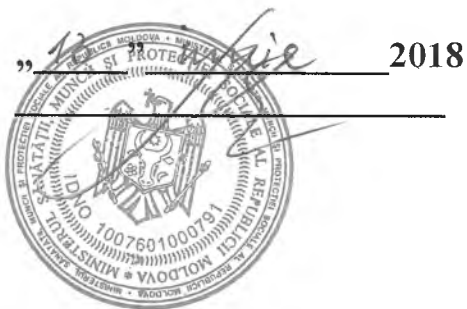


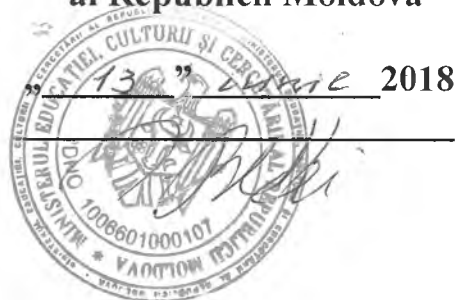
Aprobat

Ministerul Sănătății, Muncii
și Protecției Sociale
al Republicii Moldova



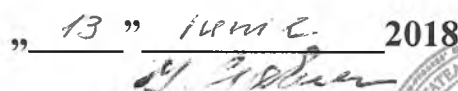
Aprobat

Ministerul Educației
Culturii și Cercetării
al Republicii Moldova



Coordonat*
SRL “ ELUTIM PROGRES “

„ 13 ” iunie 2018



Programă

Domeniu de formare: instruire primară – servicii de coafor și frumusețe

Calificarea/ocupația: - Frizer (cod 1012003)

Numărul total de ore: - 864 ore/28 credite

Baza admiterii: - studii gimnaziale, liceale, medii de specialitate, superioare

Limba de instruire: română

Forma de organizare: - la zi

Soroca, 2018

Notă explicativă

pentru calificativul „Frizer” în domeniul de instruire primară – servicii de coafor și frumusețe

1. Concepția formării și destinația specialistului

Pregătirea de instruire primară a subiecților la meseria „Frizer”, durata de studii 6 luni se realizează în cadrul orelor de curs, seminare, laboratoare, lucrări individuale, lucrări practice.

Scopul și obiectivele instruirii primare a subiecțiilor se vor localiza pe obținerea competențelor în vederea domeniului de pregătire a serviciilor de coafor și frumusețe, furnizarea forței de muncă necesară acestui segment al pieței muncii aflat în plină ascensiune. Evoluția serviciilor oferite pentru estetică și îngrijire a impus apariția unei noi calificări profesionale - *frizer*.

Profilul de pregătire încearcă să răspundă noilor cerințe ale angajatorilor, dar și dezideratului de a forma o forță de muncă mai flexibilă și mai eficientă.

Standardul de instruire primară include abilități cheie și unități de competență tehnice.

Cererea pieței a reprezentat motivul esențial pentru includerea abilităților cheie. Acestea reprezintă abilități transferabile, comune calificărilor profesionale din domeniul serviciilor de coafor și frumusețe. Ele sunt abilități vitale de care oamenii au nevoie în pregătirea pentru ocuparea unui loc de muncă, pentru a se putea adapta la tehnologiile și la practicile de muncă în schimbare și pentru a-și asuma rolul de adulți, fie în calitate de membri de familie, fie în calitate de membri responsabili ai societății sau de oameni care învață pe tot parcursul vieții.

În cadrul cursului, seminarelor, laboratoarelor, practicilor subiecților li se va solicita atenție sporită, acuratețe și punctualitate, formarea capacităților de rezistență la condițiile de lucru relativ dificile - comunicare excesivă, lucru în picioare, etc.

Unitățile pentru abilități cheie sunt:

- Comunicare profesională în limba modernă
- Tehnologia informațiilor și comunicației aplicată
- Comunicare profesională cu clienții
- Managementul proiectelor
- Managementul calității

Abilitățile cheie vor fi dezvoltate și evaluate prin studiul individual. În abordarea conținuturilor trebuie avut în vedere atât specificul domeniului de coafor și frumusețe, cât și specificul calificării de frizer.

