâmbăta 8.00-14.00. Curățenia de întreținere se efectuează în birouri de 3 ori în zi, între orele 7.30-9.30, 12.00-13.00 și 16.00-17.00, prin spălarea podelelor cu dezinfectant, ștergerea prafului, evacuarea deșeurilor menajere, schimbarea sacșelor negre, ștergerea lavoarelor cu soluție. Spălarea, curățarea pardoselelor coridoarelor și scărilor de acces, dezinfectarea pardoselelor, ștergerea pervazurilor, curățarea și dezinfectarea balustradelor, ștergerea ușilor și a ferestrelor, prelucrarea mobilierului, întreținerea grupurilor sanitare, udarea florilor.

Pe parcursul zilei în caz de necesitate se efectuează curățenia de întreținere.

Odată în săptămîna (sîmbăta) se efectuează curățenia generală, care include spălarea pereților și ștergerea ferestrelor, schimbarea lengeriei 1 dată în săptămîna.

De 3 ori pe an se efectuează spălarea geamurilor.

Curățarea covoarelor cu aspiratorul - zilnic, spălarea cu soluții pentru covoare odată în săptămîna și la Consumabile necesare: aspiratoare, teuri, căldări și cărpe (cu marcaj special "perete", "podea"), sacșe de gunoi negre, dezinfectanți, soluții și prafuri de curățare, mănuși de cauciuc. Cîrpele și inventarul după utilizare se dezinfectează cu soluții dezinfectantă și se pun la uscat. Călcarea lengeriei de pat și a șirmelor din textil (30 locuri proceduri- 1 dată în săptămîna, 60 cearceafuri + 30 f/perne)

În ofertă să se indice denumirea dezinfectantului, înregistrat în RM, care va fi utilizat.

Dezinfectantul necesită să fie schimbat odată la 6 luni.

Spălarea frigiderelor- 1 dată în lună.

Echipamentul murdar (halate, ștergare, etc.) 1 dată în săptămîna și la necesitate se duce la spălătorie și se aduce curat.

Prelucrarea căptușelilor - conform instrucțiunilor.

Prelucrarea parafinei - conform instrucțiunilor.

La necesitate se vor scoate șirmele din textil, vor fi duse la spălătorie și după spălare și călcat vor fi instalate la loc, spălarea jaluzelelor -1 dată în an..

Să aducă la cunoștință administratorului din partea prestatorului și șefului secției din partea beneficiarului despre orice defecțiune tehnică, accident.

Să însușească și să respecte întocmai normele de folosire a echipamentului de protecție și de lucru.

Să cunoască regulile pregătirii și folosirii tuturor soluțiilor dezinfectante

Să nu distrugă dispozitivele de protecție, de semnalizare și de avertizare

După fiecare curățenie încăperile se aerisesc.

În caz de stare de urgență a unui pacient infirmiera va însoți și va ajuta pacientul, la indicația lucrătorului

Secția balneoterapie:

Infirmiere necesită a fi zilnic

Dezinfectarea și prelucrarea căzilor de băi, prelucrarea accesoriilor plastice (inhalatorii, mese, mușamalelor, podelelor)



Laborator**Încăperile de laborator unde necesită a fi efectuată curățenia de 1 dată în zi**

Etajul 6
coridor biochimia
cabinete biochimia
WC personal medical

Încăperile de laborator unde necesită a fi efectuată curățenia de 2 ori în zi

clinica
coridor clinica
cabinete clinica
TOTAL CCD laborator - 423,9 m2

Serviciile obligatorii :

Orarul zilnic de muncă a infirmierelor în laboratorul clinic-biochimic și citologic 7.00- 16.00, sâmbăta 8.00-14.00.

Curățenia de întreținere se efectuează în birouri 1 dată în zi între orele 7.00-14.00 , de 2 ori în zi 11.00-12.00 și 15.00-16.00, prin spălarea podelelor cu dezinfectant, ștergerea prafului, evacuarea deșeurilor menajere și medicale , evacuarea materialului biologic, schimbarea sacșelor negre și galbene , ștergerea lavoarelor cu dezinfectant. Spălarea, curățarea pardoselelor coridoarelor și scăriilor de acces, dezinfectarea pardoselelor, ștergerea pervazurilor, curățarea și dezinfectarea balustradelor, ștergerea ușilor și a ferestrelor, prelucrarea mobilierului, întreținerea grupurilor sanitare, udarea florilor.

