

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea a serviciilor de spălare, dezinfecție, uscare și călcare a inventarului moale (lenjerie, echipament de protecție a personalului medical) pentru anul 2020 prin procedura de achiziție Licitatie deschisă

1. **Denumirea autorității contractante:** IMSP Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”
2. **IDNO:** 1003600150783
3. **Adresa:** MD-2025, mun. Chișinău, str. N. Testemițanu 29
4. **Numărul de telefon/fax:** 022 403 697
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** www.scr.md/achizitiipublicescr@gmail.com
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** nu se aplică
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denu-mire Lot	Cantitatea	U/M	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată
						(se va indica pentru fiecare lot în parte fără TVA)
1	98310000-9	Servicii de spălare, dezinfecție, uscare și călcare a inventarului moale (lenjerie, echipament de protecție a personalului medical).	200000	Kg	Conform caietului de sarcini anexat.	1.700.000,00

9. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
 - 1) Pentru un singur lot;
10. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite
11. **Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați:** Conform graficului de prestare a serviciilor din caietul de sarcini anexat.
12. **Termenul de valabilitate a contractului:** până la 31.12.2020
13. **Termen și modalitate de achitare:** Prin transfer, în decurs de 30 zile, din data facturii.
14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu se aplică
15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** nu se aplică
16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European conform Anexei nr.1 la Ordinul nr.177 din 09.10.2018 Ministerul Finanțelor confirmat prin aplicarea	Obligativiu

		semnăturii electronice.	
2	Garanția pentru oferta – în valoare de 1% din suma ofertei fără TVA (F3.2)	original – (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 sau garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante.	Obligatori
3	Oferta tehnică (F4.1)	Specificații tehnice (F4.1) Original – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
4	Oferta financiară (F4.2)	Specificații de preț (F.4.2) original – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatori
<p>Notă: Documentele de calificare cuprinse între nr. de ordine 5 - 14 vor fi prezentate aditional în decurs de 72 de ore din data deschiderii la adresa de e – mail a autorității contractante achizitiipublicescr@gmail.com. În cazul în care documentele ofertelor nu vor fi semnate cu semnătura electronică, acestea vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare.</p>			
5	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante	Certificat de conformitate sau alt certificat care confirmă calitatea detergenților. Copie – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. Certificatele de conformitate vor fi prezentate inclusiv cu anexele corespunzătoare în care operatorul va evidenția sau marca lotului pentru care au fost oferite.	Obligatori
6	Declarație pe proprie răspundere privind îndeplinirea serviciului de reparare a articolelor de lenjerie	Repararea articolelor de lenjerie, uniforme, halate de operație va fi efectuată de către prestator, în cazul când vor fi deteriorate din vina prestatorului de servicii, în termen de 24 de ore de la depistare - Original – confirmată prin semnătura electronică.	Obligatori
7	Certificat de înregistrare pentru produsele biodistructive	Copie – confirmată prin semnătura electronică.	Obligatori
8	Autorizație sanitară de funcționare sau alt act permis de activitate.	Copie – confirmată prin semnătura electronică.	Obligatori
9	Certificat eliberat de către un laborator specializat privind lipsa bacteriilor pe lenjerie curată, nu mai vechi de 15 zile.	Copia - confirmată prin semnătura electronică. Acest certificat la fel va fi prezentat lunar pentru lenjerie din terapiile intensive și bloc operator și trimestrial pentru cealaltă lenjerie.	Obligatori
10	Certificat privind instruirea igienică a personalului	Copia - confirmată prin semnătura electronică.	Obligatori
11	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă.	Obligatori
12	Declarație privind oferirea accesului autorității contractante la orice solicitare, la spălătorii, pentru monitorizarea procesului tehnologic	Original, confirmată prin semnătura electronică.. În procesul de evaluare a ofertelor grupul de lucru se va deplasa la locul amplasării spălătoriilor pentru evaluarea capacității și dotării tehnice.	Obligatori
13	Declarație privind experiența de minim 3 ani de prestare către instituții medicale a serviciilor de spălare, fixare, decontaminare, dezinfectare, uscare, și călcare (cu anexarea copiilor contractelor executate în ultimii 3 ani de activitate cu instituții medicale).	Original, confirmată prin semnătura electronică.	Obligatori

