

PROCES-VERBAL nr.1

al ședinței grupului de lucru pentru achiziții al IMSP SR Nisporeni

„15” mai 2026

orașul Nisporeni

La ședința grupului de lucru al IMSP SR Nisporeni au participat:

Alexandru Ciuș	Vicedirector medical al IMSP SR Nisporeni
Lidia Popov	Contabil șef
Rodica Prodan	Economist șef
Nina Ionița	Membru consiliul administrativ, reprezentantul colectivului de muncă
Tatiana Budăianu	Șef SRU
Ecaterina Sterpu	Jurist
Nadejda Ulinici	Șef secție consultativă
Elena Sturzu	Președintele OSP

ORDINEA DE ZI:

Examinarea necesității achiziționării în regim de urgență a preparatului antibacterian Colistină.

S-A EXAMINAT:

Demersul farmacistului diriginte, dna Elena Sturzu (se anexează), privind necesitatea achiziționării urgente a preparatului Colistină – 10 fiole, pentru asigurarea tratamentului unui pacient internat în cadrul IMSP SR Nisporeni, aflat în stare gravă, cu infecție severă.

Conform informațiilor prezentate în demers, în urma efectuării antibiogramei la data de 15.05.2026, s-a constatat că agentul patogen identificat prezenta sensibilitate exclusiv la preparatul Colistină, alte antibiotice testate demonstrând rezistență microbiologică. În aceste condiții, administrarea promptă a tratamentului adecvat reprezintă o necesitate medicală urgentă și indispensabilă pentru prevenirea agravării stării pacientului, apariției complicațiilor severe și riscului vital.

Grupul de lucru a reținut faptul că preparatul Colistină nu a fost utilizat anterior în cadrul instituției, motiv pentru care acesta nu a fost inclus în necesarul estimativ de medicamente pentru anul 2026. Situația apărută are caracter excepțional, imprevizibil și nu putea fi anticipată la momentul planificării necesităților anuale.

Totodată, s-a constatat că neasigurarea în timp util a tratamentului antibacterian indicat prin antibiogramă ar putea conduce la:

- compromiterea actului medical și a conduitei terapeutice;
- agravarea stării clinice a pacientului și creșterea riscului de sepsis, insuficiență multiplă de organ și deces;
- imposibilitatea respectării protocoalelor clinice și a principiilor de bună practică medicală;
- afectarea obligației instituției de a acorda asistență medicală continuă, calitativă și sigură.

În cadrul examinării au fost luate în considerare:

- prevederile Legii nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 870 din 14.12.2022 privind achizițiile publice de valoare mică;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 10 din 20.01.2021 cu privire la aprobarea Regulamentului privind activitatea grupului de lucru în domeniul achizițiilor publice;
- prevederile Legii ocrotirii sănătății nr. 411 din 28.03.1995;
- prevederile Legii nr. 264 din 27.10.2005 cu privire la exercitarea profesiei de medic;
- obligația instituției medicale de a asigura continuitatea actului medical și tratamentul corespunzător stării clinice a pacientului;
- Ordinul IMSP SR Nisporeni nr. 2A privind formarea grupurilor de lucru și activitatea acestora în anul 2026, cu modificările ulterioare.

Grupul de lucru a apreciat că achiziționarea preparatului Colistină este justificată atât din punct de vedere medical, cât și juridic, fiind determinată de o situație excepțională, urgentă și imposibil de prevăzut la etapa planificării anuale a necesarului de medicamente.

S-A DECIS:

1. Se ia act de demersul farmacistului diriginte privind necesitatea achiziționării urgente a preparatului Colistină – 10 fiole.
2. Se aprobă inițierea procedurii de achiziție a preparatului Colistină, în regim de urgență, în cantitatea necesară pentru asigurarea tratamentului pacientului, cu respectarea cadrului normativ în vigoare.
3. Se constată că achiziția are caracter neplanificat și excepțional, fiind determinată de apariția unui caz clinic sever, confirmat prin antibiogramă, care impune administrarea imediată a tratamentului specific.
4. Se recomandă monitorizarea permanentă a necesităților de medicamente strategice și evaluarea posibilității includerii unor rezerve minime pentru situații clinice excepționale similare.

Propunerea a fost supusă votului.

S-a votat „pro” – unanim.

Semnăturile membrilor grupului de lucru pentru achiziții:

Președintele grupului de lucru	Alexandru Ciuș	_____
Membrul al grupului de lucru	Nadejda Ulinici	_____
Membru al grupului de lucru	Lidia Popov	_____
Membru al grupului de lucru	Rodica Prodan	_____
Membru al grupului de lucru	Tatiana Budăianu	_____
Membru al grupului de lucru	Ecaterina Sterpu	_____
Membru al grupului de lucru	Nina Ionița	_____
Membru al grupului de lucru	Elena Sturzu	_____