

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea : Construcția rețelei de canalizare menajer-fecaloida  
str.Brincoveanu,Prieteniei,M.Viteazu

prin procedura de achiziție: LP

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: DA

Link-ul către planul de achiziții

Denumirea autorității contractante: Primăria Sociteni

1. IDNO: 1007601010460

2. Adresa: s.Sociteni,Ialoveni

3. Numărul de telefon/fax: 026835401

4. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:  
sociteniprimaria@gmail.com

5. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la  
documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în  
SIA RSAP*

6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul,  
mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că  
achiziția implică o altă formă de achiziție comună): APL.

7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să  
participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii  
de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
	452000 00- 9	Construcția rețelei de canalizare menajer-fecaloida str.Brincoveanu,Prieteniei,M.Viteazu	l	lot	Conform caietului de sarcini și listei cantităților , părți componente ale documentației de atribuire	Conform caietului de sarcini și listei cantităților , părți componente ale documentației de atribuire
Valoarea estimativă totală						3909900,0

8. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru toate loturile

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite

11. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: executarea serviciilor va avea loc în decurs de 90 zile calendaristice, conform graficului de execuție și vor începe în termen de 5 zile lucrătoare din data solicitării scrise a Beneficiarului.

12. Termenul de valabilitate a contractului: până la 31.12.2025

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): NU

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică
15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. l/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Propunerea tehnică	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. Ofertantul elaborează propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini, cit și lista cu cantitățile de lucrări. În acest scop propunerea tehnică conține:  -Documentația de deviz (formularele 3,5,7 corespunzător CPL.01.01.2012 sau alte metode elaborate și aprobate prin acte normative de către Ministerul Economiei și Infrastructurii), conform Formularului de deviz nr.1 Lista de cantități de lucrări, din Anexa nr. 23 la Documentația standard.	Obligativiu
2. 3.	Propunerea financiară	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr.1 la Anunțul de participare. Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toată informațiile solicitate cu privire la prețurile, tarifele, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică de lucrări.	Obligativiu
	Garanție pentru ofertă	Original/copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice, Scrisoare de garanție bancară (emisă de o bancă licențiată), conform Anexei nr. 9 din Documentația standard.	Obligativiu
4.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr.8 din Documentația standard. Ofertantul are obligația, prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei, de a menține oferta pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul de valabilitate începe să curgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge ca neîntemeiată.	Obligativiu
5.	Formularul DUAE	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativiu

6.	Grafic de executare a lucrărilor	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 10	Obligatori
7.	Declarație privind experiența similară în domeniul construcției	<p>Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 12 din Documentația standard. Ofertantul urmează să dispună de un nivel minim de experiență pentru a se califica conform cerințelor de îndeplinire a contractului:</p> <p>1) Executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție (recomandări) pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13); sau</p> <p>2) Valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție (recomandări) pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13).</p>	Obligatori
8.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate în domeniul construcțiilor	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 13 din Documentația standard.	Obligatori
9.	Declarație privind dotările specifice utilajului și echipamentului necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 14 din Documentația standard, prin care se va demonstra deținerea utilajelor necesare pentru execuția contractului.	Obligatori
10.	<p>Demonstrarea accesului la personalul de specialitate necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare și în termen a lucrărilor, după cum urmează:</p> <p>a) Efectivele medii anuale ale personalului angajat în ultimii 3 ani minim 20 persoane și nu mai puțin de 15 angajați în fiecare din ultimele 3 luni (până la data de deschidere a ofertelor), b) Diriginți de șantier pentru lucrări de construcție contractate</p>	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 15 din Documentația standard. Date din bilanțurile contabile (2021, 2022, 2023/2024), din care să rezulte efectivele medii anuale ale personalului angajat în ultimii 3 ani și Rapoartele IPC pentru ultimele trei luni, Certificate de atestare tehnico-profesională pentru diriginții de șantier.	Obligatori
11.	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor civile, industriale și agrotehnice, instalațiilor și rețelelor tehnico-edilitare.	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Anexei nr. 22 din Documentația standard.	Obligatori

