

Borderoul Documentelor

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
1.	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Formularului F3.5 - original,cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	Da
2.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Formularul F3.6- original,cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	Da
3.	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care este stabilit	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal – copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	Da
4.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii, extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice – copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului; Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	Da
5.	Licența de activitate sau certificatele de atestare a tuturor dirigintilor de Santier	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	Da
6.	Formularul informativ despre ofertant	Formularul F3.7- original,cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	Da
7.	Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari	Formularul F 3.8- original,cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	Da
8.	Raportul financiar, înregistrat la FISC	Ultimul raport financiar înregistrat la Inspectoratul Fiscal, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	Da
9.	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare conform IPO14	Cifra respectivă nu va depăși suma necesară pentru finanțarea contractului până la momentul recepționării primei plăți de către ofertant conform contractului. Nu mai puțin de 350 000 lei	Da
10.	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani conform IPO14	[indicați suma, cifra respectivă va fi stabilit în proporție de 0,3-0,6 din valoarea estimată fără TVA a contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit, cu respectarea principiului asigurării concurenței și combaterii	Da

		<i>concurenței neloiale. 450 000 lei</i>	
11.	Lichiditate generală	<i>Declarație în formă liberă cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i> <i>[minim 100 procente]</i>	Da
12.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit. Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.	<i>Declarație privind experiența similară conform Formularul F3.9 (original,cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului);</i> <i>sau</i> <i>Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform Formularul F3.10 (original,cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului);</i> <i>Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport:</i> - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor	Da
13.	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	<i>Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform Formularul F3.11 (original,cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului);</i> <i>și</i> <i>Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului</i>	Da
14.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate	<i>Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform Formularul F 3.12 (original,cu aplicarea semnăturii</i>	Da

	care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	<i>electronice a ofertantului);</i>	
15.	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	<i>Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;</i>	Da
16.	Demonstrarea accesului la personal/ un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui controlul al calității	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract <i>Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;</i>	Da
17.	Informații privind subcontractanții	Formularul F3.13, acordul de subcontractare, precum și după caz, Formularul informativ F3.7 <i>(original,cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului)</i>	Da
18.	Informații privind asocierea	Formularului F3.14, precum și acordul de asociere în care vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat <i>(original cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului)</i>	Da
19.	Cazier judiciar al ofertantului	<i>Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;</i>	Da
20.	Manualul Calității	<i>Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;</i>	Da
21.	Certificate de calitate a principalelor materiale utilizate	<i>Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;</i>	Da
22.	Perioada de garanție a lucrărilor	Min 5 ani Max. 20 ani <i>(original,cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului);</i>	Da
23.	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani	<i>Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;</i>	Da
24.	Formularul ofertei	Original. Formularul 3.1. <i>(original,cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului);</i>	Da
25.	Scrisoare de garanție bancară	Original. Formularul 3.2. <i>(original,cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului);</i>	Da
26.	Graficul de executare a lucrărilor	Original. Formularul 3.3. <i>(original,cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului);</i>	Da
27.	Borderoul documentelor	Original.	Da
28.	Devizele de cheltuieli	Original. F.3,5,7 <i>(original,cu aplicarea semnăturii electronice a</i>	Da

		<i>ofertantului);</i>	
29.	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	<i>Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;</i>	Da
30.	Document Unic de Achiziții European (DUAE)	<i>(original,cu aplicarea semnăturii electronice a ofertantului);</i>	Da

Semnat: _____

Nume/prenume: Botolin Victor

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Fabianca”