Unitățile de competență tehnică sunt:

- Igiena, securitatea muncii și protecția mediului
- Managementul salonului de servicii de coafor și frumusețe
- Realizarea cadrului ambiental
- Organizarea activității de frizer
- Istoria lucrărilor de frezerie
- Aplicațiile artelor plastice în realizarea ansamblului estetic
- Profilul clientului

- Îngrijirea părului
- Tunsori
- Coafarea părului
- Pigmentarea și depigmentarea părului
- Vopsirea și colorarea părului
- Ansamblul estetic
- Punerea în valoare a lucrărilor

Prin programul de pregătire pentru calificarea Frizer, cursanții vor dobândi cunoștințe și înțelegere care le vor permite să își deschidă propria afacere sau să se angajeze ca *frizer*. Ei vor fi capabili să conducă un salon de estetică și îngrijire a corpului omenesc și să realizeze lucrări specifice. Conținutul acestora trebuie abordat din perspectiva evoluției și a noutăților din domeniu. Pregătirea cursanților vizează formarea competențelor.

Învățarea centrată pe cursant reprezintă o abordare a predării care presupune înlocuirea prelegerilor cu un stil activ de învățare, care ține cont de ritmul propriu de învățare al cursantului. Cursantul devine responsabil pentru progresele pe care le face în ceea ce privește educația. De asemenea, învățarea centrată pe cursant înseamnă că cursantul învață atât în grupuri, cât și individual pentru a explora diverse probleme devenind astfel persoane care folosesc în mod activ cunoștințele și nu sunt doar receptori pasivi de cunoștințe.

Mediul învățării centrate pe cursant se concentrează în primul rând asupra nevoilor cursantului. Profesorul nu se mai află în centrul procesului, ca persoană care transmite cunoștințe; el devine un îndrumător de pe margine, un susținător al efortului cursantului de a învăța. Cursantul devine persoana care dobândește cunoștințe sau abilități printr-o cercetare activă în procesul de învățare.

În cadrul fiecărui curs, vor fi evaluate competențele dezvoltate prin conținutul acestuia. Complexitatea competențelor este dată de criteriile de performanță și de condițiile de aplicabilitate din standardul de pregătire profesională al calificării. Probele de evaluare a competențelor sunt cele precizate de standardul de pregătire profesională.

2. Destinația acestui specialist: programul de instruire primară vizează formarea unor profesioniști în cariera de succes în care sunt puse pe aspectele ce țin de meseria de *frizer* prin domeniul serviciilor de coafor și frumusețe. Calificările profesionale ale domeniului serviciilor de coafor și frumusețe sunt:

- nivelul unu - Lucrător în estetica și îngrijirea corpului omenesc
- nivelul doi - Frizer- coafor- manichiurist- pedichiurist
- nivelul trei - Coafor stilist

Revizuirea pregătirii calificărilor din domeniul serviciilor de coafor și frumusețe s-a realizat astfel încât profilul de pregătire să răspundă noilor cerințe ale angajatorilor, dar și pentru a forma o forță de muncă mai flexibilă, mai eficientă și mai ușor de format.

Prin programul de instruire primară cursanții vor dobândi abilități, cunoștințe și înțelegere care le vor permite să continue pregătirea la un nivel avansat, deși unii dintre aceștia ar putea alege să își găsească un loc de muncă sau să își deschidă propria afacere. Noii angajați vor putea desfășura sarcini non-rutiniere care implică colaborarea în cadrul unei echipe.

Prin unitățile de competență tehnică generală, cursanții vor dobândi abilități în organizarea salonului de frizerie și în domeniul relațiilor cu clienții, cunoștințe despre inițierea unei afaceri

proprii, iar pe baza competențelor formate cursanții vor fi capabili să realizeze adaptarea lucrărilor la caracteristicile clienților. Unitățile de competență tehnică generală vor fi:

- Organizarea salonului de frizerie – coafură
- Adaptarea lucrărilor la caracteristicile clientului;
- Relația cu clienții.