12.	Certificat de înregistrare a întreprinderii/ Extras din registrul de stat al persoanelor Juridice, emis de către Camera Înregistrării de Stat/ IP „Agenția Servicii Publice”	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
13.	Certificat de atribuire a contului bancar, eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codului IBAN	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
14.	Raport financiar	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice, a ultimelor rapoarte financiare pentru anii 2021-2023/2024	Obligatori
15.	Manualul calității (copie integrală)	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
16.	Certificat privind examinarea cunoștințelor securității și sănătății în muncă	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
17.	Până la termenul limită de depunere a clarificărilor vor fi organizate vizite la șantier. Înscrierea și confirmarea vizitei se va efectua pe adresa de tel.	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
18.	Disponibilitatea de bani lichizi/resurse creditare minim 80% din valoarea ofertei pentru finanțarea contractului până la momentul recepționării primei plăți de către ofertant conform graficului de execuție a lucrărilor	Act bancar valabil la data deschiderii ofertei, privind deținerea banilor lichizi/resurse creditare	obligatori
19.	Declarație prin care ofertantul declară că a luat cunoștință de faptul că lucrările vor fi achitate în termen de până la 60 de zile de la înaintarea proceselor-verbale și semnarea facturilor fiscale, Facturile înaintate vor constitui minim 25% din valoarea contractului, maxim 3 facturi.	Declarație în Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice,	Obligatori
20.	Declarație prin care ofertantul declară că a luat cunoștință de faptul că este necesară instalarea panoului informativ la inițierea lucrărilor, această decizie fiind coordonată cu autoritatea publică locală, inclusiv cu privire la locul amplasării. Panoul informativ trebuie să respecte cerințele specifice stipulate în Ghidul de Identitate Vizuală al Programului Național „Satul European”.	Declarație în Original confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
21.	Scrisori de recomandare pentru contractele prezentate pentru demonstrarea experienței similare	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori
22.	Certificat ISO 9001	Varianta scanată de pe original sau Original/copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligatori

23	Lichiditate generală a. 2023 egală sau mai mare de 100%	Declarație în confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Original	Obligatoriu
24	CertIFICATE de conformitate pentru principalele materiale	Copii semnate		Obligatoriu
25	Declarație prin care se obligă să inițieze lucrările de decurs de maxim 5 zile de la primirea ordinului de începere a lucrărilor	Declarație în confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Original	Obligatoriu
26	Declarație prin care antreprenorul a se obligă ca, în termen de maxim 10 de zile calendaristice de la finalizarea proiectului, să instaleze un panou informativ permanent al proiectului. Panoul informativ trebuie să respecte cerințele specifice stipulate în Ghidul de Identitate Vizuală al Programului Național „Satul European”, inclusiv amplasarea și conținutul informațional.	Declarație în confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Original	Obligatoriu

16. Garanția pentru ofertă: în mărime de 1%

17. Termenul de garanție : 3 ani.

18. Garanția de bună execuție a contractului: în mărime de 1%.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate): Nu se aplică

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu se aplică

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Nu se aplică

22. Ofertele se prezintă în valută: MDL

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] \_\_\_\_\_
- pe: [data] \_\_\_\_\_

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

29. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
30. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** limba română
31. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu
32. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor  
 Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;  
 Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
33. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv:**  
 Nu se aplică
34. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** Nu se aplică
35. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:**
36. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:**
37. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	-
facturarea electronică	da
plățile electronice	da

38. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** NU
39. **Alte informații relevante:** *Operatorii economici vor utiliza, pentru completare, formularele Anexe la Documentația standard aprobată prin Ordinul MF nr. 69 din 07.05.2021.*

*Operatorul economic câștigător va prezenta, în mod obligatoriu, la contractare, următoarele documente: declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani – formular completat conform Anexei la Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020, în original confirmată prin semnătura electronică a Ofertantului. În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul desemnat câștigător va prezenta Declarație sus-menționată autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, în conformitate cu pct. 2 din Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020.*

**Conducătorul grupului de lucru:**


