

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului
"Reparația capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a Liceului Teoretic „Ștefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia r-l Căușeni"
2. Numărul și data contractului Nr. 40 din 25 februarie 2020;
3. Denumirea/numele beneficiarului Directia Educatie, Cultura, Tineret, Sport și Turizm Căușeni
4. Adresa beneficiarului: or. Căușeni, str. M. Eminescu, 31.
4. Țara __Republica Moldova
5. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor General
6. Valoarea contractului
 - a) inițială
(la data semnării contractului 15 299 873, 45 lei;
 - b) finală
(volume recepționate) 17 404 440, 98 lei;
7. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu sunt
8. Perioada de execuție a lucrării (luni)
 - a) contractată 13 luni
 - b) efectiv realizată 26 luni
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr.1 din 04 iulie 2022
9. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
_____ nu sunt _____
10. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Cu stimă,

Semnat:

Nume: Gaina Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 40 privind achiziția prin Licitatie Deschisă Publică

25 februarie 2020

or. Căușeni

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. **ocds-b3wdp1-MD-1573743270618** din data **05.12.2019** între **Directia Educatie, Cultura, Tineret, Sport și Turism Căușeni**, cu sediul **MD-4300, REPUBLICA MOLDOVA, rn. Căușeni, or. Căușeni, str. M. Eminescu 31**, telefon: **0243-2-27-48**, fax: _____, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. **1008601000927**, reprezentat prin **MOLODILO Vasile, șef DECTST Căușeni**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și **SC Foremcons SRL**, cu sediul în **MD-2002, REPUBLICA MOLDOVA, or. Chișinău, str. Pădurii 8, of. 308**, telefon/fax: **022-73-83-18** autentificat prin cod unic de înregistrare nr. **1005600001878/0304951**, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. **049750** din **28 mai 2015**, eliberată de **Camera de Licențiere**, pe un termen de **cinci (5) ani**, pentru genurile de activitate „**Construcții de clodiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări**”, reprezentat prin **AXENTII Dumitru, director**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările de* **Reparația capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a Liceului Teoretic „Ștefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia r-l Căușeni**, cod CPV **45400000-1** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **13 treisprezece** luni după înștiințarea de către Antreprenorul general a Agenției Supraveghere Tehnică despre primirea Autorizației de construire și disponibilitatea de a demara lucrările.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general său ca



urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **15299873,45 (cincisprezece milioane două sute nouăzeci și nouă mii opt sute șaptezeci și trei lei 45 bani)** lei MD, inclusiv TVA.

- 1.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar în termen de pînă la 10 zile.
- 1.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 7 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 1.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.



- 1.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 1.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face* după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:



- a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Forma garanției de bună execuție agreeată de Beneficiar este sub forma reținerilor succesive directe din plata cuvenită pentru facturile parțiale, în cuantum de 5 % pînă la atingerea cuantumului de 5 % din valoarea Contractului.
- 6.11 Sumele astfel reținute vor fi stopate pe un cont separate deschis cu acordul Părților.
- 6.12 Antreprenorul general, în baza prezentului contract semnat se obligă să demareze procedura de deschidere a unui cont la un agent bancar pentru transferul garanției de bună execuție printr-un contract trilateral.
- 6.13 Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face de către Beneficiar după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat
- 6.14 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.15 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.16 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea



obligățiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

- 6.17 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.18 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.19 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.20 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.21 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.22 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.23 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.26 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua



de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

- 6.27 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantiș și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.



8.9 Lucrările vor începe conform prevederilor legale.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru categoriile de lucrări:
- a. Lucrări de reparație a acoperișului – 5 ani;
 - b. Lucrări de reparație a rețelelor ingineresti interioare, lucrări de izolare a fațadelor – 2 ani;
 - c. Lucrări de finisare interioară (pardoseli, tavane, pereți) și tehnica sanitară – 1 an.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum (de la 0,01% pînă



- la 0,08%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.



13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2021.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

Adresa poștală: **MD-2002**
Telefon: **022-73-83-18**
Cod fiscal: **1005600001878**
Banca: **BC „Moldinconbank” SA**
C/b: **MOLDMD2X349**
IBAN: **MD61ML000000000225124978**

BENEFICIARUL

Adresa poștală: **MD-4300**
Telefon: **0243-2-27-48**
Cod fiscal: **1008601000927**
Banca: **MF-TR Centrul –Căușeni**
Cod: **TREZMD2X**
IBAN **MD70TRPDAF311120C03795AD**

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL



Dumitru AXENTII
25.02.2020

BENEFICIAR



Tatiana PALADUȚA
25.02.2020



ACHIZIȚII PUBLICE

ACORD ADIȚIONAL Nr. 1

la contractul Nr. **2020-0000000585** din "06,, 04 2021

Prezentul acord este semnat astăzi "27,, mai 2021, între **DECTST Căușeni**, în persoana **D-nei Tatiana PALADUȚA** și **SC Foremcons SRL**, în persoana **d-lui Dumitru Axentii**, în scopul modificării Contractului Nr. **40** din "25" februarie 2020 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1573743270618 din "14" decembrie 2019.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr. 4 din 27 mai 2021.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. În punctul 3.1, valoarea lucrărilor ce prezintă obiectul prezentului contract, suma de 15 299 873,45 se majorează cu 2 294 093,39 lei și va constitui suma de 17 593 966,84 lei (șaptesprezece milioane cinci sute nouăzeci și trei mii nouă sute șase zeci și șase lei 84 bani)

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

" OPERATOR ECONOMIC":

Adresa poștală: MD-2002
Telefon: 022-73-83-18
Cod fiscal: 1005600001878
Banca: BC „Moldinonbank”SA
C/b: MOLDMD2X349
Iban: MD61ML000000000225124978



"AUTORITATE CONTRACTANTĂ":

Adresa poștală: MD-4300
Telefon: 0243-2-27-48
Cod fiscal: 1008601000927
Bnca: MF-TR Centru – Căușeni
Cod: TREZMD2X
Iban: MD70LRPDAF311120C03795AD
MD16TRPDAF311120C03795AF



Investitorul:

Directia Educație, Cultură, Tineret, Sport
și Turism a Consiliului Raional Căușeni

PROCES-VERBAL

DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 01 din 04.07.2022

Reparația capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a LT „Ștefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia, r-nul Căușeni

Privind lucrarea: **Reparația capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a LT „Ștefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia, r-l Căușeni**, în valoare de 17 404 440,98 lei, executată în cadrul contractului de antrepriză nr. 40 din 25 februarie 2020 și Acordului adițional la acest contract încheiat între **Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism a Consiliului Raional Căușeni și SRL „Foremcons”**.

1. Lucrările au fost executate în baza contractului de antrepriză nr.40 din 25 februarie 2020 și Acordului adițional la contract;

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea la data de 04 iulie 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei de recepție:

a) Tamara Ambroci-Ivanov – vicepreședintele raionului Căușeni;

Membrii comisiei de recepție:

b) Tatiana Paladuța – Șef Direcție Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;

c) Iurie Turtureanu – Șef Direcție Economie, Construcție și Infrastructură, Căușeni;

d) Pelaghia Traci – Directorul L. T. „Ștefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia, r-nul Căușeni;

e) Boris Rudenco – specialist atestat în lucrări specializate;

f) Petru Țigae – specialist atestat în lucrări specializate;

g) Alexandru Cernica – responsabil tehnic;

h) Igor Iordan – specialist principal Direcție Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.

3. Au mai participat la recepție:

Efros Gheorghe – diriginte de șantier, reprezentantul Antreprenorului general SRL „Foremcons”;

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: **De a recepționa terminarea lucrărilor la obiectivul: Reparația capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a LT „Ștefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia, r-l Căușeni;**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: **Finalizarea lucrărilor de capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a LT „Ștefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia, r-l Căușeni;**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: **De supus recepției la terminarea lucrărilor Lucrările de reparație capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a LT „Ștefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia, r-l Căușeni conform cadrului normativ național;**

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: 2336108740, adresa poștală _____, destinația: instituție de învățământ, compus din următoarele construcții: Bloc A, B, C, suprafața la sol: 1610 m², suprafața totală, 4100 m², numărul de etaje: 3, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Lucrarea se recomandă spre recepție la terminarea lucrărilor, cu condiția amănunțată a teritoriului până la Recepție finală.



9. Prezentul proces-verbal, conținând trei fișe și trei anexe numerotate, cu un total de șase fișe, a fost încheiat astăzi 04 iulie 2022 în cinci exemplare.

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

a) Tamara Ambroci-Ivanov

Membrii comisiei de recepție:

b) Tatiana Paladuta

c) Iurie Turtureanu

d) Pelaghia Traci

e) Boris Rudenco

f) Petru Țigae

g) Alexandru Cernica

h) Igor Iordan



10. Obiectul: Reparația capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a LT „Ștefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia, r-l Căușeni, se consideră finalizat și este:

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

INVESTITORUL:

SRL „Foremcons”

Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport
și Turism a Consiliului Raional Căușeni

„04” iulie 2022

„04” iulie 2022

Director: Dumitru AXENTII

Director: Tatiana PALADUTA

(Semnătura, L.S.)

