

CURRICULUM VITAE

1. Rolul propus în cadrul proiectului: Trainer / Specialist instruire utilizatori IT
2. Nume: Hasanzade
3. Prenume: Murad
4. Data de naștere: 04.04.2005
5. Stare civilă: Necăsătorit
6. Nivelul Educațional:

Instituția (de la Data – la Data)	Diplomă obținută și nivelul de școlarizare:
Azerbaijan Technological University (2022–2026)	Bachelor of Design
Holberton School (2025)	Gen AI Program
Erasmus+ Program, Romania (2023)	Studii de schimb / Exchange studies

7. **Limbi știute:** se indică nivelul de competență pe scară, după cum urmează: Nativ, A1 – nivel introductiv; A2 – nivel intermediar; B1 – nivel de bază; B2 – nivel avansat; C1 – nivel autonom; C2 – nivel stăpânire

Limba	Citit	Vorbit	Scris
Azeră	Nativ	Nativ	Nativ
Engleză	C1	C1	C1
Turcă	C1	C1	C1
Rusă	B1	B1	B1

8. Membru al unor corpuri/asociații profesionale:
9. Alte aptitudini: Training delivery & facilitation; user onboarding & support; pregătirea materialelor de instruire; prezentare și public speaking; colectare feedback și evaluare; basic IT & web technologies (HTML, CSS, JS); AI tools & digital platforms; project coordination & reporting.
10. Poziția profesională actuală: International Project Manager / Trainer
11. Vechimea la locul actual de muncă: Decembrie 2025 – prezent
12. Calificări relevante pentru proiect: Certificare Training of Trainers (ToT); experiență în organizarea și livrarea sesiunilor de instruire; comunicare și prezentare; lucru cu participanți internaționali; cunoștințe IT și suport utilizatori.
13. **Experiența specifică în proiecte (conform criteriilor din documentele de licitație):**

Titlul proiectului/ Beneficiarul Proiectului	Principalele activități ale proiectului	De la data – până la data (zi/lună/an)	Atribuții în cadrul proiectului/Rolul (funcția) în cadrul proiectului
Training Programs for Startup Incubation & Capacity Building / Sup.Vc, Taskool, ATU	Organizarea și livrarea sesiunilor de training; materiale și agende; coordonare trainers și participanți; monitorizare prezență; feedback și evaluarea eficienței instruirii.	2024–2025	Trainer / Training Coordinator
User Training & Support for International Students and Academic Programs / ATU	Instruire și ghidare utilizatori privind sisteme administrative și digitale; documentație procedurală; suport utilizatori; coordonare stakeholders.	2025–prezent	Trainer / IT Support Specialist

14. Experiența profesională

De la data – până la data	Locația	Operatorul economic/Angajator ul	Poziția	Descrierea principalelor atribuții
2025–prezent	Baku	DATUM LLC	Trainer	Organizarea sesiunilor de instruire în domeniul sistemelor Informaționale, elaborarea documentației de instruire, Instruire utilizatorilor sistemelor informaționale și specialiștilor în domeniul TI
2025–prezent	Ganja	Azerbaijan Technological University	Project Manager / Trainer	Instruire și suport pentru studenți internaționali în domeniul TI, documentație, coordonare.
2024–2025	Ganja	Sup.Vc	Incubation Coordinator / Trainer	Instruire specialiștilor IT, management participanți, raportare.
2025	Remote	Taskool	Startup Mentor / Trainer	Mentorat online și sesiuni de training.
2024	Baku	ATU	Event Coordinator	Coordonare training/evenimente și management participanți.