Vesela și consumabilele de laborator(eprubetel de sânge și capilarele tolosite în lucru, eprubetele de urină, paharele de urină, paharele de mase fecale, spută etc.) și obiectele ce au fost în lucru la indicați laborantului sunt dezinfectate și prelucrate. Cele de unică folosință se strâng în pungi galbene și sunt transportate pentru neutralizare în secția autoclavare, conform orarului. Cele din sticlă după dezinfectare și prelucrare se spală, se clătesc și se usucă, conform indicațiilor laborantului.

Pe parcursul zilei în caz de necesitate se efectuează curățenia de întreținere.

Odată în săptămîna (vineri) se efectuează curățenia generală, care include spălarea pereților, a teracotei și ștergerea ferestrelor - conform instrucțiunilor.

De 3 ori pe an se efectuează spălarea geamurilor.

Curățarea covoarelor cu aspiratorul - zilnic , spălarea cu soluții pentru covoare odată în lună și la necesitate.

Transportarea probelor biologice: MRS din laborator în biroul de transportare, materialul biologic din sălile de proceduri în laborator.

Spălarea jaluzelelor - o dată pe an

Consumabile necesare: aspiratoare, teuri, căldări și cărpe (cu marcaj special "perete", "podea"), sacșe de gunoi negre și galbene, dezinfectanți, soluții și prafuri de curățare, mănuși de cauciuc. Cîrpele și inventarul după utilizare se dezinfectează cu soluții dezinfectantă și se pun la uscat.

În ofertă să se indice denumirea dezinfectantului , înregistrat în RM, care va fi utilizat.

Dezinfectantul necesită să fie schimbat odată la 6 luni.

Spălarea frigiderelor- 1 dată în lună.

Echipamentul murdar (halate, ștergare, etc.) 1 dată în săptămîna și la necesitate se duce la spălătorie și se aduce curat. (Echipamentul se spală și se calcă centralizat la spălătorie)

Să aducă la cunoștință administratorului din partea prestatorului și șefului secției din partea beneficiarului despre orice defecțiune tehnică, accident.

Să însușească și să respecte întocmai normele de folosire a echipamentului de protecție și de lucru.

Să cunoască regulile pregătirii și folosirii tuturor soluțiilor dezinfectante

Să nu distrugă dispozitivele de protecție, de semnalizare și de avertizare

După fiecare curățenie încăperile se aerisesc.

În caz de stare de urgență a unui pacient infirmiera va însoți și va ajuta pacientul, la indicația lucrătorului medical.

Inventarul folosit la curățenie trebuie numerotat în corespundere cu birourile unde se efectuează curățenia.

Secții chirurgicale**Încăperile secțiilor chirurgicale unde necesită a fi efectuată curățenia de 2 ori în zi**

ORL
coridor
cabinete et.4 ORL
Sănătatea femeii
coridor
total CCD încăperi curățenia 2 ori - 465,5 m2
Încăperile secțiilor chirurgicale unde necesită a fi efectuată curățenia de 3 ori în zi
cabinete Săn. Femeii
total CCD încăperi curățenia 3 ori - 228,1 m2

Serviciile obligatorii :

Orarul de muncă: 7.30-17.00, sâmbăta 8-14.00. Curățenia de întreținere se efectuează în birouri de 2 ori în zi, între orele 7.30-9.30 și 13.00-16.00, de 3 ori în zi, între orele 7.30-9.30, 12.00-13.00 și 16.00-17.00, prin spălarea podelelor cu dezinfectant, ștergerea prafului, evacuarea deșeurilor menajere și medicale, evacuarea materialului biologic, schimbarea sacșilor negre și galbene, ștergerea lavoarelor cu dezinfectant. Spălarea, curățarea pardoselelor coridoarelor și scărilor de acces, dezinfectarea pardoselelor, ștergerea pervazurilor, curățarea și dezinfectarea balustradelor, ștergerea ușilor și a ferestrelor, prelucrarea mobilierului, întreținerea grupurilor sanitare (cu respectarea normelor de expunere).

Pe parcursul zilei în caz de necesitate se efectuează curățenia de întreținere.

Odată în săptămîna (sîmbăta) se efectuează curățenia generală, care include spălarea pereților, a teracotei și ștergerea ferestrelor.

De 3 ori pe an se efectuează spălarea geamurilor, spălarea jaluzelelor- 1 dată în an.

Curățarea covoarelor cu aspiratorul - zilnic, spălarea cu soluții pentru covoare odată în lună și la necesitate. Consumabile necesare: aspiratoare, teuri, căldări și cărpe (cu marcaj special "perete", "podea"), sacșe de gunoi negre și galbene, dezinfectanți, soluții și prafuri de curățare, mănuși de cauciuc. Cîrpele și inventarul după utilizare se dezinfectează cu soluții dezinfectantă și se pun la uscat.

