



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT № 40/2023/AP

de achiziţionare a bunurilor de valoare mică

Cod CPV: 39800000-0

„19” mai 2023

mun. Chişinău

Vânzătorul	Cumpărătorul
DENIADI SRL <i>IDNO 1003600022839</i> reprezentat de Director, Dna Natalia ARNAUT , care acţionează în baza Statutului, denumită în continuare Vânzător , pe de o parte,	Serviciul Fiscal de Stat, <i>IDNO 1006601001182</i> reprezentat de Director, Dl Petru ROTARU , care activează în baza Regulamentului privind organizarea şi funcţionarea Serviciului Fiscal de Stat aprobat prin HG nr. 395 din 05.06.2017 şi Ordinului MF nr. 107-p din 29.03.2023 , numit în continuare Cumpărător , pe de altă parte,

ambii denumiţi în continuare Părţi, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a) Achiziţionarea **Produselor de uz gospodăresc**, conform necesităţilor Serviciului Fiscal de Stat, pe parcursul anului 2023, denumite în continuare Bunuri.
- b) Următorul document va fi considerat parte componentă a Contractului:
 - **Specificaţia tehnică şi de preţ (Anexa nr. 1).**

1. Obiectul Contractului.

1.1. Obiectul prezentului Contract reprezintă achiziţionarea produselor de uz gospodăresc în corespundere cu Anexa nr.1, care este parte integrantă a prezentului Contract.

2. Termenele şi condiţiile de predare.

2.1. Predarea cantitativă şi calitativă a Bunurilor se va efectua la depozitul SFS în decurs de 2 zile lucrătoare din data înregistrării contractului.

2.2. Documentaţia de însoţire a Bunurilor include:

- a) Factura fiscală emisă prin SIA-„e-Factura”.

3. Preţul, costul total al Contractului şi condiţiile de plată.

3.1. Preţul Bunurilor va fi stabilit în lei moldoveneşti, fiind indicat în Specificaţia tehnică şi de preţ (Anexa nr. 1) la prezentul Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract constituie **183 948,00lei MD (una sută optzeci şi trei mii nouă sute patruzeci şi opt lei 00 bani) inclusiv TVA.**

3.3. Metoda şi condiţiile de plată de către Cumpărător vor fi:

Vânzătorul va factura contravaloarea Bunurilor odată cu livrarea. Achitarea se efectuează în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare după prezentarea Facturii fiscale emisă prin SIA-„e- Factura”. În cazul în care achităările cu întârziere se dovedesc a fi din partea Trezoreriei Regionale Chişinău, Cumpărătorul nu poartă răspundere materială.

3.4. Plăţile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vânzătorului indicat în prezentul Contract.

4. Condițiile de predare-primire a Bunurilor.

4.1. Bunurile se consideră predate de către Vânzător și recepționate de către Cumpărător dacă: au fost respectate condițiile din Caietul de sarcini iar calitatea Bunurilor corespunde informației indicate în Ofertă.

4.2. Vânzătorul este obligat să prezinte Beneficiarului Factura fiscală emisă prin SIA-„e-Factura”.

5. Obligațiile părților.

5.1. În baza prezentului Contract, Vânzătorul se obligă:

- a) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 1 (una) zile lucrătoare, prin telefon sau fax despre disponibilitatea livrării Bunurilor;
- b) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor de către Cumpărător, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- c) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Cumpărător.

5.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Bunurilor respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

6. Circumstanțe care justifică neexecutarea.

6.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea Contractului (calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

6.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea Contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 (zece) zile lucrătoare) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea Contractului.

6.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea Contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un Aviz.

6.4. În cazul în care sunt invocate circumstanțele care justifică neexecutarea Contractului, acesta se modifică prin Acord Adițional, inclusiv modificarea termenelor de executare, în cazul unei executări ulterioare a Contractului. Când se execută pct.6.1 și pct. 6.3, părțile modifică Contractul prin Acord Adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenelor în cazul suspendării și executării ulterioare a Contractului.

7. Rezoluțiunea Contractului.

7.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

7.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător în caz de refuz al Vânzătorului de a livra Bunurile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Vânzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor;
- c) Vânzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

7.3. Partea inițiatore a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în timp de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare celeilalte părți despre intențiile ei printr-o Scrisoare motivată.

7.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore va iniția rezoluțiunea.

7.5. Obligațiile contractuale existente la momentul rezoluțiunii lui trebuie să fie satisfăcute necondiționat.

8. Reclamații.

8.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor eliberate sânt înaintate Vânzătorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un Act întocmit în comun cu reprezentantul Vânzătorului.

8.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor eliberate sânt înaintate Vânzătorului în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

8.3. Vânzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

8.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vânzătorul este obligat, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare să înlăture deficiențele în conformitate cu cerințele Contractului.

8.5. Vânzătorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

8.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin Certificatul de calitate întocmit de Organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sânt suportate de partea vinovată.

9. Sancțiuni.

9.1. Pentru refuzul de a elibera Bunurile prevăzute în prezentul Contract, Vânzătorul suportă o penalitate în valoare de 5 (cinci)% din suma totală a Contractului.

