

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2023-DȘ

Numărul 1763

Eliberat domnului (doamnei): **Cînalî Fiodor**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

Conform anexei:

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofușă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **7 aprilie 2023**

Valabil pînă la **7 aprilie 2028**

La emiterea acestui document,
ați sesizat acțiuni de implicare în acte de corupție,
Va rugăm să ne informați la Linia anticorupție a
ministerului 022250535,
WhatsApp 078777975
sau mesaj la adresa de
e-mail: anticoruptie@midr.gov.md



Veaceslay ȘIPITCA

Secretar de stat



Moș. Fer. 060290023

**Anexă la certificatul de atestare tehnică-profesională
nr.1763 din 7 aprilie 2023**

1) Terasamente și lucrări de teren:

- a) lucrări de terasiere;
- b) lucrări de consolidare și compactare a terenurilor;

2) Executarea/desființarea construcțiilor:

- b) construcții din zidărie;
- c) clădiri din panouri mari prefabricate;
- d) clădiri și edificii din beton armat prefabricat-monolit;
- e) lucrări de amenajare a teritoriului;
- o) construcții din lemn;
- p) consolidarea structurilor portante;

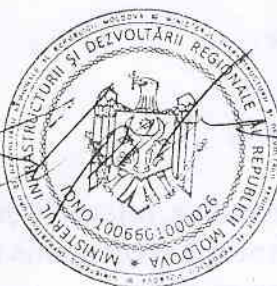
3) Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor:

- a) învelitori și șarpante, izolații hidrofuge;
- b) izolații termice;
- c) izolații anticorozivă;

4) Lucrări de finisare a construcțiilor:

- a) tencuieli, placaje exterioare și interioare;
- b) pardoseli;
- c) produse de tâmplărie;

Veaceslav ȘIPITCA



Secretar de stat

Индивидуальный трудовой договор № 1

« 15 » мая 2024 г.

РМ м.Комрат

Arsenal Stroi Invest (ф/к 1024611002203, BC EuroCreditBank SA fil.Comrat, IBAN MD44EC000000222415151918, BIC ECBMMD2X515.), расположенное: РМ с. Комрат, ул.Х.Ботева,7 в лице директора –Терзи И.И, именуемое в дальнейшем **«Работодатель»** и физическое лицо **Кыналы Федор Николаевич (IDNP 0971207971133)**, проживающее по адресу: РМ город Комрат, ул.С.Лазо,35 именуемое в дальнейшем **«Работник»**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Раздел I. Исполнение договора.

1. Настоящий договор заключается бессрочно
2. **Работник** принят на работу в качестве *руководитель стройки (сертификат nr 1763,серия 2023-DŞ)*
 - 2.1. работа является:
3. Местом работы является строительный объект -работодателя.
4. По настоящему договору **Работник** имеет право на:
 - 4.1. работу согласно условиям договора;
 - 4.2. рабочее место, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами по организации, охране и гигиене труда, коллективным трудовым договором;
 - 4.3. своевременное и в полном объеме получение заработной платы;
 - 4.4. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней;
 - 4.5. ведение коллективных переговоров и заключение коллективного трудового договора;
 - 4.6. защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов не запрещенными законом способами;
 - 4.7. разрешение индивидуальных трудовых споров в досудебном порядке;
 - 4.8. обязательное социальное и медицинское страхование в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
5. **Работник** обязуется:
 - 5.1. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, предусмотренные настоящим договором и исполнять другие дополнительные обязанности, оговоренные сторонами;
 - 5.2. выполнять установленные нормы труда;
 - 5.3. соблюдать правила внутреннего распорядка предприятия;
 - 5.4. соблюдать трудовую дисциплину;
 - 5.5. бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;
 - 5.6. незамедлительно сообщать работодателю или непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей или сохранности имущества работодателя;
 - 5.7. в случае причинения вреда имуществу работодателя, возместить его полную стоимость;
 - 5.8. исполнять своевременно указания работодателя;
 - 5.9. в соответствии со ст.1 Закона РМ «О коммерческой тайне», осуществлять управление финансовой деятельностью на основании правил ее засекречивания, руководствоваться секретным делопроизводством (поскольку ч.2 ст.6 вышеназванного закона предусматривает полную ответственность работника за разглашение коммерческой тайны);
 - 5.10. нести полную материальную ответственность за доверенное имущество работнику по роду трудовой деятельности работодателем;
 - 5.11. приложить все усилия и всячески препятствовать утечке информации к третьим лицам
6. **Работодатель** имеет право:
 - 6.1. заключать, приостанавливать действие и расторгать настоящий договор с **Работником** в порядке и на условиях, установленных ТК РМ и иными нормативными актами;
 - 6.2. требовать от **Работника** исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу **Работодателя**;
 - 6.3. привлекать **Работника** к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном трудовым кодексом и иными нормативными актами;
 - 6.4. издавать нормативные акты на уровне предприятия;
 - 6.5. требовать от **Работника** строгого исполнения Закона РМ «О коммерческой тайне»
7. **Работодатель** обязуется:
 - 7.1. соблюдать условия настоящего договора;

7.2. ежегодно утверждать штаты предприятия;

7.3. обеспечивать **Работнику** условия труда, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

7.4. обеспечивать **Работника** документацией и другими средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

7.5. обеспечить своевременную оплату труда;

7.6. осуществлять обязательное социальное и медицинское страхование **Работника** в порядке и размерах, предусмотренных действующим законодательством;

8. Условия оплаты труда **Работника**:

8.1. заработная плата **Работника** устанавливается согласно штатного расписания;

8.2. заработная плата выплачивается **Работодателем** по истечении календарного месяца в последний день соответствующего отработанного месяца;

8.3. ежегодный оплачиваемый отпуск 28 календарных дней.

9. Режим труда и отдыха:

9.1. продолжительность рабочего дня, согласно фактически отработанного времени;

9.2. 6(шесть) рабочих дней в неделю;

9.3. выходным днем является воскресенье;

Раздел II.

Изменение и приостановление договора.

10. Настоящий договор может быть изменен (дополнен) только на основании подписанного сторонами дополнительного соглашения, прилагаемого к договору и являющегося его составной частью.

10.1 временное изменение места и специфики работы **Работника** допускается без его согласия и без внесения изменений в настоящий Индивидуальный трудовой договор, на срок, не превышающий одного месяца;

10.2. откомандирование **Работника** допускается без его согласия;

10.3. действие настоящего договора может быть приостановлено по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон;

10.4. по соглашению сторон.

Раздел III.

Прекращение договора.

11. Настоящий договор может быть прекращен:

11.1. по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон;

11.2. по инициативе одной из сторон.

Стороны обязуются строго соблюдать требования ТК РМ и иных нормативных актов о труде. Стороны несут ответственность за несоблюдение условий настоящего договора.

Реквизиты и адреса сторон:

Работодатель:

Arsenal Stroi Invest

ф/к 1024611002203

BC EuroCreditBank SA fil.Comrat

IBAN MD44EC000000222415151918

BIC ECBMMD2X515

юр.адр. РМ с.Комрат, ул.Х.Ботева,7

(личный код соц. страхования)

Работник:

Кыналы Федор Николаевич

(Ф.И.О.)

РМ мун.Комрат ул. С.Лазо,35

(адрес)

A19047983 от 11.12.2003 0971207971133

(уд. личности, ИДНО)

1200376246

