

Secțiunea a 2-a.

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la bunurile, serviciile și lucrările solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile instrucțiunilor pentru candidați (IPC). În cazul unei discrepante sau al unui conflict, prevederile de mai jos vor prevala asupra prevederilor din IPC.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii:	
1.2.	Obiectul achiziției:	
1.3.	Numărul procedurii:	
1.4.	Tipul procedurii:	
1.5.	Numărul minim de candidați, după caz numărul maxim	
1.6.	Tipul obiectului de achiziție:	
1.7.	Codul CPV:	
1.8.	Numărul și Data Buletinului Achizițiilor Publice:	<i>Nr. din</i>
1.9.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici:	
1.10.	Administratorul alocațiilor bugetare:	
1.11.	Plăți/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare:	<i>(nu se aplică)</i>
1.12.	Denumirea cumpărătorului:	

1.13.	Destinatarul bunurilor/serviciilor/ lucrărilor:	
1.14.	Limba de comunicare:	
1.15.	Pentru clarificarea documentației de atribuire , adresa autorității contractante este:	<i>Adresa:</i> <i>Tel:</i> <i>Fax:</i> <i>E-mail:</i> <i>Persoana de contact:</i>
1.16.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	
1.17.	Tipul contractului:	<i>[indicați una din formele de mai jos]</i> a) Vânzare-cumpărare b) Vânzare-cumpărare în rate c) Leasing d) Locațiune e) De antrepriză f) De prestare servicii g) Altele <i>[indicați]</i> _____
1.18.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu):	<i>[indicați sau nu se aplică]</i>

2. Lista bunurilor/serviciilor/lucrărilor și specificații tehnice:

a) Lista bunurilor/serviciilor solicitate

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire bunurilor/serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Descrierea succintă solicitată

b) Lista lucrărilor solicitate (caietul de sarcini va fi anexat de autoritatea contractantă la FDA)

Nr.	Denumirea lucrărilor	Unitate de măsură
1.		
2.		
3.		
Total		

c) Informații aferente obiectului achiziției

1.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi:	_____ <i>[ediția aplicabilă]</i>
2.	Termenul de livrare/prestare/executare:	
3.	Locul livrării bunurilor/prestării serviciilor/executării lucrărilor:	<i>[indicați]</i>
4.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Achitarea va fi efectuată utilizând sistemul de e-facturare. <i>[se indică condițiile de plată către operatorul economic, plățile prealabile, după caz, inclusiv termenul de achitare]</i>
5.	Ofertele în valută străină:	<i>[se accepta sau nu, în cazul în care se acceptă și alte valute autoritatea contractantă va specifica în mod obligatoriu rata de schimb și valuta de convertire]</i>

3. Criterii și cerințe de calificare

Ofertantul va include în ofertă următoarele documente/cerințe:

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței	Obl. Da /Nu
3.1.	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Declarație pe proprie răspundere conform Formularul F 3.3	Da
3.2.	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație pe proprie răspundere conform Formularul F 3.4	Da
3.3.	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care este stabilit	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal- <i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului</i>	Da
3.4.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care candidatul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - <i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului</i> <i>Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional</i>	Da
3.5.	Licența de activitate	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila candidatului</i>	
3.6.	Formularul informativ despre candidat	Formularul F 3.5 [în cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de furnizare/prestare servicii] Formularul F 3.6 [în cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de lucrări]	
3.7.	Raportul financiar	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila candidatului</i>	
3.8.	Certificat de atribuire a contului bancar	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila candidatului</i>	
3.9.	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare conform IPC15	<i>[indicați suma sau indicați “Nu se cere” dacă nu este cazul. Cifra respectivă nu va depăși suma necesară pentru finanțarea contractului până la momentul recepționării primei plăți de către ofertant conform contractului]</i>	
	Disponibilitate de bani lichizi sau de capital circulant, de resurse creditare de la o bancă sau alte mijloace financiare suficiente	<i>[indicați suma sau indicați “Nu se cere” dacă nu este cazul. Cifra respectivă nu va depăși suma necesară pentru finanțarea</i>	