14	Declarație privind deținerea două mijloace de transport.	Original, confirmată prin semnătura electronică. Operatorul economic va deține mijloc de transport pentru lenjeria curată și mijloc de transport pentru lenjeria murdară.	Obligatoriu
Modalitatea de efectuare a evaluării		Cel mai mic preț fără TVA cu corespunderea cerințelor solicitate, pe lot.	
Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitată		Conform graficului de prestare a serviciilor din caietul de sarcini anexat.	
Termen și modalitate de achitare		Prin transfer, în decurs de 30 zile, din data facturii	
NOTĂ		La solicitare, pe durata executării contractului, prestatorul se obligă să ofere reprezentanților autorității contractante acces la unitatea de prestare a serviciilor, în scopul monitorizării procesului tehnologic.	

17. Garanția pentru oferta în valoare de 1% va fi prezentată sub formă de:

- a) *Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei- va fi prezentată în original*
- b) *Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:*

Beneficiarul plății: IMSP Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”, mun.Chișinău, str.Testemițanu, 29

Denumirea Băncii: B.C. "Moldindconbank" S.A. fil. „Testemițanu”, Chișinău

Codul fiscal: 1003600150783

Contul de decontare: IBAN – MD32ML000000002251502448

Codul bancar: MOLDM2X302

18. Garanția de bună execuție – în valoare de 5% din valoarea contractului (F3.3)

- a) *Garanție de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a după cum este specificat în Formulare pentru depunerea ofertei (prezentată în momentul semnării contractului).*

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: se aplică

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): Ofertantul va prezenta, la încheierea contractului, garanția de bună execuție a acestuia. Garanția de bună execuție a contractului va constitui **5%** din valoarea totală cu TVA a contractului de achiziții publice.

22. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic preț fără TVA, pe lot cu corespunderea cerințelor solicitate

23. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
1	Nu se aplică	

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- **până la: [ora exactă]** Informația o găsiți în SIA RSAP/www.achizitii.md
- **pe: [data]** Informația o găsiți în SIA RSAP/www.achizitii.md

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

26. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 zile

27. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP/
Ofertele întârziate vor fi respinse.
28. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA „RSAP”.
29. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** română
30. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu se aplică
31. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
32. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** nu se aplică
33. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu se aplică
34. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** BAP nr.43 din 12.11.2019
35. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** conform SIAR SAP
36. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

37. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** nu se aplică
38. **Alte informații relevante:** nu sunt

Conducătorul grupului de lucru:

Saghin Valentina

Caiet de sarcini
privind achiziționarea serviciilor de spălare, dezinfectie, uscarea și călcarea inventarului moale (lenjerie, echipament de protecție a personalului medical).

1. Cantitatea și sortimentul Bunurilor

- 2.1 Servicii de Spălare, fixare, decontaminare, dezinfectare, uscare, și călcare a lenjeriei, echipamentului de protecție a personalului medical și altor articole (*în continuare lenjerie*).
- 2.2 Cantitatea totală a bunurilor **200.000 kg**.
- 2.3. Cantitatea zilnică a bunurilor spre prestarea serviciilor până la (aproximativ) **1000 kg**.