(Semnătura, L.S.)



Anexă nr.1
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ____ din „04” iulie 2022

Lista
obiecțiilor depistate în documentația scrisă sau desenată:

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

a) Tamara Ambroci-Ivanov

Membrii comisiei de recepție:

b) Tatiana Paladuța

c) Iurie Turtureanu

d) Pelaghia Traci

e) Boris Rudenco

f) Petru Țigae

g) Alexandru Cernica

h) Igor Iordan



Lista
obiecțiilor depistate la lucrările executate:

1. Se schimbă sticlele de la ferestrele exterioare.
 2. Se prevăzută pelicole de protecție a lucrărilor din sălile de clasă.
 3. Se reparat capacul de la fontana de conștientizare.
 4. Se completează pavajul deteriorat din curtea școlii.
 5. Curățenia generală a acizilor și a ferestrelor.
 6. Verificarea sistemului de încălzire și a aer condiționat din
instituție după conectarea la centrală.
 7. Se îngrădit curșii de acces.
- Se de termen de 2 luni (14 zile) săptămânii pentru întocmirea
obiecțiilor depistate

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

a) Tamara Ambroci-Ivanov

Membrii comisiei de recepție:

b) Tatiana Paladuta

c) Iurie Turtureanu

d) Pelaghia Traci

e) Boris Rudenco

f) Petru Tigae

g) Alexandru Cernica

h) Igor Iordan



Anexă nr.3
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ____ din „04” iulie 2022

Lista
lucrărilor ce nu respectă prevederile proiectului:

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

a) Tamara Ambroci-Ivanov

Membrii comisiei de recepție:

b) Tatiana Paladuța

c) Iurie Turtureanu

d) Pelaghia Traci

e) Boris Rudenco

f) Petru Țigae

g) Alexandru Cernica

h) Igor Iordan





REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CĂUȘENI
DIRECȚIA EDUCAȚIE, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI TURISM CĂUȘENI

MD-4300, or. Căușeni, bd. Mihai Eminescu, 31, www.causeni.educ.md, tel/fax 0(243) 2-27-48, e-mail: dgitscauseni@gmail.com

08.07.2022 nr. 01-356

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni confirmă că SC „Foremcons SRL”, a oferit servicii de construcție la blocul de studii a școlii profesionale pentru bloc de studii a LT Ștefan cel Mare și Sfânt din s. Taraclia r-nul Căușeni, respectând mereu cerințele și termenii limită pentru fiecare proiect. De fiecare dată ne-au fost îndeplinite așteptările în materie de calitate, devotament și responsabilitate. SC „Foremcons” SRL este o firmă cu potențial care acționează cu utilaj profesional și performant. Am fost și suntem mulțumiți de calitatea serviciului prestat. La orice solicitare din partea noastră, prestatorul a răspuns prompt, în continuare suntem convinși că vom avea o colaborare bună. Apreciam parteneriatul cu compania SC „Foremcons” SRL datorită caracterului operativ, experienței și cunoștințelor profunde în domeniu.

Prin această scrisoare dorim să recomandăm călduros compania “Foremcons” SRL drept un bun și profesionist colaborator.

Șef direcție



Tatiana PALADUȚA

Ex.:Iordan Igor
Tel:068448362

**DECLARAȚIE
privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului
"Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a clădirilor publice în mun. Chișinău Lot 3"
2. Numărul și data contractului Nr. 47899/W/02/2 din 16 Martie 2021;
3. Denumirea/numele beneficiarului mun.Chișinău str. Stefan cel Mare 83
4. Adresa beneficiarului: Primăria mun.Chișinău
4. Țara__Republica Moldova
5. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor General
6. Valoarea contractului
 - a) inițială
(la data semnării contractului 675 573 EUR; 581 850 EUR; 1 321 241 EUR;
299 100 EUR.
 - b) finală
(volume recepționate) 675 573 EUR; 581 850 EUR; 1 321 241 EUR ;
299 100 EUR.
7. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu sunt
8. Perioada de execuție a lucrării (luni)
 - a) contractată 12 luni
 - b) efectiv realizată 8 luni
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr. 2 din 22 iulie 2022, Nr. 6 din 22 iulie 2022, Nr. 4 din 26 iulie 2022; Nr. din 18 noiembrie 2022.
9. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
_____ nu sunt _____
10. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Cu stimă,

Semnat:

Nume: Gaina Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

Contract Agreement No. 47899/W/02/2 Lot 3

THIS CONTRACT AGREEMENT is made on the 16 day of March, 2021.

BETWEEN

- (1) The Municipality of Chisinau, having its principal place of business at 83 Stefan cel Mare blvd., Chisinau MD-2012, Republic of Moldova hereinafter called "the Employer"), and
- (2) The Joint Venture of
 - (i) Techno Test SRL, a corporation Incorporated under the laws of Republic of Moldova under reg. No. 1003600030906 and having its principal place of business at 66 M. Eminescu str., Chisinau MD-2012, Republic of Moldova (Lead Partner),
 - (i) Foremcons SRL, a corporation Incorporated under the laws of Republic of Moldova, having its principal place of business at Padurii str. 8, office 308 Chisinau, Moldova, MD-2002 (Partner)

all together hereinafter called "the Contractor".

WHEREAS the Employer invited tenders for the execution of the Works, described as Energy Efficiency Rehabilitation of 17 Public Buildings, Re-tender (Lot 1: 3 Hospitals; Lot 2: 6 Lyceums and Lot 3: 8 Lyceums)) and has accepted a Tender by the Contractor for the execution and completion of these Works for the Lot 3 and the remedying of any defects therein, and the Employer agrees to pay the Contractor the Contract Price or such other sum as may become payable under the provisions of the Contract at the times and in the manner prescribed by the Contract.

The Employer and the Contractor agree as follows:

1. In this Agreement words and expressions shall have the same meanings as are respectively assigned to them in the Contract documents referred to.
2. The following documents, in order of precedence, shall be deemed to form and be read and construed as part of this Agreement. This Agreement shall prevail over all other Contract documents.
 - (a) the Letter of Acceptance
 - (b) the Letter of Tender
 - (c) the Particular Conditions
 - (d) the General Conditions
 - (e) the Specification
 - (f) the completed Schedules and any other documents forming part of the Contract
3. In consideration of the payments to be made by the Employer to the Contractor as indicated in this Agreement, the Contractor hereby covenants with the Employer to execute the Works and to remedy defects therein in conformity in all respects with the provisions of the Contract.
4. Payment of the amounts due to the Contractor under the Contract may only be made to the following bank account(s):

Payee's Account Name: Techno Test S.R.L

Payee's Account No. (IBAN): MD49PR00222418433S001978

Payee's Bank Name: BC ProCreditBank SA

Payee's Bank Address: bd. Stefan cel Mare si Sfanta Ana, 65, Chisinau, Republic of Moldova

SWIFT CODE: PRCBMD22.

Payee's Bank's Correspondent details:



Correspondent Bank Name: ProCredit Bank AG

Address: Frankfurt am Main, Germany

SWIFT CODE: PRCBDEFF

5. The Employer hereby covenants to pay the Contractor in consideration of the execution and completion of the Works and the remedying of defects therein, the Contract Price or such other sum as may become payable under the provisions of the Contract at the times and in the manner prescribed by the Contract.

Agreement to be executed in accordance with the laws of the Republic of Moldova on the day, month and year indicated above.

Signed by: Ion CEBAN

Name and Title of Signatory: Mayor-General

For and on behalf of the Employer



Date:

Signed by: Gheorghe BURDILA

Name and Title of Signatory: Director Techno Test SRL

For and on behalf the Contractor

Signed by: Dumitru Acsentii

Name and Title of Signatory: Director Foremcons SRL

Date:



Investitorul:

Primăria mun. Chișinău

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 2 din 22.07.2022

Proiect: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a clădirilor publice
în mun. Chișinău

Contract: Contractului Nr. 47899/W/02/2 Lot 3, măsuri de eficiență energetică
a 8 licee

Obiect: Instituția Publică Liceul Teoretic „Vasile Alecsandri”

Privind lucrarea: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „V. Alecsandri”, mun. Chișinău, în valoare de 675 573 euro, executată în cadrul contractului de antrepriză nr. 47899/W/02/2 Lot 3 încheiat între Primăria mun. Chișinău în calitate de beneficiar, SRL „Technotest” (lider de consorțiu) și SRL „Foremcons” (partener) în calitate de antreprenor.