Unitățile de competență tehnică specializată vor permite cursanților să realizeze lucrări de finețe în domeniul servicii de coafor și frumusețe, dezvoltând astfel competențele dobândite în aceste domenii :

- Lucrări estetice și de îngrijire a părului.
- competențe în domeniul coafurii: coafarea părului pe baza undulațiilor, undulația permanentă, decolorarea părului, vopsirea părului.

Curriculumul este structurat pe baza standardului de instruire primară pentru calificarea **Frizer**.

Condițiile de aplicare didactică și de evaluare fac precizări privind:

- metodele de predare - învățare cu un caracter activ, interactiv și centrat pe cursant ce vor fi folosite pentru formarea competențelor propuse
 - corelarea instrumentelor de evaluare continuă cu criteriile de performanță și cu probele de evaluare a competențelor (relevante pentru studiu) din standardele de instruire primară
- Sugestiile metodologice din conținutul programei conțin referiri la modul de realizare a corelațiilor dintre competențe și conținuturi, sugestii privind metodele și activitățile de predare - învățare și utilizarea instrumentelor de evaluare.

Competențele nominalizate mai sus, conform planului cadru se formează la studierea unităților de curs fundamentale - 448 de ore/ 15 credite, unităților de curs de specialitate nr. 96 de ore/ 3 credite, stagii de practică -320 de ore/10 credite. Evaluarea finală se va realiza prin susținerea examenului în fața comisiei legiferate de minister, în baza propunerii Directorului Instituției.

3.Specialistul cu sudii de instruire primară poate activa în calitate de:

Specialist în domeniul servicii de coafor și frumusețe:

- Organizații din mediul privat, în cadrul frizeriilor și saloanelor de frumusețe
- Firme care oferă servicii de consultanță în domeniul servicii de coafor și frumusețe
- Cabinete și laboratoare pe lângă saloanele de frumusețe
- Firme care oferă servicii de coafor și frumusețe
- Practicieni independenți, în cabinete individuale sau colective
- Alte posturi în domeniul servicii de coafor și frumusețe

4. Finalitățile de studii conform Ghidului utilizatorului ECTS

4.1. Specialistul cu studii de instruire primară al programului *servicii de coafor și frumusețe* va cunoaște:

- Organizarea salonului de frizerie;
- noțiunile de bază cu privire la “Normele de igienă pentru cabinetele de înfrumusețare corporală”;
- regulile tehnice privind sterilizarea instrumentelor și materialelor;
- stabilirea categoriilor de angajați în funcție de serviciile oferite;
- elaborarea fișei postului pentru fiecare angajat;
- Aplicarea corectă a produselor de îngrijire și tratament;
- Alcătuiască scheme de tratament potrivit caracteristicilor clientului
- executarea ondulanței părului prin montarea lui pe bigudiuri;
- efectuarea coafurilor cu foenul și peria rotativă;
- executarea ondulației permanentă;
- întinderea părului;
- crearea coafurei în spiritul tendințelor modei;
- realizarea tunsorilor clasice de bărbați folosind diferite tehnici de lucru.
- Executarea tunsorilor clasice de damă folosind diferite tehnici de lucru
- Utilizarea metodelor tehnice de asigurare a calității în vopsirea părului
- Executarea vopsirii părului și decapajului

Asigurarea aprovizionării propriului post de lucru cu produse, materiale și lenjeria necesare, din cadrul unității de competență organizarea salonului de frizerie și să mențină o ambianță plăcută în spațiul de lucru