9.2. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1 (unu)% din suma Bunurilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 (cinci) % din suma totală a prezentului Contract

10. Asigurarea confidențialității.

10.1. Orice informație care a fost transmisă sau a devenit cunoscută, în cadrul negocierilor între părți, precum și în legătură cu executarea obligațiilor care reies din prezentul Contract reprezintă informație cu accesibilitate limitată.

10.2. Vânzătorului se interzice punerea la dispoziție, folosirea, vânzarea, publicarea, divulgarea, directă sau indirectă, a informațiilor cu accesibilitate limitată, persoanelor terțe, fără acordul prealabil în formă scrisă al celeilalte părți, atât pe parcursul îndeplinirii obligațiilor contractuale, cât și după executarea acestora pe un termen nelimitat.

10.3. Părțile, în conformitate cu legislația în vigoare, asigură evidența și păstrarea cuvenită a informației stipulate în pct.10.1., precum și a altor informații ce constituie obiect de schimb, precum și a informațiilor despre volumul și conținutul cooperării, creează condiții ce exclud accesul, modificarea sau divulgarea lor neautorizată, cu excepțiile prevăzute de lege.

10.4. În caz de încălcare a obligației de asigurare a confidențialității informațiilor stabilite conform pct. 10.1.-10.3. părțile poartă răspundere conform legislației în vigoare și în prezentul Contract.

11. Dispoziții finale.

11.1. Litigiile ce vor rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către părți pe cale amiabilă. În caz de neînțelegeri vor fi examinate în ordinea stabilită de legislația în vigoare a Republicii Moldova.

11.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, să convină asupra modificării clauzelor Contractului, prin Acord Adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sunt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

11.3. Nici una dintre părți nu are dreptul să transmită obligațiunile și drepturile sale de Contract unor terțe persoane, fără înștiințarea și acordul în scris al celeilalte părți.

11.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis prin mijloacele electronice, dar în cazul când Contractul este semnat olograf se întocmește în 3

(trei) exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, și 2 (două) exemplare pentru Cumpărător.

11.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare, la data înregistrării lui de către Trezoreria Regională Chișinău, fiind valabil până la **31.12.2023**.

11.6. Prezentul Contract reprezintă Acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

11.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

12. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:	
Vânzătorul	Cumpărătorul
„DENIADI” SRL	Serviciul Fiscal de Stat
Adresa: mun. Chișinău, sos. Muncești, nr.161/1	Adresa: mun. Chișinău, str. Constantin Tănase nr. 9
Telefon: (0-22)-63-99-71	Telefon: (0-22)-82-32-92/82-33-93
Cod IBAN: MD11PR002224260033190301	Cod IBAN: MD63TRPBAA336110A15272AC
Banca: ProCredit Bank	Banca: Trezoreria Regională Chișinău
Cod ECO: PRCBMD22	Cod ECO: TREZMD2X
Cod fiscal: 1003600022839	Cod fiscal: 1006601001182
Cod TVA: 0305601	
Semnăturile părților:	
Semnătura autorizată: “DENIADI” S.A.	Semnătura autorizată: Serviciul Fiscal de Stat
Director	Director
Natalia ARNAUT _____L.Ș	Petru ROTARU _____L.Ș

Coordonat cu membrii Grupului de lucru:

