

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII №01/02

02 ianuarie 2025

mun. Chișinău

SRL „GR Haro Group”, IDNO: 1023600003973, reprezentată de dl. Octavian Harabagiu, care acționează în temeiul Statutului în calitate de administrator, denumită în continuare **„Beneficiar”** pe de o parte și

SRL „GR Haro Service”, IDNO: 1023602004815, reprezentată de dl. Ruslan Harabagiu, care acționează în temeiul Statutului în calitate de administrator, denumită în continuare **„Prestator”**, pe de altă parte, numite în continuare **„Părți”**,
au încheiat prezentul contract cu privire la următoarele:

1. OBIECTUL ȘI SCOPUL CONTRACTULUI.

1.1. În conformitate cu prevederile prezentului contract, **„Prestatorul”** se obligă să presteze **„Beneficiarului”** servicii de deservire tehnică (întreținere și reparație) a echipamentelor electrice comercializate de **„Beneficiar”**, iar ultimul se obligă să recepționeze serviciile prestate și să achite prețul lor.

1.2. Descrierea concretă a serviciilor prestate de **„Prestator”**, remunerația **„Prestatorului”**, precum și orice alte condiții de prestare a serviciilor conform prezentului contract va fi prevăzută în Actul de primire-predare a serviciilor, întocmit de către **„Prestator”** și prezentat **„Beneficiarului”** lunar, pînă la data de 05 a lunii următoare pentru luna trecută. Actele de primire-predare a serviciilor constituie părți integrante ale prezentului contract.

1.3 Termenul de prestare a serviciilor de către **„Prestator”** va fi stabilit în fiecare caz concret în dependență de complexitatea serviciilor și alți factori care pot influența durata prestării serviciilor.

1.4. **„Beneficiarul”** se obligă să acorde **„Prestatorului”** orice informație și să creeze condițiile necesare **„Prestatorului”** pentru prestarea de către acesta din urmă a serviciilor, precum și să colaboreze cu **„Prestatorul”** în scopul executării prezentului contract.

2. PREȚUL SERVICIILOR ȘI ORDINEA ACHITĂRII.

2.1. Prețul serviciilor prestate de **„Prestator”** conform prezentului contract va fi stabilit în factură și Actul de primire-predare a serviciilor întocmit pentru perioada de referință (o lună).

2.2. Achitarea remunerației va avea loc lunar, pînă la sfîrșitul lunii pentru luna precedentă, cu condiția semnării de către ambele părți a Actului de primire-predare a serviciilor pentru perioada de referință, prin transferarea mijloacelor financiare la contul bancar al **„Prestatorului”** sau prin alte metode convenite cu **„Prestatorul”**.

2.3. Obligația **Beneficiarului** privind achitarea remunerației pentru serviciile prestate conform prezentului contract se consideră executată din momentul înregistrării mijloacelor bănești în contul bancar al **Prestatorului**.

2.4. Odată cu plata remunerației, **„Beneficiarul”** achită **„Prestatorului”** toate cheltuielile, legate de prestarea serviciilor conform prezentului contract. Suma cheltuielilor **„Prestatorului”** se stabilește în baza dării de seamă informative a **„Prestatorului”**, precum și a documentelor ce confirmă cheltuielile suportate.

3. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

3.1. Drepturile și obligațiile **„Prestatorului”**:

- Să execute lucrările de deservire tehnică în cantitatea, calitatea și în termenii prevăzuți în prezentul contract;

- Să întocmească și să prezinte „Beneficiarului”, după executarea lucrărilor, în baza procesului-verbal de executare a lucrărilor (Actului de primire-predare), factura pentru lucrările executate în conformitate cu prevederile contractului;
- Să angajeze pe seama sa subcontractori, pe cont propriu și purtând întreaga responsabilitate în acest sens;
- Să permită accesul la echipamentele electrice doar a personalului instruit și calificat;
- Să utilizeze la executarea lucrărilor numai materiale calitative;
- Să respecte cerințele tehnice de securitate și regulile antiincendiarie în procesul executării lucrărilor;
- Să anunțe „Beneficiarul” într-un termen rezonabil în caz de imposibilitate, inclusiv temporară de a presta serviciile;
- Să predea „Beneficiarului” conform actului de predare-primire lucrările executate.

3.2. Drepturile și Obligațiile „Beneficiarului”:

- Să achite prețul lucrărilor executate în conformitate cu condițiile prezentului contract;
- Să verifice calitatea lucrărilor executate și să le recepționeze conform condițiilor contractului;
- Să delegheze o persoană responsabilă pentru contact cu Prestatorul, care va poseda toate competențele profesionale pentru semnarea Procesului-verbal de executare a lucrărilor și altor acte în caz de necesitate;
- Să efectueze controlul asupra modului de prestare a serviciilor „Beneficiarului”;
- Să indice în modul expres felul de prestare a serviciilor;
- Să indice prioritatea și ordinea efectuării serviciilor;
- Să solicite informații privind mersul executării serviciilor și respectarea termenilor de către Prestator;
- Să reacționeze oportun la constatările și recomandările „Prestatorului” din actele prezentate și să decidă de sinistătător despre necesitatea executării lor.