6.1.	Termenul de elaborare a ofertei preliminare	_____ zile
6.2.	Modalitatea de prezentare a ofertei <u>Prezentele reguli se vor respecta atît în cazul întocmirii ofertei preliminare cît și a celei finale</u>	Ofertantul va prezenta propunerea financiară și propunerea tehnică în plic sigilat. Plicurile vor conține următoarea informație suplimentară: • Procedura nr. _____ • Pentru achiziționarea de: • Autoritatea contractantă: • Adresa autorității contractante: • A nu se deschide înainte de:
6.3.	Oferta preliminară cît și cea finală va fi însoțită de următoarele documente :	1) Scrisoarea de înaintare 2) Împuternicire împreună cu o copie după un document de identitate (Buletin de identitate/Pașaport) al persoanei care reprezintă ofertantul 3) _____ (se specifică alte documente)
6.4.	Pentru depunerea ofertelor, adresa autorității contractante/organizatorului procedurii	Adresa: Tel: Fax: E-mail:
6.5.	Perioada valabilității ofertei (preliminare și finale) va fi de:	
6.6.	Garanția pentru ofertă:	<u>[forma garanției a/b/c]</u> a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F4.2 din secțiunea a 4-a – Formulare pentru depunerea ofertei sau b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: Denumirea Băncii: Codul fiscal: Contul de decontare: Contul trezorerial: Contul bancar: Trezoreria teritorială: cu nota "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de negociere nr. _____ din _____" sau

		<i>c) Alte forme ale garanției bancare acceptate de autoritatea contractantă.</i>
6.7.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	_____ % din valoarea ofertei fără TVA.

7. Adjudecarea contractului

7.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	_____ <i>(Cel mai mic preț/sau oferta cea mai avantajoasă economic)</i> <i>[În cazul criteriului oferta cea mai avantajoasă economic, autoritatea contractantă va specifica exact algoritmul de calcul specific criteriului dat prin stabilirea ponderilor relative și a punctajului corespunzător, inclusiv mecanismul de calcul]</i>
7.2.	Modalitatea de aplicare a criteriului de evaluare:	<i>[indicați: pe poziții sau, în cazuri argumentate într-o notă de justificare, pe loturi sau pe lista întreagă, dacă o astfel de modalitate de evaluare este necesară pentru buna executare a viitorului contract]</i>
7.3.	Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	_____ %
7.4.	Garanția de bună execuție a contractului:	<i>[forma garanției de bună execuție a/b/c]</i> <i>a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F5.2 din secțiunea a 5-a – Formularul de contract</i> <i>sau</i> <i>b) Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i> <i>Beneficiarul plății:</i> <i>Denumirea Băncii:</i> <i>Codul fiscal:</i> <i>Contul de decontare:</i> <i>Contul trezoreriei:</i> <i>Contul bancar:</i> <i>Trezoreria teritorială:</i> <i>cu nota “Pentru garanția de bună execuție la procedura de negociere nr. _____ din _____”</i> <i>sau</i>

		<i>c) Alte forme ale garanției de bună execuție acceptate de autoritatea contractantă.</i>
7.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă:	_____ zile

Conducătorul grupului de lucru: _____

SECȚIUNEA A 3-A.
FORMULARE PENTRU DEPUNEREA CANDIDATURILOR

Următoarele tabele și formulare vor fi completate de către candidat și incluse în candidatură.

Formular	Denumirea
F3.1	Scrisoare de prezentare a candidaturii
F3.2	Împuternicirea
F3.3	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015
F3.4	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere
F3.5	Formularul informativ despre candidat în cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de furnizare/prestare servicii
F3.6	Formularul informativ despre candidat în cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de lucrări
F3.7	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari
F3.8	Informație privind asocierea
F3.9	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia
F3.10	Declarație privind experiența similară
F3.11	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate
F3.12	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului

F3.13	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului
F3.14	Curriculum vitae
F3.15	Declarație privind sănătatea și protecția muncii
F3.116	Borderoul documentelor depuse

FORMULARUL F 3.1

CANDIDATUL _____

Adresa: _____

Telefon: _____

Fax : _____

E-mail: _____

SCRISOARE DE PREZENTARE A CANDIDATURIICătre: _____
numele și adresa autorității contractante

Ca urmare a anunțului de participare apărut în Buletinul Achizițiilor Publice nr..... din (ziua, luna, anul), privind organizarea procedurii de negociere pentru atribuirea contractului având ca obiect

_____ ,
Noi _____ transmitem coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând documentele de calificare și selecție.