2. Documente obligatorii

- 2.1. Declarație privind experiența de minim 3 ani de prestare către instituții medicale a serviciilor de spălare, fixare, decontaminare, dezinfectare, uscare, și călcare (cu anexarea copiilor contractelor executate în ultimii 3 ani de activitate cu instituții medicale).
- 2.2. Declarație privind dotările specifice, echipamentul și utilajul necesar pentru îndeplinirea contractului (se indică lista echipamentului/utilajului).
- 2.3. Autorizație sanitară de funcționare sau alt act permis de activitate.
- 2.4. Certificat de conformitate sau alt certificat care confirmă calitatea detergenților.
- 2.5. Certificat eliberat de către un laborator specializat privind lipsa bacteriilor pe lenjeria curată, numai vechi de 15 zile. Acest certificat la fel va fi prezentat lunar pentru lenjeria din terapiile intensive și bloc operator și trimestrial pentru cealaltă lenjerie.
- 2.6. Declarație privind oferirea accesului către autoritatea contractantă la orice solicitare, la spălătorii, pentru monitorizarea procesului tehnologic. În procesul de evaluare a ofertelor grupul de lucru se va deplasa la locul amplasării spălătoriilor pentru evaluarea capacității și dotării tehnice.
- 2.7. Certificat despre instruirea igienică a personalului.

3. Dotare și capacitate

- 3.1 Operatorul economic va avea **capacitatea de prestare a serviciilor** de spălare, dezinfectie, uscarea și călcarea aproximativ **1000 kg zilnic** (Dovada realizării capacității va fi prin prezentarea numărului de mașini de spălat care efectiv pot realiza cantitatea de 1000 kg/per zi).
- 3.2 Operatorul economic va utiliza pentru lenjeria din sălile de operații o mașină de spălat separat decât cele utilizate pentru cealaltă lenjerie.
- 3.3 Operatorul economic **va deține mijloc de transport pentru lenjeria curată și mijloc de transport pentru lenjeria murdară**. Operatorul economic va emite o declarație privind deținerea două mijloace de transport.
- 3.4 Deținerea unui cântar (pentru cântărirea lenjeriei) avizat metrologic.
- 3.5 Deținerea și punerea la dispoziția Autorității contractante a cărucioarelor pentru transportarea lenjeriei din secții.

4. Grafic de prestare a serviciilor

- 4.1. Predarea lenjeriei murdare către operator:
luni- vineri între orele 08:00 – 10:00; 15:30- 19:00 (lengeria pentru blocul de operații);
în zilele de sărbători, sâmbăta și duminica între orele 09:00 – 14:00.
- 4.2. Predarea lenjeriei curate către Autoritatea contractantă:
În ziua imediat următoare după predare lenjeriei murdare, în intervalul: 7:30-8:30.

5. Modul de predare-primire

- Predarea și primirea lenjeriei se face la adresa Autorității Contractante.
Operatorul economic cu utilajul și mijloacele proprii va asigura colectarea și transportarea lenjeriei murdare și infectate la spălătorie, transportarea și distribuirea lenjeriei curate către Beneficiar.
- 5.1. Preluarea lenjeriei murdare provenite din secțiile de specialitate ale spitalului:

- Preluarea se face în **baza unui document de predare/primire** a bunurilor materiale, semnat de către reprezentantul spitalului și reprezentantul operatorului din punctul de primire rufe murdare.
- Lenjeria murdară va fi preluată în numerar și la cântar. Cântărirea cantității de rufe murdare, precum și împărțirea acestora pe sortimente și secții va fi făcută de către reprezentantul spitalului și reprezentantul operatorului din punctul de primire rufe murdare. Cantărirea se va face cu cântar electronic, cântar avizat metrologic.

Lenjeria murdară din secții se predă ambalată etanș, transportul făcându-se în saci, cu cărucioare specializate, puse la dispoziție de către operatorul economic.

- Predarea echipamentului medical/uniformelor murdare se va face separat.
- Predarea rufelor contaminate cu boli transmisibile, se va face în saci, separați de restul lenjeriei, inscripționați corespunzător, astfel încât operatorul să poată spăla aceste articole în circuitul complet separat, evitându-se posibilitatea contaminării încrucișate.