În ofertă să se indice denumirea dezinfectantului, înregistrat în RM, care va fi utilizat.

Dezinfectantul necesită să fie schimbat odată la 6 luni.

Spălarea frigiderelor- 1 dată în lună.

Echipamentul murdar (halate, ștergare, etc.) 1 dată în săptămîna și la necesitate se duce la spălătorie și se aduce curat.

Să aducă la cunoștință administratorului din partea prestatorului și șefului secției din partea beneficiarului despre orice defecțiune tehnică, accident.

Să însușească și să respecte întocmai normele de folosire a echipamentului de protecție și de lucru.

Să cunoască regulile pregătirii și folosirii tuturor soluțiilor dezinfectante

Să nu distrugă dispozitivele de protecție, de semnalizare și de avertizare

După fiecare curățenie încăperile se aerisesc.

În caz de stare de urgență a unui pacient infirmiera va însoți și va ajuta pacientul, la indicația lucrătorului Inventarul folosit la curățenie trebuie numerotat în corespundere cu birourile unde se efectuează curățenia.

Încăperile unde necesită a fi efectuată curățenia 1 dată în zi

CMF 7- scările
Demisol
coridor
scări
sterilizarea
vestiar
arhiva
etajul 1
registratura
paza
1 WC infecționist
casa
111 as/superioară
110 cabinete consiliere
106 ordinariu
radiologia
registratura
depozit
developarea
dentară
dermatolog
radiolog
ordinariu
vestiar
radiologia mare
radiografia
coridor+scările
etajul II
Medicina de familie nr. 3
220
212
208
207
200
206
205
204
203
202
registratura
ordinariu
neurolog
etajul III

314
315 as/superioară
ordinatoriu
registratură
etajul IV
cabinete
413,414
vestiar
415 aparataje
417 felcer
412
410 ordinariu
depozit
409
408
fizioterapia
405 ordinariu
406
407 as/superioară
400 neuropediatru
etajul V
512 administrativ-gospodăresc
511 manager
510
ordinariu
server
gimnastica
psihiatru
etajul VI
604 moașa superioară
depozit
st.zi
sala de operații
clasele prenatale
ordinariu
psihiatru
608
609
610
611
612
613
607
603
sterilizarea
etajul VII
702 as/superioară
705 catedra

STUTTERIA, OR.
EA CU F

8.
30TH
GRU

80001
1 MOL
2000000

ordinatoriu
cabinet pediatriu
registratura

TOTAL CMF 7 1 dată în zi -1171,4 m2

Serviciile obligatorii :

Orarul de lucru: 8.00- 14.00, sâmbăta 8.00-14.00. Curățenia de întreținere se efectuează în birouri 1 dată în zi între orele 8.00-14.00, prin spălarea podelelor cu dezinfectant, ștergerea prafului, evacuarea deșeurilor menajere, schimbarea sacșelor negre de gunoi, ștergerea lavoarelor. Spălarea, curățarea pardoselilor coridoarelor și scărilor de acces, dezinfectarea pardoselilor, ștergerea pervazurilor, curățarea și dezinfectarea balustradelor, ștergerea ușilor și a ferestrelor, prelucrarea mobilierului, întreținerea grupurilor sanitare, udarea florilor.

Pe parcursul zilei în caz de necesitate se efectuează curățenia de întreținere.

Odată în săptămîna (sîmbăta) se efectuează curățenia generală, care include și ștergerea

De 2 ori pe an se efectuează spălarea geamurilor.

Curățarea covoarelor cu aspiratorul - zilnic , spălarea cu soluții pentru covoare odată în lună și la necesitate.

Consumabile necesare: aspiratoare, teuri, căldări și cărpe (cu marcaj special "perete", "podea"), sacșe de gunoi negre, dezinfectanți, soluții și prafuri de curățare, mănuși de cauciuc. Cîrpele și inventarul după utilizare se dezinfectează cu soluții dezinfectantă și se pun la uscat.

În ofertă să se indice denumirea dezinfectantului , înregistrat în RM, care va fi utilizat.

Dezinfectantul necesită să fie schimbat odată la 6 luni.

Spălarea frigiderelor- 1 dată în lună, spălarea jaluzelelor -1 dată în an..

Echipamentul murdar (halate, ștergare, etc.) 1 dată în săptămîna și la necesitate se duce la spălătorie și se aduce curat.