Suntem de acord asupra faptului că depunerea candidaturii ne va ține răspunzători și poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei de evaluare.

În calitate de candidat la această procedură, declarăm că nu s-a încercat și nu se va încerca să se creeze vreo preocupare în vederea prezentării sau a neprezentării candidaturilor pentru a restrânge concurența.

Dacă va fi acceptată candidatura noastră, ne angajăm să participăm cu oferta în urma emiterii anunțului de participare.

Înțelegem că autoritatea contractanta nu este obligată să continue acest proces de calificare și că își rezervă dreptul de a anula procedura în orice moment, fără ca autoritatea contractantă să aibă vreo obligație față de candidați.

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F 3.2**IMPUTERNICIRE**

Prin prezenta _____, cu sediul în _____,
 (denumirea persoanei juridice)
 înregistrată la Camera Înregistrării de Stat sub nr. _____, IDNP
 _____, reprezentată legal prin _____,
 în calitate de _____, împuternicește pe
 _____, domiciliat/a în _____, buletin de
 identitate seria _____, nr. _____, IDNO _____, eliberat
 de _____, la data de _____, avînd funcția de
 _____, să ne reprezinte la procedura de achiziție nr. _____ din
 _____ avand ca obiect _____,
 organizată de _____.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Prin prezenta, împuternicitul este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea firmei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate/pașaport).

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F 3.3

DECLARAȚIE

de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____
(denumirea operatorului economic) în calitate de candidat, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____
(denumirea operatorului economic), în calitate de candidat, la procedura _____
(se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică avînd ca obiect _____
(denumirea lucrării), codul CPV _____, la data de _____
(zi/luna/an), organizată de _____ (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în proces de insolabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- c) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) nu sunt inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume/prenume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F 3.4**DECLARAȚIE**

privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere

Data: _____

Numărul procedurii: _____

Către: _____

[*denumirea candidatului*] confirmă prin prezenta că:

1. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu este în relații care ar fi putut considerate ca un conflict de interese, conform prevederilor din documentele de atribuire, punctul IPC6.

2. În cazul în care vom afla despre faptul unui conflict potențial, vom raporta imediat informația respectivă către autoritatea contractantă.

3. Nici unul dintre angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele sau asociații ai lor nu a fost angajat în practici de corupere, escrocherie, complotare, constrângere sau alte practici anticoncurențiale în procesul pregătirii ofertei din cadrul prezentei licitații, conform prevederilor din documentele de atribuire, punctul IPC10.

4. În legătură cu procedura respectivă de negociere și cu orice contract care, eventual, ne va fi adjudecat ca rezultat al acesteia, nu au fost, nici nu vor fi efectuate nici un fel de plăți către angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele lor, care sînt implicați în achiziția publică, implementarea contractului și aprobarea plăților contractuale în numele autorității contractante.

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F 3.5

FORMULAR INFORMATIV DESPRE CANDIDAT

(în cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de furnizare/prestare servicii)

Candidatul completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data: _____

Numărul procedurii: _____

A. Ofertanți individuali

1. Informații generale		
1.1.	Numele juridic al candidatului	
1.2.	Adresa juridică a candidatului în țara înregistrării	
1.3.	Statutul juridic al candidatului	
	Proprietate	
	Formă de organizare juridică	
	Altele	
1.4.	Anul înregistrării candidatului	
1.5.	Statutul de afaceri al candidatului	
	Producător	
	Agent local/Distribuitor al producătorului străin	
	Intermediar	