4. ORDINEA DE PRIMIRE-PREDARE A SERVICIILOR.

4.1. Referitor la serviciile prestate de către „Prestator” conform prezentului contract părțile vor întocmi și semna lunar acte de primire-predare a serviciilor prestate, care vor servi ca temei pentru efectuarea plății de către „Beneficiar”.

4.2. Actele de primire-predare a serviciilor prestate vor fi întocmite de către „Prestator” și transmise „Beneficiarului” lunar pentru semnare. Ultimul se obligă în termen de 3 (trei) zile calendaristice din data recepționării actului să-l examineze și să-l semneze (dacă nu are obiecții motivate), iar al doilea exemplar să-l transmită „Prestatorului”.

4.3. În cazul în care „Beneficiarul” va avea obiecții referitor la serviciile prestate de către „Prestator”, el trebuie să-l notifice într-un termen rezonabil și să indice concret motivele refuzului de a semna actul de primire-predare. În cazul în care „Beneficiarul” nu a comunicat „Prestatorului” motivele sale în termenul stabilit la pct.4.2 al prezentului contract, serviciile se consideră primite de către „Beneficiar” fără obiecții.

5. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR.

5.1. Pentru ne îndeplinirea sau îndeplinirea ne adecvată a obligațiilor conform prezentului contract, părțile poartă răspundere în conformitate cu legislația în vigoare.

5.2. Pentru încălcarea termenului de prestare a serviciilor, „Prestatorul” achită „Beneficiarului” o penalitate în mărime de 0,01% din prețul serviciilor neprestate în termen menționat în Anexă pentru fiecare zi calendaristică de întârziere.

5.3. Pentru încălcarea termenului de achitare a prețului pentru serviciile prestate, „Beneficiarul” achită „Prestatorului” o penalitate în mărime de 0,01% din prețul serviciilor recepționate menționat în Anexă pentru fiecare zi calendaristică de întârziere.

5.4. „Prestatorul” poartă răspundere materială deplină față de integritatea bunurilor materiale transmise de „Beneficiar”, folosite în procesul prestării serviciilor, precum și de respectarea cerințelor și regulilor tehnice și de securitate în procesul prestării serviciilor.

6. TERMENUL DE VALABILITATE AL CONTRACTULUI

6.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către ambele părți și este încheiat pentru un termen nedeterminat.

6.2. Fiecare din părți este în drept de a rezoluciona prezentul contract în mod unilateral cu condiția înștiințării prealabile a părții opuse cu 10 (zece) zile calendaristice.

7. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

7.1. Litigiile apărute între Părți în legătură cu acest contract sau cu executarea lui, se soluționează pe cale amiabilă.

7.2. În cazul neaterării unui acord între Părți, litigiile vor fi soluționate conform modalității, stabilite de legislația în vigoare a Republicii Moldova.

8. DISPOZIȚII FINALE.

8.1. Modificarea și/sau completarea condițiilor contractului poate fi făcută cu acordul comun al ambelor părți și se perfectează sub forma unor acorduri adiționale în formă scrisă semnate de ambele părți care vor constitui parte integrantă a contractului.

8.2. Nici una din părți nu este în drept să transmită drepturile sale care reies din prezentul contract unei terțe persoane fără acordul scris al celeilalte părți.

8.3. Prezentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară încheierii lui.

8.4. Prezentul contract a fost întocmit în limba română, în două exemplare, ambele având aceeași forță juridică.

9. DATELE DE IDENTIFICARE ALE PĂRȚILOR.

BENEFICIAR

SRL „GR Haro Group”

Sediu: mun. Chișinău, str. Uzinelor, 133

Cod fiscal/IDNO: 1023600003973

IBAN: MD76PR002224194897001498,

B.C. „ProCredit Bank” S.A., Chișinău,

c/b: PRCBMD22,

nr. de telefon +373/ 22 101 101

adresa de e-mail: office@aviclina.md

Administrator

Harabagiu Octavian



PRESTATOR

SRL „GR Haro Service”

Sediu: mun. Chișinău, str. Uzinelor, 133

Cod fiscal/IDNO: 1023602004815

IBAN: MD46MO0222400000025210001,

B.C. „OTP Bank” S.A., Chișinău,

c/b: MOBBMD22,

nr. de telefon +373/ 22 101 101

adresa de e-mail: office@aviclina.md

Administrator

Curtev Victor