Să aducă la cunoștință administratorului din partea prestatorului și șefului secției din partea beneficiarului despre orice defecțiune tehnică, accident.

Să însușească și să respecte întocmai normele de folosire a echipamentului de protecție și de lucru.

Să cunoască regulile pregătirii și folosirii tuturor soluțiilor dezinfectante

Să nu distrugă dispozitivele de protecție, de semnalizare și de avertizare

După fiecare curățenie încăperile se aerisesc.

În caz de stare de urgență a unui pacient infirmiera va însoți și va ajuta pacientul, la indicația lucrătorului medical.

Încăperile unde necesită a fi efectuată curățenia 2 ori în zi

CMF 7
etajul 1
infecționist
bacterioscopia
certificate medicale
hol
ftizio cabinete
coridor
scări
radiologia
2 WC
cabinete
113
etajul II
Medicina de familie nr. 3
coridor
cabinete:
210
211
209
213
scările
coridor la ascensor
coridor mic
etajul III
cabinete:
313
311
316
coridor
coridor ascensor
urolog
1 WC
scările
etajul IV
coridor laborator
cabinet urina
418
419
scările
coridor ascensor
fizioterapia
404

403
402
401 medic
coridor
etajul V
coridor
coridor ascensor
fizioterapia
masori
coridor
st. Zi
scările
etajul VI
coridor
606
coridor ascensor
scările
etajul VII
coridor
701
703
704
706
712
711
cordor ascensor
triaj
coridor mic

TOTAL CMF 7 - 2 ori în zi - 1957,5 m2

Serviciile obligatorii :

Orarul de lucru: 7.30-15.00, sâmbăta 8.00-14.00. Curățenia de întreținere se efectuează în birouri de 2 ori în zi, între orele 7.30-9.30 și 13.00-15.00, prin spălarea podelelor cu dezinfectant, ștergerea prafului, evacuarea deșeurilor menajere și medicale, evacuarea materialului biologic schimbarea sacoșelor negre și galbene de gunoi, ștergerea lavoarelor cu dezinfectant.

Spălarea, curățarea pardoselelor coridoarelor și scărilor de acces, dezinfectarea pardoselelor, ștergerea pervazurilor, curățarea și dezinfectarea balustradelor, ștergerea ușilor și a ferestrelor, prelucrarea mobilierului, întreținerea grupurilor sanitare, udarea florilor.

Pe parcursul zilei în caz de necesitate se efectuează curățenia de întreținere.

Odată în săptămîna (sîmbăta) se efectuează curățenia generală, care include și ștergerea ferestrelor.

De 2 ori pe an se efectuează spălarea geamurilor.

Curățarea covoarelor cu aspiratorul - zilnic, spălarea cu soluții pentru covoare odată în lună și la necesitate.

În ofertă să se indice denumirea dezinfectantului, înregistrat în RM, care va fi utilizat.

Dezinfectantul necesită să fie schimbat odată la 6 luni.

Spălarea frigiderelor- 1 dată în lună.

Echipamentul murdar (halate, ștergare, etc.) 1 dată în săptămîna și la necesitate se duce la spălătorie și se aduce curat.

Să aducă la cunoștință administratorului din partea prestatorului și șefului secției din partea beneficiarului despre orice defecțiune tehnică, accident.

Să însușească și să respecte întocmai normele de folosire a echipamentului de protecție și de lucru.

Să cunoască regulile pregătirii și folosirii tuturor soluțiilor dezinfectante

Să nu distrugă dispozitivele de protecție, de semnalizare și de avertizare

După fiecare curățenie încăperile se aerisesc.

În caz de stare de urgență a unui pacient infirmiera va însoți și va ajuta pacientul, la indicația lucrătorului

Consumabile necesare: aspiratoare, teuri, căldări și cărpe (cu marcaj special "perete", "podea"), sacoșe de

gunoi negre, dezinfectanți, soluții și prafuri de curățare, mănuși de cauciuc. Cîrpele și inventarul după

utilizare se dezinfectează cu soluții dezinfectantă și se pun la uscat. Călcarea lenjeriei de pat și a șirmelor din textil (cabine de proceduri fizio proceduri- 1 dată în săptămîină, cearceafuri , f/perne)

Prelucrarea căptușelilor - conform instrucțiunilor.

Prelucrarea parafinei - conform instrucțiunilor.

La necesitate se vor scoate șirmele din textil, vor fi duse la spălătorie și după spălare și călcat vor fi instalate la loc.