	Companie de antrepozit	
	Altele	
1.6.	Informația despre reprezentantul autorizat al candidatului	
	Numele	
	Locul de muncă și funcția	
	Adresa	
	Telefon / Fax	
	E-mail	
1.7.	Numărul de înregistrare pentru TVA	
1.8.	Numărul de identitate al candidatului pentru impozitul pe venit (pentru ofertanții străini)	
2. Informații de calificare		
2.1.	Numărul de ani de experiență generală a candidatului în livrări de bunuri și servicii	<i>[indicați “Nu se aplică”, dacă această informație nu se cere]</i>
2.1.	Numărul de ani de experiență specifică a candidatului în livrarea/prestarea bunurilor și/sau serviciilor similare	<i>[indicați “Nu se aplică”, dacă această informație nu se cere]</i>
	Valoarea minimă a unui contract individual îndeplinit pe parcursul ultimilor 3 ani conform IPC18	<i>[indicați “Nu se aplică”, dacă această informație nu se cere]</i>
	Valoarea minimă a unui contract încheiat și îndeplinit pe parcursul ultimilor 5 ani conform IPC19	<i>[indicați “Nu se aplică”, dacă această informație nu se cere]</i>

2.3	Disponibilitate de resurse financiare (bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare, extras din cont bancar etc.). Enumerați și anexați copiile documentelor justificative	<i>[indicați “Nu se aplică”, dacă această informație nu se cere]</i>
2.4	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 5 ani, inclusiv pe fiecare an în parte	<i>[indicați “Nu se aplică”, dacă această informație nu se cere]</i>
2.5	Lichiditate generală	<i>[indicați “Nu se aplică”, dacă această informație nu se cere]</i>
1. Informații financiare		
	Denumirea, adresa, numerele de telefon, telex și fax ale băncilor care pot oferi caracteristici despre candidat în cazul contactării de către autoritatea contractantă	
	Informație privind litigiile în care candidatul este sau a fost implicat:	
	a) Orice proces pe parcursul ultimilor 5 ani:	
	Cauza litigiului	Rezultatul sau sentința și suma implicată
	b) Procese curente, pe parcursul anului fiscal curent:	
	Cauza litigiului	Situația curentă a procesului
<i>Notă: Alte cerințe și detalii pot fi adăugate de către autoritatea contractantă, după caz</i>		

B. Partenerii individuali ai Asociației

4.1.	Fiecare partener al Asociației va depune toată informația solicitată în formularul de mai sus, în compartimentele 1-3.
------	--

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F3.6**FORMULAR INFORMATIV DESPRE CANDIDAT***(în cazul aplicării unei proceduri pentru atribuirea unui contract de lucrări)*

1. Denumirea/numele _____

2. Codul fiscal _____

3. Adresa sediului central _____

4. Telefon _____

Fax _____

E-mail _____

5. Certificatul de înregistrare _____
(numărul, data înregistrării)

(instituția emitentă)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)7. Licența (certificat) _____
(numărul, data, instituția emitentă, genurile de activitate)8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____
(adresa completă, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)

9. Principala piață de afaceri: _____

10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. d/o	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, mii lei	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, echivalent dolari SUA
1.			
2			
3			
Media anuală:			

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F3.7***1.1 DECLARAȚIE******1.2 privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari***

Nr.	Denumirea beneficiarului	Natura obligațiilor contractuale	Suma obligațiilor contractuale
1.			
2.			
3.			
4.			

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F 3.8

INFORMAȚII PRIVIND ASOCIEREA

1. Părți contractante

a) _____

b) _____

2. Adrese, telefon, telefax a oficiilor partenerilor (părți contractante):

a) _____

b) _____

3. Informații privind modul de asociere:

3.1. Data încheierii contractului de asociere _____

3.2. Locul și data înregistrării asociației _____

3.3 Activități economice ce se vor realiza în comun

3.4. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților economice comune convenite _____

3.5. Condiții de administrare a asociației _____

3.6. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice comune desfășurate _____