1. Lucrările au fost executate în baza contractului nr. 47899/W/02/2 Lot și autorizației de construire nr. 342-C/21 din 26.08.2021;

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea la data de 22 iulie 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei de recepție:

a) Andrei PAVALOI, șef adjunct DGETS;

Membrii comisiei de recepție:

b) Daniel CERESCU, inginer DGETS

c) Daniela VACARCIUC, director LT „V. Alecsandri”;

d) Cătălin CREȚU, inginer Eptisa;

e) Sergiu UNGUREANU – Unitatea de Implementare a Proiectelor;

f) Ion MUSTAȚĂ, Șef DETS Botanica

3. Au mai participat la recepție:

a) Grigore VASCAN, reprezentant Eptisa, responsabil tehnic;

b) Iulian TOVARNIȚCHI, reprezentant Etisa, responsabil tehnic;

c) Denis DANILOV, reprezentant Etisa, responsabil tehnic;

d) Efros Gheorghe – diriginte de șantier, reprezentantul SRL „Foremcons”;

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: De a recepționa terminarea lucrărilor la obiectivul: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „V. Alecsandri”, mun. Chișinău;

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Finalizarea de eficiență energetică și renovare termică a LT „V. Alecsandri”, mun. Chișinău;

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: De supus recepției la terminarea obiectul „Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „V. Alecsandri”, mun. Chișinău” conform cadrului normativ național;

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: 0100104.033, adresa poștală str. Mazililor 34A, destinația: instituție de învățământ, compus din următoarele construcții: Tronsonul A, B, C, suprafața la sol: 1775 m², volumul construcției, 20950 m³, numărul de etaje: 3, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file și trei anexe numerotate, cu un total de șase file, a fost încheiat astăzi 22 iulie 2022 în cinci exemplare.

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

a) Andrei PAVALOI, șef adjunct DGETS

Membrii comisiei de recepție:

b) Daniel CERESCU

c) Daniela VACARCIUC

d) Cătălin CREȚU

e) Sergiu UNGUREANU

f) Ion MUSTEAȚĂ



10. Obiectul: **Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „V. Alecsandri”, mun. Chișinău**, se consideră finalizat și este:

TRANSMIS:

Lider consorțiu:

SRL „Technotest”

Director: *Gheorghe BURDILĂ*



Partener:

SRL „Foremcons”

Director: *Dumitru AXENTII*



PRIMIT:

Beneficiar

**Primăria mun. Chișinău/
DGETS**

Șef adj.: *Andrei PAVALOI*



Anexă nr.1
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ____ din „22” iulie 2022

Lista
obiecțiilor depistate în documentația scrisă sau desenată:

Nu sunt

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic:

Diriginte de șantier:



Anexă nr.2
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ____ din „22” iulie 2022

Lista
obiecțiilor depistate la lucrările executate:

No sunt

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic

Diriginte de șantier



Anexă nr.3
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ____ din „22” iulie 2022

Lista
lucrărilor ce nu respectă prevederile proiectului:

No sunt

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic

Diriginte de șantier



Lucrările efectuate conform contractului la obiect

Bogdan Petriceicu Hașdeu	SRL "TechnoTest"	Eptisa	PIU Chișinău	DETS Botanica	DGETS
Proiectare					
Izolarea termică a pereților					
Izolarea termică a acoperișului					
Înlocuirea tâmplăriei exterioare					
Reabilitarea sistemului de ventilație					
Reabilitarea sistemelor de distribuție a căldurii					
Modernizarea sistemului de iluminat					
Instalarea sistemului Fotovoltaic					
Sistemul de management al energiei					
Montarea Punctului Termic Individual					
Măsuri fără eficiență energetică					

Investitorul:

Primăria mun. Chișinău

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 6 din 22.07.2022

Proiect: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a clădirilor publice
în mun. Chișinău

Contract: Contractului Nr. 47899/W/02/2 Lot 3, măsuri de eficiență energetică
a 8 licee

Obiect: Instituția Publică Liceul Teoretic „Natalia Dadiani bloc 1”

Privind lucrarea: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „N. Dadiani 1”, mun. Chișinău, în valoare de 581 850 euro, executată în cadrul contractului de antrepriză nr. 47899/W/02/2 Lot 3 încheiat între Primăria mun. Chișinău în calitate de beneficiar, SRL „Technotest” (lider de consorțiu) și SRL „Foremcons” (partener) în calitate de antreprenor.

1. Lucrările au fost executate în baza contractului nr. 47899/W/02/2 Lot și autorizației de construire nr. 344-C/21 din 26.08.2021;

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea la data de 22 iulie 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei de recepție:

a) Andrei PAVALOI, șef adjunct DGETS;

Membrii comisiei de recepție:

b) Daniel CERESCU, inginer DGETS

c) Valentina ȚÎPU, director LT „N. Dadiani”;

d) Cătălin CREȚU, inginer Eptisa;

e) Sergiu UNGUREANU – Unitatea de Implementare a Proiectelor;

3. Au mai participat la recepție:

a) Grigore VASCAN, reprezentant Eptisa, responsabil tehnic;

b) Iulian TOVARNIȚCHI, reprezentant Etisa, responsabil tehnic;

c) Denis DANILOV, reprezentant Etisa, responsabil tehnic;

d) Efros Gheorghe – diriginte de șantier, reprezentantul SRL „Foremcons”;

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: De a recepționa terminarea lucrărilor la obiectivul: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „N. Dadiani 1”, mun. Chișinău;

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Finalizarea de eficiență energetică și renovare termică a LT N. „Dadiani 1”, mun. Chișinău;

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: De supus recepției la terminarea obiectul „Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „N. Dadiani 1”, mun. Chișinău” conform cadrului normativ național;

71. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: 0100507.027, adresa poștală str. Calea Ieșilor 21, destinația: instituție de învățământ, compus din următoarele construcții: Tronsonul A, B, C, suprafața la sol: 1780 m², volumul construcției, 21000 m³, numărul de etaje: 3, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file și trei anexe numerotate, cu un total de șase file, a fost încheiat astăzi 22 iulie 2022 în cinci exemplare.

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

a) Andrei PAVALOI, șef adjunct DGETS

Membrii comisiei de recepție:

b) Daniel CERESCU

c) Valentina ȚÎPU

d) Cătălin CREȚU

e) Sergiu UNGUREANU



10. Obiectul: **Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „N. Dadiani 1”, mun. Chișinău**, se consideră finalizat și este:

TRANSMIS:

Lider consorțiu:

SRL „Technotest”

Director: Gheorghe BURDILĂ



Partener:

SRL „Foremcons”

Director: Dumitru AXENTII



PRIMIT:

Beneficiar:

Primăria mun. Chișinău/ DGETS

Șef adj.: Andrei PAVALOI



Anexă nr. I
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ____ din „22” iulie 2022

Lista
obiecțiilor depistate în documentația scrisă sau desenată:

Nu sunt

Informația prezentată în acta este de confirmată de:

Responsabil tehnic:

Diriginte de șantier:



Anexă nr.2
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ____ din „22” iulie 2022

Lista
obiecțiilor depistate la lucrările executate:

No sunt

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic:

Diriginte de șantier:



Anexă nr.3
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ___ din „22” iulie 2022

Lista
lucrărilor ce nu respectă prevederile proiectului:

Nu sunt

Informația prezentată în această parte este de confirmată de:

Responsabil tehnic:

Diriginte de șantier:



Lucrările efectuate conform contractului la obiect

Bogdan Petriceicu Hașdeu	Epitisa	Director licenț	PIU Chișinău	DETS Botanica	DGETS
Proiectare					
Izolarea termică a pereților					
Izolarea termică a acoperișului					
Înlocuirea tâmplăriei exterioare					
Reabilitarea sistemului de ventilație					
Reabilitarea sistemelor de distribuție a căldurii					
Modernizarea sistemului de iluminat					
Instalarea sistemului Fotovoltaic					
Sistemul de management al energiei					
Măsuri fără eficiență energetică					

Investitorul:

Primăria mun. Chișinău

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 4 din 26.07.2022

Proiect: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a clădirilor publice
în mun. Chișinău

Contract: Contractului Nr. 47899/W/02/2 Lot 3, măsuri de eficiență energetică
a 8 licee

Obiect: Instituția Publică Liceul Teoretic „Bogdan Petriceicu Hașdeu”

Privind lucrarea: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „B. P. Hașdeu”, mun. Chișinău, în valoare de 1 321 241 euro, executată în cadrul contractului de antrepriză nr. 47899/W/02/2 Lot 3 încheiat între Primăria mun. Chișinău în calitate de beneficiar, SRL „Technotest” (lider de consorțiu) și SRL „Foremcons” (partener) în calitate de antreprenor.