Încăperile unde necesită a fi efectuată curățenia 3 ori în zi

CMF 7
etajul 1
cabinete :
107
108
105
etajul II
Medicina de familie nr. 3
201
2 WC
etajul III
1 WC
etajul IV
1 WC
etajul V
3 WC
etajul VI
1WC
etajul VII
1WC

Total CMF 7 - 3 ori în zi - 101,9 m2

Orarul de lucru: 7.30-17.00, sâmbăta 8.00-14.00. Curățenia de întreținere se efectuează în birouri de 3 ori în zi, între orele 7.30-9.30, 13.00-14.00 și 16.00-17.00, prin spălarea podelelor cu dezinfectant, ștergerea prafului, evacuarea deșeurilor menajere și medicale, schimbarea sacșilor negre și galbene, ștergerea Spălarea, curățarea pardoselilor coridoarelor și scărilor de acces, dezinfectarea pardoselilor, ștergerea pervazurilor, curățarea și dezinfectarea balustradelor, ștergerea ușilor și a ferestrelor, prelucrarea mobilierului, întreținerea grupurilor sanitare cu respectarea normelor de expunere, udarea florilor. Pe parcursul zilei în caz de necesitate se efectuează curățenia de întreținere. Odată în săptămâna (sîmbăta) se efectuează curățenia generală, care include spălarea pereților și ștergerea ferestrelor.

5. De 2 ori pe an se efectuează spălarea geamurilor, staționar de zi, cabinet de proceduri la necesitate. Curățarea covoarelor cu aspiratorul - zilnic, spălarea cu soluții pentru covoare odată în lună și la necesitate. Consumabile necesare: aspiratoare, teuri, căldări și cărpe (cu marcaj special "perete", "podea"), sacșe de gunoi negre, dezinfectanți, soluții detergenți și prafuri de curățare, mănuși de cauciuc. Cîrpele și inventarul după utilizare se dezinfectează cu soluții dezinfectantă și se pun la uscat.

În ofertă să se indice denumirea dezinfectantului, înregistrat în RM, care va fi utilizat.

Dezinfectantul necesită să fie schimbat odată la 6 luni.

Spălarea frigiderelor- 1 dată în lună.

Echipamentul murdar (halate, ștergare, etc.) 1 dată în săptămână și la necesitate se duce la spălătorie și se aduce curat.

Deșeurile medicale trebuie să fie prelucrate conform instrucțiunilor și evacuate după fiecare schimb din Să aducă la cunoștință administratorului din partea prestatorului și șefului secției din partea beneficiarului despre orice defecțiune tehnică, accident.

Să însușească și să respecte întocmai normele de folosire a echipamentului de protecție și de lucru.

Să cunoască regulile pregătirii și folosirii tuturor soluțiilor dezinfectante

Să nu distrugă dispozitivele de protecție, de semnalizare și de avertizare

După fiecare curățenie încăperile se aerisesc, cabinetul de proceduri, staționar de zi includerea lămpii

În caz de stare de urgență a unui pacient infirmiera va însoți și va ajuta pacientul, la indicația lucrătorului

Inventarul folosit la curățenie trebuie numerotat în corespundere cu birourile unde se efectuează curățenia.

ASPUN
S.R.L.
OTE
GRU
ONO 101
PUBLI
REGIONAL

Încăperile unde necesită a fi efectuată curățenia 1 dată în săptămână

sala festivă CMF 7 - 160 m2

Serviciile obligatorii :

Curățenia de întreținere se efectuează 1 dată în săptămână, între orele 7.30-8.30 de obicei în zi de luni, prin spălarea podelelor , ștergerea prafului, evacuarea deșeurilor , prelucrarea mobilierului .

Pe parcursul zilei în caz de necesitate se efectuează curățenia de întreținere.

De 1 dată pe an se efectuează spălarea geamurilor.

Curățarea covoarelor cu aspiratorul , spălarea cu soluții pentru covoare odată în lună și la necesitate.

Consumabile necesare:aspiratoare, teuri, căldări și cărpe (cu marcaj special "perete", "podea"), detergent, soluții și prafuri de curățare, mănuși de cauciuc. Cîrpele și inventarul după utilizare se dezinfectează cu soluții dezinfectantă și se pun la uscat.

Să aducă la cunoștință administratorului din partea prestatorului și șefului secției din partea beneficiarului despre orice defecțiune tehnică, accident.

Să însușească și să respecte întocmai normele de folosire a echipamentului de protecție și de lucru.

Să nu distrugă dispozitivele de protecție, de semnalizare și de avertizare

După fiecare curățenie încăperile se aerisesc.

STANCA GHEORGHE
DIRECȚIE L.M.
CRAI
P
00012541
MOLDO
2006