Specificația tehnică și de preț

Nr. d/o	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Specificarea tehnică deplină	Unitatea de măsură	Cantitatea	Preț unitar fără TVA	Preț unitar cu TVA	Suma totală fără TVA	Suma totală cu TVA
1.	Înălțitor clor	Înălțitor cu clor lichid, ambalaj de 1000 ml.	buc	700	6,80	8,16	4760,00	5712,00
2.	Săpun lichid	Săpun lichid antibacterian pentru uz zilnic, pentru curățarea pielii mâinilor, creează spuma cremoasă, hidratează și nu usucă pielea. Cu glicerină. Ambalare 5000 ml.	buc	500	29,00	34,80	14500,00	17400,00
3.	Mop rezervă	Rezervă pentru mop maxi, cu cordele, material: microfibră, pentru curățarea podelelor. Absoarbe excelent apa. 200-220 gr	buc	250	17,40	20,88	4350,00	5220,00
4.	Soluție pentru curățarea pardoselilor	Soluție pentru curățarea eficientă a tuturor tipurilor de pardoseli, concentrate, cu PH neutru. Nivel scăzut de parfumare. Nu lasă urme după spălare. Ambalaj: 5000 ml.	buc	500	21,50	25,80	10750,00	12900,00
5.	Soluție de curățat universală	Cremă de curățat pentru suprafețe dure 500 ml	buc	150	14,95	17,94	2242,50	2691,00
6.	Soluție pentru curățarea WC	Soluție pentru curățarea eficientă a WC, chiuvete etc. Ambalaj: 500-750 ml	buc	500	10,25	12,30	5125,00	6150,000
7.	Mâner din lemn pentru mop	Mâner din lemn pentru mop, Lungime: între 120 cm și 150 cm.	buc	100	10,10	12,12	1010,00	1212,00
8.	Căldare din plastic cu dispozitiv de scurgere	Căldare din plastic cu dispozitiv de scurgere. Material rezistent, de calitate înaltă. Volum: 12 litri (+/- până la 2 litri)	buc	100	21,20	25,44	2120,00	2544,00
9.	Șervețele umede mari	Șervețele umede igienice, nu conțin alcool, parabens, parfum, 120 buc fără capac	buc	200	15,35	18,42	3070,00	3684,00
10.	Mănuși universale pentru deredicare	Mănuși universale, pentru lucrările menajere, din latex Mărimea M.	per	250	9,05	10,86	2262,50	2715,00
11.	Mănuși universale pentru deredicare	Mănuși universale, pentru lucrările menajere, din latex Mărimea L.	per	200	9,05	10,86	1810,00	2172,00
12.	Mănuși universale pentru deredicare	Mănuși universale, pentru lucrările menajere, din latex . Mărimea XL.	per	200	9,05	10,86	1810,00	2172,00
13.	Soluție pentru curățarea geamurilor	Soluție pentru curățarea eficientă a geamurilor, oglinzilor și altor suprafețe din sticlă. Nu lasă urme, are efect antipraf. Ambalaj: 500 ml, spray.	buc	350	8,60	10,32	3010,00	3612,00
14.	Odorizant de aer	Odorizant de aer. Elimină mirosurile neplăcute și împropățează aerul. Volum: 300 ml.	buc	400	12,40	14,88	4960,00	5952,00
15.	Lavete pentru geamuri, oglinzi și suprafețe din sticlă	Lavete microfibră pentru curățirea geamurilor, oglinzilor și suprafețelor din sticlă. Nu lasă urme pe suprafețele curățite.30*30cm	buc	200	8,00	9,60	1600,00	1920,00
16.	Lavete universale pentru curățirea suprafețelor	Lavete universale microfibră care absorb lichidul și nu lasă urme pe suprafețele curățite. Dimensiuni: 33*30cm	buc	300	9,90	11,88	2970,00	3564,00
17.	Lavetă pardoseli	Laveta din microfibră care absoarbe apa 0,8*1,20m	buc	300	14,00	16,80	4200,00	5040,00
18.	Coș de gunoi pentru birou	Coș de gunoi pentru depozitarea hîrtiei uzate, forma circulară, din plastic, de culoare neagră. Volum:10-12 litri	buc	100	24,95	29,94	2495,00	2994,00
19.	Perie pentru WC	Perie pentru curățarea WC cu suport din plastic. Pentru perie. Material: plastic rezistent. Culoarea: albă.	buc	80	19,00	22,80	1520,00	1824,00
20.	Pungi pentru gunoi	120 litri*10 buc	role	1500	17,40	20,88	26100,00	31320,00
21.	Pungi pentru gunoi 60 l	60 litri*20 buc	role	1500	8,80	10,56	13200,00	15840,00
22.	Burete pentru bucătărie/abraziv	Dimensiuni minime 90/60/35 mm (5+1)	set	100	10,25	12,30	1025,00	1230,00
23.	Detergent (praf sintetic)	400-450gr	buc	200	7,65	9,18	1530,00	1836,00
24.	Prav de curățat OV	500gr	buc	300	8,00	9,60	2400,00	2880,00
25.	Bandă adezivă	18mm*30m	buc	100	3,00	3,60	300,00	360,00

26.	Bandă adezivă	45mm*100m	buc	100	12,00	14,40	1200,00	1440,00
27.	Ață de iuta (buc)	Bobină 900-950gr	buc	50	65,00	78,00	3250,00	3900,00
28.	Ață sintetică de cusut dosare (kg)	Bobină 1kg	buc	50	159,00	190,80	7950,00	9540,00
29.	Filtru-sac pentru aspirator Karcher	T9/1 Bp	buc	200	34,50	41,40	6900,00	8280,00
30.	Făraș cu mâner lung cu mătură	Făraș cu mâner lung cu mătură	buc	20	55,00	66,00	1100,00	1320,00
31.	Mătură mălai	Mătură mălai	buc	70	26,25	31,50	1837,50	2205,00
32.	Mătură mălai cu coadă lungă	Mătură mălai cu coadă lungă	buc	70	55,00	66,00	3850,00	4620,00
33.	Mănuși de lucru	Bumbac, poliester Greutatea minim 65gr	buc	500	7,00	8,40	3500,00	4200,00
34.	Saci PPR	Saci material polipropilenă 55*90	buc	250	3,10	3,72	775,00	930,00
35.	Mop cu microfibră	45*15cm	buc	25	23,65	28,38	591,25	709,50
36.	Mop plat	45*15cm	buc	25	77,00	92,40	1925,00	2310,00
37.	Perie rotundă p/u praf	Pentru colectarea prafului din colțuri, mâner telescopic 150cm	buc	25	51,65	61,98	1291,25	1549,50
	TOTAL						153 290,00	183 948,00

Semnăturile părților:	
Semnătura autorizată: „DENIADI” SRL	Semnătura autorizată: Serviciul Fiscal de Stat
Director	Director
Natalia ARNAUT _____ L.Ș.	Petru ROTARU _____ L.Ș.