1. Lucrările au fost executate în baza contractului nr. 47899/W/02/2 Lot și autorizației de construire nr. 324-C/21 din 18.08.2021;

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea la data de 26 iulie 2022, fiind formată din:
Președintele comisiei de recepție:

a) Andrei PAVALOI, șef adjunct DGETS;

Membrii comisiei de recepție:

b) Daniel CERESCU, inginer DGETS

c) Svetlana MIHAILESCU, director LT „B. P. Hașdeu”;

d) Cătălin CREȚU, inginer Eptisa;

e) Sergiu UNGUREANU – Unitatea de Implementare a Proiectelor;

f) Ion MUSTAȚĂ, Șef DETS Botanica

2. Au mai participat la recepție:

a) Grigore VASCAN, reprezentant Eptisa, responsabil tehnic;

b) Iulian TOVARNIȚCHI, reprezentant Etisa, responsabil tehnic;

c) Denis DANILOV, reprezentant Etisa, responsabil tehnic;

d) Efros Gheorghe – diriginte de șantier, reprezentantul SRL „Foremcons”;

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: De a recepționa terminarea lucrărilor la obiectivul: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „B. P. Hașdeu”, mun. Chișinău;

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Finalizarea de eficiență energetică și renovare termică a LT „B. P. Hașdeu”, mun. Chișinău;

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: De supus recepției la terminarea obiectul „Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „B. P. Hașdeu”, mun. Chișinău” conform cadrului normativ național;

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: 0100105.237, adresa poștală str. Zelinski nr.36, destinația: instituție de învățământ, compus din următoarele construcții: Tronsonul A, B, C, suprafața la sol: 3640 m², volumul construcției, 46510 m³, numărul de etaje: 4, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file și trei anexe numerotate, cu un total de șase file, a fost încheiat astăzi 26 iulie 2022 în cinci exemplare.

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

a) Andrei PAVALOI, șef adjunct DGETS

Membrii comisiei de recepție:

b) Daniel CERESCU

c) Svetlana MIHAILESCU

d) Cătălin CREȚU

e) Sergiu Ungureanu

f) Ion MUSTEAȚĂ

10. Obiectul: **Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „B. P. Hașdeu”, mun. Chișinău**, se consideră finalizat și este:

TRANSMIS:

Lider consorțiu:

SRL „Technotest”

Director: Gheorghe BURDILĂ



Partener:

SRL „Foremcons”

Director: Dumitru AXENTII



PRIMIT:

Beneficiar

**Primăria mun. Chișinău/
DGETS**

Șef adj : Andrei PAVALOI



Anexă nr.1
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ____ din „22” iulie 2022

Lista
obiecțiilor depistate în documentația scrisă sau desenată:

Nu sunt

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic:

Diriginte de șantier:



Anexă nr. 1
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ____ din „26” iulie 2022

Lista
obiecțiilor depistate în documentația scrisă sau desenată:

Nu sunt

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic:

Diriginte de șantier:



Anexă nr.2
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ____ din „26” iulie 2022

Lista
obiecțiilor depistate la lucrările executate:

Nu sunt

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic

Diriginte de șantier



Anexă nr.3
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ____ din „26” iulie 2022

Lista
lucrărilor ce nu respectă prevederile proiectului:

Nu sunt

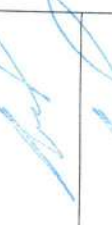
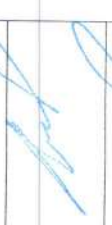
Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic:

Diriginte de șantier:



Lucrările efectuate conform contractului la obiect

Bogdan Petriceicu Hașdeu	Eptisa	Director liceu	PIU Chișinău	DETS Botanica	DGETS
Proiectare					
Izolarea termică a pereților					
Izolarea termică a acoperișului					
Înlocuirea tâmplăriei exterioare					
Reabilitarea sistemului de ventilație					
Reabilitarea sistemelor de distribuție a căldurii					
Modernizarea sistemului de iluminat					
Instalarea sistemului Fotovoltaic					
Sistemul de management al energiei					
Montarea Punctului Termic Individual					
Măsuri fără eficiență energetică					

Investitorul:

Primăria mun. Chișinău

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. _____ din 18.11.2022

Proiect: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a clădirilor publice
în mun. Chișinău

Contract: Contractului Nr. 47899/W/02/2 Lot 3, măsuri de eficiență energetică
a 8 licee

Obiect: Instituția Publică Liceul Teoretic „Natalia Dadiani bloc 2”

Privind lucrarea: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „N. Dadiani 2”, mun. Chișinău, în valoare de 299 100 euro, executată în cadrul contractului de antrepriză nr. 47899/W/02/2 Lot 3 încheiat între Primăria mun. Chișinău în calitate de beneficiar, SRL „Technotest” (lider de consorțiu) și SRL „Foremcons” (partener) în calitate de antreprenor.

1. Lucrările au fost executate în baza contractului nr. 47899/W/02/2 Lot și autorizației de construire nr. 344-C/21 din 26.08.2021;

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea la data de 18 noiembrie 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei de recepție:

a) Andrei PAVALOI, șef adjunct DGETS;

Membrii comisiei de recepție:

b) Daniel CERESCU, inginer DGETS

c) Valentina ȚÎPU, director LT „N. Dadiani”;

d) Cătălin CREȚU, inginer Eptisa;

e) Sergiu UNGUREANU – Unitatea de Implementare a Proiectelor;

3. Au mai participat la recepție:

a) Grigore VASCAN, reprezentant Eptisa, responsabil tehnic;

b) Iulian TOVARNIȚCHI, reprezentant Etisa, responsabil tehnic;

c) Denis DANILOV, reprezentant Etisa, responsabil tehnic;

d) Efros Gheorghe – diriginte de șantier, reprezentantul SRL „Foremcons”;

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: De a recepționa terminarea lucrărilor la obiectivul: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „N. Dadiani 2”, mun. Chișinău;

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Finalizarea de eficiență energetică și renovare termică a LT N. „Dadiani 2”, mun. Chișinău;

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: De supus recepției la terminarea obiectul „Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „N. Dadiani 2”, mun. Chișinău” conform cadrului normativ național;

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: 0100507.462 adresa poștală str. Trușeni 3, destinația: instituție de învățământ, compus din următoarele construcții: Tronsonul A, B, C, suprafața la sol: 1230 m², volumul construcției, 9460 m³, numărul de etaje: 2, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file și trei anexe numerotate, cu un total de șase file, a fost încheiat astăzi 18 noiembrie 2022 în cinci exemplare.

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:
Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

a) Andrei PAVALOI, șef adjunct DGETS

Membrii comisiei de recepție:

b) Daniel CERESCU

c) Valentina ȚÎPU

d) Cătălin CREȚU

e) Sergiu UNGUREANU



10. Obiectul: **Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „N. Dadiani 2”, mun. Chișinău**, se consideră finalizat și este:

TRANSMIS:

PRIMIT:

Lider consorțiu:

SRL „Technotest”

Director: Gheorghe BURDILĂ

(Semnătura: S.)



Partener:

SRL „Foremcons”

Director: Dumitru AXENTII

(Semnătura: S.)



Beneficiar:

**Primăria mun. Chișinău/
DGETS**

Șef adj.: Andrei PAVALOI

(Semnătura: L.S.)



Anexă nr.1
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ____ din „18” noiembrie 2022

Lista
obiecțiilor depistate în documentația scrisă sau desenată:

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic:

Tovarnitchi Iu

Diriginte de șantier:

Geos Theorghe

Vascan G.



Anexă nr.2
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ____ din „18” noiembrie 2022

Lista
obiecțiilor depistate la lucrările executate:

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic:

Tovarnitchi Yu

Diriginte de șantier:

Geo Yheorghe

Vascan



Anexă nr.3
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ____ din „18” noiembrie 2022

Lista
lucrărilor ce nu respectă prevederile proiectului:

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic: Tovarnitchi Iu

Diriginte de șantier: Gros Gheorghe
Vascan G.



Anexă nr. 4
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ____ din „18” noiembrie 2022

Lucrările efectuate conform contractului la obiect

Natalia Dadiani, 2	SRL „TechnoTest”	Eptisa	Director liceu	PIU Chișinău	DGETS
Proiectare					
Izolarea termică a pereților					
Izolarea termică a acoperișului					
Înlocuirea tâmplăriei exterioare					
Reabilitarea sistemului de ventilație					
Reabilitarea sistemelor de distribuție a căldurii					
Modernizarea sistemului de iluminat					
Sistemul de management al energiei					
Măsuri fără eficiență energetică					



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
DIRECȚIA EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
LICEUL TEORETIC "VASILE ALECSANDRI"

0104/485 nr. 21 XI. 2022

Scrisoare de recomandare

Vă adresez această scrisoare de recomandare pentru a vă prezenta **compania de construcții "Foremcons" SRL**, având în vedere că aceasta a devenit partenerul nostru de încredere în scurt timp, datorită succesului de care dă dovadă.

Am ales să colaborăm cu această companie datorită calității deosebite a serviciilor de construcție prestate și a eficienței acestora. Totodată, echipa din cadrul companiei date, prin profesionalismul membrilor săi, a oferit întotdeauna suportul în alegerea celor mai bune opțiuni și soluții pentru solicitările noastre punctuale legate de serviciile de construcție.

Confirmăm cu exactitate că **"Foremcons" SRL** dă dovadă de responsabilitate, organizare a lucrărilor la cel mai înalt nivel, seriozitate, operativitate și competență remarcabilă.