3.7. Cauze de încetare a asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării _____

3.8. Repartizarea fizică, valorică și procentuală între fiecare asociat pentru execuția obiectivului supus procedurii _____

3.9. Alte cauze _____

Data completării _____

Semnat Liderul Asociației: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

Semnat Asociatul Secund: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F 3.9

**LISTA SUBCONTRACTORILOR
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.				
2.				
3.				
4.				

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F 3.10
DECLARAȚIE PRIVIND EXPERIENȚA SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului _____
2. Numărul și data contractului _____
3. Denumirea/numele beneficiarului _____
4. Adresa beneficiarului _____
5. Țara _____
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului _____

7. Valoarea contractului
 - a) inițială (la data semnării contractului) _____
 - b) finală (la data executării contractului) _____
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____
9. Perioada de realizare (luni)
 - a) contractată

 - b) efectiv _____ realizată
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _____
 (se va complete doar în cazul achizițiilor de lucrări)
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F 3.11

DECLARAȚIE
privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului^{*)}	Preț contract/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1						
2						
...						

^{*)} Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F 3.12**DECLARAȚIE**

privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) etc. propuse de ofertant ca necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (după cum se solicit în FDA)	Unitatea de măsură	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
1.	Cladire productie - depozit	1	da	
2.	Atelier de asamblare echipament frigorific	1	da	
3.	Mașină Dacia CKD 031	1	da	
4.	Mașină Dacia CKD 032	1	da	
5.	Mașină Mercedes CKD 037	1	da	
6.	Aparat de sudat Supertig 200	1	da	
7.	Stație de pompare și recuperare cu freon ENVIRO DUO OS	1	da	

Numele, Prenumele: Cardibanovschi Roman

În calitate de: Manager vinzari

Ofertantul: Dina Cociug SRL

Adresa: mun. Chisinau bd. Dacia 38/7

FORMULARUL F 3.13

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși
pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Numele și prenumele specialistului / expertului	Poziția propusă	Studii de specialitate	Vechimea în munca în specialitate (ani)	Proiecte similare în care a derulat același tip de activități cu cele pe care le va derula în viitorul contract
1					

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F 3.14**CURRICULUM VITAE****Rolul propus în cadrul proiectului:****Nume:****Prenume:****Naționalitatea:****Nivelul Educațional:**

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:

Limbi străine (în cazul în care aceasta este relevant pentru executarea proiectului): se indică nivelul de competență pe scară de la 1 la 5 (1 – foarte bine; 5 - începător)

Limba	Citit	Vorbit	Scris

Poziția profesională actuală:**Vechimea la locul actual de muncă:****Calificări relevante pentru proiect (realizarea contractului):****Experiența specifică:**

Titlul proiectului	Principalele activități ale proiectului	De la data – până la data (zi/lună/an)	Atribuții în cadrul proiectului

Experiența profesională

De la data – până la data	Locația	Operatorul economic	Poziția	Descrierea principalelor atribuții

Alte informații relevante _____

FORMULARUL F 3.15**DECLARAȚIE
privind sănătatea și protecția muncii**

Subsemnatul _____ (nume și prenume), reprezentant al _____ (denumirea candidatului) declar pe propria răspundere că mă angajez să livrez/pretez/execut bunurile/serviciile/lucrările, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în Republica Moldova.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei voi ține cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și voi include în costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL F 3.16**BORDEROU**

Nr. d/o	Denumirea documentului	Nr. filelor

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

SECȚIUNEA 4
FORMULARE PENTRU DEPUNEREA OFERTEI

Următoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în oferta preliminară/finală.