5.2. Predarea lenjeriei curate :

- Predarea se face în baza unui document de predare/primire a bunurilor, semnat de către reprezentantul spitalului și reprezentantul operatorului din punctul de predare rufe curate.
- Predarea se va face în numerar a fiecărui articol.
- Predarea lenjeriei, uniforme, halate de operație etc., se va face în saci separați pe categorii.

5.3. Repararea:

Repararea articolelor va fi efectuată de către operatorul economic, în cazul când vor fi deteriorate din vina operatorului, în termen de 24 de ore de la depistare.

6. Procesul de spălare

6.1. Procesul de spălare și decontaminare trebuie să garanteze, eliminarea tuturor speciilor patogene, eliminarea tuturor tipurilor de murdărie și de pete, clătirea corespunzătoare pentru a elimina toate urmele de produse de curățare care pot provoca alergii sau iritații, eliminarea mirosurilor.

6.2. Operatorul economic va accepta fără nici o excepție lenjeria murdară, indiferent de gradul și starea acestora.

6.3. Operatorul trebuie să asigure curățarea delicată a cuverturilor și oricăror alte pânze de lână, pentru a evita restîngerea și împîslirea țesăturilor.

6.4. Să asigure spălarea separată a lenjeriei pe categorii :

- lenjerie ce necesită prelucrare la 85° -90°;

- lenjeriei de bucătărie;

- lenjeriei din sala de operații;

- echipament/uniforme a personalului;

- alte articole textile.

- Sa asigure spalarea separată a lenjeriei contaminate cu boli transmisibile , intrun circuit distinct cu dotare separată și compartimentare corespunzătoare a spațiilor pe întreg traseul de procesare.

6.5. La sfârșitul procesului de spălare articolele care vor fi livrate beneficiarului, vor trebui să nu conțină nici un element străin(obiecte, fire de păr, etc.), să nu fie pătate sau umbrite, dar cu aspect și miros curat și cu accesoriile necesare, cum ar fi nasturi, șireturi, fermoare, etc.

7. Procesul de calcare și uscare :

7.1. Procesul de uscare trebuie să se facă în mașini de uscare performante, încălzite cu abur industrial, electric sau gaz.

7.2. Procesul de călcare și uscare trebuie să se facă cu utilaje specializate: **calandru, fier de calcat pentru echipament medical/uniforme .**

- Cearsaful de pat și cearșaful plic, fețele de perna, trebuie calcate la calandru. Echipamentul medical/uniformele, trebuiesc finisate la stație de călcat.

8. Detergenți și dezinfectanți :

8.1. Ofertantul este obligat să asigure folosirea în procesul de spălare a detergenților, aditivilor și dezinfectanților chimici, și a altor produse care trebuie să fie pe deplin conforme cu reglementările actuale și adecvate pentru a asigura lenjeriei și îmbrăcămintei, în general, rafinamentul și confortul

necesar, precum și pentru a evita aducerea oricărui prejudiciu fizic utilizatorului, cum ar fi alergii, iritații ale pielii, etc.

8.2. Operatorul economic va utiliza dezinfectanți care au capacitatea de a distruge microbi, viruși, microorganismele patogene, precum și oricare alte infecții.

8.3. Operatorul economic va supune dezinfectării cu ajutorul dezinfectanților toată lenjeria murdară predată.

8.4. Operatorul economic va utiliza dezinfectanți care nu conțin:

- aldehide;

- clor;

- fenol;

- și să nu fie toxice.

- să fie compatibile cu toate tipurile de țesătură

8.5. Operatorul economic va prezenta fișa tehnică a dezinfectanților și certificatul de conformitate.

8.6. Operatorul economic va efectua lunar (pentru lenjeria din terapiile intensive și bloc operator) și trimestrial pentru cealaltă lenjerie din cont propriu testarea privind lipsa bacteriilor pe articolele curate, la un laborator specializat și va prezenta certificatul autorității contractante.

Șef serviciu epidemiologic



Marcelina Chilianu

As. med. șef



Valentina Saghin