În concluzie, recomandăm compania dată ca fiind un colaborator profesionist și de încredere pentru orice companie cu care va relaționa și apreciem serviciile sale de calitate și flexibilitatea soluțiilor oferite care o diferențiază într-un mod favorabil de competitorii săi.



VACARCIUC Daniela

Str. Mazililor 34-A, MD-2020, municipiul Chișinău, Republica Moldova
Tel.: (022) 354822, www.chisinauedu.md, e-mail: valecsandrichisinau@gmail.com



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL TEORETIC „PRINCEPSA NATALIA DADIANI”

Nr. 01-03/ 1433 din 22.11.2022

Scrisoare de recomandare

Ținând cont de buna colaborare pe care am avut-o cu compania de construcții “Foremcons” SRL, ne declarăm mulțumiți de serviciile prestate, de promptitudinea și profesionalismul reprezentanților acestei firm Ț.

Pe parcursul executării lucrărilor de construcție, compania a dat dovadă de operativitate, calitate a lucrărilor efectuate, experiență și cunoștințe profunde în domeniu. Menționăm că pe parcursul derulării contractului nu au fost înregistrate careva obiecții asupra calității lucrărilor, întrucât echipa “Foremcons” dispune de înalte aptitudini profesionale, etice și umane.

Am rămas mulțumiți în urma acestei colaborări și din acest considerent recomandăm compania de construcții “Foremcons” drept un partener extrem de serios în afaceri care duce la îndeplinire sarcinile contractuale în cele mai bune condiții și ne exprimăm intenția de colaborare și pe viitor cu această firmă.



**Directorul
Instituției Publice Liceul Teoretic
„Principesa Natalia Dadiani”**

Țîpu Valentina



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT
DIRECȚIA EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT SECTORUL BOTANICA
LICEUL TEORETIC „BOGDAN PETRICEICU HAȘDEU”

nr. 01-03/145 din 28.07.2022

SCRISOARE DE RECOMANDARE

În cadrul proiectului ”EFICIENȚA ENERGETICĂ”, în conformitate cu prevederile contractului, nr. 47899/W/02/1 Lot 3, Letter of acceptance din 24 februarie 2021, în anul 2021 LICEUL TEORETIC ”BOGDAN PETRICEICU HAȘDEU”, sectorul Botanica, str. Nicolae Zelinski 36/4, mun. Chișinău a colaborat cu SRL ”FOREMCONS”, inclusiv lucrările de proiectare.

În procesul de proiectare au fost oferite de către SRL ”TECHNO TEST” soluții tehnice moderne cu utilizarea materialelor energoeficiente și utilajelor moderne. Prestarea serviciilor a fost calitativă și la timp conform proiectului.

În cadrul proiectului de execuție au fost oferite soluții privind:

- izolarea termică a clădirii,
- schimbarea acoperișului,
- modernizarea sistemului de încălzire,
- schimbarea ferestrelor și ușilor de intrare,
- schimbarea becurilor de iluminat în interior,
- instalarea bateriilor solare,
- instalarea aparatelor de ventilare.

Administrația LICEULUI TEORETIC ”BOGDAN PETRICEICU HAȘDEU” este mulțumită de prestarea serviciilor de o calitate înaltă în corespundere cu documente de licitație, actelor normative și legislative în vigoare de către SRL ”FOREMCONS” și personal d-lui Efros Gheorghe, diriginte de șantier.

Directorul liceului



Mihailescu Svetlana

**DECLARAȚIE
privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului “ **Amenajarea teritoriului partea pară a bd. Dacia (trotuar pietonal, parcare publică) pe terenurile cu nr. cadastrale 01001100578, 01001030434, 01001120246, 0100112023, 0100112024, 01001110305, 01001120247 (tronson bd. Dacia, 26/A - bd. Dacia, 30/3) „**
2. Numărul și data contractului **Nr. 111 din 06.10.2022;**
3. Denumirea/numele beneficiarului **Pretura sectorului Botanica**
4. Adresa beneficiarului **mun. Chișinău, str. Teilor. 10**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor general**
7. Valoarea contractului
 - a) inițială (la data semnării contractului **8 985 254,42 lei.**
 - b) finală (la data finalizării contractului) **9 114 988,16 lei.**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare **nu sunt**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată **8 luni**
 - b) efectiv realizată **8 luni**
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **Nr. ____ din 12 iulie 2023.**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Cu stimă,

Semnat: _____

Nume: **Gaina Cristina**

Funcția în cadrul firmei: **Inginer la lucrari de proiecte si deviz**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Foremcons”**

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 111
privind achiziția prin licitație deschisă

16.10.2022

Chișinău
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21061732 din data 06.09.2022, între Pretura sectorului Botanica, cu sediul în mun. Chișinău, str. Teilor, 10, telefon: 022-76-75-75 Fax: 022 76 75 75, IDNO 1007601009602 reprezentat prin Diana Guba, pretor, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și „SC Foremcons SRL”, cu sediul în mun. Chișinău, str. Pădurii, 8, of. 308, telefon: 022 738318, IDNO 1005600001878 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 486660 din 24.01.2022, eliberată de I.P. „Agenția Servicii Publice”, pe un termen de __ani, pentru genurile de activitate Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările, ș.a., reprezentat prin Dumitru AXENTII, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările *Amenajarea teritoriului partea pară a bd. Dacia (trotuar pietonal, parcare publică) pe terenurile cu nr. cad. 01001100578, 0100101030434, 01001120246, 0100112023, 0100112024, 01001110305, 01001120247 (tronson bd. Traian – bd. Cuza Vodă)* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 8 luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generată de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din



inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 5 ani.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **8 985 254,42 lei MD** (*opt milioane nouă sute optzeci și cinci mii două sute cincizeci și patru lei 42 bani*), **inclusiv 1 497 542,40 lei MD** (*un milion patru sute nouăzeci și șapte mii cincisute patruzeci și doi lei 40 bani*) TVA.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **20 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înălțurarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este



prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția de bună execuție a contractului prin rețineri succesive din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă. În cazul încheierii contractului de rețineri succesive ce constituie garanție bancară de execuție beneficiarul va restitui garanție pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu



încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii



contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens



o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după **10 zile** de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **5 ani**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,01% din valoarea



lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o



încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2023/recepția finală a lucrărilor.

14 RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL	BENEFICIARUL
Adresa poștală: mun. Chișinău, Str. Pădurii, 8, of. 308	Adresa poștală: MD-2043 mun. Chișinău, str. Teilor, 10
Telefon: 022-73-83-18	Telefon: 022 76 75 75
Cod fiscal: 1005600001878	Cod fiscal: 1007601009602
Banca: BC "Moldincombank" SA, fil. Ciocana	IBAN: MD85TRPDAK319220D07290AN
Cod: MOLDMD2X349	Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
IBAN: MD61ML000000000225124978	TREZMD 2X

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Director
Dumitru AXENTII



BENEFICIAR

Pretor
Diana GUBA



PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
din 12.07.2023

privind achiziționarea „Amenajarea teritoriului partea pară a bd. Dacia (trotuar pietonal, parcare publică) pe terenurile cu nr. cad. 01001100578, 0100101030434, 01001120246, 0100112023, 0100112024, 01001110305, 01001120247 (tronson bd. Traian – bd. Cuza Vodă)” executată la obiectivul din Mun. Chișinău.

în cadrul contractului nr. 111 Din 06 Octombrie 2022 încheiat între „Foremcons” SRL și Pretura sectorului Botanica.

pentru lucrările de achiziționarea „Amenajarea teritoriului partea pară a bd. Dacia (trotuar pietonal, parcare publică) pe terenurile cu nr. cad. 01001100578, 0100101030434, 01001120246, 0100112023, 0100112024, 01001110305, 01001120247 (tronson bd. Traian – bd. Cuza Vodă)”.

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 10.07 - 12.07.2023 fiind formată din:

Diana Guba – Pretor sectorul Botanica, președintele comisiei

Mocovenco Roman - Vicepretor de ramură, membru

Victor Țîmbaliuc- Specialist principal, Secția urbanism și arhitectură, membru

Oleg Caraman- responsabil etnic

Lihachev V. - Perezentantul Direcției Generale Transport Public și Căi de Comunicații, membru

Buzdianov I. - Reprezentantul Direcției Generale Locativ-Comunale și Amenajare, membru

But. V. - Reprezentantul Î.M.R.E.I. “Lumteh”, membru

2. Au mai participat

Axentii Dumitru – director „Foremcons” SRL

Smetanca Radu – diriginte de șantier

Țîrbu Vladislav – diriginte de șantier

3. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și destinată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr.1.

2) lucrările cuprinse în lista anexată nr.2 nu au fost executate.