Formular	Denumirea
F4.1	Scrisoare înaintare a ofertei
F4.2	Formularul ofertei
F4.3	Garanția pentru ofertă
F4.4	Lista bunurilor și serviciilor și prețul acestora
F4.5	Specificații tehnice
F4.7	Graficul de execuție

FORMULARUL F4.1**OFERTANT**

(denumirea, numele, prenumele)

SCRISOARE DE INAINTARE A OFERTEI

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare,
apărut în Buletinul Achizițiilor Publice nr. _____ din _____ (ziua,
luna, anul) privind organizarea procedurii pentru atribuirea contractului

(denumirea contractului de achiziție publică)

subsemnații _____

(denumirea, numele ofertantului)

Vă transmitem alăturat următoarele:

1.Documentul _____

(tipul, seria/numărul, emitentul)

privind garanția pentru ofertă, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră
prin documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării: _____

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

FORMULARUL OFERTEI (F4.2)

[Ofertantul va completa acest formular în conformitate cu instrucțiunile de mai jos. Nu se vor permite modificări în formatul formularului, precum și nu se vor accepta înlocuiri în textul acestuia.]

Data: *[introduceți data depunerii ofertei]*

Procedura de negociere nr.: *[introduceți numărul/codul procedurii]*

Anunțul de participare la procedura de negociere nr.: *[introduceți numărul/codul anunțului]*

Către: *[introduceți numele deplin al autorității contractante]*

[introduceți denumirea ofertant] declară că:

a) Au fost examinate și nu există rezervări față de documentația de atribuire, inclusiv modificările nr. _____ *[introduceți numărul și data fiecărei modificări, dacă au avut loc]*.

b) *[denumirea ofertantului]* se angajează să furnizeze/presteze/execute, în conformitate cu documentația de atribuire și condițiile stipulate în specificațiile tehnice, următoarele bunuri/servicii/lucrări

_____ *[introduceți o descriere succintă a bunurilor/serviciilor/lucrărilor]*.

c) Prețul total al ofertei constituie:

_____ *[introduceți prețul pe loturi (unde e cazul) și totalul ofertei (cu și fără TVA) în cuvinte și cifre, indicând toate sumele și valutele respective]*.

d) Prezenta ofertă va rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în instrucțiunile pentru candidați, punctul IPC34., începînd cu data-limită pentru depunerea ofertei preliminare, în conformitate cu punctul IPC38, va rămîne obligatorie și va putea fi acceptată în orice moment pînă la expirarea acestei perioade;

e) În cazul acceptării oferte finale, *[denumirea ofertantului]* se angajează să obțină o Garanție de bună execuție în conformitate cu punctul IPC53, pentru executarea corespunzătoare a contractului de achiziție publică.

f) Compania semnatară, afiliații sau sucursalele sale, inclusiv fiecare partener sau subcontractor ce fac parte din contract, nu au fost declarate neeligibile în baza prevederilor legislației în vigoare sau a regulamentelor cu incidență în domeniul achizițiilor publice, în conformitate cu punctul IPC6.3.

Semnat: _____ *[semnătura persoanei autorizate pentru semnarea ofertei]*

[sigiliul firmei se va aplica alături de semnătură]

Nume: _____ *[numele complet al persoanei ce semnează formularul ofertei]*

În calitate de: _____ *[funcția oficială a persoanei ce semnează formularul ofertei]*

Ofertantul: _____ *[denumirea completă oficială a ofertantului]*

Adresa: _____ *[adresa completă oficială a ofertantului]*

Data: _____ *[introduceți data semnării formularului]*

GARANȚIA PENTRU OFERTA (GARANȚIA BANCARĂ, F4.3)

[Banca emitentă va completa acest formular de garanție bancară în conformitate cu instrucțiunile indicate mai jos. Garanția bancară se va imprima pe foaie cu antetul băncii, pe hîrtie specială protejată.]

[Numele băncii și adresa oficiului sau a filialei emitente]

Beneficiar: _____ *[numele și adresa autorității contractante]*

Data: _____

GARANȚIE DE OFERTĂ Nr. _____

[denumirea băncii] a fost informată că *[numele ofertantului]* (numit în continuare „Ofertant”) urmează să înainteze oferta către Dvs. la data de _____ (numită în continuare „ofertă”) pentru livrarea/prestarea/executarea _____ *[obiectul achiziției]* conform anunțului de participare la procedura de negociere nr. _____ din _____. 201_ *[numărul și data procedurii]*.