4.2. Specialistul cu studii de instruire primară al programului *servicii de coafor și frumusețe* va fi capabil să:

- cunoască statutul frizerului și întreg comportamentul său să denote acest lucru;
- organizeze activitatea lucrătorilor din echipa sa;
- stăpânească tehnicile clasice de lucru și să cunoască tendințele actuale în modă;
- realizeze lucrări de frezuri dame, frezuri bărbați
- preocupe permanent pentru păstrarea stării de sănătate a pielii capului și a părului;
- realizeze lucrări cu elemente de originalitate folosind cunoștințe din domeniul artelor plastice;
- realizeze o educație estetică de ansamblu (îmbrăcăminte, machiaj, manichiură, bijuterii, coafură)
- creeze prin lucrările sale o imagine a clientului în care acesta să se regăsească;
- dobândească o pregătire inițială pentru competiții în domeniu;
- realizeze coafuri cu temă pentru spectacole (balet, teatru etc.);
- să fie un creator de modă.

4.3. Specialistul cu studii de instruire primară al programului *servicii de coafor și frumusețe* va fi capabil să aplice:

- Istoria coafurii
- Artele plastice în coafură
- Îngrijirea părului
- Tunsori
- Pigmentarea și depigmentarea părului
- Coafarea părului

4.4. Condițiile de realizare a programului de instruire primară

Instituția “ELUTIM PROGRES” SRL, catedrele didactice posedă o baza materială și didactică satisfăcătoare pregătirii specialiștilor în acest domeniu – *salon de frezerie* *Instituția “ELUTIM PROGRES” SRL dispune de literatură de specialitate în domeniile vizate.

Există posibilități de perfecționare a cadrelor didactico-științifice în baza contractelor de colaborare cu: Frizeria “Miraj”, Frizeria “Glamur”.

În aceste instituții beneficiarii vor avea posibilitatea să efectueze și stagiile de practică.

4.5. Exigențe pentru acordarea titlului de *certificat de instruire primară*, Titlul de *frizer* prin decizia Comisiei de Stat se acordă beneficiarilor care au demonstrat:

- cunoștințe și competențe avansate în servicii de coafor și frumusețe;
- aptitudini de aplicare a cunoștințelor în servicii de coafor și frumusețe;
- capacități de analiză și de soluționare a problemelor în domeniul frizeriei;
- aptitudini de colectare, interpretare și analiză a datelor relevante din literatură fundamentală și literatura periodică de specialitate, aptitudini de analiză a manualelor folosite la orele de curs;
- competențe de lucru în echipă și de comunicare atât cu specialiștii în domeniul frezeriei cât și profesioniștii din variate domenii de specialitate;
- tendința de perfecționare continuă în domeniu de autoinstruire;

5. Calendarul activităților

Perioada de studii	Activități didactice		Sesiuni de examene		Stagii de practică	
	I	II	I	II	I	II
La formarea grupelor	1	2	3	3	1	1

6. Planul de învățământ

Nr. crt.	Denumirea unității de curs/modulului	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități				Forma de evaluare
		Total	Contact direct	Studiu individual	C	S	L	P	
1	Tunsoari de dent	100	50	50	10	15	25	50	examen
2	Coafura părului	100	50	50	10	15	25	50	examen
3	Vopsirea părului	80	40	40	8	6	26	40	examen
4	Tunsoari bărbătești	94	47	47	7	3	37	47	examen
5	Îngrijirea părului	50	25	25	3	2	20	25	colocviu
6	Managementul salonului de frizerie	24	12	12	6	6			colocviu
7	Igiena și sanitară	24	12	12	6	6			colocviu
8	Comportament profesional și etică	24	12	12	4	4	4	12	colocviu
9	Bazele antreprenoriatului	24	12	12	4	4	4	12	colocviu
10	Tehnici de comunicare în limba modernă	24	12	12	8		4	12	colocviu
Total		544	272	272	66	61	145	272	

Notă: C – curs, S – seminar, L – laborator, P – practica

7. Stagile de practică

Stagiile de practică	Durata: numărul de săptămâni/ ore			Perioada
1. Stagiul de practică de specialitate (frizer)	8 săptămâni	40 ore	320 ore	Ianuarie - decembrie
Total			320 ore	

Directorul
"ELUTIM PROGRES" SRL



Galina CIOBANU

Galina CIOBANU