3) în lucrările, cuprinse în lista – anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune – recepționarea lucrărilor în valoarea de 9 114 988,16 lei (nouă milioane o sută paisprezece mii nouă sute optzeci și opt lei, 16 bani)

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Prezentarea documentației de proiect comisiei de recepție la terminarea lucrărilor, care au servit drept bază pentru executarea construcției și a avizelor organelor abilitate pozitive, recepționarea lucrărilor în valoarea de (9 114 988,16 lei)

6. Comisia de recepție recomandă următoarele: recepționarea lucrărilor

7. Prezentul proces-verbal conține 5 file , cu un total de 6 exemplare.

7.1 Descrierea obiectivului recomandat spre recepție: „Amenajarea teritoriului partea pară a bd. Dacia (trotuar pietonal, parcare publică) pe terenurile cu nr. cad. 01001100578, 0100101030434, 01001120246, 0100112023, 0100112024, 01001110305, 01001120247 (tronson bd. Traian – bd. Cuza Vodă)”

Comisia de recepție:

Diana Guba

Mocovenco Roman

Victor Țîmbaliuc

Oleg Caraman

Au mai participat:

Smetanca Radu

Țîrbu Vladislav

Axentii Dumitru



TRANSMISĂ:
Executantul:
"Foremcons" SRL

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
Președinte sectorului Botanică



Anexă

la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

În cadrul „Amenajarea teritoriului partea pară a bd. Dacia (trotuar pietonal, parcare publică) pe terenurile cu nr. cad. 01001100578, 0100101030434, 01001120246, 0100112023, 0100112024, 01001110305, 01001120247 (tronson bd. Traian – bd. Cuza Vodă)” a fost finalizat.

Lista anexă nr.1. Din documentația scrisă și desenată care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete
piesele:

Nu s-au depistat.



Președintele comisiei

Diana Guba

Lista-anexă nr.2. Lucrări care nu au fost executate

Nu s-au depistat

[Large handwritten flourish]

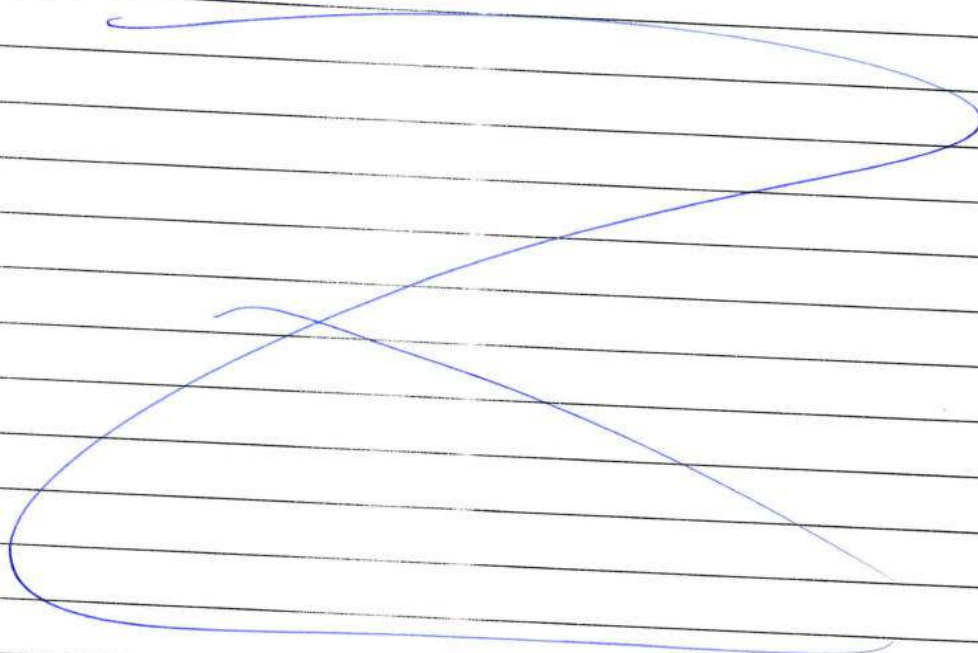


Președintele comisiei

[Signature]
Diana Guba

Lista-anexă nr.3. Lucrări la care nu s-au respectat conform prevederilor proiectului

nu s-au depistat.



Președintele comisiei

[Signature]
Diana Guba



PRIMARUL GENERAL
AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
PRETURA SECTORULUI BOTANICA



nr. 3-01/2-941 din 15.09.2023

la nr. _____ din _____

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Pretura sectorului Botanica, în calitate de Beneficiar a colaborat cu compania de construcții S.C. „Foremcons” S.R.L. în cadrul proiectului pentru executarea lucrărilor *Amenajarea teritoriului partea pară a bd. Dacia (trotuar pietonal, parcare publică) pe terenurile cu nr. cadastrale 01001100578, 01001030434, 01001120246, 0100112023, 0100112024, 01001110305, 01001120247 (tronson bd. Dacia, 26/A - bd. Dacia, 30/3).*

Un volum amplu de lucrări a fost îndeplinit la obiectului dat, conform contractului de antrepriză Nr. 111 din ”06” octombrie 2022.

Lucrările contractate cu antreprenorul dat au fost executate în conformitate cu proiectul de execuție, la nivelul calității corespunzătoare cerințelor contemporane și normativelor în vigoare și în termenii stabiliți.

Pe parcursul derulării contractului nu au avut loc cazuri de accidente tehnice și neconformități ce au dus la refacerea lucrărilor.

Specialiștii întreprinderii au dat dovadă de o experiență bogată în organizarea și executarea lucrărilor contractate și au oferit întotdeauna suport profesionist în alegerea celor mai bune soluții, în vederea îndeplinirii calitative și în termen cât mai rezonabil a lucrărilor încredințate.

Luând în considerație cele menționate mai sus, recomandăm compania S.C. „Foremcons” S.R.L. ca fiind un antreprenor profesionist și de încredere pentru executarea lucrărilor de construcții.

Cu respect,

Pretor



Diana GUBA

DECLARAȚIE

PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMUL AN DE ACTIVITATE

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea beneficiar	Calitatea antreprenorului	Pretul contractului/ Valoarea lucrărilor executate, lei	Perioada de execuție	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor	Numarul si data contractului
1	Lucrări de construcție a rețelelor de alimentare cu apă și canalizare din s. Zăbriceni r-l Edineț (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria Zăbriceni	Contractant unic	22 192 934,08/ 18 421 854,15	6 luni	Nr.4 din 27.05.2021 Nr. __ din 30.05.2023	Nr. MD-2019-06-19-000067- 1 -11 /15
2	Construcția rețelelor de apeduct pentru cetățenii satului Cobîlea, r-nul Șoldănești și centrele de menire socială	Primăria s. Cobîlea, r-nul Șoldănești	Contractant unic	7 673 461,89/ 7 673 461,89	8 luni	Nr. __ din 06.06.2023	Nr. 48 din 26.10.2022
3	Construcția rețelelor exterioare de alimentare cu apă în s. Sudarca, r-nul Dondușeni, Suplimentar - bransarea consumatorilor	Primaria com. Sudarca, r-nul Donduseni	Contractant unic	3 137 573,47/ 3 137 573,47	12 luni	Nr. __ din 23.08.2023	Nr. 8 din 02.02.2023
4	Construcția rețelei de apeduct din s. Miciurin (inclusiv sat. Birarovca) r-l Drochia (inclusiv lucrări de electricitate)	Primaria sat. Miciurin r-l Drochia	Contractant unic	11 004 952,23/ 11 004 952,23	11 luni	Nr. __ din 20.09.2023	Nr. 26 din 21.09.22
5	Sistemul de aprovizionare cu apă a sectorului de apă de lîngă moară în s. Hîjdieni, raionul Glodeni	Primăria Hîjdieni, raionul Glodeni	Contractant unic	8 117 859,08/ 8 117 859,08	5 luni	Nr. __ din 15.09.2023	Nr. ocds- b3wdpl+MD- 1660919527080 din 14.09.22

6	Construcția rețelelor de apeduct pentru aprovizionarea cu apă potabilă a locuitorilor din s. Prajila, r-l Florești (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria s. Prajila, r-l Florești	Contractant unic	12 779 542,00/ 12 710 078,02	15 luni	Nr. ____ din 22.09.2023	Nr. 39 din 26.07.2021
7	Lucrări de amenajare a teritoriului, reabilitarea căilor de acces: str. 27 August 1989, cuprinsă între str. Basarabia și str. V. Pirogov, or. Rezina (partea numerelor pare)	Primăria or. Rezina	Contractant unic	3 962 831,02/ 3 962 831,02	3 luni	Nr. 03 din 31.10. 2023	Nr. 201 din 19.07.2023
8	Amenajarea teritoriului partea pară a bd. Dacia (trotuar pietonal, parcare publică) pe terenurile cu nr. cadastrale 01001100578, 01001030434, 01001120246, 0100112023, 0100112024, 01001110305, 01001120247 (tronson bd. Traian - bd. Cuza Vodă) (inclusiv lucrări de electricitate)	Pretura sectorului Botanica	Contractant unic	9 114 988,16/ 9 114 988,16	8 luni	Nr. _____ din 12.07. 2023	Nr. 111 din 06.10.2022
9	Amenajarea cu utilaje a terenurilor de joacă pentru copii la IP Grădinița "Sălcișoara", com. Stăuceni	Primăria comunei Stăuceni	Contractant unic	4 124 979,50/ 3 723 455,58	5 luni	Nr. 1 din 20.12. 2023	Nr. 98 din 20.06.2023
10	Construcția unui scuar public cu teren de joacă pentru copii din str. Unirii 20 com. Stăuceni, mun. Chișinău (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria comunei Stăuceni	Contractant unic	2 578 074,92/ 2 528 402,34	4 luni	Nr. 03 din 31.10. 2023	Nr. 113 din 14.07.2023
11	Construcția rețelei de aducțiune, stație de pompare, rezervoarelor de apă, în s. Ghidighici (Etapa I) (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria s. Ghidighici	Contractant unic	14 556 843,27/ 14 766 843,12	12 luni	Finalizat	Nr.40 din 15.06.2021
12	Forare a fântinei arteziene și construcție a rețelei de apeduct în s. ȘESTACI (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria s. Șestaci	Contractant unic	8 243 312,37/ 8 250 508,18	10 luni	Finalizat	Nr. 24/22 din 18.10.22