La cererea Ofertantului, noi, *[denumirea băncii]*, prin prezenta, ne angajăm în mod irevocabil să vă plătim orice sumă sau sume ce nu depășesc în total suma de *[suma în cifre]* (*[suma în cuvinte]*), la primirea de către noi a primei solicitări din partea Dvs. în scris, însoțite de o declarație în care se specifică faptul că Ofertantul încalcă una sau mai multe dintre obligațiile sale referitor la condițiile ofertei, și anume:

- a) dacă ofertantul își retrage sau își modifică oferta finală în timpul perioadei de valabilitate a ofertei; sau
- b) dacă ofertantul nu prezintă oferta finală;
- c) dacă ofertantul câștigător refuză:
 - să depună Garanția de bună execuție;
 - să semneze contractul de achiziție.

Această garanție va expira în cazul apariției uneia dintre următoarele situații:

a) Ofertantul devine ofertant câștigător, la primirea de către noi a copiei înștiințării privind adjudecarea contractului și în urma emiterii Garanției de bună execuție eliberată către Dvs. la solicitarea Ofertantului, sau

b) Ofertantul nu devine ofertant câștigător, fie în urma primirii de către noi a copiei înștiințării Dvs. despre numele altui ofertant câștigător.

Prin urmare, orice cerere sau plată în conformitate cu această garanție trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la data respectivă inclusiv.

Prezenta garanție este valabilă pînă la data de _____.

[semnătura autorizată a băncii]

LISTA BUNURILOR/SERVICIILOR ȘI PREȚUL ACESTORA (F4.4)

[Acest tabel va fi completat de către autoritatea contractantă, cu excepția coloanelor 6-10]

Numărul procedurii:	Data:
Denumirea procedurii	Lot:

[illegible]

Semnat: _____ Numele, prenumele: _____ În calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____

SPECIFICAȚII TEHNICE (F4.5)

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 3, 4, 5, 9, , iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 6, 7, 8]

Numărul licitației:	Data:	Alternativa nr.
Denumirea licitației	Lot:	Pagina __ din __

Co- dul CPV	Denumirea bunurilor și/sau a serviciilor	Mode- lul artico- lului	Țara de origi- ne	Produ- cătorul	Unitatea de măsură	Canti- tatea	Specificarea tehnică deplină solicitată	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant <i>[se va completa rând cu rând alături de cerințele din coloana 8]</i>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Bunuri/ Servicii:							
	Lotul 1							
	<i>[adăugați numărul de rânduri și detalii conform numărului de articole individuale solicitate în cadrul lotului]</i>							
	Total lot 1							
	Lotul 2							
	Total							

Semnat: _____ Numele, prenumele: _____ În calitate de: _____
 Ofertantul: _____ Adresa: _____

Caiet de sarcini în cazul achiziției de lucrări (F4.6)

Nr.	Simbol, norme, cod resurse	Denumirea lucrărilor	Unitate de măsură	Cantitatea
1.				
2.				
3.				
Total				

Semnat: _____ Numele, prenumele: _____ în calitate de: _____

Ofertantul: _____ Adresa: _____

GRAFICUL DE EXECUȚIE (F4.7)

Nr. d/o	Grupa de obiecte/denumirea serviciilor sau lucrărilor	Anul			...	Anul (n)
		Luna				
		1	2	3	...	N
1.						
2.						
3.						
...						

Semnat: _____

Nume: _____

Funcția în cadrul firmei: _____

Denumirea firmei și sigiliu: _____

SECȚIUNEA 5

CONTRACTUL DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Autoritatea contractantă, în cazul inițierii și desfășurării procedurii de negociere, va utiliza formularele standard de contract prevăzute de documentațiile de atribuire pentru bunuri/servicii și respectiv de lucrări.

GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE (F5.3)

[Banca comercială, la cererea ofertantului câștigător, va completa acest formular pe foaie cu antet, în conformitate cu instrucțiunile de mai jos.]