13	Lucrările de construcție a serviciilor de alimentare cu apă în s. Dămășcani, r-nul Rîșcani (inclusiv lucrări de electricitate)	Primaria or. Costesti	Contractant unic	7 886 890,52/ 7 886 890,52	7 luni	Finalizat	Nr. 110 din 07.11.2022
14	Aprovizionarea cu apă potabilă a locuitorilor satului Șeptelici raionul Soroca (inclusiv lucrări de electricitate)	Primaria s.Șeptelici, r. Soroca	Contractant unic	10 975 557,67/ 10 975 557,67	6 luni	Finalizat	Nr. 21 din 02.11.2022
15	Lucrări de construcție a sistemului de alimentare cu apă a satului Egorovca, inclusiv forarea sondei arteziene la obiectul achizitiei "Alimentarea cu apă a s. Egorovca, com.Egorovca, r-nul Fălești" (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria comunei Egorovca	Contractant unic	10 213 159,19/ 10 213 159,19	6 luni	Finalizat	Nr. 33 din 23.11.2022
16	Construcția sondei arteziene și a rețelelor de alimentare cu apă din s.Lopățica, r-l Cahul (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria s. Lopățica	Contractant unic	8 292 094,76/ 8 292 094,76	10 luni	Finalizat	Nr. 22/22 din 07.12.22
17	Lucrările de extindere a rețelelor de apeduct și renovare a sondelor arteziene existente cu nr.castral 8519316.066 și nr.cadastral 8519316.067 (inclusiv lucrări de electricitate)	Primaria satului Ermoclia	Contractant unic	5 155 765,15/ 5 155 765,15	12 luni	Finalizat	Nr. 1 din 05.01.2023
18	Extinderea rețelelor de canalizare din orasul Telenesti si satul Mihalașa	Primăria or. Telenești	Contractant unic	9 853 671,64/ 9 853 671,64	9 luni	Finalizat	Nr. 68 din 22.09.2022
19	Amenajarea și reabilitarea a spațiului adiacent bulevardului Mircea cel Bătrân (Etapa II)	Pretura sectorului Ciocana	Contractant unic	21 674 293,50/ 14 046 448,01	15 luni	In derulare	Nr. 54/22 din 01.06.2022

20	Construcția stației de epurare în comuna Chircăieștii Noi, raionul Căușeni (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria comunei Chircăieștii Noi	Contractant unic	8 037 438,07/ 8 037 438,07	12 luni	Finalizat	Nr. 36 din 22.11.2022
21	Lucrări de construcție a rețelilor exterioare de alimentare cu apă în com. Vădeni, r-nul Soroca. Etapa 2, obiectul nr.13/20, localizat în s.Dumbrăveni, com.Vădeni, r-nul Soroca (inclusiv lucrări de electricitate)	Primăria comunei Vădeni, r-nul Soroca	Contractant unic	3 022 507,98/ 2 950 279,07	9 luni	Finalizat	Nr. 36 din 25.10.2022
22	Lucrări de renovare a pereților de suport și a trotuarelor tehnice, bd. Dacia (tronson str. H. Botev - bd. Traian)	Pretura sectorului Botanica	Contractant unic	6 629 963,54/ 5 030 551,64	7 luni	In derulare	Nr. 10 – 13/66 din 27.04.2023

Semnat: _____

Nume: Gaița Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrări de proiecte și deviz

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

DECLARAȚIE
privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru executarea lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte	Unitatea de măsură (bucăți și seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1.	Excavator Komatsu WB 97 R A. 2007	buc	1	
2.	Excavator pe șenile Komatsu PC88, A-2007	buc	1	
3.	Excavator Komatsu WB 97 R A. 2003	buc	1	
4.	Excavator Komatsu WB 97 R A. 2000	buc	1	
5.	Excavator pe șenile Komatsu PC75, A-1999	buc	1	
6.	Excavator Komatsu WB 93 R A. 2002, echipare malaxor	buc	1	
7.	Excavator pe șenile Komatsu PC88 MR-6, A-2007	buc	1	
8.	Excavator cu lant, A 2005	buc	1	
9.	KamAZ 5511-TAE 624	buc	1	
10.	Incarcator Bobcat S 205- Tax 039	buc	1	
11.	Excavator MTZ ATT1609 A.2005	buc	1	
12.	Basculanta ZIL MMZ 554	buc	1	
13.	Camion DAF	buc	1	
14.	Autocamion Mercedes 814D	buc	1	
15.	Mercedes Sprinter	buc	7	
16.	Mercedes Sprinter A-2005, basculant	buc	1	
17.	Ford Transit, 2010	buc	1	
18.	Ford Transit, 2013, basculant	buc	1	
19.	Volkswagen Caddy A-2014	buc	2	
20.	Volkswagen Caddy A-2012	buc	1	
21.	Volkswagen T4 A-2000	buc	1	
22.	Dacia Logan A-2020 1,5d	buc	1	
23.	Dacia Logan A-2007. 1,5d	buc	1	
24.	Skoda Fabia A-2008, 1,4 d	buc	1	
25.	Skoda Fabia A-2012, 1,4			

26	Skoda Fabia A-2016 1,4d			
27	Aparat sudura cap-cap George Fisher 250Eco Butt Welding Machine		1	
28	Aparat sudura cap-cap Delta Ritmo		1	
29	Aparat sudura cap-cap Electra Light max 160 Scanner	buc	5	
30	Aparat sudura electrofuziune FitingFox	buc	2	
31	Roata compactoare SVR40, Dimen.1200mm x 1000mm x 550mm			
32	Compactor Bomag BT65	buc	2	
33	Compactor Ammann ACR60	buc	1	
34	Compactor Waker Neuson	buc	2	
35	Compactor Mikasa MTX-60	buc	1	
36	Compactor Honda	buc	1	
37	Generator Hitachi E62SC 5,5 kw cu starter electric	buc	4	
38	Generator Honda HK7500 cu starter electric puterea max 7.5Kva (6.5kW),	buc	1	
39	Generator Fubag 7kWt/230V/445cm3/AVR.Fubag BS7500AES	buc	2	
40	Masină sub presiune înaltă (Karcher)+furtun	buc	1	
41	Masina de taiat asphalt Belle DSXA01 (motor Honda GX390)	buc	1	
42	Masina de taiat asphalt Bisonte MTA500S motor schimbat nou	buc	1	
43	Betoniera 0.33m3	buc	1	
44	Betoniera 185-195 L	buc	6	
45	Motopompa Senci SCWT-80 60mc/h	buc	5	
46	Motopompa Hitachi A160E	buc	2	
47	Compresor de aer Remeza CB4/C-100 LB 30A		1	
48	Compresor 10 bar	buc	1	
49	Aparat de sudura semiautomat MIG-200G 230 V	buc	1	
50	Nivela optica + stativ + mira Bosch GOL32G	buc	4	
51	Ciocan rotopercutor Bosch GBH2-28	buc	1	
52	Polizor unghiular diam.230 Bosch GWS26-230JH	buc	4	
53	Polizor unghiular Hikoki 125mm/1700W/11000rpm		2	
54	Ciocan rotopercutor (Perforator) Bosch GBH2-24DFR-Prof		2	
55.	Vibrator Beton	buc	2	
56.	Arzător cu flacăra Makita HR2470	buc	2	

57.	Prelungitor electric (20 m.) Interelectrocomplex	buc	3	
58.	Prelungitor electric (100 m.) Interelectrocomplex	buc	1	
59.	Prelungitor electric (70 m.) Interelectrocomplex	buc	2	
60.	Prelungitor electric (50 m.) Interelectrocomplex	buc	3	
61.	Strung pentru tăiat teracotă Super Pro 450	buc	1	
62.	Roabe Manual	buc	6	
63.	Popi plastic	buc	4	
64.	Scară podeț	Buc	2	
65.	Scară verticală, 5 m.	Buc	2	
66.	Scară, 10 m	buc	1	
67.	Coș pentru beton Incomaș	buc	2	
68.	Butoi plastic	buc	3	
69.	Balon gaz (propan)Lukoil	buc	3	
70.	Balon gaz (O2)	buc	2	
71.	Furtun pentru apă	buc	3	
72.	Ciocan metal	Buc	5	
73.	Ciocan cauciuc	buc	2	
74.	Macara de fereastră	buc	2	
75.	Schele (tip Italia)	M2	600	
76.	Sisteme metalice sprijiniri maluri de pina la 5m adincime	m.l.	22	
77.	MASINA DE CAROTAT DD200 G02 BS 230V, Stativ BT 160	buc	1	