Data: _____

Numărul și denumirea procedurii de negociere: _____

Oficiul Băncii: *[introduceți numele complet al garantului]*

Beneficiar: *[introduceți numele complet al autorității contractante]*

GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE nr. _____

Noi, *[introduceți numele legal și adresa băncii]*, am fost informați că firmei *[introduceți numele deplin al operatorului economic]* i-a fost adjudecat Contractul de achiziție publică de livrare/prestare/executare _____ *[obiectul achiziției, descrieți bunurile, serviciile și lucrările]* conform invitației la procedura nr. din _____. 201_ *[numărul și data licitației]* (numit în continuare „Contract”).

Prin urmare, noi înțelegem că operatorul economic trebuie să depună o Garanție de bună execuție în conformitate cu prevederile documentelor de atribuire.

În urma solicitării operatorului economic _____ *[introduceți numele deplin al operatorului economic]*, noi, prin prezenta, ne angajăm irevocabil să vă plătim orice sumă(e) ce nu depășește *[introduceți suma(ele) în cifre și cuvinte]* la primirea primei cereri în scris din partea Dvs., prin care declarați că operatorul economic menționat nu îndeplinește una sau mai multe obligații conform Contractului, fără discuții sau clarificări și fără necesitatea de a demonstra sau arăta temeiurile sau motivele pentru cererea Dvs. sau pentru suma indicată în aceasta.

Această Garanție va expira nu mai târziu de *[introduceți numărul]* de la data de *[introduceți luna]* *[introduceți anul]*,¹ și orice cerere de plată ce ține de aceasta trebuie recepționată de către noi la oficiu pînă la această dată inclusiv.

[semnăturile reprezentanților autorizați ai băncii și ai operatorului economic]

¹

Autoritatea contractantă trebuie să țină cont de situațiile cînd, în cazul unei extinderi a perioadei de executare a Contractului, autoritatea contractantă va avea nevoie să ceară o extindere și a acestei garanții de la bancă. O astfel de cerere trebuie să fie întocmită în scris și trebuie făcută înainte de expirarea datei stabilite în garanție. În procesul pregătirii acestei Garanții, autoritatea contractantă ar putea lua în considerare adăugarea următorului text în formular, la sfîrșitul penultimului paragraf: „Noi sîntem de acord cu o singură extindere a acestei Garanții pentru o perioadă ce nu depășește [șase luni] [un an], ca răspuns al cererii în scris a autorității contractante pentru o astfel de extindere, și o astfel de cerere urmează a fi prezentată nouă înainte de expirarea prezentei garanții.”

SECȚIUNEA 6

INVITAȚIE LA NEGOCIERE

Această invitație la procedura de negociere nr. *[introduceți numărul]* din *[data]* este urmarea anunțului de participare publicat în Buletinul Achizițiilor Publice nr. *[introduceți numărul]* din *[data]*.

1. Autoritatea contractantă

Denumirea autorității contractante:

Cod fiscal: _____

Adresa juridică: _____

Relații de contact (tel/fax; e-mail): _____

2. Locul, data și ora limită de depunere/deschidere a ofertelor preliminare/ finale.

	Pentru depunerea ofertelor, adresa autorității contractante/organizatorului procedurii este:	<i>Adresa:</i> <i>Tel:</i> <i>Fax:</i> <i>E-mail:</i>
	Limba de redactare a ofertelor:	
	Data limită de depunere a ofertei preliminare	<i>Data, Ora:</i>
	Deschiderea ofertei preliminare	<i>Data, Ora:</i>
	Runde de negociere vor avea loc la adresa autorității contractante/organizatorului procedurii este:	<i>Adresa:</i>
	Data și ora lansării rundelor de negocieri	<i>Data, Ora:</i>
	Numărul de runde de negociere cu fiecare operator economic	

3. Criteriul de atribuire aplicat pentru stabilirea ofertei câștigătoare

3.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi:	<i>(Cel mai mic preț/sau oferta cea mai avantajoasă economic)</i> <i>[În cazul criteriului oferta cea mai avantajoasă economic, autoritatea contractantă va specifica exact algoritmul de calcul specific criteriului dat prin stabilirea ponderilor relative și a punctajului corespunzător; inclusiv mecanismul de calcul]</i>
------	--	---

Conducătorul grupului de lucru: _____