Cu stimă,

Semnat:_____

Nume: Gaina Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca în specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
	1	2	3	4	5
	<u>Diriginti de șantier:</u> 1. <u>Smetanca Radu</u>	1. Superioare	1. 5 <u>ani</u>	1. a) <u>Lucrări de construcție la LT “S.Lucaci” din or.Costești, rl Rîșcani</u> b) <u>LT“L.Blaga” din or.Iargara, rl Leova;</u> c) <u>Lucrări de reconstrucție a Grădiniței de copii din s.Găuzeni, rl Soldănești</u> d) <u>Lucrări de reconstrucție a încăperilor de serviciu a clădirii administrative a Biroului vamal Centru</u> e) <u>Amenajarea trotuarelor pe teritoriul Monumentului de arhitectură peizajistică parcul din s. Milești, r-nul Nisporeni</u> f) <u>Lucrări de construcție a zonei de control vamal la Postul vamal Sculeni, s. Sculeni, r-nul Ungheni, (etapa I și etapa II)</u> g) <u>Lucrări de izolare termică a fațadelor:</u> - Spital Raional Florești; - Gimnaziul din sat. Aluniș, r-nul Rîșcani; - LT “C.Popovici”, sat. Nihoreni, Rîșcani; - AMT Botanica, mun. Chișinău; - LT “I.Pelivan” din sat. Răzeni, rl Ialoveni; - LT“N.Donici” din s.Dubăsarii Vechi, rl Criuleni - Gimnaziul din s.Bocani, r-nul Falesti; - LT “D. Tanasoglo” s. Chiriet-Lunga, r-nul Ciadîr-Lunga	1. <u>Nr. 1526 din 10.12.2021</u>

1. <u>Grinco Sergiu</u>	2.Superioare	2. 26 ani	2. a) Constructia retelei de alimentare cu apa a s.Climautii de Jos, r-nul Soldanesti – in derulare b) Constructia retelelor de apeduct pentru aprovizionarea cu apa potabila a locuitorilor din s.Prajila, r-nul Floresti- in derulare c) Retele de alimentare cu apa din s.Horodiste, r-nul Donduseni- in derulare d) Lucrari de constructie a retelelor de alimentare cu apa si canalizare s.Zabriceni, r-nul Edinet- in derulare e) Constructia retelelor exterioare de alimentare cu apa in s.Sudarca r-nul Donduseni f) Retele de alimentare cu apa din s.Donduseni- finalizat	2. Nr. 0222 din 23.07.2019
1. <u>Gancean Alexandru</u>	3. Superioare	3. 8 ani	3. a) Lucrari de constructie a apeductului in sat.Pleseni b) Aprovizionarea cu apa potabila a populatiei din s.Ciripcau,r-nul Florest	3. Nr. 0208 din 23.07.2019

	1. <u>Tirbu Vladislav</u>	3. Superioare	3. 5 ani	a) Constructia retelei de alimentare cu apa a s.Climautii de Jos, r-nul Soldanesti – finalizat b) Constructia retelelor de apeduct pentru aprovizionarea cu apa potabila a locuitorilor din s.Prajila, r-nul Floresti- in derulare c) Retele de alimentare cu apa din s.Horodiste, r-nul Donduseni- finalizat d) Lucrari de constructie a retelelor de alimentare cu apa si canalizare s.Zabriceni, r-nul Edinet- in derulare e) Constructia retelelor exterioare de alimentare cu apa in s.Sudarca r-nul Donduseni - finalizat f) Retele de alimentare cu apa din s.Donduseni - finalizat	2. Nr. 0557 din 24.11.2021
	Maiștri: 1. Voicu Igor 2. Ciobanu Ion 3. Oprea Ion	Superioare	5-25 ani		
	Specialiști: Instalator apă Izolator hidrofug Montator conducte Sudor- polietilena/otel Excavatorist Electrician Betonist Tencuitor Zidar Fierar Zugrav Timplar Lăcătuș Dulgher Faianțar Parchetar Tinichigiu Finisor	Medii de specialitate	3-33 ani		

Cu stimă,

Semnat: _____

Nume: Gaina Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

**LISTA SUBCONTRACTANȚILOR
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.	Nu sunt			
2.				
3.				
4.				

Semnat: _____

Nume: Gaina Cristina

Funcția în cadrul întreprinderii: Inginer la lucrari de proiecte si deviz,

Denumirea întreprinderii: SRL „Foremcons”

ANGAJAMENT TERȚ SUSȚINĂTOR FINANCIAR

NU ESTE CAZUL

Terț susținător financiar

.....(denumirea)

ANGAJAMENT

privind susținerea financiară a ofertantului/candidatului\

Către,

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului
(denumirea contractului de achiziție publică), noi(denumirea terțului susținător financiar), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător financiar), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului) suma de (valoarea totală/parțială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului), în baza contractului de achiziție publică și pentru care (denumirea ofertantului/candidatului) a primit susținerea financiară conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune.

Noi, (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului/candidatului), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi,..... (denumirea terțului susținător financiar), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.21 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea financiară acordată (denumirea ofertantului/candidatului).

Data completării,

Terț susținător,
(semnătură autorizată)

Semnat: _____

Nume: Gaina Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

**ANGAJAMENT PRIVIND SUSȚINEREA TEHNICĂ ȘI PROFESIONALĂ A
OFERTANTULUI/GRUPULUI DE OPERATORI ECONOMICI
NU ESTE CAZUL**

.....
(denumirea)

**ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică și profesională
a ofertantului/candidatului**

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic și profesional), ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului) toate resursele tehnice și profesionale necesare pentru îndeplinirea integrală și la termen a tuturor obligațiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate și contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice și profesionale nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil, să punem la dispoziția (denumirea ofertantului/candidatului) resursele tehnice și/sau profesionale de necesare pentru îndeplinirea integrală, reglementară și la termen a contractului de achiziție publică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem, în mod necondiționat, față de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligații asumate de (denumirea ofertantului/candidatului), în baza contractului de achiziție publică, și pentru care (denumirea operatorului/candidatului) a primit susținerea tehnică și profesională conform prezentului angajament, renunțând în acest sens, definitiv și irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să renunțăm definitiv și irevocabil la dreptul de a invoca orice excepție de neexecutare, atât față de autoritatea contractantă, cât și față de (denumirea ofertantului), care ar putea conduce la neexecutarea, parțială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligațiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declarăm că înțelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorității contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art.22 alin.(6) al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligații care decurg din susținerea tehnică și profesională acordată (denumirea ofertantului/candidatului).

Data completării

Cu stimă,

Semnat: _____

Nume: Gaina Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR TEHNIC

NU ESTE CAZUL

Terț susținător tehnic

.....
(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea terțului susținător tehnic și profesional*), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind logistica, utilajele, instalațiile, echipamentele tehnice de care dispun și care urmează a fi folosite efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

Declar, de asemenea, că vom disponibiliza aceste resurse necondiționat, în funcție de necesitățile care vor apărea pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică având ca obiect.....(*obiectul contractului*).

LISTA

privind logistica, utilajele, instalațiile și echipamentele tehnice aflate în dotare și care urmează a fi efectiv folosite pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

Nr. crt	Denumire utilaj/echipament/instalație	Cantitate U.M.	Forma de deținere	
			Proprietate	În chirie

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită

(*denumirea ofertantului/candidatului*).

Data completării

Cu stimă,

Semnat: _____

Nume: Gaina Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

DECLARAȚIE TERȚ SUSȚINĂTOR PROFESIONAL

NU ESTE CAZUL

Terț susținător profesional

.....

(denumirea)

Declarație

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al(denumirea terțului susținător tehnic și profesional), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat privind efectivul mediu anual al personalului de specialitate angajat care urmează a fi efectiv alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică..... sunt reale.

LISTA

privind personalului de specialitate angajat care urmează a fi efectiv
alocat pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personalul de specialitate			
.....			
.....			
.....			

Anexez declarației, CV-urile personalului de specialitate, precum și ale personalului care va fi alocat efectiv pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate, referitoare la experiența anterioară, capacitățile tehnice și personalul de specialitate angajat sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (*denumirea și adresa autorității contractante*) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este anexă la „Angajamentul ferm” privind susținerea noastră tehnică și profesională oferită

(*denumirea ofertantului/candidatului*).

Data completării

Cu stimă,

Semnat: _____

Nume: Gaina Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”